

Rechtspositieregeling van het kaasmarktpersoneel, gemeente Alkmaar

Rechtspositieregeling van het kaasmarktpersoneel

Burgemeester en wethouders van Alkmaar maken bekend dat het College van B&W op 13 februari 2018 het volgende heeft besloten:

De Rechtspositieregeling voor het kaasmarktpersoneel vast te stellen.

De Rechtspositieregeling gaat in per 1 maart 2018.

Artikel 1 Algemene bepalingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. Kaasdragersgilde: gilde, gevormd door alle bij de gemeente in dienst zijnde kaasdragers.
- b. Bestuur: het bestuur van het Kaasdragersgilde.
- c. Personeel: de op de kaasmarkt in dienst van de gemeente werkzame personen.
- d. Noodhulp-kaasdrager: de op de kaasmarkt als noodhulp-kaasdrager in dienst van de gemeente werkzame persoon.
- e. Kaasdrager: de op de kaasmarkt als kaasdrager werkzame persoon.
- f. Kaasvader: opzichter van de noodhulp-kaasdragers en kaasdragers.
- g. Kaasmarktregisseur: functionaris, belast met de regeling van en het toezicht op de gang van zaken op de kaasmarkt.
- h. President-waagmeester: functionaris, belast met de regeling van en het toezicht op de gang van zaken op de kaasmarkt bij het wegen van de kazen.
- i. Waagmeester: de op de kaasmarkt als waagmeester werkzame functionaris.
- j. Voorman kaaszetter: functionaris belast met de regeling en het toezicht tot het zetten van de aangevoerde kaas op de markt.
- k. Kaaszetter: functionaris belast met het zetten van de aangevoerde kaas op de markt.
- l. Ingooier: functionaris belast met het beladen van de vrachtwagens, nadat de kaas op de markt is verhinderd.
- m. Unitmanager V&S: het hoofd van de unit Vergunning en Subsidieverlening.
- n. ARBO-dienst: dienst, belast met bedrijfsgeneeskundige begeleiding van het gemeentepersoneel.
- o. CAR: Collectieve Arbeidsvoorwaardenregeling.
- p. Salaris: het bruto bedrag per gewerkte marktdag, opgenomen in Bijlage IIc als bedoeld in hoofdstuk 3, artikel 3:1 CAR.

Artikel 2 Dienstverband

1. Het op de kaasmarkt werkzame personeel wordt in dienst genomen op basis van artikel 2:1 CAR op voordracht van het bestuur. Indienstneming geschiedt voor bepaalde of voor onbepaalde tijd.
2. De kaasvader wordt in dienst genomen op basis van artikel 2:1 CAR op voordracht van het Kaasdragersgilde. Indienstneming geschiedt voor bepaalde of voor onbepaalde tijd.
3. De president-waagmeester of waagmeester wordt in dienst genomen op basis van artikel 2:1 CAR. Indienstneming geschiedt voor bepaalde of voor onbepaalde tijd.
4. Op voordracht van het bestuur wordt bij een eerste indienstneming met een noodhulp-kaasdrager een tijdelijke aanstelling aangegaan. Na afloop van de aanstelling kan betrokkene als kaasdrager in dienst worden genomen.
5. De noodhulp-kaasdrager, kaaszetter en ingooier, dient voorafgaand aan zijn indienstneming door de ARBO-dienst geneeskundig te worden onderzocht, gericht op genoemde functie.
6. Indienstneming kan plaatsvinden zodra blijkt dat tegen het vervullen van de functie door de betrokkene geen bezwaren bestaan.
7. Het personeel dat de functie van kaasdrager, kaaszetter en ingooier vervult wordt vanaf de 45-jarige leeftijd elke 5 jaar en vanaf 55 jaar jaarlijks voorafgaande aan de eerste kaasmarkt van het seizoen geneeskundig onderzocht ter beantwoording van de vraag of betrokkene de functie van kaasdrager, kaaszetter en/of ingooier kan vervullen.

Artikel 3 Salaris en vergoedingen

1. Het personeel van de kaasmarkt ontvangt een salaris per marktdag voor elke vrijdag, waarop dienst is gedaan. Het salaris en/of vergoedingen worden maandelijks uitbetaald. De bedragen zijn opgenomen in Bijlage IIc, als bedoeld in hoofdstuk 3, artikel 3:1 CAR.

2. Over de periode waarin geen kaasmakten worden gehouden ontvangt het personeel voor elke vrijdag gedurende deze periode een overbruggingstoelage. Deze overbruggingstoelage bedraagt € 3,40 per vrijdag.
3. Het aantal aldus berekende vrijdagen wordt verminderd met het aantal vrijdagen, waarop men in het voorgaande kaasmakenseizoen geen dienst heeft gedaan. Verlof- en ziekteperioden worden bij deze berekening buiten beschouwing gelaten.
4. Elke drie jaar heeft het personeel, zo nodig, recht op nieuwe schoenen. Dit gaat in overleg met de kaasmakeregisseur. Vergoeding is maximaal € 90,- na inlevering van een bewijs van aanschaf van de schoenen.

Artikel 4 Werktijden

1. Het personeel is verplicht om op iedere vrijdag, waarop kaasmakten worden gehouden dienst te doen. De werktijd begint om 09.45 uur en eindigt uiterlijk om 13.00 uur.
2. Voor de kaaszetter geldt, dat zij verplicht zijn om op iedere vrijdag, waarop kaasmakten worden gehouden dienst te doen, waarbij de werktijd begint om 07.00 uur en eindigt uiterlijk om 13.00 uur.

Artikel 5 Verlof

1. Het personeel heeft recht op 3 betaalde verlofdagen per seizoen.
2. Niet opgenomen verlofdagen worden aan het eind van het seizoen uitbetaald.
3. Het verlof moet vooraf worden aangevraagd bij de kaaszetter. In voorkomende gevallen kan buitengewoon verlof worden verleend door de unitmanager V&S, overeenkomstig het bepaalde hieromtrent in artikel 6:4.1, lid 1 CAR.

Artikel 6 Ziekte

1. Bij verhindering wegens ziekte dient dit anderhalf uur vóór aanvang te worden gemeld bij de kaaszetter, die dit vóór aanvang van de kaasmakten doorgeeft aan de unitmanager V&S.
2. De unitmanager V&S beoordeelt of dezelfde dag nog huisbezoek door de ARBO-dienst moet volgen.
3. Bij herstel dient dit op overeenkomstige wijze te worden gemeld.

Artikel 7 Rechten en plichten

1. Het personeel is gehouden de plichten, die uit de betrekking voortvloeien nauwgezet en ijverig te vervullen en zich te gedragen als een goed personeelslid betaamt.
2. De rechten en plichten van het personeel worden geregeld in het reglement op het Kaasdragersgilde.
3. Het is het personeel niet toegestaan op vrijdag vóór de afloop van de kaasmakten en tot uiterlijk 13.00 uur in hun functie van medewerker van de kaasmakten zonder toestemming van burgemeester en wethouders neveninkomsten te genieten.
4. In geval van uitzending van het personeel buiten de reguliere vrijdagmakten doet het bestuur van het Gilde een voordracht aan de kaasmakeregisseur. De kaasmakeregisseur besluit onder welke condities uitzending van het personeel mag plaatsvinden.

Artikel 8 Straffen

1. Het personeel dat de opgelegde verplichtingen niet nakomt en zich overigens aan plichtsverzuim schuldig maakt, kan deswege worden gestraft.
2. De straffen, de wijze van strafoplegging en de mogelijkheden tot bezwaar worden geregeld in het reglement op het Kaasdragersgilde en het Huishoudelijk reglement.

Artikel 9 Ontslag

De aanstelling kan worden beëindigd op grond van de mogelijkheden die daarvoor zijn opgenomen in hoofdstuk 8 van de CAR.

Artikel 10 Benaming en inwerkingtreding van de verordening

1. Deze regeling kan worden aangehaald als "Rechtspositieregeling van het kaasmaktenpersoneel" en is vastgesteld in de collegevergadering van 13 februari 2018.
2. Op 1 april 1998 vervalt de Verordening betreffende de indienstneming van kaasdragers op arbeids-overeenkomst naar burgerlijk recht, gemeenteblad 138, vastgesteld bij raadsbesluit van 17 december 1970, nr. 5 en wordt deze geacht te zijn ingetrokken.
3. Vastgesteld bij raadsbesluit van 26 maart 1998, nr. 30.