

Besluit van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oostzaan houdende regels omtrent WMO Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Oostzaan 2019

(registratienummer: 354098)

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oostzaan, gelet op de artikelen 12, 13 en 19 van de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Oostzaan 2018

B E S L U I T:

vast te stellen het Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Oostzaan 2019.

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Definities en begrippen

Alle definities en begrippen in deze uitvoeringsregeling hebben dezelfde betekenis als in de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015 en de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Oostzaan 2018.

Hoofdstuk 2 Toegangsproces voorzieningen

Niet van toepassing.

Hoofdstuk 3 persoonsgebonden budget (pgb)

Artikel 3.1 Wijze van aanvragen van een maatwerkvoorziening in de vorm van een pgb

1. Als een cliënt in aanmerking komt voor een maatwerkvoorziening en de ondersteuning zelf wenst in te kopen door middel van een pgb, kan door de cliënt een aanvraag worden ingediend bij het college zoals bedoeld in artikel 12a van de Verordening.
2. Het persoonlijk budgetplan is gebaseerd op de te behalen resultaten zoals vermeld in het Verslag.
3. In het persoonlijk budgetplan heeft de cliënt het volgende opgenomen:
 - a. welke ondersteuning de cliënt met het pgb wenst in te kopen en wat het beoogde resultaat is;
 - b. waarom de cliënt de ondersteuning in de vorm van een pgb wenst te ontvangen;
 - c. hoe de cliënt de aan het pgb verbonden taken verantwoord uit gaat voeren, dan wel wie de cliënt heeft gemachtigd om dit namens hem te doen;
 - d. hoe hij de voorziening wenst in te kopen;
 - e. op welke wijze de kwaliteit van de ondersteuning is gewaarborgd;
 - f. een onderbouwde begroting.
4. Als de cliënt ondersteuning of begeleiding wenst in te zetten met een persoon uit het sociaal netwerk, motiveert de cliënt in het persoonlijk budgetplan:
 - a. op welk gebied de hulp vanuit het sociaal netwerk de gebruikelijke hulp overstijgt;
 - b. waarom deze inzet leidt tot een gelijkwaardig of beter resultaat dan de inzet van een professional.
5. Budgethouders kunnen maatschappelijke ondersteuning gezamenlijk inkopen met het pgb. Het zorgdoel, de aanvraag, afhandeling en verantwoording blijft individueel.
6. Twee maanden voor het aflopen van de indicatieduur verzoekt de cliënt het college de maatwerkvoorziening in de vorm van het pgb te verlengen of aan te passen.

Artikel 3.2 (Her)beoordeling van een aanvraag van een pgb

1. De aanvraag van de maatwerkvoorziening in de vorm van een pgb voldoet aan de criteria van het persoonlijk budgetplan van artikel 3.1
2. Bij de (her)beoordeling van een pgb aanvraag worden de kwaliteitscriteria uit de Wmo 2015 meegenomen.

3. Het college toetst de kwaliteit van de geleverde maatschappelijke ondersteuning om te beoordelen of de cliënt in aanmerking komt voor een verlenging of een nieuwe maatwerkvoorziening.
4. Bij een verlenging kan het college de kwaliteit van de ondersteuning toetsen in een gesprek aan de hand van de volgende criteria, in hoeverre:
 - a. de ondersteuning tot het gewenste resultaat heeft geleid;
 - b. de kwaliteit van de ondersteuning voldoende was;
 - c. er bijsturing van de te behalen resultaten nodig is;
5. Bij de toetsing wordt de geleverde ondersteuning vergeleken met de gestelde resultaten in het Verslag, dit is leidend.
6. De Budgethouder legt het tarief dat hij met zijn hulpverlener afsprekt vast in de zorgovereenkomst.
7. De eerste aanvraag voor een maatwerkvoorziening in de vorm van een pgb wordt voor maximaal één jaar toegekend.
8. Bij een verlenging of een aanvullende pgb beschikking kan het college een pgb voor maximaal vijf jaar toekennen.

Artikel 3.3 Invulling Pgb door personen uit het sociale netwerk

1. Een toegekend Pgb kan uitsluitend na toestemming van het college worden besteed aan diensten, hulpmiddelen, woningaanpassing of andere maatregelen die worden betrokken uit het sociale netwerk van de aanvrager.
2. De persoon uit het sociale netwerk moet voldoen aan de volgende criteria om in aanmerking te komen voor het professionele tarief:
 - a. de zorgaanbieder/persoon is geregistreerd in het AGB register/ staat ingeschreven bij de kamer van koophandel als bedrijf in een relevante sector voor de ondersteuning;
 - b. de ondersteuning voldoet aan de kwaliteitseisen die voor vergelijkbare ondersteuning in natura worden gesteld.
 - c. de zorgaanbieder/persoon heeft relevante diploma's op MBO/HBO;
 - d. de zorgaanbieder/persoon heeft relevante werkervaring
 - e. de persoon die de ondersteuning biedt en in aanmerking komt voor het professionele tarief, ontvangt het tarief dat geldt voor pgb-instellingen.
3. De invulling van de maatwerkvoorziening in de vorm van een pgb door iemand uit het sociale netwerk van de aanvrager kan worden geweigerd indien:
 - a. er sprake is van gebruikelijke hulp en de ondersteuning vanuit het sociale netwerk binnen datgene valt dat redelijkerwijs van dit netwerk verwacht mag worden;
 - b. het gaat om een persoon die nu zou gaan doen wat hij eerder om niet heeft gedaan.
4. Het tarief voor een pgb ten behoeve van een persoon uit het sociale netwerk is vastgelegd in de bijlage tabblad 1 in het exceloverzicht bij dit Besluit.

Artikel 3.4 Weigeringsgronden van aanvraag voor pgb

1. Een aanvraag voor een maatwerkvoorziening in de vorm van een pgb kan geweigerd worden indien:
 - a. het pgb is aangevraagd voor een maatwerkvoorziening die het college in collectieve vorm aanbiedt;
 - b. de ondersteuning die de cliënt met het pgb wenst in te kopen naar het oordeel van het college niet of niet in voldoende mate zal bijdragen aan het bereiken van het beoogde resultaat;
 - c. de cliënt naar het oordeel van het college:
 - 1° de aanvraag niet kan motiveren en toelichten;
 - 2° geen vaste woon- of verblijfplaats heeft;
 - 3° problematische schulden heeft of een schuldsaneringstraject doorloopt;
 - 4° verwijtbaar onder toezicht staat of een bewindvoerder heeft; onder verwijtbaar wordt verstaan dat de persoon handelingen heeft verricht of keuzes heeft gemaakt die ertoe hebben geleid dat toezicht of bewindvoering noodzakelijk is;
 - 5° redelijkerwijs niet in staat kan worden geacht het pgb te beheren of dat een daartoe gemachtigde niet beschikt over het keurmerk van het Keurmerkinstituut;
 - 6° een gemachtigde of beheerder van het pgb heeft aangewezen die tevens uitvoerder is van de met het PGB ingekochte ondersteuning;
 - 7° belangenbehartigers, bemiddelingsbureaus en tussenpersonen betaalt uit het pgb.
 - d. er sprake is van ondersteuning in een spoedeisende situatie, als bedoeld in artikel 2.3.3 van de wet;
 - e. het pgb bestemd is voor besteding in het buitenland;

- f. de ondersteuning die door één en dezelfde persoon geleverd wordt meer bedraagt dan 48 uur per week. Bij het vaststellen of er meer dan 48 uur per week ondersteuning wordt geleverd, kan ook de hoeveelheid ondersteuning worden meegenomen die deze persoon, via een pgb of andere wijze, levert aan andere personen of gezinsleden;
 - g. het pgb gebruikt wordt voor andere kosten dan het leveren van de ondersteuning. Onder andere kosten wordt ook verstaan reiskosten of begeleidings- of administratiekosten in verband met het beheren van een pgb;
2. In afwijking van lid 1 sub e kan het college toestemming geven om, uitsluitend in noodzakelijke gevallen, de toegekende ondersteuning individuele begeleiding die met het pgb ingekocht wordt ook in te zetten tijdens een vakantie.

Artikel 3.5 Hoogte pgb voor materiële verstrekkingen

De noodzakelijke kosten voor onderhoud en reparatie van voorzieningen die in bruikleen worden verstrekt worden vergoed conform de hoogte van de door het college geaccepteerde offerte.

Artikel 3.6 Besteding en verantwoording van het pgb

1. De kosten die uit het pgb betaald moeten worden zijn:
 - a. salaris;
 - b. werkgeverskosten
 - c. reiskosten ten behoeve van de ondersteuning;
 - d. administratie van de aanbieder die niet onder de taak van de SVB valt.
2. De Budgethouder beschikt niet over een vrij besteedbaar bedrag en kan geen feestdagenvergoeding uitkeren.
3. De cliënt handelt conform de bepalingen van de gemeente zoals opgenomen in de Verordening, de beschikking en het persoonlijke budgetplan.
4. De cliënt geeft het college desgevraagd inzicht in de besteding van het pgb.
5. Om de kwaliteit te waarborgen kan het college periodiek in gesprek gaan met de budgethouder over de behaalde resultaten met het pgb of (steekproefsgewijs) toezicht houden op de daaraan verbonden voorwaarden, waaronder de vraag of de ingekochte ondersteuning aan de kwaliteitseisen voldoet.

Hoofdstuk 4 Overige bepalingen

Artikel 4.1 Bijdrage in de kosten van maatwerkvoorzieningen

1. De (afgeleide) kostprijs per resultaatgebied waarmee wordt gerekend voor het bepalen van de bijdrage die de cliënt verschuldigd is wordt weergegeven in de bijlage tabblad 1.
2. De systematiek die wordt gehanteerd voor het in rekening brengen van de kostprijs voor een voorziening bestaande uit een individuele vervoersvoorziening of een losse woonvoorziening is beschreven in de bijlage tabblad 2.

Artikel 4.2 Klanttarief aanvullend openbaar vervoer

In het aanvullend openbaar vervoer gelden de volgende tarieven:

- a. het basistarief is € 0,60;
- b. het tarief per kilometer is € 0,15;
- c. voor medereizigers en prioritaire ritten geldt: vier maal het basistarief en viermaal het kilometertarief;
- d. begeleiders van AOV-geïndiceerden reizen gratis mee.

Artikel 4.3 Anti-speculatiebeding

De eigenaar-bewoner, die krachtens de Wmo een woonvoorziening heeft ontvangen die leidt tot waardestijging van de woning, dient bij verkoop van deze woning binnen een periode van 10 jaar na gereed melding van de voorziening, deze verkoop van de woning onverwijld aan het college te melden. De meerwaarde van de woning dient volgens het onderstaande afschrijvingschema te worden terugbetaald:

- a. voor het eerste jaar 100% van de meerwaarde;
- b. voor het tweede jaar 80% van de meerwaarde;
- c. voor het derde jaar 60% van de meerwaarde;
- d. voor het vierde jaar 40% van de meerwaarde;
- e. voor het vijfde jaar 20% van de meerwaarde,

- f. in alle gevallen minus het percentage van de kosten van getroffen voorzieningen, dat voor rekening van de eigenaar van de woonruimte is gekomen.

Hoofdstuk 5 Kwaliteit en betrekken inwoners

Artikel 5.1 (Tussentijdse)evaluatiegesprekken

1. Om de kwaliteit te waarborgen kan het college periodiek in gesprek gaan met de cliënt en aanbieder over de behaalde resultaten met de maatwerkvoorziening.
2. Als dat nodig is, kunnen de te behalen resultaten en het ondersteuningsplan worden aangepast.

Artikel 5.2 Jaarlijkse blijk van waardering mantelzorgers

1. Het compliment in gemeente Oostzaan is een financiële tegemoetkoming.
2. Om als mantelzorger voor het compliment in aanmerking te komen, zijn criteria gesteld om als mantelzorger te worden aangemerkt:
 - a. de cliënt waaraan de mantelzorger ondersteuning verleent is woonachtig in de gemeente;
 - b. de mantelzorger is geen beroepsmatige zorgverlener, maar geeft zorg vanuit een persoonlijke band is met de cliënt;
 - c. de mantelzorger zorgt meer dan acht uur per week en langer dan drie maanden zorg voor zijn of haar naaste;
 - d. onder mantelzorg valt niet de gebruikelijke hulp;
 - e. onder mantelzorg valt geen vrijwilligerswerk.
3. Jaarlijks wordt in de gemeentebegroting een bedrag beschikbaar gesteld voor het mantelzorgcompliment waarbij de volgende verdeelregel geldt: het beschikbare budget, na aftrek van de uitvoeringskosten, wordt gelijk verdeeld onder de aanvragers tot een maximum bedrag van € 200,- per aanvraag.

Hoofdstuk 6 Inwerkingtreding, overgangsrecht en citeertitel

Artikel 6.1 Inwerkingtreding, overgangsrecht en citeertitel

1. Deze regeling treedt op 1 januari 2019.
2. Het Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Oostzaan 2018 wordt gelijktijdig met de inwerkingtreding van dit besluit ingetrokken met dien verstande dat de juridische gevolgen van het Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Oostzaan 2018 in stand blijven voor de beslissingen die onder de werking van dat Besluit tot stand zijn gekomen.
3. Aanvragen die zijn ingediend onder het Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Oostzaan 2018 en waarop nog niet is beslist bij het in werking treden van het nieuwe Besluit, worden afgehandeld krachtens het Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Oostzaan 2019.
4. Dit besluit wordt aangehaald als: Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Oostzaan 2019.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 11-12-2018

Het college van burgemeester en wethouders van Oostzaan,

de gemeentesecretaris,

A. van den Assem

de burgemeester,

R. Meerhof

Bijlage:

Exceloverzicht met:

- Tabblad 1: Tarieven ZIN en Pgb RG1-8 en eigen bijdragen.

- Tabblad 2: Systematiek voor het in rekening brengen van de kostprijs voor een voorziening bestaande uit een individuele vervoersvoorziening of een losse woonvoorziening.

Bijlage 1 Tarieven ZIN en Pgb RG1-8 en eigen bijdragen

Bijlage 1 Tarieven ZIN en Pgb en maximale eigen bijdragen resultaatgebieden 1 t/m 8

VVT = Verpleging en Verzorging Thuis

GGZ = Geestelijke Gezondheidszorg

GZ = Gehandicaptenzorg

Tabel 1a : VVT

Resultaatgebied	Intensiteit	Resultaattarieven		Sociaal Netwerk PGB*	Kostprijs t.b.v. Eigen bijdrage Bedrag per 4 wkn
		Instellingstarief ZIN	Instellingstarief PGB		
RG1: Sociale en persoonlijk functioneren	Laag	€ 177,86	€ 177,86	€ 80,00	€ 80,00
	Laag/midden	€ 266,79	€ 266,79	€ 120,00	€ 85,00
	Midden	€ 355,73	€ 355,73	€ 200,00	€ 95,00
	Midden-hoog	€ 444,66	€ 444,66	€ 200,00	€ 110,00
	Hoog	€ 800,38	€ 800,38	€ 360,00	€ 185,00
RG2: Ondersteuning en regie bij het voeren van een huishouden	profiel 1	€ 215,67	€ 215,67	€ 157,08	€ 80,00
	profiel 2	€ 345,07	€ 345,07	€ 251,33	€ 95,00
	profiel 3	€ 246,48	€ 246,48	€ 157,08	€ 85,00
	profiel 4	€ 369,72	€ 369,72	€ 238,76	€ 95,00
	profiel 5	€ 404,64	€ 404,64	€ 238,76	€ 110,00
	profiel 6	€ 431,34	€ 431,34	€ 232,48	€ 95,00
RG3: Financien	Laag-laag	€ 118,58	€ 118,58	€ 80,00	€ 85,00
	Laag	€ 177,86	€ 177,86	€ 120,00	€ 85,00
	Midden	€ 266,79	€ 266,79	€ 200,00	€ 110,00
RG4A: Dagbesteding	Laag licht	€ 505,61	€ 505,61	nvt	€ 110,00
	Laag zwaar	€ 555,19	€ 555,19	nvt	€ 110,00
	Midden licht	€ 758,42	€ 758,42	nvt	€ 185,00
	Midden zwaar	€ 832,79	€ 832,79	nvt	€ 185,00
	Hoog licht	€ 1.011,23	€ 1.011,23	nvt	€ 260,00
	Hoog zwaar	€ 1.110,38	€ 1.110,38	nvt	€ 260,00
RG4B: Vervoer	Rolstoel Laag	€ 166,87	€ 166,87	nvt	nvt
	Rolstoel Midden	€ 292,02	€ 292,02		
	Rolstoel Hoog	€ 417,17	€ 417,17		
	Zonder rolstoel Laag	€ 61,54	€ 61,54		
	Zonder rolstoel Midden	€ 107,69	€ 107,69		
	Zonder rolstoel Hoog	€ 153,84	€ 153,84		
RG5: Ondersteuning zelfzorg	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
RG6: Beschermd wonen	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
RG7A: Kortdurend Verblijf, kortdurend	Laag	€ 385,13	€ 385,13	€ 111,19	€ 80,00
	Midden	€ 898,63	€ 898,63	€ 222,38	€ 85,00
RG7B: Kortdurend Verblijf, doorlopend	Laag	€ 513,50	€ 513,50	€ 111,19	€ 80,00
	Midden	€ 1.027,00	€ 1.027,00	€ 222,38	€ 85,00
	Hoog	€ 444,75	€ 444,75	€ 333,56	€ 110,00

RG8: Aanvullend maatwerk	Laag	€ 154,05	€ 150,00	€ 120,00	€ 80,00
	Midden	€ 308,10	€ 300,00	€ 240,00	€ 95,00
	Hoog	€ 513,50	€ 500,00	€ 400,00	€ 130,00

* wanneer niet professioneel PGB

Tabel 1b : GGZ

Resultaatgebied	Intensiteit	Resultaattarieven			Kostprijs t.b.v. Eigen bijdrage Bedrag per 4 wkn
		Instellingstarief ZIN	Instellingstarief PGB	Sociaal Netwerk PGB	
RG1: Sociale en persoonlijk functioneren	Laag	€ 183,42	€ 183,42	€ 80,00	€ 80,00
	Laag/midden	€ 282,11	€ 282,11	€ 120,00	€ 85,00
	Midden	€ 470,18	€ 470,18	€ 200,00	€ 110,00
	Midden-hoog	€ 577,42	€ 577,42	€ 200,00	€ 130,00
	Hoog	€ 1.039,35	€ 1.039,35	€ 360,00	€ 110,00
RG2: Ondersteuning en regie bij het voeren van een huishouden	profiel 1	€ 215,67	€ 215,67	€ 157,08	€ 80,00
	profiel 2	€ 345,07	€ 345,07	€ 251,33	€ 95,00
	profiel 3	€ 246,48	€ 246,48	€ 157,08	€ 85,00
	profiel 4	€ 369,72	€ 369,72	€ 238,76	€ 95,00
	profiel 5	€ 404,64	€ 404,64	€ 238,76	€ 95,00
	profiel 6	€ 431,34	€ 431,34	€ 232,48	€ 130,00
RG3: Financien	Laag-laag	€ 166,20	€ 166,20	€ 80,00	€ 85,00
	Laag	€ 249,29	€ 249,29	€ 120,00	€ 95,00
	Midden	€ 373,94	€ 373,94	€ 200,00	€ 130,00
RG4A: Dagbesteding	Laag licht	€ 436,78		nvt	€ 110,00
	Laag zwaar	€ 436,78		nvt	€ 110,00
	Midden licht	€ 655,17		nvt	€ 155,00
	Midden zwaar	€ 655,17		nvt	€ 155,00
	Hoog licht	€ 873,56		nvt	€ 220,00
	Hoog zwaar	€ 873,56		nvt	€ 220,00
RG4B: Vervoer	Rolstoel Laag	€ 166,87	€ 166,87	n.v.t.	n.v.t.
	Rolstoel Midden	€ 292,02	€ 292,02		
	Rolstoel Hoog	€ 417,17	€ 417,17		
	Zonder rolstoel Laag	€ 61,54	€ 61,54		
	Zonder rolstoel Midden	€ 107,69	€ 107,69		
	Zonder rolstoel Hoog	€ 153,84	€ 153,84		
RG5: Ondersteuning zelfzorg	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	nvt
RG6: Beschermd wonen		conform Besluit Zaanstad	zie onderaan pagina		conform Besluit Zaanstad
RG7A: Kortdurend Verblijf, kortdurend	Laag	€ 259,13	€ 259,13	€ 74,81	€ 80,00
	Midden	€ 604,64	€ 604,64	€ 149,63	€ 80,00
	Hoog	€ 1.209,28	€ 1.209,28	€ 224,45	€ 85,00
RG7B: Kortdurend Verblijf, doorlopend	Laag	€ 345,51	€ 345,51	€ 74,81	€ 80,00
	Midden	€ 691,02	€ 691,02	€ 149,63	€ 80,00

RG8: Aanvullend maatwerk	Laag	€ 154,02	€ 154,05	€ 120,00	€ 80,00
	Midden	€ 308,10	€ 308,10	€ 240,00	€ 95,00
	Hoog	€ 513,50	€ 513,50	€ 400,00	€ 130,00

* wanneer niet professioneel PGB

Tabel 1c : GZ

Resultaatgebied	Intensiteit	Resultaattarieven			Kostprijs t.b.v. Eigen bijdrage Bedrag per 4 wkn
		Instellingstarief ZIN 4 wkn	Instellingstarief PGB 4 wkn	Sociaal Netwerk PGB 4 wkn	
RG1: Sociale en persoonlijk functioneren	Laag	€ 183,42	€ 183,42	€ 80,00	€ 80,00
	Laag/midden	€ 353,81	€ 353,81	€ 120,00	€ 95,00
	Midden	€ 470,18	€ 470,18	€ 200,00	€ 110,00
	Midden-hoog	€ 684,04	€ 684,04	€ 200,00	€ 155,00
RG2: Ondersteuning en regie bij het voeren van een huishouden	Hoog	€ 1.231,28	€ 1.231,28	€ 360,00	€ 110,00
	profiel 1	€ 215,67	€ 215,67	€ 157,08	€ 80,00
	profiel 2	€ 345,07	€ 345,07	€ 251,33	€ 95,00
	profiel 3	€ 246,48	€ 246,48	€ 157,08	€ 85,00
	profiel 4	€ 369,72	€ 369,72	€ 238,76	€ 95,00
	profiel 5	€ 404,64	€ 404,64	€ 238,76	€ 110,00
RG3: Financien	profiel 6	€ 431,34	€ 431,34	€ 232,48	€ 95,00
	Laag-laag	€ 176,62	€ 176,62	€ 80,00	€ 85,00
	Laag	€ 264,92	€ 264,92	€ 120,00	€ 95,00
RG4A: Dagbesteding	Midden	€ 397,39	€ 397,39	€ 200,00	€ 155,00
	Laag licht	€ 437,00	€ 437,00	nvt	€ 110,00
	Laag zwaar	€ 590,34	€ 590,34	nvt	€ 110,00
	Midden licht	€ 655,51	€ 655,51	nvt	€ 155,00
	Midden zwaar	€ 885,52	€ 885,52	nvt	€ 155,00
	Hoog licht	€ 874,01	€ 874,01	nvt	€ 220,00
RG4B: Vervoer	Hoog zwaar	€ 1.180,69	€ 1.180,69	nvt	€ 220,00
	Rolstoel Laag	€ 166,87	€ 166,87	nvt	nvt
	Rolstoel Midden	€ 292,02	€ 292,02	nvt	nvt
	Rolstoel Hoog	€ 417,17	€ 417,17	nvt	nvt
	Zonder rolstoel Laag	€ 61,54	€ 61,54	nvt	nvt
	Zonder rolstoel Midden	€ 107,69	€ 107,69	nvt	nvt
RG5: Ondersteuning zelfzorg	Zonder rolstoel Hoog	€ 153,84	€ 153,84	nvt	nvt
	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
RG6: Beschermd wonen	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
RG7A: Kortdurend Verblijf, kortdurend	Laag	€ 453,66	€ 453,66	€ 88,13	€ 80,00
	Midden	€ 1.058,53	€ 1.058,53	€ 176,25	€ 85,00
	Hoog	€ 2.117,06	€ 2.117,06	€ 264,38	€ 95,00
RG7B: Kortdurend Verblijf, doorlopend	Laag	€ 604,87	€ 604,87	€ 88,13	€ 80,00
	Midden	€ 1.209,75	€ 1.209,75	€ 176,25	€ 85,00

RG8: Aanvullend maatwerk	Laag	€ 154,05	€ 154,05	€ 120,00	€ 80,00
	Midden	€ 308,10	€ 308,10	€ 240,00	€ 95,00
-	Hoog	€ 513,50	€ 513,50	€ 400,00	€ 130,00

* wanneer niet professioneel PGB

Hoogte Pgb bedragen Beschermd wonen, bedragen per maand

Zwaarte	PGB bedrag per maand
Laag	€ 810,00
Midden	€ 2.256,00
Hoog licht (afgeleid van ambulante)	€ 2.699,00
Hoog zwaar (afgeleid van Verblijf hoog)	€ 2.979,00
Zeer hoog	€ 3.689,00

Bijlage 2 Systematiek berekening kostprijs hulpmiddelen tbv berekening eigen bijdrage

* Prijs waarover eigen bijdrage wordt berekend: kostprijs/afschrijving+onderhoud

** Kostprijs = gemiddelde van nieuwprijs en herverstreking

*** Voorzieningen voor kinderen, wordt geen eigen bijdrage over berekend

Categorie	Nieuwprijs	Nieuwprijs inclusief BTW	Herverstreking (altijd € 0,-)	Kostprijs voor berekening**	Afschrijving in jaren	Kostprijs per jaar*	Onderhoud per jaar (15,04 resp 17,17 per maand)	Totaal op te voeren jaarbedrag tbv eigen bijdrage	Op te voeren per 4 weken tbv eigen bijdrage
1 Handbewogenrolstoel voor incidenteel kort gebruik (lichtgewicht uitvoering)	€ 315,96	€ 344,40	€ -	-	7	-	-	-	-
2 Handbewogenrolstoel voor (semi) permanent gebruik	€ 903,59	€ 984,91	€ -	-	7	-	-	-	-
3 Handbewogenrolstoel voor actief gebruik, vouwframe	€ 545,02	€ 594,07	€ -	-	7	-	-	-	-
4 Handbewogenrolstoel voor actief gebruik, vastframe.	€ 2.527,74	€ 2.755,24	€ -	-	7	-	-	-	-
5 Comfortrolstoel voor permanent/landurig gebruik	€ 2.449,32	€ 2.669,76	€ -	-	7	-	-	-	-
6 Elektrische rolstoel voor permanent gebruik in/om het huis.	€ 7.655,46	€ 8.344,45	€ -	-	7	-	-	-	-
7 Elektrische rolstoel voor permanent binnen/buiten gebruik.	€ 12.725,59	€ 13.870,89	€ -	-	7	-	-	-	-
8 Scootmobiel voor gebruik in directe woonomgeving	€ 3.512,67	€ 3.828,81	€ -	€ 1.914,41	7	€ 273,49	€ 189,13	€ 462,62	€ 35,59
9 Scootmobielen voor in en buiten de woonomgeving (inclusief "extra" geveerd)	€ 5.378,66	€ 5.862,74	€ -	€ 2.931,37	7	€ 418,77	€ 189,13	€ 607,90	€ 46,76
10 Driewiel fietsen voor volwassenen en kinderen vanaf 5 jaar	€ 2.249,55	€ 2.452,01	€ -	€ 1.226,00	7	€ 175,14	€ 189,13	€ 364,27	€ 28,02
11*** Driewiel fietsen voor kinderen van 2 tot 5 jaar	€ 1.296,18	€ 1.542,45	€ -	€ 771,23	5	€ -	€ -	-	-
12*** Buggy's	€ 737,18	€ 803,53	€ -	€ 401,76	5	€ -	€ -	-	-
13*** Kinderduwwandelwagens	€ 3.212,11	€ 3.501,20	€ -	€ 1.750,60	5	€ -	€ -	-	-
14*** Kinderrolstoelen handbewogen	€ 3.965,78	€ 4.322,70	€ -	€ 2.161,35	5	€ -	€ -	-	-
15 Verrijdbare tilliften (passief)	€ 5.342,87	€ 6.464,87	€ -	€ 3.232,44	7	€ 461,78	€ 206,04	€ 667,82	€ 51,37
16 Verrijdbare tilliften (actief)	€ 4.500,07	€ 5.445,08	€ -	€ 2.722,54	7	€ 388,93	€ 206,04	€ 594,97	€ 45,77
17 Douche/ toilethulpmiddelen, inclusief badliften	Offerte	korting 10%	systematiek hetzelfde		7				
18 Universele "losse" elektrische hulpaandrijving voor gebruiker, dan wel begeleider.	Offerte	korting 10%	systematiek hetzelfde		7				
19 Universeel aankoppelbaar fietsdeel, al dan niet met elektrische ondersteuning.	Offerte	korting 10%	systematiek hetzelfde		7				
20 Producten buiten "standaard" leveringsassortiment	Offerte	korting 1%; 9% of 21% btw	systematiek hetzelfde		7				