

Nadere regels van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Waalwijk houdende voorschriften ter uitvoering van het proces en de wijze van naamgeving en nummering (adressen)

Het college van burgemeester en wethouders
gelet op artikel 7 van de Verordening naamgeving en nummering (adressen)2018 en artikel 84
Gemeentewet:

besluit:

vast te stellen nadere regels van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Waalwijk houdende voorschriften ter uitvoering van het proces en de wijze van naamgeving en nummering (adressen)

Artikel 1. De commissie

Er is een commissie van advies aan het College van Burgemeester en Wethouders voor de naamgeving openbare ruimte en gemeentelijke bouwwerken, hierna te noemen de commissie.

Artikel 2. Taak

De commissie brengt gevraagd en ongevraagd schriftelijk advies uit aan het College over:

- a. De verdeling van de gemeente in wijken en buurten al dan niet op basis van bouwblokken en het aanduiden van nummers, zo nodig aangevuld met letters of namen;
- b. Het toekennen van namen aan delen van de openbare ruimte en aan gemeentelijke bouwwerken.

Artikel 3. Samenstelling en lidmaatschap

1. De commissie bestaat uit de volgende leden:

- Portefeuillehouder Publiekszaken
- Medewerker Publiekszaken
- Medewerker BAG
- Deskundige met een historisch/geschiedkundige achtergrond uit de heemkundekring uit de kern Sprang-Capelle
- Deskundige met een historisch/geschiedkundige achtergrond uit de heemkundekring Waspik
- Deskundige met een historisch/geschiedkundige achtergrond uit de heemkundekring Waalwijk.

2. Het lid dat de hoedanigheid verliest op grond waarvan hij lid van de commissie is, treedt op dat moment af als commissielid.
3. Leden kunnen tussentijds ontslag nemen. Zij doen daarvan schriftelijk mededeling aan de voorzitter van de commissie, die maatregelen treft om in de vacature te voorzien.

Artikel 4. Voorzitter

1. De portefeuillehouder publiekszaken treedt op als voorzitter.
2. De commissie benoemt uit haar midden een plaatsvervangend voorzitter.

Artikel 5. Secretaris

1. De medewerker publiekszaken treedt op als secretaris en draagt zorg voor de afhandeling van de verzoeken voor naamgeving en maakt hiervoor de collegevoorstellen.

Artikel 6. Teken van stukken

1. De stukken van de commissie worden ondertekend door de voorzitter.
2. De stukken van procedurele aard worden door de secretaris ondertekend. De voorzitter kan de secretaris machtigen bepaalde stukken namens hem te ondertekenen.

Artikel 7. Deskundigen

De voorzitter en secretaris zijn bevoegd ambtenaren en andere deskundigen uit te nodigen tot het deelnemen aan de vergadering.

Artikel 8. Werkwijze

1. De secretaris ontvangt de verzoeken voor naamgeving en maakt een voorstel aan de commissie alvorens dat wordt voorgelegd aan het College ter besluitvorming.
2. De commissie vergadert:
 - a. wanneer de voorzitter of secretaris dit nodig oordeelt; of
 - b. twee leden schriftelijk onder opgave van redenen, daartoe de wens te kennen geven; of
 - c. op verzoek van het College.
3. De vergaderingen worden door de secretaris belegd. De secretaris zorgt dat elk lid, tenminste acht dagen vóór de aanvang van de vergadering wordt opgeroepen. De te behandelen zaken worden bij de oproep vermeld.
4. De commissie beraadslaagt niet indien minder leden aanwezig zijn dan de helft van het aantal personen dat van de commissie deel uitmaakt.
5. Indien het vereiste aantal leden niet is opgekomen kan door de voorzitter met een tussentijd van tenminste 24 uren een nieuwe vergadering worden belegd. Deze laatste vergadering wordt gehouden ongeacht het aantal leden dat is opgekomen.
6. Voor het tot stand komen van een besluit wordt de meerderheid vereist van de leden die aan de stemming hebben deelgenomen. Indien de stemmen staken, wordt een verdeeld advies aan het college uitgebracht.
7. De commissie vergadert en besluit in het openbaar.
8. Het advies van de commissie aan het college van burgemeester en wethouders bevat voor zover relevant de zienswijzen van de individuele leden van de commissie.

Artikel 9. Criteria voor naamgeving

1. Algemene richtlijnen
 - a. De commissie volgt de regels zoals vastgelegd in de Verordening naamgeving en nummering.
 - b. Bij veranderingen in bestaande wijken wordt aangesloten op bestaande thema's. De thematiek voor een wijk ligt dan al vast.
 - c. Bij nieuwe wijken waar (nog) geen bewoners zijn, heeft de commissie contact met de projectontwikkelaar en de gemeentelijk projectleider.
 - d. Namen kunnen betrekking hebben op personen (dichters, schrijvers, politici enzovoorts) of op overig onderwerpen.
 - e. De historie van de gemeente, de provincie en het land kan door naamgeving worden bewaard.
 - f. De straatnaam moet passen bij de (uitstraling van de) openbare ruimte als het gaat om het gebruik van de achtervoegsels; -straat, -weg, -laan, -park etc.
 - g. Bestaande bedrijven worden niet vernoemd.
2. Vernoeming personen
 - a. Er moet sprake zijn van onbesproken gedrag; daar wordt uitdrukkelijk op gescreend.
 - b. De persoon wordt niet bij leven vernoemd, betrokkene moet al een aantal jaren zijn overleden (5 jaar of langer). Uitzondering hierop zijn leden van de Koninklijke familie of in door de commissie te bepalen gevallen.
 - c. Zijn of haar (politieke) rol moet al geruime tijd zijn uitgespeeld.
 - d. De persoon moet een rol van betekenis hebben gehad waarbij redelijkerwijs aangenomen mag worden dat deze betekenis (verdiensten) bij brede lagen van de bevolking bekend is en op grote waardering mag rekenen.
 - e. Er moet sprake zijn geweest van een aanzienlijke meer dan plaatselijke/lokale rol of bekendheid.

Artikel 10. Slotbepalingen

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist de voorzitter van de commissie.

Artikel 11. Citeertitel en inwerkingtreding

Deze regeling kan worden aangehaald als "Regeling commissie naamgeving". Zij treedt in werking met ingang op de da, na die van bekendmaking. Gelijktijdig met de inwerkingtreding van eerder genoemde regeling wordt de "Regeling commissie straatnaamgeving" ingetrokken. Aldus vastgesteld in de collegevergadering van 9 oktober 2018.

*Het college van Waalwijk,
de secretaris, de burgemeester,*

J.H. Legendijk, drs. A.M.P. Kleijngeld