

Nadere regels Subsidie Gemeentelijke Monumenten Zwartewaterland

Burgemeester en wethouders van Zwartewaterland, overwegende, dat het wenselijk is nadere regels te geven voor de subsidieverlening aan gemeentelijke monumenten in Zwartewaterland; gelet op de bepalingen van de Algemene wet bestuursrecht en de Algemene subsidieverordening Zwartewaterland; besluiten vast te stellen de volgende nadere regels:

Nadere regels Subsidie Gemeentelijke Monumenten Zwartewaterland.

Artikel 1. Begripsbepalingen

1. *Monumenten*
2. *Gemeentelijke monumentenlijst*
3. *Eigenaar*
 - a. degene die het recht van erfpacht heeft;
 - b. de houder van een recht van opstal;
 - c. de toekomstige eigenaar, of houder van een recht van opstal.
4. *Onderhoud:*
5. *Partieel herstel*
6. *Restauratie*
7. *Kosten van onderhoud, partieel herstel en restauratie*
8. *Subsidiejaar*
9. *Subsidie ontvanger*
10. *Monumentenwacht*
11. *Recent inspectierapport Monumentenwacht*

Artikel 2. Grondslag en werkingssfeer

1. Het college kan een eigenaar van een gemeentelijk monument een financiële bijdrage (subsidie) verlenen in de kosten voor onderhoud, partieel herstel of restauratie van het monument.
2. De subsidie wordt uitsluitend verleend ten behoeve van monumenten die op basis van de "Erfgoedverordening gemeente Zwartewaterland" zijn aangewezen en zijn geplaatst op de gemeentelijke monumentenlijst.

Artikel 3. Uitsluitingen

1. De subsidie wordt slechts uitgekeerd:
 - a. Bij onderhoud/partieel herstel: wanneer deze conform de beschikking is uitgevoerd;
 - b. Bij restauratie: wanneer uit een recent inspectierapport van de Monumentenwacht blijkt dat de onderdelen waaraan werkzaamheden worden uitgevoerd als "matig" of "slecht" worden aangemerkt. Zie hiervoor ook artikel 6, derde lid.

Artikel 4. De subsidie

1. De subsidie bedraagt 40% van de kosten voor onderhoud en/of partieel herstel met een maximum vergoeding van € 4.000,00 per monument. Deze subsidie kan eens in de 4 jaar worden aangevraagd;
2. De subsidie bedraagt 40% van de kosten voor restauratie met een maximum vergoeding van € 12.500 per monument. Deze subsidie kan eens in de 10 jaar worden aangevraagd.

Artikel 5. Subsidieverplichtingen

1. Met de uitvoering van de werkzaamheden mag niet eerder worden begonnen dan nadat een subsidietoekenning is afgegeven en de eventueel vereiste (omgevings)vergunningen zijn verleend.
2. De subsidieontvanger verplicht zich om binnen 3 maanden na de dag van verlening van de subsidie te starten met de werkzaamheden. Als dit niet gebeurt, kan de subsidie worden ingetrokken, tenzij de aanvrager schriftelijk en met reden omkleed minimaal 4 weken voor het verstrijken van de termijn van 3 maanden uitstel aanvraagt. De termijn kan met ten hoogste 3 maanden worden verlengd

3. De subsidieontvanger verplicht zich om de door het college met controle belaste personen op de door die personen te bepalen tijdstippen:
 - a. Toegang te verlenen tot het monument;
 - b. Inzage te verlenen in de op de werkzaamheden betrekking hebbende stukken.

Artikel 6. Aanvraagprocedure

1. Een aanvraag om subsidie moet door de eigenaar schriftelijk, dan wel digitaal worden gedaan bij het college van Burgemeester en Wethouders op een daarvoor beschikbaar te stellen formulier. De aanvraag omvat in ieder geval een werksomschrijving/bestek van de uit te voeren werkzaamheden en kostenbegroting.
2. Een aanvraag kan worden ingediend vanaf 1 januari van het subsidiejaar waarop de aanvraag betrekking heeft tot en met 31 augustus van datzelfde subsidiejaar.
3. Wanneer de kosten van herstel hoger zijn dan € 10.000,- is geen sprake meer onder onderhoud en/of partieel herstel, maar wordt dit beschouwd als restauratie en moet vergezeld gaan van een recent inspectierapport van de Monumentenwacht.
4. Als niet wordt voldaan aan het gestelde in het eerste en derde lid, stelt het college de aanvrager in de gelegenheid om binnen vier weken de door het college aan te geven ontbrekende gegevens in te dienen. Als de gevraagde gegevens niet binnen de termijn van vier weken zijn ingediend, kan het college besluiten de aanvraag niet in behandeling te nemen.

Artikel 7. Procedure voor besluitvorming

1. Het college behandelt de aanvragen op volgorde van binnenkomst.
2. Het college beslist binnen zes weken na ontvangst van de volledige aanvraag.
3. De toekenning van de subsidie is afhankelijk van het per subsidiejaar beschikbare subsidiebudget

Artikel 8. Subsidievaststelling en uitbetaling

1. De vaststelling en uitbetaling van een door het college van burgemeester en wethouders toegekende subsidie vindt plaats nadat:
 - a. De in de aanvraag opgenomen werkzaamheden schriftelijk gereed zijn gemeld onder overlegging van de daarop betrekking hebbende afrekening en betalingsbewijzen;
 - b. De onder a. bedoelde werkzaamheden door daartoe door het college belaste personen zijn gecontroleerd en akkoord bevonden;
2. Uitbetaling geschiedt uitsluitend op een door de aanvrager op te geven rekening met IBANnummer.

Artikel 9

Als blijkt dat er onjuiste gegevens zijn verstrekt bij het doen van de aanvraag, dan wel bij de opgaaf van kosten na afloop van de werkzaamheden, kunnen burgemeester en wethouders de subsidiebijdrage geheel of gedeeltelijk terugvorderen.

Artikel 10. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze regeling treedt in werking op 1 januari 2019;
2. Deze regeling kan worden aangehaald als "Nadere regels Subsidie Gemeentelijke Monumenten Zwartewaterland".

Aldus vastgesteld door het college van Burgemeester en wethouders van Zwartewaterland op 4 december 2018.

De secretaris, de burgemeester,

J. Dijkstra ing. E.J. Bilder