

## **Beleidsregel van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Amersfoort houdende regels omtrent subsidie consultatie, coaching en ondersteuning Subsidieregeling 'Consultatie, coaching en ondersteuning in de kinderopvang 0-4 jaar**

Burgemeester en wethouders van gemeente Amersfoort;

Gelet op :

- de Algemene wet bestuursrecht, de Algemene subsidieverordening 2015 en de Subsidieregeling Uitvoeringsprogramma Jeugd en Onderwijs van de gemeente Amersfoort (UPJO);

Besluiten vast te stellen de:

### **Beleidsregel 'Consultatie, coaching en ondersteuning in de kinderopvang 0-4 jaar'**

#### **Artikel 1 Begripsbepalingen**

In deze beleidsregel wordt verstaan onder:

- Aanvrager: de Aanvrager bedoeld in artikel 3 van deze Beleidsregel;
- Beleidsregel: deze Beleidsregel;
- College: het College van burgemeester en wethouders van de gemeente Amersfoort;
- Kinderopvang: kinderopvang zoals bedoeld in artikel 1.1 van de Wet kinderopvang voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaren;
- UPJO: Het uitvoeringsprogramma Jeugd en Onderwijs 2017-2020 van de gemeente Amersfoort.

#### **Artikel 2 Doel van de Beleidsregel**

Deze Beleidsregel draagt bij aan het realiseren van maatschappelijk doel 2 uit het Uitvoeringsprogramma Jeugd en Onderwijs: Er zijn op basis van gezamenlijke pedagogische uitgangspunten uitdagingen gerealiseerd die de ontwikkeling van de jeugd stimuleren, zij krijgen ondersteuning als zij problemen ervaren en worden bijgestuurd als dat nodig is.

Het doel van deze Beleidsregel is het voorkomen van inzet van zwaardere vormen van zorg door het bevorderen van vroegsignalering in de Kinderopvang.

#### **Artikel 3 de Aanvrager**

Deze subsidie kan uitsluitend aangevraagd worden door één instelling voor jeugdhulp samen met één of meer kinderopvangorganisaties, die gezamenlijk minimaal 70% van de kinderen in de leeftijd 0-4 jaar in de kinderopvang in Amersfoort bedienen.

#### **Artikel 4 Subsidiabele activiteiten**

1. Deze subsidie wordt door de Aanvrager gebruikt voor de inzet van professionele jeugdhulpverleners in de kinderopvang voor het bieden van
  - consultatie en/of
  - laagdrempelige ondersteuning aan kinderen en ouders/verzorgers en/of
  - coaching aan pedagogisch medewerkers,
  - met als doel preventie van instroom in zwaardere vormen van zorg.
  - De gesubsidieerde instelling voor jeugdhulp kan de subsidie ook inzetten voor aanvullende expertise voor consultatie, coaching of ondersteuning, bijvoorbeeld op het gebied van licht verstandelijk gehandicapten (LVG).

#### **Artikel 5 Criteria**

Om in aanmerking te komen voor subsidie dienen de subsidiabele activiteiten te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- De consultatie en ondersteuning door de professionele jeugdhulpverlener vindt altijd plaats in overleg met de ouders/verzorgers van het kind in de kinderopvang.
- De ondersteuning van ouders door de professionele jeugdhulpverlener is laagdrempelig en richt zich op informatie, advies en toeleiding.
- De ingezette jeugdhulpverleners werken waar nodig samen met GGD, wijkteams, basisscholen en andere relevante professionals.
- Alle kinderopvangorganisaties in Amersfoort met Kinderopvang kunnen een beroep doen op deze jeugdhulpverleners en worden over deze mogelijkheid door de aanvrager geïnformeerd.

- Ondersteuning wordt geboden op volgorde van aanvraag.

#### **Artikel 6 Subsidieplafond en verdeelregels**

1. Voor deze subsidie geldt een subsidieplafond van € 91.229 op jaarbasis.
2. Aanvragen die passen binnen deze Beleidsregel worden op volgorde van binnenkomst behandeld. Een aanvraag wordt slechts in de volgorde opgenomen indien zij voldoet aan de eisen die eraan worden gesteld.
3. Indien het College artikel 9, lid 4, van deze Beleidsregel heeft toegepast, wordt een aanvraag in de volgorde opgenomen nadat de Aanvrager de gevraagde informatie heeft verstrekt.
4. Voor zover door verstrekking van subsidie het subsidieplafond zou worden overschreden, wordt de subsidie geheel geweigerd.
5. Aanvragen die op dezelfde datum in de volgorde zijn opgenomen, worden geacht tegelijkertijd te zijn ontvangen. Tussen deze aanvragen wordt geloot indien toekenning tot overschrijding van het subsidieplafond zou leiden.

#### **Artikel 7 Eisen aan de aanvraag**

1. De aanvraag voldoet aan de eisen in de Algemene Subsidieverordening, de Subsidieregeling UPJO en deze Beleidsregel.
2. De aanvraag wordt ingediend met het aanvraagformulier van het UPJO.

#### **Artikel 8 Indieningstermijn aanvraag**

De aanvraag wordt ingediend vóór 1 januari van het jaar waarop de subsidie betrekking heeft.

#### **Artikel 9 Procedure aanvraag**

1. Het College besluit over de aanvragen.
2. Uiterlijk binnen 3 maanden na de aanvraag stelt het College de Aanvrager schriftelijk van zijn besluit in kennis.
3. Tijdens de behandeling van een Aanvraag wordt over de voortgang daarvan geen inhoudelijke informatie verstrekt.
4. Het College kan, indien de aanvraag daartoe aanleiding geeft, de Aanvrager om nadere informatie verzoeken.
5. De Aanvrager is verantwoordelijk voor een juiste en volledige informatieverstrekking op grond waarvan het College redelijkerwijs tot een besluit kan komen.
6. Een onvolledige of niet tijdig ingediende aanvraag wordt niet in behandeling genomen, met inachtneming van de hersteltermijn zoals bedoeld in artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht.

#### **Artikel 10 Verplichtingen**

Het College kan bij de subsidieverlening aanvullende verplichtingen opleggen die strekken tot verwezenlijking van het doel van de subsidie.

#### **Artikel 11 Verantwoording en subsidievaststelling**

1. De subsidie wordt achteraf vastgesteld.
2. De subsidie wordt vastgesteld op basis van de daadwerkelijk gemaakte kosten die door de Aanvrager worden opgenomen in de financiële verantwoording van de subsidie.
3. De Aanvrager dient een aanvraag tot subsidievaststelling in vóór 1 april van het jaar volgend op het jaar waarvoor de subsidie is verleend.
4. In de verantwoording komt aan de orde:
  - Een overzicht van de kinderopvangorganisaties die in het subsidiejaar gebruik hebben gemaakt van de inzet van een jeugdhulpverlener;
  - Het aantal kinderen en/of ouders/verzorgers dat ondersteuning heeft gekregen en een beschrijving van de aard van de ondersteuning;
  - Een beknopte inhoudelijke beschrijving van de geboden consultatie, ondersteuning en coaching door de jeugdhulpverlener(s);
  - Beschrijving van de wijze waarop de ondersteuning aan ouders (informatie, advies en toeleiding) is vormgegeven;
  - Beschrijving van de wijze waarop met ouders overlegd is over de interventies en een korte weergave van de ervaringen van ouders;
  - Beschrijving van de samenwerking tussen pedagogisch medewerkers, pedagogisch specialisten, jeugdhulpverleners, scholen, wijkteams en andere professionals;
  - Beschrijving van de opbrengst van de interventies.

#### **Artikel 12 Inwerkingtreding**

Deze beleidsregel treedt in werking met ingang van de dag na die van bekendmaking. Deze Beleidsregel geldt gedurende de looptijd van het UPJO en eindigt als dit UPJO eindigt.

**Artikel 13 Citeertitel**

Deze Beleidsregel wordt aangehaald als Subsidieregeling 'Consultatie, coaching en ondersteuning in de kinderopvang 0-4 jaar'.

*Aldus vastgesteld in de collegevergadering XXXX.*