

Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Bladel 2018

Hoofdstuk 1 – Het persoonsgebonden budget (pgb)

Artikel 1.1

1. Een eenmalig pgb wordt uitbetaald nadat de cliënt de facturen heeft overlegd aan de gemeente en deze de facturen heeft gecontroleerd en akkoord heeft bevonden.

Artikel 1.2

1. De verantwoording bij de verstrekking van een eenmalig pgb kan geschieden door overlegging van de aankoopnota of een aankoopbewijs.
2. Indien het pgb wordt verstrekt voor een bouwkundige voorziening wordt het definitieve pgb vastgesteld en uitbetaald na gereedmelding van de voorziening.

Hoofdstuk 2 – Woonvoorzieningen

Artikel 2.1 Vaststellen pgb

Het college stelt voor woonvoorzieningen het voorlopige pgb vast:

1. direct na de selectie indien de kosten vooraf duidelijk zijn te bepalen;
2. na ontvangst van de offerte(s).

Artikel 2.2 Verhuiskostenvergoeding

Het eenmalige pgb dat een verhuiskostenvergoeding betreft, bedraagt:

- voor een alleenstaande maximaal € 2.850,00
- voor een echtpaar maximaal € 3.450,00 en
- voor een meeverhuizend gezinslid maximaal € 600,00 tot een maximum van € 5.250,00 per gezin.

Artikel 2.3 Waardevermeerdering

1. Indien de woning van de cliënt, na uitbreiding in verband met een aanpassing, in waarde vermeerderd, dient het deel van de aanpassingskosten dat overeenkomt met het bedrag van de waardevermeerdering door de cliënt zelf te worden bekostigd.
2. De cliënt kan, ten behoeve van de waardebepaling, zelf een onafhankelijk erkend taxateur aanwijzen.
3. Indien de cliënt, aantoonbaar, de kosten niet zelf kan financieren kan een rentevrije en aflossingsvrije hypotheek door de gemeente worden genomen. De cliënt dient twee afwijzingen van erkende hypotheekverstrekkers te overleggen.
4. Kosten van taxatie en vestiging van hypotheek komen voor rekening van de gemeente.

Artikel 2.4 Woningaanpassing

Bij de berekening van de hoogte van een pgb voor de kosten van een woningaanpassing worden enkel de volgende kosten meegerekend:

- de aanneemsom
- risicoverzekering van loon-en materiaalkosten
- architectenhonorarium tot max 10% van de aanneemsom
- toezichtskosten tot een maximum van 2% van de aanneemsom (incl btw)
- legeskosten
- verschuldigde en niet verrekenbare of terugvorderbare omzetbelasting
- renteverlies i.v.m. betalingen aan derden voordat de tegemoetkoming is uitbetaald
- prijs bouwrijpe grond als niet binnen het oorspronkelijke kavel gebouwd kan worden

- goedgekeurde kostenverhogingen die ten tijde van de raming niet voorzien waren
- kosten noodzakelijk technisch onderzoek en adviezen
- kosten heraanluiting op openbare nutsvoorzieningen
- administratiekosten die de verhuurder maakt voor zover de aanpassingskosten meer dan € 1000,00 bedragen, 10% van die kosten met een maximum van € 350,00.

Artikel 2.5 Bezoekbaar

Het budget dat als maximum wordt verstrekt voor het bezoekbaar maken van een woning als genoemd in artikel 3.4.4. van de Wmo beleidsregels 2018 bedraagt € 4.000,00.

Hoofdstuk 3 – Vervoersvoorzieningen

Artikel 3.1

Indien de cliënt in aanmerking komt voor deelname aan het collectief vraagafhankelijk vervoer maar in het bezit is van een eigen, in goede staat verkerende, auto kan hij in plaats van deelname aan het collectief vervoer in aanmerking komen voor een pgb voor de aanpassing van zijn auto tot een maximum bedrag van € 2.300,00.

Artikel 3.2

1. Indien de cliënt bij de toekenning van een vervoersvoorziening geheel afhankelijk is van vervoer door een individuele taxi, waardoor gebruik van het collectief vraagafhankelijk vervoer in het geheel niet mogelijk is, kan een budget worden verstrekt op declaratiebasis. Het budget bedraagt voor taxivervoer maximaal € 5.900,00 per jaar en voor vervoer per rolstoeltaxi maximaal € 7.800,00 per jaar.
2. In afwijking van het gestelde in het eerste lid gelden voor kinderen tot 16 jaar de onderstaande budgetten:
 - 0 tot 4 jaar: geen vergoeding
 - 4 tot 12 jaar: per jaar 25 % van het normbudget
 - 12 tot 16 jaar: per jaar 50 % van het normbudget

Artikel 3.3

Bij gebruik van het collectief vraagafhankelijk vervoer worden aan de cliënt 700 zones op jaarbasis toegekend.

Hoofdstuk 4 – Rolstoelvoorzieningen

Artikel 4.1

Een incidenteel pgb voor de aanschaf van een sportrolstoel of vergelijkbare sportvoorziening wordt vastgesteld op maximum van € 2.900,00 voor een periode van 3 jaar. In dit budget is tevens het onderhoud begrepen.

Hoofdstuk 5 – Bijdrage in de kosten

Artikel 5.1

1. Bij begeleiding wordt een lagere kostprijs doorgegeven aan het CAK, zijnde:
 - niveau 1: € 150,00 per periode
 - niveau 2: € 250,00 per periode
 - niveau 3: € 350,00 per periode.
2. Indien naar het oordeel van college dient te worden afgeweken van de niveaus zoals opgenomen in de cliëntprofielen begeleiding, wordt maximaal het bedrag zoals opgenomen in het eerste lid onder niveau 3 aan het CAK doorgegeven.
3. Indien de ondersteuning bij begeleiding in de vorm van een persoonsgebonden budget volledig door een persoon uit het sociaal netwerk plaatsvindt, wordt 50% van de kostprijs doorgegeven aan het CAK. Dit bedrag wordt als uitgangspunt gehanteerd voor het vaststellen van de hoogte

van de bijdrage in de kosten door het CAK. Daarbij gelden de maximum bedragen zoals opgenomen in het eerste lid waarover een bijdrage in de kosten is verschuldigd.

Hoofdstuk 6 – Slotbepalingen

Artikel 6.1

De bedragen genoemd in dit Besluit maatschappelijke ondersteuning kunnen jaarlijks per 1 januari geïndexeerd conform de prijsontwikkeling op basis van de consumentenprijsindex alle huishoudens van het Centraal bureau voor de Statistiek.

Artikel 6.2

1. Dit Besluit maatschappelijke ondersteuning treedt in werking op 1 september 2018. Het Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Bladel 2016-02 wordt ingetrokken per dezelfde datum.
2. Dit Besluit wordt aangehaald als Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Bladel 2018.

Aldus besloten in de collegevergadering van 7 augustus 2018.

Burgemeester en wethouders van de gemeente Bladel
De secretaris loco, mevr. drs. M.L.J. Van Camp
De burgemeester wnd., ing. P.M. Maas