

## Vrijwillig Kinder- en Jeugdwerk gemeente Maasdriel 2019

Het college van de gemeente Maasdriel;  
gelet op de Algemene Subsidieverordening gemeente Maasdriel 2017;  
besluit vast te stellen de Subsidieregeling 'Vrijwillig Kinder- en Jeugdwerk gemeente Maasdriel 2019'.

### Artikel 1. Begripsomschrijvingen

1. Openbare activiteiten: vooraf aangekondigde activiteiten die voor iedereen vrij toegankelijk zijn of met een geldig toegangsbewijs.
2. Jeugdigen: in de gemeente Maasdriel wonende personen tot een leeftijd van 18 jaar.
3. Jeugdactiviteiten: activiteiten die georganiseerd worden voor jeugdigen. Deze activiteiten vinden plaats in de vrije tijd van deze jeugdigen.
4. Kindervakantieweek / jeugdkamp: een aantal aaneengesloten dagen in de schoolvakantie waarbij jeugdigen onder begeleiding deelnemen aan groepsactiviteiten gericht op ontmoeting, ontspanning en ontplooiing. Deze weken staan ook bekend onder de namen Jeugdvakantieweek, Jeugdvakantiewerk, Timmerdorp, Kinderdorp of Jeugdvisa.
5. Structurele activiteit: een activiteit die wekelijks of minimaal 13 keer wordt herhaald.
6. Subsidieplafond: het bedrag dat maximaal beschikbaar is voor de verstrekking van subsidies in deze subsidieregeling in het desbetreffende subsidiejaar.

### Artikel 2. Toepassingsbereik

Het bepaalde in deze subsidieregeling is van toepassing op de verstrekking van subsidies door het college voor de in artikel 3 bedoelde activiteiten en voor de in artikel 4 genoemde doelgroepen.

### Artikel 3. Activiteiten

1. Subsidie wordt verstrekt voor de volgende activiteiten:
  - a. Organisatie van jeugdactiviteiten die binnen de gemeente Maasdriel plaatsvinden;
  - b. Organisatie van een kindervakantieweek c.q. jeugdkamp.
2. Daarnaast is een bijdrage mogelijk voor huur van maatschappelijk vastgoed.

### Artikel 4. Doelgroepen

1. Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan verenigingen en stichtingen die met vrijwilligers activiteiten organiseren voor Maasdrielse jeugdigen, die zijn gericht op ontmoeting, ontspanning, ontplooiing en leefstijl.
2. Verenigingen en stichtingen die volgens de statuten én feitelijk in de gemeente Maasdriel zijn gevestigd.
3. Verenigingen en stichtingen kunnen alleen subsidie ontvangen voor activiteiten die passen binnen de doelen die zijn vermeld in de statuten.
4. Verenigingen en stichtingen kunnen voor structurele subsidie slechts van één subsidieregeling gebruik maken.

### Artikel 5. Kosten die voor subsidie in aanmerking komen

1. Ongeacht de kosten van de activiteit, wordt per activiteit één normbedrag uitgekeerd en een normpercentage voor zaalhuur.
2. De subsidie voor het jaar x wordt gebaseerd op de uitgevoerde activiteiten in jaar x-2.

### Artikel 6. Maximale hoogte van de subsidie

1. De normbedragen voor de subsidiabele activiteiten zijn als volgt:
  - a. Voor de organisatie van jeugdactiviteiten voor minimaal 1 kern € 250,- per activiteit met een maximum van 5 jeugdactiviteiten;
  - b. Organisatie van openbare kindervakantieweek/jeugdkamp voor minimaal 1 kern en met een maximum van 1 kindervakantieweek/jeugdkamp :
  - c. € 600,- per kindervakantieweek bij 20 tot 100 deelnemers;
  - d. € 1.000,- per kindervakantieweek bij 100 deelnemers of meer;
  - e. Organisatie van een structurele activiteit: € 1000,- met een maximum van 1 structurele activiteit;

2. De gemeente vergoedt 35% van de huurkosten / gebruikersvergoedingen van verenigingen / stichtingen die gebruik maken van gebouwen in Maasdriel met een maatschappelijke doelstelling die vallen onder de volgende type accommodaties:
  - Dorpshuizen of gebouwen met een door gemeente benoemde dorps huis functie;
  - Scholen voor primair onderwijs;
  - Binnensportvoorzieningen waarbij gedacht wordt aan gymlokalen, sportzalen en sporthallen (zoals bepaald door de NOC-NSF normering).

### **Artikel 7. Subsidieplafond en begrotingsvoorbehoud**

Overeenkomstig artikel 5 uit de Algemene Subsidieverordening gemeente Maasdriel stelt de gemeenteraad een subsidieplafond vast voor deze subsidieregeling, onder voorwaarde dat voldoende middelen in de begroting beschikbaar worden gesteld.

### **Artikel 8. Wijze van verdeling**

Indien het totaal van de toe te kennen subsidieaanvragen het subsidieplafond overschrijdt, dan wordt subsidie toegekend op basis van evenredige verdeling ten opzichte van het beschikbare bedrag (dat wil zeggen: subsidieplafond gedeeld door het totaal van de toegekende aanvragen).

### **Artikel 9. Aanvraag**

1. Een aanvraag voor subsidie wordt ingediend via [subsidie@maasdriel.nl](mailto:subsidie@maasdriel.nl), afgegeven aan de balie van het gemeentehuis (Kerkstraat 45 te Kerkdriel) of per post (postbus 10000, 5330 GA Kerkdriel) met gebruikmaking van het aanvraagformulier 'Vrijwillig kinder- en jeugdwerk'.
2. Niet volledig ingevulde aanvraagformulieren worden niet in behandeling genomen. Aanvragers krijgen hierover bericht als de contactgegevens bekend zijn.
3. Verplichte bijlagen zijn het jaarverslag en de jaarrekening van het voorgaande jaar.
4. Een rechtspersoon die voor de eerste maal subsidie aanvraagt, voegt een exemplaar van de oprichtingsakte, de statuten, alsmede van het jaarverslag, de jaarrekening en de balans van het voorgaande jaar toe aan de aanvraag.

### **Artikel 10. Aanvraagtermijn**

Een aanvraag voor een subsidie wordt, in afwijking van artikel 7, eerste lid, van de Algemene Subsidieverordening Maasdriel 2017, ingediend tussen **1 september en uiterlijk 1 oktober** voorafgaand aan het jaar waarop de aanvraag betrekking heeft.

### **Artikel 11. Beslistermijn**

Het college beslist uiterlijk op 31 december van het jaar waarin de aanvraag voor subsidie is ingediend.

### **Artikel 12. Aanvullende weigeringsgronden**

Onverminderd artikel 9, derde lid, onder g, van de Algemene Subsidieverordening Maasdriel 2017 kan subsidieverlening worden geweigerd:

1. Als voor een activiteit in het betreffende subsidiejaar op basis van een andere subsidieregeling al subsidie is toegekend.
2. Als de aanvrager doelstellingen beoogt of activiteiten zal ontplooiën, die in strijd zijn met het algemeen belang, de openbare orde of goede zeden.

### **Artikel 13. Verplichtingen**

Het college kan bij de verleningsbeschikking aanvullende verplichtingen aan de subsidievragers opleggen.

### **Artikel 14. Verantwoording subsidies**

In aanvulling op artikel 10 van de ASV hoeft deze subsidie na afloop van het subsidiejaar niet te worden verantwoord. Immers de bedragen die zijn beschikt zijn gebaseerd op activiteiten die in het verleden hebben plaatsgevonden (jaar x-2). Het bedrag dat wordt beschikt is een waardering voor de structurele activiteiten die de vereniging of stichting uitvoert. Met het verlenen van de beschikking is de subsidie ook vastgesteld. Daarmee zijn de artikelen 14, 15, 16 en 17 van de ASV niet van toepassing op deze subsidieregeling.

### **Artikel 15. Bevoorschotting**

Binnen 8 weken na bekendmaking van de verleningsbeschikking wordt het totale subsidiebedrag bevoorschot, tenzij in de betreffende beschikking anders staat aangegeven.

### **Artikel 16. Hardheidsclausule**

Het college kan, in bijzondere gevallen, een artikel of artikelen van deze subsidieregeling buiten toepassing laten of daarvan afwijken, voor zover toepassing gelet op het belang van de aanvrager of subsidieontvanger leidt tot onbillijkheid van overwegende aard. Het van toepassing verklaren van dit artikel wordt gemotiveerd in het besluit.

### **Artikel 17. Slotbepalingen**

1. Deze subsidieregeling treedt in werking op de dag na bekendmaking daarvan.
2. Op de datum genoemd in lid 1 vervalt de eerder vastgestelde subsidieregeling, met dien verstande dat deze van toepassing blijft op aanvragen die volgens die regeling zijn afgehandeld.
3. Deze subsidieregeling wordt aangehaald als: Subsidieregeling Vrijwillig Kinder- en Jeugdwerk gemeente Maasdriel 2019.

*Kerkdriel 17 juli 2018.*

*Het college van Maasdriel,*

*mr. ing. A.P.J.M. de Jong*

*secretaris*

*H. van Kooten*

*burgemeester*