

## Nadere regels subsidieverstrekking 2019

Burgemeester en wethouders van de gemeente Roosendaal;

gelet op de Algemene Wet Bestuursrecht (AWB) en de Algemene subsidieverordening Roosendaal (ASV);

overwegende dat:

- het college Nadere regels wenst vast te stellen voor de subsidieverstrekking in 2019;

### BESLUITEN

vast te stellen de navolgende Nadere regels voor subsidieverstrekking 2019.

### Inhoudsopgave

	Inleiding
1	Algemene bepalingen
1.1	Algemeen
1.2	Reikwijdte
1.3	Aanvraagperiode
1.4	Het niet in behandeling nemen of weigeren van een subsidieaanvraag
1.5	Vaststelling subsidiebudgetten en -plafonds
1.6	Standaardberekeningswijze
2	Cultuur en Recreatie
2.1	Culturele vorming voor jongeren en volwassenen
2.2	Erfgoed
2.3	Podiumkunsten: Culturele ontspanning en beleving
2.4	Bibliotheekwerk
2.5	VVV
3	Onderwijs
3.1	Onderwijsachterstanden
3.2	Compensatieregeling peuteropvang eenverdieners (kostwinnersregeling)
4	Sport
4.1	Gezonde leefstijl
4.2	Activiteitsubsidie Sport
5	Sociale voorzieningen en maatschappelijke dienstverlening
5.1	Ambulant Jongerenwerk
5.2	Voedselbank
5.3	Wijk- en dorpsaccommodatie
5.4	Verbinden vraag en aanbod bedrijven en maatschappelijke organisaties
5.5	Ondersteunende (integrale) vrijwillige dienstverlening
5.6	Particuliere initiatieven armoedebestrijding
5.7	Cliëntondersteuning
5.8	GGZ in het voorliggend veld
5.9	Maatschappelijke zorg en welzijn
5.10	Mantelzorgsteunpunt
5.11	Zorgelooshuys
5.12	Armoedebestrijding 18 -Jeugdfondsen en eigen bijdrage peuterspeelzalen
5.13	Methodische groepswork Jongeren (Don Bosco)
5.14	Voorkomen grensoverschrijdend en risicovol gedrag door jongeren
6	Maatschappelijke initiatieven
7	Slotbepaling
7.1	Inwerkingtreding

Bijlage 1: Toetsingsmodel Activiteitsubsidie Sport en activiteitsubsidie cultuur 1

Bijlage 2: Toetsingsmodel subsidie methodisch groepswork jongeren (Don Bosco) 3

Bijlage 3: Toetsingsmodel subsidies Maatschappelijke initiatieven 4

## Inleiding

De Algemene subsidieverordening Roosendaal (hierna te noemen ASV), die op 17 april 2013 door de gemeenteraad van Roosendaal is vastgesteld, geeft het college van burgemeester en wethouders van Roosendaal de mogelijkheid om ter verduidelijking of ter uitwerking van wat in de verordening staat, nadere regels vast te stellen.

Die nadere uitwerking is opgenomen in deze 'Nadere regels voor subsidieverstrekking gemeente Roosendaal 2019'. Per subsidieregule wordt ingegaan op de activiteiten die in aanmerking komen voor subsidie, de relevante doelstellingen en doelgroepen, procedurebepalingen, kosten die voor subsidie in aanmerking komen, berekening van de subsidie, verdeling van het subsidieplafond, specifieke weigeringsgronden en eventuele aanvullende verplichtingen.

### Bijstelling nadere regels

De basis voor subsidieverstrekking zijn de doelstellingen die het college van de gemeente Roosendaal wil realiseren. De nadere regels zijn een bevoegdheid van het college en worden zo nodig jaarlijks geactualiseerd op basis van nieuw beleid en praktijkervaringen.

## 1. Algemene bepalingen

### 1.1 Algemeen

In de ASV wordt de hoofdstructuur van het subsidieproces neergelegd. De beleidsinhoudelijke elementen worden vervolgens in nadere regels vastgelegd. De bevoegdheid tot het vaststellen hiervan wordt in artikel 3 van de ASV gedelegeerd aan het college. In een nadere regel wordt in ieder geval vastgesteld welke activiteiten in aanmerking komen voor subsidie. De begripsomschrijvingen uit de ASV zijn van overeenkomstige toepassing.

### 1.2 Reikwijdte

Het bepaalde in deze nadere regels is enkel van toepassing op de verstrekking van subsidies door burgemeester en wethouders voor de in de nadere regels genoemde activiteiten.

### 1.3 Aanvraagperiode

Voor de subsidies die per kalenderjaar worden verstrekt geldt de aanvraagperiode van 1 juli 2018 tot 1 oktober 2018.

Voor de subsidies die per boekjaar (schooljaar 2019-2020) worden verstrekt geldt de aanvraagperiode tot 1 juli 2019.

Indien de aanvraagperiode afwijkt van de hiervoor genoemde indieningsstermijnen is dat in de nadere regel opgenomen.

### 1.4 Het niet in behandeling nemen of weigeren van een subsidieaanvraag

Indien bij het indienen van de aanvraag de te overleggen gegevens onvolledig zijn, stelt het college de aanvrager in de gelegenheid om binnen een daartoe gestelde termijn de ontbrekende gegevens in te dienen. Wanneer niet binnen een redelijke termijn is voldaan aan het indienen van de vereiste gegevens kan het college besluiten de aanvraag niet verder in behandeling te nemen. Ook kan een subsidieaanvraag worden geweigerd indien de aanvraag voor subsidie na de daartoe gestelde termijn wordt ingediend.

### 1.5 Vaststelling subsidiebudgetten en -plafonds

In deze nadere regels zijn de subsidieplafonds en de verdeelregels voor de subsidies opgenomen, waarbij de plafonds het maximum te verstrekken subsidie per nadere regel en eventueel delen daarvan bepalen. De subsidieplafonds worden jaarlijks op basis van een begrotingsvoorboud vastgesteld door het college.

### 1.6 Standaardberekeningswijze

Voor berekening van het subsidiebedrag bij een jaarlijkse subsidie geldt de gestandaardiseerde berekeningsmethode "op basis van integrale kosten". Indien dit van toepassing is, wordt dit in de nadere regels aangegeven.

## 2 Cultuur en Recreatie

### 2.1 Culturele vorming voor jongeren en volwassenen

#### Artikel 1. Doelstellingen

De hoofddoelstelling is het bevorderen van actieve cultuurparticipatie in Roosendaal. Dit staat in het Programma van Eisen 'Cultuur verbindt mensen 2015-2018' dat in 2019 wordt voortgezet.

De subdoelstellingen zijn:<sup>1</sup>

- het versterken van cultuureducatie en actieve cultuurparticipatie onder de jeugd van 0-23 jaar op school, peuterspeelzalen, kinderopvang en in de wijken en dorpen;
- het versterken van cultuurbeoefening en actieve cultuurparticipatie onder volwassenen. Met name voor volwassenen met afstand tot cultuur.

#### Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

- Cultuureducatie inclusief Cultuurcoach op scholen, peuterspeelzalen en kinderopvang in aansluiting op naschoolse en buitenschoolse activiteiten in de wijken en dorpen.
- De regeling Cultuureducatie met Kwaliteit.
- Activiteiten waarbij cultuur wordt ingezet als middel om cultuureducatie en -participatie bij specifieke doelgroepen te bevorderen bij voorkeur in het sociale domein. Het doel is daarbij belangrijk. Samenwerking met organisaties die actief zijn in het (sociale) domein is voorwaarde.
- Activiteiten die noodzakelijk zijn om de subdoelstellingen 1 en 2 te realiseren bijvoorbeeld deskundigheidsbevordering voor docenten die Cultuureducatie aanbieden.

#### Artikel 3. Activiteiten die niet voor subsidie in aanmerking komen

- Activiteiten gericht op het verbeteren van de vitaliteit van culturele amateurverenigingen.
- Activiteiten gericht op het versterken van het culturele netwerk in Roosendaal.
- Activiteiten van het Jeugdfonds sport en cultuur. Deze lopen via de provincie.

#### Artikel 4. Doelgroep

Deze subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan de, in het cultuurbeleid, genoemde basisinstelling Cultuurcompaan.

#### Artikel 5. Subsidieperiode

Deze subsidie is voor de duur van één kalenderjaar.

#### Artikel 6. Subsidiabele kosten

Voor het onderdeel cultuurcoaches (artikel 2.1) geldt dat voor de berekening van de subsidie de voorwaarden uit de Rijksregeling Brede Impuls combinatiefuncties gelden. 40% van de kosten voor inzet van de (buurt-) sport/cultuurcoach wordt door de overheid gefinancierd en 60% door derden.

#### Artikel 7. Subsidieplafond

Het subsidieplafond voor 2019 is € 524.516,- + € 41.231 specifiek voor het onderdeel Cultuurcoach (onder voorbehoud van vaststelling van de begroting door de gemeenteraad).

#### Artikel 8. Wijze van beoordelen van de aanvraag

Het activiteitenprogramma en de begroting worden getoetst aan:

- de hoofddoelstelling uit het Programma van eisen Uitvoeringsprogramma Cultuur Verbindt mensen 2015-2018;
- de hiervoor genoemde doelstellingen en activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen.

#### Artikel 9. Overige bepalingen

- De begroting geeft inzicht in de kostprijs per activiteit.
- Uitvoering van het onderdeel cultuurcoaches deze subsidieregeling dient te voldoen aan de rijksregeling brede impuls combinatiefunctionarissen.
- De afgesloten overeenkomsten met scholen en derden voor de cultuurcoaches maken deel uit van de aanvraag.
- Voor het onderdeel cultuurcoaches vindt bevoorschotting plaats op basis van daadwerkelijk afgesloten overeenkomsten op 1 januari. De bevoorschotting kan tussentijds worden aangepast.

<sup>1</sup>) Voor 2020 en verder wordt, in samenspraak met het Culturele veld, een nieuw programma van eisen geschreven.

5. Orkesten en harmonieën starten in 2018 en 2019 op scholen en in wijken en dorpen met muziek-activiteiten volgens de nadere regel Orkesten en harmonieën. Activiteiten van Cultuurcompaan en harmonieën en orkesten vullen elkaar aan en worden op elkaar afgestemd.

## 2.2 Erfgoed

### Artikel 1. Doelstellingen

De hoofddoelstelling is het bevorderen van de erfgoedparticipatie in Roosendaal. Dit staat in het Programma van eisen subsidieaanvraag Uitvoeringsprogramma Cultuur verbindt mensen 2015-2018 dat in 2019 wordt voortgezet.<sup>2</sup>

De subdoelstellingen zijn:

- a. verhogen van het aantal bezoekers/deelnemer aan cultuurhistorische tentoonstellingen/ activiteiten locatie binnenstad;
- b. verhogen van het aantal bezoekers/deelnemers aan cultuurhistorische tentoonstellingen/ activiteiten in de wijken en dorpen;
- c. verhogen van het aantal bezoekers/deelnemers aan cultuurhistorische tentoonstellingen/ activiteiten onder de jeugd 0 - 23 jaar;
- d. het versterken van het netwerk van personen en organisaties die actief zijn op het gebied van cultureel erfgoed.

### Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

1. Cultuurhistorische tentoonstellingen/activiteiten in de binnenstad.
2. Cultuurhistorische tentoonstellingen/activiteiten in de wijken en dorpen.
3. Cultuurhistorische tentoonstellingen/activiteiten voor de jeugd van 0 - 23 jaar.
4. Activiteiten gericht op het versterken van het netwerk van personen en organisaties die actief zijn op het gebied van cultureel erfgoed.

### Artikel 3. Doelgroep

Deze subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan de, in het cultuurbeleid, genoemde basisinstelling Stichting Erfgoedcentrum Tongerlohuys.

### Artikel 4. Subsidieperiode

Deze subsidie wordt voor de duur van één kalenderjaar verstrekt.

### Artikel 5. Subsidieplafond

Het subsidieplafond voor 2019 is € 282.703 (onder voorbehoud van vaststelling van de begroting door de gemeenteraad). Het subsidieplafond kan wijzigen naar aanleiding van nieuwe besluitvorming in het najaar 2018.

### Artikel 6. Wijze van beoordelen van de aanvraag

Het activiteitenprogramma en de begroting worden getoetst aan:

- a. de hoofddoelstelling uit het Programma van eisen Uitvoeringsprogramma Cultuur Verbindt mensen 2015-2018;
- b. de hiervoor genoemde doelstellingen en activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen.

### Artikel 7: Overige bepalingen

De begroting geeft inzicht in de kostprijs per activiteit.

## 2.3 Podiumkunsten: Culturele ontspanning en beleving

### Artikel 1. Doelstellingen

De hoofddoelstelling is het verhogen van het aantal bezoekers/deelnemers aan culturele voorstellingen/activiteiten. Dit staat in het Programma van Eisen subsidieaanvraag Uitvoering programma Cultuur verbindt mensen 2015-2018 dat in 2019 wordt voortgezet.

De subdoelstellingen zijn:

---

2 ) Voor 2020 en verder wordt, in samenspraak met het Culturele veld, een nieuw programma van eisen geschreven.

- a. het verhogen van het aantal bezoekers/deelnemers aan culturele voorstellingen/activiteiten locatie binnenstad;
- b. het verhogen van het aantal bezoekers/deelnemers aan culturele voorstellingen/activiteiten locatie wijken en dorpen;
- c. het verhogen van het aantal bezoekers/deelnemers aan culturele voorstellingen/activiteiten onder de jeugd 0-23 jaar;
- d. het verhogen van de toegankelijkheid van het cultuurcluster/het theater voor amateurgezelschappen en –verenigingen.

#### **Artikel 2. Maatschappelijke effecten**

1. Het vergroten van de tevredenheid van inwoners over De Kring als stedelijke voorziening.
2. Het vergroten van de tevredenheid van jongeren over De Kring als stedelijke voorziening.

#### **Artikel 3. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen**

1. Culturele voorstellingen en activiteiten in de binnenstad.
2. Culturele voorstellingen en activiteiten in de wijken en dorpen.
3. Culturele voorstellingen en activiteiten voor de jeugd van 0 - 23 jaar.
4. Culturele voorstellingen en activiteiten met amateurgezelschappen en – verenigingen.

#### **Artikel 4. Doelgroep**

Deze subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan de, in het cultuurbeleid, genoemde basisinstelling Stichting Schouwburg De Kring.

#### **Artikel 5. Subsidieperiode**

Deze subsidie is voor de duur van één kalenderjaar.

#### **Artikel 6. Subsidieplafond**

Het subsidieplafond voor 2019 is € 985.898,- (excl. € 570.000 kapitaallasten) (onder voorbehoud van vaststelling van de begroting door de gemeenteraad).

#### **Artikel 7. Wijze van beoordelen van de aanvraag**

Het activiteitenprogramma en de begroting worden getoetst aan:

- a. de hoofddoelstelling uit het Programma van eisen Uitvoeringsprogramma Cultuur Verbindt mensen 2015-2018;
- b. de hiervoor genoemde doelstellingen en activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen.

#### **Artikel 8. Overige bepalingen**

Begroting geeft inzicht in de kostprijs per activiteit.

### **2.4 Bibliotheekwerk**

#### **Artikel 1. Beleidsdoelstellingen**

1. Bevorderen van lezen.
2. Stimuleren van (taal)ontwikkeling.

#### **Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen**

Het uitvoeren van de activiteiten die in het Programma van Eisen 'Bibliotheekwerk 2015-2018' van de gemeente Roosendaal staan beschreven dat in 2019 wordt voortgezet.

#### **Artikel 4. Doelgroep**

Deze subsidie wordt uitsluitende verstrekt aan Bibliotheek VANnU.

#### **Artikel 5. Subsidieperiode**

Deze subsidie is voor de duur van één kalenderjaar.

#### **Artikel 6. Subsidieplafond**

Het subsidieplafond voor 2019 is € 1.401.611,- (onder voorbehoud van vaststelling van de begroting door de gemeenteraad).

### **Artikel 7. Berekening van de subsidie**

Het subsidieplafond is de maximale beschikbare subsidie. Subsidie wordt verleend op basis van een door de aanvrager in te dienen subsidieaanvraag inclusief een activiteitenplan. Voor de berekening van het subsidie geldt de gestandaardiseerde berekeningsmethode "op basis van integrale kosten".

### **Artikel 8. Subsidievoorwaarden**

1. De subsidieaanvraag dient te voldoen aan het Programma van Eisen 'Bibliotheekwerk 2015-2018' dat in 2019 wordt voortgezet.
2. De begroting dient inzicht te geven in de berekening van de kostprijs per activiteit waarvoor subsidie wordt aangevraagd.

### **Artikel 9. Weigeringsgronden**

De subsidie wordt geweigerd als de aanvrager niet door middel van een onderbouwde, sluitende begroting kan aantonen dat hij, met inbegrip van de gemeentelijke subsidie, over voldoende middelen beschikt om de activiteit, waarvoor subsidie is aangevraagd, te realiseren

## **2.5 VVV**

### **Artikel 1. Doelstelling**

- Het bevorderen van het toerisme en recreatie in de Gemeente Roosendaal door promotie, verbetering en ondersteuning van het aanwezige toeristische product opdat het aantal bezoekers en de gemiddelde verblijfsduur van bezoekers toeneemt.
- Het bevorderen van samenwerking en verbindingen tussen bedrijfsleven, cultuur, sport en welzijn.

### **Artikel 2. Activiteiten die in aanmerking komen voor subsidies**

- Informatieverschaffing en voorlichting aan bezoekers en bedrijven in de gemeente Roosendaal, zowel fysiek als digitaal.
- Promotie van de gemeente Roosendaal.
- Coördinatie, account- en netwerkactiviteiten voor het toeristisch-recreatieve bedrijfsleven (inclusief horeca en retail), lokaal en (boven)regionaal.
- Productontwikkeling op het gebied van plaatselijke producten, routing, dagtochten, arrangementen, excursies, internetapplicaties e.d.
- Kaartverkoop/ondersteuning van (amateur) voorstellingen.
- Coördinatie/ondersteuning van publieksacties door samenwerkende ondernemersorganisaties.

### **Artikel 3. Doelgroep**

Deze subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan stichting VVV Roosendaal.

### **Artikel 4. Subsidieperiode**

Deze subsidie is voor de duur van één kalenderjaar.

### **Artikel 5. Subsidieplafond**

Het subsidieplafond voor 2019 is €81.935,- (onder voorbehoud van de vaststelling van de begroting door de gemeenteraad).

### **Artikel 6. Subsidievoorwaarden**

- De begroting dient inzicht te geven in de berekening van de kostprijs per activiteit waarvoor subsidie wordt aangevraagd
- Indien de aanvrager niet door middel van een onderbouwde, sluitende begroting kan aantonen dat hij, met inbegrip van de gemeentelijke subsidie, over voldoende middelen beschikt om de activiteit(en), waarvoor subsidie wordt aangevraagd, te realiseren.
- Voor de berekening van het subsidiebedrag geldt de gestandaardiseerde berekeningsmethode "op basis van integrale kosten".

### 3 Onderwijs

#### 3.1 Onderwijsachterstanden

##### Artikel 1. Doelstellingen

1. Schakelklassen en voorzieningen anderstaligen: Door gerichte taal stimulerings- en signaleringsprojecten een bijdrage leveren aan het voorkomen en bestrijden van onderwijsachterstanden in de gemeente Roosendaal.
2. Voor- en vroegschoolse educatie: Door gerichte taal stimulerings- en signaleringsprojecten een bijdrage leveren aan het voorkomen en bestrijden van onderwijsachterstanden bij kinderen van 2 tot 4 jaar in de gemeente Roosendaal.

##### Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

Activiteiten die horen bij artikel 1.1 en zijn gericht op het aanbieden van:

- schakelklassen;
- taalvoorzieningen voor kinderen van anderstaligen;
- coördinator anderstaligen

Activiteiten die horen bij artikel 1.2 en zijn gericht op het aanbieden van:

- vve programma aan geïndiceerde doelgroep peuters 2-4 jaar;
- project instapje/opstapje;
- indiceren en toe leiden doelgroep kinderen.

##### Artikel 3. Doelgroep

1. Onderwijsachterstanden taalvoorzieningen: leerlingen binnen het primair onderwijs.
2. Onderwijsachterstanden VVE: 2-4 jarige geïndiceerde doelgroep peuters.

##### Artikel 4. Subsidieperiode

1. Onderwijsachterstanden taalvoorzieningen: de subsidie is voor één schooljaar (boekjaar).
2. Onderwijsachterstanden VVE: de subsidie is voor één kalenderjaar.

##### Artikel 5. subsidiabele kosten/ subsidieplafond

1. Subsidieplafond voor schakelklassen en anderstalige voorzieningen:
  - kosten voor één schakelklas € 70.000,-;
  - Kosten voor één voorziening anderstaligen € 90.000,-;
  - Kosten coördinator anderstaligen 2018 € 50.000,-.
2. Subsidieplafond voor voor- en vroegschoolse educatie:
  - project instapje/opstapje ca € 95.000,-;
  - indiceren en toe leiden doelgroepkinderen ca € 35.000,-;
  - aanbieders die VVE aanbieden (en aan de criteria voldoen) krijgen subsidie voor iedere geplaatste doelgroep peuter. Het gaat hier om een subsidie van € 8,19. Dit betreft het kostendekkend uurtarief van € 8,85 minus de ouderbijdrage van € 0,66 = € 8,19. Dit voor maximaal 10 uur per week en 40 weken per kalenderjaar. Er wordt rekening gehouden met een aanbod/plaatsing van jaarlijks ca. 430 peuters.

#### 3.2 Compensatieregeling peuteropvang eenverdieners (kostwinnersregeling)

##### Artikel 1. Doelstellingen

Het bieden van een goede start in het onderwijs aan alle kinderen van Roosendaal, ongeacht de deelname van ouders aan het arbeidsproces. De goede start houdt onder meer in dat kinderen van tweejarige leeftijd enkele dagdelen per week deel kunnen nemen aan voorschoolse activiteiten.

##### Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

Het bieden van voorschoolse opvang aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar van maximaal 6 uur en 40 minuten per week en 40 weken per jaar. Activiteiten komen alleen in aanmerking indien voorliggende regelingen zoals Kinderopvangtoeslag of het Onderwijsachterstandenbeleid niet van toepassing zijn.

##### Artikel 3. Doelgroep

Compensatieregeling eenverdieners peuteropvang: 2-4 jarige peuters.

#### **Artikel 4. Subsidieperiode**

Deze subsidie is voor de duur van één kalenderjaar.

#### **Artikel 5. Subsidiabele kosten/subsidieplafond**

Het subsidieplafond voor de compensatieregeling eenverdieners peuteropvang is € 275.000,-.

Het uurtarief bedraagt € 8,85.

De ouderbijdrage voor peuteropvang bedraagt € 1,38 per uur (volgens de VNG tabel).

De subsidie kostwinnersregeling is totaal: het uurtarief minus de ouderbijdrage = € 7,47.

Uitgaande van een programma van maximaal 6.40 uur in de week, 40 weken per jaar.

Let op: het maximum van 6 uur en 40 minuten geldt voor 2 dagdelen van 3 uur en 20 minuten.

Voor aanbieders die 2 dagdelen van 2 uur en 30 minuten bieden geldt een maximum van 5 uur per week.

#### **Artikel 6. Aanvraagperiode**

Deze subsidie kan door aanbieders van peuteropvang het hele jaar door worden aangevraagd.

## **4 Sport**

### **4.1 Gezonde leefstijl**

#### **Artikel 1. Doelstelling**

De hoofddoelstelling is het bevorderen van een gezond gewicht en het stimuleren dat meer jongeren en volwassenen gaan sporten en bewegen.

De subdoelstellingen zijn:

- a. Stimuleren dat jongeren een gezond gewicht hebben en houden (JOGG):
  - het verhogen van de consumptie van gezonde voeding onder de jeugd;
  - het vergroten van het bewustzijn bij ouders van het belang van gezonde voeding door hun kinderen;
  - het vergroten van het aantal sport, spel en beweegmomenten onder de jeugd.
- b. Stimuleren dat meer jongeren gaan sporten en bewegen:
  - het vergroten van het aantal sport, spel en beweegmomenten onder de jeugd;
  - het vergroten van het aantal sport, spel en beweegmomenten onder de jeugd die lichamelijk inactief is;
  - het vergroten van het aantal sport, spel en beweegmomenten onder de jeugd met een beperking.
- c. Stimuleren dat meer volwassenen gaan sporten en bewegen:
  - het vergroten van het aantal sport-, en beweegmomenten onder volwassenen;
  - het vergroten van het aantal sport- en beweegmomenten onder volwassenen die lichamelijk inactief zijn;
  - het vergroten van het aantal sport- en beweegmomenten onder volwassenen met een beperking.

#### **Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen**

1. De inzet van een (buurt-) sportcoach (op o.a. scholen) in Roosendaal voor het uitvoeren van activiteiten<sup>3</sup> die bijdragen aan tenminste 1 van de beleidsdoelstellingen uit artikel 1. Hierbij dient sprake te zijn van cofinanciering: 60% van de kosten van de inzet van de (buurt-) sportcoach dient door derden gefinancierd te zijn.
2. Sport- en beweegactiviteiten die bijdragen aan genoemde doelstellingen. Deze activiteiten vormen een totaalprogramma en wordt door 1 organisatie uitgevoerd. Het programma draagt bij aan alle (sub-) doelstellingen en de verschillende activiteiten zijn met elkaar en met samenwerkende orga-

3 ) Daarnaast dragen de activiteiten zoveel als mogelijk bij aan de doelstellingen uit het bestuursakkoord 2018 – 2022 “Roosendaal: Duurzaam, sterk en aantrekkelijk” voor een Sterk & Gezond Roosendaal.



nisaties afgestemd. Deze organisatie heeft kennis van en ervaring met het organiseren van dergelijke activiteiten in gemeente Roosendaal.

### **Artikel 3. Beschrijf de activiteiten die niet voor subsidie in aanmerking komen**

1. Commerciële sport- en beweegactiviteiten
2. Activiteiten waarbij de ureninzet van de (buurt-) sportcoach niet voor tenminste 60% uit cofinanciering wordt betaald.

### **Artikel 4. Doelgroep**

Alle inwoners van de gemeente Roosendaal.

### **Artikel 5. Subsidieperiode**

Deze subsidie is voor de duur van één kalenderjaar.

### **Artikel 6. Subsidieerbare kosten en berekening van de subsidie**

Subsidie wordt verleend op basis van een door de aanvrager in te dienen subsidieaanvraag inclusief een activiteitenplan. Voor de inzet van (buurt-) sportcoaches geldt dat voor de berekening van het subsidiebedrag de voorwaarden uit de Rijksregeling Brede Impuls combinatiefuncties gelden. 40% van de kosten voor inzet van de (buurt-) sportcoach wordt door de overheid gefinancierd en 60% door derden. Kosten voor coördinatie van de inzet van de sportcoach vallen niet onder deze regeling (deze worden 100% doorberekend aan derden).

### **Artikel 7. Subsidieplafond**

Het subsidieplafond voor 2019 is € 312.500,- + € 297.000,- specifiek voor de inzet (buurt-) sportcoaches (onder voorbehoud van vaststelling van de begroting door de gemeenteraad).

### **Artikel 8. Wijze van beoordelen van de aanvraag**

Het activiteitenprogramma en de begroting worden getoetst aan:

- de hoofddoelstelling uit het Programma van eisen Uitvoering programma 'Gezonde Leefstijl 2015-2018';
- de hiervoor genoemde doelstellingen en activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen;
- Rijksregeling brede impuls combinatiefunctionarissen.

### **Artikel 8. Subsidievoorwaarden**

1. De subsidieaanvraag dient te voldoen aan het Programma van Eisen Uitvoering programma 'Gezonde Leefstijl 2015-2018' van de gemeente Roosendaal dat in 2019 wordt voortgezet.
2. De begroting geeft inzicht in de kostprijs per activiteit.
3. Uitvoering van het onderdeel buurt sportcoaches dient te voldoen aan de rijksregeling brede impuls combinatiefunctionarissen.
4. Het plan van aanpak voor de inzet van de (buurt-) sportcoach, dat is opgesteld door derden en/of de afgesloten overeenkomsten met derden voor de buurtsportcoaches maken deel uit van de aanvraag.
5. Voor het onderdeel buurtsportcoaches vindt bevoorschotting plaats op basis van daadwerkelijk afgesloten overeenkomsten op 1 januari. De bevoorschotting kan tussentijds worden aangepast.

## **4.2 Activiteitensubsidie Sport**

### **Artikel 1. Doelstellingen**

1. Jeugd op een gezond gewicht brengen en houden (JOGG).
2. Sport-, beweeg- en spelparticipatie onder de jeugd vergroten.
3. Sport- en beweegparticipatie onder volwassenen vergroten.
4. Sport- en beweegparticipatie onder mensen met een beperking vergroten.

### **Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen**

Enmalige activiteiten van verenigingen of stichtingen gericht op genoemde doelstelling.

De activiteiten:

- vinden plaats in de gemeente Roosendaal;
- zijn breed toegankelijk en zijn gericht op een actieve deelname;
- hebben een vernieuwend karakter;
- worden zoveel mogelijk uitgevoerd in samenwerking met andere organisaties;
- worden vooral uitgevoerd met vrijwilligers en door middel van burgerparticipatie.

### **Artikel 3. Activiteiten die niet voor subsidie in aanmerking komen**

1. Investerings in materiaal.
2. Fysieke maatregelen of aanpassingen in de openbare ruimte.
3. Opstartsubsidie voor nieuwe verenigingen of stichtingen.
4. Reguliere activiteiten van verenigingen of stichtingen.
5. Activiteiten alleen voor eigen leden.
6. Activiteiten gericht op mensen buiten Roosendaal.
7. Activiteiten waarvoor meer dan 70% van de begrote kosten wordt aangevraagd.
8. Activiteiten waarvoor de aanvrager zelf in de begrote kosten kan voorzien.
9. Activiteiten van verenigingen en stichtingen die op grond van de Nadere regels voor subsidieverstrekking 2019 een jaarlijkse subsidie ontvangen (behoudens Jeugdledensubsidie sport, cultuur & scouting).

### **Artikel 4. Doelgroep**

Verenigingen en stichtingen die actief zijn in de gemeente Roosendaal.

### **Artikel 5. Subsidieperiode**

Deze subsidie is voor de duur van één kalenderjaar.

### **Artikel 6. Subsidiabele kosten/subsidieplafond**

Het subsidieplafond is € 30.000,- (onder voorbehoud van vaststelling van de begroting 2019 door de gemeenteraad). De maximale subsidie per aanvraag bedraagt € 4.000,-.

Aan de hand van een gespecificeerde begroting met toelichting dient de aanvrager aan te tonen de activiteit waarvoor subsidie wordt aangevraagd te kunnen realiseren (door middel van een sluitende begroting).

In de begroting dient de aanvrager aan te geven:

- een specificatie van de kosten van de activiteit waarvoor subsidie wordt gevraagd;
- de bijdragen vanuit eigen middelen of vanuit derden: voor de activiteitsubsidie geldt dat van het totaalbedrag nooit meer dan 70% van de kosten voor subsidie in aanmerking kan komen;
- het benodigde subsidiebedrag rekening houdend met het maximum subsidiebedrag per activiteit;

### **Artikel 7. Wijze van beoordelen van uw aanvraag**

Subsidies worden verleend op basis van het tendersysteem. Dit betekent dat alle aanvragen worden getoetst aan de criteria conform het toetsingsmodel (zie bijlage 1). Alle aanvragen worden beoordeeld door een beoordelingscommissie bestaande uit 2 deskundigen vanuit de sportsector, aangevuld met een beleidsadviseur vanuit de gemeente. Per criterium worden door hen punten toegekend. Het totaal van de punten wordt gedeeld door het aantal beoordelaars. Aanvragen die gemiddeld minder dan 70 punten scoren komen niet in aanmerking voor een subsidie. Uiteindelijk geldt dat de aanvragen met de meeste punten als eerste subsidie ontvangen. Er wordt dus als het ware een rangorde bepaald, waarbij de beste aanvragen als eerste subsidie ontvangen totdat het subsidieplafond is bereikt.

### **Artikel 8. Subsidievoorwaarden**

1. Een activiteit die bestaat uit een reeks van uitvoeringen, op dezelfde dag of verspreid over meerdere dagen, wordt in behandeling genomen als één subsidieaanvraag.
2. De activiteit dient open te staan voor alle inwoners van de gemeente Roosendaal.
3. Een vereniging of stichting kan per activiteit maximaal één keer voor subsidie in aanmerking komen. Aan een vereniging of stichting kan een tweede subsidie worden verleend, indien de activiteit waar dit voor bedoeld is, in voldoende mate verschilt van de eerste activiteit. De beoordelingscommissie beoordeelt of het verschil tussen de twee activiteiten voldoende is. Het staat een vereniging of stichting echter vrij om meerdere subsidieaanvragen in te dienen.

## **5 Sociale voorzieningen en maatschappelijk dienstverlening**

### **5.1 Ambulant Jongerenwerk**

#### **Artikel 1. Doelstellingen**

1. Het leveren van een bijdrage aan een positief pedagogisch klimaat voor, rond en met jongeren. De subsidie 'Jongerenwerk' richt zich specifiek op het bevorderen van volwaardige deelname van jongeren aan de Roosendaalse samenleving, in onderwijs en/of werk en/of vrije tijd.

2. Deze doelstelling wordt ondersteund door een stedelijke organisatie voor jongerenwerk met een wijkgerichte uitvoering. In de uitvoering staat een heldere, actief uitgedragen pedagogische visie centraal. De jongerenwerkers werken nauw samen met ouders en andere professionals in de wijk en buurt.
3. Toename van het aantal hulp- en ondersteuningsvragen die in het voorliggend veld, zonder tussenkomst van zorgprofessionals, worden opgelost. Signalen over onveilige of andere zorgwekkende situaties komen op de juiste plaats terecht en worden adequaat opgepakt.

#### **Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen**

- Jongeren stimuleren om te participeren in de samenleving en hen perspectief bieden: het versterken van individuele én sociale ontwikkeling (talent & burgerschap). Daardoor wordt voorkomen dat vooral kwetsbare jongeren afglijden en zich buitengesloten voelen.
- Verbinden van verschillende groepen in de stad. Jongerenproblemen (overlast, drugs, radicalisering) zijn vaak uitdrukking van een verstoorde relatie met de samenleving. Die relatie is wederkerig: ook burgers hebben een verantwoordelijkheid voor inclusie. De jongerenwerker is op deze wijze een bruggenbouwer voor de stad.
- Voorkomen van een beroep op zwaardere vormen van zorg. Het jongerenwerk draagt bij aan de bredere ambitie om het 'normaal opvoeden' verder te versterken en daarmee het beroep op zwaardere aanvullende zorg te voorkomen.

#### **Artikel 3. Doelgroep**

Deze subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan Boost Jongerenwerk.

#### **Artikel 4. Subsidieperiode**

Deze subsidie is voor de duur van één kalenderjaar.

#### **Artikel 5. Subsidieplafond**

Het subsidieplafond voor 2019 bedraagt € 230.000,- (onder voorbehoud van vaststelling van de begroting door de gemeenteraad).

#### **Artikel 6. Wijze van beoordelen de aanvraag**

Subsidie wordt verleend op basis van een door de instelling in te dienen aanvraag. Voor de berekening van het subsidiebedrag geldt de gestandaardiseerde berekeningsmethode "op basis van integrale kosten".

### **5.2 Voedselbank**

#### **Artikel 1. Doelstelling**

Het voorkomen van (sociale) uitsluiting voor de huishoudens die van een inkomen op of rond het sociaal minimum moeten rondkomen.

#### **Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen**

Bieden van noodhulp door verstrekking van voedselpakketten aan minima(gezinnen).

#### **Artikel 3. Doelgroep**

Deze subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan Stichting Goed Ontmoet.

#### **Artikel 4. Subsidieperiode**

Deze subsidie is voor de duur van één kalenderjaar.

#### **Artikel 5. Subsidieplafond**

Het subsidieplafond voor 2019 bedraagt € 20.000,- (onder voorbehoud van vaststelling van de begroting door de gemeenteraad).

### **5.3 Wijk- en dorpsaccommodatie**

#### **Artikel 1. Doelstellingen**

1. Zorg en ondersteuning dicht bij (de leefwereld van) de inwoners brengen.
2. De tevredenheid van de inwoners over de geboden ondersteuning vergroten.
3. Stimuleren samenredzaamheid inwoners.
4. Vitaliteit in wijken en dorpen verbeteren;

5. Betrokkenheid van inwoners bij hun directe leefomgeving vergroten.

#### **Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen**

1. Activiteiten die een bijdrage leveren aan het voorkomen van isolement en vereenzaming van (groepen) kwetsbare burgers.
2. Activiteiten die gericht zijn op de vrijwillige inzet van actieve bewoners voor hun omgeving.
3. Activiteiten door en voor bewoners zelf om elkaar te leren kennen en een beroep op elkaar te kunnen doen.
4. Ontmoetingsactiviteiten in het algemeen die het sociale netwerk ondersteunen.

#### **Artikel 3. Activiteiten die niet voor subsidie in aanmerking komen**

1. Activiteiten die niet bijdragen aan de doelstellingen.
2. Activiteiten die (semi) commercieel van aard zijn.

#### **Artikel 4. Doelgroep**

De 11 wijk- en dorpsaccommodaties waar reeds een subsidierelatie mee is (zie ook de motie voorkom sluiting buurthuizen):

- Stichting Kortendijk (Buurthuis 't Dijksteeke)
- Stichting Dorpshuis Heerle (Dorpshuis De Schalm)
- Stichting Dorpshuis Nisipa
- Stichting Dorpsaccommodatie Moerstraten (Dorpshuis De Parelmoer)
- Stichting Kalsdonk (Buurtcentrum Kalsdonk)
- Stichting Tolberg (Wijkcentrum De Bergspil)
- Stichting Wijkbedrijf De Wieken
- Stichting De Geerhoek
- Stichting Huis van de Westrand
- Stichting De Spil Wouwse Plantage (Dorpshuis De Spil)
- Stichting Keyenburg

#### **Artikel 5. Subsidieperiode**

Deze subsidie is voor de duur van twee kalenderjaren: 2019 en 2020.

#### **Artikel 6. Subsidieerbare kosten en berekening van de subsidie**

Het subsidieplafond wordt verdeeld over alle aanvragen (van de genoemde beheerstichtingen en beheerorganisaties) door middel van een verdeelsleutel.

De verdeelsleutel voor 2019 en 2020 is als volgt opgebouwd:

vaste voet van € 30.000,- met correctie voor huur(subsidie) + rest 75% bruto vloeroppervlak en 25% bezetting. In afwijking van de verdeelsleutel bedraagt de subsidie voor Stichting Dorpsaccommodatie Moerstraten € 4.700,-.

#### **Artikel 7. Subsidieplafond**

Het subsidieplafond is per kalenderjaar € 502.200,- (onder voorbehoud van vaststelling van de begroting door de gemeenteraad).

#### **Artikel 8. Subsidievoorwaarden**

1. Aanvragen moeten voldoen aan de resultaten en doelstellingen per wijk- of dorpsaccommodatie door het college worden vastgesteld.
2. De aanvraag mag niet eerder worden ingediend dan dat de resultaten en doelstellingen per wijk- of dorpsaccommodatie zijn vastgesteld. De indieningsperiode start daardoor niet automatisch vanaf 1 juli maar vanaf het moment dat het college de adviesnota heeft vastgesteld. Wij zullen voor die tijd al wel gesprekken hebben gevoerd met de besturen, dus qua tijdsplanning zullen de besturen hier geen hinder van hebben.
3. De subsidie niet vaststellen op werkelijke kosten, mogelijkheid behouden tot opbouwen reserves (t.b.v. investering inventaris en onderhoud pand).

#### **Artikel 9. Weigeringsgrond**

De aanvrager niet door middel van een onderbouwde, sluitende meerjarenbegroting kan aantonen, dat hij, met inbegrip van de gemeentelijke subsidie, over voldoende middelen beschikt om de activiteit(en), waarvoor subsidie wordt gevraagd, te realiseren.

## 5.4 Verbinden vraag en aanbod bedrijven en maatschappelijke organisaties

### Artikel 1. Doelstellingen

1. Het bevorderen van maatschappelijke participatie en zelfredzaamheid, met bijzondere aandacht voor kwetsbare groepen.
2. Een toename van het aantal hulp- en ondersteuningsvragen die in het voorliggend veld opgelost worden.
3. Zorgen dat signalen over onveilige of andere zorgwekkende situaties op de juiste plaats terecht komen.

### Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

1. Activiteiten gericht op het stimuleren van maatschappelijke betrokken ondernemen in Roosendaal.
2. Activiteiten gericht op het tot stand brengen van samenwerking tussen bedrijven, maatschappelijke organisaties, onderwijs en de gemeente, om een bijdrage te leveren aan het oplossen van maatschappelijke probleemsituaties en/of vraagstukken.

### Artikel 3. Doelgroep

Deze subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan Stichting de Roosendaalse Uitdaging. Lokaal is er geen andere partij die deze activiteit ook uitvoert.

### Artikel 4. Subsidieperiode

Deze subsidie is voor de duur van één kalenderjaar.

### Artikel 5. Subsidieplafond

Het subsidieplafond voor 2019 bedraagt € 47.000,- (onder voorbehoud van vaststelling van de begroting door de gemeenteraad).

### Artikel 6. Weigeringsgrond

De aanvrager niet door middel van een onderbouwde, sluitende begroting kan aantonen, dat hij, met inbegrip van de gemeentelijke subsidie, over voldoende middelen beschikt om de activiteiten(-en), waarvoor subsidie wordt gevraagd te realiseren.

## 5.5 Ondersteunende (integrale) vrijwillige dienstverlening

### Artikel 1. Doelstellingen

1. Het bevorderen van maatschappelijke participatie en zelfredzaamheid, met bijzondere aandacht voor kwetsbare groepen.
2. Een toename van het aantal hulp- en ondersteuningsvragen die in het voorliggend veld opgelost worden.
3. Zorgen dat signalen over onveilige of andere zorgwekkende situaties op de juiste plaats terecht komen.

### Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

Activiteiten die gericht zijn op het ontwikkelen van de eigen kracht, zelfredzaamheid en netwerkverbreding. Dit zijn activiteiten op het gebied van taalondersteuning, gezinsondersteuning, ondersteuning bij thuisadministratie, (mentor) maatjescontact en ondersteuning bij geldzorgen (aan jongeren).

### Artikel 3. Doelgroep

Deze subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan Humanitas.

### Artikel 4. Subsidieperiode

Deze subsidie is voor de duur van één kalenderjaar.

### Artikel 5. Subsidieplafond

Het subsidieplafond voor 2019 bedraagt € 188.000,- (onder voorbehoud van vaststelling van de begroting door de gemeenteraad).

### Artikel 6. Weigeringsgrond

De aanvrager niet door middel van een onderbouwde, sluitende begroting kan aantonen, dat hij, met inbegrip van de gemeentelijke subsidie, over voldoende middelen beschikt om de activiteiten(-en), waarvoor subsidie wordt gevraagd, te realiseren.

## 5.6 Particuliere initiatieven armoedebestrijding

### Artikel 1. Doelstelling

Het laten participeren van kinderen, van 4 t/m 17 jaar, die opgroeien in gezinnen waar armoede heerst.

### Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

Het in behandeling nemen en toetsen van aanvragen van initiatiefnemers (vanuit de maatschappij) die een activiteit willen uitvoeren.

### Artikel 3. Activiteiten die niet voor subsidie in aanmerking komen

De activiteiten die niet bijdragen aan de doelstelling van particuliere initiatieven armoedebestrijding of al op andere wijze worden gefinancierd.

### Artikel 4. Doelgroep

Deze subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan WijZijn Traverse.

### Artikel 5. Subsidieperiode

Deze subsidie voor de duur van één kalenderjaar.

### Artikel 6. Subsidiabele kosten en berekening van de subsidie

Van het totale subsidiebudget mag maximaal 10% aan administratiekosten in rekening worden gebracht. Deze administratiekosten worden in mindering gebracht op het beschikbare subsidiebudget. Het resterende bedrag is beschikbaar voor de uitvoering van de activiteiten.

De administratiekosten worden bij de aanvraag tot vaststelling inzichtelijk gemaakt, of eerder als de gemeente hierom vraagt.

### Artikel 7. Subsidieplafond

Het subsidieplafond voor 2019 bedraagt € 25.000,- (onder voorbehoud van vaststelling van de begroting door de gemeenteraad).

### Artikel 8. Wijze van beoordelen van de aanvraag

De aanvragen worden beoordeeld op volgorde van binnenkomst (totdat het subsidieplafond is bereikt).

### Artikel 9. Weigeringsgrond

De aanvrager niet door middel van een onderbouwde, sluitende begroting kan aantonen, dat hij, met inbegrip van de gemeentelijke subsidie, over voldoende middelen beschikt om de activiteiten(-en), waarvoor subsidie wordt gevraagd, te realiseren.

## 5.7 Cliëntondersteuning

### Artikel 1. Doelstelling

Het bevorderen van maatschappelijke participatie en zelfredzaamheid van kwetsbare groepen. Iedere inwoner dient naar eigen tevredenheid, op eigen kracht actief deel te nemen aan de samenleving.

### Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

1. Activiteiten gericht op kennisdeling- en ontwikkeling ten gunste van vrijwilligers, mantelzorgers, professionals en werkgevers.
2. Activiteit gericht op het realiseren van andere professionaliteit/normaliseren en inclusie
3. Activerende cliëntondersteuning. Informatie, advies en algemene ondersteuning die bijdragen aan het versterken van de zelfredzaamheid en participatie en het verkrijgen van een zo integraal mogelijke dienstverlening op het gebied van maatschappelijke ondersteuning, preventieve zorg, zorg, jeugdzorg, onderwijs, welzijn, wonen en werk en inkomen. Hieronder valt ook de ondersteuning vanuit toekomstcoach en life coach.
4. Autimatch
5. Match Mee
6. Onafhankelijke cliëntondersteuning

### Artikel 3. Doelgroep

Deze subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan MEE West-Brabant.

### Artikel 4. Subsidieperiode

Deze subsidie is voor de duur van één kalenderjaar.

### **Artikel 5. Berekening van de subsidie**

Voor de berekening van het subsidiebedrag geldt de gestandaardiseerde berekeningsmethode “op basis van integrale kosten”.

### **Artikel 6. Subsidieplafond**

Het subsidieplafond bedraagt in 2019 € 1.229.031,- (onder voorbehoud van vaststelling van de begroting door de gemeenteraad).

### **Artikel 7. Subsidievoorwaarde**

Het Programma van Eisen ‘Cliëntondersteuning 2019’ is van toepassing.

## **5.8 GGZ in het voorliggend veld**

### **Artikel 1. Doelstellingen**

1. Het bevorderen van maatschappelijke participatie en zelfredzaamheid, met bijzondere aandacht voor kwetsbare groepen. Iedere inwoner dient naar eigen tevredenheid, op eigen kracht actief deel te nemen aan de samenleving’.
2. We streven naar een toename van het aantal hulp- en ondersteuningsvragen die in het voorliggend veld opgelost worden. Daarnaast willen we dat signalen over onveilige of andere zorgwekkende situaties op de juiste plaats terecht komen en adequaat worden opgepakt.
3. Mensen met GGZ problematiek nemen zoveel mogelijk deel aan het normale leven.

### **Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen**

1. Activiteiten en ondersteuning gericht op het toegankelijk maken van reguliere vrij toegankelijke voorzieningen voor mensen met psychische of psychiatrische problematiek.
2. Inzet ervaringsdeskundigen voor het geven van informatie en advies, het herkennen en oppakken van signalen, het bieden van kortdurende dan wel incidentele ondersteuning/begeleiding aan mensen met een psychische of psychiatrische problematiek.
3. Het bieden van een laagdrempelige voorziening waar burgers met psychische of psychiatrische problematiek lotgenoten kunnen ontmoeten, contact kunnen leggen en een netwerk kunnen opbouwen. Om dit te realiseren dient gebruik gemaakt te worden van reeds bestaande structuren en waar mogelijk in combinatie met andere aanbieders c.q. doelgroepen.
4. Flexibele inzet van GGZ expertise bij (reguliere) activiteiten in het voorliggend veld.

### **Artikel 3. Doelgroep**

Deze subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan GGZ WNB.

### **Artikel 4. Subsidieperiode**

Deze subsidie is voor de duur van één kalenderjaar.

### **Artikel 5. Berekening van de subsidie**

Voor de berekening van het subsidiebedrag geldt de gestandaardiseerde berekeningsmethode “op basis van integrale kosten”.

### **Artikel 6. Subsidieplafond**

Het subsidieplafond voor 2019 bedraagt € 128.000,- (onder voorbehoud van vaststelling van de begroting door de gemeenteraad).

## **5.9 Maatschappelijke zorg en welzijn**

### **Artikel 1. Doelstellingen**

1. Dat inwoners van Roosendaal elkaar aanspreken op hun vermogen om zich in te zetten voor anderen in hun omgeving.
2. Het vergroten van de zelfredzaamheid van kwetsbare burgers, zodat zij (goed) in staat zijn een rol te nemen als zelfstandig Roosendaalse inwoner.
3. Het stimuleren van een gezamenlijk gevoelde verantwoordelijkheid voor elkaar zodat in sociale en
4. buurtgerichte netwerken de behoefte en afhankelijkheid van individuele voorzieningen en professionele hulpverlening minder wordt.



### **Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen**

1. Ondersteunende diensten in het voorliggend veld, uitgevoerd door vrijwilligers, ondersteund door professionals waaronder Wonen Plus, Voor elkaar teams, buurtpreventie en cursussen.
2. Welzijnswerk/opbouwwerk.
3. Stedelijke vrijwilligersondersteuning.
4. Psychosociale ondersteuning (Algemeen Maatschappelijk Werk) inclusief schuldhulpverlening.
5. Informatie- en adviesfunctie.

### **Artikel 3. Doelgroep**

Deze subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan WijZijn Traverse.

### **Artikel 4. Subsidieperiode**

Deze subsidie is voor de duur van één kalenderjaar.

### **Artikel 5. Berekening van de subsidie**

Voor de berekening van de subsidie geldt de gestandaardiseerde berekeningsmethode "op basis van integrale kosten".

### **Artikel 6. Subsidieplafond**

Het subsidieplafond voor 2019 bedraagt € 2.194.756,- (onder voorbehoud van de vaststelling van de begroting door de gemeenteraad).

### **Artikel 7. Subsidievoorwaarde**

Het Programma van Eisen 'Welzijn en algemeen maatschappelijk werk 2019' is van toepassing.

## **5.10 Mantelzorgsteunpunt**

### **Artikel 1. Doelstellingen**

Het realiseren dat burgers zich maximaal in (kunnen) zetten voor het verlenen van zorg die rechtstreeks voortvloeit uit de onderlinge sociale relatie en die gebruikelijke zorg van huisgenoten overstijgt. Draagkracht en draaglast zijn daarbij in verhouding.

### **Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen**

1. Coördinatie en afstemming van het netwerk rondom mantelzorgondersteuning waarbij ingezet wordt op de volgende vier basisfuncties:
  - Vinden;
  - Versterken;
  - Verlichten;
  - Verbinden.
2. Activiteiten gericht op bovenstaande basisfuncties van vrijwilligersondersteuning.
3. Activiteiten gericht op waardering van de mantelzorger.

### **Artikel 3. Doelgroep**

Deze subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan stichting Groenhuysen.

### **Artikel 4. Subsidieperiode**

Deze subsidie is voor de duur van één kalenderjaar.

### **Artikel 5. Berekening van de subsidie**

Voor de berekening van het subsidiebedrag geldt de gestandaardiseerde berekeningsmethode "op basis van integrale kosten".

### **Artikel 6. Subsidieplafond**

Het subsidieplafond voor 2019 bedraagt € 348.225,- (onder voorbehoud van de vaststelling van de begroting door de gemeenteraad).

### **Artikel 7. Subsidievoorwaarde**

Het Programma van Eisen 'Mantelzorgsteunpunt 2019' is van toepassing.



## 5.11 Zorgelooshuys

### Artikel 1. Doelstelling

Het streven dat mensen met dementie zo lang mogelijk - met ondersteuning van mantelzorgers, familie, vrienden en buurtbewoners - zelfstandig kunnen functioneren en zoveel mogelijk deelnemen aan de samenleving.

### Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

Bieden van een inlooptime voor thuiswonende mensen met dementie en hun naasten volgens het Deense concept van de Odensehuizen.

### Artikel 3. Doelgroep

Deze subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan stichting Groenhuysen.

### Artikel 4. Subsidieperiode

Deze subsidie is voor de duur van één kalenderjaar.

### Artikel 5. Berekening van de subsidie

Voor de berekening van de subsidie geldt de gestandaardiseerde berekeningsmethode "op basis van integrale kosten".

### Artikel 6. Subsidieplafond

Het subsidieplafond voor 2019 bedraagt € 123.000,- (onder voorbehoud van de vaststelling van de begroting door de gemeenteraad).

## 5.12 Armoedebestrijding 18 -Jeugdfondsen en eigen bijdrage peuterspeelzalen

### Artikel 1. Doelstelling

Kinderen van 0 tot 18 jaar die opgroeien in armoede de kans geven zich ten volle te ontwikkelen door mee te kunnen doen met sport, cultuur en onderwijs.

### Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

1. Sport-, beweeg, en spelparticipatie vergroten.
2. Gericht op volledig meedoen binnen het onderwijs door het wegnemen van financiële belemmeringen.
3. Cultuurparticipatie onder de doelgroep vergroten.
4. Deelname aan peuterspeelzalen door geïndiceerde peuters vergroten.

### Artikel 3. Doelgroep

1. Kinderen van 0 tot en met 17 jaar uit gezinnen met een inkomen tot maximaal 120% van het minimum inkomen.
2. Gezinnen waar armoede is ontstaan door andere factoren.

### Artikel 4. Subsidieperiode

Subsidie voor de duur van één kalenderjaar.

### Artikel 5. Berekening van de subsidie

De maximale aan te vragen subsidie is voor:

- Stichting Paul € 120.000,-
- Jeugd cultuurfonds Brabant € 60.000,-
- Stichting Leergeld Roosendaal € 120.000,-
- Kober € 15.000,-\*

\*De maximale eigen bijdrage voor de deelname aan peuterspeelzalen is € 250,- per kind.

### Artikel 6. Subsidieplafond

Het subsidieplafond voor 2019 bedraagt voor jeugdfondsen € 300.000,- en voor eigen bijdragen peuterspeelzalen € 15.000,- (onder voorbehoud van vaststelling van de begroting door de gemeenteraad).

### Artikel 7. Subsidievoorwaarden

1. Aanvragers dienen in hun activiteitenplan op te nemen hoe ze blijven samenwerken.
2. Toelatingscriteria voor de doelgroep is 120 % inkomensgrens.

LET OP: Wat betreft de 120% inkomensgrens dient maatwerk mogelijk te blijven. Incidenteel zal dus van de grens worden afgeweken.

### **Artikel 8. Weigeringsgrond**

De aanvrager niet door middel van een onderbouwde, sluitende begroting kan aantonen, dat hij, met inbegrip van de gemeentelijke subsidie, over voldoende middelen beschikt om de activiteiten(-en), waarvoor subsidie wordt gevraagd, te realiseren.

## **5.13 Methodische groepswork Jongeren (Don Bosco)**

### **Artikel 1. Doelstellingen**

1. Ieder kind dat extra aandacht en begeleiding nodig heeft bij het meedoen in de samenleving ontvangt pedagogische begeleiding.
2. De pedagogische begeleiding richt zich op het kind en zijn/haar systeem.
3. De pedagogische begeleiding vindt zo dicht mogelijk en aansluit bij de leefomgeving van het kind plaats.

### **Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen**

1. Het bieden van begeleiding en ondersteuning gericht op het bevorderen van:
  - weerbaarheid en zelfontplooiing;
  - persoonlijke competenties van deze doelgroep;
  - sociale competenties van deze doelgroep;
  - socialisatie en waarden en normen;
  - fysieke en emotionele veiligheid.
2. Activiteiten gericht op toegankelijke maken van reguliere voorzieningen voor de doelgroep.

Uitgangspunten voor het uitvoeren van de activiteiten zijn:

- de pedagogische begeleiding en ondersteuning vindt in groepsverband plaats;
- de pedagogische begeleiding en ondersteuning is vrij toegankelijk;
- de toegang tot de pedagogische begeleiding is laagdrempelig;
- de pedagogische begeleiding wordt geboden vanuit een voor- en naschoolse voorziening/situatie;
- de pedagogische begeleiding voldoet aan de kwaliteitseisen zoals deze in de wet- en regelgeving zijn opgenomen;
- de activiteiten vinden binnen de gemeente Roosendaal plaats.

### **Artikel 3. Doelgroep**

Peuters (2 tot 4 jaar) en basisschoolleeftijd (4 tot 14 jaar) die extra aandacht en begeleiding nodig hebben op een of meer van de volgende ontwikkelingsgebieden:

- sociale ontwikkeling;
- cognitieve ontwikkeling;
- lichamelijke en motorische ontwikkeling;
- emotionele ontwikkeling;
- creatieve ontwikkeling;
- conatieve ontwikkeling;

### **Artikel 4. Subsidieperiode**

Deze subsidie is voor de duur van één kalenderjaar.<sup>4</sup>

### **Artikel 5. Berekening van de subsidie**

Subsidie wordt verleend op basis van een door de rechtspersoon in te dienen aanvraag. Aan de hand van een gespecificeerde en realistische begroting met toelichting dient de aanvrager aan te tonen de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd te kunnen realiseren.

### **Artikel 6. Subsidieplafond**

Het subsidieplafond voor 2019 bedraagt € 300.000,- (onder voorbehoud van de vaststelling van de begroting door de gemeenteraad)

---

4 ) Na 2019 wordt gekeken of deze subsidie voor meerdere jaren in de markt weggezet kan worden.

### **Artikel 7. Wijze van beoordelen van de aanvraag**

Subsidie wordt verleend op basis van het Tendersysteem. Dit betekent dat alle aanvragen worden getoetst aan de criteria conform het toetsingsmodel (zie bijlage 2). De aanvrager dient in zijn activiteitenplan de criteria die in de bijlage staan te beschrijven.

Alle aanvragen wordt beoordeeld door een beoordelingscommissie bestaande uit 3 interne en 1 externe deskundige. Aan elke criterium wordt punten toegekend. Het totaal aan punten wordt gedeeld door het aantal beoordelaars. De aanvrager met de meeste punten komt in aanmerking voor de subsidie. De aanvrager kan door de beoordelingscommissie uitgenodigd worden om een nadere toelichting op de aanvraag te geven.

### **Artikel 8. Begripsomschrijving**

- Gezin systeem: gehele sociale omgeving zoals opvoeders, kinderopvang, onderwijs, sport, cultuur.
- Socialisatie: het dwingend proces waarbij iemand, bewust en onbewust, de waarden, normen en andere cultuurkenmerken van zijn groep krijgt aangeleerd. Het is een levenslang proces en een voorwaarde voor integratie.
- Waarden en normen: de omgangsvormen en principes volgens welke men publiekelijk en in sociaal verband handelt.
- Fysieke en emotionele veiligheid: het voorkomen van ongevallen en een stabiele omgeving waarin liefde voelbaar is
- Sociale competenties: het adequaat beheersen van specifieke sociale gedragingen passend bij de leeftijd.
- Persoonlijke competentie: het vermogen om een taak met de juiste kennis en vaardigheden te verrichten.
- Laagdrempelig: makkelijk te bereiken.
- Vrij toegankelijk: zonder indicatie kunnen deelnemen én zonder financiële eigen bijdrage.
- Preventie: voorkomen dat er problemen ontstaan door van tevoren in te grijpen.
- Reguliere voorzieningen: basis infrastructuur in de gemeente zoals, sportverenigingen, culturele instellingen, onderwijs, vrijetijdaanbieders, voor- naschoolse opvang.

## **5.14 Voorkomen grensoverschrijdend en risicovol gedrag door jongeren**

### **Artikel 1. Doelstellingen**

Het voorkomen van grensoverschrijdend en risicovol gedrag door jongeren samen met scholen, politie, gemeente, andere partners die zich bewegen in de gemeente Roosendaal. Nadrukkelijk wordt gezocht naar momenten om met jongeren en ouders in gesprek te raken over hun gedrag, de invloed hiervan op de samenleving en de wisselwerking die hieruit voortvloeit. Scholen zijn daartoe de uitgelezen vindplaats.

### **Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen**

1. Het verzorgen van voorlichting over de consequenties van (strafbaar) gedrag aan leerlingen van het speciaal basisonderwijs.
2. Het verzorgen van voorlichting over de consequenties van (strafbaar) gedrag aan leerlingen in de groepen 8 van het basisonderwijs.
3. Het organiseren van de jaarlijkse vuurwerkcampagne voor de groepen 8 van de basisscholen en eerste en tweede klassen van het voortgezet onderwijs.
4. Verzorgen van een thema-avond voor ouders/verzorgers.

### **Artikel 3. Doelgroep**

Deze subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan Stichting Halt.

### **Artikel 4. Subsidieperiode**

Deze subsidie is jaarlijks voor de duur van drie jaar: 2019 t/m 2021.

### **Artikel 5. Subsidieplafond**

Het subsidieplafond bedraagt voor de jaren 2019 t/m 2021 jaarlijks € 23.654,- (onder voorbehoud van jaarlijkse vaststelling van de begroting door de gemeenteraad).

### **Artikel 6. Subsidievoorwaarde**

De begroting dient inzicht te geven in de berekening van de kostprijs van de activiteit waarvoor subsidie wordt aangevraagd.

## 6 Maatschappelijke initiatieven

### Artikel 1. Doelstelling

Het bevorderen van de leefbaarheid, gezondheid, aantrekkelijkheid en/of samenhang in de wijken en dorpen of op gemeentelijk niveau.

### Artikel 2. Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

Een investering, activiteit of evenement die bijdraagt aan het bevorderen van de leefbaarheid, gezondheid, aantrekkelijkheid en/of samenhang in de wijken en dorpen of op gemeentelijk niveau. De activiteiten:

- vinden plaats in de gemeente Roosendaal;
- zijn vrij toegankelijk voor alle inwoners van de gemeente Roosendaal;
- zijn gericht op een brede deelname (zowel actieve (deelnemers) als passieve (bezoekers) rol);
- worden zoveel mogelijk uitgevoerd in samenwerking met andere organisaties;
- worden vooral uitgevoerd met vrijwilligers en door middel van burgerparticipatie;
- worden voor minimaal 30% gefinancierd met eigen middelen of met middelen van derden.

### Artikel 3. Activiteiten die niet in aanmerking komen voor subsidie

Activiteiten komen niet voor subsidie in aanmerking als:

- de aanvrager geen rechtspersoon is;
- de aanvrager een commerciële partij is of een commercieel belang bij de investering, activiteit of evenement heeft;
- de activiteiten een commercieel belang hebben
- de activiteiten zijn gericht op eigen leden van een vereniging of stichting;
- de aanvrager zelf in de kosten van het organiseren van de investering, activiteit of evenement kan voorzien. Dit kan zijn door eigen middelen, middelen van derden of een combinatie daarvan;
- de aanvrager niet door middel van een onderbouwde, sluitende begroting kan aantonen dat hij, met inbegrip van de gemeentelijke subsidie, over voldoende middelen beschikt om de investering, activiteit of evenement, waarvoor subsidie wordt gevraagd, te realiseren;
- aan de aanvrager voor een zelfde investering, activiteit of evenement in hetzelfde kalenderjaar al een subsidie wordt verleend;
- de investering, activiteit of evenement een karakter kent waarbij voortgang afhankelijk is van gemeentelijke subsidiëring.

### Artikel 4. Doelgroep

Subsidie wordt verstrekt aan verenigingen en stichtingen die actief zijn in de gemeente Roosendaal.

### Artikel 5. Subsidieperiode

Deze subsidie is voor de duur van één kalenderjaar.

### Artikel 6. Berekening van de subsidie

1. De maximale subsidie per aanvraag bedraagt € 10.000,-.
2. Aan de hand van een gespecificeerde begroting met toelichting dient de aanvrager aan te tonen de activiteit waarvoor subsidie wordt aangevraagd te kunnen realiseren.
3. Maximaal 50% van de in de begroting opgenomen kosten mogen bestaan uit kosten voor de inhuur/inzet van professionals.
4. Van het totaalbedrag komt nooit meer dan 70% voor subsidie in aanmerking. De overige kosten moeten worden gedekt door derden of uit eigen middelen.

In de begroting dient de aanvrager aan te geven:

- het benodigde subsidiebedrag rekening houdend met het maximum subsidiebedrag per activiteit;
- specificatie van de in de begroting opgenomen kosten;
- specificatie van de in de begroting opgenomen Inkomsten (eigen middelen of middelen van derden).

### Artikel 7. Subsidieplafond

Het subsidieplafond voor 2019 bedraagt € 120.000,- (onder voorbehoud van de vaststelling van de begroting door de gemeenteraad).

### **Artikel 8. Wijze van beoordelen van de aanvraag**

Subsidies worden verleend op basis van het tendersysteem. Dit betekent dat alle aanvragen worden getoetst aan de criteria conform het toetsingsmodel (zie bijlage 3). Alle aanvragen worden beoordeeld door een beoordelingscommissie bestaande uit een vertegenwoordiger per fractie uit de gemeenteraad, tenzij schriftelijk is aangegeven dat een fractie hiervoor door een andere fractie wordt vervangen of dat schriftelijk is aangegeven dat een fractie niet deelneemt aan de beoordelingscommissie en geen vervanging door een andere fractie wenst. Per criterium worden door hen punten toegekend. Het totaal van de punten wordt gedeeld door het aantal beoordelaars. Aanvragen welke middels het toetsingsmodel gemiddeld minder dan 60 punten scoren, komen niet in aanmerking voor een subsidie. Uiteindelijk geldt dat de aanvragen met de meeste punten als eerste subsidie ontvangen. Er wordt dus als het ware een rangorde bepaald, waarbij de beste aanvragen als eerste subsidie ontvangen totdat het subsidieplafond bereikt is.

Een mondeling toelichting door de aanvragers aan de leden van de gemeenteraad en/of leden van de beoordelingscommissie kan onderdeel van de beoordeling uitmaken.

### **Artikel 9. Subsidievoorwaarden**

1. Activiteit/evenement dient uitvoeringsgereed te zijn.
2. De investering, activiteit of evenement waarvoor subsidie wordt aangevraagd, wordt gestart in het jaar van toewijzing van de subsidie.
3. Een investering, activiteit of evenement die bestaat uit een reeks van uitvoeringen, op dezelfde dag of verspreid over meerdere dagen, wordt in behandeling genomen als één subsidieaanvraag.
4. Een vereniging of stichting kan per investering, activiteit of evenement maximaal één keer voor subsidie in aanmerking komen. Aan een vereniging of stichting kan een tweede subsidie worden verleend, indien de activiteit waar dit voor bedoeld is, in voldoende mate verschilt van de eerste activiteit. De beoordelingscommissie beoordeelt of het verschil tussen de twee activiteiten voldoende is. Het staat een vereniging of stichting echter vrij om meerdere subsidieaanvragen in te dienen.
5. De investering, activiteit of evenement komen ten gunste van de inwoners van de gemeente Roosendaal.
6. Aan de hand van een gespecificeerde begroting met toelichting dient de aanvrager aan te tonen dat de investering, activiteit of evenement waarvoor subsidie wordt aangevraagd gerealiseerd kan worden.

## **7 Slotbepaling**

### **7.1 Inwerkingtreding**

Deze regeling treedt in werking op de derde dag na bekendmaking in het Gemeenteblad. Aldus besloten door burgemeester en wethouders van Roosendaal op 19 juni 2018, de secretaris, de burgemeester,

## Bijlage 1: Toetsingsmodel Activiteitensubsidie Sport en activiteitensubsidie cultuur

Criteria	Beoordeling	Toelichting	Maximaal te behalen punten
1. De activiteit draagt bij aan de doelstelling	Onvoldoende	De activiteit draagt onvoldoende bij aan de doelstelling.	1 – 5
	Voldoende	De activiteit draagt voldoende bij aan de doelstelling.	6 – 30
	Goed	De activiteit draagt heel goed bij aan de doelstelling.	31 - 40
2. De activiteit waarvoor subsidie wordt aangevraagd kent een vernieuwend karakter	Niet	De activiteit heeft in de huidige vorm al twee keer of meer plaatsgevonden.	5
	Gedeeltelijk	De activiteit heeft in de huidige vorm maximaal één keer eerder plaatsgevonden.	10
	Geheel	De activiteit heeft nog niet eerder in deze vorm plaatsgevonden.	20
3. De activiteit is tot stand gekomen door middel van samenwerking met andere organisaties (profit en/of non-profit) die actief zijn in de gemeente Rosendaal	Minimaal	Activiteit wordt georganiseerd / uitgevoerd door de aanvrager alleen.	5
	Gemiddeld	Activiteit wordt georganiseerd / uitgevoerd door twee organisaties.	10
	Veel	Activiteit wordt georganiseerd / uitgevoerd door meer dan twee organisaties.	15
4. De activiteit is gericht op een brede deelname (= actieve rol van leden + niet-leden verenigingen, deelnemers + bezoekers activiteiten)	Minimaal	De activiteit is nauwelijks gericht op brede deelname.	0
	Gedeeltelijk	De activiteit is gedeeltelijk gericht op brede deelname.	1 – 10
	Geheel	De activiteit is geheel gericht op brede deelname.	11 – 20
5. Burgerparticipatie / vrijwilligerswerk	Niet	De activiteit wordt georganiseerd / uitgevoerd zonder vrijwilligers.	5
	Gedeeltelijk	De activiteit wordt georganiseerd / uitgevoerd met medewerking van vrijwilligers.	10
	Geheel	De activiteit wordt georganiseerd / uitgevoerd door alleen vrijwilligers.	15

**Bijlage 2: toetsingsmodel subsidie methodisch groepswork jongeren ( Don Bosco)**  
Subsidieaanvraag:

Criteria	Beoordeling	Toelichting	Maximaal te behalen punten
De mate waarin het huidige personeel wordt overgenomen. Huidige personeel bestaande uit: - Don Bosco centraal 2,27 FTE - Don Bosco versterk de basis 0,91 FTE - Coördinatie Don Bosco 0,3 FTE	Geen overname		0
	Gedeeltelijke overname		1 - 20
	Volledige overname		40
De mate waarin de deskundigheid van het personeel wordt geborgd: een beschrijving van de opleiding- of scholingsplan.	Onvoldoende		0-5
	Voldoende		6-15
	Goed		15-30
De mate waarin de activiteiten aansluiten op reguliere voorzieningen in de stad?	Onvoldoende		0-5
	Voldoende		6-10
	Goed		11-20
De mate waarin gemeentelijke visie op het sociale domein en de regionale visie op Jeugd aansluit bij de meerjarige visie op het methodisch groepswork van de aanvrager?	Geen		0
	Onvoldoende		1-5
	Voldoende		6-10
	Goed		11-15
In welke mate sluit de activiteiten aan bij de kernactiviteiten die door de organisatie worden uitgevoerd?	Niet		0
	Minimaal		1- 5
	Gemiddeld		6- 10
	Veel		11- 15
Prijs Subsidieplafond € 300.000,-	Hoogste prijs		0
	Gemiddelde prijs		15
	Laagste prijs		30
<b>Totaal aantal punten</b> Prijs 20% - kwaliteit 80%			150



### Bijlage 3: Toetsingsmodel subsidies Maatschappelijke initiatieven Subsidieaanvraag:

Criteria	Beoordeling	Toelichting	Max aantal punten	Aantal punten
De mate waarin de activiteit/investering/evenement bijdraagt aan de doelstelling	Onvoldoende	De investering/activiteit/evenement sluit onvoldoende aan bij doelstelling	1-5	
	Voldoende	De investering/activiteit/evenement sluit voldoende aan bij doelstelling	6-30	
	Goed	De investering/activiteit/evenement sluit goed aan bij doelstelling	31-40	
De activiteit/investering/evenement komt tot stand door middel van samenwerking met andere organisaties (profit en/of non-profit) die actief zijn in de gemeente Roosendaal	Niet	Er wordt niet met andere partijen samengewerkt.	0	
	Onvoldoende	Er wordt onvoldoende met andere partijen samengewerkt en/of de wijze waarop is ondermaats.	5	
	Voldoende	Er wordt voldoende met andere partijen samengewerkt en/of de wijze waarop is voldoende	10	
	Goed	Er wordt met voldoende partijen samengewerkt en/of de wijze waarop is goed	15	
De mate van draagvlak voor het initiatief	Niet	Investering/activiteit/evenement sluit niet aan op de vraag /behoefte uit de samenleving	0	
	Onvoldoende	Investering/activiteit/evenement sluit onvoldoende aan op de vraag /behoefte uit de samenleving	5	
	Voldoende	Investering/activiteit/evenement sluit voldoende aan op de vraag /behoefte uit de samenleving	10	
	Goed	Investering/activiteit/evenement sluit goed aan op de vraag /behoefte uit de samenleving	15	
De mate waarin het initiatief financieel en/of materieel wordt ondersteund buiten de subsidie van de gemeente?	Niet	Het initiatief wordt niet financieel en/of materieel ondersteund buiten de gevraagde subsidie	0	
	Minimaal	Het initiatief wordt minimaal ondersteund buiten de gevraagde subsidie	5	
	Gedeeltelijk	Het initiatief wordt gedeeltelijk ondersteund buiten de gevraagde subsidie	10	
	Grotendeels	Het initiatief wordt grotendeels ondersteund buiten de gevraagde subsidie	15	
Het bereik van de activiteit/investering/evenement. De activiteit is gericht op een brede deelname (= zowel actieve rol (deelnemer) als passieve rol, bezoeker)	Niet	De investering/activiteit/evenement is niet gericht op een brede deelname	0	
	Minimaal	De investering/activiteit/evenement is nauwelijks gericht op een brede deelname	5	
	Gemiddeld	De investering/activiteit/evenement is gedeeltelijk gericht op een brede deelname	10	
	Veel	De investering/activiteit/evenement is geheel gericht op een brede deelname	15	
Totaal aantal punten (60 punten is minimum om voor subsidie in aanmerking te komen)				