

Verordening van de raad van Gennepe regelende het reglement van orde van het presidium 2017

De gemeenteraad van de gemeente Gennepe,

Gelet op het bepaalde in artikel 3b, tweede lid van het Reglement van orde voor de raad;

gelezen het voorstel van het Presidium d.d. 13 maart 2017;

gehoord de gecombineerde commissie d.d. 27 maart 2017;

overwegende dat de verordening technisch geactualiseerd diende te worden en dat staken der stemmen in het presidium vermeden moet worden;

besluit:

vast te stellen de verordening reglement van orde van het presidium gemeente Gennepe.

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. Het presidium: het presidium als bedoeld in artikel 3b van het Reglement van Orde voor de vergaderingen van de gemeenteraad van de gemeente Gennepe.
2. De fractievoorzitter: de voorzitter van een groep raadsleden uit dezelfde partij of met dezelfde aanduiding.

Artikel 2 Samenstelling

1. Het presidium bestaat uit de raadsvoorzitter, de fractievoorzitters en de griffier.
2. Bij verhindering of ontsteltenis van de raadsvoorzitter wordt deze vervangen door de plaatsvervangend voorzitter.
3. Bij verhindering of ontsteltenis van een fractievoorzitter kan deze zich laten vervangen door een plaatsvervanger.
4. Bij verhindering of ontsteltenis van de griffier wordt deze vervangen door de loco-griffier.
5. De gemeentesecretaris kan als adviserend lid de vergaderingen van het presidium bijwonen.
6. Het presidium kan anderen uitnodigen een vergadering van het presidium geheel of gedeeltelijk bij te wonen.

Artikel 3. De voorzitter

1. De raadsvoorzitter is voorzitter van het presidium.
2. De voorzitter is belast met:
 - a. het leiden van de vergadering;
 - b. het handhaven van de orde;
 - c. het doen naleven van het reglement van orde.
3. De voorzitter is technisch voorzitter zonder stemrecht.

Artikel 4. De griffier

1. De griffier heeft tot taak het presidium bij de uitoefening van zijn taak terzijde te staan.
2. De griffier heeft tijdens de beraadslagingen een adviserende stem.

Artikel 5. Taak

1. Het presidium heeft tot taak de werkzaamheden van de raad en de raadscommissies in procedurele zin voor te bereiden en te ondersteunen.
2. Het presidium bevordert een goede op samenwerking gerichte werkwijze van de raad.
3. Het presidium heeft tot taak te dienen als overleg voor het verstrekken over en weer van informatie van de burgemeester, respectievelijk het college van burgemeester en wethouders aan de raad over aangelegenheden welke vanwege hun vertrouwelijkheid, haar voorlopigheid of anderszins (nog) niet openbaar gemaakt kan worden;

Artikel 6. Openbaarheid

Het presidium vergadert in het openbaar.

Het presidium kan besluiten vanwege punten bedoeld onder artikel 5, lid 3, de deuren te sluiten en in beslotenheid te vergaderen.

Artikel 7. Bevoegdheden

Het presidium is bevoegd om:

1. Het vergaderschema voor raads- en raadscommissievergaderingen alsmede data en tijdstippen van overige activiteiten voor de raad en zijn leden vast te stellen en te wijzigen;
2. Collegeleden en derden uit te nodigen voor het bijwonen van raads- en raadscommissievergaderingen;
3. Te besluiten over procedurele en andere zaken die dienen tot bevordering van het functioneren van de raad en zijn raadscommissies.

Artikel 8. Vergaderingen en vergaderfrequentie

1. De vergaderingen van het presidium vinden in de regel eenmaal per vergadercyclus plaats. Ze vangen aan om 16.00 uur en eindigen uiterlijk om 18.00 uur.
2. Het presidium vergadert voorts als de voorzitter of tenminste twee leden daartoe verzoeken.
3. Indien de vergadering is gevraagd door het vereiste aantal leden, wordt zij gehouden binnen veertien dagen nadat het verzoek bij de voorzitter is gedaan;
4. De voorzitter roept de leden op, welke oproep met de daarbij behorende stukken, spoedeisende gevallen daargelaten, tenminste vier dagen voor het tijdstip van de vergadering bij de leden wordt bezorgd.
5. Het presidium beslist bij meerderheid van stemmen van de fractievoorzitters. Indien de stemmen staken wordt de zetelverdeling in de gemeenteraad gewogen.

Artikel 9. Quorum

1. Het presidium mag alleen beraadslagen als tenminste de helft van het stemgerechtigde aantal leden aanwezig is.
2. Bij het ontbreken van het vergaderquorum belegt de voorzitter binnen 7 dagen een nieuwe vergadering. Alsdan genomen besluiten worden geacht met het quorum genomen te zijn.

Artikel 10. Besluitenlijst

1. De ontwerp-besluitenlijst van de voorgaande vergadering wordt, zo spoedig mogelijk doch in ieder geval gelijktijdig met de schriftelijke of digitale oproep voor de volgende vergadering aan de leden en, voor zover openbaar, aan eenieder beschikbaar gesteld.
2. Bij het begin van de vergadering wordt de besluitenlijst van de vorige vergadering vastgesteld.
3. De leden, de voorzitter en overige personen die het woord gevoerd hebben, hebben het recht een voorstel tot wijziging van de besluitenlijst te doen. Een voorstel tot wijziging dient voor de vaststelling van de besluitenlijst bij de griffier te worden ingediend.
4. De besluitenlijst wordt opgesteld onder de zorg van de griffier.

Artikel 11. Uitleg van het reglement van orde

In de gevallen waarin dit reglement niet voorziet of bij twijfel omtrent de toepassing er van beslist het presidium op voorstel van de voorzitter.

Artikel 12. Slotbepalingen

1. Dit reglement van orde kan worden aangehaald als "reglement presidium 2017.
2. Het huishoudelijk reglement presidium 2013, vastgesteld op 24 juni 2013 wordt ingetrokken.
3. Het reglement treedt in werking op 25 april 2017.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 18 april 2017.

De raad voornoemd,

De griffier, De heer J.W.M. van der Knaap

De voorzitter, De heer P.J.H.M. de Koning