

Uitvoeringsbesluit Afvalstoffen gemeente Hellendoorn 2017

Nijverdal, 14 februari 2017 Nr. 16INT04392

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hellendoorn;

Gelet op het bepaalde in de Afvalstoffenverordening gemeente Hellendoorn 2017, verder te noemen "verordening";

Overwegende, dat het in het belang van een doelmatige verwijdering van huishoudelijke- en andere categorieën van afvalstoffen wenselijk is regels te stellen over de dagen, tijden, plaatsen en wijze waarop afvalstoffen kunnen worden overgedragen of ter inzameling aangeboden aan de bij dit besluit aan te wijzen inzameldienst en andere inzamelaars, als bedoeld in de verordening;

Besluit:

onder intrekking van het Uitvoeringsbesluit, behorende bij de Afvalstoffenverordening gemeente Hellendoorn 2010 van 16 februari 2010 (10INT00093), vast te stellen de volgende regels ter uitvoering van de Afvalstoffenverordening gemeente Hellendoorn 2017

Paragraaf 1 Huishoudelijke afvalstoffen

Artikel 1 Aanwijzing van de inzameldienst

1. Het team Vergunningen, Toezicht en Milieu (VTM) wordt aangewezen als inzameldienst voor de afzonderlijke categorieën huishoudelijke afvalstoffen, met uitzondering van de huis-aan-huisinzameling van textiel.
2. Voor de huis-aan-huisinzameling van textiel zijn aangewezen: het Leger des Heils Reshare en de Stichting Vereniging Paardrijden Gehandicapten Oost (VPGO).
3. Voor de inzameling van glas en PMD uit verzamelcontainers is aangewezen de afvalinzamelaar die krachtens een privaatrechtelijke overeenkomst met de gemeente Hellendoorn een opdracht heeft tot inzameling van deze afvalstoffen.
4. Voor de inzameling van kca op standplaatsen en bij apothekers is aangewezen de chemocar van de gemeente Rijssen-Holten.

Artikel 2 Aanwijzing inzamelplaats

Grof huishoudelijk afval, afgedankte elektrische- en elektronische apparatuur (AEEA) en grof tuinafval kunnen op het Afvalbrengpunt van de gemeente Hellendoorn worden achtergelaten (Futweg 25, Nijverdal).

Artikel 3 Frequentie van inzameling van huishoudelijke afvalstoffen

Huishoudelijk restafval

De inzameldienst zamelt restafval ten minste één maal per vier weken nabij elk perceel in.

Groente, fruit en tuinafval

De inzameldienst zamelt groente, fruit en tuinafval (GFT) ten minste één maal per twee weken nabij elk perceel in.

Oud papier en karton

De inzameldienst zamelt oud papier en karton (OPK) ten minste één maal per zes weken nabij elk perceel in.

Verpakkingen

De inzameldienst zamelt plastic metalen en drankkartons (PMD) ten minste één maal per vier weken nabij elk perceel in.

Glas

Ondergrondse- en bovengrondse containers voor glas worden op basis van vulgraad leeggemaakt.

Textiel

Textiel wordt vier keer per jaar bij elk perceel ingezameld, met uitzondering van het buitengebied. De inzameldag staat op de hiertoe verkregen plastic inzamelzak vermeld. Ondergrondse- en bovengrondse containers voor textiel worden op basis van vulgraad leeggemaakt.

Klein chemisch afval

Klein chemisch afval kan twee keer per jaar aan de chemocar op standplaatsen worden aangeboden.

Grof huishoudelijk afval en grof tuinafval

Grof huishoudelijk afval en grof tuinafval kunnen uitsluitend op afroep ter inzameling worden aangeboden.

Artikel 4 Afvalscheiding

Als categorieën huishoudelijke afvalstoffen, die afzonderlijk worden ingezameld, zijn aangewezen:

- Groente, fruit en tuinafval (GFT-afval)

- Klein chemisch afval (kca)
- Glas (verpakkingen, hol)
- Oud papier en karton (OPK)
- Verpakkingen van plastic, metalen en drankkartons (PMD)
- Textiel
- Afgedankte elektrische- en elektronische apparatuur (AEEA)
- Bouw- en sloopafval
- B-hout
- C-hout
- Grof tuinafval
- Asbest en asbesthoudend afval
- Gips
- Metalen
- Vlakglas
- Hard kunststof
- Grof huishoudelijk restafval
- Huishoudelijk restafval

Bij hoogbouw en gestapelde bouw wordt GFT niet gescheiden ingezameld. GFT kan op deze plekken samen met het restafval worden aangeboden in de ter beschikking gestelde (in pandige) (verzamel)containers voor restafval.

Artikel 5 Vaststellen omschrijving categorieën huishoudelijke afvalstoffen

Als categorieën huishoudelijk afval, als bedoeld in artikel 7, tweede lid, Afvalstoffenverordening 2017 gemeente Hellendoorn worden aangewezen:

Groente-, fruit- en tuinafval	<i>Wel in de gft bak</i>		<i>Niet in de gft bak</i>
	1. Groente- en fruitafval		1. Kattenbakkorrels zonder milieu-keur
	2. Aardappelschillen		
	3. Gekookte etensresten		2. Melk- en vruchtensappakken
	4. Vis- en vleesresten, ook graten, schelpen en botjes		
	5. Notendoppen en eierschalen		3. Plastic- en pedaalemmerzakken
	6. Gestold vet en jus		4. Hout en dikke takken
	7. Theezakjes, filterzakjes met koffiedik		5. As uit de asbak en de open haard
	8. Keukenpapier		6. Vogelkooizand
	9. Klein snoeiafval, gemaaid gras en bladeren		7. Stofzuigerzakken en hun inhoud
	10. Onkruid		8. Honden- en kattenharen
	11. Bloemen en kamerplanten		9. Luiers
Klein chemisch afval	12. Mest van kleine huisdieren (cavia's en konijnen) met stro		10. Zand
			11. Bloempotten
			12. Papieren containerzakken
			13. Bagger uit goot of sloot
			14. Vloeibare oliën
			15. Slachtafval of kadavers
	<i>Huishouden</i>		
	1. Batterijen		
	2. Spaarlampen/energiezuinige lampen		
	3. TL-buizen		
	4. Vloeibare gootsteenontstopper		
	5. Frituurvet		
	6. Bestrijdingsmiddelen		
	<i>Medicijnkastje</i>		
	1. Medicijnen		
	2. Kwikthermometers		
	3. Injectienaalden		
	<i>Doe-het-zelf</i>		
	1. Verf, lak, beits en houtverduurzamingsmiddelen		
	2. Bij het verven gebruikte middelen als terpentine, thinner, verfbijsmijmiddel, verfverdunder, kwastenreiniger, kwastont-harder en wasbenzine		
	3. Kwischakelaars, zoals 'niet digitale' verwarmingsthermostaten		
	<i>Hobby</i>		
	1. Fotofixeer en foto-ontwikkelaar		
	2. Etsvloeistoffen zoals salpeterzuur of zwavelzuur		
	3. Zoutzuur		
	<i>Vervoer</i>		

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Accu's 2. Benzine 3. Motorolie, afgewerkte olie, remolie 4. Oliefilters 	
Verpakkingsglas	<p><i>Wel in de glasbak</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Glazen potjes en flessen met restjes en deksel 2. Glas waarin drank, voedsel of cosmetica is verpakt 3. Wijnflessen 	<p><i>Niet in de glasbak</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kristal 2. Spiegels 3. Ruiten 4. Lampen 5. TL's 6. Kruiken 7. Porselein 8. Aardewerk 9. Ovenschalen 10. Flessendoppen en kurken
Oud papier en karton	<p><i>Wel oud papier</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kranten 2. Tijdschriften en boeken 3. Telefoongidsen 4. Reclamedrukwerk zonder plastic folie 5. Kartonnen en papieren verpakkingen (bijv dozen, doosjes van hagelslag, rijst en dergelijke en (vaat-) waspoeder 6. Schrijf- en tekenpapier 7. Computerprints en fax- en kopieerpapier 8. Eierdozen 9. Enveloppen 10. Papiersnippers 11. Cadeaupapier 12. Papieren zakken en papierendraagtassen 	<p><i>Geen oud papier</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kunststoffen waaronder geplastificeerd papier, zichtmappen etc. 2. Vloeistofdichte verpakkingen voor zuivel, frisdrank, vloeibare wasmiddelen en wasverzachter 3. Verontreinigd papier, nat papier en karton, koffiefilters, pizzadozen, taartonderleggers 4. Sanitair papier waaronder zakdoekjes, luiers keukenpapier, toilet papier 5. Ordners en ringbanden met metalen klem en/of plastic koft 6. Behangsel papier 7. Foto's 8. Piepschuim
PMD (plastic-, metaalen- en drankenkartons) Verpakkingsmateriaal	<p><i>Wel kunststofverpakkingsafval</i></p> <p>Alle lege plastic verpakkingen van levensmiddelen, verzorgingsproducten en schoonmaakmiddelen, zoals:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zakken voor pasta, brood, rijst, snoepgoed, e.d. 2. Verpakking van vlees, vis en kaas 3. Plastic tasjes en zakken 4. Blisterverpakkingen (van b.v. tandenborstels en schroeven 5. Kuipjes voor boter, saus, smeerkaas 6. Groente-, fruit- en saladebakjes 7. Bekers voor yoghurt, vla, slagroom, ijs 8. Deksls van potten pindakaas, chocopasta etc. 9. Knijpflessen voor sauzen zoals ketchup en mayonaise 10. Flacons voor wasmiddelen en schoonmaakmiddelen 11. Flacons voor bijv. shampoo, douchegel, badschuim en zeep 12. Tubes voor bijv. gel, crème, bodylotion en tandpasta 13. Flessen voor olie en azijn 14. Flessen voor frisdrank, water en zuivel 15. Potjes voor gel, medicijnen, vitamines 16. Plantenpotten 	<p><i>Geen kunststofverpakkingsafval</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verpakkingen met inhoud 2. Verpakkingen van chemisch afval, make-upverpakkingen, terpentinflessen, kitkokers 3. Piepschuim, fastfoodverpakkingen, vleesschaaltjes, verpakkingsvulmateriaal 4. Resten papier, karton of folie, afdekmaterialen, chipsverpakkingen, doordrukstrips (pillen of kauwgom) 5. Kartonnen (drank)verpakkingen 6. Andere plastic producten en gebruiksvoorwerpen, tuinstoelen, speelgoed
	<p><i>Metalen verpakkingen(blik)</i></p> <p>Alle lege verpakkingen die van blik en metaal zijn en waar levensmiddelen in gezeten hebben, zoals:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Drankblikjes (voor bier, frisdrank, e.d.) 2. Aluminium schaaltes van levensmiddelen 3. Conservenblikken (soep, pastasaus, groente en fruit) 4. Smitbussen (slagroom, haarlak, deodorant, e.d.) 5. Waxinelichtjes 6. Stalen siroopflessen 	
	<p><i>Drankenkartons</i></p> <p>Alle lege pakken waar levensmiddelen in hebben gezeten, zoals:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kartonnen pakken voor melk, vla en yoghurt 2. Kartonnen pakken voor soep en pastasaus 3. Kartonnen pakken voor water, vruchtensappen en wijn 	
Textiel	Kleding en huishoudtextiel, zoals lakens, dekens, handdoeken en dergelijke, schoeisel, grote lappen stof en gordijnen	
Elektrische en elektronische apparatuur	Hierbij wordt verwezen naar het besluit en de regeling beheer elektrische en elektronische apparatuur.	
Bouw- en sloofafval	Kleine hoeveelheden afval, afkomstig van het bouwen en slopen van onroerende goederen	

Onbewerkt- en bewerkt hout	Onbehandelde en geleverde planken, balken of spaanplaten (niet zijnde C-hout)
Grof tuinafval	Grove stukken afval van organische afkomst
Asbest en asbesthoudend afval	Afvalstoffen die asbest bevatten, zoals asbestplaten, warmhoudplaten, rookkanalen e.d.
Grof huishoudelijk afval	Afval dat niet in de container (mini, blok of ondergronds) past
Huishoudelijk restafval	Alle afvalstoffen afkomstig van een huishouden die hierboven niet apart zijn genoemd

Artikel 6 Aanwijzing inzamelmiddel of –voorziening

Voor iedere gebruiker van een perceel worden de volgende inzamelmiddelen c.q. voorzieningen aangewezen, waarbij wordt opgemerkt dat per perceel gebruik kan worden gemaakt van een inzamelmiddel voor het verwijderen van groente-, fruit- en tuinafval, van een inzamelmiddel voor het verwijderen van oud papier en karton, een inzamelmiddel voor het verwijderen van PMD-materiaal en van een inzamelmiddel voor het verwijderen van restafval (dus of een minicontainer, een rolcontainer of een blokcontainer). Voor alle categorieën grove huishoudelijke afvalstromen is het afvalbrengpunt aangewezen.

	Minicontainer of blokcontainer	Onder- of boven- grondse container in de wijk	Afvalbrengpunt
Groente-, fruit- en tuinafval	X		
Klein chemisch afval	Rode kca milieubox		X
Verpakkingsglas		X	X
Oud papier en karton	X		X
PMD-verpakkingsafval	X	X	X
Textiel		X	X
Elektrische en elektronische apparatuur			X
Bouw- en sloopafval			X
Bewerkt- en onbewerkt hout			X
Grof tuinafval			X
Asbest en asbesthoudend afval			X
Grof huishoudelijk afval			X
Oud ijzer			X
C-Hout			X
Hard kunststof			X
Vlakglas			X
Tapijt en matrassen			X
Gips			X
Huishoudelijk restafval	X		X

Artikel 7 Tijdstip van aanbieding

1. Inzamelmiddelen mogen uitsluitend worden aangeboden op de door de inzameldienst aangewezen inzameldag.
2. Inzamelmiddelen mogen, mits genoeg gesloten, de avond voor de vastgestelde inzameldag vanaf 22.00 uur op de juiste wijze worden aangeboden. Inzamelmiddelen moeten uiterlijk om 7.30 uur op de vastgestelde inzameldag ter inzameling zijn aangeboden op de vastgestelde inzamellocatie.
3. De inzamelmiddelen moeten zo spoedig mogelijk na lediging door de inzameldienst, doch uiterlijk aan het einde van de vastgestelde inzameldag, van de weg zijn verwijderd.
4. Grof huishoudelijk afval, grof tuinafval en grote elektrische- en elektronische apparatuur worden op afroep ingezameld, deze categorieën mogen slechts worden aangeboden op het tijdstip dat is afgesproken met de inzameldienst.
5. In verband met geluidhinder mogen glasbakken, ondergrondse containers, blokcontainers en PMD verzamelcontainers alleen tussen 07.00 uur en 22.00 uur worden gebruikt.
6. Op het afvalbrengpunt mag alleen tijdens de openingstijden afval worden aangeboden. De openingstijden worden vermeld op de informatiepagina van de gemeente in de huis-aan-huiskrant en op de website van de gemeente.

Artikel 8 Vaststelling van het maximale gewicht per inzamelmiddel

Het gezamenlijk gewicht van een minicontainer en de inhoud daarvan mag niet meer bedragen dan 70 kilogram.

Artikel 9 Vaststelling regels omtrent de voorwaarden waaronder de inzamelmiddelen zijn verstrekt

1. De minicontainer wordt door de gemeente in bruikleen verstrekt.
2. Een container, kca milieubox, chip en milieupas blijven eigendom van de gemeente en worden bij normale slijtage voor haar rekening technisch onderhouden.
3. De gebruiker is verantwoordelijk voor de in bruikleen ontvangen inzamelmiddelen, chip en milieupas als waren dezen zijn eigendom.
4. De container met grijs deksel is alleen bestemd voor restafval, de container met een groen deksel is alleen bestemd voor het gft-afval, de container met het blauwe deksel is alleen bestemd voor oud papier en karton, de container met oranje deksel is alleen bestemd voor PMD-materiaal.
5. De verstrekte inzamelmiddelen mogen alleen gereinigd worden met water.
6. De inzamelmiddelen en milieupas behoren bij het perceel ten behoeve waarvan deze inzamelmiddelen zijn verstrekt en moeten bij verhuizing van de gebruiker in originele staat worden achtergelaten.
7. Indien een extra grijze, groene, grote groene of blauwe container is verstrekt, dan moet dit inzamelmiddel bij verhuizing van de gebruiker van dat perceel in originele staat worden ingeleverd.
8. Indien om medische redenen een gratis extra container is verstrekt, dan moet dit inzamelmiddel in originele staat worden ingeleverd als niet meer wordt voldaan aan de voorwaarde waaronder deze is verstrekt.
9. Het beheer van de inzamelmiddelen en de milieupassen berust bij het Team VTM.
10. De gebruiker van een perceel dient zich tot de front-office van de gemeente te wenden:
 - indien bij een verhuizing naar een bestaand perceel geen container dan wel een kapotte container wordt aangetroffen;
 - indien bij een verhuizing naar een bestaand perceel de aan de vorige bewoners verstrekte milieupas niet wordt aangetroffen;
 - voor het uitzetten van extra container(s) voor rest- en/of gft-afval;
 - voor de uitgifte van de rode kca milieubox;
 - voor het omwisselen van een container voor een ander containervolume;
 - voor het innemen van containers;
 - voor het plaatsen van een container bij een nieuwbouwwoning;
 - bij verdwijning of vermissing van een container;
 - in geval van een kapotte container.
11. Indien dit niet binnen drie maanden na verhuizing is aangevraagd, bedragen de kosten van het omwisselen van een container voor een ander containervolume € 15,- en voor het verstrekken van een milieupas € 5,-.
12. Indien een minicontainer niet conform de verordening of de daarbij behorende uitvoeringsbesluiten wordt aangeboden en dit leidt tot schade aan of vermissing van de minicontainer, is de gebruiker van de minicontainer hiervoor aansprakelijk.
13. Ter voorkoming van maden dienen in een warme periode vlees- en visresten te worden gedeponeerd in de container (rest- of gftcontainer) die het eerst voor lediging in aanmerking komt.
14. Hete vloeistoffen, brandende of gloeiende voorwerpen, agressieve, giftige of explosieve stoffen en omvangrijke en/of zware voorwerpen die schade aan de inzamelauto en/of de medewerkers van de inzameldienst kunnen veroorzaken of toebrengen mogen niet in de minicontainer worden gedeponeerd.

Artikel 10 Vaststelling regels omtrent plaats en wijze aanbieden afvalstoffen Huishoudelijk groente-, fruit- en tuinafval en restafval

- de deksel(s) van de minicontainer(s) moet(en) goed gesloten zijn;
- bij het overdragen of ter inzameling aanbieden moet de inhoud van de minicontainer zonder uitsteeksels in de minicontainer zijn gepakt, zodanig dat zulks geen aanleiding kan geven tot verwondingen;
- het handvat van de minicontainer moet naar de rijweg zijn gericht;
- indien de minicontainer wordt geleegd door een vrachtwagen met zijbelading dient het handvat van de minicontainer van de rijweg af gericht te zijn;
- het overdragen of aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen in mini-containers moet ordelijk geschieden door plaatsing daarvan, op een vastgestelde inzameldag op het voetpad, zo dicht mogelijk bij de rijweg, of, bij het ontbreken van een voetpad, aan de kant van de rijweg of op een daartoe aangewezen clusterplaats;
- de minicontainer moet zodanig op de weg worden geplaatst dat het het voetgangers- en overig verkeer niet hindert of in de doorgang belemmert en gevaar of schade oplevert.

Via verzamelcontainers

Ten aanzien van de wijze waarop huishoudelijke afvalstoffen via een inzamelvoorziening ten behoeve van een groep percelen (boven- of ondergrondse verzamelcontainer) en via een in pandige inzamelvoorziening moeten worden aangeboden, worden de volgende regels vastgesteld:

- het is verboden andere categorieën huishoudelijke afvalstoffen via een inzamelvoorziening voor een aantal percelen aan te bieden, dan de categorie waarvoor deze inzamelvoorziening is bestemd;
- het is verboden voor anderen dan de gebruikers van percelen voor wie een inzamelvoorziening is aangewezen, huishoudelijke afvalstoffen aan te bieden via deze inzamelvoorziening;
- de afvalstoffen dienen in een goed gesloten zak in de verzamelcontainer te worden gedeponeerd;
- de verzamelcontainer dient na gebruik goed te worden gesloten;
- de totale hoeveelheid afval van de gebruikers van een perceel mag niet meer bedragen dan kan worden aangeboden via een minicontainer (70 liter per week);
- het is verboden afvalstoffen naast de verzamelcontainer te plaatsen.

Klein chemisch afval

Omtrent de wijze waarop klein chemisch afval ter inzameling moet worden aangeboden worden de volgende regels vastgesteld:

- klein chemisch afval mag niet onbeheerd aan de weg worden gezet, maar moet persoonlijk worden aangeboden aan de medewerker van de chemocar, apotheken of het afvalbrengpunt;
- het gewicht van de aangeboden hoeveelheid huishoudelijk klein chemisch afval mag per keer niet meer zijn dan 50 kilogram;
- klein chemisch afval dient in de originele verpakking of in een deugdelijke verpakking, voorzien van een opschrift met een beschrijving van de inhoud, te worden aangeboden.

Asbest en asbesthoudend materiaal

Voor de inzameling van asbest of asbesthoudende materialen worden de volgende regels vastgesteld:

- onder asbest en asbesthoudend materiaal wordt verstaan: afval waarin zich asbest bevindt conform de definitie genoemd in de gemeentelijke Bouwverordening en het asbestverwijderingsbesluit. Hierin staat asbest als volgt omschreven: de volgende vezelachtige silicaten: actinoliet (CAS-nummer 77536-66-4), amosiet (CAS-nummer 12172-73-5), anthofylliet (CAS-nummer 77536-67-5), chrysotiel (CAS-nummer 12001-29-5), crocidoliet (CAS-nummer 12001-28-4) en tremoliet (CAS-nummer 77536-68-6);
- deze huishoudelijke afvalstoffen dienen, voordat deze het perceel verlaten, door middel van een dubbele laag doorzichtig plastic te worden verpakt;
- deze huishoudelijke afvalstoffen dienen persoonlijk te worden overhandigd aan de toezichthouder van het afvalbrengpunt;
- deze huishoudelijke afvalstoffen dienen op de plek, die de toezichthouder van het afvalbrengpunt aangeeft, door de ontdoener zelf te worden neergelegd.

Textiel

Voor het te gebruiken inzamelmiddel ten behoeve van de huis-aan-huisinzameling van textiel worden de volgende regels vastgesteld:

- het aangeboden textiel dient in een daartoe aangeboden zak te worden aangeboden;
- de aangeboden zak moet goed gesloten zijn;
- het overdragen of aanbieden van zakken moet ordelijk geschieden door plaatsing daarvan op de inzamel dag aangegeven op de huis-aan-huis verspreide zak, op het voetpad, zo dicht mogelijk bij de rijweg of, bij het ontbreken van een voetpad, aan de kant van de rijweg;
- de zak moet zodanig op de weg worden geplaatst dat het voetgangers- en overig verkeer niet hindert of in de doorgang belemmert en gevaar of schade oplevert.

Grof huishoudelijk afval, grof tuinafval en groot wit- en bruingoed

- de inzameling van grof huishoudelijk afval en grof tuinafval vindt op afroep plaats. De aanbieder dient voor deze inzameling op afroep een afspraak te maken met de inzameldienst;
- het grof afval dient op de afgesproken dag en tijd op een voor het inzamelmaterieel goed bereikbare plaats bij de woning klaar te staan;
- voor het halen van grof huishoudelijk afval brengt de inzameldienst voorrij- en afvoerkosten in rekening;
- het overdragen of aanbieden van grof huishoudelijke afvalstoffen moet ordelijk geschieden door plaatsing daarvan, op een krachtens artikel 9, eerste lid Afvalstoffenverordening gemeente Hellendoorn 2017 vastgestelde inzamel dag op het voetpad, zo dicht mogelijk bij de rijweg of, bij het ontbreken van een voetpad, aan de kant van de rijweg of op een daartoe aangewezen plaats;
- het grof huishoudelijke afval moet zodanig op de weg worden geplaatst dat het het voetgangers- en overige verkeer niet hindert of in de doorgang belemmert en gevaar of schade oplevert;
- het grof huishoudelijke afval, grof tuinafval en grote elektrische of elektronische apparaten mogen bij het ter inzameling overdragen of aanbieden geen grotere afmeting hebben dan 50 x 50 x 100 cm. Deze maten gelden niet voor meubels of huishoudelijke apparaten. Kleinere stukken grof

- huishoudelijk afval en grof tuinafval dienen zoveel mogelijk in één of meer samengedrukte en/ of samengebonden bundels te worden overgedragen of aangeboden;
- stukken of bundels grof huishoudelijk afval of grof tuinafval mogen niet zwaarder zijn dan 25 kg;
 - de totale hoeveelheid grof huishoudelijk afval mag bij het ter inzameling overdragen of aanbieden niet meer bedragen dan 1 m³ en/ of 100 kg.

Artikel 11 Vaststellen regels ter inzameling aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen via inzamelvoorzieningen op wijkniveau

1. Het is verboden glas, textiel en kunststofverpakkingsafval op andere plaatsen achter te laten dan in daartoe van gemeentewege geplaatste en/of vergunde boven- of ondergrondse verzamelcontainers.
2. Het is verboden andere huishoudelijke afvalstoffen dan van zeer beperkte omvang en gewicht, zoals proppen papier, plastic bekertjes en blikjes, niet zijnde vloeistoffen, achter te laten in daartoe van gemeentewege geplaatste en voorgeschreven afvalbakken.
3. Het is verboden klein chemisch afval op andere plaatsen achter te laten dan af te geven aan de begeleider van de chemokar.
4. Het is verboden afvalstoffen naast de inzamelvoorziening te plaatsen.

Artikel 12 Vaststellen regels over de wijze waarop huishoudelijke afvalstoffen bij een afvalbrengpunt kunnen worden aangeboden

1. Het is verboden op het afvalbrengpunt afvalstoffen te plaatsen of te storten op een andere wijze dan bij of krachtens dit artikel is bepaald.
2. De afvalstoffen dienen zoveel mogelijk op soort gescheiden te worden aangeboden.
3. De afzonderlijke aangeboden categorieën afvalstoffen dienen in de daarvoor bestemde containers of daarvoor bestemde plaatsen op het afvalbrengpunt te worden achtergelaten.
4. Het vervoeren en storten van afvalstoffen dient op zodanige wijze plaats te vinden dat geen verontreiniging van de toegangswegen, het afvalbrengpunt of de omgeving daarvan ontstaat.
5. Nadat de afvalstoffen zijn gestort moet de aanbieder met zijn voertuig onmiddellijk het afvalbrengpunt verlaten.
6. Het is een ieder op het afvalbrengpunt verboden afvalstoffen mee te nemen, te sorteren voor eigen gebruik of te verkopen aan derden.
7. Andere personen dan aanbieders/vervoerders mogen zich zonder toestemming van de toezichthouder niet op het afvalbrengpunt ophouden.
8. De op het afvalbrengpunt door de toezichthouder aan te geven aanwijzingen moeten stipt en onmiddellijk worden opgevolgd.
9. Indien het gedrag van de aanbieder van afvalstoffen op het afvalbrengpunt in strijd is met het bepaalde in dit besluit, kan hem voor de rest van de dag en maximaal voor de tijd van een week de toegang worden ontzegd door de beheerder. Langere ontzegging is mogelijk in overleg met de toezichthouder en politie.
10. De aanbieder van afvalstoffen op het afvalbrengpunt vrijwaart de exploitant, toezichthouder en vervoerder tegen aanspraken van derden tot vergoeding van schade aan hen toegebracht en/of bij hen ontstaan als gevolg van het niet volledig voldoen door de aanbieder aan de in dit artikel gestelde bepalingen.
11. Het is verboden op het afvalbrengpunt afvalstoffen aan te bieden die ten gevolge van hun aard, afmetingen of hoeveelheden moeilijkheden kunnen veroorzaken bij transport of verwerking, alsmede stoffen, die ingevolge enig wettelijk voorschrift afzonderlijk moeten worden verzameld. Hieronder worden in elk geval begrepen: zuiveringsslib, hete as, autowrakken en gedeelten daarvan, specifiek ziekenhuisafval, mest, slachtafval en andere onder de regelgeving van de De-struictiewet vallende afvalstoffen, stoffen die overmatige stank verspreiden of ongedierte bevatten, stoffen die gevaar opleveren voor en door zelfontbranding, ontploffing, besmetting en straling.
12. Ter controle van het hiervoor bepaalde kan de toezichthouder in geval van ernstige verdenkingen of bij wijze van steekproef te allen tijde de aanbieder gelasten de afvalstoffen te storten op het laadbord. Bij het doorzoeken van de afvalstoffen dient een vertegenwoordiger van de aanbieder aanwezig te blijven.
13. Niet toegelaten afvalstoffen moeten door de toezichthouder, al dan niet reeds gestort, worden geweigerd.
14. Het is verboden zich buiten de vastgestelde openingstijden op het afvalbrengpunt te bevinden.
15. De tarieven voor huishoudelijk afval (en gratis quota), die gelden op het afvalbrengpunt worden van gemeentewege vastgesteld.
16. De inzameldienst is bevoegd om, indien een factuur wordt gewenst, hiervoor € 10,- aan administratiekosten in rekening te brengen.
17. Inwoners dienen voor het gebruik van gratis quota gebruik te maken van de van gemeentewege verstrekte milieupas. Zonder milieupas geldt het dan geldende tarief.

18. In bijlage 3 is een protocol opgenomen voor het gebruik van de milieupas.

Artikel 13 Aanwijzen categorieën huishoudelijke afvalstoffen zonder inzamelmiddel

Als categorieën huishoudelijke afvalstoffen, die zonder inzamelmiddel worden ingezameld, worden aangewezen:

- grof huishoudelijk afval;
- grof tuinafval;
- grote elektrische en elektronische apparaten.

Paragraaf 2 Bedrijfsafvalstoffen

Artikel 14 Categorieën bedrijfsafvalstoffen die door de inzameldienst worden ingezameld

De volgende categorieën bedrijfsafvalstoffen worden in kleine hoeveelheden op het afvalbrengpunt geaccepteerd:

- verpakkingsglas;
- oud papier en karton;
- groenafval;
- textiel;
- PMD;
- klein gevaarlijk afval;
- bouw- en sloopafval;
- asbest en asbesthoudend afval;
- oud ijzer;
- onbewerkt- en bewerkt hout;
- tapijt en matrassen;
- harde kunststoffen;
- vlakglas;
- gips;
- restafval.

Artikel 15 Dagen, tijden en wijzen waarop bedrijfsafvalstoffen moeten worden aangeboden

1. De dagen, tijden en wijzen van bedrijfsafvalstoffen, die tijdens de inzamelroute worden meegenomen, zijn bij de inzameldienst in te zien.
2. Kleine hoeveelheden bedrijfsafval mogen op het afvalbrengpunt worden aangeboden:
 - op werkdagen van 8.00 tot 16.30 uur. Op zaterdagen van 09.00 uur tot 13.00 uur;
 - voor de wijze van aanbieding wordt verwezen naar artikel 12.
3. Als het voor de inzameldienst door werkzaamheden niet mogelijk is om de normale inzamelplaatsen te bereiken, kunnen op grond van artikel 10 van de Afvalstoffenverordening gemeente Hellendoorn 2017 door de gemeente voor de duur van de werkzaamheden tijdelijke inzamelplaatsen worden aangewezen, welke worden bekendgemaakt in het huis-aan-huisblad.

Artikel 16 Het ter inzameling aanbieden van bedrijfsafvalstoffen aan een ander dan de inzameldienst

Op grond van artikel 13, tweede lid, van de Afvalstoffenverordening gemeente Hellendoorn 2017 gelden de volgende regels:

- a. in de winkelcentra van Hellendoorn en Nijverdal mag het bedrijfsafval alleen worden ingezameld tussen 07.30 uur en 12.00 uur;
- b. de inzamelmiddelen mogen niet op of aan de openbare weg geplaatst worden anders dan voor onmiddellijke overdracht aan de inzamelaar;
- c. de gebruikte inzamelmiddelen dienen na lediging onmiddellijk te worden teruggeplaatst in of op het perceel van de gebruiker overeenkomstig de daarvoor geldende regels;
- d. het afval moet zodanig worden aangeboden dat het niet kan verwaaien;
- e. het afval moet zodanig worden aangeboden dat dit het verkeer (lopend en rijdend) niet belemmert;
- f. door de inzamelaar gemorste afvalstoffen moeten terstond door de inzamelaar worden opgeruimd.

Artikel 17 Aanwijzing andere personen die belast zijn met toezicht op naleving van de verordening

Als toezichthouders worden aangewezen de personen die zijn belast met het beheren van het Afvalbrengpunt en de opzichters VTM.

Artikel 18 Citeertitel en tijdstip van inwerkingtreden

1. Dit besluit kan worden aangehaald als: Uitvoeringsbesluit afvalstoffen gemeente Hellendoorn 2017.
2. Dit uitvoeringsbesluit treedt in werking op de dag waarop de Afvalstoffenverordening gemeente Hellendoorn 2017 in werking treedt.

Burgemeester en Wethouders van Hellendoorn,
de secretaris, de burgemeester,

Bijlage 1a Behorend bij het Uitvoeringsbesluit afvalstoffen gemeente Hellendoorn 2017
Betreft : de aanwijzing van organisaties voor de inzameling van textiel zoals bedoeld in artikel 3 van het Uitvoeringsbesluit afvalstoffen gemeente Hellendoorn 2017.

1. Reshare
 - a. Deze aanwijzing geldt voor het inzamelen van textiel door middel van het plaatsen van 14 kledingcontainers op 14 locaties;
 - b. Het betreft de volgende locaties:
 1. Hellendoornseweg (N.Tip) Daarle
 2. Gerhard Nijlandstraat 5 Daarlerveen
 3. Veldkampsweide 1 Haarle
 4. Raadhuisstraat 6 Hellendoorn
 5. Bachlaan 30 (Aldi) Nijverdal
 6. Fuutweg 25 (ABP) Nijverdal
 7. G.H. Kappertstraat 45 Nijverdal
 8. Grotestraat 90 (Aldi) Nijverdal
 9. Grotestraat 135 (Jumbo) Nijverdal
 10. Helmkruidlaan Nijverdal
 11. Koersendijk3 Nijverdal
 12. Portlandweg Nijverdal
 13. Smidsweg Nijverdal
 14. Spoelerstraat (AH) Nijverdal
2. VPGO
Heeft toestemming om 2 keer per jaar een huis aan huisinzameling van textiel te houden.
3. Leger des Heils (Reshare)
Heeft toestemming om 2 keer per jaar een huis aan huisinzameling van textiel te houden.

Bijlage 1b Behorend bij het Uitvoeringsbesluit afvalstoffen gemeente Hellendoorn 2017

Voorschriften en beperkingen

1. de exacte plaats, alsmede de afmetingen, constructie en kleur van de kledingcontainers en de wijze van plaatsing dienen te worden bepaald in overleg met de gemeente Hellendoorn;
2. de containers zullen in ieder geval zodanig moeten zijn geconstrueerd, dat het gevaar voor brandstichting tot het uiterste wordt beperkt. Houten containers zijn niet toegestaan;
3. de containers dienen deugdelijk afgesloten te worden;
4. de containers dienen te zijn voorzien van de naam van de instelling en het doel. Zij mogen niet zijn voorzien van handelsreclame;
5. de containers dienen steeds in een goede staat van onderhoud te verkeren en bij vervuiling of bekladding dienen zij onmiddellijk schoongemaakt te worden;
6. de containers dienen tenminste één maal per twee weken te worden geleezd; indien blijkt dat dit voor bepaalde kledingcontainers niet toereikend is, dient de vergunninghouder er voor te zorgen dat die container binnen 24 uur na melding wordt geleezd;
7. de directe omgeving van de containers dient door de vergunninghouder te worden schoongehouden;
8. met het doel vandalisme te voorkomen, kan de inzamelaar worden verplicht (een deel van de) containers voor kortere of langere termijn te verwijderen; eventuele aanwijzingen en bevelen van de politie, brandweer en de gemeente dienen onmiddellijk en stipt te worden gevolgd;
9. de gemeente aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor diefstal, vermissing, beschadiging en dergelijke van de kleding en/of de containers;
10. de inzamelaar is wettelijk aansprakelijk voor schade toegebracht door of vanwege de containers en toegebracht tijdens het plaatsen en het ledigen ervan. De houder van de aanwijzing zorgt voor een dekkende WA-verzekering en vrijwaart de gemeente tegen alle aanspraken van derden voor de genoemde schade;
11. de inzamelaar dient tenminste één maal per maand en tevens telkens wanneer de gemeente daarom verzoekt een overzicht te verstrekken met daarin een opgave van de in het betreffende of voorgaande jaar ingezamelde hoeveelheid textiel;
12. de aanwijzing geldt uitsluitend voor de inzamelaar en is niet overdraagbaar aan anderen;
13. indien in strijd wordt gehandeld met één of meer aan deze aanwijzing verbonden voorschriften of beperkingen, kan het college de aanwijzing intrekken of kan in de toekomst een aanwijzing worden geweigerd.

Bijlage 1c Behorend bij het Uitvoeringsbesluit afvalstoffen gemeente Hellendoorn 2017

Beleidsmatig zijn de volgende criteria vastgesteld:

1. er kunnen maximaal 3 organisaties aangewezen worden.
2. er is een maximum van 15 locaties waar containers op de openbare weg of particulier terrein geplaatst kunnen worden voor de inzameling van kleding.

Bijlage 2 Behorend bij het Uitvoeringsbesluit Afvalstoffen 2017 van de gemeente Hellendoorn

Betreft: de aanwijzing van organisaties voor de inzameling van oud ijzer zoals bedoeld in artikel 3 van het Uitvoeringsbesluit afvalstoffen gemeente Hellendoorn 2017

Er zijn geen organisaties aangewezen voor de inzameling van oud ijzer. Afgifte van oud ijzer is alleen mogelijk op het afvalbrengpunt aan de Fuutweg 25 te Nijverdal.

Bijlage 3 Behorend bij het Uitvoeringsbesluit afvalstoffen gemeente Hellendoorn 2017

Algemeen

De milieupas is perceelsgebonden.

Op het afvalbrengpunt

Het gereduceerd tarief op de milieupas geldt voor inwoners van de gemeente Hellendoorn en is vastgelegd op 1000 kg per kalenderjaar per afvalstroom.

Aanbieders

Er zijn vier mogelijke procedures

- A. Inwoner van Hellendoorn met milieupas
 - 1. De inwoner houdt de pas voor de paslezer;
 - 2. De inwoner geeft op de zuil aan welk soort afval hij heeft;
 - 3. De auto met inwoner en het afval (eventueel met aanhanger) worden gewogen;
 - 4. De inwoner ontvangt een terreinbon;
 - 5. De inwoner stort zijn afval op het stortperron in de daarvoor bestemde containers;
 - 6. De inwoner gaat terug naar de weegbrug voor uitrijdend materieel en houdt zijn pas voor de paslezer;
 - 7. De auto met inwoner wordt gewogen;
 - 8. Het verschil in gewicht is de hoeveelheid afval die de inwoner gestort heeft;
 - 9. Het quotum wordt verrekend met het gestorte afval;
 - 10. Boven het quotum wordt het geldende tarief in rekening gebracht;
 - 11. De inwoner betaalt op één van de betalingswijzen.
- B. Inwoner van Hellendoorn zonder milieupas of derden uit omliggende gemeenten
 - 1. De inwoner of derde haalt een leenpas bij de beheerder;
 - 2. De inwoner moet op de afvalzuil aangeven welk soort afval hij heeft;
 - 3. De auto met inwoner en het afval worden gewogen;
 - 4. De inwoner ontvangt een terreinbon;
 - 5. De inwoner stort zijn afval op het stortperron in de daarvoor bestemde containers;
 - 6. De inwoner gaat terug naar de weegbrug voor uitrijdend materieel en houdt zijn kaart voor de dispenser;
 - 7. De auto met inwoner wordt gewogen;
 - 8. Het verschil in gewicht is de hoeveelheid afval die de inwoner gestort heeft;
 - 9. De inwoner betaalt het geldende tarief op één van de betalingswijzen.
- C. Bedrijven met pas (mifare)
 - 1. Hieronder worden ook verstaan de gemeentelijke diensten;
 - 2. Het bedrijf houdt de pas voor de paslezer;
 - 3. Het bedrijf geeft op de afvalzuil aan welk soort afval hij heeft;
 - 4. De auto met medewerker en het afval (eventueel met aanhanger) worden gewogen;
 - 5. De medewerker ontvangt een terreinbon;
 - 6. Het bedrijf stort zijn afval op het stortperron in de daarvoor bestemde containers;
 - 7. De medewerker gaat terug naar de weegbrug voor uitrijdend materieel en houdt zijn pas voor de paslezer;
 - 8. De auto met medewerker wordt gewogen;
 - 9. Het verschil in gewicht is de hoeveelheid afval die het bedrijf gestort heeft;
 - 10. Het bedrijf betaalt het tarief bepaald door de inzameldienst op één van de betalingswijzen.
- D. Bedrijven zonder milieupas
 - 1. Het bedrijf of derden moet op het zuil aangeven dat hij komt zonder milieupas en haalt een leenpas bij de beheerder;
 - 2. Het bedrijf moet op de afvalzuil aangeven welk soort afval hij heeft;
 - 3. De auto met medewerker en het afval worden gewogen;
 - 4. Het bedrijf stort zijn afval op het stortperron in de containers;
 - 5. De auto met medewerker wordt gewogen;
 - 6. Het verschil in gewicht is de hoeveelheid afval die het bedrijf gestort heeft;
 - 7. Het bedrijf betaalt het tarief bepaald door de inzameldienst op één van de betalingswijzen.

Niet juist intoetsen van het soort afval

De weegbrugbediende en de perronbeheerder controleren of het soort afval goed is ingetoetst. Indien de weegbrugbediende of de perronbeheerder constateert dat de verkeerde soort afval op de terreinbon is aangegeven, kan dit door de weegbrugbediende eenzijdig worden gewijzigd.

Weging

De weging vindt plaats op een geijkte weegbrug. Afwijkingen tot 5 kg zijn mogelijk.

Betalingswijzen

De volgende betalingswijzen zijn ingevoerd:

- Contant;
- Pinnen;
- Op rekening: bij betaling op rekening wordt € 10,-- administratiekosten in rekening gebracht.

Verlies, diefstal etc. milieupas

Bij verlies, diefstal en onzorgvuldig gebruik wordt het pasje vervangen. De kosten bedragen € 5,--. Het oude pasje wordt geblokkeerd.