

Regeling budgethouders gemeente Meierijstad

Het College van Meierijstad; gelet op artikel 24, sub c, van de "Financiële verordening gemeente Meierijstad" besluit vast te stellen de:

Regeling budgethouders gemeente Meierijstad

Artikel 1 Aanwijzing van budgethouders

1. De directie is budgethouder van de budgetten, die door de raad via de programmabegroting of begrotingswijzigingen zijn toegekend en legt daarvoor verantwoording af aan het college.
2. De griffer is budgethouder voor de budgetten die direct ten behoeve staan van de raad en de griffie, en legt hierover verantwoording af aan de raad.
3. De leidinggevende van de werkateliers, programmadragers en strategisch adviseurs zijn budgethouder van de budgetten, die door de directie aan hen zijn toegekend, met inachtneming van de mandaatregeling en leggen daarover verantwoording af aan de directie.
4. Een budgethouder kan een budget, dat aan hem is toegekend, geheel of gedeeltelijk toewijzen aan een budgetbeheerder en een krediet aan een kredietbeheerder/projectleider. Dit ontslaat hem niet van zijn verantwoordingsplicht aan degene, die hem het budget of krediet heeft toegekend.
5. Voor het aanwijzen van vervangers geldt in aanvulling op de mandaatregeling dat:

voor de budget- en/of kredietbeheerder een vervanger wordt aangewezen door de budgethouder die hem heeft gemandateerd. De vervanging moet schriftelijk aan de financiële-administratie worden doorgegeven en daar vastgelegd.

6. De aanwijzing van de budgetbeheerders aan hun budgetten en kredietbeheerders aan hun kredieten, wordt door het werkatelier Financieel beleid en Advisering voorgelegd aan het directieteam.
7. Alleen personen die in dienst zijn van de gemeente Meierijstad (geen externen) kunnen als budgethouder, budgetbeheerder of kredietbeheerder worden aangewezen.

Artikel 2 Budgetverantwoordelijkheid en limieten

1. De budgethouder, budgetbeheerder en/of de kredietbeheerder is verantwoordelijk voor de beheersing van de budgetten die aan hem zijn toegekend en de realisatie van daarbij afgesproken prestaties en is verantwoordelijk voor het signaleren van dreigende onder- en overschrijdingen van het budget en rapporteert bij de eerstvolgende (bestuurs)rapportage aan het college.
2. Indien geen budgetten aanwezig zijn of de bestaande budgetten niet toereikend (meer) zijn, kunnen geen verplichtingen worden aangegaan of betalingen worden verricht zonder dat het college daar toestemming voor heeft verleend.
3. Het aangaan van de financiële verplichtingen geschiedt conform de vastgestelde mandaatregeling Meierijstad.
4. De budgethouder, budgetbeheerder en/of de kredietbeheerder laat vorderingen vastleggen in de financiële administratie door middel van zijn handtekening/paraaf op de vorderingsopdracht of het aanleveren van een elektronische opdracht met vermelding van afzender.
5. De budgethouder, budgetbeheerder en/of de kredietbeheerder is, namens het college, bevoegd tot het besteden van zijn budget tot maximaal:
 - a. de in de begroting opgenomen budgetten;
 - b. de bedragen van de door de gemeenteraad vastgestelde investeringskredieten
 - c. het bedrag van de door de gemeenteraad ten laste van de reserves en voorzieningen beschikbare gestelde budgetten
6. De budgethouder, budgetbeheerder en/of de kredietbeheerder adviseert het college door middel van beleidsnotities en bereidt voor de onderdelen, waarvoor hij verantwoordelijk is, de begroting en meerjarenraming voor.

De budgethouder, budgetbeheerder en/of de kredietbeheerder is, voor de onderdelen waarvoor hij verantwoordelijk is, verplicht tussentijds te rapporteren zulks in overeenstemming met de in de planning- en control-richtlijnen aangegeven frequentie en methodiek.

De budgethouder, budgetbeheerder en/of de kredietbeheerder legt voor de budgetten en kredieten jaarlijks verantwoording af aan het college bij het opstellen van de jaarrekening.
7. De budgethouder, budgetbeheerder en/of de kredietbeheerder handelt bij het toewijzen en uitvoeren van het budgethouderschap volgens de geldende regels, zoals onder andere vastgelegd in:

-
- a. deze regeling
 - b. mandaatregeling Meierijstad
 - c. nota inkoop- en aanbestedingsbeleid gemeente Meierijstad
 - d. de financiële verordening
8. De budgethouder, budgetbeheerder en/of de kredietbeheerder is bevoegd tot het (budgettair neutraal) overhevelen:
 - a. van zijn budgetten binnen hetzelfde taakveld.
 - b. van gespecificeerde bedragen binnen kredietonderdelen van investeringsbudgetten mits het totaalbedrag van het kredietonderdeel niet overschreden wordt en het kredietonderdeel volgens de vastgelegde specificaties wordt opgeleverd.
 9. Het is niet toegestaan meevallers in aanbestedingen aan te wenden om de vooraf vastgelegde specificaties te verhogen of om over te hevelen naar andere kredietonderdelen.

Artikel 3 Slotbepalingen

1. In alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist het college.
2. Deze regeling treedt in werking op de eerste dag na die van de bekendmaking.
3. Deze regeling wordt aangehaald als: Regeling budgethouders gemeente Meierijstad.

Aldus vastgesteld op 21 februari 2017.

Burgemeester en wethouders van de gemeente Meierijstad,

De secretaris,

drs. M.G.C. Wilms-Wils RA

De burgemeester,

M.A. Fränzel MSc