

Besluit ondermandaat en vervangingsregeling Buurtplein B.V. 2018

De directeur/bestuurder van Buurtplein B.V.

gelet op

het Algemeen mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluit Buurtplein B.V.

besluit vast te stellen:

Besluit ondermandaat en vervangingsregeling Buurtplein B.V. 2018**Artikel 1 Ondermandaat**

1. Aan de medewerkers van Buurtplein B.V., genoemd in bijlage 1, worden de bevoegdheden als opgenomen in de bijlage in ondermandaat opgedragen, met eventueel daarbij aangegeven instructies en beperkingen.
2. De medewerkers, bedoeld in het eerste lid, kunnen de hen verleende bevoegdheden niet verder in ondermandaat verlenen.

Artikel 2 Vervangingsregeling directeur/bestuurder

Bij afwezigheid of verhindering van de directeur/bestuurder wordt, voor de duur van de afwezigheid of verhindering, diens bevoegdheid uitgeoefend door de gebiedsmanager.

Artikel 3 Inwerkingtreding

1. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2018.
2. Dit besluit wordt aangehaald als: Besluit ondermandaat en vervangingsregeling Buurtplein B.V. 2018.

Aldus d.d. 20 december 2017 vastgesteld door:

Directeur/bestuurder Buurtplein B.V.

R. Ampting

Bijlage 1: Register ondermandaat Buurtplein B.V. behorende bij Besluit ondermandaat en vervangingsregeling Buurtplein B.V. 2018

Nr.	Gemandateerde bevoegdheid	Man- dans	Gemanda- teerde	Beperkingen/Opm- kingen	Ondermandaat
1.	Het vertegenwoordigen van het college in rechte ter zake van het op grond van mandaat 2.4.0 van het Algemeen mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluit gemeente Doetinchem 2016 genomen besluit.	B&W	Directeur/ Bestuurder Buurtplein B.V.		Jeugd- en gezinswerkers
2.	Het voorbereiden van besluiten (waaronder het uitvoeren van onderzoek), het in verband daarmee voeren van correspondentie, het nemen van besluiten, het (doen) uitvoeren van besluiten alsmede het (ambtshalve) wijzigen van besluiten op grond van: 1. de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Doetinchem 2018, en de daarop gebaseerde (beleids)regels, waaronder het toekennen van voorzieningen en het geven van opdrachten tot levering/uitvoering; 1. de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015, de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Doetinchem 2015, de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Aalten 2015, de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Berkelland 2015, de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Bronckhorst	B&W/ Burg	Directeur/ Bestuurder Buurtplein B.V.	- De toe- pas- sing van de hard- heids- clausu- le is voor- behou- den aan di- rec- teur/be- stuur- der Buurt-	- Consulenten WMO, jeugd- en gezinswerkers, gebiedsmana- gers en mana- ger stedelijke diensten Buurt- plein, kwaliteits- medewerkers. Mandaat ten aanzien van besluiten niet over- eenkomstig de aan- vraag (afwijzingen) is voorbehouden aan de directeur/bestuurder en de kwaliteitsmedewer- kers.

2.	2015, de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Montferland 2015, de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Oost Gelre 2015, de Verordening sociaal domein gemeente Oude IJsselstreek 2015, de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Winterswijk 2015, alsmede alle op de hiervoor genoemde wet- en regelgeving geabseerde regels, waaronder het toekennen van voorzieningen en het geven van opdrachten tot levering/uitvoering; artikel 1:243, 1:255, 1:265b en 1:432 van het Burgerlijk Wetboek, de Jeugdwet met uitzondering van de in mandaat 2.4.0 genoemde bevoegdheid, de Verordening Jeugdhulp Doetinchem 2018, de daarop gebaseerde regels, waaronder het toekennen van voorzieningen en het geven van opdrachten tot levering/uitvoering;			plein B.V. - Het nemen van beslissingen tot verstrekking van tijdelijke maatwerkvoorzieningen in spoedeisende gevallen is voorbehouden aan directeur/bestuurder Buurtplein B.V. - Het besluit tot een toekenning waarmee een bedrag is gemoeid van meer dan € 30.000,- is voorbehouden aan directeur/bestuurder Buurtplein B.V.
3.	Het uitvoeren en beslissen op mutaties met betrekking tot voorzieningen (beëindiging en innemen van een voorziening) en het nemen van beëindigingsbesluiten van voorzieningen, in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving.	B&W	Directeur/ Bestuurder Buurtplein B.V.	Directeur/bestuurder, kwaliteitsmedewerkers Buurtplein
4.	Het verstrekken van algemene informatie aan cliënten, mantelzorgers, vertegenwoordigers en anderen waarvoor de wet- en regelgeving die op het takenpakket van Buurtplein B.V. van toepassing is, in het bijzonder de wet- en regelgeving genoemd in mandaat 2, in een informatieverplichting voorzien.	B&W	Directeur/ Bestuurder Buurtplein B.V.	Indicaties die van rechtswege worden beëindigd wordt gemandateerd aan de procesondersteuners Medewerker Buurtplein
5.	Het in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Wet bescherming persoonsgegevens, doen van mededelingen c.q. het verstrekken en/of opvragen van informatie (waaronder persoonsgegevens) aan/bij derden (waaronder bestuursorganen en instanties), het doen van verzoeken aan derden (waaronder andere bestuursorganen en instanties, in het bijzonder de raad voor de kinderscherming) en het verzenden van ontvangstbevestigingen voor zover daartoe een bevoegdheid c.q. verplichting bestaat op basis van wet- en regelgeving behorende tot het takenpakket van Buurtplein B.V., in het bijzonder de wet- en regelgeving genoemd in de mandaat 2.	B&W Burg	Directeur/ Bestuurder Buurtplein B.V.	Medewerker Buurtplein

6.	Het in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Wet bescherming persoonsgegevens, vaststellen van de identiteit van cliënten (waaronder het vaststellen van burgerservicenummers), het opnemen van gegevens van personen aan wie geen burgerservicenummer is toegekend, het verwerken van persoonsgegevens en het verwerken van andere gegevens voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van de wet- en regelgeving behorende tot het takenpakket van Buurtplein B.V., in het bijzonder de wet- en regelgeving genoemd in de mandaat 2.	B&W	Directeur/ Bestuurder Buurtplein B.V.	Medewerker Buurtplein
7.	Het in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Wet bescherming persoonsgegevens, verstrekken van persoonsgegevens voor zover daartoe een wettelijke verplichting bestaat.	B&W	Directeur/ Bestuurder Buurtplein B.V.	Medewerker Buurtplein
8.	Het vragen van advies bij derden ten behoeve van besluitvorming behorende tot het takenpakket van het Buurtplein B.V., waaronder het vragen van medisch advies.	B&W	Directeur/ Bestuurder Buurtplein B.V.	Consulenten WMO, jeugd- en gezinswerkers, gebiedsmanagers en manager stedelijke diensten Buurtplein.
9.	Overeenkomstig artikel 7.1.3.2 van de Jeugdwet nagaan of de meldingsbevoegden die een jeugdige aan de verwijzingsindex jongeren hebben gemeld en daaruit een signaal hebben ontvangen, met elkaar contact hebben opgenomen.	B&W	Directeur/ Bestuurder Buurtplein B.V.	Kwaliteitsmedewerkers Buurtplein
10.	Het doen van Justitiële aangiften: - bij vermeende fraude met gelden die zijn toegekend op basis van de wet- en regelgeving die door het Buurtplein B.V. worden uitgevoerd of met sociale kredieten; - van feiten die bij de door Buurtplein B.V. uitgevoerde wet- en regelgeving strafbaar zijn gesteld; - van strafbare feiten die bij de werkzaamheden van Buurtplein B.V. aan het licht komen, en - van strafbare feiten gepleegd op het terrein of binnen de werkrumtes van Buurtplein B.V.	B&W	Directeur/ Bestuurder Buurtplein B.V.	Directeur/bestuurder, gebiedsmanagers en manager stedelijke diensten Buurtplein
11.	Het sluiten en ondertekenen van een bruikleenovereenkomst met betrekking tot een Wmo hulpmiddel	Burg en B&W	Directeur/ Bestuurder Buurtplein B.V.	Consulenten WMO
12.	Uitoefening van de bevoegdheden als genoemd in de Verordening leerlingenvervoer gemeente Doetinchem 2014	B&W	Directeur/ Bestuurder Buurtplein B.V.	- de Jeugd- en gezinswerkers, consulenten WMO.