



Verordening van de gemeenteraad van de gemeente Neerijnen houdende regels omtrent subsidie voor taalniveau medewerkers voorschoolse voorzieningen Subsidieverordening taalniveau medewerkers voorschoolse voorzieningen gemeente Neerijnen

Artikel 1 Begripsomschrijving

In deze nadere regels wordt verstaan onder:

- a. College: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Neerijnen
- b. Pedagogisch medewerker: een pedagogisch medewerker werkzaam in een voorschoolse voorziening, niet zijnde gastouderopvang.
- c. VVE, Voor- en Vroegschoolse Educatie; educatie voor doelgroep-peuters zoals bedoeld in Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie
- d. Taalniveau 3F : pedagogisch medewerkers in de VVE-sector moeten op het gebied van spreken en leesvaardigheid voldoen aan het Referentieniveau 3F volgens de Meijerink-norm, zoals bedoeld in het Besluit referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Referentieniveau 3F staat voor *Fundamentele kwaliteit* op niveau 3, op een schaal van niveau 1 t/m 4, en correspondeert met respectievelijk B2 van het Raamwerk Nederlands.
- e. Toets traject 3F : een toets waarmee vastgesteld kan worden of een deelnemer de spreek- en leesvaardigheid beheerst op taalniveau 3F.
- f. Vervolgtraject 3F: bijscholing waardoor een deelnemer aantoonbaar de spreek- en leesvaardigheid beheerst op taalniveau 3F.
- g. Verletkosten: kosten die de aanvrager maakt om de pedagogisch medewerker die bijscholing volgt te vervangen of uit te betalen.
- h. Voorschoolse voorziening : voorzienig voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar aangaande opvang en educatie, niet zijnde gastouderopvang.

Artikel 2 Doel

Het doel van deze verordening is om pedagogisch medewerkers van voorschoolse voorzieningen met een VVE certificaat bij te kunnen scholen, zodat zij voldoen aan de taaleis 3F op de onderdelen spreken en leesvaardigheid.

Artikel 3 Subsidieaanvrager

1. De aanvrager is een rechtspersoon die een voorschoolse voorziening exploiteert in de gemeente Neerijnen, niet zijnde gastouderopvang.
2. De in lid 1 genoemde rechtspersoon is opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang en voldoet aan de Wet kinderopvang.

Artikel 4 Aard en aanvraag van de subsidie

1. De grondslag voor de subsidie is het aantal pedagogisch medewerkers dat in aanmerking komt voor een toets- of vervolgtraject 3F.
2. Pedagogisch medewerkers komen in aanmerking voor een toets- of toets- en scholingstraject als zij:
 - Ten aanzien van spreek- en leesvaardigheid niet kunnen aantonen het vereiste taalniveau 3F te beheersen. Dit is aan te tonen via een diploma en/of cijferlijst waaruit op te maken valt dat wordt voldaan aan het taalniveau 3F;
 - VVE gecertificeerd zijn, of hiervoor in opleiding zijn;
 - Volledig werkzaam zijn binnen de gemeente Neerijnen;
 - Indien niet volledig werkzaam binnen de gemeente Neerijnen worden de kosten naar rato vergoed;
 - een arbeidsovereenkomst voor langer dan 12 maanden met de aanvrager zijn overeengekomen.
3. Het betreft een eenmalige subsidie

Artikel 5 Subsidieplafond

Deze subsidie betreft het totaalbedrag van de subsidie die de ministeries van OC&W, SZW en VWS beschikbaar hebben gesteld voor het scholen van pedagogisch medewerkers op taal.



Artikel 6 Subsidiehoogte en verdeling

Voor subsidie komen in aanmerking:

1. De kosten voor één toets traject, inclusief verletkosten, tot een bedrag van maximaal € 350,- per pedagogisch medewerker/peuterspeelzaal leidster;
2. De kosten voor één vervolgtraject 3F, inclusief verletkosten, tot een bedrag van maximaal € 2.200,- per pedagogisch medewerker/peuterspeelzaal leidster;
3. Wanneer het aantal aanvragen het subsidieplafond overstijgt, wordt een rangorde gehanteerd bij het toekennen van de subsidie:
 - Voorschoolse voorzieningen die reeds gesubsidieerd VVE aanbieden in de gemeente Neerijnen hebben voorrang. De aanvragen worden vervolgens behandeld op volgorde van datum van het indienen van een volledige subsidieaanvraag;
 - Overige voorschoolse voorzieningen in de gemeente Neerijnen worden vervolgens beoordeeld op volgorde van datum van het indienen van een volledige subsidieaanvraag.

Artikel 7 De subsidieaanvraag

1. De aanvraag dient uiterlijk 1 februari 2018 door de voorschoolse voorziening te zijn ingediend bij het college.
2. De aanvraag kan alleen ingediend worden als de aanvraag betrekking heeft op in 2017 en 2018 gestarte toets- en/of vervolgtrajecten.
3. Bij de aanvraag in te dienen gegevens:
 - Naam en adres van de voorschoolse voorziening;
 - Handtekening van een tekeningsbevoegd persoon;
 - De dagtekening;
 - IBAN nummer van de instelling;
 - Namen van de medewerkers als bedoeld in art. 4 lid 2;
 - Arbeidsovereenkomst van de medewerkers als bedoeld in art. 4 lid 2;
 - VVE certificaat van de medewerkers als bedoeld in art. 4 lid 2;
 - De kosten (o.b.v. een offerte) voor de toets- en/of scholingstrajecten;
 - De datum(s) dat de toets- en/of scholingstrajecten starten of reeds zijn gestart.
4. Het college neemt 8 weken na 1 februari een besluit over de subsidieverlening. Mits een volledige subsidieaanvraag is ingediend als bedoeld in art. 6 lid 1 t/m 3.

Artikel 8 De subsidieverlening

Bij de subsidieverlening wordt bepaald of en op welke wijze een voorschot kan worden verstrekt op de verleende subsidie waarbij het aantal termijnen, de termijnbedragen en de data waarop deze worden uitbetaald, worden vermeld.

Artikel 9 Bepalingen en verplichtingen ontvanger

1. De aanvrager van de subsidie is gehouden bij honorering van de aanvraag de pedagogisch medewerkers waarvoor de subsidie wordt toegekend te toetsen op taalniveau 3F en deze medewerkers te scholen tot taalniveau 3F.
2. De aanvrager is vrij in het organiseren van de in lid 1 genoemde toetsing en scholing.
3. De subsidieaanvrager stelt het college tussentijds op de hoogte van veranderingen die van invloed zijn op de hoogte van het subsidiebedrag.
4. De subsidieaanvrager registreert en legt verantwoording af waarbij wordt overlegd:
 - Een overzicht van de toets resultaten;
 - Een overzicht van de aantallen pedagogisch medewerkers die aan een toets- of toets- en scholingstraject hebben deelgenomen, met de behaalde resultaten;
 - Een factuur van de aanbieder van het taaltraject waaruit blijkt wat de kosten zijn van de afgenomen toets- en scholingstrajecten;
5. De in lid 5 genoemde verantwoording wordt beschouwd als verzoek tot vaststelling van de subsidie.

Artikel 10 Subsidievaststelling

1. Een verzoek tot vaststelling van de subsidie moet voor 1 april 2019 worden ingediend.
2. Bij het verzoek tot vaststelling van de subsidie worden de gegevens overlegd zoals omschreven in artikel 9 lid 4.
3. Het college stelt vervolgens binnen 8 weken de subsidie vast op basis van het aantal pedagogisch medewerkers dat het of toets- en/of scholingstraject heeft afgerond met een taaltoets.
4. Het college kan nadere gegevens opvragen om de rechtmatigheid van de besteding van de subsidie conform de opgelegde verplichtingen te controleren.



-
5. De subsidie kan lager worden vastgesteld:
- Wanneer het verzoek tot vaststelling van de subsidie ook na een eventuele hersteltermijn niet compleet is;
 - Wanneer de aanvrager niet heeft voldaan aan de bepalingen in deze subsidieregeling.

Artikel 11 Hardheidsclausule

Het college kan één of meer bepalingen uit deze verordening in individuele gevallen buiten toepassing laten of daarvan afwijken, voor zover de toepassing van die bepalingen voor de subsidieaanvrager of –ontvanger gevolgen zou hebben die onevenredig zijn in verhouding tot de met de betrokken bepalingen te dienen doelen.

Artikel 12 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking op de eerste dag na die van de bekendmaking in het gemeenteblad.

Artikel 13 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: ‘Subsidieverordening taalniveau medewerkers voorschoolse voorzieningen gemeente Neerijnen’.

Artikel 14 Geldingsduur

Deze verordening heeft een geldingsduur voor aanvragen, verlengingen en vaststellingen die betrekking hebben op de jaren 2017 en 2018.

*Aldus besloten in de openbare vergadering
van 23 november 2017
de griffier,
de voorzitter,*