

Besluit van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Deventer houdende regels omtrent culturele activiteiten en evenementen Nadere subsidieregeling Incidentele Culturele Activiteiten en Evenementen gemeente Deventer

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Deventer;

Gelet op artikel 4:23, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht;

Gelet op artikel 1.3, tweede lid, van de Algemene subsidieverordening Deventer;

Besluit vast te stellen de:

Nadere subsidieregeling voor Incidentele Culturele Activiteiten en Evenementen gemeente Deventer

Artikel 1 Doel regeling

Deze regeling heeft tot doel (culturele) organisaties te helpen in te spelen op en aan te haken bij nieuwe culturele en creatieve ontwikkelingen in de maatschappij die een aantoonbare toegevoegde waarde hebben voor de gemeente Deventer, haar bewoners en bezoekers.

Artikel 2 Voorwaarden voor subsidie

1. Een projectsubsidie kan aangevraagd worden voor een activiteit welke voldoet aan de volgende voorwaarden:
 - a. De activiteit is nieuw of vernieuwend voor het aanbod in de gemeente Deventer
 - b. De activiteit heeft een aanjaagfunctie waar het gaat om nieuwe samenwerking met tenminste één nieuwe (lokale) partner
 - c. De activiteit geeft een impuls aan het aantrekken van, voor de aanvrager, nieuwe doelgroepen
 - d. De activiteit is een lokaal initiatief
 - e. De activiteit dient in de gemeente Deventer plaats te vinden
 - f. De activiteit is openbaar toegankelijk waaraan door publiciteit bekendheid wordt gegeven
2. De hoofdvesting van de aanvrager dient zich in de gemeente Deventer te bevinden en diens hoofdactiviteiten dienen gericht te zijn op deze gemeente.
3. Bij bekendmaking van de activiteit dient de gemeente als subsidieverlener vermeld te worden.
4. Subsidieverstrekking is alleen mogelijk als er een aantoonbaar begrotingstekort is bij het organiseren van de activiteit.
5. Een organisatie kan maximaal twee keer per jaar op grond van deze regeling een subsidie aanvragen.
6. Geen aanspraak op subsidie geldt voor een culturele activiteit:
 - a. met een commercieel karakter of waarbij sprake is van een winst oogmerk;
 - b. welke geheel of gedeeltelijk wordt ondernomen door studenten of scholieren in het kader van hun opleiding of studie.
7. Er geldt voorts geen aanspraak op subsidie voor:
 - a. de oprichting en vervaardiging van gedenktekens;
 - b. de uitgave van boekwerken en productie van beeld- en geluidsdragers.
8. Instellingen die structureel een budgetsubsidie ontvangen van de gemeente Deventer komen alleen in aanmerking als de activiteit op projectbasis plaatsvindt en los staat van de reguliere activiteiten.

Artikel 3 Kwaliteitscriteria

1. Culturele activiteiten dienen van professionele kwaliteit te zijn. Daarnaast voldoet de activiteit aan de volgende voorwaarden:
 - a. De activiteit is nieuw of vernieuwend voor het aanbod in Deventer
 - b. De activiteit is een samenwerking tussen diverse partijen
2. Beoordeling van de aanvraag vindt plaats door het college. Het college is in geval van twijfel of de aanvraag kan worden gehonoreerd bevoegd hieromtrent advies te vragen aan de Adviesraad Cultuursubsidies.

Artikel 4 Hoogte van de subsidie

1. De subsidie voor een activiteit bedraagt maximaal € 5.000,-
2. Per jaar kan ten behoeve van maximaal twee grote evenementen, zoals festivals en grote producties, een subsidie van maximaal € 25.000 worden verleend.
3. Bij beoordeling van de aanvraag wordt rekening gehouden met een spreiding over het gehele jaar.
4. De hoogte van de subsidie kan niet meer bedragen dan 50% van de begroting. In bijzondere gevallen kan het college hiervan afwijken.

Artikel 5 Indieningstermijn

Subsidieaanvragen worden in drie behandelrondes per jaar ingediend en beoordeeld:

- a. uiterste indieningsdatum voor activiteiten die plaatsvinden in de maanden januari, februari, maart en april: vóór 1 oktober van het jaar daaraan voorafgaand;
- b. uiterste indieningsdatum voor activiteiten die plaatsvinden in de maanden mei, juni, juli en augustus: vóór 1 februari daaraan voorafgaand;
- c. uiterste indieningsdatum voor activiteiten die plaatsvinden in de maanden september, oktober, november en december: vóór 1 juni daaraan voorafgaand.

Artikel 6 Subsidieaanvraag

1. Een subsidieaanvraag wordt ingediend met gebruikmaking van een daartoe bestemd aanvraagformulier.
2. Aanvraagformulieren, inclusief alle bijlagen, die volledig zijn ingevuld en binnen de indieningstermijn zijn ingediend, worden in behandeling genomen.
3. Onderdeel van de subsidieaanvraag is een projectplan en een sluitende begroting met een financieel dekkingsplan.
4. De begroting dient reëel te worden opgesteld. De hoogte van de gages en de verdere uitgaven moeten in verhouding zijn met de totale kosten. Een eventuele post onvoorzien mag ten hoogste 5% van de totale kosten bedragen.
5. In de begroting kunnen alleen posten worden opgenomen die direct verband houden met het culturele karakter van de activiteit.
6. De subsidieverzoeken worden op volgorde van binnenkomst in behandeling genomen.

Artikel 7 Beslissing op subsidieaanvraag

1. Het college neemt binnen drie maanden na sluiting van de indieningstermijn een besluit tot subsidieverlening.
2. Indien een subsidie wordt verleend, zal het subsidiebedrag als voorschot aan de aanvrager worden uitbetaald.
3. Het college kan bij de subsidieverlening aanvullende verplichtingen opleggen.

Artikel 8 Subsidievaststelling

1. De ontvanger van subsidie dient binnen drie maanden na afloop van de activiteit of het tijdvak waarvoor subsidie is verleend een aanvraag tot subsidievaststelling in, tenzij in de beschikking tot subsidieverlening een andere termijn is vermeld.
2. De aanvraag tot subsidievaststelling bevat:
 - a. een inhoudelijk verslag;
 - b. de financiële verantwoording van de inkomsten en uitgaven.
3. Het college beslist binnen tien weken na ontvangst van de aanvraag tot vaststelling van de subsidie en kan deze termijn eenmalig met ten hoogste vier weken verdagen.

Artikel 9 Meldingsplicht

1. Het niet of slechts gedeeltelijk doorgaan van de activiteit of wijziging van het programma dient door de subsidieontvanger onmiddellijk te worden gemeld.
2. Indien slechts ten dele of in zijn geheel niet is voldaan aan de subsidievoorwaarden of de verplichtingen, kan het college de subsidie gedeeltelijk of geheel intrekken of wijzigen.

Artikel 10 Hardheidsclausule

Het college kan in bijzondere gevallen het bepaalde in deze regeling ten gunste van belanghebbenden buiten toepassing laten of daarvan afwijken, indien strikte toepassing ervan leidt tot een onbillijkheid van overwegende aard.

Artikel 11 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt na bekendmaking in werking op 1 januari 2018.

Artikel 12 Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als: Nadere subsidieregeling Incidentele Culturele Activiteiten en Evenementen gemeente Deventer