

Nadere regels maatschappelijke ondersteuning Alkmaar 2017

Burgemeester en wethouders gemeente Alkmaar

Vergadering: 26 september 2017

Besluit:

1. De Nadere regels maatschappelijke ondersteuning Alkmaar 2017 vast te stellen conform bijlage onder gelijktijdige intrekking van de Nadere regels maatschappelijke ondersteuning Alkmaar 2016;
2. Het Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Alkmaar 2016 in te trekken;
3. Bovengenoemde bekend te maken in het gemeentebblad;
4. De Nadere regels ter kennisname te brengen aan de Commissie Sociaal.

Nadere regels maatschappelijke ondersteuning Alkmaar 2017

Hoofdstuk 1: Begripsbepalingen

Artikel 1. Begripsbepalingen

1. In deze nadere regels wordt verstaan onder:
Verordening: Verordening maatschappelijke ondersteuning Alkmaar.
Wet: Wet maatschappelijke ondersteuning 2015.
2. Alle begrippen die in deze nadere regels worden gebruikt en die niet nader worden omschreven hebben dezelfde betekenis als in de wet, het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015, de Algemene wet bestuursrecht en de verordening.

Hoofdstuk 2: Procedure aanvraag maatwerkvoorziening

Artikel 2.1 Melding ondersteuningsvraag

1. Een ondersteuningsvraag kan door of namens een cliënt vormvrij bij het college worden gemeld via:
 - a. de gemeente;
 - b. de door de gemeente aan te wijzen instellingen voor opvang indien het gaat om een ondersteuningsvraag op het gebied van opvang.
2. Het college bevestigt de ontvangst van een melding mondeling, schriftelijk of elektronisch.
3. Het college wijst de cliënt (en zijn mantelzorger) op de mogelijkheid gebruik te maken van gratis cliëntondersteuning.

Artikel 2.2 Gesprek

1. Het college voert een onderzoek uit conform het bepaalde in artikel 2.3.2 van de wet.
2. Het college informeert de cliënt over de gang van zaken bij het gesprek, diens rechten en plichten en de vervolgprocedure.
3. Het college informeert de cliënt in over de noodzakelijke verwerking van zijn/ haar persoonsgegevens.
4. Als de ondersteuningsvraag/ situatie van de cliënt voldoende bekend is, kan het college onverminderd het bepaalde in artikel 2.3.2 van de wet, in overleg met de cliënt afzien van een gesprek.

Artikel 2.3 Verslag | Adviesformulier

1. Het college zorgt voor schriftelijke verslaglegging van het onderzoek en de invulling van het adviesformulier, als resultante van het onderzoek.
2. In het adviesformulier wordt per domein vanuit de zelfredzaamheidsmatrix de oplossingen (voorliggende voorziening/ netwerk/ maatwerkvoorziening) omschreven en de wijze waarop deze bereikt dienen te worden.

Artikel 2.4 Aanvraag

1. Het adviesformulier wordt aangemerkt als aanvraag voor een maatwerkvoorziening indien het formulier door de cliënt:
 - o is ondertekend; en
 - o is voorzien van een dagtekening.

2. De datum van de aanvraag is gelijk aan de datum van ontvangst door de gemeente van het ondertekende adviesformulier.

Hoofdstuk 3: Resultaten maatwerkvoorzieningen

Toelichting: Maatwerk voor behoud en versterking zelfredzaamheid en participatie

Iedere cliënt is in eerste instantie zelf verantwoordelijk voor het voeren van regie op wonen, mobiliteit en participatie. Mocht de cliënt hiertoe niet in staat zijn, dan verstrekt het college een maatwerkvoorziening. Maatwerkvoorzieningen zijn altijd gericht op de unieke situatie van de individuele cliënt en zijn leefomgeving. Het college stelt in elk individueel geval vast of er sprake is van voorwaarden met betrekking tot het wel of niet verstrekken van een maatwerkvoorziening. Maatwerkvoorzieningen in de vorm van middelen of diensten kunnen in natura of in PGB worden verstrekt maar zijn altijd ondersteunend aan het uiteindelijke doel: behoud en zo mogelijk versterking van de zelfredzaamheid en participatie. De te bereiken resultaten en mogelijke voorwaarden bij een maatwerkvoorziening worden beschreven in de beschikking.

De artikelen 3.1 tot en met artikel 3.7 beschrijven de resultaten die als leidraad dienen bij het gesprek met de cliënt en de mogelijkheid van een individuele maatwerkvoorziening.

Wonen

Artikel 3.1 Schoon en leefbaar huis

- a. De standaard leefvertrekken in huis zijn schoon en leefbaar.
- b. Cliënt beschikt over schone kleding.
- c. Op grond van aantoonbare medische aandoeningen wordt extra schoonmaak gerealiseerd.
- d. Cliënt heeft overzicht over de huishoudelijke taken, inclusief administratie (regievoering).
- e. Cliënt beschikt over maaltijden en kan deze nuttigen.
- f. Kinderen in huis zijn verzorgd.
- g. De mantelzorger is niet overbelast met huishoudelijke taken.

Artikel 3.2 Zelfstandig en veilig wonen

- a. Cliënt heeft de administratie en het beheer van zijn geld op orde.
- b. Cliënt kan in een sociale context een gesprek voeren en voor zichzelf opkomen.
- c. Cliënt heeft een gezond sociaal netwerk en participeert actief in de maatschappij.
- d. Cliënt heeft voldoende regelvermogen, besluitvaardigheid en initiatief om zelfregie en dagstructuur te ontwikkelen en te behouden.
- e. Communicatie tussen de gezinsleden is consistent. Leden van het huishouden ondersteunen elkaar.
- f. Cliënt heeft veilige, toereikende huisvesting.

Artikel 3.3 Beschermd wonen

1. Beschermd wonen is er op gericht de cliënt zo zelfstandig mogelijk aan de maatschappij te laten deelnemen en het proces van herstel te bevorderen. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen twee hoofddoelen:
 - a. herstel en stabiliteit;
 - b. herstel en uitstroom.
2. Onder de in lid 1 genoemde hoofddoelen vallen verschillende subdoelen:
 - o het bevorderen en herstel van zelfredzaamheid en participatie;
 - o het bevorderen van het psychisch functioneren;
 - o stabilisatie van het psychiatrisch ziektebeeld;
 - o voorkomen van opname;
 - o het bieden van een veilige woonomgeving;
 - o voorkomen van terugval in de problematiek;
 - o voorkomen van verwaarlozing, maatschappelijke overlast en het afwenden van gevaar voor de cliënt of voor anderen.
3. De centrumgemeente Alkmaar stelt vast of de cliënt tot de doelgroep behoort waarvoor de op participatie gerichte maatwerkvoorziening Beschermd wonen bedoeld is. Hierbij wordt in ogenschouw genomen dat:
 - o Er sprake is van een gediagnosticeerde psychiatrische aandoening en/ of psychosociaal probleem; en
 - o Er is 24 uur begeleiding nodig op geplande en ongeplande tijden van professional binnen een instelling; en
 - o Het verblijf in een instelling is noodzakelijk in verband met de in lid 1 genoemde resultaten.

Mobiliteit

Artikel 3.4 Persoonlijke mobiliteit

Cliënt is in staat zich op een veilige en verantwoorde wijze te verplaatsen.

Artikel 3.5 Collectief vervoer

- a. Cliënt is in staat tot gebruik maken van het openbaar vervoer.
- b. Cliënt is in staat tot gebruik maken van het collectief vervoer indien de cliënt niet of onvoldoende gebruik in staat is tot gebruik maken van openbaar vervoer.
- c. Cliënt is in staat tot gebruik maken van een individuele vervoersvoorziening indien de cliënt niet of onvoldoende gebruik in staat is tot gebruik maken van het collectief vervoer.

Participatie

Artikel 3.6 Zinvolle dag invulling

Zinvolle dag invulling is een structurele tijdsbesteding met een doel, die zingeving biedt. De vorm wordt afgestemd op de persoonlijke situatie, subresultaten zijn:

- a. Cliënt heeft een zinvolle dagbesteding.
- b. Cliënt heeft een zinvolle dagbesteding met arbeidsmatig karakter.
- c. Cliënt heeft een zinvolle en educatieve dagbesteding.

Artikel 3.7 Ondersteund netwerk

Het netwerk is in staat mantelzorgtaken uit te voeren. Hierbij wordt onderscheid gemaakt in de zwaarte van de zorg:

- a. Licht: praktische ondersteuning en advies bij zelfregie;
- b. Middel: versterken en ondersteunen van zelfregie;
- c. Zwaar: overnemen en compenseren van zelfregie. Bij wens beschermd wonen in de thuissituatie kan deze variant ook worden ingezet.

Hoofdstuk 4: Overige bepalingen

Artikel 4.1 Inwerkingtreding, overgangsrecht en citeertitel

1. Deze nadere regels treden in werking de dag na bekendmaking in het Gemeenteblad.
2. De Nadere regels maatschappelijke ondersteuning Alkmaar 2016 worden ingetrokken.
3. Deze nadere regels worden aangehaald als: Nadere regels maatschappelijke ondersteuning Alkmaar 2017.