



Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Borger-Odoorn,

gelezen het voorstel, nr.17.01611 van 10 juli 2017.

gelet op de Verordening maatschappelijke ondersteuning en jeugdhulp gemeente Borger-Odoorn 2015

b e s l u i t :

in te trekken per 1 januari 2017: het Besluit maatschappelijke ondersteuning en jeugdhulp gemeente Borger-Odoorn 2016, vastgesteld op 17 maart 2016

vast te stellen: het Besluit maatschappelijke ondersteuning en jeugdhulp gemeente Borger-Odoorn 2017.

Besluit maatschappelijke ondersteuning en jeugdhulp gemeente Borger-Odoorn 2017

Inleiding

Dit besluit bevat onder andere de bedragen die verstrekt worden bij de toekenning van een voorziening en de regels ten aanzien van de bijdrage in de kosten van voorzieningen

op grond van de Verordening maatschappelijke ondersteuning en jeugdhulp gemeente Borger-Odoorn 2015 en de nadere regels maatschappelijke ondersteuning en jeugdhulp gemeente Borger-Odoorn 2015.

Artikel 1. Bijdrage voor maatwerkvoorzieningen of pgb's maatschappelijke ondersteuning

De bedragen per vier weken, de inkomensbedragen en de percentages die gelden voor de berekening van de bijdrage zijn gelijk aan die genoemd in artikel 3.8 van het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015.

Artikel 2. Bijdrage voor algemene voorzieningen

1. De bijdrage voor schoonmaakondersteuning bedraagt € 3,50 per geleverd uur.
2. Cliënten die in 2017 een netto inkomen per maand hebben tot 120% van de voor hen geldende bijstandsnorm kunnen een korting op de schoonmaakondersteuning ontvangen van 100%. Deze korting kunnen cliënten aanvragen met een door het college vastgesteld formulier.
3. Cliënten die een netto inkomen per maand hebben in 2017 boven de in lid 2 genoemde grens, kunnen in aanmerking komen voor een korting op de bijdrage als de bijdrage per periode (van 4 weken) hoger is dan de voor hen geldende maximale periodebijdrage conform artikel 3.8, eerste lid, van het Uitvoeringsbesluit Wmo 2015. De korting bestaat uit de meerkosten boven de voor hen geldende maximale periodebijdrage. Deze korting kunnen cliënten aanvragen met een door het college vastgesteld formulier.
4. Cliënten waarvan de partner langdurig is opgenomen in een instelling voor verblijf op grond van de Wet langdurige zorg, kunnen een korting op de schoonmaakondersteuning ontvangen van 100%. Deze korting kunnen deze cliënten aanvragen met een door het college vastgesteld formulier.

Artikel 3. Bijdrage voor collectief vervoer

1. De bijdrage voor het collectief vervoer (Wmo-taxi) bestaat uit een instaptarief van € 0,89 en een kilometertarief van € 0,16. Deze gereduceerde tarieven gelden voor 25 kilometer per enkele reis. Boven 25 kilometer geldt het commerciële tarief.
2. De eenmalige bijdrage voor de afgifte van een Wmo-taxipas bedraagt € 27,50.

Artikel 4. Hoogte pgb's voor maatwerkvoorzieningen maatschappelijke ondersteuning

1. De hoogte van het budget voor hulp bij (ontregeld) huishouden bedraagt € 20,67 per uur.

Het jaarbudget wordt als volgt berekend: toegekend aantal uren per week x uurtarief x 52 weken.

2. De hoogte van het budget voor ondersteuning bij zelfredzaamheid inclusief vervoer door een daartoe opgeleid persoon of waarvoor bijzondere deskundigheid is vereist bedraagt:

- a. voor ondersteuning bij zelfredzaamheid regulier € 35,50 per uur;
- b. voor ondersteuning bij zelfredzaamheid zwaar € 56,-- per uur.

Het jaarbudget wordt als volgt berekend: toegekend aantal uren per week x uurtarief x 52 weken.

3. De hoogte van het budget voor ondersteuning bij zelfredzaamheid inclusief vervoer door een niet daartoe opgeleid persoon die mantelzorger is of afkomstig is uit het sociale netwerk van de cliënt bedraagt:

- a. voor ondersteuning bij zelfredzaamheid regulier € 25,-- per uur;
- b. voor ondersteuning bij zelfredzaamheid zwaar € 39,50 per uur.

Het jaarbudget wordt als volgt berekend: toegekend aantal uren per week x uurtarief x 52 weken.



4. De hoogte van het budget voor ondersteuning bij zelfredzaamheid respijtzorg door een daartoe opgeleide beroepskracht bedraagt € 25,50 per 24 uur met een maximum van 60 uur (€ 64,-) per week. Het jaarbudget wordt als volgt berekend: toegekend aantal etmalen per week x tarief per 24 uur x 52 weken.

5. De hoogte van het budget voor ondersteuning bij zelfredzaamheid respijtzorg door een niet daartoe opgeleide beroepskracht bedraagt € 18,- per 24 uur met een maximum van 60 uur (€ 45,-) per week. Het jaarbudget wordt als volgt berekend: toegekend aantal etmalen per week x tarief per 24 uur x 52 weken.

6. De hoogte van het budget voor ondersteuning bij participatie inclusief vervoer door een daartoe opgeleid persoon of waarvoor bijzondere deskundigheid is vereist bedraagt:

- a. voor ondersteuning bij participatie regulier € 9.50 per uur (€ 38,-/dagdeel)
- b. voor ondersteuning bij participatie zwaar € 15,50 per uur (€ 62,-/dagdeel)

Het jaarbudget wordt als volgt berekend: toegekend aantal uren per week x uurtarief x 52 weken.

7. De hoogte van het budget voor ondersteuning bij participatie inclusief vervoer door een niet daartoe opgeleid persoon die mantelzorger is of afkomstig is uit het sociale netwerk van de cliënt bedraagt:

- a. voor ondersteuning bij participatie regulier € 6,50 per uur (€ 26,-/dagdeel)
- b. voor ondersteuning bij participatie zwaar € 11,- per uur (€ 44,-/dagdeel)

Het jaarbudget wordt als volgt berekend: toegekend aantal uren per week x uurtarief x 52 weken.

8. De hoogte van het budget voor de kosten van het gebruik van een eigen auto, een bruikleenauto of (rolstoel)taxi bedraagt, uitgaande van 2.000 kilometer per jaar:

- a. voor de kosten van het gebruik van een eigen auto: € 740,-;
- b. voor de kosten van het gebruik van een door de gemeente verstrekte bruikleenauto of het gebruik van een auto van een derde: € 380,-;
- c. voor de kosten van vervoer in plaats van collectief vervoer: € 556,-;
- d. voor taxikosten maximaal: € 4.994,-;
- e. voor rolstoeltaxikosten maximaal: € 6.687,-.

Een derde deel van het budget voor (rolstoel)taxikosten wordt standaard uitbetaald, twee derde deel van dit budget wordt uitbetaald op declaratiebasis. Wanneer aanspraak wordt gemaakt op het deel op declaratiebasis, moet diegene aan kunnen tonen dat het standaard deel van het budget daadwerkelijk is besteed.

1. De hoogte van het budget voor een autoaanpassing wordt bepaald op de tegenwaarde van de door het college opgevraagde of goedgekeurde offerte.
2. De hoogte van het budget voor verhuiskosten bedraagt € 1.750,-.
3. De hoogte van het budget voor de aanschaf en onderhoud van een sportrolstoel wordt bepaald op basis van de tegenwaarde van de door het college opgevraagde of goedgekeurde offerte;
4. De hoogte van het budget voor het bezoekbaar maken van een woning wordt bepaald op de tegenwaarde van de door het college opgevraagde of goedgekeurde offerte met een maximum van € 2.565,-.

Artikel 5. Hoogte van financiële tegemoetkomingen en pgb's voorzieningen maatschappelijke ondersteuning toegekend op grond van eerdere regelgeving

Het betreft hier financiële tegemoetkomingen voor voorzieningen die op grond van de Verordening voorzieningen maatschappelijke ondersteuning 2013 of voorafgaande regelgeving zijn verstrekt en waarvan de geldigheidstermijn nog niet is verstreken.

1. De hoogte van de financiële tegemoetkoming in de kosten van het gebruik van een eigen auto, een bruikleenauto of (rolstoel)taxikosten bedraagt, uitgaande van 2.000 kilometer per jaar:

- a. voor de kosten van het gebruik van een eigen auto: € 740,-;
- b. voor de kosten van het gebruik van een door de gemeente verstrekte bruikleenauto: € 380,-;
- c. voor de kosten van vervoer in plaats van collectief vervoer: € 556,-;
- d. voor taxikosten maximaal: € 4994,-;
- e. voor rolstoeltaxikosten maximaal: € 6.687,-

Een derde deel van de tegemoetkoming voor (rolstoel)taxikosten wordt standaard uitbetaald, twee derde deel van deze tegemoetkoming wordt uitbetaald op declaratiebasis. Wanneer aanspraak wordt gemaakt op het deel op declaratiebasis, moet diegene aan kunnen tonen dat het standaard deel van de tegemoetkoming

Artikel 6. Hoogte pgb's individuele voorzieningen jeugdhulp

1. Hoogte van het pgb voor cliënten die in 2017 voor het eerst een pgb ontvangen of na een herindicatie, conform het model dat is gehanteerd voor de inkoop van zorg in natura per 1 januari 2017.

Meedoen en zelfredzaamheid (inclusief persoonlijke verzorging en vervoer)



Licht en middel	€ 43,-	Per uur
Midden en zwaar	€ 55,-	Per uur
Dagbesteding basis	€ 45,-	Per dagdeel
Dagbesteding specialistisch	€ 85,-	Per dagdeel
Verblijf basis (zonder inzet gedragswetenschapper)	€ 115,-	Per etmaal
Verblijf specialistisch (met inzet gedragswetenschapper)	€ 140,-	Per etmaal
Zelfstandigheidstraining	€ 70,-	Per etmaal
Logeren basis (geen inzet gedragswetenschapper)*	€ 170,-	Per etmaal
Logeren specialistisch (wel inzet gedragswetenschapper)*	€ 195,-	Per etmaal
Gezond zijn		
Ambulante GGZ-behandeling	€ 95,-	Per uur
Verblijf basis inclusief behandeling	€ 200,-	Per etmaal
Verblijf specialistisch inclusief behandeling	€ 245,-	Per etmaal
Gezond opgroeien		
Gezinshuis	€ 140,-	Per etmaal
Time-out	€ 90,-	Per etmaal

*De tarieven voor de producten logeren gelden voornamelijk alleen voor 2017.

De inhoud van de dienstverlening passend bij de onder lid 2 genoemde pgb bedragen is gelijk aan de dienstverlening beschreven in het inkoopdocument Jeugdhulp 2017 in Zuid-Drenthe.

2. Het tarief voor personen die tot het sociaal netwerk van de jeugdigen behoren en niet aan het geldende Drentse kwaliteitskader (een niet daartoe opgeleid persoon die mantelzorger is of afkomstig is uit het sociale netwerk van de cliënt kunnen voldoen) bedraagt:

Meedoen en zelfredzaamheid (inclusief persoonlijke verzorging en vervoer)

Persoonlijke verzorging Licht en midden	€ 20,-	Per uur
Begeleiding individueel Licht en midden	€ 20,-	Per uur
Persoonlijke verzorging Zwaar	€ 27,50	Per uur
Begeleiding individueel Zwaar	€ 27,50	Per uur
Kortdurend verblijf	€ 56,40	Per etmaal

Aanvullende voorwaarde voor logeren: logeren kan geïndiceerd worden als er gemiddeld over een jaar sprake is van maximaal 4 etmalen logeren en/of kortdurend verblijf binnen één maand; logeren en/of kortdurend verblijf tijdens schoolvakanties op schooldagen niet meegerekend. Wordt niet aan deze voorwaarde voldaan, dan mogen deze bouwstenen niet gebruikt worden. Dan zijn de bouwstenen verblijf basis en specialistisch van toepassing.

Artikel 7. Kosten die niet vanuit een pgb mogen worden betaald;

- Voor alle pgb's geldt dat de volgende kosten niet uit het pgb mogen worden betaald:
 - Bemiddelingskosten van tussenpersonen of belangenbehartigers;
 - Administratieve kosten;
 - Reiskosten;
 - Eindejaarsuitkering.
- Voor alle pgb's geldt dat er geen vrij besteedbaar bedrag is.

Artikel 8. Inwerkingtreding en citeertitel

- Dit besluit is vastgesteld op (datum) en treedt in werking op 1 januari 2017.
- Het Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Borger-Odoorn 2016 wordt per 1 januari 2017 ingetrokken.
- Dit besluit wordt aangehaald als: Besluit maatschappelijke ondersteuning en jeugdhulp gemeente Borger-Odoorn 2017.

Burgemeester en wethouders van Borger-Odoorn,

de secretaris,

de burgemeester,



mr. P. Post

mr. J. Seton