

## Aanwijzings- en uitvoeringsbesluit Wet BAG 2017

Burgemeester en wethouders van de gemeente Heemstede;

overwegende:

- dat in artikel 2 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen (Wet bag) het houden van een adressenregister en een geautomatiseerde adressenregistratie alsmede een gebouwenregister en een geautomatiseerde gebouwenregistratie wordt opgedragen aan burgemeester en wethouders;
- dat het wenselijk is voor de uitoefening van deze taak een ambtelijk beheerder en plaatsvervanger(s) aan te wijzen;
- dat het voorts wenselijk is ambtenaren aan te wijzen die belast zijn met het opmaken van specifieke brondocumenten respectievelijk het vaststellen van geometrie in het kader van de uitvoering van de Wet bag;

gelet op de artikelen 10:1, 10:3, 10:9 en 10:12 van de Algemene wet bestuursrecht;

besluiten als volgt:

### A. De beheerder van de basisregistraties adressen en gebouwen

1. Als beheerder van de basisregistraties adressen en gebouwen aan te wijzen: de Medewerker Informatisering, de Gegevensbeheerder en de medewerker Geo en Informatiebeheer bij de afdeling Dienstverlening, team Informatisering van de Gemeenten Heemstede en Bloemendaal;
2. Als plaatsvervangend beheerder(s) van de basisregistraties adressen en gebouwen aan te wijzen: de Geo-adviseur / Applicatiebeheerder en Gegevensbeheerder Geo domein bij de afdeling Dienstverlening, team Informatisering van de Gemeenten Heemstede en Bloemendaal
3. De beheerder van de basisregistraties adressen en gebouwen mandaat te verlenen de navolgende taken en bevoegdheden namens burgemeester en wethouders uit te voeren:
  - a. het opstellen van de 'ambtelijke verklaringen' behalve die bedoeld onder D;
  - b. het toetsen van (overige) brondocumenten aan de vereisten voor inschrijving ingevolge artikel 11 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen;
  - c. het uitgeven van inschrijfnummers en identificatienummers;
  - d. het, op grond van het bepaalde in artikel 10, tweede lid, van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen, inschrijven van de in of op grond van artikel 10, eerste lid van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen aangewezen brondocumenten in het adressenregister dan wel het gebouwenregister;
  - e. het ingevolge artikel 9 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen verzorgen van een zodanige opzet van het adressenregister en het gebouwenregister, dat de inhoud daarvan duurzaam kan worden bewaard en te allen tijde binnen een redelijke termijn raadpleegbaar en beschikbaar is;
  - f. het, ingevolge artikel 14 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen, zorg dragen voor een goede beschikbaarheid, werking en beveiliging van de adressenregistratie respectievelijk de gebouwenregistratie;
  - g. het op basis van de brondocumenten opnemen van gegevens in de adressenregistratie en de gebouwenregistratie overeenkomstig de voorschriften uit de artikelen 14A en 15 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen;
  - h. het ontvangen, doorgeleiden en afhandelen van meldingen zoals bedoeld in artikel 37 en verzoeken zoals bedoeld in artikel 38 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen, inclusief de verwerking daarvan zoals bedoeld in de artikelen 31, 39, 40 en 41 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen;
  - i. het onderhouden dan wel doen onderhouden van het berichtenverkeer met de Landelijke Voorziening basisregistraties adressen en gebouwen zoals bedoeld in artikel 31 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen;
  - j. het op verzoek aan eenieder verlenen van inzage in het adressenregister, het gebouwenregister, de adressenregistratie en de gebouwenregistratie, alsmede het aan eenieder verstrekken van de in de adressenregistratie respectievelijk de gebouwenregistratie opgenomen gegevens zoals bedoeld in artikel 32, eerste lid onder a van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen;
  - k. het bevorderen van de nakoming van de gemeentelijke verplichtingen in het kader van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen, met inbegrip van de inrichting van de processen, de conformiteit van het gebruikte informatiesysteem en de beveiligingsmaatregelen alsmede het rapporteren over die nakoming daarvan.

### **B. Ambtenaren belast met vaststelling definitieve geometrie**

Als ambtenaren aangewezen voor de vaststelling van de definitieve geometrie van panden en verblijfsobjecten, zoals bedoeld in artikel 8 van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen, aan te wijzen:

- a. Gegevensbeheerder bij de afdeling Dienstverlening team Informatisering
- b. De Medewerker Informatisering bij de afdeling Dienstverlening team Informatisering
- c. Geo Adviseur / Applicatiebeheerder bij de afdeling Dienstverlening team Informatisering
- d. De Medewerker Geo Informatiebeheer bij de afdeling Dienstverlening team Informatisering

### **C. Ambtenaren bevoegd tot het opmaken van een proces-verbaal van constatering zoals bedoeld in art. 10, eerste lid, onder b van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen**

Als ambtenaren bevoegd tot het opmaken van processen-verbaal van constatering, zoals bedoeld in artikel 10, eerste lid, onder b van de Wet basisregistraties adressen en gebouwen, aan te wijzen:

- a. Gegevensbeheerder bij de afdeling Dienstverlening team Informatisering
- b. De Medewerker Informatisering bij de afdeling Dienstverlening team Informatisering
- c. Geo Adviseur / Applicatiebeheerder bij de afdeling Dienstverlening team Informatisering
- d. De Medewerker Geo Informatiebeheer bij de afdeling Dienstverlening team Informatisering
- e. Plantoetser/Inspecteur Bouw en Woningtoezicht
- f. Senior medewerker Bouw en Woningtoezicht
- g. Medewerker omgevingsrecht van de Omgevingsdienst IJmond

### **D. Ambtenaren bevoegd tot het opmaken van schriftelijke verklaringen strekkende tot het signaleren van wijzigingen in de feitelijke situatie die van invloed zijn op de gebouwenregistratie en die niet in een ander krachtens de Wet basisregistraties adressen en gebouwen aangewezen brondocument zijn opgenomen**

Als ambtenaren bevoegd tot het opmaken van schriftelijke verklaringen, strekkende tot het signaleren van een wijziging in de feitelijke situatie die van invloed is op een of meer in de gebouwenregistratie opgenomen gegevens en die niet voortvloeit uit een krachtens de Wet basisregistraties adressen en gebouwen aangewezen brondocument, aan te wijzen:

- a. Gegevensbeheerder bij de afdeling Dienstverlening team Informatisering
- b. De Medewerker Informatisering bij de afdeling Dienstverlening team Informatisering
- c. Geo Adviseur / Applicatiebeheerder bij de afdeling Dienstverlening team Informatisering
- d. De Medewerker Geo Informatiebeheer bij de afdeling Dienstverlening team Informatisering
- e. Plantoetser/Inspecteur Bouw en Woningtoezicht
- f. Senior medewerker Bouw en Woningtoezicht
- g. Medewerker omgevingsrecht van de Omgevingsdienst IJmond

### **E. Intrekking oud besluit**

Het Aanwijzings- en uitvoeringsbesluit Wet BAG 2014 wordt ingetrokken.

### **F. Inwerkingtreding**

Dit besluit treedt met terugwerkende kracht in werking vanaf 1 juli 2017.

### **G. Citeertitel**

Dit besluit wordt aangehaald als: Aanwijzings- en uitvoeringsbesluit Wet BAG 2017.

### **H. Bekendmaking**

Dit besluit wordt op de gebruikelijke wijze bekend gemaakt.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van 11 juli 2017

*De burgemeester, De secretaris,  
mw. drs. M.J.C. Heeremans mr. W. van den Berg*