

Ondermandaten concern controller en afdelingshoofden gemeente Arnhem

Na vaststelling van het 'Algemeen Ondermandaat-, Ondervolmacht- en Ondermachtigingsbesluit gemeentesecretaris gemeente arnhem 2017' door de gemeentesecretaris op 27 juni 2017 hebben de concern controller en een aantal afdelingshoofden ondermandaatbesluiten genomen.

Op grond van deze besluiten kunnen medewerkers van de gemeentelijke organisatie bevoegdheden uitoefenen.

De volledige teksten treft u hieronder aan. De besluit treden in werking op de dag na publicatie en hebben terugwerkende kracht tot 1 juli 2017.

ONDERMANDAATBESLUIT CONCERNCONTROLLER 2017

De Concerncontroller van de gemeente Arnhem;

Gelet op het Besluit ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging gemeente Arnhem 2017 van de gemeentesecretaris van 27 juni 2017, zaaknummer 154407;

Besluit:

1. Aan de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen op te dragen:
 - A. De uitoefening van de in de bijlage van dit besluit omschreven bevoegdheden;
 - B. De ondertekening van stukken bij de uitoefening van de onder A genoemde bevoegdheden.
1. Te bepalen dat deze bevoegdheden dienen te worden uitgeoefend overeenkomstig het bepaalde in het Besluit ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging gemeente Arnhem 2017 van de gemeentesecretaris.
3. Te bepalen dat de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van de aan hem verleende bevoegdheden uitsluitend gebruik maken voor zover het aangelegenheden betreft die behoren tot hun werkterrein (waaronder wordt verstaan de toepasselijke regelgeving en organisatie-eenheid).
4. Te bepalen dat:
 - a. Dit besluit wordt aangehaald als "Ondermandaatbesluit Concerncontroller 2017"
 - b. Het 'Ondermandaatbesluit Concerncontroller' d.d. 10 maart 2016, zaaknummer 2016-02-01193, documentnummer 2016.0.010.881 wordt ingetrokken;
 - c. Dit besluit in werking treedt op de dag na die waarop deze wordt bekendgemaakt en terugwerkende kracht heeft ten aanzien van elke beslissing, die in de periode van 1 juli 2017 tot de dag van inwerkingtreding is genomen. Een dergelijke beslissing is daarmee van rechtswege bekrachtigd.

De concerncontroller,

M.Hulshoff

Bijlage bij ondermandaatbesluit Concerncontroller 2017

| nr. | B evoegdheid | Ondermandaat medewerkersniveau |
|-----|---|--|
| 1. | Het uitoefenen van de financieringsfunctie als bedoeld in de Verordening financieel beleid en beheer gemeente Arnhem | Concerntreasurer |
| 2. | Het besluiten inzake bancaire zaken, met uitzondering van kredietverstrekking door de Sociale Bank Centraal Gelderland. Hieronder vallen in ieder geval: I.Het openen, wijzigen of opzeggen van bank- en girorekeningen; II.Het afgeven van een bankgarantie tot een bedrag van € 100.000 per keer. | I.Concerntreasurer II.Geen ondermandatering |
| 3. | Het verstrekken van informatie als bedoeld in hoofdstuk VII (informatie voor derden) van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten. | Geen ondermandatering. |
| 4. | Het sluiten van vaststellingsovereenkomsten met de Belastingdienst inzake door de | Geen ondermandatering |

gemeente Arnhem verschuldigde belastingen en sociale premies. In voorkomend geval pleegt de concerncontroller overleg met de collega('s) van de desbetreffende cluster(s).

5. Het doen van kennisgevingen aan de Belastinginspecteur en het doen van een verzoek aan de Belastinginspecteur om een besluit te nemen inzake Rijksbelastingen Fiscaal coördinator

ONDERMANDAATBESLUIT AFDELING BEHEER

Het afdelingshoofd Beheer van het cluster Openbare Ruimte van de gemeente Arnhem;

Gelet op het Besluit ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging gemeente Arnhem 2017 van de gemeentesecretaris van 27 juni 2017, zaaknummer 154407;

Besluit:

1. Aan de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van de afdeling Beheer van het cluster Openbare Ruimte op te dragen:
 - A. De uitoefening van de in de bijlage van dit besluit omschreven bevoegdheden;
 - B. De ondertekening van stukken bij de uitoefening van de onder A genoemde bevoegdheden.
2. Te bepalen dat deze bevoegdheden dienen te worden uitgeoefend overeenkomstig het bepaalde in het Besluit ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging gemeente Arnhem 2017 van de gemeentesecretaris.
3. Te bepalen dat de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van de aan hen verleende bevoegdheden uitsluitend gebruik maken voor zover het aangelegenheden betreft die behoren tot hun werkterrein (waaronder wordt verstaan de toepasselijke regelgeving en organisatie-eenheid).
4. Te bepalen dat:
 - a. Dit besluit wordt aangehaald als "Ondermandaatbesluit afdeling Beheer cluster Openbare Ruimte";
 - b. Dit besluit in werking treedt op de dag na die waarop deze wordt bekendgemaakt en terugwerkende kracht heeft ten aanzien van elke beslissing, die in de periode van 1 juli 2017 tot de dag van inwerkingtreding is genomen. Een dergelijke beslissing is daarmee van rechtswege bekrachtigd.

Afdelingshoofd

I.E. Pielich

| nr. | Bevoegdheid | Ondermandaat medewerkersniveau |
|-----------------|---|---|
| Algemeen | | |
| 1. | Het verrichten van feitelijke handelingen ter voorbereiding en uitvoering van aan de gemeente opgedragen taken. | Alle medewerkers |
| 2. | Het ondertekenen van correspondentie ter voorbereiding en uitvoering van beslissingen van de raad krachtens artikel 160, eerste lid, onder b, van de Gemeentewet. | Geen ondermandatering |
| 3. | Het verstrekken van bevestigingen en bewijzen van ontvangst. | Alle medewerkers |
| 4. | Het doorzenden van geschriften als bedoeld in artikel 2:3 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle medewerkers |
| 5. | Het aanwijzen van een contactpersoon, die voor de betreffende afdeling zorg draagt voor het registreren van medewerkers, die elektronische (officiële) bekendmakingen bij de Staatscourant en andere media aanleveren. | Geen ondermandatering |
| 6. | Het doen van openbare bekendmakingen en het doen van kennisgevingen en mededelingen van voorgenomen en genomen beslissingen en van voorgenomen en verrichte andere handelingen. | Alle medewerkers |
| 7. | Het aanvragen van bijdragen, subsidies en vergoedingen bij het Rijk, de Provincie en andere subsidiënten. | Geen ondermandatering |
| 8. | Het nemen van besluiten inzake het geven van inzage van archiefbescheiden als bedoeld in de Archiefwet. | Geen ondermandatering |
| 9. | Het toezicht houden en handhaven van de openbare orde in de voor het publiek toegankelijke gebouwen en de daarbij behorende erven, waar de gemeentelijke organisatie is gehuisvest, inclusief het geven van bevelen met het oog op de bescherming van veiligheid en gezondheid en inclusief het ontzeggen van de toegang tot voor de openbare dienst bestemde ruimten, indien zulks | Medewerkers voor zover het betreft de eigen werkplek. |

noodzakelijk moet worden geacht in het belang van de handhaving van de openbare orde of de voortgang van de werkzaamheden in die ruimten, dan wel op grond van het eigendomsrecht van de gemeente.

Geschillen en geschilbeslechting

- | | | |
|----|--|--|
| 1. | Het nemen van besluiten tot het oplossen van conflicten door middel van bemiddeling door een onafhankelijke derde (mediation), voor zover het betreft conflicten die voortvloeien uit besluiten die zijn genomen op grond van dit mandaatbesluit. | Geen ondermandatering |
| 2. | Het nemen van besluiten tot het voeren van rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures namens de gemeente of het bestuursorgaan, of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij de raad, voor zover het de raad aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist. | Geen ondermandatering |
| 3. | a.Het indienen van verweerschriften en overige stukken en het vertegenwoordigen van de gemeente, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, daaronder begrepen het optreden ter zitting namens de gemeente of deze bestuursorganen in het kader van gerechtelijke procedures bij de administratieve, burgerlijke en strafrechter en in het kader van bezwaarprocedures en administratieve beroepsprocedures. b.Het aanwijzen van gemachtigden voor het uitoefenen van de onder a genoemde bevoegdheden. | a.Geen ondermandatering b.Geen ondermandatering |

Privaatrechtelijke rechtshandelingen

- | | | |
|----|---|---|
| 1. | Het beslissen tot het aangaan van privaatrechtelijke rechtshandelingen, voor zover de verplichting die daarbij voor de gemeente wordt aangegaan niet meer dan 250.000 euro bedraagt. | De senior beheerders en adviseurs binnen hun eigen budgetten waarbij de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van 25.000 euro niet overschrijdt. |
| 2. | a.Het aansprakelijk stellen van derden. b.Het besluiten op het aansprakelijk stellen van de gemeente door derden. c.Het verrichten van handelingen tot stuiting van verjaring. | a.Geen ondermandatering b.Geen ondermandatering c.Geen ondermandatering |
| 3. | Het besluiten tot het aanvaarden van erfstellingen, schenkingen en legaten tot een bedrag van ten hoogste vijftigduizend euro. | Geen ondermandatering |
| 4. | a.Het vertegenwoordigen van de gemeente buiten rechte (artikel 171 Gemeentewet) ter uitvoering van beslissingen die zijn genomen in de uitoefening van de bevoegdheden die zijn omschreven in dit mandaatbesluit, of ter uitvoering van beslissingen genomen door de raad of door of namens het college van burgemeester en wethouders. b.Het aanwijzen van gevolmachtigden voor het uitoefenen van de onder a genoemde bevoegdheid. | a.Geen ondermandatering b.Geen ondermandatering |

Bestuursrechtelijke rechtshandelingen

- | | | |
|-----|--|-----------------------|
| 1. | Het nemen van beslissingen op grond van de Verordening nadeelcompensatie Arnhem 2011, indien en voor zover hierbij niet wordt afgeweken van het terzake uitgebrachte advies van de adviescommissie of de adviseur. | Geen ondermandatering |
| 2. | Het nemen van besluiten op verzoeken om informatie als bedoeld in hoofdstuk III van de Wet openbaarheid van bestuur. | Geen ondermandatering |
| 3. | Het nemen van besluiten op verzoeken als bedoeld in artikel 3, eerste lid van de Wet hergebruik van overheidsinformatie. | Geen ondermandatering |
| 4. | Het uitoefenen van de aan het college toegekende bevoegdheden bij of krachtens een gemeentelijke subsidieverordening, met uitzondering van het vaststellen van 'nadere regels' (wettelijke voorschriften krachtens delegatie vastgesteld) en de bevoegdheden op basis van de subsidieregelingen Burgerkracht, Amateurkunst en op het gebied van de Transformatie Sociaal Domein. | Geen ondermandatering |
| 5. | Het naar voren brengen van zienswijzen als bedoeld in artikel 3:15 van de Algemene wet bestuursrecht. | Geen ondermandatering |
| 6. | Het besluiten tot het toepassen van en het uitvoeren van de uniforme openbare voorbereidingsprocedure als bedoeld in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht. | Geen ondermandatering |
| 7. | Het vaststellen van formulieren als bedoeld in artikel 4:4 van de Algemene wet bestuursrecht voor het indienen van aanvragen en het verstrekken van gegevens. | Geen ondermandatering |
| 8. | Het nemen van beslissingen omtrent het niet behandelen van aanvragen als bedoeld in artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht. | Geen ondermandatering |
| 9. | Het inwinnen van advies als bedoeld in afdeling 3.3 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle medewerkers |
| 10. | Het horen van een aanvrager en belanghebbenden als bedoeld in afdeling 4.1.2 van de Algemene wet bestuursrecht (De voorbereiding). | Alle medewerkers |
| 11. | De uitoefening van bevoegdheden als bestuursorgaan bij of krachtens titel 4.4 van de Algemene wet bestuursrecht (Bestuursrechtelijke geldschulden). | Geen ondermandatering |

- | | | |
|-----|---|-----------------------|
| 12. | De uitoefening van bevoegdheden als bestuursorgaan bij of krachtens afdeling 4.1.3 van de Algemene wet bestuursrecht (Beslistermijn). | Geen ondermandatering |
| 13. | Het vaststellen van beleidsregels dan wel richtlijnen met betrekking tot de aan de gemeente opgedragen taken en bevoegdheden. | Geen ondermandatering |
| 14. | Het nemen van besluiten en het verrichten van werkzaamheden voortvloeiende uit de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp). | Geen ondermandatering |

Specifieke bevoegdheden

- | | | |
|----|--|-----------------------|
| 1. | Het verlenen en weigeren van een instemmings-besluit als bedoeld in de Telecommunicatiewet en de Telecommunicatieverordening gemeente Arnhem. | Geen ondermandatering |
| 2. | Alle handelingen als bedoeld in hoofdstuk 5 van de Telecommunicatiewet en de Telecommunicatieverordening gemeente Arnhem. | Geen ondermandatering |
| 3. | Het uitoefenen van bevoegdheden op grond van de Verordening Kabels en Leidingen gemeente Arnhem en op grond van de Verlegregeling met uitzondering van de bevoegdheden betreffende nadeelcompensatie. | Geen ondermandatering |
| 4. | Het nemen van een beslissing omtrent het verlenen van goedkeuring tot het vervaardigen, plaatsen en onderhouden van bewegwijzering als bedoeld in de overeenkomst tussen de gemeente en de ANWB en diens rechtsopvolger(s). | Geen ondermandatering |
| 5. | Het treffen van tijdelijke verkeersmaatregelen in het kader van het aanleggen en onderhouden van wegen als bedoeld in artikel 34 Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer, voor zover deze bevoegdheid niet is gemandateerd aan de clustermanager W&D ten behoeve van het Team Leefomgeving. | Geen ondermandatering |
| 6. | Het bekendmaken aan de rechthebbende van een bouwwerk dat voorwerpen ten behoeve van het openbaar verkeer of de openbare verlichting worden aangebracht, gewijzigd of verwijderd. | Geen ondermandatering |
| 7. | Aanwijzing van iepen die gevaar opleveren voor de verspreiding van iepziekte of vermeerdering iepenspinkever. | Geen ondermandatering |

ONDERMANDAATBESLUIT AFDELING ONTWERP

Het afdelingshoofd Ontwerp van het cluster Openbare Ruimte van de gemeente Arnhem;

Gelet op het Besluit ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging gemeente Arnhem 2017 van de gemeentesecretaris van 27 juni 2017, zaaknummer 154407;

Besluit:

1. Aan de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van de afdeling Ontwerp van het cluster Openbare Ruimte op te dragen:
 - A. De uitoefening van de in de bijlage van dit besluit omschreven bevoegdheden;
 - B. De ondertekening van stukken bij de uitoefening van de onder A genoemde bevoegdheden.
2. Te bepalen dat deze bevoegdheden dienen te worden uitgeoefend overeenkomstig het bepaalde in het Besluit ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging gemeente Arnhem 2017 van de gemeentesecretaris.
3. Te bepalen dat de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van de aan hen verleende bevoegdheden uitsluitend gebruik maken voor zover het aangelegenheden betreft die behoren tot hun werkterrein (waaronder wordt verstaan de toepasselijke regelgeving en organisatie-eenheid).
4. Te bepalen dat:
 - a. Dit besluit wordt aangehaald als "Ondermandaatbesluit afdeling Ontwerp cluster Openbare Ruimte";
 - b. Dit besluit in werking treedt op de dag na die waarop deze wordt bekendgemaakt en terugwerkende kracht heeft ten aanzien van elke beslissing, die in de periode van 1 juli 2017 tot de dag van inwerkingtreding is genomen. Een dergelijke beslissing is daarmee van rechtswege bekrachtigd.

Afdelingshoofd

J.Weijman

nr. Bevoegdheid
Algemeen

Ondermandaat medewerkersniveau

- | | | |
|----|--|---|
| 1. | Het verrichten van feitelijke handelingen ter voorbereiding en uitvoering van aan de gemeente opgedragen taken. | Alle medewerkers |
| 2. | Het ondertekenen van correspondentie ter voorbereiding en uitvoering van beslissingen van de raad krachtens artikel 160, eerste lid, onder b, van de Gemeentewet. | Geen ondermandatering |
| 3. | Het verstrekken van bevestigingen en bewijzen van ontvangst. | Alle medewerkers |
| 4. | Het doorzenden van geschriften als bedoeld in artikel 2:3 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle medewerkers |
| 5. | Het aanwijzen van een contactpersoon, die voor de betreffende afdeling zorg draagt voor het registreren van medewerkers, die elektronische (officiële) bekendmakingen bij de Staatscourant en andere media aanleveren. | Geen ondermandatering |
| 6. | Het doen van openbare bekendmakingen en het doen van kennisgevingen en mededelingen van voorgenomen en genomen beslissingen en van voorgenomen en verrichte andere handelingen. | Alle medewerkers |
| 7. | Het aanvragen van bijdragen, subsidies en vergoedingen bij het Rijk, de Provincie en andere subsidiënten. | Geen ondermandatering |
| 8. | Het nemen van besluiten inzake het geven van inzage van archiefbescheiden als bedoeld in de Archiefwet. | Geen ondermandatering |
| 9. | Het toezicht houden en handhaven van de openbare orde in de voor het publiek toegankelijke gebouwen en de daarbij behorende erven, waar de gemeentelijke organisatie is gehuisvest, inclusief het geven van bevelen met het oog op de bescherming van veiligheid en gezondheid en inclusief het ontzeggen van de toegang tot voor de openbare dienst bestemde ruimten, indien zulks noodzakelijk moet worden geacht in het belang van de handhaving van de openbare orde of de voortgang van de werkzaamheden in die ruimten, dan wel op grond van het eigendomsrecht van de gemeente. | Medewerkers voor zover het betreft de eigen werkplek. |

Geschillen en geschilbeslechting

- | | | |
|----|--|--|
| 1. | Het nemen van besluiten tot het oplossen van conflicten door middel van bemiddeling door een onafhankelijke derde (mediation), voor zover het betreft conflicten die voortvloeien uit besluiten die zijn genomen op grond van dit mandaatbesluit. | Geen ondermandatering |
| 2. | Het nemen van besluiten tot het voeren van rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures namens de gemeente of het bestuursorgaan, of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij de raad, voor zover het de raad aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist. | Geen ondermandatering |
| 3. | a.Het indienen van verweerschriften en overige stukken en het vertegenwoordigen van de gemeente, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, daaronder begrepen het optreden ter zitting namens de gemeente of deze bestuursorganen in het kader van gerechtelijke procedures bij de administratieve, burgerlijke en strafrechter en in het kader van bezwaarprocedures en administratieve beroepsprocedures. b.Het aanwijzen van gemachtigden voor het uitoefenen van de onder a genoemde bevoegdheden. | a.Geen ondermandatering b.Geen ondermandatering |

Privaatrechtelijke rechtshandelingen

- | | | |
|----|---|---|
| 1. | Het beslissen tot het aangaan van privaatrechtelijke rechtshandelingen, voor zover de verplichting die daarbij voor de gemeente wordt aangegaan niet meer dan 250.000 euro bedraagt. | Geen ondermandatering |
| 2. | a.Het aansprakelijk stellen van derden. b.Het besluiten op het aansprakelijk stellen van de gemeente door derden. c.Het verrichten van handelingen tot stuiting van verjaring. | a.Geen ondermandatering b.Geen ondermandatering c.Geen ondermandatering |
| 3. | Het besluiten tot het aanvaarden van erfstellingen, schenkingen en legaten tot een bedrag van ten hoogste vijftigduizend euro. | Geen ondermandatering |
| 4. | a.Het vertegenwoordigen van de gemeente buiten rechte (artikel 171 Gemeentewet) ter uitvoering van beslissingen die zijn genomen in de uitoefening van de bevoegdheden die zijn omschreven in dit mandaatbesluit, of ter uitvoering van beslissingen genomen door de raad of door of namens het college van burgemeester en wethouders. b.Het aanwijzen van gevolmachtigden voor het uitoefenen van de onder a genoemde bevoegdheid. | a.Geen ondermandatering b.Geen ondermandatering |

Bestuursrechtelijke rechtshandelingen

- | | | |
|----|--|-----------------------|
| 1. | Het nemen van beslissingen op grond van de Verordening nadeelcompensatie Arnhem 2011, indien en voor zover hierbij niet wordt afgeweken van het terzake uitgebrachte advies van de adviescommissie of de adviseur. | Geen ondermandatering |
| 2. | Het nemen van besluiten op verzoeken om informatie als bedoeld in hoofdstuk III van de Wet openbaarheid van bestuur. | Geen ondermandatering |
| 3. | Het nemen van besluiten op verzoeken als bedoeld in artikel 3, eerste lid van de Wet hergebruik van overheidsinformatie. | Geen ondermandatering |

- | | | |
|-----|--|-----------------------|
| 4. | Het uitoefenen van de aan het college toegekende bevoegdheden bij of krachtens een gemeentelijke subsidieverordening, met uitzondering van het vaststellen van 'nadere regels' (wettelijke voorschriften krachtens delegatie vastgesteld) en de bevoegdheden op basis van de subsidieregelingen Burgerkracht, Amateurkunst en op het gebied van de Transformatie Sociaal Domein. | Geen ondermandatering |
| 5. | Het naar voren brengen van zienswijzen als bedoeld in artikel 3:15 van de Algemene wet bestuursrecht. | Geen ondermandatering |
| 6. | Het besluiten tot het toepassen van en het uitvoeren van de uniforme openbare voorbereidingsprocedure als bedoeld in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht. | Geen ondermandatering |
| 7. | Het vaststellen van formulieren als bedoeld in artikel 4:4 van de Algemene wet bestuursrecht voor het indienen van aanvragen en het verstrekken van gegevens. | Geen ondermandatering |
| 8. | Het nemen van beslissingen omtrent het niet behandelen van aanvragen als bedoeld in artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht. | Geen ondermandatering |
| 9. | Het inwinnen van advies als bedoeld in afdeling 3.3 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle medewerkers |
| 10. | Het horen van een aanvrager en belanghebbenden als bedoeld in afdeling 4.1.2 van de Algemene wet bestuursrecht (De voorbereiding). | Alle medewerkers |
| 11. | De uitoefening van bevoegdheden als bestuursorgaan bij of krachtens titel 4.4 van de Algemene wet bestuursrecht (Bestuursrechtelijke geldschulden). | Geen ondermandatering |
| 12. | De uitoefening van bevoegdheden als bestuursorgaan bij of krachtens afdeling 4.1.3 van de Algemene wet bestuursrecht (Beslistermijn). | Geen ondermandatering |
| 13. | Het vaststellen van beleidsregels dan wel richtlijnen met betrekking tot de aan de gemeente opgedragen taken en bevoegdheden. | Geen ondermandatering |
| 14. | Het nemen van besluiten en het verrichten van werkzaamheden voortvloeiende uit de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp). | Geen ondermandatering |

Specifieke bevoegdheden

- | | | |
|----|--|-----------------------|
| 1. | Het treffen van tijdelijke verkeersmaatregelen in het kader van het aanleggen en onderhouden van wegen als bedoeld in artikel 34 Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer, voor zover deze bevoegdheid niet is gemandateerd aan de clustermanager W&D ten behoeve van het Team Leefomgeving. | Geen ondermandatering |
|----|--|-----------------------|

ONDERMANDAATBESLUIT AFDELING PROGRAMMEREN

Het afdelingshoofd Programmeren van het cluster Openbare Ruimte van de gemeente Arnhem;

Gelet op het Besluit ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging gemeente Arnhem 2017 van de gemeentesecretaris van 27 juni 2017, zaaknummer 154407;

Besluit:

1. Aan de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van de afdeling Programmeren van het cluster Openbare Ruimte op te dragen:
 - A. De uitoefening van de in de bijlage van dit besluit omschreven bevoegdheden;
 - B. De ondertekening van stukken bij de uitoefening van de onder A genoemde bevoegdheden.
2. Te bepalen dat deze bevoegdheden dienen te worden uitgeoefend overeenkomstig het bepaalde in het Besluit ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging gemeente Arnhem 2017 van de gemeentesecretaris.
3. Te bepalen dat de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van de aan hen verleende bevoegdheden uitsluitend gebruik maken voor zover het aangelegenheden betreft die behoren tot hun werkterrein (waaronder wordt verstaan de toepasselijke regelgeving en organisatie-eenheid).
4. Te bepalen dat:
 - a. Dit besluit wordt aangehaald als "Ondermandaatbesluit afdeling Programmeren cluster Openbare Ruimte";
 - b. Dit besluit in werking treedt op de dag na die waarop deze wordt bekendgemaakt en heeft terugwerkende kracht ten aanzien van elke beslissing, die in de periode van 1 juli 2017 tot de dag van inwerkingtreding is genomen. Een dergelijke beslissing is daarmee van rechtswege bekrachtigd.

Afdelingshoofd

F.J.P. Gooren

| nr. | Bevoegdheid | Ondermandaat medewerkersniveau |
|--|--|--|
| Algemeen | | |
| 1. | Het verrichten van feitelijke handelingen ter voorbereiding en uitvoering van aan de gemeente opgedragen taken. | Alle medewerkers |
| 2. | Het ondertekenen van correspondentie ter voorbereiding en uitvoering van beslissingen van de raad krachtens artikel 160, eerste lid, onder b, van de Gemeentewet. | Geen ondermandatering |
| 3. | Het verstrekken van bevestigingen en bewijzen van ontvangst. | Alle medewerkers |
| 4. | Het doorzenden van geschriften als bedoeld in artikel 2:3 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle medewerkers |
| 5. | Het aanwijzen van een contactpersoon, die voor de betreffende afdeling zorg draagt voor het registreren van medewerkers, die elektronische (officiële) bekendmakingen bij de Staatscourant en andere media aanleveren. | Geen ondermandatering |
| 6. | Het doen van openbare bekendmakingen en het doen van kennisgevingen en mededelingen van voorgenomen en genomen beslissingen en van voorgenomen en verrichte andere handelingen. | Alle medewerkers |
| 7. | Het aanvragen van bijdragen, subsidies en vergoedingen bij het Rijk, de Provincie en andere subsidiënten. | Geen ondermandatering |
| 8. | Het nemen van besluiten inzake het geven van inzage van archiefbescheiden als bedoeld in de Archiefwet. | Geen ondermandatering |
| 9. | Het toezicht houden en handhaven van de openbare orde in de voor het publiek toegankelijke gebouwen en de daarbij behorende erven, waar de gemeentelijke organisatie is gehuisvest, inclusief het geven van bevelen met het oog op de bescherming van veiligheid en gezondheid en inclusief het ontzeggen van de toegang tot voor de openbare dienst bestemde ruimten, indien zulks noodzakelijk moet worden geacht in het belang van de handhaving van de openbare orde of de voortgang van de werkzaamheden in die ruimten, dan wel op grond van het eigendomsrecht van de gemeente. | Medewerkers voor zover het betreft de eigen werkplek. |
| Geschillen en geschilbeslechting | | |
| 1. | Het nemen van besluiten tot het oplossen van conflicten door middel van bemiddeling door een onafhankelijke derde (mediation), voor zover het betreft conflicten die voortvloeien uit besluiten die zijn genomen op grond van dit mandaatbesluit. | Geen ondermandatering |
| 2. | Het nemen van besluiten tot het voeren van rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures namens de gemeente of het bestuursorgaan, of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij de raad, voor zover het de raad aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist. | Geen ondermandatering |
| 3. | a.Het indienen van verweerschriften en overige stukken en het vertegenwoordigen van de gemeente, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, daaronder begrepen het optreden ter zitting namens de gemeente of deze bestuursorganen in het kader van gerechtelijke procedures bij de administratieve, burgerlijke en strafrechter en in het kader van bezwaarprocedures en administratieve beroepsprocedures. b.Het aanwijzen van gemachtigden voor het uitoefenen van de onder a genoemde bevoegdheden. | a.Geen ondermandatering b.Geen ondermandatering |
| Privaatrechtelijke rechtshandelingen | | |
| 1. | Het beslissen tot het aangaan van privaatrechtelijke rechtshandelingen, voor zover de verplichting die daarbij voor de gemeente wordt aangegaan niet meer dan 250.000 euro bedraagt. | De senior gebiedsbeheerder voor zover het BGB en GRP betreft waarbij het bedrag van 250.000 euro niet wordt overschreden |
| 2. | a.Het aansprakelijk stellen van derden. b.Het besluiten op het aansprakelijk stellen van de gemeente door derden. c.Het verrichten van handelingen tot stuiting van verjaring. | a.Geen ondermandatering b.Geen ondermandatering c.Geen ondermandatering |
| 3. | Het besluiten tot het aanvaarden van erfstellingen, schenkingen en legaten tot een bedrag van ten hoogste vijftigduizend euro. | Geen ondermandatering |
| 4. | a.Het vertegenwoordigen van de gemeente buiten rechte (artikel 171 Gemeentewet) ter uitvoering van beslissingen die zijn genomen in de uitoefening van de bevoegdheden die zijn omschreven in dit mandaatbesluit, of ter uitvoering van beslissingen genomen door de raad of door of namens het college van burgemeester en wethouders. b.Het aanwijzen van gevolmachtigden voor het uitoefenen van de onder a genoemde bevoegdheid. | a.Geen ondermandatering b.Geen ondermandatering |
| Bestuursrechtelijke rechtshandelingen | | |
| 1. | Het nemen van beslissingen op grond van de Verordening nadeelcompensatie Arnhem 2011, indien en voor zover hierbij niet wordt afgeweken van het terzake uitgebrachte advies van de adviescommissie of de adviseur. | Geen ondermandatering |

| | | |
|-----|---|-----------------------|
| 2. | Het nemen van besluiten op verzoeken om informatie als bedoeld in hoofdstuk III van de Wet openbaarheid van bestuur. | Geen ondermandatering |
| 3. | Het nemen van besluiten op verzoeken als bedoeld in artikel 3, eerste lid van de Wet hergebruik van overheidsinformatie. | Geen ondermandatering |
| 4. | Het uitoefenen van de aan het college toegekende bevoegdheden bij of krachtens een gemeentelijke subsidieverordening, met uitzondering van het vaststellen van 'nadere regels' (wettelijke voorschriften krachtens delegatie vastgesteld) en de bevoegdheden op basis van de subsidieregelingen Burgerkracht, Amateurlust en op het gebied van de Transformatie Sociaal Domein. | Geen ondermandatering |
| 5. | Het naar voren brengen van zienswijzen als bedoeld in artikel 3:15 van de Algemene wet bestuursrecht. | Geen ondermandatering |
| 6. | Het besluiten tot het toepassen van en het uitvoeren van de uniforme openbare voorbereidingsprocedure als bedoeld in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht. | Geen ondermandatering |
| 7. | Het vaststellen van formulieren als bedoeld in artikel 4:4 van de Algemene wet bestuursrecht voor het indienen van aanvragen en het verstrekken van gegevens. | Geen ondermandatering |
| 8. | Het nemen van beslissingen omtrent het niet behandelen van aanvragen als bedoeld in artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht. | Geen ondermandatering |
| 9. | Het inwinnen van advies als bedoeld in afdeling 3.3 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle medewerkers |
| 10. | Het horen van een aanvrager en belanghebbenden als bedoeld in afdeling 4.1.2 van de Algemene wet bestuursrecht (De voorbereiding). | Alle medewerkers |
| 11. | De uitoefening van bevoegdheden als bestuursorgaan bij of krachtens titel 4.4 van de Algemene wet bestuursrecht (Bestuursrechtelijke geldschulden). | Geen ondermandatering |
| 12. | De uitoefening van bevoegdheden als bestuursorgaan bij of krachtens afdeling 4.1.3 van de Algemene wet bestuursrecht (Beslistermijn). | Geen ondermandatering |
| 13. | Het vaststellen van beleidsregels dan wel richtlijnen met betrekking tot de aan de gemeente opgedragen taken en bevoegdheden. | Geen ondermandatering |
| 14. | Het nemen van besluiten en het verrichten van werkzaamheden voortvloeiende uit de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp). | Geen ondermandatering |

ONDERMANDAATBESLUIT AFDELING PROJECTLEIDING EN DIRECTIEVOERING

Het afdelingshoofd Projectleiding en Directievoering van het cluster Openbare Ruimte van de gemeente Arnhem;

Gelet op het Besluit ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging gemeente Arnhem 2017 van de gemeentesecretaris van 27 juni 2017, zaaknummer 154407;

Besluit:

1. Aan de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van de afdeling Projectleiding en Directievoering van het cluster Openbare Ruimte op te dragen:
 - A. De uitoefening van de in de bijlage van dit besluit omschreven bevoegdheden;
 - B. De ondertekening van stukken bij de uitoefening van de onder A genoemde bevoegdheden.
2. Te bepalen dat deze bevoegdheden dienen te worden uitgeoefend overeenkomstig het bepaalde in het Besluit ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging gemeente Arnhem 2017 van de gemeentesecretaris.
3. Te bepalen dat de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van de aan hen verleende bevoegdheden uitsluitend gebruik maken voor zover het aangelegenheden betreft die behoren tot hun werkterrein (waaronder wordt verstaan de toepasselijke regelgeving en organisatie-eenheid).
4. Te bepalen dat:
 - a. Dit besluit wordt aangehaald als "Ondermandaatbesluit afdeling Projectleiding en Directievoering cluster Openbare Ruimte";
 - b. Dit besluit in werking treedt op de dag na die waarop deze wordt bekendgemaakt en terugwerkende kracht heeft ten aanzien van elke beslissing, die in de periode van 1 juli 2017 tot de dag van inwerkingtreding is genomen. Een dergelijke beslissing is daarmee van rechtswege bekrachtigd.

Afdelingshoofd

J.E. Willemsen

| nr. | Bevoegdheid | Ondermandaat medewerkersniveau |
|--|--|---|
| Algemeen | | |
| 1. | Het verrichten van feitelijke handelingen ter voorbereiding en uitvoering van aan de gemeente opgedragen taken. | Alle medewerkers |
| 2. | Het ondertekenen van correspondentie ter voorbereiding en uitvoering van beslissingen van de raad krachtens artikel 160, eerste lid, onder b, van de Gemeentewet. | Geen ondermandatering |
| 3. | Het verstrekken van bevestigingen en bewijzen van ontvangst. | Alle medewerkers |
| 4. | Het doorzenden van geschriften als bedoeld in artikel 2:3 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle medewerkers |
| 5. | Het aanwijzen van een contactpersoon, die voor de betreffende afdeling zorg draagt voor het registreren van medewerkers, die elektronische (officiële) bekendmakingen bij de Staatscourant en andere media aanleveren. | Geen ondermandatering |
| 6. | Het doen van openbare bekendmakingen en het doen van kennisgevingen en mededelingen van voorgenomen en genomen beslissingen en van voorgenomen en verrichte andere handelingen. | Alle medewerkers |
| 7. | Het aanvragen van bijdragen, subsidies en vergoedingen bij het Rijk, de Provincie en andere subsidiënten. | Geen ondermandatering |
| 8. | Het nemen van besluiten inzake het geven van inzage van archiefbescheiden als bedoeld in de Archiefwet. | Geen ondermandatering |
| 9. | Het toezicht houden en handhaven van de openbare orde in de voor het publiek toegankelijke gebouwen en de daarbij behorende erven, waar de gemeentelijke organisatie is gehuisvest, inclusief het geven van bevelen met het oog op de bescherming van veiligheid en gezondheid en inclusief het ontzeggen van de toegang tot voor de openbare dienst bestemde ruimten, indien zulks noodzakelijk moet worden geacht in het belang van de handhaving van de openbare orde of de voortgang van de werkzaamheden in die ruimten, dan wel op grond van het eigendomsrecht van de gemeente. | Medewerkers voor zover het betreft de eigen werkplek. |
| Geschillen en geschilbeslechting | | |
| 1. | Het nemen van besluiten tot het oplossen van conflicten door middel van bemiddeling door een onafhankelijke derde (mediation), voor zover het betreft conflicten die voortvloeien uit besluiten die zijn genomen op grond van dit mandaatbesluit. | Geen ondermandatering |
| 2. | Het nemen van besluiten tot het voeren van rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures namens de gemeente of het bestuursorgaan, of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij de raad, voor zover het de raad aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist. | Geen ondermandatering |
| 3. | a.Het indienen van verweerschriften en overige stukken en het vertegenwoordigen van de gemeente, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, daaronder begrepen het optreden ter zitting namens de gemeente of deze bestuursorganen in het kader van gerechtelijke procedures bij de administratieve, burgerlijke en strafrechtelijke en in het kader van bezwaarprocedures en administratieve beroepsprocedures. b.Het aanwijzen van gemachtigden voor het uitoefenen van de onder a genoemde bevoegdheden. | a.Geen ondermandatering b.Geen ondermandatering |
| Privaatrechtelijke rechtshandelingen | | |
| 1. | Het beslissen tot het aangaan van privaatrechtelijke rechtshandelingen voor zover de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van 250.000 euro niet te boven gaat. | De senior projectleiders en projectleiders binnen hun eigen projectbudgetten waarbij de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van 250.000 euro niet te boven gaat. |
| 2. | a.Het aansprakelijk stellen van derden. b.Het besluiten op het aansprakelijk stellen van de gemeente door derden. c.Het verrichten van handelingen tot stuiting van verjaring. | a.Geen ondermandatering b.Geen ondermandatering c.Geen ondermandatering |
| 3. | Het besluiten tot het aanvaarden van erfstellingen, schenkingen en legaten tot een bedrag van ten hoogste vijftigduizend euro. | Geen ondermandatering |
| 4. | a.Het vertegenwoordigen van de gemeente buiten rechte (artikel 171 Gemeentewet) ter uitvoering van beslissingen die zijn genomen in de uitoefening van de bevoegdheden die zijn omschreven in dit mandaatbesluit, of ter uitvoering van beslissingen genomen door de raad of door of namens het college van burgemeester en wethouders. b.Het aanwijzen van gevolmachtigden voor het uitoefenen van de onder a genoemde bevoegdheid. | a.Geen ondermandatering b.Geen ondermandatering |
| Bestuursrechtelijke rechtshandelingen | | |
| 1. | Het nemen van beslissingen op grond van de Verordening nadeelcompensatie Arnhem 2011, indien en voor zover hierbij niet wordt afgeweken van het terzake uitgebrachte advies van de adviescommissie of de adviseur. | Geen ondermandatering |

| | | |
|--------------------------------|--|---|
| 2. | Het nemen van besluiten op verzoeken om informatie als bedoeld in hoofdstuk III van de Wet openbaarheid van bestuur. | Geen ondermandatering |
| 3. | Het nemen van besluiten op verzoeken als bedoeld in artikel 3, eerste lid van de Wet hergebruik van overheidsinformatie. | Geen ondermandatering |
| 4. | Het uitoefenen van de aan het college toegekende bevoegdheden bij of krachtens een gemeentelijke subsidieverordening, met uitzondering van het vaststellen van 'nadere regels' (wettelijke voorschriften krachtens delegatie vastgesteld) en de bevoegdheden op basis van de subsidieregelingen Burgerkracht, Amateurkunst en op het gebied van de Transformatie Sociaal Domein. | Geen ondermandatering |
| 5. | Het opleggen en intrekken van een last onder bestuursdwang of last onder dwangsom, alsmede het uitoefenen van de overige bevoegdheden op grond van Titel 5.3 (Herstelsancties) en van de bevoegdheden op grond van Titel 5.4 (Bestuurlijke boete) van de Algemene wet bestuursrecht, alsmede het beslissen over het verlenen, wijzigen en intrekken van gedoogbeschikkingen. | Geen ondermandatering |
| 6. | Het naar voren brengen van zienswijzen als bedoeld in artikel 3:15 van de Algemene wet bestuursrecht. | Geen ondermandatering |
| 7. | Het besluiten tot het toepassen van en het uitvoeren van de uniforme openbare voorbereidingsprocedure als bedoeld in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht. | Geen ondermandatering |
| 8. | Het vaststellen van formulieren als bedoeld in artikel 4:4 van de Algemene wet bestuursrecht voor het indienen van aanvragen en het verstrekken van gegevens. | Geen ondermandatering |
| 9. | Het nemen van beslissingen omtrent het niet behandelen van aanvragen als bedoeld in artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht. | Geen ondermandatering |
| 10. | Het inwinnen van advies als bedoeld in afdeling 3.3 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle medewerkers |
| 11. | Het horen van een aanvrager en belanghebbenden als bedoeld in afdeling 4.1.2 van de Algemene wet bestuursrecht (De voorbereiding). | Alle medewerkers |
| 12. | De uitoefening van bevoegdheden als bestuursorgaan bij of krachtens titel 4.4 van de Algemene wet bestuursrecht (Bestuursrechtelijke geldschulden). | Geen ondermandatering |
| 13. | De uitoefening van bevoegdheden als bestuursorgaan bij of krachtens afdeling 4.1.3 van de Algemene wet bestuursrecht (Beslistermijn). | Geen ondermandatering |
| 14. | Het vaststellen van beleidsregels dan wel richtlijnen met betrekking tot de aan de gemeente opgedragen taken en bevoegdheden. | Geen ondermandatering |
| 15. | Het nemen van besluiten en het verrichten van werkzaamheden voortvloeiende uit de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbpb). | Geen ondermandatering |
| Specifieke bevoegdheden | | |
| 1. | Het uitoefenen van bevoegdheden op grond van de Verordening Kabels en Leidingen gemeente Arnhem en op grond van de Verlegregeling, voor zover het betreft nadeelcompensatie. | Geen ondermandatering |
| 2. | Het treffen van tijdelijke verkeersmaatregelen in het kader van het aanleggen en onderhouden van wegen als bedoeld in artikel 34 Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer, voor zover deze bevoegdheid niet is gemandateerd aan de clustermanager W&D ten behoeve van het Team Leefomgeving. | (Senior) projectleiders (senior) toezichthouders projecten |
| 3. | Het geven van toestemming tot direct vellen, indien sprake is van grote gevaarstelling of ander spoedeisend belang. | (Senior) projectleiders |

ONDERMANDAATBESLUIT AFDELING VERGUNNING EN HANDHAVING

Het afdelingshoofd Vergunning en Handhaving van het cluster Openbare Ruimte van de gemeente Arnhem;

Gelet op het Besluit ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging gemeente Arnhem 2017 van de gemeentesecretaris van 27 juni 2017, zaaknummer 154407;

Besluit:

1. Aan de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van de afdeling Vergunning en Handhaving van het cluster Openbare Ruimte op te dragen:
 - A. De uitoefening van de in de bijlage van dit besluit omschreven bevoegdheden;
 - B. De ondertekening van stukken bij de uitoefening van de onder A genoemde bevoegdheden.
2. Te bepalen dat deze bevoegdheden dienen te worden uitgeoefend overeenkomstig het bepaalde in het Besluit ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging gemeente Arnhem 2017 van de gemeentesecretaris.

3. Te bepalen dat de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van de aan hen verleende bevoegdheden uitsluitend gebruik maken voor zover het aangelegenheden betreft die behoren tot hun werkterrein (waaronder wordt verstaan de toepasselijke regelgeving en organisatie-eenheid).
4. Te bepalen dat:
 - a. Dit besluit wordt aangehaald als "Ondermandaatbesluit afdeling Vergunning en Handhaving cluster Openbare Ruimte";
 - b. Dit besluit in werking treedt op de dag na die waarop deze wordt bekendgemaakt en terugwerkende kracht heeft ten aanzien van elke beslissing, die in de periode van 1 juli 2017 tot de dag van inwerkingtreding is genomen. Een dergelijke beslissing is daarmee van rechtswege bekrachtigd.

Afdelingshoofd a.i.

P.J. Altena

| nr. | B evoegdheid | Ondermandaat medewerkersniveau |
|---|--|--|
| Algemeen | | |
| 1. | Het verrichten van feitelijke handelingen ter voorbereiding en uitvoering van aan de gemeente opgedragen taken. | Alle medewerkers |
| 2. | Het ondertekenen van correspondentie ter voorbereiding en uitvoering van beslissingen van de raad krachtens artikel 160, eerste lid, onder b, van de Gemeentewet. | Geen ondermandatering |
| 3. | Het verstrekken van bevestigingen en bewijzen van ontvangst. | Alle medewerkers |
| 4. | Het doorzenden van geschriften als bedoeld in artikel 2:3 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle medewerkers |
| 5. | Het aanwijzen van een contactpersoon, die voor de betreffende afdeling zorg draagt voor het registreren van medewerkers, die elektronische (officiële) bekendmakingen bij de Staatscourant en andere media aanleveren. | Geen ondermandatering |
| 6. | Het doen van openbare bekendmakingen en het doen van kennisgevingen en mededelingen van voorgenomen en genomen beslissingen en van voorgenomen en verrichte andere handelingen. | Alle medewerkers |
| 7. | Het aanvragen van bijdragen, subsidies en vergoedingen bij het Rijk, de Provincie en andere subsidiënten. | Geen ondermandatering |
| 8. | Het nemen van besluiten inzake het geven van inzage van archiefbescheiden als bedoeld in de Archiefwet. | Geen ondermandatering |
| 9. | Het toezicht houden en handhaven van de openbare orde in de voor het publiek toegankelijke gebouwen en de daarbij behorende erven, waar de gemeentelijke organisatie is gehuisvest, inclusief het geven van bevelen met het oog op de bescherming van veiligheid en gezondheid en inclusief het ontzeggen van de toegang tot voor de openbare dienst bestemde ruimten, indien zulks noodzakelijk moet worden geacht in het belang van de handhaving van de openbare orde of de voortgang van de werkzaamheden in die ruimten, dan wel op grond van het eigendomsrecht van de gemeente. | Alle medewerkers |
| Geschillen en geschilbeslechting | | |
| 1. | Het nemen van besluiten tot het oplossen van conflicten door middel van bemiddeling door een onafhankelijke derde (mediation), voor zover het betreft conflicten die voortvloeien uit besluiten die zijn genomen op grond van dit mandaatbesluit. | Geen ondermandatering |
| 2. | Het nemen van besluiten tot het voeren van rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures namens de gemeente of het bestuursorgaan, of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij de raad, voor zover het de raad aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist. | Geen ondermandatering |
| 3. | a.Het indienen van verweerschriften en overige stukken en het vertegenwoordigen van de gemeente, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, daaronder begrepen het optreden ter zitting namens de gemeente of deze bestuursorganen in het kader van gerechtelijke procedures bij de administratieve, burgerlijke en strafrechter en in het kader van bezwaarprocedures en administratieve beroepsprocedures. b.Het aanwijzen van gemachtigden voor het uitoefenen van de onder a genoemde bevoegdheden. | a.Geen ondermandatering b.Geen ondermandatering |
| Privaatrechtelijke rechtshandelingen | | |
| 1. | Het beslissen tot het aangaan van privaatrechtelijke rechtshandelingen, voor zover de verplichting die daarbij voor de gemeente wordt aangegaan niet meer dan 250.000 euro bedraagt. | Coördinatoren, voor zover de verplichting die daarbij voor de gemeente wordt aangegaan niet meer dan 10.000 euro bedraagt. |

- | | | |
|----|--|---|
| 2. | a.Het aansprakelijk stellen van derden. b.Het besluiten op het aansprakelijk stellen van de gemeente door derden. c.Het verrichten van handelingen tot stuiting van verjaring. | a.Geen ondermandatering b.Geen ondermandatering c.Geen ondermandatering |
| 3. | Het besluiten tot het aanvaarden van erfstellingen, schenkingen en legaten tot een bedrag van ten hoogste vijftigduizend euro. | Geen ondermandatering |
| 4. | a.Het vertegenwoordigen van de gemeente buiten rechte (artikel 171 Gemeentewet) teruitvoering van beslissingen die zijn genomen in de uitoefening van de bevoegdheden die zijn omschreven in dit mandaatbesluit, of ter uitvoering van beslissingen genomen door de raad of door of namens het college van burgemeester en wethouders. b.Het aanwijzen van gevolmachtigden voor het uitoefenen van de onder a genoemde bevoegdheid. | a.Geen ondermandatering b.Geen ondermandatering |

Bestuursrechtelijke rechtshandelingen

- | | | |
|-----|---|-----------------------|
| 1. | Het nemen van beslissingen op grond van de Verordening nadeelcompensatie Arnhem 2011, indien en voor zover hierbij niet wordt afgeweken van het terzake uitgebrachte advies van de adviescommissie of de adviseur. | Geen ondermandatering |
| 2. | Het nemen van besluiten op verzoeken om informatie als bedoeld in hoofdstuk III van de Wet openbaarheid van bestuur. | Geen ondermandatering |
| 3. | Het nemen van besluiten op verzoeken als bedoeld in artikel 3, eerste lid van de Wet hergebruik van overheidsinformatie. | Geen ondermandatering |
| 4. | Het uitoefenen van de aan het college toegekende bevoegdheden bij of krachtens een gemeentelijke subsidieverordening, met uitzondering van het vaststellen van 'nadere regels' (wettelijke voorschriften krachtens delegatie vastgesteld) en de bevoegdheden op basis van de subsidieregelingen Burgerkracht, Amateurkunst en op het gebied van de Transformatie Sociaal Domein. | Geen ondermandatering |
| 5. | Het opleggen en intrekken van een last onder bestuursdwang of last onder dwangsom, alsmede het uitoefenen van de overige bevoegdheden op grond van Titel 5.3 (Herstelsancties) en van de bevoegdheden op grond van Titel 5.4 (Bestuurlijke boete) van de Algemene wet bestuursrecht, alsmede het beslissen over het verlenen, wijzigen en intrekken van gedoogbeschikkingen voor zover het betreft het bepaalde bij of krachtens de geldende Marktverordening en de geldende Haven- en Kadeverordening. | Geen ondermandatering |
| 6. | Het naar voren brengen van zienswijzen als bedoeld in artikel 3:15 van de Algemene wet bestuursrecht. | Geen ondermandatering |
| 7. | Het besluiten tot het toepassen van en het uitvoeren van de uniforme openbare voorbereidingsprocedure als bedoeld in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht. | Geen ondermandatering |
| 8. | Het vaststellen van formulieren als bedoeld in artikel 4:4 van de Algemene wet bestuursrecht voor het indienen van aanvragen en het verstrekken van gegevens. | Geen ondermandatering |
| 9. | Het nemen van beslissingen omtrent het niet behandelen van aanvragen als bedoeld in artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht. | Geen ondermandatering |
| 10. | Het inwinnen van advies als bedoeld in afdeling 3.3 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle medewerkers |
| 11. | Het horen van een aanvrager en belanghebbenden als bedoeld in afdeling 4.1.2 van de Algemene wet bestuursrecht (De voorbereiding). | Alle medewerkers |
| 12. | De uitoefening van bevoegdheden als bestuursorgaan bij of krachtens titel 4.4 van de Algemene wet bestuursrecht (Bestuursrechtelijke geldschulden). | Geen ondermandatering |
| 13. | De uitoefening van bevoegdheden als bestuursorgaan bij of krachtens afdeling 4.1.3 van de Algemene wet bestuursrecht (Beslistermijn). | Geen ondermandatering |
| 14. | Het vaststellen van beleidsregels dan wel richtlijnen met betrekking tot de aan de gemeente opgedragen taken en bevoegdheden. | Geen ondermandatering |
| 15. | Het nemen van besluiten en het verrichten van werkzaamheden voortvloeiende uit de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp). | Geen ondermandatering |

Specifieke bevoegdheden

- | | | |
|----|--|-----------------------|
| 1. | Het treffen van tijdelijke verkeersmaatregelen in het kader van het aanleggen en onderhouden van wegen als bedoeld in artikel 34 Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer, voor zover deze bevoegdheid niet is gemandateerd aan de clustermanager W&D ten behoeve van het Team Leefomgeving. | Geen ondermandatering |
| 2. | Het nemen van besluiten omtrent ontheffingen voor het houden van wielervedstrijden, betrouwbaarheids- en prestatieritten op binnen de gemeentegrenzen gelegen wegen als bedoeld in artikel 148 juncto artikel 10 van de Wegenverkeerswet 1994. | Geen ondermandatering |
| 3. | Het op grond van artikel 56 van het Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer aanstellen van verkeersregelaars en verkeersbrigadiers. | Coördinatoren |

| | | |
|-----|---|---|
| 4. | Het nemen van besluiten omtrent ontheffingen als bedoeld in artikel 149 Wegenverkeerswet 1994, voor zover deze bevoegdheid niet is gemandateerd aan de clustermanager W&D ten behoeve van het Team Leefomgeving. | Coördinatoren |
| 5. | Het aanwijzen van de plaatsen, de tijdstippen en de wijzen waarop tegen betaling mag worden geparkeerd op grond van de Parkeerverordening 2016 en opvolgende verordeningen en het Uitwerkingsbesluit Parkeren 2016 en daarop volgende uitwerkingsbesluiten. | Geen ondermandatering |
| 6. | Het aanwijzen van weggedeelten en het vaststellen van tijdstippen voor het parkeren door vergunninghouders op grond van de Parkeerverordening 2016 en opvolgende verordeningen en het Uitwerkingsbesluit Parkeren 2016 en daarop volgende uitwerkingsbesluiten. | Geen ondermandatering |
| 7. | Het nemen van besluiten op grond van artikel 18 lid 1 onder d van de Wegenverkeerswet 1994, voor zover deze bevoegdheid niet is gemandateerd aan de clustermanager W&D ten behoeve van het Team Leefomgeving. | Coördinatoren voor zover het betreft het nemen van besluiten op aanvragen om een gehandicaptenparkeerplaats |
| 8. | Het uitoefenen van de bevoegdheden op grond van de APV, voor zover deze bevoegdheid niet is gemandateerd aan de clustermanager W&D ten behoeve van het Team Leefomgeving. | Geen ondermandatering |
| 9. | Het uitoefenen van bevoegdheden toegekend bij of krachtens de BAG. | Geen ondermandatering |
| 10. | Het uitoefenen van bevoegdheden in de zin van artikel 6 van de BAG als bedoeld in het delegatiebesluit van de raad van de gemeente Arnhem zoals vastgesteld in de vergadering van 29 juni 2009. | Geen ondermandatering |
| 11. | Het uitoefenen van de bevoegdheden toegekend bij of krachtens de Drink- en Horecawet. | Geen ondermandatering |
| 12. | Het uitoefenen van de bevoegdheden op grond van paragraaf 2 (kansspelautomaten) van Titel Va van de Wok. | Geen ondermandatering |
| 13. | Het verlenen van een vergunning voor het houden van kansspelen ex artikel 1, onder a, van de Wok (art. 3 Wok). | Geen ondermandatering |
| 14. | Het geven van een verbod op grond van artikel 7c, lid 2, en artikel 7c lid 3 Wok. | Geen ondermandatering |
| 15. | Het nemen van besluiten omtrent het verlenen van een verklaring van geen bezwaar voor het houden van een luchtvertoning of luchtvaartwedstrijd (art. 158 Regeling toezicht luchtvaart). | Geen ondermandatering |
| 16. | Het uitoefenen van de aan het college van burgemeester en wethouders toegekende bevoegdheden op grond van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. | Geen ondermandatering |
| 17. | Het uitoefenen van de bevoegdheden als bevoegd gezag bij of krachtens de Wet milieubeheer, de Wet geluidhinder en de Wet bodembescherming. | Geen ondermandatering |
| 18. | Het beslissen op verzoeken om ontheffing voor het vervoer van gevaarlijke stoffen (art. 22 Wet vervoer gevaarlijke stoffen). | Geen ondermandatering |
| 19. | Het uitoefenen van bevoegdheden toegekend bij of krachtens artikel 2.2, eerste lid onder k van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht. | Geen ondermandatering |
| 20. | Het beslissen op aanvragen om gebruiksvergunningen op grond van de Brandbeveiligingsverordening. | Geen ondermandatering |
| | Het geven van een aanwijzing als bedoeld in artikel 9, eerste lid van de Wet op de Jeugdverblijven. | Geen ondermandatering |
| | Het opleggen van een last onder dwangsom als bedoeld in artikel 9, derde lid van de Wet op de Jeugdverblijven. | Geen ondermandatering |

ONDERMANDAATBESLUIT AFDELING PROJECT- EN INTERIMMANAGEMENT A

Het hoofd van de afdeling project- en interimmanagement A van het cluster Project- en Interimmanagement van de gemeente Arnhem;

Gelet op het Besluit ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging gemeente Arnhem 2017 van de gemeentesecretaris van 27 juni 2017, zaaknummer 154407;

Besluit:

1. Aan de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van de afdeling project- en interimmanagement A van het cluster Project- en Interimmanagement op te dragen:
 - A. De uitoefening van de in de bijlage van dit besluit omschreven bevoegdheden;
 - B. De ondertekening van stukken bij de uitoefening van de onder A genoemde bevoegdheden.

2. Te bepalen dat deze bevoegdheden dienen te worden uitgeoefend overeenkomstig het bepaalde in het Besluit ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging gemeente Arnhem 2017 van de gemeentesecretaris.
3. Te bepalen dat de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van de aan hen verleende bevoegdheden uitsluitend gebruik maken voor zover het aangelegenheden betreft die behoren tot hun werkterrein (waaronder wordt verstaan de toepasselijke regelgeving en organisatie-eenheid).
4. Te bepalen dat:
 - a. Dit besluit wordt aangehaald als "Ondermandaatbesluit afdeling project- en interimmanagement A cluster Project- en Interimmanagement";
 - b. Dit besluit in werking treedt op de dag na die waarop deze wordt bekendgemaakt en terugwerkende kracht heeft ten aanzien van elke beslissing, die in de periode van 1 juli 2017 tot de dag van inwerkingtreding is genomen. Een dergelijke beslissing is daarmee van rechtswege bekrachtigd.

Afdelingshoofd

J.Beverdam

| nr. | Bevoegdheid | Ondermandaat medewerkersniveau |
|---|--|---|
| Algemeen | | |
| 1. | Het verrichten van feitelijke handelingen ter voorbereiding en uitvoering van aan de gemeente opgedragen taken. | Alle medewerkers |
| 2. | Het ondertekenen van correspondentie ter voorbereiding en uitvoering van beslissingen van de raad krachtens artikel 160, eerste lid, onder b, van de Gemeentewet. | Alle projectmanagers |
| 3. | Het verstrekken van bevestigingen en bewijzen van ontvangst. | Alle medewerkers |
| 4. | Het doorzenden van geschriften als bedoeld in artikel 2:3 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle medewerkers |
| 5. | Het doen van openbare bekendmakingen en het doen van kennisgevingen en mededelingen van voorgenomen en genomen beslissingen en van voorgenomen en verrichte andere handelingen. | Alle medewerkers |
| 6. | Het aanwijzen van een contactpersoon, die voor de betreffende afdeling zorg draagt voor het registreren van medewerkers, die elektronische (officiële) bekendmakingen bij de Staatscourant en andere media aanleveren. | Geen ondermandatering |
| 7. | Het aanvragen van bijdragen, subsidies en vergoedingen bij het Rijk, de Provincie en andere subsidiënten. | Alle medewerkers |
| 8. | Het nemen van besluiten inzake het geven van inzage van archiefbescheiden als bedoeld in de Archiefwet. | Geen ondermandatering |
| 9. | Het toezicht houden en handhaven van de openbare orde in de voor het publiek toegankelijke gebouwen en de daarbij behorende erven, waar de gemeentelijke organisatie is gehuisvest, inclusief het geven van bevelen met het oog op de bescherming van veiligheid en gezondheid en inclusief het ontzeggen van de toegang tot voor de openbare dienst bestemde ruimten, indien zulks noodzakelijk moet worden geacht in het belang van de handhaving van de openbare orde of de voortgang van de werkzaamheden in die ruimten, dan wel op grond van het eigendomsrecht van de gemeente. | Medewerkers voor zover het betreft de eigen werkplek. |
| Geschillen en geschilbeslechting | | |
| 1. | Het nemen van besluiten tot het oplossen van conflicten door middel van bemiddeling door een onafhankelijke derde (mediation), voor zover het betreft conflicten die voortvloeien uit besluiten die zijn genomen op grond van dit mandaatbesluit. | Geen ondermandatering |
| 2. | Het nemen van besluiten tot het voeren van rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures namens de gemeente of het bestuursorgaan, of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij de raad, voor zover het de raad aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist. | Geen ondermandatering |
| 3. | a.Het indienen van verweerschriften en overige stukken en het vertegenwoordigen van de gemeente, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, daaronder begrepen het optreden ter zitting namens de gemeente of deze bestuursorganen in het kader van gerechtelijke procedures bij de administratieve, burgerlijke en strafrechter en in het kader van bezwaarprocedures en administratieve beroepsprocedures. b.Het aanwijzen van gemachtigden voor het uitoefenen van de onder a genoemde bevoegdheden. | a.Alle medewerkers a.Alle medewerkers |
| Privaatrechtelijke rechtshandelingen | | |

- | | | |
|----|---|---|
| 1. | Het beslissen tot het aangaan van privaatrechtelijke rechtshandelingen, voor zover de verplichting die daarbij voor de gemeente wordt aangegaan niet meer dan 250.000 euro bedraagt. | 1.Senior projectmanagers, binnen het aan hun opgedragen project, met dien verstande dat zij slechts bevoegd zijn voor zover de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van 250.000 euro niet overschrijdt. 2.Projectmanagers en junior projectmanagers, binnen het aan hun opgedragen project, met dien verstande dat zij slechts bevoegd zijn voor zover de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van 100.000 euro niet overschrijdt. |
| 2. | a.Het aansprakelijk stellen van derden. b.Het besluiten op het aansprakelijk stellen van de gemeente door derden. c.Het verrichten van handelingen tot stuiting van verjaring. | a.Geen ondermandatering b.Geen ondermandatering c.Geen ondermandatering |
| 3. | Het besluiten tot het aanvaarden van erfstellingen, schenkingen en legaten tot een bedrag van ten hoogste vijftigduizend euro. | Geen ondermandatering |
| 4. | a.Het vertegenwoordigen van de gemeente buiten rechte (artikel 171 Gemeentewet) ter uitvoering van beslissingen die zijn genomen in de uitoefening van de bevoegdheden die zijn omschreven in dit mandaatbesluit, of ter uitvoering van beslissingen genomen door de raad of door of namens het college van burgemeester en wethouders. b.Het aanwijzen van gevolmachtigden voor het uitoefenen van de onder a genoemde bevoegdheid. | a.Alle medewerkers a.Alle medewerkers |

Bestuursrechtelijke rechtshandelingen

- | | | |
|-----|--|-----------------------|
| 1. | Het nemen van beslissingen op grond van de Verordening nadeelcompensatie Arnhem 2011, indien en voor zover hierbij niet wordt afgeweken van het terzake uitgebrachte advies van de adviescommissie of de adviseur. | Alle projectmanagers |
| 2. | Het nemen van besluiten op verzoeken om informatie als bedoeld in hoofdstuk III van de Wet openbaarheid van bestuur. | Alle projectmanagers |
| 3. | Het nemen van besluiten op verzoeken als bedoeld in artikel 3, eerste lid van de Wet hergebruik van overheidsinformatie. | Alle projectmanagers |
| 4. | Het uitoefenen van de aan het college toegekende bevoegdheden bij of krachtens een gemeentelijke subsidieverordening, met uitzondering van het vaststellen van 'nadere regels' (wettelijke voorschriften krachtens delegatie vastgesteld) en de bevoegdheden op basis van de subsidieregelingen Burgerkracht, Amateurkunst en op het gebied van de Transformatie Sociaal Domein. | Alle projectmanagers |
| 5. | Het naar voren brengen van zienswijzen als bedoeld in artikel 3:15 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle medewerkers |
| 6. | Het besluiten tot het toepassen van en het uitvoeren van de uniforme openbare voorbereidingsprocedure als bedoeld in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle projectmanagers |
| 7. | Het vaststellen van formulieren als bedoeld in artikel 4:4 van de Algemene wet bestuursrecht voor het indienen van aanvragen en het verstrekken van gegevens. | Alle projectmanagers |
| 8. | Het nemen van beslissingen omtrent het niet behandelen van aanvragen als bedoeld in artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle projectmanagers |
| 9. | Het inwinnen van advies als bedoeld in afdeling 3.3 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle medewerkers |
| 10. | Het horen van een aanvrager en belanghebbenden als bedoeld in afdeling 4.1.2 van de Algemene wet bestuursrecht (De voorbereiding). | Alle medewerkers |
| 11. | De uitoefening van bevoegdheden als bestuursorgaan bij of krachtens titel 4.4 van de Algemene wet bestuursrecht (Bestuursrechtelijke geldschulden). | Geen ondermandatering |
| 12. | De uitoefening van bevoegdheden als bestuursorgaan bij of krachtens afdeling 4.1.3 van de Algemene wet bestuursrecht (Beslistermijn). | Alle medewerkers |
| 13. | Het vaststellen van beleidsregels dan wel richtlijnen met betrekking tot de aan de gemeente opgedragen taken en bevoegdheden. | Geen ondermandatering |
| 14. | Het nemen van besluiten en het verrichten van werkzaamheden voortvloeiende uit de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp). | Geen ondermandatering |

ONDERMANDAATBESLUIT AFDELING PROJECT- EN INTERIMMANAGEMENT B

Het hoofd van de afdeling project- en interimmanagement B van het cluster Project- en Interimmanagement van de gemeente Arnhem;

Gelet op het Besluit ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging gemeente Arnhem 2017 van de gemeentesecretaris van 27 juni 2017, zaaknummer 154407;

Besluit:

1. Aan de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van de afdeling project- en interimmanagement B van het cluster Project- en Interimmanagement op te dragen:
 - A. De uitoefening van de in de bijlage van dit besluit omschreven bevoegdheden;
 - B. De ondertekening van stukken bij de uitoefening van de onder A genoemde bevoegdheden.
2. Te bepalen dat deze bevoegdheden dienen te worden uitgeoefend overeenkomstig het bepaalde in het Besluit ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging gemeente Arnhem 2017 van de gemeentesecretaris.
3. Te bepalen dat de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van de aan hen verleende bevoegdheden uitsluitend gebruik maken voor zover het aangelegenheden betreft die behoren tot hun werkterrein (waaronder wordt verstaan de toepasselijke regelgeving en organisatie-eenheid).
4. Te bepalen dat:
 - a. Dit besluit wordt aangehaald als "Ondermandaatbesluit afdeling project- en interimmanagement B cluster Project- en Interimmanagement";
 - b. Dit besluit in werking treedt op de dag na die waarop deze wordt bekendgemaakt en terugwerkende kracht heeft ten aanzien van elke beslissing, die in de periode van 1 juli 2017 tot de dag van inwerkingtreding is genomen. Een dergelijke beslissing is daarmee van rechtswege bekrachtigd.

Afdelingshoofd

A.A.E.J. Ingenhou

| nr. | Bevoegdheid | Ondermandaat medewerkersniveau |
|---|--|---|
| Algemeen | | |
| 1. | Het verrichten van feitelijke handelingen ter voorbereiding en uitvoering van aan de gemeente opgedragen taken. | Alle medewerkers |
| 2. | Het ondertekenen van correspondentie ter voorbereiding en uitvoering van beslissingen van de raad krachtens artikel 160, eerste lid, onder b, van de Gemeentewet. | Alle projectmanagers |
| 3. | Het verstrekken van bevestigingen en bewijzen van ontvangst. | Alle medewerkers |
| 4. | Het doorzenden van geschriften als bedoeld in artikel 2:3 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle medewerkers |
| 5. | Het doen van openbare bekendmakingen en het doen van kennisgevingen en mededelingen van voorgenomen en genomen beslissingen en van voorgenomen en verrichte andere handelingen. | Alle medewerkers |
| 6. | Het aanwijzen van een contactpersoon, die voor de betreffende afdeling zorg draagt voor het registreren van medewerkers, die elektronische (officiële) bekendmakingen bij de Staatscourant en andere media aanleveren. | Geen ondermandatering |
| 7. | Het aanvragen van bijdragen, subsidies en vergoedingen bij het Rijk, de Provincie en andere subsidiënten. | Alle medewerkers |
| 8. | Het nemen van besluiten inzake het geven van inzage van archiefbescheiden als bedoeld in de Archiefwet. | Geen ondermandatering |
| 9. | Het toezicht houden en handhaven van de openbare orde in de voor het publiek toegankelijke gebouwen en de daarbij behorende erven, waar de gemeentelijke organisatie is gehuisvest, inclusief het geven van bevelen met het oog op de bescherming van veiligheid en gezondheid en inclusief het ontzeggen van de toegang tot voor de openbare dienst bestemde ruimten, indien zulks noodzakelijk moet worden geacht in het belang van de handhaving van de openbare orde of de voortgang van de werkzaamheden in die ruimten, dan wel op grond van het eigendomsrecht van de gemeente. | Medewerkers voor zover het betreft de eigen werkplek. |
| Geschillen en geschilbeslechting | | |
| 1. | Het nemen van besluiten tot het oplossen van conflicten door middel van bemiddeling door een onafhankelijke derde (mediation), voor zover het betreft conflicten die voortvloeien uit besluiten die zijn genomen op grond van dit mandaatbesluit. | Geen ondermandatering |
| 2. | Het nemen van besluiten tot het voeren van rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures namens de gemeente of het bestuursorgaan, of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij de raad, voor zover het de raad aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist. | Geen ondermandatering |
| 3. | a.Het indienen van verweerschriften en overige stukken en het vertegenwoordigen van de gemeente, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, daaronder begrepen het | a.Alle medewerkers a.Alle medewerkers |

optreden ter zitting namens de gemeente of deze bestuursorganen in het kader van gerechtelijke procedures bij de administratieve, burgerlijke en strafrechter en in het kader van bezwaarprocedures en administratieve beroepsprocedures.
b.Het aanwijzen van gemachtigden voor het uitoefenen van de onder a genoemde bevoegdheden.

Privaatrechtelijke rechtshandelingen

- | | | |
|----|---|---|
| 1. | Het beslissen tot het aangaan van privaatrechtelijke rechtshandelingen, voor zover de verplichting die daarbij voor de gemeente wordt aangegaan niet meer dan 250.000 euro bedraagt. | a.Senior projectmanagers, binnen het aan hun opgedragen project, met dien verstande dat zij slechts bevoegd zijn voor zover de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van 250.000 euro niet overschrijdt. b.Projectmanagers en junior projectmanagers, binnen het aan hun opgedragen project, met dien verstande dat zij slechts bevoegd zijn voor zover de verplichting die voor de gemeente wordt aangegaan het bedrag van 100.000 euro niet overschrijdt. |
| 2. | a.Het aansprakelijk stellen van derden. b.Het besluiten op het aansprakelijk stellen van de gemeente door derden. c.Het verrichten van handelingen tot stuiting van verjaring. | a.Geen ondermandatering b.Geen ondermandatering c.Geen ondermandatering |
| 3. | Het besluiten tot het aanvaarden van erfstellingen, schenkingen en legaten tot een bedrag van ten hoogste vijftigduizend euro. | Geen ondermandatering |
| 4. | a.Het vertegenwoordigen van de gemeente buiten rechte (artikel 171 Gemeentewet) ter uitvoering van beslissingen die zijn genomen in de uitoefening van de bevoegdheden die zijn omschreven in dit mandaatbesluit, of ter uitvoering van beslissingen genomen door de raad of door of namens het college van burgemeester en wethouders. b.Het aanwijzen van gevolmachtigden voor het uitoefenen van de onder a genoemde bevoegdheid. | a.Alle medewerkers a.Alle medewerkers |

Bestuursrechtelijke rechtshandelingen

- | | | |
|-----|--|-----------------------|
| 1. | Het nemen van beslissingen op grond van de Verordening nadeelcompensatie Arnhem 2011, indien en voor zover hierbij niet wordt afgeweken van het terzake uitgebrachte advies van de adviescommissie of de adviseur. | Alle projectmanagers |
| 2. | Het nemen van besluiten op verzoeken om informatie als bedoeld in hoofdstuk III van de Wet openbaarheid van bestuur. | Alle projectmanagers |
| 3. | Het nemen van besluiten op verzoeken als bedoeld in artikel 3, eerste lid van de Wet hergebruik van overheidsinformatie. | Alle projectmanagers |
| 4. | Het uitoefenen van de aan het college toegekende bevoegdheden bij of krachtens een gemeentelijke subsidieverordening, met uitzondering van het vaststellen van 'nadere regels' (wettelijke voorschriften krachtens delegatie vastgesteld) en de bevoegdheden op basis van de subsidieregelingen Burgerkracht, Amateurkunst en op het gebied van de Transformatie Sociaal Domein. | Alle projectmanagers |
| 5. | Het naar voren brengen van zienswijzen als bedoeld in artikel 3:15 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle medewerkers |
| 6. | Het besluiten tot het toepassen van en het uitvoeren van de uniforme openbare voorbereidingsprocedure als bedoeld in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle projectmanagers |
| 7. | Het vaststellen van formulieren als bedoeld in artikel 4:4 van de Algemene wet bestuursrecht voor het indienen van aanvragen en het verstrekken van gegevens. | Alle projectmanagers |
| 8. | Het nemen van beslissingen omtrent het niet behandelen van aanvragen als bedoeld in artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle projectmanagers |
| 9. | Het inwinnen van advies als bedoeld in afdeling 3.3 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle medewerkers |
| 10. | Het horen van een aanvrager en belanghebbenden als bedoeld in afdeling 4.1.2 van de Algemene wet bestuursrecht (De voorbereiding). | Alle medewerkers |
| 11. | De uitoefening van bevoegdheden als bestuursorgaan bij of krachtens titel 4.4 van de Algemene wet bestuursrecht (Bestuursrechtelijke geldschulden). | Geen ondermandatering |
| 12. | De uitoefening van bevoegdheden als bestuursorgaan bij of krachtens afdeling 4.1.3 van de Algemene wet bestuursrecht (Beslistermijn). | Alle medewerkers |
| 13. | Het vaststellen van beleidsregels dan wel richtlijnen met betrekking tot de aan de gemeente opgedragen taken en bevoegdheden. | Geen ondermandatering |
| 14. | Het nemen van besluiten en het verrichten van werkzaamheden voortvloeiende uit de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp). | Geen ondermandatering |

ONDERMANDAATBESLUIT AFDELING KLANTCONTACTCENTRUM 1 EN 2 (BURGERZAKEN)

Het afdelingshoofd klantcontactcentrum 1 en 2 (burgerzaken) van het cluster Wijken en Dienstverlening van de gemeente Arnhem;

Gelet op het Besluit ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging gemeente Arnhem 2017 van de gemeentesecretaris van 27 juni 2017, zaaknummer 154407;

Besluit:

1. Aan de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van de afdeling klantcontactcentrum 1 en 2 (burgerzaken) van het cluster Wijken en Dienstverlening op te dragen:
 - A. De uitoefening van de in de bijlage van dit besluit omschreven bevoegdheden;
 - B. De ondertekening van stukken bij de uitoefening van de onder A genoemde bevoegdheden.
2. Te bepalen dat deze bevoegdheden dienen te worden uitgeoefend overeenkomstig het bepaalde in het Besluit ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging gemeente Arnhem 2017 van de gemeentesecretaris.
3. Te bepalen dat de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van de aan hen verleende bevoegdheden uitsluitend gebruik maken voor zover het aangelegenheden betreft die behoren tot hun werkterrein (waaronder wordt verstaan de toepasselijke regelgeving en organisatie-eenheid).
4. Te bepalen dat:
 - a. Dit besluit wordt aangehaald als "Ondermandaatbesluit afdeling klantcontactcentrum 1 en 2 (burgerzaken) cluster Wijken en Dienstverlening";
 - b. Dit besluit in werking treedt op de dag na die waarop deze wordt bekendgemaakt en terugwerkende kracht heeft ten aanzien van elke beslissing, die in de periode van 1 juli 2017 tot de dag van inwerkingtreding is genomen. Een dergelijke beslissing is daarmee van rechtswege bekrachtigd.

Afdelingshoofd

I.P.G. van Pinxteren

| nr. | Bevoegdheid | Ondermandaat medewerkersniveau |
|---|--|---|
| Algemeen | | |
| 1. | Het verrichten van feitelijke handelingen ter voorbereiding en uitvoering van aan de gemeente opgedragen taken. | Alle medewerkers |
| 2. | Het ondertekenen van correspondentie ter voorbereiding en uitvoering van beslissingen van de raad krachtens artikel 160, eerste lid, onder b, van de Gemeentewet. | Geen ondermandatering |
| 3. | Het verstreken van bevestigingen en bewijzen van ontvangst. | Alle medewerkers |
| 4. | Het doorzenden van geschriften als bedoeld in artikel 2:3 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle medewerkers |
| 5. | Het doen van openbare bekendmakingen en het doen van kennisgevingen en mededelingen van voorgenomen en genomen beslissingen en van voorgenomen en verrichte andere handelingen. | Alle procesondersteuners |
| 6. | Het aanvragen van bijdragen, subsidies en vergoedingen bij het Rijk, de Provincie en andere subsidiënten. | Geen ondermandatering |
| 7. | Het nemen van besluiten inzake het geven van inzage van archiefbescheiden als bedoeld in de Archiefwet. | Geen ondermandatering |
| 8. | Het toezicht houden en handhaven van de openbare orde in de voor het publiek toegankelijke gebouwen en de daarbij behorende erven, waar de gemeentelijke organisatie is gehuisvest, inclusief het geven van bevelen met het oog op de bescherming van veiligheid en gezondheid en inclusief het ontzeggen van de toegang tot voor de openbare dienst bestemde ruimten, indien zulks noodzakelijk moet worden geacht in het belang van de handhaving van de openbare orde of de voortgang van de werkzaamheden in die ruimten, dan wel op grond van het eigendomsrecht van de gemeente. | Medewerkers voor zover het betreft de eigen werkplek. |
| Geschillen en geschilbeslechting | | |
| 1. | Het nemen van besluiten tot het oplossen van conflicten door middel van bemiddeling door een onafhankelijke derde (mediation), voor zover het betreft conflicten die voortvloeien uit besluiten die zijn genomen op grond van dit mandaatbesluit. | Geen ondermandatering |
| 2. | Het nemen van besluiten tot het voeren van rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures namens de gemeente of het bestuursorgaan, of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij de raad, voor zover het de raad aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist. | Geen ondermandatering |

3. a.Het indienen van verweerschriften en overige stukken en het vertegenwoordigen van de gemeente, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, daaronder begrepen het optreden ter zitting namens de gemeente of deze bestuursorganen in het kader van gerechtelijke procedures bij de administratieve, burgerlijke en strafrechter en in het kader van bezwaarprocedures en administratieve beroepsprocedures.
b.Het aanwijzen van gemachtigden voor het uitoefenen van de onder a genoemde bevoegdheden.

a.Geen ondermandatering
b.Geen ondermandatering

Privaatrechtelijke rechtshandelingen

1. Het beslissen tot het aangaan van privaatrechtelijke rechtshandelingen, voor zover de verplichting die daarbij voor de gemeente wordt aangegaan niet meer dan 250.000 euro bedraagt.
2. a.Het aansprakelijk stellen van derden.
b.Het besluiten op het aansprakelijk stellen van de gemeente door derden.
c.Het verrichten van handelingen tot stuiting van verjaring.
3. Het besluiten tot het aanvaarden van erfstellingen, schenkingen en legaten tot een bedrag van ten hoogste vijftigduizend euro.
a.Het vertegenwoordigen van de gemeente buiten rechte (artikel 171 Gemeentewet) ter uitvoering van beslissingen die zijn genomen in de uitoefening van de bevoegdheden die zijn omschreven in dit mandaatbesluit, of ter uitvoering van beslissingen genomen door de raad of door of namens het college van burgemeester en wethouders.
b.Het aanwijzen van gevolmachtigden voor het uitoefenen van de onder a genoemde bevoegdheid.

Geen ondermandatering

a.Geen ondermandatering
b.Geen ondermandatering
c.Geen ondermandatering

Geen ondermandatering

a.Geen ondermandatering
b.Geen ondermandatering

Bestuursrechtelijke rechtshandelingen

1. Het nemen van besluiten op verzoeken om informatie als bedoeld in hoofdstuk III van de Wet openbaarheid van bestuur.
2. Het nemen van besluiten op verzoeken als bedoeld in artikel 3, eerste lid van de Wet hergebruik van overheidsinformatie. !
3. Het naar voren brengen van zienswijzen als bedoeld in artikel 3:15 van de Algemene wet bestuursrecht.
4. Het besluiten tot het toepassen van en het uitvoeren van de uniforme openbare voorbereidingsprocedure als bedoeld in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht.
5. Het vaststellen van formulieren als bedoeld in artikel 4:4 van de Algemene wet bestuursrecht voor het indienen van aanvragen en het verstrekken van gegevens.
6. Het nemen van beslissingen omtrent het niet behandelen van aanvragen als bedoeld in artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht.
7. Het inwinnen van advies als bedoeld in afdeling 3.3 van de Algemene wet bestuursrecht.
8. Het horen van een aanvrager en belanghebbenden als bedoeld in afdeling 4.1.2 van de Algemene wet bestuursrecht (De voorbereiding).
9. De uitoefening van bevoegdheden als bestuursorgaan bij of krachtens titel 4.4 van de Algemene wet bestuursrecht (Bestuursrechtelijke geldschulden).
10. De uitoefening van bevoegdheden als bestuursorgaan bij of krachtens afdeling 4.1.3 van de Algemene wet bestuursrecht (Beslistermijn).
11. Het nemen van besluiten en het verrichten van werkzaamheden voortvloeiende uit de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp).

Geen ondermandatering

Geen ondermandatering

Alle medewerkers

Geen ondermandatering

Geen ondermandatering

Alle medewerkers

Alle medewerkers

Alle medewerkers

Geen ondermandatering

Geen ondermandatering

Geen ondermandatering

Specifieke bevoegdheden

1. Het nemen van beslissingen, het afdoen van stukken, het ondertekenen van uitgaande brieven en het verrichten van overige handelingen ten aanzien van aangelegenheden die verband houden met de aan de burgemeester bij of krachtens de Rijkswet op het Nederlanderschap verleende bevoegdheden en taken.
2. Het uitoefenen van bevoegdheden voortvloeiende uit de Wet op de justitiële en strafvorderlijke gegevens en op de verklaringen omtrent het gedrag en uitvoeringsregelingen.
3. Het nemen van besluiten voortvloeiende uit de Paspoortwet en uitvoeringsregelingen.
4. a.Het nemen van besluiten in het kader van de Wet Basis Registratie Personen en uitvoeringsregelingen;
b.Het afnemen van verklaringen onder eed of belofte over gegevens over de burgerlijke staat, zoals bedoeld in artikel 2.8, lid 2, onder e van de Wet Basis Registratie Personen.

Alle medewerkers frontoffice 1 van de afdeling Klant Contact Centrum 2

Alle medewerkers

Alle medewerkers frontoffice 1, alle medewerkers frontoffice 2 en alle medewerkers frontoffice 3 van de afdelingen Klant Contact Centrum 1 en Klant Contact Centrum 2

a.Alle medewerkers van de afdelingen Klant Contact Centrum 1 en Klant Contact Centrum 2.

b.Alle medewerkers frontoffice 1 van de afdeling Klant Contact Centrum 2

| | | |
|-----|--|---|
| 5. | Het benoemen van een buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand. | Alle medewerkers frontoffice 1 van de afdeling Klant Contact Centrum 2 |
| 6. | Het aanwijzen van een locatie als gemeentehuis in de zin van artikel 1:63 BW. | Alle medewerkers van de afdeling Klant Contact Centrum 2 |
| 7. | De inname, bewaring en uitgifte van gevonden voorwerpen zoals genoemd in titel 2 van boek 5 van het Burgerlijk Wetboek. | Alle medewerkers van de afdelingen Klant Contact Centrum 1 en Klant Contact Centrum 2 |
| 8. | Het nemen van besluiten in het kader van de Kieswet, met uitzondering van het benoemen van de plaatsvervangend voorzitter, de leden en de drie plaatsvervangende leden van het hoofdstembureau als bedoeld in artikel E7 van de Kieswet. | Geen ondermandatering |
| 9. | Het nemen van besluiten voortvloeiende uit de Wet op de Lijkbezorging en uitvoeringsregelingen. | Alle medewerkers frontoffice 1 van de afdeling Klant Contact Centrum 2 |
| 10. | Het uitoefenen van bevoegdheden ter bestrijding van rampen en zware ongevallen in het kader van de Wet rampen en zware ongevallen en de Gemeentewet (CRIB). | Geen ondermandatering |
| 11. | Het nemen van besluiten (niet zijnde het beslissen op bezwaarschriften en beslissingen tot het instellen van (hoger) beroep) voortvloeiende uit de Wegenverkeerswet 1994 (rijbewijzen en gehandicaptenparkeerkaarten). | Alle medewerkers van de afdelingen klant Contact Centrum 1 en Klant Contact Centrum 2 |

ONDERMANDAATBESLUIT AFDELING KLANTCONTACTCENTRUM SERVICE/INTERNET (CALLCENTER)

Het afdelingshoofd klantcontactcentrum service/internet (callcenter) van het cluster Wijken en Dienstverlening van de gemeente Arnhem;

Gelet op het Besluit ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging gemeente Arnhem 2017 van de gemeentesecretaris van 27 juni 2017, zaaknummer 154407;

Besluit:

1. Aan de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van de afdeling klantcontactcentrum service/internet (callcenter) van het cluster Wijken en Dienstverlening op te dragen:
 - A. De uitoefening van de in de bijlage van dit besluit omschreven bevoegdheden;
 - B. De ondertekening van stukken bij de uitoefening van de onder A genoemde bevoegdheden.
2. Te bepalen dat deze bevoegdheden dienen te worden uitgeoefend overeenkomstig het bepaalde in het Besluit ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging gemeente Arnhem 2017 van de gemeentesecretaris.
3. Te bepalen dat de in de bijlage van dit besluit genoemde functionarissen van de aan hen verleende bevoegdheden uitsluitend gebruik maken voor zover het aangelegenheden betreft die behoren tot hun werkterrein (waaronder wordt verstaan de toepasselijke regelgeving en organisatie-eenheid).
4. Te bepalen dat:
 - a. Dit besluit wordt aangehaald als "Ondermandaatbesluit afdeling klantcontactcentrum service/internet (callcenter) cluster Wijken en Dienstverlening";
 - b. Dit besluit in werking treedt op de dag na die waarop deze wordt bekendgemaakt en terugwerkende kracht heeft ten aanzien van elke beslissing, die in de periode van 1 juli 2017 tot de dag van inwerkingtreding is genomen. Een dergelijke beslissing is daarmee van rechtswege bekrachtigd.

Afdelingshoofd

T.M.C. Hermsen

| nr. | Bevoegdheid | Ondermandaat medewerkersniveau |
|-----------------|---|--------------------------------|
| Algemeen | | |
| 1. | Het verrichten van feitelijke handelingen ter voorbereiding en uitvoering van aan de gemeente opgedragen taken. | Alle medewerkers |
| 2. | Het ondertekenen van correspondentie ter voorbereiding en uitvoering van beslissingen van de raad krachtens artikel 160, eerste lid, onder b, van de Gemeentewet. | Geen ondermandatering |
| 3. | Het verstrekken van bevestigingen en bewijzen van ontvangst. | Alle medewerkers |
| 4. | Het doorzenden van geschriften als bedoeld in artikel 2:3 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle medewerkers |
| 5. | Het doen van openbare bekendmakingen en het doen van kennisgevingen en mededelingen van voorgenomen en genomen beslissingen en van voorgenomen en verrichte andere handelingen. | Alle procesondersteuners |

- | | | |
|----|--|---|
| 6. | Het aanvragen van bijdragen, subsidies en vergoedingen bij het Rijk, de Provincie en andere subsidiënten. | Geen ondermandatering |
| 7. | Het nemen van besluiten inzake het geven van inzage van archiefbescheiden als bedoeld in de Archiefwet. | Geen ondermandatering |
| 8. | Het toezicht houden en handhaven van de openbare orde in de voor het publiek toegankelijke gebouwen en de daarbij behorende erven, waar de gemeentelijke organisatie is gehuisvest, inclusief het geven van bevelen met het oog op de bescherming van veiligheid en gezondheid en inclusief het ontzeggen van de toegang tot voor de openbare dienst bestemde ruimten, indien zulks noodzakelijk moet worden geacht in het belang van de handhaving van de openbare orde of de voortgang van de werkzaamheden in die ruimten, dan wel op grond van het eigendomsrecht van de gemeente. | Medewerkers voor zover het betreft de eigen werkplek. |

Geschillen en geschilbeslechting

- | | | |
|----|--|--|
| 1. | Het nemen van besluiten tot het oplossen van conflicten door middel van bemiddeling door een onafhankelijke derde (mediation), voor zover het betreft conflicten die voortvloeien uit besluiten die zijn genomen op grond van dit mandaatbesluit. | Geen ondermandatering |
| 2. | Het nemen van besluiten tot het voeren van rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures namens de gemeente of het bestuursorgaan, of handelingen ter voorbereiding daarop te verrichten, tenzij de raad, voor zover het de raad aangaat, in voorkomende gevallen anders beslist. | Geen ondermandatering |
| 3. | a.Het indienen van verweerschriften en overige stukken en het vertegenwoordigen van de gemeente, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester, daaronder begrepen het optreden ter zitting namens de gemeente of deze bestuursorganen in het kader van gerechtelijke procedures bij de administratieve, burgerlijke en strafrechter en in het kader van bezwaarprocedures en administratieve beroepsprocedures. b.Het aanwijzen van gemachtigden voor het uitoefenen van de onder a genoemde bevoegdheden. | a.Geen ondermandatering a.Geen ondermandatering |

Privaatrechtelijke rechtshandelingen

- | | | |
|----|---|---|
| 1. | Het beslissen tot het aangaan van privaatrechtelijke rechtshandelingen, voor zover de verplichting die daarbij voor de gemeente wordt aangegaan niet meer dan 250.000 euro bedraagt. | Geen ondermandatering |
| 2. | a.Het aansprakelijk stellen van derden. b.Het besluiten op het aansprakelijk stellen van de gemeente door derden. c.Het verrichten van handelingen tot stuiting van verjaring. | a.Geen ondermandatering b.Geen ondermandatering c.Geen ondermandatering |
| 3. | Het besluiten tot het aanvaarden van erfstellingen, schenkingen en legaten tot een bedrag van ten hoogste vijftigduizend euro. | Geen ondermandatering |
| 4. | a.Het vertegenwoordigen van de gemeente buiten rechte (artikel 171 Gemeentewet) ter uitvoering van beslissingen die zijn genomen in de uitoefening van de bevoegdheden die zijn omschreven in dit mandaatbesluit, of ter uitvoering van beslissingen genomen door de raad of door of namens het college van burgemeester en wethouders. b.Het aanwijzen van gevolmachtigden voor het uitoefenen van de onder a genoemde bevoegdheid. | a.Geen ondermandatering a.Geen ondermandatering |

Bestuursrechtelijke rechtshandelingen

- | | | |
|----|--|-----------------------|
| 1. | Het nemen van besluiten op verzoeken om informatie als bedoeld in hoofdstuk III van de Wet openbaarheid van bestuur. | Geen ondermandatering |
| 2. | Het nemen van besluiten op verzoeken als bedoeld in artikel 3, eerste lid van de Wet hergebruik van overheidsinformatie. | Geen ondermandatering |
| 3. | Het naar voren brengen van zienswijzen als bedoeld in artikel 3:15 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle medewerkers |
| 4. | Het besluiten tot het toepassen van en het uitvoeren van de uniforme openbare voorbereidingsprocedure als bedoeld in afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht. | Geen ondermandatering |
| 5. | Het vaststellen van formulieren als bedoeld in artikel 4:4 van de Algemene wet bestuursrecht voor het indienen van aanvragen en het verstrekken van gegevens. | Geen ondermandatering |
| 6. | Het nemen van beslissingen omtrent het niet behandelen van aanvragen als bedoeld in artikel 4:5 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle medewerkers |
| 7. | Het inwinnen van advies als bedoeld in afdeling 3.3 van de Algemene wet bestuursrecht. | Alle medewerkers |
| 8. | Het horen van een aanvrager en belanghebbenden als bedoeld in afdeling 4.1.2 van de Algemene wet bestuursrecht (De voorbereiding). | Alle medewerkers |
| 9. | De uitoefening van bevoegdheden als bestuursorgaan bij of krachtens titel 4.4 van de Algemene wet bestuursrecht (Bestuursrechtelijke geldschulden). | Geen ondermandatering |

| | | |
|--------------------------------|--|--|
| 10. | De uitoefening van bevoegdheden als bestuursorgaan bij of krachtens afdeling 4.1.3 van de Algemene wet bestuursrecht (Beslistermijn). | Geen ondermandatering |
| 11. | Het nemen van besluiten en het verrichten van werkzaamheden voortvloeiende uit de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp). | Geen ondermandatering |
| Specifieke bevoegdheden | | |
| 1. | Het nemen van beslissingen, het afdoen van stukken, het ondertekenen van uitgaande brieven en het verrichten van overige handelingen ten aanzien van aangelegenheden die verband houden met de aan de burgemeester bij of krachtens de Rijkswet op het Nederlanderschap verleende bevoegdheden en taken. | Geen ondermandatering |
| 2. | Het uitoefenen van bevoegdheden voortvloeiende uit de Wet op de justitiële en strafvorderlijke gegevens en op de verklaringen omtrent het gedrag en uitvoeringsregelingen. | Geen ondermandatering |
| 3. | Het nemen van besluiten voortvloeiende uit de Paspoortwet en uitvoeringsregelingen. | Geen ondermandatering |
| 4. | a.Het nemen van besluiten in het kader van de Wet Basis Registratie Personen en uitvoeringsregelingen. b.Het afnemen van verklaringen onder eed of belofte over gegevens over de burgerlijke staat, zoals bedoeld in artikel 2.8, lid 2, onder e van de Wet Basis Registratie Personen. | a.Geen ondermandatering b.Geen ondermandatering |
| 5. | Het benoemen van een buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand. | Geen ondermandatering |
| 6. | Het aanwijzen van een locatie als gemeentehuis in de zin van artikel 1:63 BW. | Geen ondermandatering |
| 7. | De inname, bewaring en uitgifte van gevonden voorwerpen zoals genoemd in titel 2 van boek 5 van het Burgerlijk Wetboek. | Alle medewerkers |
| 8. | Het nemen van besluiten in het kader van de Kieswet, met uitzondering van het benoemen van de plaatsvervangend voorzitter, de leden en de drie plaatsvervangende leden van het hoofdstembureau als bedoeld in artikel E7 van de Kieswet. | Geen ondermandatering |
| 9. | Het nemen van besluiten voortvloeiende uit de Wet op de Lijkbezorging en uitvoeringsregelingen. | Geen ondermandatering |
| 10. | Het uitoefenen van bevoegdheden ter bestrijding van rampen en zware ongevallen in het kader van de Wet rampen en zware ongevallen en de Gemeentewet (CRIB). | Geen ondermandatering |
| 11. | Het nemen van besluiten (niet zijnde het beslissen op bezwaarschriften en beslissingen tot het instellen van (hoger) beroep) voortvloeiende uit de Wegenverkeerswet 1994 (rijbewijzen en gehandicaptenparkeerkaarten). | Alle medewerkers |