

ONDERMANDAAT ONDERDEEL STADSONTWIKKELING RUIMTELIJKE ONTWIKKELING EN UITVOERING 2016 versie 2.0

DE CONCERNDIRECTEUR GRONINGEN ALS HOOFD VAN HET ONDERDEEL STADSONTWIKKELING
RUIMTELIJKE ONTWIKKELING EN UITVOERING;

- Gelet op de bepalingen van de Gemeentewet en de Algemene wet bestuursrecht;
- Gelet op het Algemeen Mandaatbesluit 2016, zoals vastgesteld op 9 februari 2016;
- Gelet op het Onderdeelsmandaat onderdeel Stadsontwikkeling Ruimtelijke Ontwikkeling en Uitvoering 2016 zoals vastgesteld op 9 februari 2016;

HEEFT BESLOTEN:

het ondermandaat onderdeel Stadsontwikkeling Ruimtelijke Ontwikkeling en Uitvoering 2016 versie 2.0 vast te stellen.

Vastgesteld bij besluit van de Concerndirecteur Groningen als lijnverantwoordelijke van het onderdeel Stadsontwikkeling Ruimtelijke Ontwikkeling en Uitvoering van 3 juni 2016.

Datum inwerkingtreding: de dag na bekendmaking.

De concerndirecteur Groningen,

Klaas van der Wal.

Ondermandaten

Afdeling

1. Algemeen, straatnaamgeving en huisnummering, wet Basisregistratie, WKP
1. afdeling 1. paragraaf 2 personeelsmanagement
1. Privaat- en strafrechtelijke rechtshandelingen
2. Diverse voorbereidings- en uitvoeringshandelingen
3. Subsidieregelingen
4. Wet Ruimtelijke Ordening e.a.
5. Wabo, Woningwet, Monumentenwet e.a.

ALGEMENE BEPALINGEN

Onder Concerndirecteur Groningen wordt in dit ondermandaatbesluit verstaan de Concerndirecteur welke door het Groningen Managementteam is aangewezen om het onderdeel Stadsontwikkeling Ruimtelijke Ontwikkeling en Uitvoering aan te sturen. Op dit ondermandaatbesluit zijn de bepalingen uit het gemeentebreed geldende "Algemeen Mandaatbesluit 2016" nadrukkelijk van toepassing.

Belangrijk (het fingerspitzengefühl voor politiek/bestuurlijke besluiten)

Bij gevoelige zaken (politiek, bestuurlijk, publicitair etc.) dient er alvorens te besluiten overleg met de betreffende directeur of met de Concerndirecteur Groningen plaats te vinden. Deze kan dan besluiten of er in mandaat besloten kan worden of dat het een burgemeesters of collegebesluit dient te worden.

Nadrukkelijk is dat in artikel 2 en 3 van het Algemeen Mandaatbesluit 2016 uitgewerkt. Een verkorte inhoud staat hieronder:

Artikel 2 van het "Algemeen Mandaatbesluit 2016" geeft in lid 1 aan dat als het beleid van B&W bij een besluit is betrokken of een besluit op overige wijze beleidsmatige aspecten kent, zo'n besluit aan de burgemeester of het college van B&W voorgelegd dient te worden.

In lid 2 staat dat lid 1 in ieder geval van toepassing is:

- a. indien het besluit leidt tot afwijking van of aanvulling op het tot dan toe gevoerde beleid;

- b. indien te verwachten valt dat de burgemeester of het college of een portefeuillehouder op zijn verantwoordelijkheid voor het te nemen besluit zal worden aangesproken;
- c. indien uit het besluit financiële, juridische, organisatorische, politiek/bestuurlijke en/of publicitaire belangrijke consequenties kunnen voortvloeien;
- d. indien het college, de burgemeester, een verantwoordelijke portefeuillehouder of de gemeentesecretaris dit kenbaar heeft gemaakt;
- e. indien het een brief of verzoek betreft met een persoonlijk karakter.
Door de Concerndirecteur Groningen is daaraan toegevoegd:
- a. Indien het een brief betreft aan of van de Commissaris van de Koning.

Dit artikel geeft de belangrijkste (politieke)randvoorwaarden voor mandaatverlening weer.

Artikel 3 van het "Algemeen Mandaatbesluit 2016" geeft aan dat ook besluiten waarbij een ander onderdeel belang heeft of waarbij het taakgebied van dat onderdeel wordt geraakt, deze besluiten vooraf aan het betreffende onderdeel moeten worden voorgelegd.

Plaatsvervanging directeur/afdelingshoofd/teamleider

Bij afwezigheid van een directeur gelden de andere directeuren en bij afwezigheid van een afdelingshoofd de andere afdelingshoofden als plaatsvervanger. Overigens geldt voor alle ondergemandateerden dat bij afwezigheid zijn of haar leidinggevende als plaatsvervanger is aangewezen.

Herverdeling afdelingen en/of taken

Bij herverdeling van de afdelingen onder de verschillende directeuren, verkrijgt de directeur die een andere afdeling onder zijn of haar hoede krijgt automatisch daarmee ook het aan de directeur gekoppelde ondermandaat voor die afdeling. In het algemeen worden bij herverdeling van afdelingen en/of taken de aan die afdelingen of taken gekoppelde bevoegdheden opgedragen aan de in het herverdelingsbesluit aangegeven functionarissen.

Niet benoemde besluiten

Het nemen van niet benoemde besluiten welke wel binnen de normale bedrijfsvoering door het onderdeel SO Ruimtelijke Ontwikkeling en Uitvoering worden genomen wordt geondermandateerd aan die directeur en dat afdelingshoofd welke door de aard van de andere aan hem of haar geondermandateerde bevoegdheden het meest aangewezen is om het betreffende besluit te nemen. Dit kunnen ook meerdere zijn zoals in geval van het aanvragen van (Europese) subsidies.

Afwezigheid

De in dit ondermandaatbesluit gebezigde term afwezigheid behoeft niet eng geïnterpreteerd te worden. Het niet direct beschikbaar zijn van een geondermandateerde op enig moment is voldoende.

Kleine intern gerichte besluiten

Voor kleine met name intern gerichte besluiten zoals bijvoorbeeld aanvragen betreffende treinkaartjes en bestellingen/facturen voor relatief geringe bedragen (fingerspitzengefühl) is vervanging van een afdelingshoofd door één van zijn of haar teamleiders toegestaan.

Aangifte strafbaar feit

Onder de uitvoering van een regeling wordt ook verstaan het doen van aangifte van een strafbaar feit ingeval overtreding van de betreffende regeling strafbaar is gesteld. Ook aangifte in verband met door de dienst ondervonden schade valt daaronder. De aangifte dient namens de burgemeester plaats te vinden (zie voor de ondertekening hieronder bij Privaatrecht).

Het voeren van verweer

Onder de in dit ondermandaatbesluit ge(onder)mandateerde bevoegdheden valt ook het voeren van verweer (zowel schriftelijk als mondeling) in zowel bestuursrechtelijke als privaatrechtelijke procedures. In dit ondermandaatbesluit is bovendien aan enkele overigens niet ondergemandateerde medewerkers die bevoegdheid gegeven.

Wet dwangsom

Onder de in dit ondermandaatbesluit ge(onder)mandateerde bevoegdheden valt ook de uitvoering van de wet Dwangsom. Per 1 oktober 2009 is in de Awb de mogelijkheid van de dwangsom bij termijnoverschrijding opgenomen. Besluiten naar aanleiding van ingebrekestellingen vanwege termijnoverschrijding (dus de vaststelling van de hoogte van de dwangsom) kunnen door de betreffende afdeling worden genomen.

HANDHAVING

Alhoewel de bevoegdheid om handhavingsbesluiten te nemen valt onder de uitvoering van een regeling, is er bij Stadsontwikkeling specifiek voor gekozen handhaving onder te brengen bij de directie Ruimtelijk Beleid en Ontwerp, afdeling VTH.

PRIVAATRECHT

Zoals o.a. koop/verkoop, huur/verhuur, inhuur/uitlening/detachering, aanbesteding, opdrachtverlening/wijziging en meerwerk etc. (leasebesluiten zijn uitgezonderd van het mandaat en mogen dus alleen door het college zelf worden genomen).

(Publiekrechtelijke) besluiten tot het aangaan van privaatrechtelijke overeenkomsten:

Het gaat dan om publiekrechtelijke besluiten waarbij de ondergemandateerde besluit met een private partij een overeenkomst te willen sluiten. Deze publiekrechtelijke besluiten worden genomen door (of namens) het college van B&W. Het kan bijvoorbeeld gaan over het aangaan van een convenant.

De ondertekening van een brief waarin dat wordt medegedeeld luidt dan: "burgemeester en wethouders van Groningen, namens hen, concerndirecteur Groningen, namens deze, de (onder)gemandateerde".

De privaatrechtelijke ondertekening

De ondertekening van de overeenkomst zelf en ook de ondertekening van andere privaatrechtelijke stukken dient als volgt te geschieden: "de burgemeester van Groningen, namens hem, concerndirecteur Groningen, namens deze, de (onder)gemandateerde".

TEN BOER

De in dit ondermandaat genoemde ondermandatering van bevoegdheden is van overeenkomstige toepassing op de door de gemeente Ten Boer rechtstreeks aan de Concerndirecteur Groningen gemandateerde bevoegdheden.

Als uitzondering hierop geldt dat voor Ten Boer afwijkende bedragen gelden ten aanzien van het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen. Er ligt een grens van € 10.000,- waarboven in ondermandaat geen privaatrechtelijke rechtshandelingen mogen worden verricht, tenzij het routine-uitgaven of investeringen betreft of de raad van Ten Boer bij eerdere besluitvorming hiervoor de bestemming en de aanwending heeft gegeven.

Verder geldt ook hier het "fingerspitzengefühl" en dan toegespitst op Ten Boer. Van belang hierbij is natuurlijk de schaalgrootte van Ten Boer. Voor Ten Boer zullen bepaalde zaken sneller ingrijpend zijn dan voor Groningen.

De ondertekening voor Ten Boer luidt:

Met vriendelijke groet,

burgemeester en wethouders van Ten Boer,

namens hen, concerndirecteur Groningen,

namens deze,

naam,

directeur onderdeel/afdelingshoofd/teamleider etc. betreffende afdeling.

Typing en omschrijving bevoegdheid

AFDELING 1

Opmerkingen en bijzonderheden Ondermandaat aan

Algemeen

in mandaat (i.v.m. rechtstreekse attributie aan de CDG)	m.u.v. dwanginvordering	Directeur/ Afdelingshoofd/ Team-leider
Verrichten van heffings- en invorderings-handelingen voor de gemeentelijke belastingen, zoals parkeerbelasting, precariobelasting, havengeld, begrafenisrechten en leges.		
Uitvoering overeenkomstige bepalingen uit de legesverordening Ten Boer		
Uitvoering Algemene Inspraakverordening , waaronder met name Beleidsvoornemens betreffende		Directeur/ Afdelingshoofd/ Teamleider
a.de voorbereiding/ herziening van ruimtelijke plannen;		
b.de stads- of dorpsvernieuwing		
Het nemen van verdagingsbesluiten in het kader van de uitvoering van de Wet openbaarheid van bestuur		Afdelingshoofd/ Teamleider
Het nemen van besluiten op grond van de Wet openbaarheid van bestuur		Directeur
Het afhandelen van klachten als bedoeld in titel 9.1 Awb	Opschalen in bijzondere gevallen zoals: een hausse aan klachten over een bepaalde medewerker of over een bepaald(e) team/afdeling of bij publicitair gevoelige zaken	Directeur

Afdeling 1. paragraaf 2. Personeelsmanagement (Artikel 15 Algemeen Mandaatbesluit)

2.1 Werving en Selectie

2.1.1 Wijziging formatie	1.Directeur 2.Afdelingshoofd	1.Directeursbevoegdheid indien het een wijziging betreft die buiten de formatie-omvang gaat (structurele wijziging). 2.Bevoegdheid van afdelingshoofd indien het betreft het aanbrengen van wijzigingen binnen het vastgestelde personeels-kostenbudget en de vastgestelde formatie.
2.1.2 Openstellen vacature	1.Directeur 2.Afdelingshoofd	1.Directeursbevoegdheid indien het betreft de openstelling voor een vacature die buiten de formatieomvang gaat (structurele wijziging). 2.Bevoegdheid van afdelingshoofd indien het betreft het openstellen van een vacature binnen het vastgestelde personeels-kostenbudget en de vastgestelde formatie.
2.1.3 Benoeming tot schaal 12	Direct leidinggevende	Medewerker wordt benoemd door teamleider of afdelingshoofd. Teamleider wordt benoemd door afdelingshoofd. Afdelingshoofd wordt benoemd door directeur. Directeur wordt benoemd door concern-directeur.
2.1.4 Werving en aanstelling stagiaires, vrijwilligers etc.	Afdelingshoofd/Teamleider	
a. Inschaling medewerker		
2.2.1 Regulier	Direct leidinggevende	
2.3. Gratificatie en flexibele beloning		
2.3.1 Besluit ≤ €1.200,--	Directeur	Op voordracht direct leidinggevende
2.3.2 Besluit > €1.200,--		Niet gemandateerd door college
%1.1.Vergoedingen		
2.4.1 Toekennen van een overwerkvergoeding	Direct leidinggevende	
2.4.2 Toekennen van een vergoeding voor wacht- en storingsdiensten (semafoondiensten)	Direct leidinggevende	
2.4.3 Toekennen van een vergoeding voor dienstreizen	Direct leidinggevende	
2.4.4 Toekennen toelage onregelmatige dienst	Direct leidinggevende	
2.4.5 Toekennen vergoeding voor dienstkleiding	Direct leidinggevende	
2.4.6 Toekennen EHBO-/BHV-toelage	Hoofd BHV	
%1.1.Opleiding en studiefaciliteiten		
2.5.1 Toekenning	Direct leidinggevende	Op basis van vastgesteld opleidingsplan
2.6. Disciplinaire maatregelen		
2.6.1 Het opleggen van een schriftelijke berisping	Directeur	
2.7. Uitzendkrachten		
2.7.1 Inhuren	Direct leidinggevende	Binnen raamcontract en alleen met toestemming van de programmamanager mobiliteit

2.7.2 Ondertekenen urenbrieven tijdelijk personeel	Direct leidinggevende	
2.8. Verlof		
2.8.1 Verlenen van calamiteitenverlof, kraamverlof, verlof bij huwelijk etc.	Direct leidinggevende	
2.8.2 Verlenen van onbetaald verlof	Direct leidinggevende	
2.8.3 Verlenen van ouderschapsverlof	Direct leidinggevende	
2.8.4 Verlenen van zwangerschaps- en bevallingsverlof	Direct leidinggevende	
2.8.5 Verlenen van zorgverlof, adoptie- en pleegzorgverlof	Direct leidinggevende	
2.8.6 Vervallen verklaren ADV wegens arbeidsongeschiktheid	Direct leidinggevende	
2.8.7 Het kopen en verkopen van verlof	Direct leidinggevende	
2.8.8 Uitvoering lopende afspraken spaarovereenkomst	Direct leidinggevende	
2.8.9 Het goedkeuren van verlofaanvragen	Direct leidinggevende	
2.9. Overig		
2.9.1 Opdracht tot inhouding voor: - Derdenbeslag - Loonvordering - Sociaalvoorzieningsfonds	Direct leidinggevende	
2.9.2 De bevoegdheid om af te wijken van het korten van salaris bij langdurige ziekte (artikel 7:3 CAR UWO)	Afdelingshoofd HRM expert	
2.10. Ontzeggen van toegang tot het gebouw		
2.10.1 Ontzeggen toegang gebouw	Directeur	De leidinggevende mag iemand - spoedshalve - de toegang tot het gebouw (mondeling) ontzeggen. De betreffende functionaris moet ervoor zorgen dat er - met onverwijlde spoed en bij voorkeur dezelfde dag - een schriftelijke bevestiging ondertekend door de directeur wordt verzonden.

Typering en omschrijving bevoegdheid

AFDELING 2

Het uitvoeren van de **gemeentebegroting**, voor wat betreft het financiële beleid en beheer zoals die nader omschreven zijn in concernrichtlijnen (artikel 14 Algemeen Mandaatbesluit 2016)

Het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen, zoals bepaald in **artikel 10 Algemeen Mandaatbesluit 2016**

idem

idem

idem

idem

Opmerkingen en bijzonderheden Ondermandaat aan

Privaat- en Strafrechtelijke rechtshandelingen

Het uitvoeren van de directiebegrotingen

1. Het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen voorzover hier geen gemeentelijke middelen bij worden aangewend (als contract-partner meer betaalt dan € 50.000,-)

2. Het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen voorzover hier geen gemeentelijke middelen bij worden aangewend (als contract-partner minder betaalt dan € 50.000,-)

3. Het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen boven € 50.000,- indien de raad bij eerdere besluitvorming hiervoor de bestemming en de aanwending heeft aangegeven, of indien het routine-uitgaven of -investeringen betreft (reeds gedekt in de begroting)

4. Het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen tot maximaal € 50.000,- voor directeuren, € 25.000,- voor ontwikkelmanager en afdelingshoofden en € 12.000,- voor teamleiders (IGG); de overige teamleiders tot maximaal € 25.000,- - omdat zij geen afdelingshoofd hebben, maar rechtstreeks onder de directeur vallen.

5. Voorbereidings- en uitvoeringshandelingen, verband houdende met privaatrechtelijke rechtshandelingen

Directeur/
Ontwikkelmanager Grondbedrijf/
Afdelingshoofd IGG/
Teamleider Projecten

Directeur/
Ontwikkelmanager Grondbedrijf/
Afdelingshoofd IGG/ Teamleider
Projecten/
Projectleider

Directeur

Directeur/
Ontwikkelmanager/
Afdelingshoofd/ Teamleiders

Directeur/ Ontwikkelmanager/
Afdelingshoofd/
Teamleider

	lingen waarover de raad een besluit neemt c.q. heeft genomen	
idem	6.Voorbereidings- en uitvoerings-handelingen, verband houdende met het gestelde onder 3 voor zo ver het de directeur O&U betreft	Afdelingshoofd IGG/ Teamleider projecten
idem	12.Terreingebruiks-overeenkomsten in het kader van de uitvoering van projecten	Ontwikkelmanager Grondbedrijf/ Afdelingshoofd IGG/ Teamleider
Typering en omschrijving bevoegdheid	Opmerkingen en bijzonderheden	Ondermandaat aan
AFDELING 3	Diverse voorbereidings- en uitvoeringshandelingen	
Het verrichten van onderstaande voorbereidings- en uitvoerings-handelingen en/of het aanwenden van budgetten is opgedragen aan genoemde functionarissen tot maximaal de voor de (deel)projecten beschikbare budgetten c.q. voor de daar genoemde bedragen	Zowel publiek- als privaatrechtelijk	
Voorbereidings- en uitvoerings han delingen verband houdend met de voorbereiding en realisering van projecten		Afdelingshoofd IGG/Teamleider Projecten
Voorbereidings- en uitvoerings han delingen verband houdend met de voorbereiding en realisering van projecten tot maximaal € 12.000,- .		De desbetreffende projectleider
Voorbereidings- en uitvoerings han delingen verband houdend met de voorbereiding en realisering van projecten in het kader van wijkvernieuwing en verkeer en vervoer .		tot € 50.000,- de directeur daarboven de concerndirecteur
Uitvoering besluitvorming ter realisering van diverse projecten (uitvoeringsprogramma stadsdelen, met uitzondering van het stadsdeelbasisbudget).		tot € 50.000,- de directeur daarboven de concerndirecteur
Opdrachten verband houdend met de uitvoering van stadsvernieuwings- en stadsuitlegplannen tot maximaal € 50.000,- .		Ontwikkelmanager tot € 25.000,- daarboven de directeur
Opdrachten verband houdend met de uitvoering van stadsvernieuwings- en stadsuitlegplannen boven € 50.000,- .		concerndirecteur
Typering en omschrijving bevoegdheid	Opmerkingen en bijzonderheden	Ondermandaat aan
AFDELING 4	Subsidieregelingen	
Uitvoering Algemene Subsidieverordening betreffende de subsidies Ruimtelijke Ordening		Directeur
Typering en omschrijving bevoegdheid	Opmerkingen en bijzonderheden	Ondermandaat aan
AFDELING 5	Wet RO e.a.	
Uitvoering Wet ruimtelijke ordening (Wro) en Wet op de Ruimtelijke Ordening (WRO)		Directeur/ Ontwikkelmanager
Uitvoering Wet geluidhinder en de daarop gebaseerde uitvoeringsbesluiten,		Directeur/ Ontwikkelmanager
Voorbereidings- en uitvoeringshandelingen verband houdende met de Onteiningswet .		Directeur
Voorbereidings- en uitvoeringshandelingen verband houdende met de Wet Voorkeurs-recht gemeenten.		Directeur
Typering en omschrijving bevoegdheid	Opmerkingen en bijzonderheden	Ondermandaat aan
AFDELING 6	Wabo, Woningwet Monumentenwet e.a.	
Uitvoering Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)		Directeur/ Afdelingshoofd/ Teamleider
Uitvoering Woningwet		Directeur/ Afdelingshoofd/ Teamleider
Uitvoering Monumentenwet .	Voorzover het archeologie betreft tevens de stadsarcheoloog	Teamleider/ Stadsarcheoloog
Uitvoering Erfgoedverordening	Voorzover het archeologie betreft tevens de stadsarcheoloog	Teamleider/ Stadsarcheoloog
Uitvoering Besluit Rijksregeling Restauratie Monumenten 1990 (BRRM) .		Teamleider