

Aanwijzing functionarissen Regeling bevoegdheden basisregistratie personen

Het college van de gemeente Groningen heeft in zijn vergadering van 18 november 2014, besluitnummer 5g, de Regeling bevoegdheden basisregistratie personen vastgesteld onder gelijktijdige intrekking van de Beheerregeling GBA.

Dit collegebesluit is bekend gemaakt op 27 november 2014 en in werking getreden op 28 november 2014.

Door vaststelling van de Regeling bevoegdheden basisregistratie personen wordt vastgelegd welke beheertaken van de basisregistratie personen (BRP) zijn aangewezen. Deze zijn te verdelen over een zevental functies, te weten het informatiebeheer, het privacybeheer, het functioneel applicatiebeheer, het systeembeheer, het beveiligingsbeheer, het gegevensbeheer en de gegevensverwerking.

In vrijwel iedere functie zitten activiteiten opgesloten die moeten zorgen voor continuïteit van de processen, de betrouwbaarheid/actualiteit van het toepassingssysteem en de daarmee opgeslagen gegevens, alsmede een doelmatige informatievoorziening, waarbij de bescherming van de persoonlijke levenssfeer wordt gegarandeerd.

In de Regeling bevoegdheden basisregistratie personen is in artikel 2 het volgende geregeld:

Artikel 2

De beheerfuncties

- a. De bronhouder van de BRP is de concerndirecteur van de gemeente Groningen.
- b. De concerndirecteur wijst de functionarissen aan die worden belast met:
 - a. het informatiebeheer;
 - b. het privacybeheer;
 - c. het functioneel applicatiebeheer;
 - d. het systeembeheer;
 - e. het beveiligingsbeheer;
 - f. het gegevensbeheer;
 - g. de gegevensverwerking;
 - h. het houden van toezicht;
 - i. het afnemen van een verklaring onder ede en/of belofte.

AANWIJZING:

De concerndirecteur heeft op 18 maart 2016 de functionarissen opnieuw aangewezen

Artikel 1 Aanwijzing functionarissen

- Het informatiebeheer: als beheerders worden aangewezen de directeur Publieke Dienstverlening en het hoofd van de afdeling Burgerzaken als diens plaatsvervanger.
- Het privacybeheer: als beheerders worden aangewezen de teamleider van het team gegevensbeheer van de afdeling Burgerzaken, de adviseur planning en bedrijfsvoering van de afdeling Burgerzaken en de auditor van de afdeling Burgerzaken.
- Het functioneel applicatiebeheer: als beheerders worden aangewezen de functioneel applicatiebeheerders BRP van I & A (Leefomgeving en Ruimte) van het Shared Service Centrum (SSC) van de gemeente Groningen.
- Het systeembeheer: als beheerders worden aangewezen de IBM iSeries (AS/400) systeem-beheerders van I & A (Automatisering I) van het Shared Service Centrum (SSC) van de gemeente Groningen.
- Het beveiligingsbeheer: als beheerders worden aangewezen en het hoofd van het vakgebied Procesinnovatie en Auditing van het Shared Service Centrum (SSC) van de gemeente Groningen en een controller van hetzelfde vakgebied als diens plaatsvervanger.
- Het gegevensbeheer: als beheerders worden aangewezen de teamleider van het team gegevensbeheer van de afdeling Burgerzaken en de auditor van de afdeling Burgerzaken.
- De gegevensverwerking: als gegevensverwerkers worden aangewezen de medewerkers van de afdeling Burgerzaken.
- Het houden van toezicht: als toezichthouders BRP worden aangewezen de vaste medewerkers van de afdelingen Burgerzaken en Rechtshandhaving.
- Het afnemen van een verklaring onder ede en/of belofte: als bevoegde medewerkers worden aangewezen de vaste medewerkers van de afdeling Burgerzaken.

Artikel 2:1 Intrekking

De aanwijzing van 18 november 2014 wordt hierbij ingetrokken.

Artikel 2:2 Inwerkingtreding

Deze aanwijzing treedt in werking met ingang van de dag na haar bekendmaking.
Groningen, 18 maart 2016 De bronhouder van de BRP,
S. Gerritsen
(concerndirecteur gemeente Groningen)