

## Regeling bijzondere personele gebeurtenissen

### 1. Wat is een regeling bijzondere personele gebeurtenissen?

De gemeente schenkt aandacht aan bijzondere personele gebeurtenissen zoals, huwelijk, geboorte en adoptie, ambtsjubileum, dienstjubileum, afscheid en overlijden.

Deze regeling geeft richtlijnen voor attenties en etentjes. De medewerker bepaalt in overleg met zijn direct leidinggevende wat wenselijk is. Een medewerker kan kiezen tussen bijeenkomst/receptie in het gemeentehuis of een etentje.

Alle in deze regeling genoemde bedragen zijn inclusief BTW.

### 2. Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 januari 2017.

### 3. Voor wie is deze regeling?

Deze regeling geldt voor alle gemeenteambtenaren van de gemeenten Bloemendaal en Heemstede. (overeenkomstig artikel 1:1 lid 1a van de CAR). Als in de regeling 'medewerker' wordt gebruikt, dan wordt gemeenteambtenaar bedoeld.

### 4. Verantwoordelijkheid?

Het afdelingshoofd van de betrokken medewerker is verantwoordelijk voor de uitvoering van deze regeling. Het organiseren van een bijeenkomst/receptie gaat in overleg met facilitaire zaken.

De administratie van P&O kan bij de administratieve handelingen ondersteunen en zij zorgen voor publicatie op het intranet.

### 5. Overlijden van een ambtenaar

Er wordt namens het college van burgemeester en wethouders een rouwadvertentie geplaatst in een regionaal dagblad. De gemeente biedt een rouw tak/bloemstuk aan ter waarde van € 45,-.

Tevens ontvangen de naaste familieleden (partner en/of kinderen) een brief met betuiging van medeleven.

Vertegenwoordiging van de gemeente bij de begrafenis/crematie wordt in goed overleg bepaald.

### 6. Overlijden van een gezinslid van de ambtenaar

Indien de partner, kind(eren) van de ambtenaar overlijdt, biedt de gemeente een rouw tak/bloemstuk aan ter waarde van € 45,-.

De medewerker ontvangt een brief met betuiging van medeleven.

Vertegenwoordiging van de gemeente bij de begrafenis/crematie wordt in goed overleg bepaald.

### 7. Bedragen bijzondere personeelsaangelegenheden

Gelegenheid	Attentie	Bloemen	Eten / Borrel	Receptie	Brief P&O
Gemeente jubileum	Nee	max.€ 20,-	nee	nee	Nee
12,5 jaar	€175,-	max.€ 20,-	€50,- p.p max	Ja	Nee
25 jaar	€175,-	max.€ 20,-	€500,-	Ja	Nee
40 jaar	€175,-	max.€ 20,-	€50,- p.p max	Ja	Nee
50 jaar			€500,- €50,- p.p max €500,-		
Overheidsjubileum	Nee	max.€ 20,-	Nee	Nee	Nee
12,5 jaar	€ 50,-	max.€ 20,-	Nee	Nee	Ja
*25/40/50 jaar					
*Gratificatie wordt gebaseerd op artikel 3:5:1 van de CAR/UWO					
Pensioen/arbeidsongeschiktheid	Nee	max.€ 20,-	n.v.t.	Nee	Ja, ontslagbesluit
0-2 jaar	Nee	max.€ 20,-	€20,- p.p max	ja	Ja, ontslagbesluit
2-5 jaar	€175,-	max.€ 20,-	200,-	ja	Ja, ontslagbesluit
≥ 5 jaar			€50,- p.p, max €500,-		
Ontslag eigen verzoek	Nee	max.€ 20,-	n.v.t	Nee	Ja, ontslagbesluit
0-2 jaar	Nee	max.€ 20,-	€20,- p.p max	Nee	Ja, ontslagbesluit
2-5 jaar	€100,-	max.€ 20,-	200,-	Ja	Ja, ontslagbesluit
5-10 jaar	€175,-	max.€ 20,-	€20,- p.p max	Ja	Ja, ontslagbesluit
>10 jaar			€200,- €50,- p.p max €500,-		
Huwelijk of samenlevingscontract	nee	max.€ 20,-	n.v.t.	n.v.t.	nee
Geboorte/adoptie	nee	max.€ 20,-	n.v.t.	n.v.t.	ja
Langdurig ziek 3 weken	nee	max.€ 20,-	n.v.t.	n.v.t.	nee

## 8. Algemeen

Indien de ambtenaar afziet van een receptie en/of etentje dan mag het maximale budget voor het geschenk niet worden verhoogd met het budget voor de receptie en/of etentje.

In (bijzondere) gevallen waarin deze regeling niet of niet in voldoende mate voorziet beslist de directeur/gemeentesecretaris van de betreffende gemeente.

Iedere 3 jaar worden bovengenoemde bedragen geïndexeerd.

Vastgesteld in het MT Bloemendaal en Directieteam Heemstede op 21 november 2016.

De gemeentesecretaris Heemstede, De directeur/gemeentesecretaris van Bloemendaal,

W.van den Berg W.A. Atsma