

## **Besluit van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Deventer houdende vaststelling van het Handboek Vervanging documenten postproces**

Burgemeester en wethouders van Deventer,

Gelet op artikel 7 van de Archiefwet 1995, artikel 6 van het Archiefbesluit 1995 en artikel 26b van de Archiefregeling,

### **BESLUITEN**

**Tot vervanging van de documenten (archiefbescheiden), zoals die onder de noemer van het postproces worden ontvangen of verzonden, door reproducties ingevolge artikel 6, lid 1 van het Archiefbesluit 1995**

van de navolgende archiefbescheiden, waarvan ingevolge de Selectielijst voor archiefbescheiden van gemeentelijke en intergemeentelijke organen opgemaakt of ontvangen vanaf 1 januari 1996 (Selectielijst 2012) een percentage voor vernietiging – en een percentage voor blijvende bewaring in aanmerking komt.

#### **Omschrijving van de te vervangen en te vernietigen bescheiden:**

De substitutie (vervanging) door reproducties omvat de archiefbescheiden zoals die de organisatie binnenkomen en uitgaan als onderdeel van het algemene postproces. Daarbij wordt per toe te kennen proces of zaaktype – op basis van de bovenvermelde selectielijst 2012 en de eigen zaaktypecatalogus – beoordeeld in hoeverre de informatie vernietigbaar, dan wel permanent te bewaren is.

#### **Waarborging van de belangen:**

- a. De reproductie geschiedt op de wijze zoals omschreven in het Handboek vervanging documenten postproces Gemeente Deventer, zoals door ons vastgesteld d.d. 1 november 2016
- b. De reproductie van desbetreffende archiefbescheiden is wenselijk vanuit oogpunt van 'digitaal – en flexibel kunnen werken' alsmede een efficiënte bedrijfsvoering en ruimtebesparing
- c. Het belang van de gegevens voor de gemeente Deventer is gewaarborgd; de analoge documenten worden op een dusdanige wijze gescand dat er geen enkel verlies van gegevens optreedt
- d. Ook het belang van de gegevens voor recht- en bewijszoekenden, historisch onderzoek en de waarde als bestanddeel van het cultureel erfgoed is door de scanprocedure gewaarborgd
- e. De vervangen analoge bestanden zullen periodiek worden vernietigd. De vernietiging gebeurt onder verantwoordelijkheid van het Team Telefoon & Post

De gemeentearchivaris van Deventer is bij de totstandkoming van het Handboek Vervanging betrokken geweest; diens opmerkingen zijn hierin meegenomen.

Tegen dit besluit kan iedere belanghebbende op grond van de artikelen 8:1 en 7:1 van de Algemene wet bestuursrecht binnen 6 weken na de datum van bekendmaking schriftelijk bij burgemeester en wethouders bezwaar maken.

Aldus besloten in de vergadering van 1 november 2016

*Burgemeester en wethouders van Deventer,  
de secretaris,  
M.A. Kossen  
de burgemeester,  
ir. A.P. Heidema*