

Verordening op het bewonersinitiatief en burgerinitiatief 2016 gemeente Molenwaard

De raad van de gemeente Molenwaard;

Gelezen het raadsvoorstel van het presidium;

Gelet op de bepalingen in de gemeentewet;

Besluit tot vaststelling van:

De verordening op het bewonersinitiatief en burgerinitiatief 2016 gemeente Molenwaard

Paragraaf 1 Begripsbepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. Een bewonersinitiatief: een voorstel van één of meerdere inwoners ter verbetering van de directe leefomgeving, waarbij de gemeente optreedt als facilitator en co financier.
 - b. Een burgerinitiatief: een voorstel van een initiatiefgerechtigde om een onderwerp of een voorstel op de agenda van de vergadering van de raad te plaatsen.
 - c. Initiatiefgerechtigde:
 - een inwoner van de gemeente Molenwaard die ten tijde van de indiening van het verzoek tenminste de leeftijd van 14 jaar heeft bereikt;
 - een natuurlijke of rechtspersoon die een bedrijf in de gemeente Molenwaard uitoefent of een maatschappelijke activiteit in de gemeente uitoefent.
- a. Kern: dorp of stad en/of haar directe omgeving

Paragraaf 2 Bewonersinitiatief

Artikel 2 Procedure rond bewonersinitiatieven

- a. De raad stelt jaarlijks budget beschikbaar ten behoeve van bewonersinitiatieven.
- b. Het college bepaalt langs welke procedure een bewonersinitiatief ingediend kan worden.
- c. Het college stelt criteria vast aan de hand waarvan budget aan bewonersinitiatieven kan worden toegekend.

Paragraaf 3 Burgerinitiatief

Artikel 3 Ontvankelijkheid

1. De raad plaatst een burgerinitiatief op de agenda van zijn vergadering, indien daartoe door een initiatiefgerechtigde een geldig verzoek is ingediend.
2. Een verzoek is niet ontvankelijk indien het:
 - a. een onderwerp als bedoeld in artikel 3 bevat, of
 - b. niet voldoet aan de voorwaarden, gesteld in artikel 4.

Artikel 4 Onderwerpen

1. Een burgerinitiatief kan geen betrekking hebben op:
 - a. een onderwerp dat niet behoort tot de bevoegdheid van het gemeentebestuur;
 - b. een vraag over het gemeentelijk beleid;
 - c. een klacht in de zin van hoofdstuk 9 van de Algemene wet bestuursrecht ;
 - d. een bezwaar in de zin van hoofdstuk 7 van de Algemene wet bestuursrecht tegen een besluit van het gemeentebestuur, of
 - e. een onderwerp waarover in de zelfde raadsperiode door de raad een besluit is genomen, tenzij nieuwe argumenten tot een nieuwe afweging zouden kunnen leiden.
2. Een burgerinitiatief over een onderwerp of voorstel dat niet behoort tot de bevoegdheid van de raad, maar wel valt onder de bevoegdheid van het gemeentebestuur, zal door de raad, eventueel vergezeld van zijn advies, worden doorgezonden naar het college of naar de burgemeester in de hoedanigheid van portefeuillehouder.

3. Het college of de burgemeester zal een onderwerp of voorstel als bedoeld in lid 2 behandelen als ware het een burgerinitiatief.

Artikel 5 Wijze van indiening

1. Het verzoek tot plaatsing van een burgerinitiatief op de agenda van de vergadering van de raad wordt schriftelijk ingediend bij de voorzitter van de raad. Formulieren voor indiening van een burgerinitiatief zijn bij de griffie verkrijgbaar en kunnen – na invulling – weer bij diezelfde griffie worden ingediend. De griffie zal de initiatiefnemer gedurende de verdere procedure adviseren en begeleiden.
2. Het verzoek bevat ten minste:
 - a. een nauwkeurige omschrijving van het burgerinitiatief;
 - b. een toelichting op het burgerinitiatief, en
 - c. de achternaam, de voornamen, het adres, de geboortedatum en de handtekening(en) van de initiatiefnemer(s).
3. Een verzoek is geldig indien dit wordt ondersteund door tenminste:
 - 50 initiatiefgerechtigden bij verzoeken op het niveau van een kern;
 - 100 initiatiefgerechtigden bij verzoeken met een kern overstijgend, of gemeente-breed karakter;
4. Voor de indiening van het verzoek wordt gebruik gemaakt van het in bijlage van deze verordening opgenomen model.

Artikel 6 Agenderen door de raad

1. De raad agendeert het burgerinitiatief voor zijn eerstvolgende vergadering na de datum van indiening van het initiatief, indien het voldoet aan de vereisten zoals gesteld in artikel 4. Er dient ten minste drie weken te liggen tussen de dag van indiening van het burgerinitiatief en de dag van de vergadering waarin over het burgerinitiatief wordt beslist.
2. De voorzitter van de raad nodigt de initiatiefnemer schriftelijk uit voor de vergadering waarvoor het burgerinitiatief is geagendeerd. De initiatiefnemer of zijn plaatsvervanger heeft tijdens deze vergadering de gelegenheid om zijn burgerinitiatief mondeling nader toe te lichten.
3. Zo spoedig mogelijk nadat de raad over het burgerinitiatief een besluit heeft genomen, wordt dit besluit bekendgemaakt door kennisgeving van het besluit of van de zakelijke inhoud ervan op de in artikel 11 van het Reglement van Orde vastgestelde wijze.
4. Tegelijkertijd met de bekendmaking wordt van het besluit mededeling gedaan aan de initiatiefnemer.
5. De initiatiefnemer wordt daarna ingelicht over de vervolgstappen inzake de uitwerking van het burgerinitiatief.

Paragraaf 4 Slotbepalingen

Artikel 7 Citeertitel; inwerkingtreding

1. Deze verordening kan worden aangehaald als Verordening Bewonersinitiatief en Burgerinitiatief 2016 gemeente Molenwaard
2. Deze verordening treedt op 11 oktober 2016 in werking.

Besloten in de openbare raadsvergadering van 11 oktober 2016

De griffier, De voorzitter,

B.J. Nootenboom D.R. v.d. Borg