

Verordening op de gemeentelijke rekenkamercommissie Teylingen 2015

De gemeenteraad van de gemeente Teylingen;

gelezen het voorstel van het Presidium;

gelet op artikel 81oa, lid 1, van de Gemeentewet;

besluit:

vast te stellen de volgende 'Verordening op de gemeentelijke rekenkamercommissie Teylingen 2015':

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

a. Wet:

Gemeentewet;

b. commissie:

rekenkamercommissie;

c. voorzitter:

voorzitter van de rekenkamercommissie;

d. college:

college van burgemeester en wethouders;

e. rekenkamercommissie:

de rekenkamercommissie van de gemeente Teylingen.

Artikel 2 rekenkamercommissie

1. De rekenkamerfunctie als bedoeld in artikel 81oa van de Gemeentewet wordt uitgeoefend door de rekenkamercommissie.
2. De rekenkamercommissie bestaat uit zowel raadsleden (minimaal 3) als een externe voorzitter.

Artikel 3 Benoeming leden

1. De gemeenteraad benoemt de leden van de rekenkamercommissie.
2. De leden van de rekenkamercommissie, die tevens raadsleden zijn, worden voor een periode gelijk aan de zittingsduur van de raad benoemd.
3. De gemeenteraad benoemt de extern voorzitter van de rekenkamercommissie. De commissie kiest uit haar midden een plaatsvervangend voorzitter.

Artikel 4 Eed

Ten aanzien van de externe voorzitter is artikel 81g van de Gemeentewet van toepassing.

Artikel 5 Duur benoeming voorzitter

De voorzitter wordt door de raad (her)benoemd voor de resterende zittingsperiode van de raad.

Artikel 6 Ontslag en non-activiteit

1. De leden uit de raad ontslaan de leden (inclusief de voorzitter) van de rekenkamercommissie of stelt hen op non-activiteit.
2. Het lidmaatschap van een lid (inclusief de voorzitter) eindigt:
 - a. op eigen verzoek;
 - b. bij overlijden;
 - c. indien het lid (raadslid zijnde) aftreedt als lid van de raad;
 - d. indien de raad van oordeel is dat het lid niet langer geschikt is om het lidmaatschap van de rekenkamercommissie te vervullen.

Artikel 7 Vergoeding voor werkzaamheden van de externe voorzitter van de rekenkamercommissie

1. De extern voorzitter ontvangt een vergoeding van 250 euro per maand voor de onder artikel 8 genoemde taken.
2. De vergoeding genoemd in het eerste lid komt ten laste van het budget van de rekenkamercommissie.

Artikel 8 Taak en vertegenwoordiging voorzitter

De voorzitter is het gezicht van de rekenkamercommissie Teylingen en draagt de visie van de commissie proactief uit, onderhoudt een goede en effectieve relatie met de gemeenteraad, college, ambtelijk organisatie en samenleving. De voorzitter zit de vergaderingen van de commissie voor, stuurt de commissie aan, zorgt voor goede onderzoekresultaten, zorgvuldige besluitvorming en zorgt voor afstemming met het presidium van de gemeenteraad, maar waakt voor onafhankelijkheid van de commissie. De voorzitter creëert draagvlak en bekendheid voor de onderzoeken en onderzoeksresultaten, is het eerste aanspreekpunt van de commissie en het gezicht naar buiten (o.a. presenteren onderzoeken, te woord staan van de pers, samenleving, gemeenteraad en college). Tevens zorgt de voorzitter dat burgerparticipatie bij elk onderzoek plaatsvindt.

Artikel 9 Ambtelijk secretaris

1. Een raadsadviseur is voor 0,2 fte secretaris en voor 0,3 fte onderzoeker van de rekenkamercommissie.
2. De secretaris staat de rekenkamercommissie bij de uitvoering van haar taken terzijde. De secretaris legt rechtstreeks verantwoording af aan de rekenkamercommissie over de wijze waarop de ondersteunende taken worden verricht. De secretaris draagt zorg voor de agendaplanning, de verslaglegging, de vorming van dossiers en archivering.
3. De onderzoeker legt rechtstreeks verantwoording af aan de rekenkamercommissie over de wijze waarop onderzoek wordt verricht. De onderzoeker draagt zorg voor de uitvoering van het onderzoek onder toezicht van de voorzitter.

Artikel 10 Reglement van orde en werkwijze

De rekenkamercommissie stelt een reglement van orde en werkwijze voor haar vergaderingen en andere werkzaamheden vast. Zij zendt het reglement van orde en werkwijze na vaststelling ter kennisgeving aan de raad.

Artikel 11 Onderwerpselectie en opdrachtverlening

1. De rekenkamercommissie bepaalt de onderwerpen die zij onderzoekt, formuleert de probleemstelling en stelt de onderzoeksopzet vast.
2. De in het vorige lid bedoelde onderzoeksopzet wordt door de rekenkamercommissie ter kennisgeving aan de raad gezonden.
3. De raad, het college en de samenleving kunnen de rekenkamercommissie een gemotiveerd verzoek doen tot het instellen van een onderzoek. De rekenkamercommissie bericht indieners binnen een maand in hoeverre aan dat verzoek wordt voldaan. Indien de rekenkamercommissie niet aan het verzoek van indieners voldoet, zal zij daarvoor gegronde redenen moeten aanvoeren.

Artikel 12 Werkwijze

1. De rekenkamercommissie is belast met en verantwoordelijk voor de uitvoering, begeleiding en sturing van het onderzoek volgens de door haar vastgestelde onderzoeksopzet.
2. De rekenkamercommissie kan in het kader van burgerparticipatie per onderzoek worden aangevuld met inwoners en deskundigen die affiniteit hebben met of ervaring hebben met het betreffende onderwerp.
3. De rekenkamercommissie doet geen onderzoek zonder burgerparticipatie.
4. De rekenkamercommissie beoordeelt of het wenselijk is de raad tussentijds te informeren.
5. De rekenkamercommissie is bevoegd bij alle leden van het gemeentebestuur en bij alle ambtenaren de mondelinge en schriftelijke inlichtingen in te winnen die zij nodig heeft voor de uitvoering van de onderzoeken. De leden van het gemeentebestuur en de ambtenaren van de gemeente zijn verplicht de gevraagde inlichtingen binnen de door de commissie gestelde termijn te verstrekken.
6. De rekenkamercommissie vergadert zoveel als zij nodig acht, ter bespreking van procedurele en inhoudelijke aspecten van het onderzoek.
7. De rekenkamercommissie vergadert in beslotenheid, haar rapporten zijn openbaar.
8. De rekenkamercommissie kan openbare informatieve vergaderingen beleggen.
9. Voor de uitvoering van het onderzoek kan de rekenkamercommissie, met inachtneming van het beschikbare budget, externe personen of bureaus inschakelen.
10. De rekenkamercommissie stelt de betrokkenen in de gelegenheid om binnen een door haar te stellen termijn, die tenminste twee weken bedraagt, hun zienswijze op het conceptonderzoeksrap-

port aan de rekenkamercommissie kenbaar te maken. Betrokkenen zijn degenen wier taakuitvoering (mede) voorwerp van onderzoek is of is geweest. De rekenkamercommissie bepaalt wie verder als betrokkenen worden aangemerkt.

11. Na vaststelling door de rekenkamercommissie worden het onderzoeksrapport en de nota met conclusies en aanbevelingen en de zienswijzen van betrokkenen op het rapport zo spoedig mogelijk, onder toezending van een afschrift aan het college en betrokkenen, aan de raad aangeboden.

Artikel 13 Budget

1. De rekenkamercommissie is bevoegd binnen een aan haar bij de begroting beschikbaar gesteld budget uitgaven te doen ten behoeve van de uitvoering van haar taken.
2. Ten laste van het in het voorgaande lid bedoelde budget worden de kosten gebracht van:
 - a. de voorzitter;
 - b. interne onderzoeksmedewerkers;
 - c. externe deskundigen die eventueel door de rekenkamercommissie zijn ingeschakeld;
 - d. eventuele overige uitgaven die de rekenkamercommissie nodig acht voor de uitoefening van haar taak.
3. De rekenkamercommissie is voor de besteding van het budget uitsluitend verantwoording verschuldigd aan de gemeenteraad.

Artikel 15 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking met ingang van 25 juni 2015 en vervangt de 'Verordening op de gemeentelijke rekenkamercommissie Teylingen 2010'.

Artikel 16 Citeertitel

Deze verordening kan worden aangehaald als: 'Verordening op de gemeentelijke rekenkamercommissie Teylingen 2015'.

Aldus besloten in de openbare vergadering van 25 juni 2015.