

Besluit Afvalstoffen gemeente Hellendoorn 2015

Nijverdal, 26 mei 2015 Nr. 15INT01740
Burgemeester en wethouders van Hellendoorn;

Overwegende, dat het in het belang van de verwijdering van huishoudelijke en andere categorieën van afvalstoffen wenselijk is regels te stellen omtrent de dagen, tijden, plaatsen en wijze waarop afvalstoffen kunnen worden overgedragen of ter inzameling aangeboden aan de bij dit besluit aan te wijzen inzameldienst en andere inzamelaars, als bedoeld in de Afvalstoffenverordening 2010 gemeente Hellendoorn;

Gelet op de bepalingen van de Afvalstoffenverordening 2010 gemeente Hellendoorn;

Besluiten:

1. In te trekken het Uitvoeringsbesluit Afvalstoffenverordening 2010;
2. Vast te stellen het navolgende Besluit Afvalstoffen gemeente Hellendoorn 2015.

Besluit Afvalstoffen gemeente Hellendoorn 2015

Artikel 1 Aanwijzing inzameldienst inzamelen huishoudelijke afvalstoffen

1. Het team Vergunningen, Toezicht en Milieu (VTM) wordt aangewezen als inzameldienst, belast met het ter uitvoering van de Wet milieubeheer en de Afvalstoffenverordening 2010 gemeente Hellendoorn inzamelen van afvalstoffen afkomstig van huishoudens.
2. Voor het inzamelen van de volgende categorieën afvalstoffen worden de volgende inzamelaars aangewezen:
 - a. groente-fruit en tuinafval: Team VTM
 - b. huishoudelijk restafval: Team VTM
 - c. oud papier en karton: Team VTM
 - d. kca (huis-aan-huisinzameling): gemeente Rijssen-Holten
 - e. glas: Van Gansewinkel
 - f. textiel: instellingen die in artikel 2 zijn aangewezen
 - g. kunststofverpakkingen: Van Gansewinkel en Nedvang (sortering en bewerking)
 - h. elektrische en elektronische apparatuur: Team VTM
 - i. bouw-en sloopafval: Team VTM
 - j. grof tuinafval: Team VTM
 - k. asbest(houdend) afval: Team VTM
 - l. grof huishoudelijk afval: Team VTM
 - m. oud ijzer: Team VTM

Artikel 2 Aanwijzing andere inzamelaars

Als inzamelaar op grond van artikel 2, tweede lid, Afvalstoffenverordening 2010 gemeente Hellendoorn aan te wijzen de in bijlage 1a vermelde instellingen voor de inzameling van textiel afkomstig uit huishoudens en het in bijlage 2a vermelde afvalbrengpunt voor de inzameling van oud ijzer afkomstig uit huishoudens.

Artikel 3 Voorschriften en beperkingen voor inzamelaars

1. In bijlage 1b zijn voorschriften en beperkingen opgenomen waaraan de instellingen c.q. textielinzamelaars zich moeten houden.
2. In bijlage 1c zijn criteria genoemd waaraan de instelling c.q. textielinzamelaar moet voldoen om textiel in te mogen zamelen.

Artikel 4 Vaststellen nadere categorieën

Als nadere omschrijving van de categorieën huishoudelijke afvalstoffen als bedoeld in artikel 3, tweede lid Afvalstoffenverordening 2010 gemeente Hellendoorn geldt het onderstaande:

| | |
|---------------------|---|
| Oud ijzer | Ferro-en non ferro metalen |
| C-hout | Bielzen, geïmpregneerd- en gecreosoteerd hout |
| Tapijt en matrassen | Vloerbedekking |
| Harde kunststoffen | Kunststoffen, zoals tuinstoelen, tafels, enz. |

Vlakglas
Gips

Glas afkomstig van ramen, deuren, enz.
Gipsplaten

Artikel 5 Vaststellen omschrijving van categorieën huishoudelijke afvalstoffen

Als categorieën huishoudelijk afval, als bedoeld in artikel 3, tweede lid, Afvalstoffenverordening 2010 gemeente Hellendoorn worden aangewezen:

| | | |
|----------------------------------|--|--|
| Groente-, fruit- en tuinafval | <p><i>Wel in de gft bak</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Groente- en fruitafval 2. Aardappelschillen 3. Gekookte etensresten 4. Vis- en vleesresten, ook graten, schelpen en botjes 5. Notedoppen en eierschalen 6. Gestold vet en jus 7. Theezakjes, filterzakjes met koffiedik 8. Keukenpapier 9. Klein snoeiafval, gemaaid gras en bladeren 10. Onkruid 11. Bloemen en kamerplanten 12. Mest van kleine huisdieren (cavia's en konijnen) met stro | <p><i>Niet in de gft bak</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kattenbakkorrels zonder milieukeur 2. Melk- en vruchtensappakken 3. Plastic- en pedaalemmerzakken 4. Hout en dikke takken 5. As uit de asbak en de openhaard 6. Vogelkooizand 7. Stofzuigerzakken en hun inhoud 8. Honden- en kattenharen 9. Luiers 10. Zand 11. Bloempotten 12. Papieren containerzakken 13. Bagger uit goot of sloot 14. Vloeibare oliën 15. Slachtafval of kadavers |
| Klein chemisch afval | <p><i>Huishouden</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Batterijen 2. Spaarlampen/energiezuinige lampen 3. TL-buizen 4. Vloeibare gootsteenontstopper 5. Lampenolie 6. Petroleum 7. Bestrijdingsmiddelen <p><i>Medicijnkastje</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Medicijnen 2. Kwikthermometers 3. Injectienaalden <p><i>Doe-het-zelf</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verf, lak, beits en houtverduurzamingsmiddelen 2. Bij het verven gebruikte middelen als terpentijn, thinner, verfabijtmiddel, verfverdunder, kwastreiniger, kwastontharder en wasbenzine 3. Kwikschakelaars, zoals 'niet digitale' verwarmingsthermostaten <p><i>Hobby</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fotofixeer en foto-ontwikkelaar 2. Etsvloeistoffen zoals salpeterzuur of zwavelzuur 3. Zoutzuur <p><i>Vervoer</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Accu's 2. Benzine 3. Motorolie, afgewerkte olie, remolie 4. Oliefilters | |
| Verpakkingsglas | <p><i>Wel in de glasbak</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verpakkingsglas zonder dop | <p><i>Niet in de glasbak</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kristal 2. Spiegels 3. Ruiten 4. Lampen 5. TI's 6. Kruiken 7. Porselein 8. Aardewerk 9. Ovenschalen 10. Flessendoppen en kurken |
| Oud papier en karton | <p><i>Wel oud papier</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kranten 2. Tijdschriften en boeken 3. Telefoongidsen 4. Reclamedrukwerk zonder plastic folie 5. Kartonnen en papieren verpakkingen (bijv dozen, doosjes van hagelslag, rijst en dergelijke en (vaat-) waspoeder 6. Schrijf- en tekenpapier 7. Computerprints en fax- en kopieerpapier | <p><i>Geen oud papier</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kunststoffen waaronder geplastificeerd papier, zichtmappen etc. 2. Vloeistofdichte verpakkingen voor zuivel, frisdrank, vloeibare wasmiddelen en wasverzachter 3. Verontreinigd papier, nat papier en karton, koffiefilters pizzadozen, taartonderleggers 4. Sanitair papier waaronder zakdoekjes, luiers keukenpapier, toilet papier |

| | | |
|---|---|--|
| | 8. Eierdozen | 5. Ordners en ringbanden met metalen klem en/of plastic kft |
| | 9. Enveloppen | 6. Behangselpapier |
| | 10. Papiersnippers | 7. Foto's |
| | 11. Cadeaupapier | 8. Piepschuim |
| | 12. Papieren zakken en papierendraagtassen | |
| Kunststofverpakkingsafval = verpakkingen van kunststof als bedoeld in het kader van de Raamovereenkomst verpakkingen | <i>Wel kunststofverpakkingsafval</i> 1. Plastic tasjes, tassen en broodzakken 2. Pasta- en rijstzakken 3. Snoepzakken 4. Verpakking van vleeswaren en kaas 5. Folies om tijdschriften en reclamefolders 6. Blisters voor o.a. tandenborstels, snoeren, schroeven 7. Boterkuipjes, sausbakjes, smeerkaas-, pate- of koffiemelkkuipjes 8. Groente-, fruit- en saladebakjes of -zakjes, patatbakjes 9. Bekers voor yoghurt, vla, slagroom, ijs 10. Deksel van potten pindakaas, chocopasta etc. 11. Knijpflessen voor sauzen zoals ketchup en mayonaise 12. Flacons voor wasmiddelen en schoonmaakmiddelen 13. Flacons voor bijv. shampoo, douchegel, badschuim en zeep 14. Tubes voor bijv. gel, crème, bodylotion en tandpasta 15. Flessen voor olie en azijn 16. Flessen voor frisdrank, water en zuivel 17. Potjes voor gel, medicijnen, vitamines 18. Plantenpotten | <i>Geen kunststofverpakkingsafval</i> 1. Verpakkingen met inhoud 2. Verpakkingen van chemisch afval, make-upverpakkingen, terpentineflessen, kitkokers 3. Piepschuim, fastfoodverpakkingen, vlees-schaaltjes, verpakkingsvulmateriaal 4. Resten papier, karton of folie, afdekmateriaal, chipsverpakkingen doordrukstrips (pillen of kauwgom) 5. Kartonnen (drink)verpakkingen 6. Andere plastic producten en gebruiksvoorwerpen, tuinstoelen, speelgoed |
| Textiel | Kleding en huishoudtextiel, zoals lakens, dekens, handdoeken en dergelijke, schoeisel, grote lappen stof en gordijnen | |
| Elektrische en elektronische apparatuur | Hierbij wordt verwezen naar het besluit en de regeling beheer elektrische en elektronische apparatuur | |
| Bouw- en sloopafval | Kleine hoeveelheden afval, afkomstig van het bouwen en slopen van onroerende goederen | |
| Onbewerkt- en bewerkt hout | Onbehandelde en geleverde planken, balken of spaanplaten (niet zijnde C-hout) | |
| Grof tuinafval | Grove stukken afval van organische afkomst | |
| Asbest en asbesthoudend afval | Afvalstoffen die asbest bevatten, zoals asbestplaten, warmhoudplaatjes, rookkanalen e.d. | |
| Grof huishoudelijk afval | Afval dat niet in de container (mini, blok of ondergronds) past | |
| Huishoudelijk restafval | Alle afvalstoffen afkomstig van een huishouden die hierboven niet apart zijn genoemd | |

Artikel 6 Aanwijzing inzamelmiddel of -voorziening

Voor iedere gebruiker van een perceel worden de volgende inzamelmiddelen c.q. voorzieningen aangewezen, waarbij wordt opgemerkt dat per perceel gebruik kan worden gemaakt van een inzamelmiddel voor het verwijderen van groente-, fruit- en tuinafval, van een inzamelmiddel voor het verwijderen van oud papier en karton en van een inzamelmiddel voor het verwijderen van restafval (dus of een minicontainer, een rolcontainer of een blokcontainer):

| | Minicontainer of blokcontainer | Onder- of bovengrondse container in de wijk | Afvalbrengpunt |
|---|--------------------------------|---|----------------|
| Groente-, fruit- en tuinafval | X | | |
| Klein chemisch afval | Rode kca milieubox | | X |
| Verpakkingsglas | | X | X |
| Oud papier en karton | X | | X |
| Kunststofverpakkingsafval | | X | X |
| Textiel | | X | X |
| Elektrische en elektronische apparatuur | | | X |
| Bouw- en sloopafval | | | X |
| Bewerkt- en onbewerkt hout | | | X |
| Grof tuinafval | | | X |
| Asbest en asbesthoudend afval | | | X |
| Grof huishoudelijk afval | | | X |

| | | |
|-------------------------|---|---|
| Oud ijzer | | X |
| C-Hout | | X |
| Hard kunststof | | X |
| Vlakglas | | X |
| Tapijt en matrassen | | X |
| Gips | | X |
| Huishoudelijk restafval | X | X |

Artikel 7 Vaststellen dat niet bij elk perceel groente-, fruit- en tuinafval wordt ingezameld

Op grond van artikel 9, derde lid, van de Afvalstoffenverordening 2010 gemeente Hellendoorn worden de volgende categorieën personen vrijgesteld van de gescheiden inzameling van GFT-afval:

- de personen, die woonachtig zijn in de gebieden, aangewezen in artikel 5, zesde lid, van de Afvalstoffenverordening 2010 gemeente Hellendoorn.

Artikel 8 Vaststelling inzamelrequentie overige afzonderlijk in te zamelen huishoudelijke afvalstoffen

Als frequenties van inzameling van de overige categorieën huishoudelijke afvalstoffen, die afzonderlijk bij elk perceel worden ingezameld, worden vastgesteld:

Oud papier

Vanaf 1 mei 2015 wordt in de hele gemeente eens per zes weken oud papier ingezameld.

Textiel

Ongeveer vier keer per jaar wordt er in de gehele gemeente textiel bij elk perceel ingezameld.

Artikel 9 Verbod anders dan afzonderlijk in te zamelen

De volgende categorieën van huishoudelijke afvalstoffen, als bedoeld in artikel 9, eerste lid Afvalstoffenverordening 2010 gemeente Hellendoorn worden aangewezen:

1. Oud ijzer
2. C- Hout
3. Tapijt en Matrassen
4. Harde kunststoffen
5. Vlakglas
6. Gips

Artikel 10 Aanwijzen categorieën van personen

(gereserveerd)

Artikel 11 Vaststelling wijze bekendmaking wenselijkheid ongeadresseerd reclamedrukwerk

De sticker waarop is aangegeven of ongeadresseerd reclamedrukwerk wenselijk wordt geacht (de zogenaamde ja/nee of nee/nee sticker) wordt vastgesteld als wijze van bekendmaking.

Artikel 12 Vaststelling regels omtrent van gemeentewege verstrekt inzamelmiddel

De volgende regels omtrent de van gemeentewege verstrekte minicontainers/kcabox en milieupas als bedoeld in artikel 10, derde lid Afvalstoffenverordening 2010 gemeente Hellendoorn worden vastgesteld:

1. De minicontainer wordt verstrekt in bruikleen van de gemeente.
2. Een container, kca milieubox, chip en milieupas blijven eigendom van de gemeente en worden bij normale slijtage voor haar rekening technisch onderhouden.
3. De gebruiker is verantwoordelijk voor de in bruikleen ontvangen inzamelmiddelen, chip en milieupas als waren deze zijn eigendom.
4. De container met grijs deksel is alleen bestemd voor restafval, de container met een groen deksel is alleen bestemd voor het gft-afval, de container met het blauwe deksel is alleen bestemd voor oud papier en karton.
5. De verstrekte inzamelmiddelen mogen alleen gereinigd worden met water.
6. De inzamelmiddelen en milieupas behoren bij het perceel ten behoeve waarvan deze inzamelmiddelen zijn verstrekt, en moeten bij verhuizing van de gebruiker in originele staat worden achtergelaten.
7. Indien een extra grijze, groene, grote groene of blauwe container is verstrekt, dan moet dit inzamelmiddel bij verhuizing van de gebruiker van dat perceel in originele staat worden ingeleverd.
8. Indien om medische redenen een gratis extra container is verstrekt, dan moet dit inzamelmiddel in originele staat worden ingeleverd als niet meer wordt voldaan aan de voorwaarde waaronder deze is verstrekt.
9. Het beheer van de inzamelmiddelen en de milieupassen berust bij het Team VTM.

10. De gebruiker van een perceel dient zich tot de front-office van de gemeente te wenden:
 - indien bij een verhuizing naar een bestaand perceel geen container dan wel een kapotte container wordt aangetroffen;
 - indien bij een verhuizing naar een bestaand perceel de aan de vorige bewoners verstrekte milieupas niet wordt aangetroffen;
 - voor het uitzetten van extra container(s) voor rest- en/of gft-afval;
 - voor de uitgifte van de rode kca milieubox;
 - voor het omwisselen van een container voor een ander containervolume;
 - voor het innemen van containers;
 - voor het plaatsen van een container bij een nieuwbouwwoning;
 - bij verdwijning of vermissing van een container;
 - in geval van een kapotte container.
11. Indien dit niet binnen drie maanden na verhuizing is aangevraagd, bedragen de kosten van het omwisselen van een container voor een ander containervolume € 15,- en voor het verstrekken van een milieupas ad € 5,-.
12. Indien een minicontainer niet conform de verordening of de daarbij behorende uitvoeringsbesluiten wordt aangeboden en dit leidt tot schade aan of vermissing van de minicontainer, is de gebruiker van de minicontainer hiervoor aansprakelijk.
13. Ter voorkoming van maden dienen in een warme periode vlees – en visresten te worden gedeponeerd in de container (rest- of gftcontainer) die het eerst voor lediging in aanmerking komt.
14. Hete vloeistoffen, brandende of gloeiende voorwerpen, agressieve, giftige of explosieve stoffen en omvangrijke en/of zware voorwerpen, die schade aan de inzamelauto en/of de medewerkers van de inzameldienst kunnen veroorzaken of toebrengen, mogen niet in de minicontainer worden gedeponeerd.

Artikel 13 Vaststelling regels omtrent plaats en wijze aanbieden afvalstoffen

Huishoudelijk groente-, fruit- en tuinafval en restafval

Ter uitvoering van het bepaalde in artikel 10, vierde lid Afvalstoffenverordening 2010 gemeente Hellendoorn worden de volgende regels vastgesteld omtrent de plaats en wijze waarop huishoudelijke afvalstoffen (rest, gft en oud papier) via minicontainers moeten worden aangeboden :

- de deksel(s) van de minicontainer(s) moet(en) goed gesloten zijn;
- bij het overdragen of ter inzameling aanbieden moet de inhoud van de minicontainer zonder uitsteeksels in de minicontainer zijn gepakt, zodanig dat zulks geen aanleiding kan geven tot verwondingen;
- het handvat van de minicontainer moet naar de rijweg zijn gericht;
- indien de minicontainer wordt geleegd door een vrachtwagen met zijbelading dient het handvat van de minicontainer van de rijweg af gericht te zijn;
- het overdragen of aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen in mini-containers moet ordelijk geschieden door plaatsing daarvan, op een krachtens artikel 11, eerste lid Afvalstoffenverordening 2010 gemeente Hellendoorn vastgestelde inzameldag op het voetpad, zo dicht mogelijk bij de rijweg, of, bij het ontbreken van een voetpad, aan de kant van de rijweg of op een daartoe aangewezen clusterplaats;
- de minicontainer moet zodanig op de weg worden geplaatst dat het voetgangers- en overig verkeer niet hindert of in de doorgang belemmert en gevaar of schade oplevert;
- de inhoud van de minicontainer, inclusief minicontainer, mag niet zwaarder zijn dan 60 kilogram;
- per huishouden mag elke minicontainer maximaal 1 keer per twee weken worden aangeboden.

Via verzamelcontainers

Ten aanzien van de wijze waarop huishoudelijke afvalstoffen via een inzamelvoorziening ten behoeve van een groep percelen (boven- of ondergrondse verzamelcontainer) en via een inbandige inzamelvoorziening moet worden aangeboden worden de volgende regels vastgesteld:

- het is verboden andere categorieën huishoudelijke afvalstoffen via een inzamelvoorziening voor een aantal percelen aan te bieden, dan de categorie waarvoor deze inzamelvoorziening krachtens artikel 4, tweede lid, Afvalstoffenverordening 2010 gemeente Hellendoorn is bestemd;
- het is verboden voor anderen dan de gebruikers van percelen, voor wie krachtens artikel 4, tweede lid Afvalstoffenverordening 2010 gemeente Hellendoorn een inzamelvoorziening is aangewezen, huishoudelijke afvalstoffen aan te bieden via deze inzamelvoorziening;
- de afvalstoffen dienen in een goed gesloten zak in de verzamelcontainer te worden gedeponeerd;
- de verzamelcontainer dient na gebruik goed te worden gesloten;
- de totale hoeveelheid afval van de gebruikers van een perceel mag niet meer bedragen dan kan worden aangeboden via een minicontainer (70 liter per week);
- het is verboden afvalstoffen naast de verzamelcontainer te plaatsen.

Klein chemisch afval

Omtrent de wijze waarop klein chemisch afval ter inzameling moet worden aangeboden worden de volgende regels vastgesteld:

- klein chemisch afval mag niet onbeheerd aan de weg worden gezet, maar moet persoonlijk worden aangeboden aan de medewerker van de chemocar, apotheken of het afvalbrengpunt;
- het gewicht van de aangeboden hoeveelheid huishoudelijk klein chemisch afval mag per keer niet meer zijn dan 50 kilogram;
- klein chemisch afval dient in de originele verpakking of in een deugdelijke verpakking, voorzien van een opschrift met een beschrijving van de inhoud, te worden aangeboden.

Asbest en asbesthoudend materiaal

Voor de inzameling van asbest of asbesthoudende materialen worden de volgende regels vastgesteld:

- onder asbest en asbesthoudend materiaal wordt verstaan: afval waarin zich asbest bevindt conform de definitie genoemd in de gemeentelijke Bouwverordening en het asbestverwijderingsbesluit. Hierin staat asbest als volgt omschreven: de volgende vezelachtige silicaten: actinoliet (CAS-nummer 77536-66-4), amosiet (CAS-nummer 12172-73-5), anthofylliet (CAS-nummer 77536-67-5), chrysotiel (CAS-nummer 12001-29-5), crocidoliet (CAS-nummer 12001-28-4) en tremoliet (CAS-nummer 77536-68-6);
- deze huishoudelijke afvalstoffen dienen, voordat deze het perceel verlaten, door middel van een dubbele laag doorzichtig plastic te worden verpakt;
- deze huishoudelijke afvalstoffen dienen persoonlijk te worden overhandigd aan de toezichthouder van het afvalbrengpunt;
- deze huishoudelijke afvalstoffen dienen op de plek, die de toezichthouder van het afvalbrengpunt aangeeft, door de ontdoener zelf te worden neergelegd.

Textiel

Voor het te gebruiken inzamelmiddel ten behoeve van de huis aan huis inzameling van textiel worden de volgende regels vastgesteld:

- het aangeboden textiel dient in een daartoe aangeboden zak te worden aangeboden;
- de aangeboden zak moet goed gesloten zijn;
- het overdragen of aanbieden van zakken moet ordelijk geschieden door plaatsing daarvan op de inzameldag aangegeven op de huis aan huis verspreide zak, op het voetpad, zo dicht mogelijk bij de rijweg of, bij het ontbreken van een voetpad, aan de kant van de rijweg;
- de zak moet zodanig op de weg worden geplaatst dat het voetgangers- en overig verkeer niet hindert of in de doorgang belemmert en gevaar of schade oplevert.

Grof huishoudelijk afval, grof tuinafval en groot wit- en bruingoed

- de inzameling van grof huishoudelijk afval en grof tuinafval vindt op afroep plaats. De aanbieder dient voor deze inzameling op afroep een afspraak te maken met de inzameldienst;
- het grof afval dient op de afgesproken dag en tijd op een voor het inzamelmaterieel goed bereikbare plaats bij de woning klaar te staan;
- voor het halen van grof huishoudelijk afval brengt de inzameldienst voorrij- en afvoerkosten in rekening;
- het overdragen of aanbieden van grof huishoudelijke afvalstoffen moet ordelijk geschieden door plaatsing daarvan, op een krachtens artikel 11, eerste lid Afvalstoffenverordening 2010 gemeente Hellendoorn vastgestelde inzameldag op het voetpad, zo dicht mogelijk bij de rijweg of, bij het ontbreken van een voetpad, aan de kant van de rijweg of op een daartoe aangewezen plaats;
- het grof huishoudelijke afval moet zodanig op de weg worden geplaatst dat het voetgangers- en overige verkeer niet hindert of in de doorgang belemmert en gevaar of schade oplevert;
- het grof huishoudelijke afval, grof tuinafval en grote elektrische of elektronische apparaten mag bij het ter inzameling overdragen of aanbieden geen grotere afmeting hebben dan 50 x 50 x 100 cm. Deze maten gelden niet voor meubels of huishoudelijke apparaten. Kleinere stukken grof huishoudelijk afval en grof tuinafval dienen zoveel mogelijk in een of meer samengedrukte en/of samengebonden bundels te worden overgedragen of aangeboden;
- stukken of bundels grof huishoudelijk afval of grof tuinafval mogen niet zwaarder zijn dan 25 kg;
- de totale hoeveelheid grof huishoudelijk afval mag bij het ter inzameling overdragen of aanbieden niet meer bedragen dan 1 m³ en/ of 100 kg.

Via inzamelvoorziening op wijkniveau

Omtrent de wijze waarop huishoudelijke afvalstoffen ter inzameling mogen worden via een inzamelvoorziening op wijkniveau worden de volgende regels vastgesteld:

- het is verboden glas, textiel en kunststofverpakkingsafval op andere plaatsen achter te laten dan in daartoe van gemeentewege geplaatste en/of vergunde boven- of ondergrondse verzamelcontainers;
- het is verboden andere huishoudelijke afvalstoffen dan van zeer beperkte omvang en gewicht, zoals proppen papier, plastic bekertjes en blikjes, niet zijnde vloeistoffen, achter te laten in daartoe van gemeentewege geplaatste en voorgeschreven afvalbakken;

- het is verboden klein chemisch afval op andere plaatsen achter te laten dan af te geven aan de begeleider van de chemokar;
- het is verboden afvalstoffen naast de inzamelvoorziening te plaatsen.

Via het afvalbrengpunt

Omtrent de wijze waarop huishoudelijke afvalstoffen ter inzameling kunnen worden aangeboden bij het afvalbrengpunt worden de volgende regels vastgesteld:

1. Het is verboden op het afvalbrengpunt afvalstoffen te plaatsen of te storten op een andere wijze dan bij of krachtens dit artikel is bepaald.
2. De afvalstoffen dienen zoveel mogelijk op soort gescheiden te worden aangeboden.
3. De afzonderlijke aangeboden categorieën afvalstoffen dienen in de daarvoor bestemde containers of daarvoor bestemde plaatsen op het afvalbrengpunt te worden achtergelaten.
4. Het vervoeren en storten van afvalstoffen dient op zodanige wijze plaats te vinden dat geen verontreiniging van de toegangswegen, het afvalbrengpunt of de omgeving daarvan ontstaat.
5. Nadat de afvalstoffen zijn gestort moet de aanbieder met zijn voertuig onmiddellijk het afvalbrengpunt verlaten.
6. Het is een ieder op het afvalbrengpunt verboden afvalstoffen mee te nemen, te sorteren voor eigen gebruik of te verkopen aan derden.
7. Andere personen dan aanbieders/vervoerders mogen zich zonder toestemming van de toezichthouder niet op het afvalbrengpunt ophouden.
8. De op het afvalbrengpunt door de toezichthouder aan te geven aanwijzingen moeten strikt en onmiddellijk worden opgevolgd.
9. Indien het gedrag van de aanbieder van afvalstoffen op het afvalbrengpunt in strijd is met het bepaalde in dit besluit, kan hem voor de rest van de dag en maximaal voor de tijd van een week de toegang worden ontzegd door de beheerder. Langere ontzegging is mogelijk in overleg met de toezichthouder en politie.
10. De aanbieder van afvalstoffen op het afvalbrengpunt vrijwaart de exploitant, toezichthouder en vervoerder tegen aanspraken van derden tot vergoeding van schade aan hen toegebracht en/of bij hen ontstaan als gevolg van het niet volledig voldoen door de aanbieder aan de in dit artikel gestelde bepalingen.
11. Het is verboden op het afvalbrengpunt afvalstoffen aan te bieden die ten gevolge van hun aard, afmetingen of hoeveelheden moeilijkheden kunnen veroorzaken bij transport of verwerking, alsmede stoffen, die ingevolge enig wettelijk voorschrift afzonderlijk moeten worden verzameld. Hieronder worden in elk geval begrepen: zuiveringsslib, hete as, autowrakken en gedeelten daarvan, specifiek ziekenhuisafval, mest, slachtafval en andere onder de regelgeving van de Deconstructiewet vallende afvalstoffen, stoffen die overmatige stank verspreiden of ongedierte bevatten, stoffen die gevaar opleveren voor en door zelfontbranding, ontploffing, besmetting en straling.
12. Ter controle van het hiervoor bepaalde kan de toezichthouder in geval van ernstige verdenkingen of bij wijze van steekproef te allen tijde de aanbieder gelasten de afvalstoffen te storten op het laadbordes. Bij het doorzoeken van de afvalstoffen dient een vertegenwoordiger van de aanbieder aanwezig te blijven.
13. Niet toegelaten afvalstoffen moeten door de toezichthouder, al dan niet reeds gestort, worden geweigerd.
14. Het is verboden zich buiten de vastgestelde openingstijden op het afvalbrengpunt te bevinden.
15. De tarieven voor huishoudelijk afval (en gratis quota), die gelden op het afvalbrengpunt, worden van gemeentewege vastgesteld.
16. De inzameldienst is bevoegd om, indien een factuur wordt gewenst, hiervoor € 10,00 aan administratiekosten in rekening te brengen.
17. Inwoners dienen voor het gebruik van gratis quota gebruik te maken van de van gemeentewege verstrekte milieupas. Zonder milieupas geldt het dan geldende tarief.
18. In bijlage 3 is een protocol opgenomen voor het gebruik van de milieupas.

Artikel 14 Aanwijzen categorieën huishoudelijke afvalstoffen zonder inzamelmiddel

Als categorieën van afvalstoffen, die zonder inzamelmiddel, als bedoeld in artikel 10, vijfde lid van de Afvalstoffenverordening 2010 gemeente Hellendoorn ter inzameling mogen worden aangeboden, worden aangewezen:

- grof huishoudelijk afval;
- grof tuinafval;
- grote elektrische en elektronische apparaten.

Artikel 15 Vaststellen dagen en tijden voor het aanbieden van afvalstoffen

Als dagen en tijden, waarop categorieën huishoudelijke afvalstoffen ter inzameling mogen worden aangeboden als bedoeld in artikel 11 Afvalstoffenverordening 2010 gemeente Hellendoorn worden vastgesteld:

Huishoudelijk groente-, fruit- en tuinafval, oud papier en karton en restafval

De dagen waarop gft- en restafval en oud papier en karton kan worden aangeboden, worden door de inzameldienst bekend gemaakt en liggen ter inzage bij de inzameldienst.

Tijden van overdracht of aanbidding in minicontainer(s):

- plaatsing op de weg mag niet geschieden vóór 22.00 uur op de dag, voorafgaande aan de vastgestelde inzameldag;
- de houder van een minicontainer moet ervoor zorgen dat deze zo spoedig mogelijk na lediging door de inzameldienst, doch uiterlijk vóór 19.00 uur van een krachtens artikel 11, eerste lid Afvalstoffenverordening 2010 gemeente Hellendoorn vastgestelde inzameldag van de weg is verwijderd.

Tijden van overdracht of aanbidding in blokcontainers of in pandige containers:

- gebruikers van de percelen mogen geen afvalstoffen in de blokcontainers of in pandige containers deponeren tussen 22.00 uur en 7.00 uur.

Tijden van overdracht of aanbidding in ondergrondse containers:

- gebruikers van de percelen mogen geen afvalstoffen in de blokcontainers of in pandige containers deponeren tussen 22.00 uur en 7.00 uur.

Oud papier (vanaf 1 mei 2015)

De dagen waarop oud papier kan worden aangeboden liggen ter inzage bij de inzameldienst. Plaatsing op de weg mag op de inzamelavond vanaf 17.00 uur geschieden.

Glas-, kunststof-, textielcontainers

Gebruikers van de percelen mogen geen afvalstoffen in de glas-, kunststof-, of textielcontainers deponeren tussen 22.00 uur en 7.00 uur.

Grof huishoudelijk afval

- de inzameling van grof huishoudelijk afval, grote elektronische apparaten en grof tuinafval vindt op afroep bij het perceel plaats. Afvalstoffen kunnen worden aangeboden op de dag die, na de melding van de gebruiker (telefonisch of via internet) van het perceel dat hij bepaalde afvalstoffen ter inzameling wil aanbieden, wordt aangewezen;
- de afvalstoffen mogen niet vóór 7.00 uur van de hiervoor vastgestelde inzameldag worden aangeboden.

Klein chemisch afval

De inzameling van klein chemisch afval en kleine elektronische apparaten vindt op afroep bij het perceel plaats. De overhandiging dient persoonlijk plaats te vinden.

Afvalbrengpunt

Op het afvalbrengpunt mogen afvalstoffen worden aangeboden op werkdagen van 09.00 tot 16.30 uur. Op zaterdagen van 09.00 uur tot 13.00 uur.

Artikel 16 Vaststelling regels aanbieden afvalstoffen in bijzondere gevallen

(gereserveerd)

Artikel 17 Categorieën bedrijfsafvalstoffen die door de inzameldienst worden ingezameld

1. Bedrijfsafval, vergelijkbaar met huishoudelijk afval, kan tijdens de normale inzamelroute worden meegenomen. Door de inzameldienst wordt met de bedrijven, die tijdens de huishoudelijke inzamelroute hun afval aanbieden, een apart inzamelcontract afgesloten. De containers zijn herkenbaar door een oranje gekleurde deksel.
2. De volgende categorieën bedrijfsafvalstoffen worden in kleine hoeveelheden op het afvalbrengpunt geaccepteerd:
 - verpakkingsglas;
 - oud papier en karton;
 - groenafval;
 - textiel;
 - klein gevaarlijk afval;
 - bouw- en sloopafval;
 - asbest en asbesthoudend afval;
 - oud ijzer;

- onbewerkt- en bewerkt hout;
- tapijt en matrassen;
- harde kunststoffen;
- vlakglas;
- gips;
- restafval.

Artikel 18 Dagen, tijden en wijzen waarop bedrijfsafvalstoffen moeten worden aangeboden

1. De dagen, tijden en wijzen van bedrijfsafvalstoffen, die tijdens de inzamelroute worden meegenomen, zijn bij de inzameldienst in te zien.
2. Kleine hoeveelheden bedrijfsafval mogen op het afvalbrengpunt worden aangeboden:
 - op werkdagen van 8.00 tot 16.30 uur. Op zaterdagen van 09.00 uur tot 13.00 uur;
 - voor de wijze van aanbieding wordt verwezen naar artikel 13.
3. Als het voor de inzameldienst door werkzaamheden niet mogelijk is om de normale inzamelplaatsen te bereiken, kunnen op grond van artikel 16 van de Afvalstoffenverordening 2010 gemeente Hellendoorn door de gemeente voor de duur van de werkzaamheden tijdelijke inzamelplaatsen worden aangewezen, welke worden bekendgemaakt in het huis-aan-huis-blad.

Artikel 19 Het ter inzameling aanbieden van bedrijfsafvalstoffen aan een ander dan de inzameldienst

Op grond van artikel 15, eerste lid, van de Afvalstoffenverordening 2010 gemeente Hellendoorn gelden de volgende regels:

- a. in de winkelcentra van Hellendoorn en Nijverdal mag het bedrijfsafval alleen worden ingezameld tussen 07.30 uur en 12.00 uur;
- b. de inzamelmiddelen mogen niet op of aan de openbare weg geplaatst worden anders dan voor onmiddellijke overdracht aan de inzamelaar;
- c. de gebruikte inzamelmiddelen dienen na lediging onmiddellijk te worden teruggeplaatst in of op het perceel van de gebruiker overeenkomstig de daarvoor geldende regels;
- d. het afval moet zodanig worden aangeboden dat het niet kan verwaaien;
- e. het afval moet zodanig worden aangeboden dat dit het verkeer (lopend en rijdend) niet belemmert;
- f. door de inzamelaar gemorste afvalstoffen moeten terstond door de inzamelaar worden opgeruimd.

Artikel 20 Voorkomen van diffuse milieuverontreiniging

(gereserveerd)

Artikel 21 Aanwijzing andere personen die belast zijn met toezicht op naleving van de verordening

Als toezichthouders worden aangewezen de personen die zijn belast met het beheren van het afvalbrengpunt en de opzichters VTM.

Artikel 22 Citeertitel en tijdstip van inwerkingtreden

1. Dit besluit kan worden aangehaald als: Uitvoeringsbesluit afvalstoffen gemeente Hellendoorn 2015.
2. Dit besluit treedt in werking op de dag, volgende op die van zijn bekendmaking.

Burgemeester en wethouders van Hellendoorn,
de secretaris, de burgemeester,

Bijlage 1a

Betreft: de aanwijzing van organisaties voor de inzameling van textiel, zoals bedoeld in artikel 2 van het Uitvoeringsbesluit afvalstoffen gemeente Hellendoorn 2015.

1. Reshare
 - a. Deze aanwijzing geldt voor het inzamelen van textiel door middel van het plaatsen van 14 kledingcontainers op 14 locaties;
 - b. Het betreft de volgende locaties:
 - i. Hellendoornseweg (N.Tip) Daarle
 - ii. Gerhard Nijlandstraat 5 Daarlerveen
 - iii. Veldkampsweide 1 Haarle
 - iv. Raadhuisstraat 6 Hellendoorn
 - v. Bachlaan 30 (Aldi) Nijverdal
 - vi. Fuutweg 25 (ABP) Nijverdal
 - vii. G.H. Kappertstraat 45 Nijverdal
 - viii. Grotestraat 90 (Aldi) Nijverdal
 - ix. Grotestraat 135 (Jumbo) Nijverdal
 - x. Helmkruidlaan Nijverdal
 - xi. Koersendijk 3 Nijverdal
 - xii. Portlandweg Nijverdal
 - xiii. Smidsweg Nijverdal
 - xiv. Spoelerstraat (AH) Nijverdal

2. VPGO

Heeft toestemming om 2 keer per jaar een huis aan huisinzameling van textiel te houden

3. Leger des Heils (Reshare)

Heeft toestemming om 2 keer per jaar een huis aan huisinzameling van textiel te houden.

Bijlage 1b Voorschriften en beperkingen

1. de exacte plaats, alsmede de afmetingen, constructie en kleur van de kledingcontainers en de wijze van plaatsing dienen te worden bepaald in overleg met de gemeente Hellendoorn;
2. de containers zullen in ieder geval zodanig moeten zijn geconstrueerd, dat het gevaar voor brandstichting tot het uiterste wordt beperkt. Houten containers zijn niet toegestaan;
3. de containers dienen deugdelijk afgesloten te worden;
4. de containers dienen te zijn voorzien van de naam van de instelling en het doel. Zij mogen niet zijn voorzien van handelsreclame;
5. de containers dienen steeds in een goede staat van onderhoud te verkeren en bij vervuiling of bekladding dienen zij onmiddellijk schoongemaakt te worden;
6. de containers dienen tenminste één maal per twee weken te worden gelegegd; indien blijkt dat dit voor bepaalde kledingcontainers niet toereikend is, dient de vergunninghouder er voor te zorgen dat die container binnen 24 uur na melding wordt gelegegd;
7. de directe omgeving van de containers dient door de vergunninghouder te worden schoongehouden;
8. met het doel vandalisme te voorkomen, kan de inzamelaar worden verplicht (een deel van de) containers voor kortere of langere termijn te verwijderen; eventuele aanwijzingen en bevelen van de politie, brandweer en de gemeente dienen onmiddellijk en stipt te worden gevolgd;
9. de gemeente aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor diefstal, vermissing, beschadiging en dergelijke van de kleding en/of de containers;
10. de inzamelaar is wettelijk aansprakelijk voor schade toegebracht door of vanwege de containers en toegebracht tijdens het plaatsen en het ledigen ervan. De houder van de aanwijzing zorgt voor een dekkende WA-verzekering en vrijwaart de gemeente tegen alle aanspraken van derden voor de genoemde schade;
11. de inzamelaar dient tenminste één maal per maand en tevens telkens wanneer de gemeente daarom verzoekt een overzicht te verstrekken met daarin een opgave van de in het betreffende of voorgaande jaar ingezamelde hoeveelheid textiel;
12. de aanwijzing geldt uitsluitend voor de inzamelaar en is niet overdraagbaar aan anderen;
13. indien in strijd wordt gehandeld met één of meer aan deze aanwijzing verbonden voorschriften of beperkingen, kan het college de aanwijzing intrekken of kan in de toekomst een aanwijzing worden geweigerd.

Bijlage 1c

Beleidsmatig zijn de volgende criteria vastgesteld:

1. Er kunnen maximaal 3 organisaties aangewezen worden;
2. Er is een maximum van 15 locaties waar containers op de openbare weg of particulier terrein geplaatst kunnen worden voor de inzameling van kleding.

Bijlage 2a

Betreft: de aanwijzing van organisaties voor de inzameling van oud ijzer zoals bedoeld in besluit 2 van het Uitvoeringsbesluit afvalstoffen gemeente Hellendoorn 2015

Er zijn geen organisaties aangewezen voor de inzameling van oud ijzer. Afgifte van oud ijzer is alleen mogelijk op het Afvalbrengpunt aan de Fuutweg 25 te Nijverdal.

Bijlage 3

Algemeen

De milieupas is perceelsgebonden.

Op het afvalbrengpunt

Het gereduceerd tarief op de milieupas geldt voor inwoners van de gemeente Hellendoorn en is vastgelegd op 1000 kg per kalenderjaar per afvalstroom.

Aanbieders

Er zijn vier mogelijke procedures

A. Inwoner van Hellendoorn met milieupas

1. De inwoner houdt de pas voor de paslezer;
2. De inwoner geeft op de zuil aan welk soort afval hij heeft;
3. De auto met inwoner en het afval (eventueel met aanhanger) worden gewogen;
4. De inwoner ontvangt een terreinbon;
5. De inwoner stort zijn afval op het stortperron in de daarvoor bestemde containers;
6. De inwoner gaat terug naar de weegbrug voor uitrijdend materieel en houdt zijn pas voor de paslezer;
7. De auto met inwoner wordt gewogen;
8. Het verschil in gewicht is de hoeveelheid afval dat de inwoner gestort heeft;
9. Het quotum wordt verrekend met het gestorte afval;
10. Boven het quotum wordt het geldende tarief in rekening gebracht;
11. De inwoner betaalt op één van de betalingswijzen.

B. Inwoner van Hellendoorn zonder milieupas of derden uit omliggende gemeenten

1. De inwoner of derde haalt een leenpas bij de beheerder;
2. De inwoner moet op de afvalzuil aangeven welk soort afval hij heeft;
3. De auto met inwoner en het afval worden gewogen;
4. De inwoner ontvangt een terreinbon;
5. De inwoner stort zijn afval op het stortperron in de daarvoor bestemde containers;
6. De inwoner gaat terug naar de weegbrug voor uitrijdend materieel en houdt zijn kaart voor de dispenser;
7. De auto met inwoner wordt gewogen;
8. Het verschil in gewicht is de hoeveelheid afval dat de inwoner gestort heeft;
9. De inwoner betaalt het geldende tarief op één van de betalingswijzen.

C. Bedrijven met pas (mifare)

(Hieronder worden ook verstaan de gemeentelijke diensten)

1. Het bedrijf houdt de pas voor de paslezer;
2. Het bedrijf geeft op de afvalzuil aan welk soort afval hij heeft;
3. De auto met medewerker en het afval (eventueel met aanhanger) worden gewogen;
4. De medewerker ontvangt een terreinbon;
5. Het bedrijf stort zijn afval op het stortperron in de daarvoor bestemde containers;
6. De medewerker gaat terug naar de weegbrug voor uitrijdend materieel en houdt zijn pas voor de paslezer;
7. De auto met medewerker wordt gewogen;
8. Het verschil in gewicht is de hoeveelheid afval dat het bedrijf gestort heeft;
9. Het bedrijf betaalt het tarief bepaald door de inzameldienst op één van de betalingswijzen.

D. Bedrijven zonder milieupas

1. Het bedrijf of derden moet op het zuil aangeven dat hij komt zonder milieupas en haalt een leenpas bij de beheerder;
2. Het bedrijf moet op de afvalzuil aangeven welk soort afval hij heeft;
3. De auto met medewerker en het afval worden gewogen;
4. Het bedrijf stort zijn afval op het stortperron in de containers;
5. De auto met medewerker wordt gewogen;
6. Het verschil in gewicht is de hoeveelheid afval dat het bedrijf gestort heeft;
7. Het bedrijf betaalt het tarief bepaald door de inzameldienst op één van de betalingswijzen.

Niet juist intoetsen van het soort afval

De weegbrugbediende en de perronbeheerder controleren of het soort afval goed is ingetoetst. Indien de weegbrugbediende of de perronbeheerder constateert dat de verkeerde soort afval op de terreinbon is aangegeven, kan dit door de weegbrugbediende eenzijdig worden gewijzigd.

Weging

De weging vindt plaats op een geijkte weegbrug. Afwijkingen tot 5 kg zijn mogelijk.

Betalingswijzen

De volgende betalingswijzen zijn ingevoerd.

1. Contant;
2. Pinnen;
3. Op rekening: bij betaling op rekening wordt € 10,00 administratiekosten in rekening gebracht.

Bij verlies, diefstal en onzorgvuldig gebruik wordt het pasje vervangen. De kosten bedragen € 5,-. Het oude pasje wordt geblokkeerd.