

Verordening persoonsgebonden budget begeleid werken Wsw gemeente Krimpenerwaard 2015

Geconsolideerde tekst van de regeling

De raad van de gemeente Krimpenerwaard;
gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 27 oktober 2015;
gelet op artikel 149 van de Gemeentewet;

besluit:

vast te stellen de volgende verordening:

Verordening persoonsgebonden budget begeleid werken Wsw gemeente Krimpenerwaard 2015.

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- Bestuur: het Dagelijks Bestuur van Promen;
- de wet: de Wet sociale werkvoorziening (Wsw);
- periodieke subsidie: de loonkostensubsidie en overige aan de werkgever te verstrekken vergoedingen voor structurele kosten.

Artikel 2 De hoogte van de rechtstreeks aan de subsidieverlening verbonden uitvoeringskosten

Het Bestuur stelt elk jaar vóór 31 december de hoogte vast van de rechtstreeks aan de subsidieverlening verbonden uitvoeringskosten voor elk te verstrekken persoonsgebonden budget voor het daarop volgende kalenderjaar.

Artikel 3 Invulling voorwaarden adequate werkplek

1. Het Bestuur verstrekt op aanvraag aan iedere Wsw-geïndiceerde die daar recht op heeft een persoonsgebonden budget begeleid werken Wsw, indien werkgever en begeleidingsorganisatie er zorg voor dragen dat de arbeidsplaats voor de Wsw-geïndiceerde adequaat wordt ingevuld.
2. De werkgever voldoet aan de volgende vereisten:
 - a. zijn onderneming staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.
 - b. de aangeboden arbeidsplaats en de omvang daarvan zijn, gelet op de indicatiestelling en mogelijkheden van de Wsw-geïndiceerde, als passend aan te merken.
 - c. de duur van het dienstverband bedraagt ten minste zes maanden, met een mogelijkheid tot verlenging.
3. De begeleidingsorganisatie voldoet aan de volgende vereisten:
 - a. de begeleidingsorganisatie is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.
 - b. de begeleidingsorganisatie en/of haar medewerkers zijn gekwalificeerd voor het begeleiden van de doelgroep, c.q. de Wsw-geïndiceerde voor wie het persoonsgebonden budget is bestemd.
 - c. de begeleidingsorganisatie heeft aantoonbare kennis en ervaring in het werkveld re-integratie en/of jobcoaching.
 - d. de begeleidingsorganisatie heeft tevens aantoonbare kennis van de specifieke arbeidshandicap van de Wsw-geïndiceerde die zij begeleidt.

Artikel 4 De wijze van vaststelling van de periodieke subsidie aan de werkgever

1. Het Bestuur stelt op voorstel van de Wsw-geïndiceerde de hoogte van de subsidie aan de werkgever vast.
2. Het Bestuur neemt daarbij het gestelde in artikel 7, lid 2 Wsw in acht.
3. De hoogte wordt bepaald aan de hand van een gemotiveerde opgave van de geschatte loonwaarde van de aanvrager, conform die methodiek die ook bij Begeleid Werken wordt toegepast.
4. Indien er verschil van inzicht ontstaat tussen aanvrager en uitvoerend medewerker van Promen die de aanvraag behandelt, wordt een externe deskundige ingeschakeld die een loonwaarde onderzoek uitvoert.

Artikel 5 Herziening van de loonkostensubsidie

1. Op verzoek van de werkgever kan een loonkostensubsidie worden herzien als hier, gelet op de ontwikkeling van de arbeidsproductiviteit van de werknemer, aanleiding voor is.

2. De hoogte van loonkostensubsidie wordt jaarlijks ambtshalve geëvalueerd.
3. Bij de herziening gelden de bepalingen uit het vorige artikel, lid 2 en 3.

Artikel 6 De vergoeding aan de begeleidingsorganisatie en verantwoording

1. De hoogte van de vergoeding aan de begeleidingsorganisatie en de omvang van het aantal uren begeleiding wordt door partijen in onderling overleg schriftelijk overeengekomen. Tussentijdse aanpassingen zijn mogelijk indien partijen dit vooraf overeenkomen.
2. De kosten van een begeleidingsorganisatie in verband met het zoeken van een begeleid werkplaats komen alleen voor vergoeding in aanmerking als dit leidt tot het tot stand komen van een arbeidsovereenkomst.
3. De begeleidingsorganisatie verantwoordt zich minimaal één keer per jaar over de begeleiding van de Wsw-geïndiceerde. Het Bestuur kan aanwijzingen geven over een vorm van deze verantwoording.

Artikel 7 Vergoeding voor éénmalige noodzakelijke kosten van aanpassing van de omstandigheden waaronder de arbeid wordt verricht

1. Het Bestuur kan een vergoeding verstrekken voor de éénmalige kosten van aanpassing van de omstandigheden waaronder de arbeid wordt verricht als uit een onderbouwd onderzoek blijkt dat aanpassingen op de werkplek noodzakelijk zijn, deze persoons gerelateerd zijn, en het niet redelijk is dat deze kosten door de werkgever worden gedragen.
1. De éénmalige kosten worden omgerekend naar jaarlijkse kosten, waarbij de lengte van het dienstverband het aantal jaren bepaalt, met een maximum van 5 jaar. De omgerekende éénmalige kosten worden betrokken bij de afweging volgend uit artikel 7, tweede lid, Wsw.
2. Kosten voor aanschaf van apparatuur, kosten voor de werkplek en kosten voortvloeiend uit arbo-wetgeving die de werkgever uit hoofde van normaal en goed werkgeverschap voor iedere werknemer zou moeten maken, komen niet in aanmerking voor vergoeding door het Bestuur.
3. Bij onenigheid over de hoogte van de vergoeding als bedoeld in dit artikel, wordt een deskundigenrapport opgesteld.

Artikel 8 Indienen van de aanvraag

1. Het Bestuur kan ten behoeve van de aanvraag een aanvraagformulier vaststellen en gebruik ervan voor een aanvraag voorschrijven.
2. De aanvraag voor een persoonsgebonden budget wordt ingediend door middel van een volledig ingevulde aanvraag.
3. De aanvraag wordt mede ondertekend door werkgever en de begeleidingsorganisatie.

Artikel 9 Beslistermijn

1. Het Bestuur besluit over de aanvraag binnen zes weken na ontvangst van alle benodigde gegevens.
2. Het Bestuur kan dit besluit met ten hoogste vier weken verdagen.
3. Van een verdaging stelt het Bestuur de aanvrager schriftelijk in kennis.

Artikel 10 Het besluit tot verlenen van de periodieke subsidie

1. Het besluit tot verlening van een periodieke subsidie bevat in ieder geval:
 - a. de hoogte van de periodieke subsidie;
 - b. de wijze waarop deze kan worden aangepast;
 - c. de wijze van bevoorschotting van de subsidie;
 - d. de verplichtingen van de werkgever.

Artikel 11 Het vaststellen van de periodieke subsidie

1. De werkgever verstrekt binnen zes weken na afloop van het kalenderjaar aan het Bestuur een schriftelijke opgave van:
 - a. het door hem in het voorgaande jaar betaalde bruto CAO-loon van de Wsw-geïndiceerde, vermeerderd met alle werkgeverslasten;
 - b. het aantal uren van de arbeidsovereenkomst;
 - c. de periode dat betrokkene in dienst is geweest.
2. Het Bestuur stelt de periodieke subsidie binnen zes weken na ontvangst van deze opgave vast.

Artikel 12 Verrekening met de voorschotten

De subsidie wordt overeenkomstig de vaststelling binnen zes weken betaald, onder verrekening van de betaalde voorschotten.

Artikel 13 Verplichtingen van de werkgever

De werkgever doet onmiddellijk schriftelijke mededeling aan het Bestuur van alle feiten en omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de verstrekking van de subsidie.

Artikel 14 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerstvolgende dag na publicatie en heeft terugwerkende kracht tot 1 januari 2015.

Artikel 15 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening persoonsgebonden budget begeleid werken Wsw gemeente Krimpenerwaard 2015.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Krimpenerwaard, gehouden op dinsdag 15 december 2015.

de griffier,

de voorzitter,

drs. K.E. Driehuijs

mr. T.P.J. Bruinsma