

Verordening “Stimuleringsregeling instandhouding gemeentelijke monumenten Doesburg 2014”

De raad van de gemeente Doesburg;
gelezen het voorstel van het college van 28 oktober 2014;
gehoord de commissie VROM van 12 november 2014;
gelet op artikel 149 van de Gemeentewet;

b e s l u i t:

vast te stellen de navolgende verordening:
Verordening stimuleringsregeling instandhouding gemeentelijke monumenten gemeente Doesburg 2014.

Artikel 1 Begripsbepalingen

Deze verordening verstaat onder:

- a. gemeentelijk monument: Op grond van de Erfgoedverordening aangewezen gemeentelijk monument.
- b. onderhoud: werkzaamheden noodzakelijk om een gemeentelijk monument in goede staat te houden c.q. in stand te houden om toekomstig groot onderhoud en kostbare restauraties te voorkomen of te verminderen.
- c. restauratie: werkzaamheden aan een gemeentelijk monument die het normale onderhoud te boven gaan en die voor het herstel van het gemeentelijk monument noodzakelijk zijn.
- d. instandhouding: de term instandhouding is een verzamelnaam voor zowel onderhoud als restauratie van een gemeentelijk monument.
- e. college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Doesburg.
- f. aanvrager: de eigenaar van het gemeentelijk monument die de aanvraag voor een stimuleringsregeling doet.
- g. SV N: Stichting Stimuleringsfonds Volkshuisvesting Nederlandse Gemeenten, gevestigd in Hoevelaken.
- h. plan: een door een deskundige opgesteld overzicht van de te treffen onderhouds- of restauratiewerkzaamheden aan het gemeentelijk monument.
- i. in aanmerking komende kosten: de kosten voor instandhouding die in aanmerking komen voor de stimuleringsregeling zijn kosten die noodzakelijk zijn om de onderdelen van een gemeentelijk monument, die monumentale / cultuurhistorische waarde bezitten, te herstellen of te conserveren. De kosten zijn gedefinieerd in deze verordening in bijlage 1.
Wanneer de voorgenomen werkzaamheden tevens duurzame maatregelen betreffen, kunnen deze ook in aanmerking komen voor de regeling, voor maximaal 10 % van het totale bedrag van de lening.
- j. gemeentelijke stimuleringslening: een laagrentende lening vanuit de gemeenterekening bij het SVN voor doeleinden zoals omschreven in deze verordening.
- k. stimuleringsfonds: het fonds waarin de gemeente de financiële middelen stort ten behoeve van deze verordening

Artikel 2 Leningsplafond

1. Indien de in het stimuleringsfonds daartoe bestemde middelen dat toelaten, kan het college met inachtneming van deze verordening een gemeentelijke stimuleringslening toekennen ten behoeve van instandhouding van de in de gemeente Doesburg gelegen gemeentelijke monumenten.
2. Indien de in lid 1 bedoelde gelden zijn uitgeput kan het college de aanvraag om een gemeentelijke stimuleringslening afwijzen.

Artikel 3 Toepassingsbereik

Deze verordening is van toepassing op:

1. Gemeentelijke stimuleringsleningen voor instandhouding van gemeentelijke monumenten.
2. Een gemeentelijke stimuleringslening kan uitsluitend worden toegewezen aan de rechtspersoon die krachtens het eigendomsrecht het genot heeft van een gemeentelijk monument, of dit recht aantoonbaar in de naaste toekomst verkrijgt.

Artikel 4 Gemeentelijke stimuleringslening

1. Een gemeentelijke stimuleringslening wordt alleen toegekend voor plannen waarvan de door het college vastgestelde in aanmerking komende kosten minimaal € 2.500,00 bedragen per object.
2. Het college kent een gemeentelijke stimuleringslening toe ter tegemoetkoming in de door hem vast te stellen kosten, onder aftrek van eventuele subsidies.
3. De toekenning van een gemeentelijke stimuleringslening wordt vastgelegd in een beschikking.
4. In de beschikking wordt vastgelegd:
 - a. NAW-gegevens
 - b. toewijzingsnummer van de lening
 - c. het pand
 - d. de goedgekeurde kosten
 - e. de lening
 - f. de looptijd van de lening
 - g. een vast rentepercentage voor de gemeentelijke stimuleringslening gedurende de hele looptijd. De adviesrente van het SVN is daarbij maatgevend
 - h. eventuele aanvullende voorwaarden
 - i. De gemeentelijke stimuleringslening wordt door het college vastgesteld onder voorbehoud van een positieve kredietbeoordeling door het SVN van de aanvrager.

Artikel 5 Maximaal leningsbedrag

De maximale gemeentelijke stimuleringslening bedraagt voor instandhouding van gemeentelijke monumenten 100% van de geraamde, in aanmerking komende kosten, tot een maximum van € 50.000,00 per object.

Artikel 6 Aanvraag

1. Het college kan bepalen dat aanvragen om een gemeentelijke stimuleringslening vóór een door hem vast te stellen datum worden ingediend.
2. Honorering is afhankelijk van het leningsplafond en de reeds toegezegde aanvragen.
3. De aanvragen worden op volgorde van binnenkomst behandeld.
4. In afwijking van lid 3 kan voorrang gegeven worden aan plannen waarbij instandhouding 'zeer urgent' is.
5. Een eigenaar kan maximaal 1 keer per jaar een aanvraag voor een lening indienen.

Artikel 7 Indieningsvereisten

De aanvraag wordt ingediend bij het college door middel van een hiervoor beschikbaar te stellen formulier. Hierbij worden in ieder geval de volgende stukken bijgevoegd:

- a. Een technische omschrijving van de treffen voorzieningen of een bestek.
- b. Een gespecificeerde begroting van de kosten.
- c. Tekeningen van bestaande en nieuwe toestand die goed inzicht geven in de treffen voorzieningen.
- d. Een recent inspectierapport van een naar oordeel van het college ten aanzien van monumentenzorg onafhankelijke deskundige of deskundige instelling.
- e. Een bewijs van eigendom van het betreffende monument.

Artikel 8 Beslistermijn

1. Op een aanvraag voor een gemeentelijke stimuleringslening besluit het college binnen 8 weken na ontvangst. Deze termijn kan eenmaal door het college worden verlengd met maximaal 8 weken.
2. De aanvrager ontvangt bij toezending van het besluit op de aanvraag een gewaarmerkt exemplaar van de aanvraag retour.

Artikel 9 Leningsvoorwaarden

1. De stimuleringslening wordt toegekend onder de volgende voorwaarden:
 - a. dat de aanvrager aantoonbaar de juridische eigenaar van het monument is of wordt in de nabije toekomst;
 - b. dat er op de datum van toekenning nog niet begonnen is met de werkzaamheden;
 - c. dat er binnen 6 maanden na toekenning met de werkzaamheden wordt begonnen;
 - d. dat de werkzaamheden binnen 2 jaar na toekenning zijn voltooid;
 - e. dat de werkzaamheden worden uitgevoerd door een professioneel vakbedrijf;
 - f. dat de werkzaamheden worden uitgevoerd conform de uitvoeringsvoorschriften ten behoeve van duurzame instandhouding cultuurhistorische waarden, zoals die zijn vastgelegd in bijlage 2 van deze verordening;

3. Bij de intrekking vordert het college de al betaalde lening geheel of gedeeltelijk en met vergoeding van de wettelijke rente terug en eist de nog openstaande lening geheel of gedeeltelijk op, eventueel onder de mogelijkheid van beslaglegging.

Artikel 15 Afwijkingen en voorwaarden gemeentelijke stimuleringsregeling

1. Zonder schriftelijke toestemming van het college mag niet afgeweken worden van het plan waarop de beschikking is gebaseerd.
2. De toestemming tot afwijking wordt alleen verleend als duidelijk kan worden aangetoond dat deze afwijking noodzakelijk is.
3. Op de gemeentelijke stimuleringsregeling zijn van toepassing de documenten
"Algemene bepalingen voor geldleningen"
"Productspecificaties (gemeentelijke) Stimuleringslening"
"Productspecificaties bouwkrediet"
zoals deze producten aanwezig zijn in de SVN-informatiemap die deel uitmaakt van de deelnemingsovereenkomst tussen de gemeente Doesburg en de SVN.
4. Een gemeentelijke stimuleringsregeling komt via een bouwkrediet van SVN tot uitbetaling op basis van facturen van door derden uitgevoerde werkzaamheden, dan wel facturen van zelf uitgevoerde maatregelen.

Artikel 16 Ontheffing termijn

1. Het college kan op een gemotiveerd schriftelijk verzoek ontheffing verlenen van een in deze verordening genoemde termijn. Voorwaarde is wel dat dit verzoek wordt ingediend vóór afloop van de betreffende termijn.
2. Het college kan aan deze ontheffing nadere voorwaarden verbinden.

Artikel 17 Hardheidclausule

Als door bijzondere omstandigheden de strikte toepassing van deze verordening, naar het oordeel van het college, zou leiden tot een niet rechtvaardige uitkomst, kan het college, na de SVN gehoord te hebben, gemotiveerd afwijken van deze verordening mits de aard en de strekking van de regeling niet worden aangetast.

Artikel 18 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking op de eerste dag na bekendmaking.

Artikel 19 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als "Verordening stimuleringsregeling instandhouding gemeentelijke monumenten Doesburg 2014"

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 27 november 2014.

De griffier,

J.B. Voorhof

De voorzitter (wnd.),

D.J.C.A.M. van Sommeren

Bijlage 1

Kosten die in aanmerking komen voor de stimuleringslening instandhouding van gemeentelijke monumenten gemeente Doesburg

Onderhoudswerkzaamheden

1. Buiten- en daarmee samenhangend binnen schilderwerk.
2. Herstel en vernieuwen van rieten daken (met deklatten en herstel sporen)
3. Herstel van dakvlakken gedekt met pannen (met tengels en panlatten), leien, lood, zink of koper en, uitsluitend in samenhang hiermee, het herstel van dakbeschot en sporen.
4. Herstel van goten in zink, koper of lood, inclusief bijbehorende hemelwaterafvoeren en het aanbrengen van voor de waterafvoer noodzakelijke goten waar deze niet eerder aanwezig waren, inclusief aansluiting op rioleringen en open water.
5. Herstel van buitenkozijnen, buitendeuren, raampartijen en luiken en herstel of terugplaatsen van stoepen, roede verdeling in hout of staal, lijstwerk en luiken.
6. Herstel van windveren, schoorstenen, kapellen en loodaansluitingen.
7. Herstel van dak- of torenluiken en loopbruggen, inclusief het afgazen van torenluiken en het nemen van beperkte maatregelen tegen duivenoverlast.
8. Inboeten van metselwerk t.b.v. herstel van muurwerk en opvoegen of opnieuw pleisteren van gevels.
9. Op kleine schaal vervangen of inboeten van natuursteen.

10. Controle en herstel van bliksembeveiliging en vervangen bliksembeveiliging.
11. Behandelen van muur- of houtwerk ter regulering van de vochthuishouding.
12. Bestrijding van zwam en houtaantasters.
13. Herstel van delen van de dragende constructie.
14. Herstel van glas-in-loodbeglazing en het aanbrengen van beschermende beglazing voor historisch waardevol glas.
15. Herstel van overige bouwelementen van grote zeldzaamheid of hoge historische waarde.
16. Het plaatsen van achterzetbeglazing in samenhang met herstel van historisch waardevolle ramen.
17. Het gangbaar houden van historische krachtwerktuigen en machines.
18. Het aanbrengen van inspectievoorzieningen zoals dakluiken en klimhaken.

Restauratiewerkzaamheden

1. Herstel van het casco, bestaande uit de dragende delen en het dak, kap- en gebintconstructie, vloeren, balklagen, dragende muren, fundering, kelder en gewelven.
2. Herstel van de afzonderlijke monumentale onderdelen. Dit betreft zowel interieur als exterieur, al dan niet in combinatie met herstel van het casco. Bijvoorbeeld herstel schouwen, vloeren, trappartijen, plafonds, schilderijen, pleisterwerk, bijzonder behang, raam- en deuroplijstingen en gevelonderdelen.
3. Reconstructie van verdwenen of verminkte onderdelen, voor zover de verdwijning of wijziging van het betreffende onderdeel afbreuk doet aan de monumentale waarde van het object.
4. Herstel van specifieke technische installaties in monumenten van bedrijf en techniek, bijvoorbeeld stoommachines, dieselmotoren, raamzagen en persen.
5. Het aanbrengen van technische installaties ten behoeve van bescherming van zeer waardevolle interieurelementen. Bijvoorbeeld maatregelen ten behoeve van specifieke klimaatbeheersing.

Onderhouds- en Restauratiekosten

Ten aanzien van de directe kosten

1. Aan loonkosten wordt een maximum verbonden van € 35,00 (excl. algemene kosten en excl. btw) per uur.
2. Kosten die worden gemaakt voor het verkrijgen van de lening, kunnen onderdeel uitmaken van de in aanmerking komende kosten.
3. Materiaalkosten komen in aanmerking voor de stimuleringslening, voor zover zij conform gangbare marktprijzen worden gedeclareerd.
4. Eigen werkzaamheden komen niet voor de lening in aanmerking.
5. Alleen het niet terugvorderbare gedeelte van de BTW komt in aanmerking voor de stimuleringslening, te berekenen over de instandhoudingskosten die binnen de stimuleringslening vallen

Bijlage 2

Uitvoeringsvoorschriften

Voor richtlijnen ten behoeve van de uitvoering wordt verwezen naar de richtlijnen van de Stichting Erkende Restauratiekwaliteit Monumentenzorg (ERM). Deze richtlijnen zijn te vinden op www.stichtingerm.nl/richtlijnen.