GEMEENTE HILVERSUM

GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van gemeente Hilversum.

Nr. 54477

2 oktober 2014

Beleidsregel vergoeding reiskosten bij werkaanvaarding Hilversum 2014

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hilversum,
gelet op artikel 4:81 Algemene Wet Bestuursrecht (Awb); de Wet werk en bijstand (Wwb); de Re-integratieverordening Hilversum 2013 en de nota Kansen creëren, kansen pakken 2013;

Besluit vast te stellen de **Beleidsregel vergoeding reiskosten bij werkaanvaarding Hilversum 2014**.

Artikel 1 Begripsbepalingen
1. In deze Beleidsregel wordt verstaan onder:
1. college: het college van burgemeester en wethouders;
2. Wwb: de Wet werk en bijstand;
3. belanghebbende: degene wiens belang rechtstreeks bij een besluit op grond van deze beleidsregel is betrokken;
4. uitkering: een uitkering ingevolge de Wwb, de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) of de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ);
5. bijstandsnorm: de norm als bedoeld in artikel 20 tot en met 24 Wwb, inclusief de van toepassing zijnde verlaging als bedoeld in artikel 27 en 28 Wwb en inclusief reservering vakantiegeld;
6. inkomen: de middelen als bedoeld in artikel 31, eerste lid, Wwb;

2. De overige begrippen die in deze Beleidsregel worden gehanteerd, zijn ontleend aan de Wwb, tenzij in deze Beleidsregel uitdrukkelijk anders is bepaald.

Artikel 2 Doelstelling
Bij werkaanvaarding en volledige uitstroom uit de uitkering kan de situatie ontstaan dat de belanghebbende als gevolg van de reiskosten er financieel op achteruit gaat. Om de werkaanvaarding niet te ontmoedigen kunnen de reiskosten worden vergoed door het college.

Artikel 3 Voorwaarden
Voor de verstrekking van de vergoeding van reiskosten gelden de volgende voorwaarden.
1. De belanghebbende is volledig uit de Wwb, IOAW of IOAZ door werkaanvaarding uitgestroomd.
2. De belanghebbende heeft elders geen recht op reiskostenvergoeding.
3. De belanghebbende heeft een inkomen tot maximaal 110 % van de van toepassing zijnde bijstandsnorm en geen in aanmerking te nemen vermogen.
4. De reisafstand bedraagt meer dan 10 kilometer enkele reis naar de werklocatie.

Artikel 4 Duur en omvang van de vergoeding reiskosten
1. De reiskosten woon-werkverkeer na arbeidsinschakeling worden gedurende maximaal zes maanden vergoed.
2. Reiskosten worden volledig vergoed op basis van openbaar vervoer 2e klasse.
3. Indien er een gegronde reden is voor reizen met eigen vervoer is de vergoeding gelijk aan de fiscaal vrijgelaten kilometervergoeding.
4. De kilometers worden gemeten van huis tot de werklocatie, met behulp van de ANWB-routeplanner (kortste route).

Artikel 5 De verstrekking
1. De vergoeding voor reiskosten wordt op aanvraag verstrekt.
2. De vergoeding kan, op verzoek, als voorschot worden verstrekt.

Artikel 7 Onvoorziene gevallen
In gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist het college.

Artikel 8 Inwerkingtreding
Deze beleidsregel treedt in werking op de dag na bekendmaking.

Artikel 9 Citeertitel
Deze beleidsregel kan aangehaald worden als: Beleidsregel vergoeding reiskosten bij werkaanvaarding Hilversum 2014.
Aldus vastgesteld in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hilversum, gehouden op.
De secretaris, De burgemeester,
ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING

Artikel 1 Begripsbepalingen
Hoeft geen nadere toelichting.

Artikel 2 Doelstelling
Voor reiskosten kan een vergoeding worden verstrekt als meer dan 10 kilometer enkele afstand gereisd wordt voor zover de werkgever de kosten niet vergoedt. Het in rekening brengen van een eigen bijdrage is niet reëel als het inkomen van de werknemer niet meer bedraagt dan 110 % van toepassing zijnde bijstandsnorm. In dat geval kan immers de situatie ontstaan dat de werknemer er, ondanks de geleverde inspanningen, financieel op achteruit gaat wat de werkaanvaarding kan ontmoedigen. Het vierde artikel maakt het daarom mogelijk de kosten volledig te vergoeden.

Artikel 3 Voorwaarden
De belanghebbende dient volledig uitgestroomd te zijn uit de uitkering. De uitkering dient dan ook beëindigd te zijn.

In veel cao's zijn afspraken gemaakt over reiskostenvergoeding. In veel gevallen is er ook iets in het bedrijfsreglement of het handboek Personeelszaken opgenomen over reiskostenvergoeding. Deze documenten gelden juridisch als onderdeel van de arbeidsovereenkomst waar de werkgever zich aan moet houden. In de arbeidsovereenkomst zelf kan ook de reiskostenvergoeding zijn opgenomen.

In dit artikel wordt geregeld dat de belanghebbende in aanmerking komt voor reiskostenvergoeding indien de werkgever geen vergoeding verstrekt. Als er wel een reiskostenvergoeding door de werkgever wordt verstrekt wordt er geen (aanvullende) vergoeding door het college verstrekt.

Artikel 4 Duur en omvang van de vergoeding reiskosten
Voor de periode van maximaal zes maanden wordt de vergoeding verstrekt. In deze periode kan de belanghebbende wennen aan de nieuwe situatie, een hoger inkomen bewerkstelligen of andere manieren zoeken voor vervoer (bijvoorbeeld carpoolen).
In lid 2 en 3 wordt geregeld dat er volledige vergoeding wordt verstrekt voor het reizen met het openbaar vervoer. Als er gegronde reden zijn voor het reizen met eigen vervoer wordt de maximale kilometervergoeding gehanteerd die door de Belastingdienst niet wordt belast.
Als gegronde reden kan bijvoorbeeld worden gedacht aan het moeten halen en brengen van de kinderen naar de kinderopvang, een moeilijk bereikbare werkplek met het openbaar vervoer of fysieke beperkingen. De beoordeling hiervan is aan het college.

De overige artikelen behoeven geen nadere toelichting.