

UITVOERINGSREGELING SUBSIDIE ARMOEDEBELEID 2014

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Apeldoorn, gelet op artikel 160 van de Gemeentewet en artikel 4 van de Algemene subsidieverordening gemeente Apeldoorn;

BESLUIT:

De Uitvoeringsregeling Subsidie Armoedebeleid 2014 vast te stellen.

Artikel 1 Algemene bepalingen

1. Tenzij in deze regeling uitdrukkelijk anders wordt vermeld, gelden de voorwaarden en bepalingen van de Algemene subsidieverordening gemeente Apeldoorn 2014.
2. Voor toepassing van deze regeling wordt verstaan onder:
 - a. Asv: de Algemene subsidieverordening gemeente Apeldoorn 2014.
 - b. Maatschappelijke organisaties: Organisaties die in hun statuten de doelstelling (mede) hebben: de bestrijding van armoede en sociale uitsluiting en/of de ondersteuning van financieel kwetsbaren. Deze statuten moeten voor 1 januari 2014 zijn vastgelegd.

Artikel 2 Subsidiabele activiteiten

Het college kan incidenteel een subsidie verstrekken aan een maatschappelijke organisatie ten behoeve van:

1. Activiteiten die gericht zijn op het bestrijden van armoede en sociale uitsluiting van kinderen uit gezinnen die moeten rondkomen van een inkomen op minimumniveau, hieronder wordt verstaan een besteedbaar inkomen onder de 110 % van de toepasselijke bijstandsnorm.
2. Activiteiten die daadwerkelijk gericht zijn op het bieden van ondersteuning, hulp en medewerking bij het oplossen van financiële problemen in het kader van de door de gemeente Apeldoorn georganiseerde Workshops financieel actief.

Artikel 3 Bijzondere bepalingen/verplichtingen

1. In aanvulling op artikel 7 van de Asv gelden de navolgende indieningvereisten:
 - a. In het activiteitenplan wordt aangegeven hoe samengewerkt wordt met andere organisaties.
 - b. De subsidie voor de activiteiten genoemd in artikel 2 bedraagt maximaal 75 % van de naar het oordeel van het college noodzakelijke kosten.
 - c. Organisaties die een subsidie van de gemeente ontvangen voor gelijknamige activiteiten kunnen geen gebruikmaken van deze regeling.

Artikel 4 Subsidieplafond

1. Voor het subsidiëren van de activiteiten als bedoeld in artikel 2 is een bedrag beschikbaar van € 100.000. Dit bedrag is tevens het subsidieplafond.
2. Het subsidiabele bedrag per ingediende aanvraag bedraagt minimaal €5.000 tot maximaal €25.000.
3. Per maatschappelijke organisatie kan maximaal één aanvraag op grond van deze regeling worden ingediend.

Artikel 5 Aanvragen van de subsidie en verdelingsregels

1. De subsidieaanvraag moet uiterlijk op 15 augustus 2014 door het college ontvangen zijn.
2. Indien het aantal subsidieaanvragen het subsidieplafond overschrijdt worden de aanvragen, indien zij voldoen aan de criteria zoals gesteld in artikel 2 van deze regeling beoordeeld. Het totaal aantal aanvragen wordt toegekend op basis van het maximale budget.

Artikel 6 Vaststelling van de subsidie

De subsidie wordt, in afwijking van artikel 18 en 19 van de Asv, direct door het college vastgesteld, binnen twaalf weken na 15 augustus 2014.

Artikel 7 Inwerkingtreding en Citeertitel

1. Deze regeling treedt in werking met ingang van de dag, volgend op de bekendmaking. De regeling vervalt van rechtswege per 31 december 2014.
2. Deze regeling kan worden aangehaald als 'Uitvoeringsregeling Subsidie Armoedebeleid 2014'.

Aldus vastgesteld door het college van b&w d.d. 3 juli 2014
Gepubliceerd in het Apeldoorns Stadsblad d.d. 9 juli 2014

Toelichting:

Op basis van de Uitvoeringsregeling Subsidie Armoedebeleid 2014 verleent het college incidentele subsidies voor activiteiten van maatschappelijke organisaties. Het gaat om activiteiten die gericht zijn op het bestrijden van armoede en sociale uitsluiting van kinderen uit gezinnen met een laag inkomen en om medewerking tijdens de door de gemeente georganiseerde Workshops financieel actief. De activiteiten in de workshop zijn gericht op het bieden van ondersteuning, hulp en medewerking bij het oplossen van financiële problemen. Deze workshop is de toegang tot de integrale schuldhulpverlening in Apeldoorn.

Doelstelling van de regeling is het stimuleren van de maatschappelijke participatie van kwetsbare inwoners van Apeldoorn, waarbij extra aandacht wordt besteed aan de positie van kinderen.

Met de definitie van maatschappelijke organisaties in artikel 1, tweede lid, van deze regeling wordt beoogd om de subsidies te doen toekomen aan organisaties die als primaire doelstelling hebben dat zij zich inzetten voor de bestrijding van armoede en sociale uitsluiting en/of de ondersteuning van hulpbehoevenden of financieel kwetsbaren. Op deze wijze realiseren we subsidieverlening aan organisaties waarvan we kunnen aannemen dat zij de doelgroep kennen en dat zij onze doelstellingen omarmen. Hiermee bevorderen we de effectiviteit van de te verlenen subsidiemiddelen.

In de tekst van de uitvoeringsregeling worden de statuten van de subsidieaanvrager die notarieel zijn vastgelegd als maatstaf genomen voor de vaststelling van de doelstellingen van de organisatie. In uitzonderingsgevallen kan deze doelstelling ook afgeleid worden uit de verrichte activiteiten en werkzaamheden van de organisatie (bewezen trackrecord).

Deze regeling geldt voor een bepaalde tijd en heeft alleen betrekking op activiteiten die plaatsvinden in 2014.

In de Uitvoeringsregeling genoemd artikel uit de Algemene subsidie verordening:

Artikel 7. Aanvraag tot subsidieverlening

1. Een aanvraag om subsidie wordt schriftelijk ingediend bij het college. Indien er een aanvraagformulier beschikbaar is, dient de aanvrager daarvan gebruik te maken.
2. Bij de aanvraag legt de aanvrager de volgende gegevens over:
 - a. een activiteitenplan met daarin een beschrijving van de activiteiten, de doelen en resultaten die worden nagestreefd;
 - b. een begroting voor het jaar of voor de activiteit waarvoor subsidie wordt aangevraagd, bestaande uit een overzicht van de geraamde inkomsten en uitgaven, voorzover deze betrekking hebben op de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd;
 - c. een opgave van bij andere bestuursorganen of private organisaties of personen aangevraagde subsidies of vergoedingen ten behoeve van dezelfde activiteiten, onder vermelding van de stand van zaken daarvan.
3. Een rechtspersoon die voor de eerste maal subsidie aanvraagt, voegt een exemplaar van de oprichtingsakte en de statuten toe.
4. Indien voor de beoordeling van de aanvraag andere gegevens nodig zijn kunnen deze opgevraagd worden.
5. In de uitvoeringsregeling kunnen andere gegevens gevraagd worden.