

Gemeente Utrecht: Beleidsregel Onderwijs Utrecht 2015

(Besluit van b. en w. 3 juni 2014)

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Utrecht;
gelet op:

• artikel 4:81 van de Algemene wet bestuursrecht en artikel 3 lid 2 Algemene subsidieverordening 2014 (ASV 2014)

besluit vast te stellen de volgende beleidsregel BELEIDSREGEL ONDERWIJS UTRECHT 2015, *Goed onderwijs voor elk kind*.

Inhoudsopgave

Artikel 1. Begripsbepalingen 3

Artikel 2. Wat willen we bereiken? 7

Artikel 3. Hoe realiseren we het beoogde effect? 9

Artikel 4. Aanvraag 10

Artikel 5. Verantwoording 12

Artikel 6. Voorbereiden op startkwalificatie - 0-12 13

Thema: Cognitie 0-12 13

Artikel 6.1. Versterken van taal. 13

Artikel 6.2. Taalschool: taal onder wijs voor nieuwkomers van 4 t/m 12 jaar. 24

Thema Zorg 0-12 25

Artikel 6.3. Begeleiding zorgpeuter/kleuter bij overgang naar (speciaal) basisonderwijs. 25

Artikel 6.4. Leerlingbegeleiding PO 26

Thema: Talentontwikkeling 0-12 27

Artikel 6.5. Coördinerende combinatiefunctionaris, coördinatie (brede) school PO en bevordering talentontwikkeling 27

Artikel 7. Behalen van startkwalificatie - 12-23 30

Thema: Cognitie 12-23 30

Artikel 7.1. Internationale Schakel Klassen (ISK): taal onderwijs voor nieuwkomers (VO) van 12 t/m 18 jaar. 30

Thema: Zorg 12-23 32

Artikel 7.2. OPDC De Utrechtse school. 32

Artikel 7.3. Leerlingbegeleiding VO 34

Thema: Talentontwikkeling 12-23 35

Artikel 7.4. Brede School VO – talentontwikkeling en sport op school 35

Artikel 7.5. Combinatiefuncties uitvoerend VO 37

Thema: Schoolloopbaan 12-23 39

Artikel 7.6. Overgang primair onderwijs (PO) naar voortgezet onderwijs (VO) 39

Artikel 7.7. Coördinatie loopbaanoriëntatie Voortgezet Onderwijs (VO)

naar Middelbaar Beroepsonderwijs (MBO) 40

Artikel 8. Evaluatie 41

Artikel 9. Slotbepalingen 41

Begripsbepalingen

In deze beleidsregel wordt verstaan onder:

| | |
|-----------------------------|--|
| <i>aanvrager:</i> | Een (rechts-)persoon die op de voorgeschreven wijze een aanvraag indient om subsidie te verkrijgen; |
| <i>Brede School PO:</i> | Een samenwerkingsverband van één of meer basisscholen met andere organisaties dat is aangemerkt als Brede School Primair Onderwijs door de stuurgroep van de Utrechtse Onderwijs Agenda. |
| <i>Brede School VO:</i> | Is een voortgezet onderwijs school die in samenwerking met partners van zowel binnen als buiten het onderwijs samen talentontwikkeling aanbiedt/stimuleert. De Brede School VO heeft daarbij een relatie met de wijk. De Brede School VO voldoet aan de criteria Brede School VO zoals vastgesteld in het visiedocument Werkgroep Brede School VO 2010 en is aangemerkt door de stuurgroep van de Utrechtse Onderwijs Agenda. |
| <i>college:</i> | Het college van burgemeester en wethouders; |
| <i>doorgaande leerlijn:</i> | Verdeling van de lesstof over de schooljaren waarbij leerstof en het onderwijsresultaat van verschillende schooltypen (primair onderwijs, voortgezet onderwijs en vervolgonderwijs) naadloos op elkaar aansluiten; |



| | |
|--|---|
| <i>fulltime eenheid (fte)</i> | Werkweek zoals aangegeven in de desbetreffende CAO, tenzij gespecificeerd bij de desbetreffende activiteit (zie artikel 6 en 7); |
| <i>gewichtenleerling :</i> | Een leerling die valt onder de definitie van de 'gewichtenregeling' van het ministerie van OC&W; |
| <i>jaar:</i> | Een kalenderjaar; |
| <i>leerlingaantal:</i> | Het aantal leerlingen dat staat ingeschreven op een school bij de laatst bekende leerlingentelling van 1 oktober; |
| <i>leerling met (geconstateerde) achterstand</i> | Leerlingen met geconstateerde achterstand (scores die corresponderen met voorheen Citogroep D en E. Nu groep V en de onderste 5 % van IV); |
| <i>Leerplicht</i> | Dit is de afdeling Leerlingzaken die toeziet op de uitvoering en handhaving van de leerplichtwet. Leerplichtambtenaren van de gemeente Utrecht zorgen ervoor dat de leerplichtwet goed toegepast wordt. De belangrijkste taken van de leerplichtambtenaar zijn het terugdringen van verzuim en het voorkomen van schooluitval om zo het behalen van een startkwalificatie te vergroten voor leerlingen; |
| <i>nieuwkomers (PO):</i> | Kinderen in de basisschoolleeftijd die korter dan één jaar in Nederland zijn en die de Nederlandse taal onvoldoende machtig zijn om succesvol aan het onderwijs deel te nemen (bijv. kinderen van asielzoekers, arbeidsmigranten of kinderen die naar Nederland komen in het kader van gezinshereniging); |
| <i>nieuwkomers (VO):</i> | Jongeren die in het voortgezet onderwijs horen in te stromen maar die de Nederlandse taal onvoldoende machtig zijn om aan het regulier (Nederlandstalig) onderwijs deel te nemen (bijv. kinderen van asielzoekers, arbeidsmigranten, of kinderen die naar Nederland komen in het kader van gezinshereniging). |
| <i>Onderpresteerders (VO):</i> | Leerlingen op het voortgezet onderwijs die vanwege geringe leerprestaties moeten overstappen naar een lager niveau. |
| <i>Ouderbetrokkenheid:</i> | Ouders nemen hun rol in het ondersteunen van hun kind ten behoeve van de ontwikkeling van het kind thuis, op (voor)school en in de wijk; |
| <i>Penvoerder</i> | Een schoolbestuur dat mede namens andere schoolbesturen subsidie aanvraagt; |
| <i>Peuterspeelzaal:</i> | Een voorziening waar de verzorging, de opvoeding en het bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen plaatsvindt volgens de richtlijnen peuterspeelzaalwerk, uitsluitend bestemd voor kinderen vanaf de leeftijd van 2,5 jaar tot het tijdstip waarop de kinderen kunnen deelnemen aan het basisonderwijs, anders dan gastouderopvang of kinderopvang in een kindcentrum; |
| <i>POVO:</i> | Het betreft de afspraken over de overgang van het primair onderwijs (PO) naar het voortgezet onderwijs (VO) en betreft het proces van aanmelding en inschrijving op een school van voortgezet onderwijs. De afspraken zijn vastgelegd in de POVO-procedure. Alle Utrechtse schoolbesturen hebben zich aan de POVO-procedure geconformeerd; |
| <i>programmabegroting:</i> | Onderdeel van de door de gemeenteraad goedgekeurde gemeente begroting; |
| <i>Schakelklassen:</i> | Zijn specifieke groepen van 8-15 leerlingen in het primair onderwijs, parallel aan of binnen de stamgroep, voor leerlingen die het risico lopen de taaldoelen van het Utrechts Taalcurriculum 1 (hierna te noemen UTC), einde groep 4, en UTC 2, einde groep 8, niet te halen. In de schakelklas krijgen zij met behulp van effectieve methoden activiteiten aangeboden gericht op verbeteren van hun taalprestaties, zodat zij de taaldoelen kunnen halen en zo onderwijsachterstanden kunnen worden voorkomen of bestreden (art 165 WPO). |
| <i>school:</i> | De school of onderwijsinstelling zoals bepaald volgens de Wet op het Primair Onderwijs (WPO) en de Wet op het Voortgezet Onderwijs (WVO) en de Wet Educatie en Beroepsonderwijs (WEB); |
| <i>schoolbestuur:</i> | Wettelijk erkend bevoegd gezag dat de school beheert en bestuurt; |
| <i>schooljaar:</i> | Conform het schooljaar regio Midden Nederland; |
| <i>schoolplan:</i> | Het vierjarenplan van een school waarmee zij de kwaliteit bewaakt en verantwoording aflegt aan de Inspectie van het Onderwijs; |
| <i>startkwalificatie:</i> | Is een diploma op MBO niveau 2, Havo, Vwo of hoger; |
| <i>subsidieontvanger:</i> | Een (rechts-)persoon waaraan, al dan niet onder voorwaarden en verplichtingen, een subsidie is verleend; |
| <i>subsidieplafond:</i> | Het bedrag dat gedurende een bepaald tijdvak ten hoogste beschikbaar is voor de verstrekking van subsidies krachtens een bepaald wettelijk voorschrift. (artikel 4:22 van de Awb en artikel 4, ASV 2014); |
| <i>talentvolle leerlingen: (ook wel High potentials genoemd)</i> | Hieronder wordt verstaan : •gewichtleerling die zijn/haar HAVO/VWO potentie niet waarmaakt, vanwege een achterstand in begrijpend lezen, woordenschat, kennis van de wereld en academische houding, of; •gewichtleerling die zijn/haar HAVO/VWO potentie waarmaken, maar desondanks ondersteuning behoeven op het gebied van begrijpend lezen en academische houding, om op lange termijn afstroom in het VO te voorkomen van zowel HAVO als VWO leerlingen. |



| | |
|-----------------------------------|--|
| <i>voorschoolse educatie:</i> | Educatie voor peuters van 2,5 jaar tot 4 jaar die hiervoor geïndiceerd zijn door het consultatiebureau, op basis van het lage opleidingsniveau van hun ouders dan wel op individuele gronden. De educatie vindt plaats in een peuterspeelzaal of Kinderopvang-organisatie die door de Gemeente Utrecht is erkend als Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) locatie. |
| <i>voorschoolgroep</i> | Peuterspeelzaalgroep met voorschoolse educatie. |
| <i>voorschoolse voorziening:</i> | Peuterspeelzaal, voorschoolgroep voor peuters van 2,5-4 jaar of kinderdagopvang voor kinderen van 0-4 jaar. |
| <i>voortijdig schoolverlater:</i> | De jongere die op 1 oktober: •niet is ingeschreven bij een onderwijsinstelling terwijl de desbetreffende jongere op 1 oktober van het voorafgaande jaar wel was ingeschreven bij een onderwijsinstelling en op die datum jonger was dan 22 jaar, én; •niet in het bezit is van een diploma hoger algemeen voortgezet onderwijs of voorbereidend wetenschappelijk onderwijs of middelbaar beroepsonderwijs niveau 2 of hoger. |
| <i>Vroegschoolse educatie:</i> | Intensieve educatie voor VVE-doelgroepkleuters in de groepen 1 en 2 van een school voor primair onderwijs met meer dan 20% gewichtenleerlingen. De professionals in de groepen 1 en 2 zijn gecertificeerd voor het werken met een in Utrecht erkend VVE-programma –of hiervoor in opleiding- en men werkt nauw samen met (een) voorschoolgroep(en). |
| <i>Vroegschool (locatie):</i> | Een school(locatie) met 20% of meer gewichtenleerlingen (in de groepen 1 en 2), of meer dan 20% VVE-doelgroepkleuters in de groepen 1+2 die is erkend als VVE locatie. |
| <i>VVE- doelgroeppeuter</i> | Peuters van 2,5 jaar tot 4 jaar die het risico lopen op vroege onderwijsachterstand. Zij zijn door het consultatiebureau VVE geïndiceerd op basis van het lage opleidingsniveau van hun ouders dan wel op individuele gronden. |
| <i>VVE- doelgroepkleuter :</i> | Kleuters die het risico lopen op vroege onderwijsachterstand door het lage opleidingsniveau van hun ouders. Betreft in Utrecht kleuters die vallen onder de gewichtenregeling van het Ministerie van OC&W; die voorschoolse educatie hebben ontvangen, en/of voor de voorschool zijn geïndiceerd. |
| <i>zorgpeuter/kleuter:</i> | Peuters of kleuters in de voor- of vroegschoolse periode die extra ondersteuning nodig hebben. |

Wat willen we bereiken?

Goed onderwijs is de drijvende kracht achter de ontwikkeling en ontplooiing van ieder mens (Coalitieakkoord april 2014). Elk kind heeft een gelijkwaardige kans op een diploma en startkwalificatie. En verdient het onderwijs dat hem of haar stimuleert zijn of haar talenten maximaal te ontwikkelen en te benutten. Voor de komende jaren wordt ingezet op o.a. het verbeteren van onderwijs, voorkomen van voortijdig schoolverlaten, realiseren van passend onderwijsaanbod en op samenwerking met het bedrijfsleven om de aansluiting onderwijs – arbeidsmarkt te verbeteren.

Vanuit het onderwijs sluiten we aan bij de opgave die we moeten realiseren in het kader van de decentralisaties Zorg voor Jeugd, wet Participatie en Inkomens en de Wmo (Wet maatschappelijke ondersteuning). Uitgangspunt blijft *sterke basis, steun waar nodig en speciaal waar het moet*; zoals nu ook wordt vormgegeven in het ondersteuningsaanbod voor Passend Onderwijs.

Ook in de gezamenlijke Utrechtse Onderwijs Agenda ligt de komende vier jaar het accent op talentontwikkeling. Speerpunt daarbij is het verbeteren van de onderwijskwaliteit o.a. door het bestrijden van (taal)achterstanden en het bevorderen van excellentie. Ook het ondersteunen van leerlingen en jongeren in hun schoolloopbaan krijgt in de komende periode extra aandacht. Waar nodig krijgen leerlingen ondersteuning door zorg. Een goede voorbereiding in de schoolloopbaan om een vervolgstap in het onderwijs en de arbeidsmarkt van de 21e eeuw te zetten is eveneens een belangrijk element in de komende vier jaar.

In de gemeentelijke programmabegroting Onderwijs zijn bovenstaande ambities samengevat in onderstaande doelen met betrekking tot de kwaliteit van onderwijs:

1. Alle Utrechtse leerlingen van 0-12 jaar bereiden zich voor op het behalen van een startkwalificatie en ontwikkelen hun talenten.
2. Alle Utrechtse leerlingen van 12-23 jaar behalen een startkwalificatie en ontwikkelen hun talenten.

Binnen de leeftijdsgroepen van 0 t/m 12 jaar en 12 t/m 23 jaar is de inzet ondergebracht onder de volgende thema's: cognitie, zorg, talentontwikkeling en (bij 12 t/m 23 jaar) schoolloopbaan. Het merendeel van de ingezette subsidie is afkomstig uit Rijksmiddelen met daaraan gekoppelde doelstellingen.

Gemeentelijk beleid en regelgeving

- Utrechtse Onderwijs Agenda (UOA) 2014-2018
- Algemene subsidieverordening van de Gemeente Utrecht 2014 (ASV),
- Controle protocol gemeente Utrecht
- Collegeprogramma gemeente Utrecht
- Programmabegroting gemeente Utrecht
- Masterplannen Primair Onderwijs (PO), (Voortgezet) Speciaal ((V)SO) en Voortgezet Onderwijs (VO) en Leidsche Rijn

- Bestuursakkoord VVE/VL 2012-2015
- Beleidsagenda VSV en RMC 2015-2020

Landelijke regelgeving

- Wet op het Primair Onderwijs (WPO)
- Wet op het Voortgezet Onderwijs (WVO)
- Wet op de Expertisecentra (WEC)
- Wet Educatie en Beroepsonderwijs (WEB)
- Wet Medezeggenschap op scholen (WMS)
- Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen (Wkcp)
- Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO)
- Wet op het Onderwijstoezicht (WOT)
- Wet Ontwikkelingskansen door Kwaliteit en Educatie (OKE)
- Algemene wet bestuursrecht (Awb) (Stb. 1992, 315, zoals nadien gewijzigd)
- Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW)
- Wet referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen
- Jeugdwet (vanaf 1 januari 2015 in werking)
- Participatiewet (vanaf 1 januari 2015 in werking)
- Leerplichtwet 1969
- Wet Bescherming Persoonsgegevens (Wbp)
- Regeling OCW terugdringen voortijdig schoolverlaten (VSV) en RMC

Hoe realiseren we het beoogde effect?

Om de ambities zoals benoemd in artikel 2 te realiseren wordt de subsidie vanuit de gemeente ingezet om alle Utrechtse leerlingen en jongeren op Utrechtse scholen goed voor te bereiden en een goede start te bezorgen op de arbeidsmarkt door middel van een goede schoolloopbaan.

De inzet van de subsidie is voornamelijk bedoeld om achterstanden in het onderwijs te bestrijden. Dit wordt gemeten op zowel inspanning als effect.

1. Inspanning: activiteiten worden gesubsidieerd om het beoogde effect te halen. Er wordt op meetbare inspanning gemonitord en afgerekend op kalenderjaar.

2. Effect: gebaseerd op de ambities in artikel 2 worden over een termijn van 4 jaar beoogde effecten vastgesteld. Bepalend hiervoor zijn, onder andere, gemeentelijke ambities, rijks ambities, gezamenlijke ambities en ervaring (gemeente en veld), onderzoek, en de schooljaarcyclus van het onderwijs. Het effect van de inzet van de subsidies wordt op basis van een 4 (school)jaarlijkse monitor vastgesteld. De subsidieontvanger is verplicht mee te werken aan de monitor. Per schooljaar monitoren we op voortgang en passen waar nodig beleid aan. Eenmaal per vier jaar wordt op beleidseffect gemonitord. De effect monitoring zal integraal afgenomen worden met de monitor van de UOA.

Aanvraag

Aanvullende eisen (of verplichtingen) kunnen worden gesteld in artikel 6 en 7 van deze regeling).

Criteria subsidieaanvragers

De Beleidsregel Onderwijs Utrecht 2015, *Goed onderwijs voor elk kind*, geldt voor subsidieaanvragen van:

- besturen van Primair Onderwijs scholen (hierna te noemen: schoolbesturen PO). Het is toegestaan dat één schoolbestuur namens een ander(e) schoolbestuur/schoolbesturen, of namens scholen van een ander schoolbestuur (soms aangeduid als penvoerders) aanvraagt;
- besturen van Voortgezet Onderwijs scholen (hierna te noemen: schoolbesturen VO). Het is toegestaan dat één schoolbestuur namens een ander(e) schoolbestuur/schoolbesturen, of namens scholen van een ander schoolbestuur (soms aangeduid als penvoerders) aanvraagt;
- besturen van onderwijsinstellingen;
- samenwerkingsverbanden (- voor het primair onderwijs: zoals bedoeld in artikel 18a, tweede lid en vijftiende lid van de Wet op het primair onderwijs of - voor het voortgezet onderwijs: zoals bedoeld in artikel 17a, tweede lid en zestiende lid van de Wet op het voortgezet onderwijs);
- of anders aangegeven per product in artikel 6 en 7 van deze regeling;

voor zover de aanvraag wordt gedaan voor activiteiten die een school of onderwijsinstelling binnen de grenzen van de gemeente Utrecht betreft. Tenzij anders aangegeven per activiteit.

Om voor subsidie in aanmerking te komen dient een aanvrager in ieder geval:

aa. activiteiten te (gaan) verrichten:



- i.ii die passen binnen de doelstellingen van de Programmabegroting zoals die in de gemeentebegroting zijn opgenomen;
 - i.ii die passen binnen de doelstellingen zoals beschreven (per activiteit) in deze beleidsregel (zie artikel 6 en 7);
 - ii.ii die ten dienste staan van de gemeente Utrecht, de inwoners van de gemeente Utrecht, of de leerlingen op scholen in Utrecht;
- ab. te voldoen aan de eisen van goed bestuur die gelden voor de subsidie ontvanger; de Governance Code van de eigen branche of indien deze niet aanwezig is aan de Utrechtse Voorwaarden voor goed bestuur;
- ac. te voldoen aan de eisen, voorwaarden en verplichtingen die staan in:
- iii.ii- de geldende Algemene subsidieverordening van de Gemeente Utrecht;
 - ii
 - iv.ii- deze beleidsregel;
 - ii
 - v.ii- de verleningsbeschikking.
 - ii

Subsidieaanvraag

De aanvraag wordt ingediend op voorgestelde wijze.

Termijn

Alle aanvragen dienen uiterlijk **1 oktober** voorafgaand aan het betreffende jaar ingediend te worden tenzij anders aangegeven in artikel 6 en 7 van deze regeling. Let op: aanvragen die niet zijn ontvangen binnen de voorgeschreven termijn worden alleen in behandeling genomen als het subsidieplafond, na het behandelen van de op tijd ingediende subsidieaanvragen, niet is uitgeput.

De aanvraag wordt ingediend ter attentie van het college en gaat in ieder geval vergezeld van een:

- i. een brief ter attentie van het college waarin de aanvrager de subsidie aanvraagt;
- ii. activiteitenplan. Het activiteitenplan is een overzicht van de activiteiten met een omschrijving waarvoor subsidie wordt gevraagd, de doelstellingen die met die activiteiten worden nagestreefd en een verklaring van de aanvrager. In die verklaring wordt aangegeven dat op schoolniveau een toetsing op zorgvuldigheid heeft plaatsgevonden wat betreft de aanvraag van de activiteiten (zie artikel 6 en 7 van deze regeling voor doelstellingen en aanvullende criteria);
- iii. een sluitende begroting. In de begroting staat per activiteit vermeld welke personele* en materiële middelen nodig zijn met een heldere onderbouwing van de kosten en inkomsten met daarbij indien van toepassing een toerekening van algemene kosten aan activiteiten (zie artikel 6 en 7 van deze regeling voor aanvullende criteria). *Bij personele kosten kan worden uitgegaan van daadwerkelijke begrote kosten of het normbedrag zoals beschreven per activiteit. Dit is afhankelijk van- en staat beschreven bij de desbetreffende activiteit.
- iv. een overzicht op bestuursniveau (omvang bedrag en vermelding onder welke noemer) van andere subsidieaanvragen en/of inkomstenbronnen ter zake van dezelfde activiteit onder vermelding van de stand van zaken met betrekking tot de beoordeling van die aanvraag of aanvragen (bijv. rijksmiddelen, WAP-middelen, provinciale middelen, enzovoorts);
- v. wanneer een aanvrager voor het eerst een subsidie aanvraagt dient deze extra gegevens te overleggen zie hiervoor artikel 7, ASV 2014.

Aantal leerlingen - oktobertelling

Bij sommige subsidiabele activiteiten, afhankelijk van de desbetreffende activiteit, wordt de hoogte van de subsidie bepaald door middel van een verdeelsleutel op basis van het aantal leerlingen en/of het aantal zogeheten 'gewichtleerlingen'. Voor de hoogte van het aantal (gewicht)leerlingen wordt uitgegaan van de 1 oktobertelling van tweemaalder jaren vóór het jaar waarop de aanvraag betrekking heeft. De subsidieaanvraag van 2015 (ingediend uiterlijk 1 oktober 2014) is zodoende gebaseerd op de 1 oktobertelling van 2013.

Verantwoording

Tussentijdse verantwoording

- de aanvrager en de subsidieontvanger dienen zo spoedig mogelijk een melding te doen van (wijzigingen van) omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de beslissing op de aanvraag dan wel wijziging, intrekking of vaststelling van de subsidie (zie verder artikel 18 en 19, ASV 2014);
- de subsidieontvanger kan bij de subsidieverlening (in de verleningsbeschikking) worden verplicht tot een tussentijdse verantwoording.

Eindverantwoording

Een eindverantwoording bevat ten minste:



- a. een brief ter attentie van het college waarin de aanvrager vraagt om vaststelling van de subsidie;
- b. een activiteitenverslag. Het activiteitenverslag maakt inzichtelijk in hoeverre de activiteiten hebben plaatsgevonden overeenkomstig de aanvraag en de verleningsbeschikking met toelichting op de verschillen;
- c. een financiële verantwoording of een jaarrekening conform het bepaalde in de verleningsbeschikking. In de financiële verantwoording of de jaarrekening dient de voor de vaststelling relevante informatie op een vergelijkbare wijze te zijn opgenomen als in de aanvraag tot subsidieverlening.
I.III De subsidieontvanger dient de subsidie te verantwoorden middels een jaarrekening of door de accountant goedgekeurde separate financiële verantwoording, tenzij: het totaal van de verleende subsidie aan een organisatie EUR 50.000,00 of minder bedraagt per jaar, in welk geval de subsidieontvanger mag volstaan met een financiële verantwoording.
- d. in de financiële verantwoording of de jaarrekening moet per verleende subsidie inzichtelijk zijn, wat de gerealiseerde kosten en inkomsten zijn.

Termijn

De eindverantwoording wordt uiterlijk de eerstvolgende 1 juli na afloop van de periode waarvoor subsidie is verleend ingediend. Tenzij anders is bepaald in de verleningsbeschikking.

Als er na afloop van de gestelde indieningstermijn geen aanvraag tot vaststelling is ingediend, kan het college de subsidie ambtshalve vaststellen (artikel 20, ASV 2014).

Voorbereiden op startkwalificatie - 0-12

Thema: Cognitie 0-12

Versterken van taal.

Beoogd(e) effect(en)

Versterken van taal (hoofd-effect)

Leerlingen in het basisonderwijs optimaal toerusten om hun schoolloopbaan in het voortgezet onderwijs goed te kunnen vervolgen conform de afspraken en streefdoelen zoals die in het Utrechts Taalcurriculum 2-8 jarigen (UTC 1I) en 8-14 jarigen (UTC 2) en in de monitorafspraken van de Utrechtse Onderwijs Agenda 2014-2018 zijn vastgelegd.

a. *Vroegschoolse educatie:*

- Het verminderen van achterstanden bij kleuters van laag opgeleide ouders:

90% van alle kleuters (en dus ook de VVE-doelgroep) stroomt succesvol door van groep 2 naar een reguliere groep 3.

- Voor de 10% waarbij dat niet lukt, is er een overgang naar een schakelklas, waar nog een jaar lang extra wordt geïnvesteerd op de verwerving van de Nederlandse taal. Doel daarvan is dat de kinderen vervolgens succesvol en zonder of met een kleinere achterstand doorstromen naar groep 4.

a. *Professionalisering van professionals op de vroegschool :*

- Alle professionals werkzaam in de groepen 1 en 2 op Utrechtse vroegscholen, zijn VVE-gecertificeerd en ook degene die de VVE-coördinatie verzorgt, is hiervoor gecertificeerd.
- In het managementteam is voldoende deskundigheid aanwezig met betrekking tot goede kwaliteit educatie Het Jonge Kind.

a. *Ouderbetrokkenheid op de vroegschool :*

- Ouders en professionals werken effectief samen in het versterken van de ontwikkelingskansen van de VVE-kleuters thuis, op de vroegschool en in de wijk. Zij doen dit in een doorgaande lijn met de voorschool.
- Voldoen aan de inspectie eisen van het toezichtkader VVE; onderdeel ouders (groep B van de indicatoren).

a. *Schakelen gr. 3 en 4:*

Tenminste 95% van de kinderen met geconstateerde taalachterstanden of met een algeheel risico op taalachterstand (zogenaamde 'gewichtleerlingen') halen de normen van het Utrechts Taalcurriculum einde groep 4 door het gericht werken aan het verbeteren van hun taalprestaties.

a. *Leertijdbreiding (LTU),*

b. *Brede School Academie (BSA),*

c. *Zomerschool/taalstimulering in de vakantie periode:*

- De taal en/of de rekenprestaties van leerlingen met een taalachterstand in PO en 1^e klas VO zijn verbeterd ten opzichte van de nulmeting.
- Hogere doorstroom naar havo/vwo van leerlingen met een achterstand door betere leerprestaties ten opzichte van de nulmeting.

a. *Taalactiviteiten:*

Versterking van de taalvaardigheden van gewichtenleerlingen en/of leerlingen met een geconstateerde achterstand.

Aanvullende eisen aan de aanvrager

Voor deze subsidie komt/komen in aanmerking:

•schoolbesturen Primair Onderwijs, zoals beschreven in artikel 4, met minimaal 1 school met 20%, of meer, gewichtenleerlingen.

Het is toegestaan dat één schoolbestuur namens een ander(e) schoolbestuur/schoolbesturen, of namens scholen van een ander schoolbestuur (soms aangeduid als penvoerder) aanvraagt.

Zie voor meer aanvullende criteria onder de desbetreffende activiteit.

Subsidieplafond

Het college stelt jaarlijks het subsidieplafond vast middels de subsidiestaat. De subsidiestaat wordt bekendgemaakt en is te vinden op de gemeentelijke subsidiepagina op internet.

Subsidiabele activiteiten

a) De aanvrager kan subsidie aanvragen voor de volgende subsidiabele activiteiten:

- a.a. Vroegschoolse educatie;
- a.b. Professionalisering van professionals op de vroegschool;
- a.c. Ouderbetrokkenheid op de vroegschool;
- a.d. Schakelen gr. 3 en 4;
- a.e. Leertijduitbreiding (LTU);
- a.f. Brede School Academie (BSA);
- a.g. Zomerschool/taalstimulering in de vakantie periode;
- a.h. Taalactiviteiten.

b) Leertijduitbreiding kan niet worden aangevraagd door scholen die als zeer zwak zijn bestempeld door de Inspectie van het Onderwijs. De achterliggende gedachte is dat zeer zwakke scholen allereerst moeten zorgen dat de kwaliteit van het onderwijs weer op voldoende niveau is. Het invoeren van de (4) uren leertijduitbreiding is een taak die niet past in deze opdracht.

c) Activiteiten Brede School Academie kunnen alleen worden aangevraagd door schoolbesturen PO mede namens andere schoolbesturen vertegenwoordigd in de stuurgroep BSA.

d) Detaillering van de subsidiabele activiteiten staat in paragraaf 6.1.8

Aanvullende informatie aan te leveren bij de aanvraag

Per activiteit dient de volgende aanvullende informatie bij de aanvraag te worden meegestuurd.

| Activiteit | Aanvullende informatie bij de aanvraag |
|---|---|
| Vroegschoolse educatie | <ul style="list-style-type: none"> •Een overzicht van de deelnemende scholen, waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen: scholen die specifiek gecertificeerd zijn voor VVE, (A) en; groepen 1 en 2 met 20% of meer gewichtenleerlingen, (B); •bij B: een beschrijving op welke wijze wordt voorzien in adequate scholing (op weg naar VVE-certificering); en groepen 1 en 2 met 20% of meer door gewichtenleerlingen en VVE-doelgroep peuters bij elkaar op te tellen, (C); •Een verklaring van het schoolbestuur dat zij heeft gecheckt dat alle aanvragers voldoen aan de kwaliteitscriteria VVE-Utrecht. |
| Professionalisering van professionals op de vroegschool | Een (meerjarig) opleidingsplan waaruit blijkt hoeveel VVE professionals gebruik maken van deze subsidie ten behoeve van welk type scholing/activiteiten. |
| Ouderbetrokkenheid op de vroegschool | Een overzicht op welke vroegschoollocaties activiteiten worden ondernomen ten aanzien van het versterken van ouderbetrokkenheid met (op hoofdlijnen) een beeld van de inzet van de subsidie: personeel, materiaal, inhuur derden. Aangegeven wordt of de locatie werkt met een specifiek VVE-ouderprogramma en zo ja welk. |
| Schakelen gr. 3 en 4 | <p>Een overzicht:</p> <ul style="list-style-type: none"> •voor welke scholen het bestuur een schakelgroep aanvraagt en voor welke groep (3 en 4); •hoeveel leerlingen dit betreft (per schakelgroep en totaal); •voor hoeveel leerlingen deelname aan de schakelgroep plaatsvindt op basis van <i>geconstateerde</i> achterstanden (scores die corresponderen met voorheen Citogroep D en E. Nu groep V en de onderste 5 % van IV). <p>En een verklaring van het schoolbestuur dat zij heeft gecheckt of de school werkt volgens de gemaakte product- en kwaliteitsafspraken of hiervan beargumenteerd afwijkt (in dat laatste geval wordt een specifiek plan bijgeleverd bij de inhoudelijke aanvraag en rapportage).</p> |
| Leertijduitbreiding | <p>Een overzicht:</p> <ul style="list-style-type: none"> •van het aantal leerlingen waaraan extra les wordt gegeven. Hierin moet onderscheid gemaakt worden tussen leerlingen die nog niet eerder Leertijduitbreiding hebben gehad en leerlingen die dit wel hebben; •waarbij inzichtelijk wordt gemaakt of LTU aan de gehele klas wordt gegeven, of aan een selecte groep. <p>Scholen die door de Inspectie zijn beoordeeld als "zwak" geven aan hoe Leertijduitbreiding bijdraagt aan de verbeterpunten van de Inspectie van het Onderwijs.</p> |

| | |
|---|--|
| Brede School Academie | Een overzicht van: <ul style="list-style-type: none"> •welke scholen betrokken zijn, en; •hoeveel leerlingen zij gaat bedienen; •helder in de begroting weer te geven hoeveel subsidie wordt ingezet voor: werkelijke personeelskosten; lesmateriaal; huisvesting. |
| Zomerschool/ taalstimulering in de vakantie periode | Een overzicht van: <ul style="list-style-type: none"> •welke scholen betrokken zijn, en; •het aantal te bereiken leerlingen; •het aantal weken dat de taalstimulering zal plaatsvinden; •werkelijke personeelskosten en het aantal fte dat zal worden ingezet, inclusief coördinatie; •de locatie waar de taalstimulering zal plaatsvinden. |
| Taalactiviteiten | Geen aanvullingen op artikel 4. |

Beoordelingscriteria

a. Bij beoordeling van de aanvragen geven we prioriteit aan aanvragen voor activiteiten in de volgende volgorde:

11. Zomerschool/taalstimulering in de vakantieperiode;
12. Brede School Academie;
13. Professionalisering van professionals op de vroegschool ;
14. Ouderbetrokkenheid op de vroegschool ;
15. Overige activiteiten (Vroegschoolse educatie, Schakelen gr. 3 en 4,

Leertijduitbreiding, Taalactiviteiten).

a. Bij primaire verdeling wordt uitgegaan van maximale subsidiebedragen per activiteit. De verdeling van het subsidiebedrag per activiteit is als volgt:

| Activiteit | Maximaal subsidiebedrag | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|----------|----------|---|----------|----------|---|----------|----------|--|----------------|--------|
| Zomerschool/taalstimulering in de vakantie periode | <p>bereik x bedrag per leerling* = bedrag per penvoerder</p> <p>* Maximaal bedrag per leerling wordt bepaald aan de hand van het aantal te bereiken (gewichten-)leerlingen en het beschikbare bedrag. Jaarlijks, vóór 1 aug, maakt het college dit bedrag bekend via de website van de gemeente.</p> | | | | | | | | | | | | |
| Brede School Academie PO | maximaal 30.000 euro per BSA PO en 33.000 euro per BSA PO+ groep, met een minimum van 19 BSA PO groepen en 5 groepen BSA PO+ in de stad Utrecht | | | | | | | | | | | | |
| Professionalisering van professionals op de vroegschool | <ul style="list-style-type: none"> •maximum van 196.000 euro voor de activiteit. Het subsidiebedrag wordt verdeeld op basis van de aanvragen voor de activiteiten. Als het aangevraagde bedrag hoger is dan het beschikbare subsidiebedrag dan wordt de subsidie verleend op basis van het aantal gewichtenleerlingen van de aanvragers. | | | | | | | | | | | | |
| Ouderbetrokkenheid op de vroegschool | <ul style="list-style-type: none"> •maximaal 135.000 euro voor de activiteit met maximaal 3.000 euro per locatie. Het subsidiebedrag wordt verdeeld op basis van de aanvragen voor de activiteiten. Als het aangevraagde bedrag hoger is dan het beschikbare subsidiebedrag dan wordt de subsidie verleend op basis van het aantal gewichtenleerlingen van de aanvragers. | | | | | | | | | | | | |
| Overige activiteiten: | Het resterende subsidiebedrag wordt verdeeld op basis van de aanvragen voor onderstaande activiteiten. Als het aangevraagde bedrag hoger is dan het beschikbare subsidiebedrag dan wordt de subsidie verleend op basis van het aantal gewichtenleerlingen van de aanvragers. | | | | | | | | | | | | |
| Schakelen | maximaal 25.000 euro per schakelklas, maximaal 5% van dit bedrag mag gebruikt worden voor materiaal. | | | | | | | | | | | | |
| Leertijduitbreiding | <p><i>*alleen leerlingen die nog niet eerder Leertijduitbreiding hebben gehad.</i></p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 60%;">maximale bijdrage voor 2 uur uitbreiding bedraagt per leerling:</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">382 euro</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">100 euro</td> </tr> <tr> <td>maximale bijdrage voor 3 uur uitbreiding bedraagt per leerling:</td> <td style="text-align: right;">537 euro</td> <td style="text-align: right;">125 euro</td> </tr> <tr> <td>maximale bijdrage voor 4 uur uitbreiding bedraagt per leerling:</td> <td style="text-align: right;">689 euro</td> <td style="text-align: right;">145 euro</td> </tr> <tr> <td>voor kleine klassen (<15 leerlingen) kan extra worden aangevraagd:</td> <td style="text-align: right;">extra 175 euro</td> <td style="text-align: right;">n.v.t.</td> </tr> </table> | maximale bijdrage voor 2 uur uitbreiding bedraagt per leerling: | 382 euro | 100 euro | maximale bijdrage voor 3 uur uitbreiding bedraagt per leerling: | 537 euro | 125 euro | maximale bijdrage voor 4 uur uitbreiding bedraagt per leerling: | 689 euro | 145 euro | voor kleine klassen (<15 leerlingen) kan extra worden aangevraagd: | extra 175 euro | n.v.t. |
| maximale bijdrage voor 2 uur uitbreiding bedraagt per leerling: | 382 euro | 100 euro | | | | | | | | | | | |
| maximale bijdrage voor 3 uur uitbreiding bedraagt per leerling: | 537 euro | 125 euro | | | | | | | | | | | |
| maximale bijdrage voor 4 uur uitbreiding bedraagt per leerling: | 689 euro | 145 euro | | | | | | | | | | | |
| voor kleine klassen (<15 leerlingen) kan extra worden aangevraagd: | extra 175 euro | n.v.t. | | | | | | | | | | | |
| Vroegschoolse educatie | op basis van begroting van de aanvragen | | | | | | | | | | | | |
| Taalactiviteiten | op basis van begroting van de aanvragen | | | | | | | | | | | | |

Verplichtingen bij de uitvoering van alle activiteiten



- a. *Doelstellingen:* De aanvrager conformeert zich aan de gemaakte en te maken afspraken over het behalen van de doelstellingen in de Utrechtse Onderwijs Agenda en in het Bestuursakkoord VVE/VL 2012-2015;
- b. *Kwaliteitsafspraken:* De school waarvoor wordt aangevraagd conformeert zich aan de kwaliteitsafspraken (tussen Gemeente en schoolbesturen) die in Utrecht aanvullend zijn gemaakt ten aanzien van de te onderscheiden activiteiten.
- c. *Bereik:* De aanvragers conformeren zich aan de afspraken gemaakt op 17 april 2014 met betrekking tot het behalen van de stedelijke bereik cijfers met Schakelen, Leertijduitbreiding, Brede school Academie en Zomerschool/taalstimulering in de vakantie periode;
- d. *Minimaal te realiseren activiteiten in de stad Utrecht:*
 - Vroegschoolse educatie: alle scholen met 20% of meer gewichtenleerlingen in groep 1 en 2 (gemiddeld genomen) zijn dubbel bezet door VVE-gecertificeerde (of in opleiding) professionals, gedurende minimaal 10 uur per week;
 - Brede School Academie: minimaal 22 BSA PO groepen en 5 groepen BSA PO+ in de stad Utrecht.

Uitwerking subsidiabele activiteiten

a. Vroegschoolse educatie

Het realiseren van dubbele bezetting, een (extra) professional op de groep:

- op VVE-erkende scholen, (A);
- op scholen met meer dan 20% gewichtenleerlingen in de groepen 1 en 2 (gemiddeld genomen), (B), en;
- wanneer alle scholen onder A en B dubbel zijn bezet mag de subsidie worden ingezet op:
 - alle (VVE-erkende) scholen met minder dan 20% gewichtenleerlingen in de groepen 1 en 2 (gemiddeld genomen), maar met wel 20%, of meer, wanneer gewichtenleerlingen + VVE-doelgroepkleuters (in de groepen 1 en 2) gezamenlijk worden opgeteld, (C). Bij C is een dubbele bezetting van 10 uur per week gewenst ;
 - scholen met minder dan 20% gewichtenleerlingen in de groepen 1 en 2 (gemiddeld genomen), maar wel met gewichtenleerlingen of doelgroep kleuters in groep 1 en/of 2 (D). Bij D is de norm voor dubbele bezetting 1 uur en 10 tot 15 minuten p.w. per doelgroepkleuter, t.b.v. VVE-activiteit in kleine kring per 4 kinderen.

Aanvullende verplichtingen aan de subsidieverlening:

- de (extra) professional moet VVE-gecertificeerd of daarvoor in opleiding zijn.

b. Professionalisering van professionals op de vroegschool .

Deze subsidie kan alleen ingezet worden op scholen waarvoor Vroegschoolse educatie wordt aangevraagd.

De subsidie dient te worden ingezet voor professionalisering, het peil houden van de professionaliteit van het personeel dat betrokken is bij VVE, zowel op het niveau van de professionals in de groepen 1 en 2, als het middenkader (onderbouwcoördinatie/begeleiding), als het management.

Door middel van:

1. Verplicht op VVE-erkende vroegscholen dan wel scholen met meer dan 20% gewichtenleerlingen in de groepen 1 en 2 (gemiddeld genomen) (groep A + B zie 6.1.8.a. Vroegschoolse educatie):
 - het VVE-certificeren van nieuw instromende mensen op vroegscholen en/of;
 - (her)certificering van professional(s) die de VVE-coördinatie/begeleiding doen

versterken kennis Het Jonge Kind/VVE in het management.

1. Daarna mag subsidie worden ingezet voor:

- het op peil houden van de kennis en vaardigheden van de gecertificeerde professionals in de groepen 1 en 2, en/of;
- op peil houden van professionalisering van professionals in de invalpoule, en/of;
- coaching on the job, en/of;
- overige professionaliseringsactiviteiten gericht op de professionals Het Jonge Kind.

Aanvullende verplichtingen aan de subsidieverlening:

- de professionalisering is gericht op goede kwaliteit van de educatie aan het jonge (VVE) kind;
- de subsidie moet in de eerste plaats ingezet worden op de verplichte onderdelen;
- activiteiten vinden plaats in overeenstemming met de in Utrecht van toepassing zijnde kwaliteitsafspraken VVE.

c. Ouderbetrokkenheid vroegschool .

Deze subsidie kan alleen worden ingezet op VVE erkende Scholen.

De subsidie dient te worden ingezet voor:

- activiteiten om aan de beoogde effecten met betrekking tot samenwerking met ouders in de vroegschool te werken (zie Inspectiekader VVE onderdeel ouders en Utrechtse doelstellingen zoals geformuleerd door de werkgroep Het Jonge Kind) en;
- deels voor de aanschaf van (VVE ouderprogramma) materiaal.

Aanvullende verplichtingen aan de subsidieverlening:

• De activiteiten moeten aansluiten bij de kwaliteitseisen van het Utrechtse Kwaliteitskader het jonge kind (UKK), onderdeel ouders.

d. Schakelen gr 3 en 4

De subsidie is voor het realiseren van schakelklassen door middel van:

- het inzetten van een extra leerkracht (zodat intensief taalonderwijs aan een kleinere groep leerlingen mogelijk is), en;
- voor de aanschaf en/of onderhoud van materiaal voor taalonderwijs en professionalisering van de leerkracht op het vlak van taalonderwijs.

Aanvullende verplichtingen aan de subsidieverlening:

Een schakelklas:

- betreft een groep van 8 tot maximaal 15 kinderen;
- draait parallel aan of binnen de stamgroep;
- draait minimaal 10 uur per week;
- kan alleen worden ingericht voor kinderen van de groepen 3 en 4, of een combinatie ervan, waarbij uit het taalbeleid moet blijken dat sterk wordt ingezet op de onderbouw;
- wordt bezet door leerkrachten die tenminste zijn bevoegd maar bij voorkeur ervaren op het vlak van taaldidactiek;
- het curriculum is afgestemd op het reguliere curriculum van de basisschool;
- hanteert een sluitend leerlingvolgsysteem;
- stimuleert de betrokkenheid van ouders bij de ontwikkeling en het leerproces van hun kinderen. Hierbij is de aanpak in lijn met de Utrechtse visie op dit thema.

De selectie van kinderen voor schakelklassen:

- voor alle schakelklassen geldt dat bij de selectie van leerlingen de taalachterstand het primaire probleem vormt. Selectie van de kinderen met een geconstateerde achterstand gebeurt op basis van objectieve toetsgegevens (zie toetskalender UTC en monitorafspraken, in principe leerlingen met geconstateerde achterstand: scores die corresponderen met voorheen Citogroep D en E. Nu groep V en de onderste 5 % van IV);
- Er mag geen sprake zijn van een algehele leerachterstand. Ook leerlingen waarbij sprake is van ernstige problemen van psychische of neurologische aard en/of leerlingen bij wie sprake is van ernstige gedragsproblemen, zijn uitgesloten van deelname aan de schakelklas.
- gewichtenleerlingen zonder geconstateerde achterstand waarbij aannemelijk gemaakt kan worden dat zij kunnen profiteren van de schakelgroep (onderpresteerders) komen voor de schakelgroep in aanmerking;
- ouders van de leerling geven schriftelijk toestemming voor deelname van hun kind aan de schakelklas;

e. Leertijduitbreiding (LTU)

De subsidie is voor het realiseren van leertijduitbreiding door middel van:

- het realiseren van extra lessen;
- professionalisering van leerkrachten die worden ingezet voor de leertijduitbreiding;
- activiteiten ter bevordering van het betrekken van ouders bij de ontwikkeling van hun kind.

Aanvullende verplichtingen aan de subsidieverlening:

Leertijduitbreiding is:

- een uitbreiding van 2, 3, 4 uur extra lessen;
- invulling door taal- en rekenactiviteiten; brede talentontwikkeling is deels mogelijk indien deze bijdraagt aan verbetering taal;
- wordt het hele jaar uitgevoerd;
- wordt gegeven door bevoegde leerkrachten;
- sluit aan bij het schoolcurriculum;
- bedoeld voor leerlingen uit de groepen 3 t/m 8;



- voor leerlingen met (een risico op) taalachterstand en/of talentvolle gewichtenleerlingen (zie artikel 1), die belemmerd worden door hun taalachterstand.
- scholen met groepen met 20%, of meer, gewichtenleerlingen kunnen voor de gehele klas aanvragen;
- scholen met groepen met minder dan 20% gewichtenleerlingen kunnen voor een selecte groep (minimaal 8 leerlingen – combinatie groep) aanvragen;
- stimuleert de betrokkenheid van ouders bij de ontwikkeling en het leerproces van hun kinderen. Hierbij is de aanpak in lijn met de Utrechtse visie op dit thema.

f. Brede School Academie (BSA)

De subsidie is voor het realiseren van Brede School Academie groepen PO en/of PO+ door middel van:

- het aanbieden van extra uren taal en rekenen en/of deels talige talentontwikkeling;
- coördinatie;
- huisvesting.

Aanvullende verplichtingen aan de subsidieverlening:

Brede School Academie:

- is voor talentvolle gewichtenleerlingen (zie artikel 1) met een taalachterstand uit groep 6, 7, 8 en brugklas voortgezet onderwijs;
- academische leeromgeving;
- heeft heldere en eenduidige selectiecriteria voor deelname aan de BSA;
- heeft 15 leerlingen per groep;
- werkt opbrengstbericht aan met name taal en rekenen;
- toont de prestaties aan met een relevante toets, een nulmeting voor de start van de deelname aan de BSA en een eindmeting na afloop van deelname aan de BSA;
- sluit aan bij het reguliere onderwijs curriculum en de onderwijsvisie van de participerende school/scholen;
- hanteert een sluitend leerlingvolgsysteem en zorgt voor een (warme) overdracht naar de participerende scholen in het PO en VO;
- hanteert een helder beleid met betrekking tot ouderbetrokkenheid die past binnen de onderwijsvisie van de participerende school/scholen.

g. Zomerschool/taalstimulering in de vakantieperiode

De subsidie is voor het realiseren van een zomerschool/taalstimulering in de vakantieperiode door middel van:

- het aanbieden extra uren taal/rekenen en/of deels talige talentontwikkeling gericht op het behalen van de beoogde effecten;
- het aanbieden van een programma aan leerlingen met een taal- en/of rekenachterstand gericht op overgang naar het voortgezet onderwijs.

Aanvullende verplichtingen aan de subsidieverlening:

Taalstimulering in de vakantie:

- mag alleen plaatsvinden binnen de vakantieperiode;
- is bedoeld voor voorkomen van een dip in de prestaties op taal en rekenen en/of voor voorbereiding overgang van PO naar VO;
- is een stimulans op taalontwikkeling in de schoolvakantie(s);
- sluit aan op taalcurriculum scholen;
- wordt gegeven door bevoegde leerkrachten;
- is voor leerlingen uit groep 1-8 en de brugklas VO;
- is minimaal 1 maximaal 3 weken per jaar aanvullend op een schooljaar;
- is voor max. 15 leerlingen per groep;
- vindt zo veel mogelijk plaats in onderwijs-, welzijns- en andere gesubsidieerde accommodaties. Indien voor een specifieke activiteit hiervan wordt afgeweken dan dient dat te worden onderbouwd in de aanvraag.

h. Taalactiviteiten

Als de aanvrager voldoet aan alle verplichtingen zoals gesteld in 6.1.7. dan mag de subsidie worden ingezet voor activiteiten die gericht bijdragen aan het behalen van het beoogde effect van deze subsidie "Versterken van taal". De activiteiten dienen te worden ingezet ten behoeve van:

- a. gewichtenleerlingen, en/of;
- b. leerlingen met een geconstateerde achterstand (zie artikel 1), en/of;

c. de professionalisering van professionals (die betrokken zijn bij de (a & b) leerlingen).

Taalschool: taal onderwijs voor nieuwkomers van 4 t/m 12 jaar.

Beoogd(e) effect(en)

Nieuwkomers (leerlingen in het PO) leren de Nederlandse taal zodat zij na ca. 1½ jaar Taalschool bij uitstroom naar het reguliere onderwijs Nederlands spreken, lezen en schrijven – passend bij het vastgestelde uitstroomniveau.

Aanvullende eisen aan de aanvrager

Voor deze subsidie komt/komen in aanmerking:

• één schoolbestuur Primair Onderwijs dat namens de andere schoolbesturen de voorziening: de Taalschool, in Utrecht verzorgt.

Subsidieplafond

Het college stelt jaarlijks het subsidieplafond vast middels de subsidiestaat. De subsidiestaat wordt bekendgemaakt en is te vinden op de gemeentelijke subsidiepagina op internet.

Subsidiabele activiteiten

Het aanbieden van (taal)onderwijs (en adequate begeleiding) aan 4 tot 12 jarige nieuwkomers gericht op het leren van de Nederlandse taal, met als doel Nederlands kunnen spreken, lezen en schrijven – passend bij het vastgestelde uitstroomniveau.

Afwijkende informatie aan te leveren bij de aanvraag

Uitzondering: voor de Taalschool dient de aanvrager geen activiteitenplan in.

Verplichtingen bij de uitvoering van alle activiteiten

- **jaarlijks (in september) legt de subsidieontvanger verantwoording af over de onderwijsresultaten en de inzet van de middelen, inclusief een trendrapportage over de leerlingenaantallen; en**
- **maandelijks (per 1e van de maand) rapporteert de school over de stand van zaken van het leerlingenaantal op de school.**

Thema Zorg 0-12

Begeleiding zorgpeuter/kleuter bij overgang naar (speciaal) basisonderwijs.

Beoogd(e) effect(en)

- Een vloeiende overgang van kinderen van voorschoolse voorziening naar het primair (speciaal) onderwijs. Het betreft hier kinderen met specifieke ontwikkelings- en/of gedragsproblemen en/of een verhoogd risico op leerproblemen en/of achterstanden in de schoolvaardigheden.
- Het vergroten van de handelingsbekwaamheid van leidsters/leerkrachten en ouders van deze kinderen.

Aanvullende eisen aan de aanvrager

Voor deze subsidie komt/komen uitsluitend in aanmerking:

Samenwerkingsverbanden Primair Onderwijs zoals gesteld in artikel. 4.

Subsidieplafond

Het college stelt jaarlijks het subsidieplafond vast middels de subsidiestaat. De subsidiestaat wordt bekendgemaakt en is te vinden op de gemeentelijke subsidiepagina op internet.

Subsidiabele activiteiten

De subsidie kan worden aangevraagd voor:

- coördinatie van het onderdeel 0-4 jaar binnen zorgplatform;
- ambulante begeleiding, dit houdt in:
 - het in beeld brengen van begeleidingsbehoeften van het bijna 4-jaar oude kind;
 - het formuleren van handelingssuggesties voor de leerkrachten van groep 1 van de school die het kind gaat ontvangen;
 - het tijdig signaleren van frictie tussen de onderwijsondersteuningsbehoefte van het kind en het ondersteuningsprofiel van de school en het vinden van een passend vervolg. Dit in overleg met het Samenwerkingsverband en Buurteam Jeugd en Gezin.
- psychologisch onderzoek van kinderen die een verhoogd risico lopen op latere leer- en gedragsproblemen en ernstige achterstanden in de schoolvaardigheden, gericht op individuele handelingsgerichte diagnostiek.

Aanvullende informatie aan te leveren bij de aanvraag

De aanvrager dient, aanvullend op artikel 4, inzicht te geven in/inzichtelijk te maken:

• (in de begroting) wat de werkelijke kosten zijn om het aanbod te kunnen aanbieden en wat de (geschatte) kosten per begeleidingstraject/per kind zijn;

geschat aantal (enkelvoud) kinderen dat een diagnostisch onderzoek en een individueel ondersteuningstraject krijgen.

Leerlingbegeleiding PO

Beoogd(e) effect(en)

Leerkrachten zijn handelingsbekwaam om leerlingen met specifieke zorg-onderwijsbehoeften te ondersteunen. Het kan gaan om individuele leerlingen, om een groep leerlingen, om individuele leerkrachten of een groep leerkrachten.

Aanvullende eisen aan de aanvrager

Voor deze subsidie komt/komen in aanmerking:

- Schoolbesturen PO, zoals beschreven in artikel 4.

Subsidieplafond

Het college stelt jaarlijks het subsidieplafond vast middels de subsidiestaat. De subsidiestaat wordt bekendgemaakt en is te vinden op de gemeentelijke subsidiepagina op internet.

Subsidiabele activiteiten

De subsidie kan worden aangevraagd voor activiteiten die bijdragen aan het realiseren van het beoogde effect, zoals diagnostisch onderzoek van leerlingen en advies en begeleiding van leerkrachten om het onderwijs af te stemmen op de zorg- onderwijsbehoefte van de leerling, op alle scholen voor primair onderwijs en Speciaal Basis Onderwijs (SBO) die onder het samenwerkingsverband vallen. De aanvrager mag zelf beoordelen, welke leerlingen zij de subsidie inzetten met het accent op diagnostisch onderzoek en of advies, begeleiding, training en deskundigheidsbevordering van leerkrachten.

Hoogte subsidie

Het beschikbare subsidiebedrag (zie subsidieplafond) wordt evenredig over het totaal aantal leerlingen PO in Utrecht v.d. aanvragen verdeeld.

verdeelsleutel

Subsidieplafond Leerlingbegeleiding PO : het leerlingaantal Primair Onderwijs (geheel Utrecht) = bedrag per leerling x het leerlingaantal per school = maximale bijdrage per PO school

Aanvullende informatie aan te leveren bij de aanvraag

Geen aanvullingen op artikel 4.

Thema: Talentontwikkeling 0-12

Coördinerende combinatiefunctionaris, coördinatie (brede) school PO en bevordering talentontwikkeling

Beoogd(e) effect(en)

- Samenhang in binnen- en buitenschools aanbod talentontwikkeling, ouderbetrokkenheid en pedagogische aanpak.
- Minimaal 50% van de leerlingen neemt (per schooljaar) deel in het kader van de (brede) school aan talentontwikkelingsactiviteiten (sport, techniek, kunst en cultuur).

Aanvullende eisen aan de aanvrager

Voor deze subsidie komt/komen in aanmerking:

- schoolbesturen Primair Onderwijs, zoals beschreven in artikel 4, aanvragende voor een Brede School PO;
- schoolbesturen Primair Onderwijs, zoals beschreven in artikel 4, aanvragende voor een school met 20% of meer gewichtenleerlingen.

Zoals beschreven in artikel 4 is het toegestaan dat één schoolbestuur namens een ander(e) schoolbestuur/schoolbesturen, of namens scholen van een ander schoolbestuur (soms aangeduid als penvoerder) aanvraagt.

Subsidieplafond

Het college stelt jaarlijks het subsidieplafond vast middels de subsidiestaat. De subsidiestaat wordt bekendgemaakt en is te vinden op de gemeentelijke subsidiepagina op internet.

Subsidiabele activiteiten

De subsidie kan worden aangevraagd voor activiteiten die bijdragen aan het realiseren van het beoogde effect, zoals:

- de inzet van een coördinerende combinatiefunctionaris (indien Brede School) en de inzet van uren voor coördinatie (indien geen Brede School). De coördinatie houdt minimaal in:
 - het coördineren van een gevarieerd aanbod van sport-, techniek-, kunst- en cultuuractiviteiten;
 - het stimuleren van leerlingen voor kennismaking met allerlei sport-, techniek-, kunst- en cultuuractiviteiten en oriëntatie op de mogelijkheden voor de beoefening van een of meer van die activiteiten in de wijk/stad;
 - het stimuleren van ouderbetrokkenheid met betrekking tot talentontwikkeling van de (eigen) kinderen;
 - bevorderen van pedagogische aanpak.
- Kernactiviteiten van de combinatiefunctionaris Brede school namelijk:

Het coördineren, uitvoeren en hanteren van het brede schoolbeleid conform het meerjarenplan;
Het bijdragen aan de ontwikkeling van het concept van de brede school in de gemeente en de wijk door middel van het:

signaleren en analyseren van kansen ter bevordering van de ontwikkeling van de brede school en het informeren van participanten hierover;

ontwikkelen en beoordelen van plannen en programma's om het concept van de brede school blijvend te ontwikkelen en het informeren van het kernteam hierover;

adviseren van participerende instellingen en de gemeente;

vertegenwoordigen van de brede school bij in- en externe overleggen over het brede schoolbeleid;

onderhouden van een relevant in- en extern relatienetwerk en het stimuleren van samenwerking en afstemming.

- activiteiten met betrekking tot communicatie en organisatie Brede school (indien Brede School);
- activiteiten ter bevordering van talentontwikkeling;

Verdeelcriteria subsidie

Per fte maximaal 60.000 euro (normbedrag) (1 fte = 36 uur).

Voor coördinatie wordt voor maximaal 12,79 fte subsidie verleend.

Verder gelden bij de aanvraag de volgende maximale subsidiabele bedragen.

| Activiteit/ aanvrager | Brede School met 20% of meer gewichtenleerlingen | Brede School met minder dan 20% of meer gewichtenleerlingen | Niet Brede School met meer dan 20% gewichtenleerlingen |
|-----------------------------|--|--|--|
| Communicatie (Brede School) | 500 euro | 500 euro | n.v.t. |
| Activiteiten budget | x bedrag per gewichtenleerling | n.v.t. | x bedrag per gewichtenleerling |
| Coördinatie | Totaal aantal leerlingen op school van aanvrager x 9 (fte) : aantal leerlingen op alle Brede Scholen = totaal aantal fte | Totaal aantal leerlingen op school van aanvrager x 9 (fte) : aantal leerlingen op alle Brede Scholen = totaal aantal fte | n.v.t. |
| Extra coördinatie | Maximaal bedrag per leerling wordt bepaald aan de hand van het aantal gewichten-leerlingen en het beschikbare bedrag. Jaarlijks, vóór 1 aug, maakt het college dit bedrag bekend via de website van de gemeente. | n.v.t. | Maximaal bedrag per leerling wordt bepaald aan de hand van het aantal gewichten-leerlingen en het beschikbare bedrag. Jaarlijks, vóór 1 aug, maakt het college dit bedrag bekend via de website van de gemeente. |

Beoordelingscriteria

Prioritering:

1. Brede scholen;
2. Niet brede scholen: voor de subsidies waarvoor niet Brede scholen in aanmerking komen wordt in de beoordeling prioriteit gegeven aan de niet brede school met het hoogste percentage gewichtenleerlingen, daarna trapsgewijs omlaag tot het subsidieplafond is uitgeput.

Aanvullende informatie aan te leveren bij de aanvraag

Aanvullend op de eisen in artikel 4 dient de aanvrager inzicht te geven in/inzichtelijk te maken:

- eventuele inzet extra middelen voor talentontwikkeling of ouderbetrokkenheid in de begroting, bijv. WAP-middelen;
- bij de aanvraag voor coördinatie: het aantal fte (coördinatiefunctie) en totaal budget op basis van het normbedrag. Indien wordt aangevraagd voor een Brede School ook een meerjarenbeleidsplan;
- bij de aanvraag voor activiteiten ter bevordering van talentontwikkeling: de wijze waarop talentontwikkeling is georganiseerd, in termen van activiteiten (sport, techniek, kunst en cultuur), deelname en toeleiding van de leerlingen.

Behalen van startkwalificatie - 12-23

Thema: Cognitie 12-23

Internationale Schakel Klassen (ISK): taal onderwijs voor nieuwkomers (VO) van 12 t/m 18 jaar.

Beoogd(e) effect(en)

Nieuwkomers (leerlingen in het VO), die in Utrecht of in de nabijgelegen gemeenten wonen, beheersen de Nederlandse taal na onderwijs te hebben ontvangen op het ISK zodat zij kunnen uitstromen naar het reguliere onderwijs op het niveau naar vermogen.

Aanvullende eisen aan de aanvrager

Voor deze subsidie komen uitsluitend de volgende aanvragers in aanmerking:



• één schoolbestuur Voortgezet Onderwijs, zoals gesteld in artikel 4, dat namens de ander schoolbesturen de: Internationale schakelklassen, in Utrecht verzorgt.

Subsidieplafond

Het college stelt jaarlijks het subsidieplafond vast middels de subsidiestaat. De subsidiestaat wordt bekendgemaakt en is te vinden op de gemeentelijke subsidiepagina op internet.

Subsidiabele activiteiten

De subsidie kan worden aangevraagd voor het aanbieden van taal onderwijs aan jongeren die de Nederlandse taal onvoldoende machtig zijn om aan het regulier (Nederlandstalig) onderwijs deel te nemen, met als doel de leerlingen zo snel als mogelijk door te schakelen naar het regulier (Nederlandstalig) onderwijs.

Aanvullende informatie aan te leveren bij de aanvraag

De aanvrager dient, aanvullend op artikel 4, inzicht te geven in/inzichtelijk te maken:

- het aantal extra fte dat wordt ingezet;
- inzicht te geven in de werkelijke kosten die gemaakt worden.

Verplichtingen aan alle activiteiten

Het ISK:

- biedt taalonderwijs aan nieuwkomers (VO);
- heeft een regionale functie, dit betekent dat zij plek biedt aan leerlingen die in Utrecht of in de nabijgelegen gemeenten wonen;
- bereidt leerlingen voor op het Nederlandstalig onderwijs;
- signaleert leerachterstanden en sociaal-emotionele hulpvragen en biedt hier een passend onderwijsaanbod voor;
- begeleidt analfabete leerlingen in kleine groepen (tussen de 8-10 leerlingen);
- schakelt jaarlijks tussen de 1/3 en 1/2 van de leerlingen door naar een VO of MBO school.

Thema: Zorg 12-23

OPDC De Utrechtse school.

Beoogd(e) effect(en)

Overbelaste jongeren met meervoudige problematiek die dreigen uit te vallen op school worden versterkt in hun gedragsrepertoire en duurzaam teruggeleid naar de school van herkomst, of doorgeleid naar een andere passende school, of naar de arbeidsmarkt.

Aanvullende eisen aan de aanvrager

Voor deze subsidie komen uitsluitend de volgende aanvragers in aanmerking:

• samenwerkingsverbanden Voortgezet Onderwijs zoals gesteld in artikel 4.

Subsidieplafond

Het college stelt jaarlijks het subsidieplafond vast middels de subsidiestaat. De subsidiestaat wordt bekendgemaakt en is te vinden op de gemeentelijke subsidiepagina op internet.

Subsidiabele activiteiten

De subsidie kan worden aangevraagd voor het aanbieden van een Orthopedagogisch Didactisch centrum (OPDC) met schakelfunctie als integraal onderdeel van het dekkend aanbod passend onderwijs in het voortgezet onderwijs. Scholen melden leerlingen voor het OPDC aan bij het Samenwerkingsverband VO. Het SWV VO beslist over plaatsing.

Het OPDC organiseert/verzorgt ten minste:

- maatwerktrajecten voor leerlingen;
- gedragsinterventies:
 - extra trainingen;
 - coaching;
 - crisisinterventie;
 - preventieve groepsactiviteiten.
- extra orthopedagogen en zorgcoördinatie;
- ontwikkeling en professionalisering van de professionals;
- ontwikkeling van maatwerk;
 - verbeteren instructie door docenten.
 - nazorg en expertiseoverdracht: 8 weken nazorg en begeleiding voor leerling en school;
- flexibele schil.

Aanvullende informatie aan te leveren bij de aanvraag

Geen aanvullingen op artikel 4.

Verplichtingen aan alle activiteiten

De Utrechtse School is een aanvulling op het regulier onderwijs, de financiering voor leerlingen in het regulier onderwijs wordt voor 95% overgedragen door de school van herkomst

Op het OPDC:

- is plaats voor 160 leerlingen;
- heeft 90% van de leerlingen gedragsproblemen;
- ontvangen de leerlingen onderwijs en begeleiding, inclusief eventuele stages op hun niveau;
- wordt gewerkt aan gedragsverandering;
- stromen de leerlingen binnen 2 jaar uit;
- is het mogelijk eindexamen te doen;
- blijven de leerlingen ingeschreven op de school van herkomst;
- is de maximale groepsgrootte: 12 leerlingen;
- is tussen in- en uitstroom mogelijk.

Leerlingbegeleiding VO

Beoogd(e) effect(en)

Leerkrachten zijn handelingsbekwaam om leerlingen met specifieke zorg-onderwijsbehoeften te ondersteunen. Het kan gaan om individuele leerlingen of om een groep leerlingen die onderpresteren. Om advies en begeleiding voor individuele leerkrachten of een groep leerkrachten.

Aanvullende eisen aan de aanvrager

Voor deze subsidie komt/komen uitsluitend in aanmerking:

- Samenwerkingsverbanden Voortgezet Onderwijs zoals gesteld in artikel 4.

Subsidieplafond

Het college stelt jaarlijks het subsidieplafond vast middels de subsidiestaat. De subsidiestaat wordt bekendgemaakt en is te vinden op de gemeentelijke subsidiepagina op internet.

Subsidiabele activiteiten

De subsidie kan worden aangevraagd voor:

- **de uitvoering en afname van testen: drempelonderzoek, toelaatbaarheidstesten in het kader van Permanente Commissie Leerlingzorg (PCL) en Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau (NIO);**
- **de inzet van begeleider passend onderwijs (orthopedagoog) vanuit het samenwerkingsverband voortgezet Onderwijs bij alle scholen in het VO.**

Verdeelcriteria subsidie

Bij de verdeling van de subsidie gaan wij uit van de volgende maximale bedragen:

| <i>Leerlingbegeleiding VO</i> | <i>maximale bijdrage/ verdeelsleutel</i> |
|---|--|
| Onderzoek & consult | 24.000 euro |
| Inzet begeleiding passend onderwijs (orthopedagoog)* *inzetbaar op alle VO scholen in de stad | 20.000 euro |
| Materieel | 4.000 euro |
| <i>Totaal</i> | 48.000 euro |

Aanvullende informatie aan te leveren bij de aanvraag

Geen aanvullingen op artikel 4.

Verplichtingen aan alle activiteiten

De middelen voor leerlingbegeleiding moeten worden ingezet om uitvoering te geven aan het protocol onderpresteerders.

Thema: Talentontwikkeling 12-23

Brede School VO – talentontwikkeling en sport op school

Beoogd(e) effect(en)

Brede persoonlijke talentontwikkeling van leerlingen in VO scholen.

Aanvullende eisen aan de aanvrager

Voor deze subsidie komt/komen uitsluitend in aanmerking:

- schoolbesturen Voortgezet Onderwijs, zoals beschreven in artikel 4, aanvragende voor Brede Scholen VO/een Brede School VO die voldoet aan de criteria voor de Brede School VO en is aangemerkt door de stuurgroep van de Utrechtse Onderwijs Agenda 2010-2014, of;
- een schoolbestuur Voortgezet Onderwijs namens andere schoolbesturen Voortgezet Onderwijs (ook wel: de penvoerder), aanvragende voor Brede Scholen VO/een Brede School VO die voldoet aan de criteria voor de Brede School VO en is aangemerkt door de stuurgroep van de Utrechtse Onderwijs Agenda 2010-2014, of;
- een samenwerkingsverband VO, zoals beschreven in artikel 4.

Subsidieplafond

Het college stelt jaarlijks het subsidieplafond vast middels de subsidiestaat. De subsidiestaat wordt bekendgemaakt en is te vinden op de gemeentelijke subsidiepagina op internet.

Subsidiabele activiteiten

De subsidie kan worden aangevraagd voor activiteiten die bijdragen aan de brede talentontwikkeling van leerlingen, een gevarieerd aanbod talentontwikkeling; zoals techniek, cultuur, jongerenwerk op school en ook sport.

Verdeelcriteria subsidie

Bij de verdeling van de subsidie gaan wij uit van de volgende maximale bedragen:

| <i>Brede School VO – talentontwikkeling en sport op school</i> | <i>maximale bijdrage/verdeelsleutel</i> | <i>Activiteit</i> |
|---|---|--------------------------------------|
| basisbudget per Brede School VO | 36.500 euro | gevarieerd aanbod talentontwikkeling |
| extra* budget Brede School VO *Brede School VO met meer dan 120 leerlingen uit een postcode cumulatief gebied ontvangt een extra bedrag | 133 euro x (aantal leerlingen > 120 uit een postcode cumulatief gebied) | gevarieerd aanbod talentontwikkeling |

Aanvullende informatie aan te leveren bij de aanvraag

De aanvrager dient, aanvullend op artikel 4, inzicht te geven in/inzichtelijk te maken:

- de aard van de activiteit;
- de wijze waarop de activiteit bijdraagt aan het beoogde effect;
- de wijze waarop de activiteit bijdraagt aan de doorlopende leerlijn talentontwikkeling;
- het beoogde bereik van de activiteit: percentage leerlingen naar schoolpopulatie dat heeft deelgenomen.

Verplichtingen aan alle activiteiten

Minimaal 3.500 euro van de subsidie wordt besteed aan sportactiviteiten.

Talentontwikkeling activiteiten:

- beslaan een divers gebied en omvatten verschillende terreinen van talentontwikkeling, zoals bijvoorbeeld techniek, sport en cultuur;
- zijn een toevoeging op het bestaande curriculum. Leerlingen maken kennis met en komen in aanraking met activiteiten, die ze normaal niet zouden doen en verbreden hierdoor hun scope.

Combinatiefuncties uitvoerend VO

Beoogd(e) effect(en)

De combinatiefunctionaris Onderwijs organiseert activiteiten in lijn met de visie Brede School VO, zodat leerlingen deelnemen aan talentontwikkelingsactiviteiten op het gebied van bijv.. sport, kunst en cultuur.

Aanvullende eisen aan de aanvrager

Voor deze subsidie komt/komen uitsluitend in aanmerking:

- schoolbesturen Voortgezet Onderwijs, zoals beschreven in artikel 4, aanvragende voor Brede Scholen VO/een Brede School VO die voldoet aan de criteria voor de Brede School VO en is aangemerkt door de stuurgroep van de Utrechtse Onderwijs Agenda, of;
- een schoolbestuur Voortgezet Onderwijs namens andere schoolbesturen Voortgezet Onderwijs (ook wel: de penvoerder), aanvragende voor Brede Scholen VO/een Brede School VO die voldoet aan de criteria voor de Brede School VO en is aangemerkt door de stuurgroep van de Utrechtse Onderwijs Agenda.

Subsidieplafond

Het college stelt jaarlijks het subsidieplafond vast middels de subsidiestaat. De subsidiestaat wordt bekendgemaakt en is te vinden op de gemeentelijke subsidiepagina op internet.

Subsidiabele activiteiten

De subsidie kan worden aangevraagd voor de inzet van een uitvoerende combinatiefunctionaris. De combinatiefunctionaris onderwijs richt zich op brede talentontwikkeling zoals bijv. sport en/of cultuur activiteiten

Hoogte subsidie

De subsidie wordt verleend voor in totaal maximaal 3fte. Uitsluitend voor 2015 is dit maximum eenmalig 4 fte.

Bij de verdeling van de subsidie gaan wij uit van de volgende maximale bedragen:

| <i>Uitvoerende combinatiefunctie VO</i> | <i>maximale bijdrage/verdeelsleutel</i> |
|---|---|
| 1 fte (bevoegde leerkracht) | 50.000 euro (normbedrag) |
| 1 fte (onbevoegde leerkracht) | 45.000 euro (normbedrag) |

Aantal (aan te vragen) fte

Per Brede School VO is er als basis 0,4 fte beschikbaar.
De resterende hoeveelheid fte wordt aan de hand van het aantal leerlingen uit een postcode cumulatie gebied verdeeld.

Aanvullende informatie aan te leveren bij de aanvraag

De aanvrager dient, aanvullend op artikel 4, inzicht te geven in/inzichtelijk te maken:

- het aantal fte (combinatiefunctie) en het totaal budget op basis van het normbedrag afhankelijk van de bevoegdheid van de professional;
- de wijze waarop de taken combinatiefunctionaris aansluiten op de visie Brede School VO;
- een concrete omschrijving van taken uitvoerende combinatiefunctionaris in een activiteitenplan. En de wijze waarop talentontwikkeling is georganiseerd in termen van activiteiten, deelname en toeleiding van leerlingen.

Verplichtingen aan alle activiteiten

Een combinatiefunctionaris onderwijs:

- heeft een uitvoerende en organiserende rol in het aanbieden van een gevarieerd aanbod van brede talentontwikkeling, zoals sport- en cultuuractiviteiten en maakt hierin de verbinding met de wijk;
- stimuleert leerlingen voor kennismaking met allerlei sport-, techniek-, kunst- en/of cultuuractiviteiten en oriëntatie op de mogelijkheden voor de beoefening van een of meer van die activiteiten in de wijk/stad.

Thema: Schoolloopbaan 12-23

Overgang primair onderwijs (PO) naar voortgezet onderwijs (VO)

Beoogd(e) effect(en)

Ieder schooljaar worden 95% van alle leerlingen op Utrechtse basisscholen die doorstromen naar een Utrechtse VO school (warm) overgedragen.

Aanvullende eisen aan de aanvrager

Voor deze subsidie komt/komen uitsluitend in aanmerking:

- Samenwerkingsverbanden Voortgezet Onderwijs, zoals gesteld in artikel 4.

Subsidieplafond

Het college stelt jaarlijks het subsidieplafond vast middels de subsidiestaat. De subsidiestaat wordt bekendgemaakt en is te vinden op de gemeentelijke subsidiepagina op internet.

Subsidiabele activiteiten

De subsidie Overgang primair onderwijs (PO) naar voortgezet onderwijs (VO) (ook wel POVO) kan worden aangevraagd voor:

- structurele (stedelijke) coördinatie POVO: er wordt minimaal één stedelijk coördinatiepunt POVO ingericht waarbinnen onder andere een helpdesk functioneert;
- feitelijke overdracht van alle Utrechtse leerlingen organiseren van het PO naar het VO
- deskundigheidsbevordering: minimaal 3x per jaar themabijeenkomsten. Eén van de thema's dient de Warme Overdracht te zijn;
- het verbinden van het digitale overdrachtssysteem 'Onderwijs Transparant' met aanpassingen Passend Onderwijs;
- het uitzetten van een tevredenheidsonderzoek onder brugklasleerlingen met betrekking tot de Utrechtse POVO-procedure (minimaal één keer per jaar).

Aanvullende informatie aan te leveren bij de aanvraag

Geen aanvullingen op artikel 4.

Coördinatie loopbaanoriëntatie Voortgezet Onderwijs (VO) naar Middelbaar Beroepsonderwijs (MBO)

Beoogd(e) effect(en)

Het versoepelen (inhoudelijk én procedureel) van de overgang die leerlingen aan het einde van het voortgezet onderwijs (VO) maken naar het middelbaar beroepsgericht onderwijs (MBO) zodat zoveel mogelijk wordt voorkomen dat leerlingen in het MBO afhaken en zonder diploma de school verlaten.

- 100% van de VO-scholen heeft LOB (Loopbaanoriëntatie en begeleiding)-beleid dat minimaal aan de eisen van de Utrechtse LOB-standaard van het Samenwerkingsverband Sterk VO voldoet.
- In schooljaar 2015/16 heeft de loopbaancoach 100% van de ouders betrokken.
- Bij alle probleemsituaties worden ouders en/of Leerplicht betrokken;
- Bijdragen aan het verkleinen VSV (voortijdig schoolverlater) uitval.

Aanvullende eisen aan de aanvrager

Voor deze subsidie komt/komen uitsluitend in aanmerking:

- Samenwerkingsverbanden Voortgezet Onderwijs, zoals beschreven in artikel 4.

Subsidieplafond



Het college stelt jaarlijks het subsidieplafond vast middels de subsidiestaat. De subsidiestaat wordt bekendgemaakt en is te vinden op de gemeentelijke subsidiEPagina op internet.

Subsidiabele activiteiten

De subsidie kan worden aangevraagd voor:

- stedelijke coördinatie VO-MBO;
- inzet begeleiding Passend Onderwijs VO-MBO;
- deskundigheidsbevordering: minimaal 4 netwerkbijeenkomsten, 3 proeftafels en minimaal 1 mini-conferentie;
- ondersteunen LOB projecten scholen inclusief trainingen;
- stedelijke communicatie rond de overgang van VO-MBO;
- uitwerken van de aanpak rond ouderbetrokkenheid.

Aanvullende informatie aan te leveren bij de aanvraag

Geen aanvullingen op artikel 4.

Evaluatie

Het beleid (en de beleidsregel) worden binnen twee jaar geëvalueerd en daar waar nodig worden er aanpassingen gemaakt.

Slotbepalingen

Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 juli 2014. Hiermee vervallen de volgende beleidsregels:

- Leertijduitbreiding 2013;
- subsidie Coördinatie (Brede) School PO & Talentontwikkeling.

Looptijd

Onbepaalde tijd.

Citeertitel

Deze beleidsregel wordt aangehaald als: Beleidsregel Onderwijs Utrecht 2015, *Goed onderwijs voor elk kind*.

Aldus is vastgesteld door burgemeesters en wethouders van Utrecht in hun vergadering van 3 juni 2014.

De secretaris,
Drs. M.R. Schurink

De burgemeester,
Mr J.H.C. van Zanen

.....

.....