

Integriteitnota gemeente Schagen 2013

Inleiding: integriteit als permanente opdracht

Eenentwintig jaar geleden, juni 1992, sprak toenmalig minister van Binnenlandse zaken Ien Dales tijdens het VNG congres over het belang van integriteit in het openbaar bestuur ("Om de integriteit van het openbaar bestuur"). Zij sprak toen de gevleugelde woorden: "Een beetje integer bestaat niet". Integriteit als thema dat boven alle andere beleidsthema's in het openbaarbestuur uitsteekt. De grote druk waaronder politiek bestuurders en ambtenaren kunnen komen te staan verdienen aandacht, zo vond zij. Haar zorg was gelegen in het gevaar van normvervaging en machtsbederf. Van het openbaar bestuur mag minimaal verwacht worden dat zij bij de uitoefening van haar taak de daarvoor geldende regels, de wet en ook de beginselen van behoorlijk bestuur in acht neemt; de grondrechten van de burgers respecteert, een voorbeeldrol vervult voor de maatschappij. Een eenvoudig recept, zo lijkt het, maar recent onderzoek toont aan dat zelfs de meest oprechte mensen ook de fout in kunnen gaan ('Jaarboek Integriteit 2012, 20 jaar na Dales', BIOS)

In de afgelopen twee decennia heeft het onderwerp integriteit onmiskenbaar meer aandacht gekregen binnen het openbaar bestuur. Dat betekent niet dat het integriteitsbeleid 'klaar' is. Het bewaken, het verbeteren en het duurzaam borgen van integriteit is een permanente opdracht aan organisaties en overheid. Met beleid alleen wordt een goed integriteitsbesef en integer handelen niet bereikt: een actieve houding is van groot belang voor een succesvolle integere organisatie. De vorming van de nieuwe gemeente Schagen is een goed moment om de integriteit en de beleving daarvan door ons goed onder de aandacht te brengen, waar nodig aan te scherpen en permanente aandacht te borgen voor de toekomst.

Uitgangspunten

Gemeente Schagen heeft in de high five als één van de kernwaarden "vertrouwen" opgenomen. Alhoewel deze term als voor de hand liggend kan worden gezien, betekent het benoemen hiervan wel een duidelijk statement. Integriteit heeft ten slotte tot doel het vertrouwen van de burger in de overheid in stand te houden en te bevorderen. Iedere schijn van belangenverstrengeling moet altijd voorkomen worden.

De gemeente Schagen wil een betrouwbare en transparante (publieke) organisatie te zijn. Politiek ambtsdragers en ambtelijk personeel weten wat dit inhoudt, welk gedrag daarbij hoort. Zij kunnen en durven elkaar aan te spreken op elkaars gedrag.

Vertrouwen is het cement van goede en succesvolle samenwerking, zowel intern als extern. Ook in het visie en missie document (2013) wordt nadrukkelijk verwezen naar de "goede relatie en vertrouwensband met onze inwoners" en een "transparant bestuur".

Integriteit wordt soms beperkt uitgelegd als de afwezigheid van fraude en corruptie. Soms wordt integriteit erg breed uitgelegd en vallen er ook waarden onder als collegialiteit, betrouwbaarheid, klantgericht, objectiviteit, fatsoenlijkheid, effectiviteit en efficiëntie.

Gemeente Schagen bedoelt met integriteit - of integer handelen - het adequaat en zorgvuldig uitoefenen van je functie, met inachtneming van je verantwoordelijkheden en de geldende regels.

De gemeente Schagen hecht groot belang aan de integriteitsbeleving. Dit betekent bewustwording en bewustzijn, weten wat het inhoudt een goed ambtenaar en politiek ambtsdrager te zijn en van daaruit samen kaders opstellen waarbinnen we willen werken. Omdat handhaving noodzakelijk is in voorkomende gevallen, vormt dit ook een thema.

Zo zijn drie doelstellingen te benoemen om samen een betrouwbare en transparantie (publieke) organisatie willen zijn. Daarbij is de eerste het hoofddoel en vormen de tweede en derde de subdoelen:

1. Levend integriteitsbesef onder alle ambtenaren en politiek ambtsdragers van de gemeente Schagen;

Sub thema's :

1. Duidelijke richtlijnen die openheid onderhouden en bevorderen;

2. Duidelijke consequenties voor niet-integer handelen.

Voor de definiëring is het belangrijk aan te geven wat onder politiek ambtsdragers wordt verstaan:

De bestuurders (burgemeester en wethouders) en gekozen volksvertegenwoordigers van onze gemeente (raadsleden).

In hoofdstuk 1, 2 en 3 worden de doelstellingen verder uitgewerkt. Ze zijn gebaseerd op de 18 basisnormen voor ambtenaren (zie bijlage 1).

Hoofdstuk 1 Ik kies voor integer handelen

Levend integriteitsbesef onder alle ambtenaren en politiek ambtsdragers

Meer zelfstandigheid, minder regels en meer zelfredzaamheid zijn uitgangspunten voor Schagen. Het volgen van deze lijn vraagt echter wel transparantie in gedrag en de gevolgde procedures. Je neemt verantwoordelijkheid voor je eigen handelen, je bent aanspreekbaar op je gedrag, en je spreekt anderen hierop aan. Dit betekent dat duidelijk moet zijn wanneer en hoe je iemand kunt aanspreken op gedrag. Werken bij en voor gemeente Schagen is kiezen voor integer handelen.

Belangrijk uitgangspunt, bij het zijn van een betrouwbare en integere organisatie, is dat de individuele ambtenaar (lees ook: politiek ambtsdrager) in staat moet kunnen zijn om tot een –gegeven de situatie– juist oordeel te kunnen komen. Dit “kunnen” valt uiteen in twee delen:

- goed ambtenaarschap: je weet hoe je tot een juiste afweging kan komen; en
- goed werkgeverschap: de organisatie/werkgever stelt de medewerker/politiek ambtsdrager in staat om dit te kunnen doen.

Goed ambtenaarschap gaat dus hand in hand met goed werkgeverschap.

De bijzondere positie van de ambtenaar staat niet los van de politieke invloed van het bestuur en de raad. Bestuur en ambtelijk apparaat hebben beiden een andere rol, maar een gezamenlijk doel (het dienen van de burger). Het verduidelijken van elkaars rollen helpt om voor de burger een betrouwbare organisatie te kunnen zijn. Zo heeft een raadslid ook belangen naar zijn of haar achterban. De ambtenaar zal bijvoorbeeld toezeggingen van de raad moeten toetsen aan onder andere het wettelijk kader. En daarbij tot een ander advies komen dan politiek wenselijk is. Vanwege het gezamenlijke belang (de burger), zal zoveel mogelijk gezamenlijk worden opgetrokken bij het ontwikkelen van een integere organisatie. De uitgangspunten en de code zijn leidend voor zowel de politiek ambtsdragers als de ambtenaren. Samen vormen we de gemeente Schagen, wij handelen integer.

Integriteit is juist meer dan alleen regels of kaders stellen. Het gaat erom dat in eerste plaats het individu in staat moet zijn om een juist oordeel te kunnen vormen. “Juist” is hierin het grijze gebied. Een juist oordeel is –gezien door de integere bril– een oordeel dat op basis van de juiste uitgangspunten tot stand is gekomen.

Om te bereiken dat integriteitsbesef “tussen de oren” komt en blijft, wordt blijvend aandacht besteedt aan integriteit. Integriteit zal een vaste plek krijgen in gemeente Schagen. Vanaf 2013 zal de organisatie zich stapsgewijs ontwikkelen van reactief (2013) naar proactief (2014) naar systematisch (2015).

Reactief: de organisatie volgt het gemeentelijk integriteitsbeleid en de belangrijkste randvoorwaarden (met betrekking tot personeel, informatie, organisatie, financiën, e.d.) zijn getroffen. Integriteitszorg verloopt incident gestuurd.

Proactief: het integriteitsbeleid is vertaald naar de risico's in de eigen organisatie. Er is sprake van een samenhangende (planmatige) aanpak, die consequent wordt toegepast. Voorzieningen en middelen worden structureel voor integriteitszorg ingezet.

Systematisch: Informatie over de werking van integriteitszorg wordt systematisch verzameld en gebruikt voor evaluatie en bijstelling van de aanpak of doelstellingen. Er is sprake van een sluitende plan-do-check-act cyclus.

In 2013 wordt een start gemaakt met de integriteitsessies. Politiek ambtsdragers bijten het spits af met deze bewustwordingssessies. Vervolgens zal eens per maand een groep medewerkers deelnemen aan de integriteitsessies. Eind 2014 hebben alle politiek ambtsdragers en ambtenaren deelgenomen. Blij-

vende aandacht voor integriteit zal in een vervolgprogramma geborgd zijn, waaronder de maand van de integriteit. Verder wordt integriteit onder andere verankerd doordat:

- alle politiek ambtsdragers en medewerkers van de gemeente Schagen (en nieuwkomers) een integriteitsprogramma doorlopen (bewustwordingssessies);
- een herhalingsprogramma opgesteld is, met doorontwikkeling naar systematische integriteitszorg;
- meerdere integriteit-coördinatoren aangewezen zijn, waardoor integriteit in verschillende lagen van de organisatie (uit)gedragen wordt;
- integriteit een vast onderdeel is van het overleg;
- integriteitsbeleid jaarlijks geëvalueerd wordt (inclusief toetsing op reactief, proactief, systematisch) en waar nodig aangepast en doorontwikkeld;
- jaarlijks verantwoording wordt afgelegd aan de werkgever en de OR;
- er ieder jaar een maand van de integriteit wordt georganiseerd.

Hoofdstuk 2 Ik heb s chone handen Richtlijnen die integer handelen bevorderen

Integere houding Ach, een aardigheidje, je denkt: moet kunnen. Zo begint het meestal. Een kleine attentie, vanwege de goede relatie, wat is daar nou mis mee? Weinig inderdaad, als het daarbij blijft. En als het klein blijft. Maar daar zit dikwijls de valkuil. Het blijft er niet altijd bij.

Bovendien ontstaat er een zekere afhankelijkheid en een gevoel een tegenprestatie te moeten leveren. Dat is het gevaar van het hellend vlak. Zover mag het dus niet komen. Niet omdat de politiek ambtsdragers en medewerk(st)ers van de gemeente Schagen het niet zo nauw nemen met bepaalde normen. Integendeel! Maar gewoon om even, voor alle zekerheid, een paar puntjes op de i te zetten. Zo van: kijk, dit zijn zaken waaraan wij ons gebonden achten: schone handen. Niet meer, maar ook niet minder.

Integere overheid Sinds een aantal jaren is de discussie over de 'integere overheid' actueel. Enkele spraakmakende voorvallen vormden daartoe de aanleiding. Bovendien duiken er nog steeds nieuwe op. Naast wat wettelijk gewoon verboden is, blijkt een grijs gebied te bestaan van min of meer dubieuze handelingen. Overheidsdienaren moeten zich daarvan verre houden.

Het heeft alles te maken met de veranderde positie van de overheid. In plaats van nog te opereren vanuit een gesloten front is zij een soort marktpartij geworden, inclusief verzelfstandiging en uitbesteding van taken. Het bedrijfsleven is de partner in de markt geworden. Grenzen zijn vager geworden en de kans voor politiek ambtsdragers en ambtenaren om uit te glijden daardoor groter. Dat vraagt om extra aandacht en voorzichtigheid.

Glazen huis Maatschappelijk opereert de overheid tegenwoordig in een 'glazen huis'. Dat suggereert kwetsbaarheid, maar het kan ook een extra steun betekenen. Zo lang bestuurders en ambtenaren zorgen voor open en transparant optreden, bouwen zij automatisch een extra veiligheid in bij hun optreden. Doorzichtigheid betekent meer oplettendheid.

Om de betrouwbaarheid en geloofwaardigheid van de gemeente Schagen te beschermen en te waarborgen heeft het college (en de raad) een aantal regels vastgesteld. Die staan in de gedragsregels. Ze zijn bedoeld als ruggensteun. Precieze grenzen zijn moeilijk aan te geven. Het is een kwestie van normbesef. Je kunt het ook zo omschrijven: "Zodra je het niet meer aan je collega's durft te vertellen, zit je fout".

Gedragsregels zijn geen optelsom van vastomlijnde regels. We spreken liever over een integere houding. Een integere medewerk(st)er is iemand die zijn functie correct uitoefent en zich in zijn contacten eerlijk en oprecht gedraagt.

Onze gedragsregels "schone handen" voor ambtelijk personeel zijn vastgesteld door het college en de gedragsregels voor politiek ambtsdragers zijn vastgesteld door het college en de raad van de gemeente Schagen. Zij staan voor deze regels en dragen deze –samen met de medewerkers– uit.

Kwetsbare functies

Naast een integere houding is het belangrijk om in beeld te hebben welke ambtelijke functies gevoelig kunnen zijn voor integriteitskwesties. Door deze in kaart te brengen, kunnen maatregelen genomen om de kwetsbaarheid van deze functies te verminderen. Daarmee wordt niet alleen de individuele ambtenaar beschermd, maar maakt het de organisatie ook weerbaarder tegen mogelijke integriteitsinbreuken en geeft daarmee concreet invulling aan het begrip 'goed werkgeverschap'. Het bepalen of een functie kwetsbaar is, is gebaseerd op werkgebieden/activiteiten. Zodra een medewerker bij het uitoefenen van

zijn functie direct betrokken is bij één of meer van de volgende werkgebieden/activiteiten, is er sprake van een kwetsbaarheids-indicatie. Alle functies die 1 of meer elementen in zich hebben zijn kwetsbaar.

Innen: aanslagen, belastingen, invoerrechten, accijnzen, leges, premies

Uitbesteden: aanbestedingen, orders, opdrachten, gunningen

Uitkeren: subsidies, uitkeringen, toelagen, premies, sponsoring

Verlenen: vergunningen, paspoorten, rijbewijzen, legitimatiebewijzen, machtigingen, keuringen

Handhaven: toezicht, controle, vervolging, opsporing, rechtspraak, (straf)executie

Geld: contant/giraal via budgetten, premies, declaraties, gratificaties, toelagen, etc.

Kwetsbare functies zijn niet per definitie een risico. Dat kan ontstaan wanneer de omstandigheden kwetsbaar verhogend zijn:

Complexiteit: constructies (juridisch/fiscaal), keten samenwerkingsverbanden

Verandering/dynamiek: sterke groei/krimp, crisissituaties

Management: houding & gedrag management, tone at the top

Personeel omgeving/ loyaliteit en individueel: (gok)verslaving, ontbreken loopbaanperspectief

Probleemhistorie: werkachterstand, integriteitsincidenten, 'slechte' cultuur

Met name functies die een directe relatie hebben met innen, uitbesteden, uitkeren, verlenen, handhaven en geld verdienen dus extra aandacht. P&O houdt op basis van deze werkgebieden een overzicht bij van de functies die kwetsbaar zijn (en extra aandacht vragen). Leidinggevend en medewerkers bespreken tijdens het individuele werkoverleg de kwetsbaarheid van de functie en de omstandigheden. Zij maken afspraken over het omgaan met die kwetsbaarheid, die via werkafspraken in het personeelsdossier worden opgenomen. Jaarlijks (of vaker als daar aanleiding toe bestaat) worden de afspraken geëvalueerd.

Hoofdstuk 3 Ik ben verantwoordelijk voor wat ik doe

Duidelijke consequenties voor niet-integer handelen

Daar waar we afspraken maken met elkaar, is het van groot belang ook duidelijk te zijn en om consequenties te verbinden aan niet-integer handelen. De dialoog met elkaar aangaan is altijd het uitgangspunt. Benoemen, feedback geven en ontvangen. Samen afspraken maken over hoe we willen samenwerken. Wanneer dit onvoldoende blijkt dan kan worden teruggevallen op wetgeving, regelgeving en procedures.

Wetgeving: Gemeentewet , Ambtenarenwet en CAR- UWO ***Ambtenaren***

Integriteit voor ambtenaren is verankerd in de ambtenarenwet, de CAR-UWO en in de Gemeentewet. Het niet nakomen van regels rondom integriteit wordt gezien als plichtverzuim (CAR UWO artikel 16:1:1) en kan leiden tot een disciplinaire straf.

Politiek ambtsdragers

In de Gemeentewet is één en ander bepaald ten aanzien van integriteit voor politiek ambtsdragers. Zo is o.a. bepaald dat de Raad een gedragscode voor zichzelf en B&W vaststelt. Niet naleven hiervan kent geen juridische "straf": het oordeel is voorbehouden aan de politiek. De raad zal het college van B&W aanspreken op (mogelijke) integriteitsschending, en zal moeten vertrekken als de Raad het vertrouwen opzegt. Gekozen raadsleden worden door het volk aangesproken (bij verkiezingen) en zij hebben zich te houden aan artikel 15 van de Gemeentewet. Bij overtreding hiervan kunnen zij hun lidmaatschap verliezen.

Dit maakt het beroep op het zelfsturend vermogen van politiek ambtsdragers ten aanzien van integer handelen des te groter. In dit verband wordt nadrukkelijk verwezen naar de handreiking integriteit van

de politiek ambtsdragers zoals uitgegeven door de VNG (april 2011). Hierin zijn de belangrijkste onderwerpen waarbij zich integriteitsrisico's kunnen voordoen beschreven.

Melding vermoeden misstand De regeling 'Melding vermoeden misstand' is een schriftelijke procedure met een handelwijze bij aantasting integriteit of vermoedens daarvan. Deze regeling voorziet in een interne meldprocedure en een procedure voor het (extern) melden bij de Onderzoeksraad Integriteit Overheid.

Vertrouwenspersoon i integriteit

Het aanstellen van een Vertrouwenspersoon integriteit (VPI) vloeit voort uit de regeling 'Melding vermoeden misstand'. Op grond van de (interne) meldprocedure en het goed ambtenaarschap, wordt van ambtenaren (en politiek ambtsdragers) verwacht dat zij melding doen van een misstand zodat de organisatie de kans krijgt een einde te maken aan de misstand. De VPI moet daarom laagdrempelig zijn, Het melden moet vertrouwelijk kunnen gebeuren en de VPI moet in staat zijn om te luisteren, te informeren, te adviseren en te begeleiden. De VPI is meldpunt en intermediair, registreert, rapporteert en verwijst door naar de instantie of functionaris die past bij de melding. De VPI heeft dezelfde rechtsbescherming als die van de melder.

Om deze positie te borgen worden afspraken gemaakt over wat de VPI wel of niet geheim mag houden en wanneer de voor VPI een meldplicht richting de werkgever ontstaat. Tegenover de VPI bestaat een opleidingsverplichting en de mogelijkheid ervaring, kennis en een netwerk op te bouwen en te onderhouden. De functieomschrijving en nadere afspraken over de rechten en plichten van de VPI zijn opgenomen in de bijlage.

Ook voor politiek ambtsdragers is het van belang een vertrouwenspersoon integriteit aan te wijzen. In voorkomende gevallen waarbij er een vermoeden is van een integriteitsschending door een raadslid, kan degene die hier kennis van heeft genomen, dit melden aan de burgemeester. Formeel heeft de burgemeester op grond van wet- en regelgeving hier echter geen rol in te vervullen. De raad is immers het hoogste orgaan van de gemeente. Daarom zal een externe vertrouwenspersoon aangewezen worden. Van de griffier wordt verwacht dat hij of zij de melder doorverwijst naar de vertrouwenspersoon, als de situatie daarom vraagt.

Bijlage 1 Basisnormen ambtenaren

1. Aandacht voor integriteit
 - Schriftelijke vastlegging van integriteitsaspecten;
 - Periodiek onderzoek naar kwetsbare handelingen, functies en processen;
 - Verzamelen op een centraal punt van aan integriteit gerelateerde informatie;
2. Betrokkenheid van de politieke organen in de organisatie
3. Vaststellen van gedragscodes voor medewerkers
4. Onderzoeken bij werving en selectie
5. Kwetsbare functies aanwijzen (inclusief de consequenties daarvan)
6. Bij indiensttreding de eed of belofte afleggen (mondeling en schriftelijk)
7. Een meldingsregeling van nevenwerkzaamheden vast te stellen en de meldingen ook actueel te houden en openbaar te maken
8. Een regeling vaststellen voor de melding van financiële belangen en transacties in effecten met name voor daartoe aan te wijzen functies
9. Maatregelen gericht op informatiebescherming treffen
10. Regels vaststellen over het aannemen van relatiegeschenken en uitnodigingen
11. Het vaststellen van een inkoop- en aanbestedingsprocedure
12. Het aanstellen van een vertrouwenspersoon integriteit (VPI)

Basisnormen voor politiek ambtsdragers:

gelijktijdige uitwerking van deze basisnormen. De griffie werkt de onderdelen uit voor de raad, de ambtelijke organisatie neemt de uitwerking van de andere organisatieonderdelen op zich. Maar, gelijktijdige uitwerking bevordert de samenhang. Daarom zal P&O de griffie actief ondersteunen door samen op te trekken.

De basisnormen voor politiek ambtsdragers zijn:

1. Vaststellen van gedragscodes voor bestuurders
2. Een meldingsregeling voor nevenwerkzaamheden vast te stellen en
3. de meldingen ook actueel te houden en openbaar te maken (conform wettelijke verplichtingen).
4. Een regeling vaststellen voor de melding van financiële belangen en transacties in effecten met name voor daartoe aan te wijzen functies (conform wettelijke verplichtingen).
5. Maatregelen gericht op informatiebescherming treffen door het vaststellen van voorschriften over het kennisnemen van of omgaan met vertrouwelijke informatie door onbevoegden.
6. Regels vaststellen over het aannemen van relatiegeschenken en uitnodigingen

Bijlage 2 Functieomschrijving Vertrouwenspersoon Integriteit

(ambtelijk apparaat)

De vertrouwenspersoon integriteit (VPI) verzorgt de eerste opvang en biedt een luisterend oor wanneer een medewerker een integriteitsdilemma aandraagt. De VPI denkt met de medewerker mee over integriteitsdilemma's en geeft o.a. advies op welke manier hij/zij kan omgaan met bepaalde kennis of een vermoeden van een integriteitschending in de organisatie. Hij/zij informeert de medewerker over de regels, procedures en afspraken en ondersteunt hem/haar. Indien gewenst verwijst de VPI door naar de vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen of naar gespecialiseerde instanties. Hij/zij biedt ook ondersteuning als de medewerker een melding wil doen bij het Meldpunt Integriteit.

Vereiste kwaliteiten/vaardigheden/eigenschappen:

Om de functie op een goede wijze te kunnen vervullen is het volgende van belang:

- levenservaring;
- goede communicatieve- en adviesvaardigheden, en
- een evenwichtige persoonlijkheid.

Daarbij kan de VPI:

- reflecteren op het eigen gedrag en dat van de ander;
- omgaan met vertrouwelijke informatie;
- omgaan met weerstanden;
- op een professionele wijze afstand tot het gespreksonderwerp en de gesprekspartner bewaren en

tegelijkertijd toch betrokken blijven;

- zich onafhankelijk opstellen;
- toegankelijk en bereikbaar zijn.

Uiteraard heeft de VPI inzicht in de context waarbinnen, en de wijze waarop, niet-integer gedrag binnen een organisatie plaatsvindt.

Informatie

Voor het uitvoeren van de taken krijgen de vertrouwenspersonen integriteit vrijstelling van zijn/haar reguliere taken. Er vindt geen uitbreiding van de aanstellingsomvang plaats en er zijn geen gevolgen voor het salaris. Er bestaat een nadrukkelijke voorkeur voor een gelijke verdeling tussen man/vrouw en een spreiding over de verschillende afdelingen van de gemeente Schagen.

Bij aanstelling zal, afhankelijk van de vooropleiding en reeds aanwezige ervaring, een training worden aangeboden, specifiek gericht op het werktoneel van vertrouwenspersoon integriteit. Van de kandidaten wordt verlangd dat zij bereid zijn intervisie en nascholingsactiviteiten te volgen.

Rol en positie

De VPI legt verantwoording af aan de Algemeen Directeur: jaarlijks overlegt de VPI een jaarverslag aan de Algemeen Directeur. Dit jaarverslag is openbaar. De VPI handelt zoals is vastgelegd in de regeling Melding Vermoeden Misstand.

De Vertrouwenspersonen Integriteit vormen samen met de vertrouwenspersonen Ongewenste omgangsvormen het meldpunt voor de medewerkers van de gemeente Schagen.

Functieomschrijving Vertrouwenspersoon Integriteit

(Politiek ambtsdragers)

De vertrouwenspersoon integriteit (VPI) verzorgt de eerste opvang en biedt een luisterend oor wanneer een politiek ambtsdrager een integriteitdilemma aandraagt. De VPI denkt met de ambtsdrager mee over integriteitdilemma's en geeft o.a. advies op welke manier hij/zij kan omgaan met bepaalde kennis of een vermoeden van een integriteitschending in de organisatie. Hij/zij informeert de ambtsdrager over de regels, procedures en afspraken en ondersteunt hem/haar. Indien gewenst verwijst de VPI door naar de vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen of naar gespecialiseerde instanties

Vereiste kwaliteiten/vaardigheden/eigenschappen:

Om de functie op een goede wijze te kunnen vervullen is het volgende van belang:

- levenservaring;
- goede communicatieve- en adviesvaardigheden
- politiek sensitief , en
- een evenwichtige persoonlijkheid.

Daarbij kan de VPI:

- reflecteren op het eigen gedrag en dat van de ander;
- omgaan met vertrouwelijke informatie;
- omgaan met weerstanden;
- op een professionele wijze afstand tot het gespreksonderwerp en de gesprekspartner bewaren en

tegelijkertijd toch betrokken blijven;

- zich onafhankelijk opstellen;
- toegankelijk en bereikbaar zijn.

Uiteraard heeft de VPI inzicht in de context waarbinnen, en de wijze waarop, niet-integer gedrag binnen een organisatie plaatsvindt.