

**Nr. 3**

**PROFIELSCHETS VOORZITTER TWEDE KAMER**

Leden die in aanmerking wensen te komen voor benoeming in de functie van Voorzitter van de Tweede Kamer der Staten-Generaal moeten bij voorkeur aan de volgende voorwaarden voldoen:

**Kennis en vaardigheden**

- Gedegen parlementaire ervaring;
- Bij voorkeur ruime (bestuurlijke) Kamer ervaring;
- Inzicht in de staatsrechtelijke verhoudingen;
- Gebleken kennis van en respect voor het Reglement van Orde en de gebruiken;
- Kunnen leidinggeven aan het Kamerwerk, niet alleen met inhoudelijke kennis van zaken en politiek, maar ook met begrip voor de mogelijkheden van het ambtelijk apparaat;
- In staat om goed samen te werken met de ambtelijke organisatie en in staat om de toezichthoudende rol als werkgever goed in te vullen;
- Bevorderen van het dualisme tussen de regering en de Tweede Kamer, alsmede oog houden voor de mogelijkheid om wetsvoorstellen zorgvuldig en gedegen te behandelen nu de Kamer uit meer fracties bestaat;
- Managementcapaciteiten.

**Persoonlijke eigenschappen**

- Gezaghebbend kunnen optreden;
- Een groot draagvlak hebben in de Kamer en steun en vertrouwen genieten;
- Een goede vertegenwoordiger van de Kamer zijn in binnen- en buitenland;
- Sociale en contactuele vaardigheden;
- De Kamervoorzitter moet boven de partijen staan;
- Vernieuwingsgezindheid, gericht op verbetering, waaronder het gebruik van nieuwe media;
- Gevoel voor ontwikkelingen in de samenleving die van belang zijn voor de democratie.

## **Beschikbaarheid**

De Voorzitter is volledig beschikbaar voor het voorzitterschap