

OPRICHTING

van de stichting:

Stichting SVB-BGT,

met zetel in de gemeente 's-Gravenhage

Heden, ** tweeduizend twaalf, zijn voor mij, mr. Frank Jan Oranje, notaris te 's-Gravenhage, verschenen:

1. **, te dezen handelend als ** van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **het Interprovinciaal Overleg**, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, met adres: (2511 WB) 's-Gravenhage, Muzenstraat 61, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel en Fabrieken onder nummer 27261712;
2. **, te dezen handelend als ** van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Vereniging van Nederlandse Gemeenten**, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, met adres: (2514 JS) 's-Gravenhage, Nassaulaan 12, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel en Fabrieken onder nummer 40409418;
3. **, te dezen handelend als ** van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Unie van Waterschappen**, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, met adres: (2596 AA) 's-Gravenhage, Koningskade 40, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel en Fabrieken onder nummer 40407706, en
4. **, te dezen handelend als ** van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: **ProRail B.V.**, statutair gevestigd te Utrecht, met adres: (3511 EP) Utrecht, Moreelsepark 3, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel en Fabrieken onder nummer 30124359.

[Volmacht[en].

Van de volmacht[en] aan de comparanten blijkt uit ** onderhandse akte[n] van volmacht, welke aan deze akte [wordt][worden] gehecht.]

De comparanten, handelend als gemeld, hebben verklaard, in aanmerking nemende,

- dat de Staat der Nederlanden, zetelend te 's-Gravenhage, te dezen kantoorhoudende ten kantore van het Ministerie van Infrastructuur en Milieu, (2597 JG)

- 's-Gravenhage, Plesmanweg 1-6, het Ministerie van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie, (2594 AC) 's-Gravenhage, Bezuidenhoutseweg 105 en het Ministerie van Defensie, (2511 CR) 's-Gravenhage, Plein 4, wenst te besluiten tot het (doen) oprichten van een stichting;
- dat het (doen) oprichten van een stichting overeenkomstig het bepaalde in artikel 34, eerste lid, van de Comptabiliteitswet 2001, niet eerder kan plaatsvinden dan dertig dagen nadat van het voornemen daartoe door de betrokken ministers, in overeenstemming met het oordeel van de ministerraad, schriftelijk mededeling is gedaan aan de Staten-Generaal;
 - dat het oordeel van de ministerraad niet is gevraagd, dan nadat de betrokken ministers met de Algemene Rekenkamer overleg hebben gevoerd over het voornemen tot het doen oprichten van de stichting;
 - dat het overleg met de Algemene Rekenkamer heeft plaatsgevonden, waarvan blijkt uit een brief van de Algemene Rekenkamer aan ** van ** tweeduizend **, waarvan een kopie aan deze akte wordt gehecht;
 - dat de schriftelijke mededeling aan de Staten-Generaal heeft plaatsgevonden, bij brief van **, gericht aan de Voorzitters van de Eerste en de Tweede Kamer der Staten-Generaal van ** tweeduizend **, waarvan blijkt uit Kamerstuk **, nummer ** ("Staten-Generaal, vergaderjaar **, nr. **"), van welk Kamerstuk een kopie aan deze akte wordt gehecht;
 - [- dat ** bij brief van ** tweeduizend ** nadere inlichtingen heeft verstrekt als bedoeld in artikel 34, derde lid, van de Comptabiliteitswet 2001, waarvan blijkt uit Kamerstuk **, nummer ** ("Tweede Kamer, vergaderjaar **, nr. **"), van welk Kamerstuk een kopie aan deze akte wordt gehecht;]
 - dat geen van beide Kamers als haar oordeel heeft uitgesproken dat de voorgenomen rechtshandeling van oprichting van de stichting een voorafgaande machtiging bij de wet behoeft;
 - dat na te noemen stichting niet eerder zal worden opgericht dan nadat de Wet basisregistratie grootschalige topografie is aangenomen;

ter uitvoering van de hiervoor vermelde overwegingen hierbij op te richten een stichting en voor deze stichting vast te stellen de navolgende statuten:

STATUTEN.

Naam en zetel.

Artikel 1.

- 1.1. De stichting draagt de naam: **Stichting SVB-BGT.**
- 1.2. Zij heeft haar zetel in de gemeente 's-Gravenhage.

Doel.

Artikel 2.

De stichting heeft ten doel het bevorderen en het ondersteunen - in de ruimste zin des woords - van de samenwerking tussen de bronhouders, als bedoeld in de Wet basisregistratie grootschalige topografie, welke tevens deelnemer zijn van deze stichting, teneinde de deelnemers in staat te stellen de hen in de wet opgedragen taken uit te voeren.

Vermogen.

Artikel 3.

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:

- a. inkomsten uit activiteiten van de stichting;
- b. bijdragen van de deelnemers;
- c. subsidies en giften;
- d. hetgeen wordt verkregen door erfstellingen en legaten, met dien verstande dat erfstellingen niet anders kunnen worden aanvaard dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving;
- e. andere baten.

Bestuur: samenstelling, benoeming en defungeren.

Artikel 4.

- 4.1. De stichting heeft een bestuur, bestaande uit natuurlijke personen welke afkomstig zijn van de bronhouders, als bedoeld in de Wet basisregistratie grootschalige topografie. Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
- 4.2. De bestuurders worden benoemd als volgt:
 - a. één (1) bestuurder wordt benoemd door of namens de Minister van Infrastructuur en Milieu;
 - b. één (1) bestuurder wordt benoemd door of namens de Minister van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie;
 - c. één (1) bestuurder wordt benoemd door of namens de Minister van Defensie;
 - d. één (1) bestuurder wordt benoemd door de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **het Interprovinciaal Overleg**, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, met adres: (2511 WB) 's-Gravenhage, Muzenstraat 61, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel en Fabrieken onder nummer 27261712;
 - e. één (1) bestuurder wordt benoemd door de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Vereniging van Nederlandse Gemeenten**, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, met adres: (2514 JS) 's-Gravenhage, Nassaulaan 12,

ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel en Fabrieken onder nummer 40409418;

- f. één (1) bestuurder wordt benoemd door de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **Unie van Waterschappen**, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, met adres: (2596 AA) 's-Gravenhage, Koningskade 40, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel en Fabrieken onder nummer 40407706;
- g. één (1) bestuurder wordt benoemd door de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: **ProRail B.V.**, statutair gevestigd te Utrecht, met adres: (3511 EP) Utrecht, Moreelsepark 3, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel en Fabrieken onder nummer 30124359.

Nadere regels omtrent de benoeming van bestuurders zullen worden opgenomen in het reglement, als bedoeld in artikel 21. Uitgangspunt zal hierbij zijn, dat het bestuur van de stichting zodanig wordt samengesteld, dat het zijn taken naar behoren kan vervullen en dat de bestuurders vrij zijn in de uitoefening van hun werkzaamheden.

- 4.3. In afwijking van het in de voorgaande leden bepaalde, wordt de voorzitter door het bestuur in functie benoemd. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretaris-penningmeester.
- 4.4. Bestuurders worden benoemd voor de tijd van ten hoogste vier jaren en treden af volgens een door het bestuur vast te stellen rooster van aftreden; een volgens het rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk doch slechts eenmaal herbenoembaar.
- 4.5. Een bestuurder defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn ondercuratelestelling of doordat hij anderszins het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
 - c. door zijn vrijwillig aftreden, al dan niet volgens het in artikel 4.4 bedoelde rooster;
 - d. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien;
 - e. indien het de voorzitter betreft: door zijn ontslag, verleend door het bestuur;
 - f. door zijn ontslag, verleend door de partij(en) door wie de desbetreffende bestuurder is benoemd;
 - g. doordat hij de hoedanigheid verliest, welke de reden was voor zijn benoeming.
- 4.6. De voorzitter van wie het ontslag als in artikel 4.5.e aan de orde is, heeft het recht

de desbetreffende vergadering(en) van het bestuur bij te wonen en aldaar het woord te voeren. Hij wordt niet meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders en heeft bovendien niet het recht zijn stem uit te brengen ter zake van zijn geagendeerde ontslag. De tweede volzin van dit lid vindt evenwel geen toepassing indien het bestuur op dat moment slechts uit twee bestuurders bestaat.

- 4.7. Een besluit tot ontslag als in artikel 4.5.e bedoeld, behoeft ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het bestuur waarin ten minste twee derden van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Is in een vergadering van het bestuur niet ten minste twee derden van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering, in welke tweede vergadering rechtsgeldig omtrent dit ontslag kan worden besloten met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen, mits in deze vergadering ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit tot dit ontslag kan worden genomen in een vergadering waarin slechts de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd behoeft te zijn.
- 4.8. Iedere bestuurder kan te allen tijde door het bestuur worden geschorst. Elke schorsing kan een of meer malen worden verlengd, doch in totaal niet langer duren dan drie maanden. Is na verloop van die tijd geen beslissing genomen omtrent de opheffing van de schorsing of ontslag, dan eindigt de schorsing.
- 4.9. In geval van ontstentenis of belet van een of meer bestuurders, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende bestuurders. In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enig bestuurder, berust het bestuur tijdelijk bij een of meer - jaarlijks - door het bestuur voor deze situatie aangewezen personen.

Bestuur: taak en bevoegdheden.

Artikel 5.

- 5.1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Tot zijn taken en bevoegdheden behoren onder meer het verrichten van al die handelingen die nodig zijn ter bereiking van het doel van de stichting, de vaststelling van een jaarplan en een meerjarenbeleidsplan, dat inzicht geeft in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan. Tevens stelt het bestuur jaarlijks een begroting vast. Het jaarplan, de begroting en - indien van toepassing - het meerjarenbeleidsplan, dienen uiterlijk twee maanden voor de aanvang van het boekjaar te worden

vastgesteld en vervolgens te worden toegestuurd aan de deelnemers van het platform van deelnemers, als bedoeld in artikel 16.

- 5.2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Bestuur: bijeenroeping van de vergaderingen.

Artikel 6.

- 6.1. Vergaderingen van het bestuur worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee van de andere bestuurders een vergadering bijeenroepen, doch ten minste eenmaal per jaar.
- 6.2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt schriftelijk door de in artikel 6.1 bedoelde persoon of personen, dan wel namens deze door de secretaris op een termijn van ten minste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Indien een bestuurder hiermee instemt kan hij worden opgeroepen door een langs elektronische weg toegezonden en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel bekend is gemaakt.
- 6.3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland, te bepalen door degene die de vergadering bijeenriep dan wel deed bijeenroepen.
- 6.4. Indien is gehandeld in strijd met het in artikel 6.2 en/of artikel 6.3 bepaalde, kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen in het geval de vergadering voltallig is en geen van de bestuurders zich alsdan tegen besluitvorming verzet, of – wanneer de vergadering niet voltallig is – indien de ter vergadering afwezige bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten. In het laatste geval is het bepaalde in artikel 9.4, eerste volzin, onverminderd van toepassing. Aan de eis van schriftelijkheid van de verklaring wordt voldaan indien de verklaring elektronisch is vastgelegd.

Bestuur: toegang tot de vergaderingen.

Artikel 7.

- 7.1. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de bestuurders en degenen die daartoe door de voorzitter dan wel door twee andere bestuurders gezamenlijk zijn uitgenodigd.
- 7.2. Een bestuurder is bevoegd zich ter vergadering te doen vertegenwoordigen door een medebestuurder. De volmacht hiertoe dient schriftelijk te zijn verleend. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. De volmacht tot vertegenwoordiging werkt niet privaatief. Een bestuurder

kan slechts één medebestuurder ter vergadering vertegenwoordigen.

Bestuur: leiding van de vergaderingen.

Artikel 8.

De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de ter vergadering aanwezige bestuurder die het langst als zodanig fungeert.

Bestuur: besluitvorming in vergadering.

Artikel 9.

- 9.1. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering worden gehouden, met dien verstande dat op verzoek van een bestuurder stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
- 9.2. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
- 9.3. Iedere bestuurder is bevoegd tot het uitbrengen van één (1) stem . Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand van hen een volstreekte meerderheid is verkregen, dan vindt een nieuwe stemming plaats tussen de twee personen die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
- 9.4. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, kan het bestuur slechts geldige besluiten nemen in een vergadering waarin ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Is in een vergadering minder dan de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering, in welke tweede vergadering ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders rechtsgeldig kan worden besloten omtrent de onderwerpen welke in de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst doch waarover in die vergadering bij ontbreken van het quorum niet kon worden besloten. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen onafhankelijk van het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
- 9.5. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de

voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Bestuur: besluitvorming buiten vergadering.

Artikel 10.

Alle besluiten van het bestuur kunnen ook op andere wijze dan in vergadering worden genomen, mits alle bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en zij allen schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen deze wijze van besluitvorming te verzetten. Een besluit is alsdan genomen zodra de vereiste meerderheid van alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel heeft verklaard. Onder schriftelijk wordt mede verstaan een langs elektronische weg toegezonden en reproduceerbaar bericht. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt door de secretaris van het bestuur een verslag opgemaakt, dat in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering wordt ondertekend. Het aldus vastgestelde verslag wordt tezamen met de stukken als bedoeld in de eerste zin van dit artikel bij de notulen van de vergaderingen van het bestuur gevoegd.

Bestuur: tegenstrijdig belang.

Artikel 11.

- 11.1. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en onthoudt zich van stemming over een bestuursbesluit indien hij bij het onderwerp van het bestuursbesluit een direct of indirect belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. De bestuurder heeft wel het recht de desbetreffende vergadering van het bestuur bij te wonen, met dien verstande dat hij niet wordt meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders met betrekking tot het desbetreffende bestuursbesluit.
- 11.2. Wanneer op grond van het bepaalde in de eerste volzin van artikel 11.1 geen enkele bestuurder aan de besluitvorming kan deelnemen, neemt dan wel nemen degene(n) met het belang alsnog deel aan de beraadslaging en de stemming. In dat geval wordt een uittreksel van de notulen als bedoeld in artikel 12 onderscheidenlijk het verslag als bedoeld in artikel 10, waarin melding is gemaakt van het belang, gevoegd bij de staat van baten en lasten over het boekjaar waarin het besluit is genomen.

Bestuur: notulen van de vergaderingen.

Artikel 12.

Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen opgesteld.

De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en worden ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend. De notulen en de in artikel 10 bedoelde stukken liggen op het adres van de voorzitter of de secretaris ter inzage van alle andere bestuurders. Aan ieder van dezen wordt desgevraagd een afschrift of uittreksel van deze stukken verstrekt tegen ten hoogste de kostprijs.

Bestuur: vertegenwoordiging.

Artikel 13.

- 13.1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
- 13.2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan de voorzitter alsmede aan twee andere bestuurders gezamenlijk.
- 13.3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan een of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Bureau en directeur.

Artikel 14.

- 14.1. De stichting kent een bureau dat is belast met de (dagelijkse) voorbereiding en uitvoering van de besluiten van het bestuur. De leiding van het bureau is opgedragen aan een directeur. De directeur is verantwoordelijk voor het creëren van de nodige voorwaarden voor het adequaat functioneren van de stichting en is het primaire aanspreekpunt van de stichting.
- 14.2. De directeur wordt benoemd door het bestuur.
- 14.3. Het bestuur stelt een profielschets op voor de directeur, rekening houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid van de directeur.
- 14.4. De directeur bereidt de volgende plannen voor en herziet deze zo nodig:
 - a. een jaarlijks beleidsplan met de daarbij behorende begroting;
 - b. een voortschrijdend meerjarenbeleidsplan;
 - c. eventuele andere plannen als van tijd tot tijd door het bestuur te bepalen.
- 14.5. Tenzij het bestuur anders besluit, heeft de directeur toegang tot de vergaderingen van het bestuur en heeft de directeur daarin een raadgevende stem. De directeur zal in dergelijke vergaderingen alle door het bestuur verlangde inlichtingen verstrekken.
- 14.6. Het bestuur kan aan de directeur een volmacht als bedoeld in artikel 13.3 van de statuten verlenen, teneinde het doelmatig functioneren van de stichting in de dagelijkse praktijk te verzekeren.
- 14.7. Het bestuur stelt de bezoldiging en verdere arbeidsvoorwaarden van de directeur vast. Jaarlijks wordt door het bestuur uitdrukkelijk in de jaarrekening verantwoord welke beloningen op grond van deze bepaling zijn toegekend.

14.8. De directeur kan te allen tijde door het bestuur worden geschorst en ontslagen.

Deelnemers.

Artikel 15.

15.1. De stichting kent deelnemers, verenigd in het platform van deelnemers als bedoeld in artikel 16.

15.2. Deelnemer van de stichting kan slechts zijn iedere rechtspersoon, waar de bronhouder als bedoeld in de Wet basisregistratie grootschalige topografie deel van uitmaakt. Een deelnemer wordt als zodanig op eigen verzoek door het bestuur toegelaten.

15.3. Een deelnemer houdt op deelnemer te zijn:

- a. doordat hij ophoudt te bestaan;
- b. door niet langer te voldoen aan de vereisten voor het zijn van deelnemer als gesteld in artikel 15.2;
- c. door de ondercuratelestelling van de deelnemer of doordat de deelnemer anderszins het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
- d. door opzegging door de deelnemer;
- e. door opzegging door het bestuur.

Opzegging als bedoeld in sub d en e kan slechts geschieden per het einde van het boekjaar, met inachtneming van een opzeggingstermijn van twee maanden. Een deelnemer of het bestuur kan echter onmiddellijk opzeggen als bedoeld in sub d en e indien redelijkerwijs niet van de deelnemer of van het bestuur kan worden gevergd dat de deelnemer nog langer deelnemer is van de stichting. Een deelnemer kan voorts onmiddellijk opzeggen als bedoeld in sub d binnen een maand nadat een besluit waarbij de geldelijke verplichtingen van de deelnemers zijn verzwaard, hem is bekend geworden of medegedeeld; het besluit is alsdan niet op de deelnemer van toepassing. Een besluit als bedoeld in sub e kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee derden van alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

15.4. Iedere deelnemer is jegens de stichting gehouden tot betaling van een bijdrage, waarvan de hoogte jaarlijks door het bestuur wordt vastgesteld.

15.5. Indien een deelnemer in de loop van een boekjaar ophoudt deelnemer te zijn, blijft hij niettemin de voor dat jaar vastgestelde bijdrage voor het geheel verschuldigd.

15.6. Een rechtspersoon-deelnemer wordt ter zake de rechten en verplichtingen die zijn verbonden aan het zijn van deelnemer vertegenwoordigd door een door die rechtspersoon aangewezen vertegenwoordiger, met dien verstande dat deze vertegenwoordiger niet tevens bestuurder van de stichting mag zijn. De

vertegenwoordiger dient affiniteit met het doel en de werkzaamheden van de stichting te hebben.

- 15.7. Het bestuur houdt een register waarin de namen en de adressen van alle deelnemers zijn opgenomen. Iedere deelnemer is verplicht aan het bestuur schriftelijk zijn of haar adres op te geven. Indien tevens een elektronisch adres bekend wordt gemaakt met als doel opneming in het register van deelnemers, houdt deze bekendmaking tevens de instemming in om alle kennisgevingen en mededelingen alsmede oproepingen voor een vergadering langs elektronische weg toegezonden te krijgen.

Platform van deelnemers.

Artikel 16.

- 16.1. De deelnemers zijn verenigd in het platform van deelnemers.
- 16.2. Het platform van deelnemers adviseert het bestuur desgevraagd over onderwerpen die het bestuur aan het platform van deelnemers voorlegt. Een advies van het platform van deelnemers is niet bindend.

Platform van deelnemers: organisatie.

Artikel 17.

- 17.1. Het platform van deelnemers wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuur.
- 17.2. Vergaderingen van het platform van deelnemers worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee andere bestuurders dan de voorzitter een vergadering van het platform van deelnemers bijeenroepen. Het platform van deelnemers komt ten minste eenmaal per jaar bijeen.
- 17.3. De bijeenroeping van de vergaderingen van het platform van deelnemers geschiedt schriftelijk door de in artikel 17.2 bedoelde persoon of personen, dan wel namens deze door de secretaris van het bestuur op een termijn van ten minste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Indien een deelnemer hiermee instemt kan hij worden opgeroepen door een langs elektronische weg toegezonden en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel bekend is gemaakt.
- 17.4. Toegang tot de vergaderingen van het platform van deelnemers hebben de deelnemers, bestuurders en degenen die daartoe door de voorzitter dan wel door twee andere bestuurders gezamenlijk zijn uitgenodigd.
- 17.5. De voorzitter leidt de vergaderingen van het platform van deelnemers. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de ter vergadering aanwezige bestuurder die het langst als zodanig fungeert.
- 17.6. Van het verhandelde in de vergaderingen van het platform van deelnemers worden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen

opgesteld.

- 17.7. Nadere regels omtrent het functioneren van het platform van deelnemers kunnen worden neergelegd in een reglement van het platform van deelnemers, dat wordt vastgesteld door het bestuur na voorafgaande goedkeuring van het platform van deelnemers.

Platform van deelnemers: besluitvorming.

Artikel 18.

- 18.1. Iedere deelnemer is bevoegd tot het uitbrengen van één stem in de vergadering van het platform van deelnemers.
- 18.2. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van het platform van deelnemers genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Commissies.

Artikel 19.

- 19.1. Het bestuur kan besluiten tot instelling casu quo opheffing van commissies. Bij de instelling van iedere commissie formuleert het bestuur het takenpakket waarvoor de commissie wordt ingesteld.
- 19.2. In door het bestuur ingestelde commissies kunnen zowel derden als bestuurders en/of deelnemers worden benoemd. Het bestuur benoemt en ontslaat de leden van de door hem ingestelde commissies en stelt per commissie het aantal leden vast.
- 19.3. Al hetgeen commissies betreft wordt bij reglement geregeld.

Boekjaar en jaarstukken.

Artikel 20.

- 20.1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
- 20.2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
- 20.3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken en op papier te stellen. Het bestuur zal, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent in de zin van artikel 393 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in

een verklaring omtrent de getrouwheid van de in de vorige volzin bedoelde stukken. De balans, de staat van baten en lasten en het verslag van de deskundige, als bedoeld in de vorige volzin, worden ten behoeve van de deelnemers kenbaar gemaakt.

- 20.4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaar te bewaren.
- 20.5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglementen.

Artikel 21.

- 21.1. Het bestuur is bevoegd reglementen, waarin nadere regels worden gegeven over het functioneren van de stichting en haar bestuur, vast te stellen, te wijzigen of op te heffen.
- 21.2. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van reglementen is het bepaalde in artikel 22.2 en artikel 22.3 van overeenkomstige toepassing.

Statutenwijziging.

Artikel 22.

- 22.1. Het bestuur is, met inachtneming van het bepaalde in dit artikel, bevoegd de statuten te wijzigen. Indien de Wet basisregistratie grootschalige topografie niet binnen één jaar nadat deze is aangenomen, in werking is getreden, zal het bestuur tot wijziging van de statuten besluiten, in die zin dat alle verwijzingen naar voormelde wet worden geschrapt.
- 22.2. Een besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van twee derden van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het bestuur waarin ten minste twee derden van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Is in een vergadering van het bestuur waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is voormeld quorum niet aanwezig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering, in welke tweede vergadering rechtsgeldig kan worden besloten met een meerderheid van twee derden van de uitgebrachte stemmen, mits in deze vergadering ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit tot statutenwijziging kan worden genomen in een vergadering waarin

slechts de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd behoeft te zijn. Het bepaalde in artikel 9.4, tweede volzin, van deze statuten is op een besluit tot statutenwijziging niet van toepassing.

- 22.3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
- 22.4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te doen verlijden.
- 22.5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 23.

- 23.1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
- 23.2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 22.2 en artikel 22.3 van overeenkomstige toepassing.
- 23.3. Na ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur, tenzij door de rechter dan wel bij het besluit tot ontbinding één of meer andere vereffenaars zijn aangewezen.
- 23.4. De vereffenaars doen aan het handelsregister opgaaf van de ontbinding alsmede van hun optreden als zodanig en van de gegevens over henzelf die van een bestuurder worden verlangd.
- 23.5. Het batig saldo na vereffening wordt overgedragen aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding deelnemer waren. Het overschot wordt verdeeld naar rato van de (daadwerkelijk betaalde) bijdrage van iedere deelnemer in het laatste volledige boekjaar. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.
In het besluit tot ontbinding wijst het bestuur tevens een bewaarder voor de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting aan.
- 23.6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
- 23.7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren nadat de

stichting heeft opgehouden te bestaan onder berusting van de door het bestuur in zijn ontbindingsbesluit aangewezen bewaarder. Deze persoon is gehouden binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht zijn aanwijzing alsook zijn naam en adres ter inschrijving op te geven aan het handelsregister.

Slotbepaling.

Artikel 24.

- 24.1. Voor de eerste maal worden de bestuurders bij deze akte benoemd. Tevens worden de eerste deelnemers van de stichting hierbij toegelaten.
- 24.2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend twaalf.

EINDE STATUTEN.

Slotverklaring.

Ten slotte hebben de comparanten, handelend als vermeld, verklaard:

- a. dat bij deze oprichting worden benoemd tot bestuurders van de stichting:
1. **, wonende te (**) **, **, geboren te ** op ** negentienhonderd** , die wordt geacht te zijn benoemd op voordracht van **, statutair gevestigd te **, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel en Fabrieken onder nummer **;
 2. **, wonende te (**) **, **, geboren te ** op ** negentienhonderd** , die wordt geacht te zijn benoemd op voordracht van **, statutair gevestigd te **, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel en Fabrieken onder nummer **;
 3. **, wonende te (**) **, **, geboren te ** op ** negentienhonderd** , die wordt geacht te zijn benoemd op voordracht van **, statutair gevestigd te **, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel en Fabrieken onder nummer **;
 4. **, wonende te (**) **, **, geboren te ** op ** negentienhonderd** , die wordt geacht te zijn benoemd op voordracht van **, statutair gevestigd te **, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel en Fabrieken onder nummer **;
 5. **, wonende te (**) **, **, geboren te ** op ** negentienhonderd** , die wordt geacht te zijn benoemd op voordracht van **, statutair gevestigd te **, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel en Fabrieken onder nummer **;
 6. **, wonende te (**) **, **, geboren te ** op ** negentienhonderd** , die wordt geacht te zijn benoemd op voordracht van **, statutair gevestigd te **, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van

- Koophandel en Fabrieken onder nummer **;;
7. **, wonende te (**) **, **, geboren te ** op ** negentienhonderd**
, die wordt geacht te zijn benoemd op voordracht van **, statutair
gevestigd te **, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van
Koophandel en Fabrieken onder nummer **;
 8. **, wonende te (**) **, **, geboren te ** op ** negentienhonderd**
, voorzitter.
- [[b. dat bij deze oprichting worden toegelaten als deelnemer van de stichting:
- [[1. de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: **,
voornoemd;
 2. de vereniging met volledige volledige rechtsbevoegdheid: **,
voornoemd;
 3. de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **, voornoemd;
 4. de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: **, voornoemd;
 5. de publiekrechtelijke rechtspersoon: **, **;
 6. de publiekrechtelijke rechtspersoon: **, **;
 7. de publiekrechtelijke rechtspersoon: **, **.]]]

Slot akte.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te 's-Gravenhage, op de datum, in het hoofd van deze akte vermeld.

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparanten en het geven van een toelichting daarop, hebben de comparanten verklaard tijdig voor het verlijden van deze akte gelegenheid te hebben gehad om van de inhoud van deze akte kennis te nemen en daarvan ook kennis te hebben genomen, met de inhoud van deze akte in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Onmiddellijk na voorlezing van in elk geval die gedeelten van deze akte, waarvan de wet voorlezing verplicht stelt, is deze akte vervolgens eerst door de comparanten en onmiddellijk daarna door mij, notaris, ondertekend.