

**Nadere offerteaanvraag ten behoeve van  
de eindevaluatie experiment promotieonderwijs  
In het kader van de raamovereenkomst  
Beleidsgerichte onderzoeksopdrachten 2018  
Niet-openbaar perceel 02 Bestuur en Organisatie  
instellingen MBO en HO**

# Inhoudsopgave

## Inhoud

Inhoudsopgave .....	2
1. Inleiding.....	3
2. Kader nadere offerteaanvraag.....	4
2.1. Doelstelling .....	4
2.2. Deelnemende kandidaten.....	4
2.3. Omschrijving van de opdracht .....	4
3. Procedure en voorwaarden .....	8
3.1. Communicatie .....	8
3.2. Taal .....	8
3.3. Voorbehoud .....	8
3.4. Kosten offerte .....	8
3.5. Digitale informatiebijeenkomst .....	8
3.6. Indiening nadere offerte .....	8
3.7. Volledigheid en indeling nadere offerte .....	8
3.8. Stellen van vragen .....	9
3.9. Planning .....	9
3.10. Geheimhouding .....	9
3.11. Belangenverstremgeling bij uitvoering van het onderzoek.....	10
Opdrachtgever wil voorkomen dat er sprake is van (schijn van) belangenverstremgeling bij uitvoering van het onderzoek. Onder belangenverstremgeling wordt verstaan een situatie waarin een Inschrijver (inclusief elke combinant of onderaannemer) ten aanzien van de onderzoeksoopdracht verschillende belangen behartigt die met elkaar in conflict (kunnen) zijn, waardoor de integriteit van de onderzoeker of van het onderzoek, in het geding komt. ....	10
Om onwerkbare situaties en onnodige uitsluitingen van de mini-competitie te voorkomen vraagt Opdrachtgever aan Inschrijver om vóór de sluitingsdatum van de offertefase aan Opdrachtgever melding te doen van mogelijke conflicterende belangen die een negatieve invloed kunnen hebben op het uitvoeren van het onderzoek, alsmede van maatregelen die Inschrijver kan treffen om dit te voorkomen. ....	10
Opdrachtgever streeft er naar om vóór de sluitingsdatum van de mini-competitie te bepalen of de vermeende belangenverstremgeling bezwaarlijk is, eventueel verholpen kan worden met passende maatregelen of moet leiden tot uitsluiting van de procedure. ....	10
3.12. Gestanddoeningstermijn .....	10
3.13. Akkoordverklaring en juistheid van de geleverde informatie .....	10
4. Beoordeling en gunning .....	10
4.1. Algemeen verloop procedure .....	10
4.2. Subgunningscriteria .....	10
4.3. Beoordeling onderdeel kwaliteit .....	11
4.4. Beoordeling onderdeel prijs.....	12
4.5. Gunning en nadere overeenkomst.....	12
4.6. Financiële bijsluiter .....	12
5. Programma van eisen en wensen .....	13
5.1. Kwaliteit – eisen aan de uitvoering van de opdracht .....	13
5.2. Kwaliteit – subgunningscriteria .....	13
5.3. Prijsstelling .....	14

## 1. Inleiding

Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap heeft een raamovereenkomst voor Beleidsgerichte onderzoeksopdrachten 2018 waar u één van de contractpartners voor bent. Hierbij verzoekt het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, directie Hoger onderwijs & Studiefinanciering (verder te noemen Opdrachtgever), u om onder het op de titelpagina van dit document vermelde perceel een nadere offerte uit te brengen voor het eveneens op de titelpagina vermelde onderzoeksthema.

*OCW bestaat uit een bestuursdepartement (BD) en een aantal buiten het BD gepositioneerde dienstonderdelen. Meer informatie over de buiten het BD gepositioneerde dienstonderdelen vindt u op: <http://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ocw/diensten-en-instellingen>.*

*De volgende dienstonderdelen van OCW nemen deel aan dit offertetraject:*

- Directie Hoger Onderwijs & Studiefinanciering;*
- Team opleidingsaanbod en stelsel (TOS).*

Deze nadere offerteaanvraag bevat de informatie die nodig is om een nadere offerte voor het op de titelpagina van dit document vermelde onderzoeksthema op te kunnen stellen.

## **2. Kader nadere offerteaanvraag**

### **2.1. Doelstelling**

Het doel van deze nadere offerteaanvraag is het afsluiten van een nadere overeenkomst met één onderzoeksbureau ten behoeve van een onderzoek bij alle bekostigde universiteiten in Nederland, de Rijksuniversiteit Groningen (hierna: RUG) en de Erasmus Universiteit Rotterdam (hierna: EUR) in het bijzonder, dat de eindevaluatie van het experiment promotieonderwijs behelst.<sup>1</sup>

In deze nadere offerteaanvraag is informatie opgenomen over het verloop en de uitvoering van de procedure. Tevens zijn de eisen opgenomen die aan de uitvoering van de opdracht en aan uw nadere offerte worden gesteld.

### **2.2. Deelnemende kandidaten**

Deze nadere offerteaanvraag is toegezonden aan alle onderzoeksbureaus die contractpartner zijn onder het op de titelpagina van dit document vermelde perceel van de Raamovereenkomst Beleidsgerichte onderzoeksopdrachten 2018.

### **2.3. Omschrijving van de opdracht**

Deze paragraaf geeft een uitgebreide beschrijving van het gevraagde onderzoek. Kort samengevat, dit hoofdstuk beschrijft de onderzoeksvraag in al zijn facetten. Het experiment promotieonderwijs is in januari 2016 gestart en zal in september 2024 eindigen. Dit experiment houdt in dat de daaraan deelnemende universiteiten in de vorm van een derde onderwijscyclus (naast bachelor en master) een promotieonderwijstraject inrichten voor promovendi die een studentstatus hebben en een beurs uit het profileringsfonds van de universiteit krijgen om in hun levensonderhoud te kunnen voorzien. Naast het doen van onderzoek ten behoeve van zijn promotie heeft de promotiestudent recht op onderwijs dat is gericht op onderzoeksvaardigheden en generieke vaardigheden van een promovendus ten behoeve van zijn promotie en zijn positie op de arbeidsmarkt. Hiermee is een vierde type promovendus geïntroduceerd, naast de reeds bestaande werknemer-promovendus, de buitenpromovendus en de promovendus met een beurs van een derde partij.

Het experiment heeft als doel om te onderzoeken:

- Of met een nieuw promotietraject als derde cyclus als bedoeld in het Bolognaproces het aantal gepromoveerden aan universiteiten wordt vergroot,
- of de mogelijkheid voor promovendi om eigen onderzoeksvoorstellen in te dienen en te realiseren toeneemt,
- of de positie van gepromoveerden op de arbeidsmarkt wordt verbeterd en daarmee de kennissamenleving verder kan worden ontwikkeld.

Begin 2016 hebben twee universiteiten een aanvraag voor deelname aan het experiment ingediend, namelijk de RUG en de EUR. Beide aanvragen zijn gehonoreerd. De RUG mag meedoen met 850 promotiestudenten en de EUR met 15 promotiestudenten. De instroom is gestart in september 2016.

Conform de aangenomen motie van het lid Van der Molen c.s.<sup>2</sup>, is eind 2019 een tweede aanvraagronde voor deelname aan het experiment opengesteld. De RUG heeft als enige universiteit van die mogelijkheid gebruik gemaakt en doet bij de tweede ronde met 650 promotiestudenten mee. De instroom van desbetreffende 650 promotiestudenten zal in de periode 2020-2022 worden gerealiseerd.

---

<sup>1</sup> Het experiment promotieonderwijs vindt zijn wettelijke basis in het Besluit experiment promotieonderwijs, Staatsblad 2016, nr. 3

<sup>2</sup> Kamerstuk II 2018/19, 29 338, nr. 200

In het Besluit experiment promotieonderwijs wordt een eindevaluatie van het experiment eind 2021 voorzien.<sup>3</sup> Het onderzoek waar het in deze offerteaanvraag gaat, betreft deze eindevaluatie van het experiment.

Het onderzoek moet worden verricht bij alle bekostigde universiteiten in Nederland. Daarbij wordt een onderscheid gemaakt tussen universiteiten die niet hebben deelgenomen aan het experiment (deel II) en het tweetal universiteiten dat heeft deelgenomen aan het experiment (deel III).

#### Deel I

Het eerste onderdeel van het onderzoek behelst een beschrijving van de beleidscontext en de politieke context rond het promotieonderwijs en het bursalenstelsel in Nederland. Dit onderdeel omvat in ieder geval een reconstructie van de beleidstheorie, een kwantitatieve analyse van het vraagstuk, een beschrijving van het politieke en publieke debat. Het experiment promotieonderwijs is tot stand gekomen omdat het Nederlandse promotiestelsel ten opzichte van het overgrote deel van de omringende landen minder differentiatie kende.<sup>4</sup> Dit onderdeel besteedt daarom ook aandacht aan hoe het promotiestelsel in het buitenland veelal is vormgegeven.<sup>5</sup>

#### Deel II

Het onderzoek naar niet-deelnemende universiteiten moet antwoord geven op in ieder geval de vraag waarom de universiteit heeft besloten niet deel te nemen aan het experimenten en wat het overwegende motief van de universiteit is geweest. Om een vergelijking te kunnen maken tussen de deelnemende en niet-deelnemende universiteiten weergeeft dit onderdeel hoe groot het aantal promovendi per categorie (werknemer-promovendus, buitenpromovendus en beurspromovendus) is bij deze universiteiten, bij voorkeur met een verdeling in de periode tussen 2010 en 2016, en tussen 1 september 2016 en heden.<sup>6</sup> Andere aandachtspunten in dit onderdeel zijn:

- Hoe is de aansluiting van de promovendi per categorie op de arbeidsmarkt bij de niet-deelnemende universiteiten? Hoe hebben deze universiteiten de voorbereiding op de arbeidsmarkt binnen en buiten de academia vormgegeven?
- In hoeverre hebben de promovendi per categorie de vrijheid eigen onderzoeksvoorstellen in te dienen bij de niet-deelnemende universiteiten? In hoeverre zijn de promovendi per categorie in staat van promotor te wisselen?

#### Deel III

Daarnaast dient het onderzoek in het bijzonder te worden verricht bij de RUG en de EUR waarbij de effecten van het experiment dienen te worden weergegeven. Dit onderdeel moet antwoord geven op in ieder geval de volgende vragen:

- Waarom heeft de universiteit besloten om deel te nemen aan het experiment? Wat is het overwegende motief van de universiteit geweest? Verschilt het aantal promovendi ten opzichte van de situatie op 1 september 2016 (voor de start van het experiment)

---

<sup>3</sup> Artikel 13 van het Besluit experiment promotieonderwijs

<sup>4</sup> In het Besluit experiment promotieonderwijs wordt omschreven dat binnen Europa Nederland samen met Bosnië-Herzegovina en Denemarken de enige landen zijn die geen studentpromovendi kenden.

<sup>5</sup> In het Besluit experiment promotieonderwijs wordt bijvoorbeeld verwezen naar OECD Science, Technology and Industry Scorebord 2013. Daarnaast worden een aantal landen in het specifiek genoemd waarmee Nederland zich vergelijkt: Duitsland, Frankrijk, Finland, het Verenigd Koninkrijk en de Verenigde Staten.

<sup>6</sup> Maak daarbij onderscheid tussen beurspromovendi die een aanvullende (top-up) beurs ontvangen van de universiteit en beurspromovendi die van een derde partij een beurs ontvangen en geen top-up beurs ontvangen van de universiteit.

- wat betreft type, land van herkomst en onderzoeksveld?<sup>7</sup> Gebruiken de universiteiten promotieonderwijs als kostenbesparend instrument?<sup>8</sup> Is er sprake van verdringing van de werknemer-promovendi door promotiestudenten?<sup>9</sup> Zo ja, wat zijn de effecten en de voor- en nadelen daarvan?
- Is er een verschil in waardering tussen verschillende trajecten (eersterangs en tweederangs trajecten)?
    - o Indien een verschil tussen de trajecten bestaat, is het verschil primair gerelateerd aan het verschil in economische status<sup>10</sup> of aan een verschillende inhoudelijke oriëntatie?
    - o Constateren promotoren een verschil in kwaliteit tussen de proefschriften/proefontwerpen van werknemer-promovendi en andere typen promovendi? Is er een verschil in de duur van verschillende promotietrajecten?
    - o Ervaren de verschillende soorten promovendi een verschil in status binnen de universiteit?<sup>11</sup> Ook wat betreft hun financiële positie en wat betreft de verhouding tussen onderwijs en onderzoek.
  - In hoeverre verschilt het promotieonderwijstraject van andere onderwijstrajecten voor promovendi?<sup>12</sup> Doorlopen studentpromovendi en andere promovendi hun trajecten (gedeeltelijk) met elkaar in één groep of volledig gescheiden? In hoeverre hebben promotiestudenten een grotere keuzevrijheid ten aanzien van het onderwerp van hun promotie (gehad) en hoe ervaren zij die keuzevrijheid?<sup>13</sup> Hoeveel studenten doen promotieonderzoek op basis van een eigen onderzoeksvoorstel en wat is de kwaliteit daarvan? Hoe hebben promotiestudenten de invloed die zij hebben gehad op hun gehele onderzoeksproces ervaren of ervaren zij die? In hoeverre zijn de studentpromovendi in staat van promotor te wisselen vergeleken met overige typen promovendi?
  - Heeft het promotieonderwijs gevolgen gehad voor de verdeling van de onderwijstaken binnen de universiteit? Hoe ervaren promotiestudenten de vrijstelling van de onderwijsverplichting?
  - Op welke manier binden de deelnemende universiteiten verschillende typen promovendi aan hun instelling?
  - Wat is het effect van het experiment op het profileringsfonds?
  - Hoe is de aansluiting van de promovendi per categorie op de arbeidsmarkt bij de deelnemende universiteiten? Hoe hebben de universiteiten de voorbereiding op de arbeidsmarkt binnen en buiten de academia vormgegeven?

#### Deel IV

<sup>7</sup> Maak daarbij onderscheid tussen beurspromovendi met een beurs van een derde partij die onder de reikwijdte van het experiment vallen en een aanvullende (top-up) beurs van de universiteit ontvangen en overige promotiestudenten.

Om te achterhalen of het vergroten van het aantal gepromoveerden aan universiteiten heeft plaatsgevonden is het aan het onderzoeksbureau om een gepaste methodologie te hanteren.

<sup>8</sup> Kijk hierbij ook naar de verhouding tussen het aantal studentpromovendi en werknemer-promovendi op het niveau van zowel facultaire als centrale financiering.

<sup>9</sup> Om de kwaliteit van de begeleiding te behouden, dient te worden aangetoond of tegenover een groter aantal promovendi eveneens een groter aantal begeleiders is ontstaan. Neem ook de aantallen en verhouding tussen studentpromovendi en werknemer-promovendi in beschouwing gefinancierd door de eerste geldstroom vanuit zowel centrale als facultaire middelen.

<sup>10</sup> Onderzoek ook of studentpromovendi meer/beter zijn ingebed in het sociale zekerheidsstelsel (en toeslagen) ten opzichte van overige beurspromovendi.

<sup>11</sup> De ervaringen van het tweede cohort promotiestudenten met experiment worden, voor zover mogelijk, in de eindevaluatie meegenomen.

<sup>12</sup> Betrek ook overige ondersteuningsprogramma's, zoals promovendipsycholoog, eerstelijnsopvang door facultaire PhD counsellors, trainingen en intervisie.

<sup>13</sup> Hierbij dient rekening te worden in het onderscheid tussen werknemer-promovendi uit de eerste geldstroom en werknemer-promovendi uit tweede of derde geldstroom omdat bij de twee laatste groepen de onderzoeksprojecten reeds vastomlijnd is.

Het laatste onderdeel van het onderzoek schetst een visie voor de toekomst en geeft een advies op de vraag of het experiment verankerd dient te worden in de wet. De volgende onderzoeksvragen zijn daarbij relevant:

- Wat motiveert universiteiten om wel of geen promotieonderwijs aan te bieden? Verschilt dit bijvoorbeeld per onderzoeksveld?
- Hoe kijken de afnemers (toekomstige werkgevers) aan tegen promotiestudenten?
- Hoe is het promotiestelsel in het buitenland vormgegeven? En wat zijn de eventuele voor- en nadelen ervan?

Het onderzoek zal deels gebaseerd moeten zijn op gegevens die de deelnemende universiteiten op grond van het Besluit experiment promotieonderwijs moeten verzamelen en aan het onderzoeksbureau moeten verstrekken, zoals de jaarverslagen en het eindverslag. Daarnaast dienen door middel van kwalitatief onderzoek (verzamelen van eigen data) de ervaringen en opvattingen van college van promoties, Graduate Schools, decanen, promotoren, docenten, promotiestudenten (zowel Nederlandse als buitenlandse), andere promovendi, de medezeggenschapsorganen, en de belangenorganisaties<sup>14</sup> betrokken te worden, waarbij in het bijzonder wordt gewogen:

- de opvatting van al dan niet gepromoveerden over de mogelijkheid om zelf een promotieonderwerp te kiezen;
- de opvatting van gepromoveerden en de universiteiten over de aansluiting op de arbeidsmarkt; en
- hoe de verschillende soorten gepromoveerden hun status binnen de universiteit en de financiële positie hebben ervaren.

De tussenrapportage dient uiterlijk **3 september 2021** te worden opgeleverd aan en besproken te zijn met de opdrachtgever.

Een conceptversie van de eindrapportage dient uiterlijk op **5 november 2021** te worden opgeleverd aan en besproken te zijn met de opdrachtgever.

Het eindrapport dient uiterlijk **26 november 2021** te worden opgeleverd aan de opdrachtgever.

#### **2.4. Benadering respondenten**

In de offerte geeft u aan op welke manier u rekening houdt met de belasting van de respondenten als gevolg van dit onderzoek.

#### **2.5. Prijsindicatie onderzoek**

€ 50.000 - € 70.000

---

<sup>14</sup> Denk daarbij aan: het Promovendi Netwerk Nederland (PNN), het Groninger Graduate Interest Network (GRIN), de Jonge Akademie, het Interstedelijk Studenten Overleg (ISO) en de Landelijke Studentenvakbond Vakbond (LSVB).

### 3. Procedure en voorwaarden

#### 3.1. Communicatie

Alle communicatie m.b.t. deze nadere offerteaanvraag verloopt uitsluitend schriftelijk per e-mail via de onderstaande contactpersoon, met een afschrift aan de vervangend contactpersoon.

Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap *Directie Hoger Onderwijs & Studiefinanciering*  
Postbus 16375  
2500 BJ Den Haag  
[REDACTED]

Vervangend contactpersoon: [REDACTED]

#### 3.2. Taal

De nadere offerte en eventuele correspondentie moet gesteld zijn in de Nederlandse taal.

#### 3.3. Voorbehoud

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om het gehele nadere offertetraject tijdelijk of definitief te stoppen. Eveneens behoudt Opdrachtgever zich het recht voor om de nadere opdracht niet te gunnen. Inschrijvers hebben in een dergelijke situatie geen recht op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze nadere offerteaanvraag. Door het uitbrengen van een nadere offerte verklaart de inschrijver zich akkoord met deze voorwaarde.

#### 3.4. Kosten offerte

Aan het opstellen en uitbrengen van een nadere offerte zijn voor Opdrachtgever geen kosten verbonden.

#### 3.5. Digitale informatiebijeenkomst

Opdrachtgever is voornemens de inschrijvers op 2 maart 2021 een toelichting op de nadere offerteaanvraag te geven naar aanleiding van vooraf gestelde vragen. Inschrijver wordt op korte termijn nader geïnformeerd omtrent de exacte datum en tijdstip van deze informatiebijeenkomst. Een schriftelijk verslag van de digitale informatiebijeenkomst wordt op 9 maart 2021 gepubliceerd.

#### 3.6. Indiening nadere offerte

Het uiterste inlevermoment van de nadere offertes is vastgesteld op **15 maart 2021 om 17:00 uur**.

De nadere offertes dienen per email te worden gericht aan de onder 3.1 vermelde contactpersonen.

Het risico van te late indiening van een nadere offerte, door welke oorzaak dan ook, is geheel voor rekening van de inschrijver. Nadere offertes die na het uiterste inlevermoment worden aangeboden zullen niet worden beoordeeld. Ook worden nadere offertes die anders dan per email worden aangeboden niet beoordeeld.

#### 3.7. Volledigheid en indeling nadere offerte

Nadere offertes dienen **volledig** te zijn, dat wil zeggen dat alle gevraagde informatie in de nadere offerte is opgenomen en dat alle gevraagde prijzen zijn ingevuld. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om onvolledige offertes terzijde te leggen.



Uw nadere offerte dient te worden ingedeeld conform de volgende indeling:

- Aanbiedingsbrief;
- Ingevulde **Bijlage 1** bij dit document ("Inschrijfformulier");
- Ingevulde **Bijlage 2** bij dit document ("Prijsbijlage");
- Invullen/beantwoorden van het subgunningscriterium 1: onderzoeksopzet / plan van aanpak;
- Invullen/beantwoorden van het subgunningscriterium 2: kwaliteit van onderzoeksmethode(n);
- Invullen/beantwoorden van het subgunningscriterium 3: realistische planning;
- Invullen/beantwoorden van het subgunningscriterium 4: relevante kennis en ervaring.

### 3.8. Stellen van vragen

Uitsluitend per email ingediende vragen worden tijdens het nadere offertetraject in behandeling genomen. De vragen mogen tot vrijdag 26 februari 2021 ingediend worden. De vragen dienen per e-mail te worden gericht aan de onder 3.1 vermelde contactpersonen. Uiterlijk 6 dagen voor sluitingsdatum zullen de vragen worden beantwoord. De antwoorden op alle gestelde vragen worden middels een nota van inlichtingen aan alle inschrijvers geanonimiseerd bekend gemaakt.

### 3.9. Planning

Activiteit	Uiterste datum
Verzending nadere offerteaanvraag	15 februari 2021
Indienen vragen tot uiterlijk	26 februari 2021
Digitale informatiebijeenkomst	2 maart 2021
Publiceren nota van inlichtingen	9 maart 2021
Indienen nadere offertes tot uiterlijk	15 maart 2021 om 17:00 uur
Bekendmaking gunning	25 maart 2021
Ingangsdatum overeenkomst	1 april 2021

### 3.10. Geheimhouding

Door het indienen van een nadere offerte verklaart inschrijver vertrouwelijk om te gaan met alle informatie die in het kader van dit project wordt verkregen en geen informatie aan derden beschikbaar te stellen. Een uitzondering kan worden gemaakt voor door inschrijver in te schakelen partners, oderaannemers en hulppersonen. In een dergelijk geval blijft inschrijver wel verantwoordelijk voor het nakomen van de geheimhoudingsplicht.

Inschrijver verklaart verder zich te onthouden van verklaringen van welke aard dan ook die andere betrokkenen kunnen schaden. Schending van deze voorwaarde kan tot gevolg hebben dat inschrijver van (verdere) deelname wordt uitgesloten. Opdrachtgever zal eveneens vertrouwelijk omgaan met de informatie die door inschrijvers wordt verstrekt en deze alleen gebruiken voor zover dit voor het beoordelen van de verschillende nadere offertes nodig is.

### **3.11. Belangenverstremgeling bij uitvoering van het onderzoek**

Opdrachtgever wil voorkomen dat er sprake is van (schijn van) belangenverstremgeling bij uitvoering van het onderzoek. Onder belangenverstremgeling wordt verstaan een situatie waarin een Inschrijver (inclusief elke combinant of onderaannemer) ten aanzien van de onderzoeksopdracht verschillende belangen behartigt die met elkaar in conflict (kunnen) zijn, waardoor de integriteit van de onderzoeker of van het onderzoek, in het geding komt.

Om onwerkbare situaties en onnodige uitsluitingen van de mini-competitie te voorkomen vraagt Opdrachtgever aan Inschrijver om vóór de sluitingsdatum van de offertefase aan Opdrachtgever melding te doen van mogelijke conflicterende belangen die een negatieve invloed kunnen hebben op het uitvoeren van het onderzoek, alsmede van maatregelen die Inschrijver kan treffen om dit te voorkomen.

Opdrachtgever streeft er naar om vóór de sluitingsdatum van de mini-competitie te bepalen of de vermeende belangenverstremgeling bezwaarlijk is, eventueel verholpen kan worden met passende maatregelen of moet leiden tot uitsluiting van de procedure.

### **3.12. Gestanddoeningstermijn**

De door inschrijver in te dienen nadere offerte dient een onherroepelijk aanbod te betreffen dat tenminste tot 90 dagen na het uiterste inlevermoment geldig blijft.

### **3.13. Akkoordverklaring en juistheid van de geleverde informatie**

Door het indienen van de nadere offerte verklaart inschrijver dat hij borg staat voor de juistheid en volledigheid van alle gevraagde en geleverde gegevens en akkoord gaat met alle in dit document aangegeven condities, voorbehouden en voorwaarden. Indien in een latere fase blijkt dat onjuiste en/of onvolledige informatie is verstrekt kan inschrijver van verdere deelname worden uitgesloten, dan wel kunnen al gemaakte afspraken worden geannuleerd zonder rechtsgevolgen voor Opdrachtgever.

## **4. Beoordeling en gunning**

De ingediende nadere offertes zullen worden beoordeeld op basis van het gunningscriterium 'beste prijs/ kwaliteitsverhouding'. Bij deze beoordeling worden de criteria prijs en kwaliteit beoordeeld.

### **4.1. Algemeen verloop procedure**

Na ontvangst van uw nadere offerte zal eerst worden gekeken of u aan alle formele eisen heeft voldaan en of u alle condities, voorbehouden en voorwaarden zoals gesteld in deze nadere offerteaanvraag heeft geaccepteerd (bijvoorbeeld: gestanddoeningstermijn enz.). Daarna zal worden gecontroleerd of aan de inhoudelijke eisen zoals gesteld in hoofdstuk 5 Programma van eisen en wensen is voldaan. Het niet voldoen aan een minimumeis betekent dat uw nadere offerte niet verder inhoudelijk wordt beoordeeld en dat u wordt uitgesloten van verdere deelname. Alle eisen zijn dus knock-out criteria. Tot slot zal de nadere offerte inhoudelijk worden beoordeeld op basis van de subgunningscriteria, bestaande uit open vragen en/of wensen. Bij deze inhoudelijke beoordeling zal tot slot ook de prijs worden beoordeeld.

### **4.2. Subgunningscriteria**

In het onderstaande overzicht staan alle subgunningscriteria vermeld. De subgunningscriteria bestaan uit open vragen en/of wensen. Met uw invulling voor/beantwoording van de subgunningscriteria kunt u punten scoren. De subgunningscriteria worden inhoudelijk uitgewerkt in hoofdstuk 5 'Programma van eisen en wensen'. Aan de subgunningscriteria zijn wegingsfactoren toegekend. De toegekende wegingsfactoren kunt u zien in de onderstaande tabel.

<b>Subgunningscriteria</b>	<b>Wegingsfactor in %</b>
<b>Kwaliteit:</b>	
• Onderzoekopzet / Plan van aanpak	25
• Kwaliteit onderzoeksmethode(n)	35
• Realistische planning	10
• Relevante kennis en ervaring	20
<b>Totaal weging kwaliteit</b>	90
<b>Prijsstelling</b>	10
• Totaalprijs excl. BTW gehele onderzoek	10
<b>Totaal weging prijs</b>	10
<b>Totaal weging kwaliteit en prijsstelling</b>	100

### **4.3. Beoordeling onderdeel kwaliteit**

#### Beoordelingscommissie

De beoordeling van de subgunningscriteria vindt per nadere offerte plaats door materiedeskundigen die zitting hebben in een voor dit nadere offertetraject geformeerde beoordelingscommissie.

De beoordeling van de antwoorden is geheel en uitsluitend naar het oordeel van de individuele beoordelaars.

De beoordelingscommissie beschikt over de benodigde materiedeskundigheid om de nadere offertes te kunnen beoordelen. De beoordelingscommissie zal niet uit minder dan 3 materiedeskundigen bestaan.

#### Algemeen

Omwille van de objectiviteit worden de kwalitatieve subgunningscriteria beoordeeld op het moment dat de beoordelaars nog geen kennis hebben van de prijzen.

Voor de beoordeling van de antwoorden op de open vragen en/of de invulling voor een wens wordt een meetinstrument gehanteerd dat gebruik maakt van rapportcijfers. Per antwoord op een open vraag en/of een invulling voor een wens worden rapportcijfers toegekend, dit gebeurt door de individuele beoordelaars.

#### Subgunningscriteria

De volgende rapportcijfers kunnen toegekend worden bij de beoordeling van de subgunningscriteria: 10, 8, 6, 4, 2 en 0. Deze opsomming is uitputtend en zal door alle beoordelaars worden toegepast. Door de individuele beoordelaars kunnen uitsluitend deze genoemde hele even rapportcijfers worden toegekend. Oneven rapportcijfers en getallen achter de komma worden niet toegekend door de individuele beoordelaars.

Bij het toekennen van bovengenoemd rapportcijfer moet elke beoordelaar een inhoudelijke beoordeling van het antwoord in de score tot uitdrukking laten komen. Het rapportcijfer dat wordt toegekend aan de beantwoording op een subgunningscriterium is geheel naar het oordeel van de afzonderlijke beoordelaar. Ieder lid van het beoordelingsteam beoordeelt de ontvangen offertes individueel en kent individueel een rapportcijfer toe aan de beantwoording/invulling van een subgunningscriterium. Het toegekende rapportcijfer dient iedere beoordelaar eveneens degelijk te motiveren.

#### Plenaire sessie

Na de individuele beoordeling vindt er een plenaire sessie plaats met alle beoordelaars waarin de scoreresultaten worden doorgenomen. Grote afwijkingen tussen individuele scores onderling worden beargumenteerd doorgesproken. De beoordelaars mogen elk afzonderlijk, indien zij daartoe de noodzaak zien, op grond van die argumentatie hun eigen toegekende rapportcijfer aanpassen. Iedere individuele beoordeling telt evenredig mee voor de totaalscore van de nadere offerte.

De afzonderlijke rapportcijfers van de individuele beoordelaars worden per open vraag en/of wens afgezet tegen de weegfactor (rapportcijfer x wegingsfactor) van het betreffende subgunningscriterium om te komen tot een score. De scores van alle beoordelaars voor dat subgunningscriterium worden bij elkaar opgeteld en gedeeld door het aantal beoordelaars. Het gemiddelde aantal punten dat uit deze berekening komt, is het aantal punten dat een Inschrijver ontvangt voor de beantwoording/invulling van het subgunningscriterium en waarmee gerekend wordt bij de verdere beoordeling.

#### **4.4. Beoordeling onderdeel prijs**

Vooropgesteld zij dat de geoffreerde tarieven niet hoger mogen zijn dan de tarieven zoals afgesproken bij de aanbesteding van de Raamovereenkomst Beleidsgerichte onderzoeksoopdrachten 2018. Inschrijvingen die hogere tarieven dan de maximale tarieven inhouden, worden ter zijde gelegd en niet verder beoordeeld.

De prijs die wordt beoordeeld is de geoffreerde totaalprijs (exclusief BTW) voor het onderzoek. De totaalprijs bestaat uit de totaalsom van de uurtarieven gekoppeld aan de ingezette onderzoekers vermenigvuldigd met het aantal begrote uren per ingezette onderzoeker. De Inschrijver met de laagste totaalprijs (exclusief BTW), ontvangt de maximale score.

De andere Inschrijvers zullen 'naar rato' scoren volgens de formule:

maximale score x (laagste prijs inschrijver / prijs inschrijver) = aantal punten

**Voorbeeld:** De laagst aangeboden prijs is € 2.000, de aangeboden prijs is € 5.000. De laagst aangeboden prijs ontvangt dus de maximale score. De aangeboden prijs van € 5.000 scoort dus: <maximale score> x (2.000/5.000) = <aantal> punten.

Het is niet toegestaan om een nul (0) of een negatieve waarde in te vullen. Wij maken u erop attent dat dergelijke nadere offertes zullen worden aangemerkt als ongeldig en terzijde zullen worden gelegd.

#### **4.5. Gunning en nadere overeenkomst**

Gunning vindt plaats aan de inschrijver met de beste prijs/kwaliteitsverhouding. In dit geval betreft dat de nadere offerte die het hoogste totaalaantal punten heeft behaald. Het totaalaantal punten wordt bepaald door de het totaal aantal punten voor het onderdeel kwaliteit en de punten voor het onderdeel prijs bij elkaar op te tellen.

Er wordt naar gestreefd om 25 maart 2021 de beoordelingen af te ronden en de inschrijvers schriftelijk van de gunning in kennis te stellen. De afgewezen inschrijvers ontvangen gelijktijdig bericht.

Aan de winnaar van de mini-competitie zal door opdrachtgever een nadere overeenkomst Beleidsgerichte onderzoeksoopdrachten 2018 ter ondertekening worden voorgelegd. Op de met u te sluiten nadere overeenkomst zijn de Algemene Rijksinkoopvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018) van toepassing (reeds bekend bij partijen).

#### **4.6. Financiële bijsluiter**

Neemt u kennis van de financiële bijsluiter, **zie bijlage 3** behorend bij deze nadere offerteaanvraag, aangaande e-factureren. Per 1 augustus 2019 worden geen andere facturen in behandeling genomen.

## 5. Programma van eisen en wensen

In dit hoofdstuk worden de eisen beschreven waaraan de uitvoering van de opdracht dient te voldoen, alsmede de subgunningscriteria. Verder bevat dit hoofdstuk een omschrijving van de wijze waarop de prijs dient te worden geoffereerd.

### 5.1. Kwaliteit – eisen aan de uitvoering van de opdracht

Onderstaand zijn de inhoudelijk eisen aan de uitvoering van de opdracht opgenomen. Alle eisen zijn knock-out criteria. Het niet voldoen aan een minimumeis betekent dat uw nadere offerte niet verder inhoudelijk wordt beoordeeld en dat u wordt uitgesloten van verdere deelname aan dit offertetraject.

Indien u in staat bent en wenst te voldoen aan alle onderstaande eisen dient u de akkoordverklaring gestelde eisen (Bijlage 1; "Inschrijfformulier") rechtsgeldig te ondertekenen. Het ingevulde "Inschrijfformulier" neemt u op in uw offerte conform de in paragraaf 3.8 aangegeven indeling.

#### Eis 1. Planning

Er moet voldaan worden aan de gestelde termijnen voor het opleveren van het tussenrapport, het conceptrapport en het eindrapport. De definitieve versie van het eindrapport dient uiterlijk 26 november 2021 te worden opgeleverd. Het conceptrapport dient uiterlijk 5 november 2021 te worden opgeleverd. Het tussenrapport dient uiterlijk 3 september 2021 te worden opgeleverd.

#### Eis 2. Volledigheid

De offerte moet beschrijven op welke wijze het onderzoek per in de opdracht (paragraaf 2.3) beschreven onderzoeksvraag zal worden ingericht.

### 5.2. Kwaliteit – subgunningscriteria

Onderstaand zijn de subgunningscriteria opgenomen. De beantwoording van een vraag of invulling van een wens neemt u op in uw offerte conform de in paragraaf 3.8 aangegeven indeling.

Subgunningscriterium 1: Onderzoeksopzet/plan van aanpak

De onderzoeksopzet en verantwoording zijn helder en eenduidig. Er wordt duidelijk geschetst wat het doel van het onderzoek is. De hoofdvraag komt voort uit het doel en de deelvragen komen voort uit de hoofdvraag.

Subgunningscriterium 2: Kwaliteit van onderzoeksmethode(n)

U omschrijft op welke manier en met gebruik van welke onderzoeksmethode(n) antwoord zal worden gegeven op de hoofd- en deelvragen. U motiveert de gemaakte keuzes op een heldere en concrete wijze. Daarbij dient inzichtelijk te worden gemaakt hoe de balans wordt bewaakt tussen enerzijds het verzamelen van de gewenste data en anderzijds het (over)belasten van de respondenten. U geeft aan waar eventuele lastige punten/risico's liggen.

Subgunningscriterium 3: Realistische planning

U dient dit aan te tonen hoe zal worden omgegaan met de periode voor uitvoering van het onderzoek in 2021 door middel van een duidelijke en realistische planning.

Subgunningscriterium 4: Relevante kennis en ervaring

U toont aan dat de betrokken onderzoeker(s) kennis en ervaring heeft c.q. hebben met:

- het opzetten van grote kwalitatieve onderzoeken op het gebied van het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
- het uitvoeren van evaluaties, bij voorkeur in het kader van experimenten op het terrein van het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.

U geeft aan welke type opdrachten eerder zijn uitgevoerd door middel van referenties en het CV van in te zetten onderzoekers.

### **5.3. Prijsstelling**

De prijs moet worden vermeld in Euro, zowel inclusief als exclusief BTW.

De prijs die u dient te offeren is de totaalprijs voor het gehele onderzoek. De totaalprijs bestaat uit de totaalsom van de uurtarieven gekoppeld aan de voor het onderzoek in te zetten onderzoekers vermenigvuldigd met het aantal begrote uren per in te zetten onderzoeker.

U dient deze samenstellende delen van de totaalprijs in uw prijsopgave te specificeren. U gebruikt daarvoor de tabel "Prijsbijlage (Bijlage 2 bij dit document). De ingevulde "Prijsbijlage" neemt u op in uw offerte conform de in paragraaf 3.8 aangegeven indeling.

Verder dienen de prijs/de tarieven "all-in" te zijn. De volgende kosten zijn hierbij in ieder geval inbegrepen: de salariskosten, de overheadkosten, telefoonkosten/onlinekosten, de kosten voor ondersteunend werk, de kosten voor het gebruik van apparatuur, software, parkeer-, reisen, reis-, installatie- en afleverkosten en logistieke kosten. Ook alle eventueel verdere bijkomende kosten moeten inbegrepen zijn.