

Uitgangspunten ten behoeve van de onderlinge regeling

I. Inhoud van een onderlinge regeling.

De landen komen overeen dat er een onderlinge regeling komt inzake de ICT voorziening van de rechtshandavingsketen van de landen. Dit betreft de door PVNA opgeleverde centrale serveromgeving.

De onderlinge regeling zal in ieder geval voorzien in een gezamenlijk eigendom van de landen van de ICT voorziening, betreffende hard- en software van de centrale server.

Voor het eigenaarschap, gebruik en beheer van deze centrale server dienen afspraken gemaakt te worden. Hiervoor geldt het onderstaande governance-model. In het model wordt onderscheid gemaakt tussen de 3 niveau's:

1. Strategisch
2. Tactisch
3. Operationeel.

Ad 1. Strategisch

Op strategisch niveau is het eigenaarschap belegd. De 3 ministers van de 3 landen zijn hier verantwoordelijk voor. Evenals voor de budgettering en de verdeelsleutel van de totale exploitatiekosten. De Ministers wijzen een beheerder aan die verantwoordelijk zal zijn voor personeel, financieel beheer en contracten. De beheerder treedt op namens de drie landen. In opdracht van de Ministers wordt periodiek een audit door een onafhankelijke derde partij uitgevoerd.

Ad 2. Tactisch

Op tactisch niveau wordt een Regieeraad ingesteld met daarin de vertegenwoordigers van de betrokken landen. Deze vertegenwoordiger wordt door de Minister aangewezen. De Regieraad adviseert de Ministers en voert namens hen het toezicht uit.

Ad 3. Operationeel

Op operationeel niveau wordt het functionele en technische beheer belegd.

Voor het functionele beheer wordt voor ieder land een Gebruikersraad ingesteld. Vanuit dit beraad wordt het gebruik van het informatiesysteem, met name in de keten, gestimuleerd. De Gebruikersraad adviseert het Regieeraad over wijzigingen en aanpassingen van het informatiesysteem.

Het technisch beheer, 24/7 beschikbaarheid en ondersteuning wordt uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van de beheerder, eventueel door een derde partij.

Regeling Samenwerkingsafspraken Grensbewaking voor het Land St. Maarten

De Minister van Justitie van St. Maarten

Overwegende dat het (toekomstige) Land St. Maarten in het belang van een goede persoons- en goederen controle aan wenst te geven op welke wijze zij ten behoeve van de grensbewaking aan de kust, in de zee- en luchthaven de interne samenwerking tussen de diensten zal vormgeven en intensiveren.

Stelt het volgende vast:

HOOFDSTUK 1 DOEL EN REIKWIJDTE

Artikel 1

In deze regeling samenwerkingsafspraken wordt verstaan onder:

- a. de vreemdelingenketen: de organisaties belast met de kust- en grensbewaking, toelating van personen, toezicht, uitzetting, verwijdering en vertrek c.q. terugkeer op St. Maarten.
- b. de diensten: de diensten belast met de onder a genoemde taken, zijnde de toelatingsorganisatie; de immigratiedienst van de KPS bij de lucht- en zeehaven; de directie douane, de Kustwacht, de Koninklijke Marechaussee.
- c. de betrokken instanties: de dienst of departement belast met Luchtvaart, Princess Juliana International Airport Exploitiemaatschappij N.V. en St. Maarten Port Authorities N.V.
- d. de minister: de Minister van Justitie
- e. grensbewaking: het bewaken van de grensdoorlaatposten en van de buitengrenzen buiten de grensdoorlaatposten door de bevoegde autoriteiten door middel van patrouilles; hetzelfde geldt voor de grensdoorlaatposten buiten de vastgestelde openingstijden.

Artikel 2

De diensten binnen de vreemdelingenketen werken nauw samen ten behoeve van een goede en effectieve uitvoering van de grensbewaking en ter bestrijding van illegale immigratie en mensenhandel en -smokkel.

Artikel 3

Voor een zorgvuldige en efficiënte uitvoering van de grensbewaking en voor het wederzijds inzicht worden de richtlijnen van St. Maarten ten aanzien van de verschillende werkprocessen in de vreemdelingenketen op schrift vastgesteld. Deze richtlijnen worden zoveel mogelijk afgestemd op de Rijkswet Kustwacht voor de Nederlandse Antillen en Aruba, de afspraken met betrekking tot samenwerking met de marechaussee en de afspraken op grond van de Onderlinge Regeling Vreemdelingenketen tussen Curaçao, Sint Maarten en Nederland voor Bonaire, Saba en Sint Eustatius terzake van visumbeleid, toelating en naturalisatie, inclusief de afspraken met betrekking tot registratie en werkprocessen.

HOOFDSTUK 2 AFSTEMMING EN CONTACTPUNTEN

Artikel 4

De vreemdelingenketen overlegt twee keer per jaar, onder leiding van de directeur van het Ministerie van Justitie belast met de rechtshandhaving (voortaan beleidsdirecteur rechtshandhaving), met de diensten over de werkmethoden, uitvoering van het beleid en systemen met inbegrip van de registratiesystemen, teneinde de uitwisseling van informatie en onderlinge samenwerking tussen de diensten in de vreemdelingenketen te bevorderen. Van het overleg wordt verslag gemaakt. De beleidsdirecteur rechtshandhaving is verantwoordelijk voor het verslag.

De vreemdelingenketen overlegt twee keer per jaar, afwisselend onder leiding van de beleidsdirecteur rechtshandhaving met de betrokken instanties over de grensbewaking, teneinde de uitwisseling van informatie tussen de diensten in de vreemdelingenketen en de betrokken instanties te bevorderen en waarnodig afspraken te maken. Van het overleg wordt verslag gemaakt. De beleidsdirecteur rechtshandhaving is verantwoordelijk voor het verslag.

Artikel 5

Voor informatieverzoeken ten behoeve van de informatie-uitwisseling op het terrein van het toelatingsbeleid, terugkeerbeleid, grenstoezicht en met betrekking tot andere met grensbewaking betrokken gebieden stellen de diensten gezamenlijk een lijst van contactpunten samen.

HOOFDSTUK 3 ICT-SYSTEMEN

Artikel 6

Er zal een compatibele en uniform ICT-systeem voor de gehele vreemdelingenketen op St. Maarten worden gehanteerd.

Artikel 7

De diensten hanteren eenduidige registratienormen en ICT-systeemprotocollen, tenzij er een dringende reden voor afwijking is in welke geval toestemming door de Minister moet worden verleend. De normen betreffen de registratie zelf, het wijzigen door toevoegen en verwijderen van gegevens en het onderhoud.

Artikel 8

De diensten zorgen ervoor dat adequate geautomatiseerde gegevensuitwisseling tot stand komt tussen de vreemdelingenregistratiesystemen en de bevolkingsadministraties van Curaçao.

HOOFDSTUK 4 GRENSTOEZICHT

Artikel 9

De diensten komen overeen dat ten behoeve van een goed en efficiënt functionerend grenstoezicht en teneinde te voorkomen dat ongewenste personen St. Maarten binnenkomen, de verantwoordelijke grenstoezicht-autoriteiten informatie uitwisselen, waar nodig met (andere) opsporingsautoriteiten, over valse- en vervalste documenten alsmede over trends en personen die ter fine van toegangswijgering gesignaleerd staan.

Artikel 10

De diensten nemen maatregelen en verrichten de nodige inspanningen op St. Maarten opdat de bestrijding van en handhaving ten aanzien van mensenhandel en mensensmokkel zorgvuldig en adequaat plaatsvindt. Hiertoe spreken de diensten af zorg te dragen voor een goede onderlinge samenwerking en informatie-uitwisseling.

Artikel 11

De diensten spannen zich in om voldoende capaciteit en middelen ter beschikking te stellen voor de taken ten behoeve van de uitvoering van het grenstoezicht. De diensten zullen daarbij ten behoeve van elkaar concrete afspraken maken omtrent:

- onderling uitwisselen en beschikbaar stellen van personeel;
- uitvoeren van gezamenlijke controles en acties bij land- en zee grenzen alsmede de lucht- en zeehavens;
- onderlinge gegevensuitwisseling of onderling toegang tot de diverse vreemdelingenregistratiesystemen;
- gezamenlijk toezicht op de (illegale) toegang van vreemdelingen tot het grondgebied van het Land bij land- en zee grenzen alsmede de lucht- en zeehavens;
- onderling uitwisselen van kennis.

HOOFDSTUK 5 TOELATING

Artikel 12

De diensten zullen ten behoeve van een efficiënte en adequate uitvoering van het toelatingsproces, onderling desgevraagd en binnen de wettelijke kaders, informatie uitwisselen over de verblijfsrechtelijke en arbeidsrechtelijke status van vreemdelingen op St.Maarten.

Artikel 13

De toelatingsorganisatie van St. Maarten zorgt ervoor dat de verblijfsaanvragen op een adequate, zorgvuldige wijze worden afgehandeld en dat de verblijfsvergunningen tijdig worden verleend.

Artikel 14

De diensten zorgen ervoor dat de werkprocessen van de verschillende betrokken organisaties ten behoeve van de afgifte van de verblijfsvergunningen goed op elkaar aansluiten.

HOOFDSTUK 6 TOEZICHT EN TERUGKEER

Artikel 15

De diensten zullen ten behoeve van een effectieve en adequate uitvoering van het binnenlandse vreemdelingentoezicht en terugkeerproces, elkaar onderling

desgevraagd en binnen de wettelijke kaders, informeren over geweigerde en (gedwongen) teruggekeerde vreemdelingen.

Artikel 16

Om meer inzicht te krijgen in het toezichts-, bewarings- en terugkeerproces worden de aangetroffen illegale vreemdelingen, in vreemdelingenbewaring gestelde illegale vreemdelingen en (gedwongen) teruggekeerde vreemdelingen geregistreerd in het vergelijkbaar/uitwisselbare ICT-systeem.

Artikel 17

De diensten zorgen ervoor dat de (voorbereidingen ten behoeve van de) gedwongen terugkeer en de daadwerkelijke uitvoering van de terugkeer van vreemdelingen op een zorgvuldige, humane en snelle wijze gebeurt, met in achtneming van bijzondere voorzorgen ten aanzien van de medische aspecten, de terugkeer van minderjarige vreemdelingen en situaties waarbij aspecten spelen van mensenhandel of schrijdendheid.

HOOFDSTUK 7 KWALITEIT EN PROFESSIONALITEIT VAN AMBTENAREN IN DE VREEMDELINGENKETEN

Artikel 18

Ten behoeve van het bevorderen van de professionaliteit, kwaliteit en integriteit van de ambtenaren van de vreemdelingenketen voeren de diensten overleg over het personeelsbeleid en doen de minister daarover concrete voorstellen toekomen.

Artikel 19

De beleidsdirecteur rechtshandhaving ziet er op toe dat de diensten ervoor zorgen dat de ambtenaren belast met de uitvoering van de vreemdelingenketen de nodige opleidingen krijgen zodat zij voldoende kennis hebben om hun werkzaamheden adequaat uit te voeren. Elke dienst zal bijzondere aandacht besteden aan kennis van rechtsgebieden en werkzaamheden van de andere diensten binnen de vreemdelingenketen.

Artikel 20

De diensten maken gebruik, waar mogelijk, van elkaar opleidings- en trainingsfaciliteiten. De kosten voor het gebruik van de opleidings- en trainingsfaciliteiten van een van de diensten komt ten laste van de verzoekende dienst, tenzij in een voorkomend geval anders is afgesproken.

HOOFDSTUK 7A RAPPORTAGE

Artikel 21

De beleidsdirecteur rechtshandhaving rapporteert twee keer per jaar aan de minister van Justitie en de Minister van Algemene Zaken over de implementatie van deze instructie. In zijn rapportage doet hij de verslagen van de overleggen zoals genoemd in artikel 4 tezamen met zijnbevindingen aan de minister van Justitie en de Minister van Algemene Zaken toekomen. De rapportage van de beleidsdirecteur rechtshandhaving omvat tevens een overzicht van de inspanningen betreffende samenwerking tussen de diensten met betrekking tot grenstoezicht en voortgang van implementatie van de artikelen 18, 19 en 20.

HOOFDSTUK 8 WIJZIGING- EN SLOTBEPALING

Artikel 22

Deze samenwerkingsafspraken kunnen op voorstel van een of meerdere diensten met goedkeuring van de Minister worden gewijzigd.

Artikel 23

Deze samenwerkingsregeling treedt in werking op het tijdstip waarop de Rijkswet wijziging Statuut in verband met de opheffing van de Nederlandse Antillen in werking treedt.

Deze regeling wordt binnen 30 dagen na ondertekening geplaatst in de Staatscourant en het Publicatieblad St. Maarten.

DE MINISTER VAN JUSTITIE VAN ST. MAARTEN