

## UITVOERING AANBEVELINGEN GATEWAY™ REVIEW 0 (STRATEGISCH ASSESSMENT) D.D. 23 APRIL 2010 (KENMERK GW 2010-10)

### Toelichting

De aanbevelingen in een Gateway Review kunnen in drie categorieën uiteen vallen:

- kritische aanbevelingen, die onmiddellijk ter hand moeten worden genomen (met code 'rood');
- essentiële aanbevelingen die op korte termijn ter hand moeten worden genomen (met code 'oranje');
- aanbevelingen waarmee het programma zijn voordeel kan doen (met code 'groen').

In deze review is geen sprake van aanbevelingen met code rood.

De aanbevelingen 1 t/m 6 hebben code **oranje** en de aanbevelingen 7 t/m 10 hebben de code **groen**.

Ref. Nr.	Aanbeveling	Maatregel
1.	Maak het leveren van werkende (deel-) producten volgens planning een topprioriteit.	Het opleveren van werkende deelproducten is het leidend principe van de aanbestedingsstrategie van mGBA. De Raamovereenkomst voor de door het Rijk op te leveren producten van mGBA en bijbehorende reglementen bevatten de afspraken die het werken volgens een strakke planning mogelijk maken. Per 19 april jl. is de planning- en controlfunctie bij het programma versterkt. Er is opdracht gegeven om een integrale (project)planning voor het gehele programma op te stellen. In deze planning zal ruimte worden ingebouwd om flexibel te kunnen inspelen op praktische ervaringen tijdens de iteratieve bouw, maar wel zodanig dat de uiteindelijke afspraken over producten op tijd worden nagekomen. Aan deze planning zal strikt de hand worden gehouden.
2.	Besteed veel aandacht aan het verder operationaliseren van de samenwerking tussen de ontwikkelwerkzaamheden binnen mGBA en de beheerwerkzaamheden van BPR.	De samenwerking tussen het programma mGBA en de beheerorganisatie BPR is gebaseerd op afspraken die begin van dit jaar zijn vastgesteld. Het programma mGBA is gehuisvest in hetzelfde pand als BPR en medewerkers van BPR maken deel uit van de programmaorganisatie. Na iedere ontwikkelactiviteit vindt een evaluatie over het verloop plaats; de eerste evaluatie loopt momenteel. Programmamanager mGBA en directeur BPR hebben een periodiek en intensief overleg om de samenwerking verder te operationaliseren en zullen daarover in de stuurgroep regelmatig rapporteren.
3.	Zorg voor synergie en regelmatige, expliciete afstemming tussen het programma, het beleid en de wetvoorbereiders.	Naast het periodieke tweewekelijks overleg tussen directeur OBd en programmamanager mGBA is het overleg met het beleid versterkt. De conceptwetgeving Basisregistratie personen (BRP) is voor consultatie en advies mede naar het programma gezonden. In overleg tussen beleid, wetgeving en programma worden de reacties besproken, zodat er een gedragen wetsvoorstel komt.
4.	Verschaft gemeenten z.s.m. meer zicht op de te verwachten kosten van de implementatie en het gebruik van de mGBA.	In het wetsvoorstel Basisregistratie Personen is opgenomen dat het gebruik van GBA wordt bekostigd door middel van budgetfinanciering. Nadere voorstellen en uitleg hierover worden dit jaar aan de gemeenten bekend gemaakt en met hen besproken.

5.	Lever een bijdrage aan het versterken van de bestuurlijke notie binnen gemeenten over het cruciale belang van met name het mGBA voor de modernisering van de dienstverlening aan de burger.	Actuele ontwikkelingen (implementatie e-overheid, invoering basisregistraties, toegenomen aandacht voor kwaliteit van persoonsinformatie, verbetering dienstverlening) vereisen een grotere bestuurlijke aandacht voor de modernisering van de GBA. De stuurgroep mGBA zal bespreken hoe extra inspanningen gericht op de bestuurlijk verantwoordelijken kunnen worden vormgegeven. Samen met de VNG en NVVB wordt gewerkt aan een plan om de tweeweg communicatie tussen programma en gemeenten meer structureel inhoud te geven. Al uitgevoerd zijn interactieve bijeenkomsten met gemeenten (± 300 deelnemers) en presentaties in regionale afdelingen van de NVVB. Dit soort activiteiten wordt uitgebreid.
6.	Zorg voor meer tweeweg communicatie tussen programma en gemeenten.	Aan een oproep van VNG en NVVB om een bijdrage te leveren aan het programma is door een flink aantal gemeenten gehoor gegeven. Het programmateam bestaat voor ± 15 % uit medewerkers, gedetacheerd vanuit gemeenten.
7.	Zorg voor een (door gemeenten geaccepteerde) variant van de 'I-teams' die de implementatie van mGBA binnen de gemeenten, indien gewenst kunnen ondersteunen.	De aanbeveling om bij de implementatie en migratie voor gemeenten te zorgen voor extra ondersteuning en een variant van de 'I-teams' zal in de besluitvorming van de stuurgroep worden meegenomen. Verder zal het programma mGBA hierbij zoveel mogelijk aansluiten bij initiatieven van implementatieondersteuning in het kader van NUP. Met KING (Kwaliteitsinstituut Nederlandse Gemeenten) zal worden bezien welke rol het kan spelen.  Tegelijk zal ook de communicatie met de niet-gemeentelijke afnemers worden geïntensiveerd.
8.	Houd er rekening mee dat na de gunning van de aanbesteding in juni 2010 extra capaciteit ingezet moet worden op de voorbereiding van het implementatie traject 2012-2015. Het programma is pas voltooid in 2015 en niet in 2012.	Onderdeel van de implementatie van mGBA is het realiseren van migratievoorzieningen. Een opzet hiervoor is in vergevorderd stadium en zal deel uitmaken van het Projectinitiatiedocument (PID) voor de Implementatie, waarvan de werkzaamheden op 1 april jl. zijn gestart. Besluitvorming hierover is voorzien voor eind juni 2010. In het PID zal ook worden ingegaan op de benodigde capaciteit. Bij het programma is per 1 april j.l. een functionaris aangesteld die specifiek belast is met het vraagstuk van implementatie. Het programmaplan is opgesteld voor de periode tot en met april 2015 en in het financieringsarrangement is voorzien dat de programmaorganisatie tot die datum blijft functioneren.
9.	Schakel de gebruikersverenigingen in om de samenwerking met de leveranciers vorm te geven (brugfunctie).	Samenwerking van mGBA met de leveranciers krijgt vorm door: <ul style="list-style-type: none"> <li>- een Expertplatform in het kader van de Raamovereenkomst systeemontwikkeling (voor GBA V, BZS-Kern en RNI);</li> <li>- openbare workshops voor leveranciers die geen deel uitmaken van de Raamovereenkomst en leveranciers die nieuw willen toetreden op de GBA-markt;</li> <li>- betrokkenheid bij de review van de specificaties van de Aanvullende Modules;</li> </ul> Met de Gebruikersverenigingen wordt overlegd sinds de nieuwe start van mGBA in 2009. Dit overleg wordt voortgezet en waar nodig geïntensiveerd. Daarbij wordt speciale aandacht besteed aan de migratie van de huidige situatie naar de gemoderniseerde GBA. De spelregels voor een level playing field worden daarbij in acht genomen (d.w.z. geen directe of indirecte bevoordeling van leveranciers).
10.	Zorg ervoor dat de vaart en de focus die het programma nu heeft, gedurende de looptijd behouden blijft.	De grote betrokkenheid die alle participanten tot dusver aan de dag leggen, biedt vertrouwen voor de toekomst. Met extra waarborgen voor het realiseren van de planning en intensivering van de communicatie kan het programma de benodigde vaart en focus behouden.