



Inspectie Jeugdzorg  
Ministerie van Volksgezondheid,  
Welzijn en Sport



De kwaliteit van het  
bemiddelingsproces bij de  
vergunninghouder  
interlandelijke adoptie  
Stichting Meiling

Utrecht, juni 2015



De kwaliteit van het  
bemiddelingsproces bij de  
vergunninghouder  
interlandelijke adoptie  
Stichting Meiling

## Samenvatting

Op 13 maart en 10 april 2015 heeft de Inspectie Jeugdzorg onderzoek gedaan bij de vergunninghouder interlandelijke adoptie Stichting Meiling. Doel van dit onderzoek was om te bepalen in hoeverre Stichting Meiling erin slaagt een kwalitatief verantwoord bemiddelingsproces te bieden. Het onderzoek bij Stichting Meiling vond plaats op verzoek van de minister van Veiligheid en Justitie. Stichting Meiling verzocht de minister op 13 maart 2015 om verlenging van de vergunning om te mogen bemiddelen bij opnemings van buitenlandse kinderen in Nederland. Teneinde over dit verzoek te kunnen beslissen, vindt de minister het van belang om te weten hoe de inspectie het bemiddelingsproces bij Stichting Meiling beoordeelt.

Het eindoordeel van de inspectie luidt dat de kwaliteit van het bemiddelingsproces van Stichting Meiling **voldoende** is.

Dit oordeel van de inspectie is gebaseerd op de beoordeling van vier van de vijf onderzoeksthema's uit het 'Toetsingskader vergunninghouder interlandelijke adoptie'<sup>1</sup>. Dit betreft de thema's: het verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens, het verzamelen van kindgegevens, de matching tussen kind en adoptiefouders en de afronding van het bemiddelingsproces.

De inspectie is van oordeel dat bij Stichting Meiling:

- het verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens matig gebeurt;
- het verzamelen van kindgegevens goed gebeurt;
- de matching goed verloopt;
- de afronding van het bemiddelingsproces goed is.

De vier onderzoeksthema's zijn ieder afzonderlijk uitgewerkt in een aantal criteria. Stichting Meiling voldoet bij twee van de dertien criteria niet aan de verwachtingen die de inspectie op dat punt stelt. Om ook ten aanzien van dit criterium aan de verwachting van de inspectie te voldoen, verwacht de inspectie dat Stichting Meiling op korte termijn concrete maatregelen neemt waardoor:

- Het verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens goed gebeurt doordat:
  - a. er één compleet (fysiek) dossier per bemiddeling wordt opgesteld dat in elk geval bestaat uit een ouderdeel, een kinddeel, een matchingsdeel en een nazorg/follow-up-deel met daarin alle relevante documenten;
  - b. dossiers altijd worden opgeborgen in een brandvertragende kast die kan worden afgesloten;
  - c. onderlinge communicatie per email alleen plaatsvindt in een afgeschermd technische omgeving.

---

<sup>1</sup> De Centrale autoriteit Internationale Kinderaangelegenheden (CA) beoordeelt de vraag of de vergunninghouder zorgt voor een zorgvuldige controle van de buitenlandse partnerorganisaties (thema 1 van het Toetsingskader).

De inspectie wil vóór 24 juli 2015 geïnformeerd worden over deze verbetermaatregelen en de termijnen waarbinnen de maatregelen zijn doorgevoerd. De inspectie beoordeelt vervolgens of het verbeterplan volledig, realistisch en ambitieus is. De inspectie volgt daarna de uitvoering van de verbetermaatregelen.

# Inhoudsopgave

<b>1 Inleiding .....</b>	<b>5</b>
Reikwijdte onderzoek en toetsingskader.....	6
<b>2 Bevindingen .....</b>	<b>8</b>
2.1 Het verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens .....	8
2.2 Het verzamelen van kindgegevens .....	11
2.3 De matching tussen kind en adoptiefouders.....	13
2.4 De afronding van het bemiddelingsproces .....	14
<b>3 Eindoordeel en vervolg .....</b>	<b>17</b>
<b>Bijlage 1 – Toetsingskader Vergunninghouder Interlandelijke adoptie .....</b>	<b>18</b>
<b>Bijlage 2 – Verantwoording .....</b>	<b>22</b>
<b>Bijlage 3 – Geaggregeerde resultaten enquête (aspirant)adoptiefouders .....</b>	<b>23</b>

# 1 Inleiding

Op grond van de Wet opneming buitenlandse kinderen ter adoptie (Wobka) hebben vergunninghouders interlandelijke adoptie toestemming van de minister van Veiligheid en Justitie nodig om te mogen bemiddelen bij adopties vanuit het buitenland naar Nederland. Er zijn op dit moment in Nederland zes organisaties die van de minister van Veiligheid en Justitie een vergunning hebben om te mogen bemiddelen bij interlandelijke adoptie. Het betreft de volgende organisaties: Stichting Kind en Toekomst, Stichting Afrika, Stichting Meiling, de Nederlandse Adoptie Stichting, Vereniging Wereldkinderen en Adoptiestichting A New Way.

Een vergunning voor bemiddeling wordt aan de vergunninghouders afgegeven voor een periode van drie jaar en kan op verzoek van de vergunninghouder op grond van artikel 16a van de Wobka steeds worden verlengd voor een periode van vijf jaar. De vergunningen van vijf vergunninghouders verlopen in het najaar van 2015. Het gaat om de volgende organisaties: Stichting Kind en Toekomst, Stichting Afrika, Stichting Meiling, de Nederlandse Adoptie Stichting en Vereniging Wereldkinderen. Vier van deze vergunninghouders hebben de minister van Veiligheid en Justitie gevraagd om een verlenging van hun vergunning. Stichting Meiling heeft dit op 13 maart 2015 gedaan. Stichting Afrika heeft aangegeven haar werkzaamheden in 2015 te zullen beëindigen.

Om de aanvragen voor verlenging van de vergunning te kunnen beoordelen, heeft de minister de Inspectie Jeugdzorg gevraagd om in het eerste kwartaal 2015 onderzoek te doen naar de werkwijze van deze vier vergunninghouders. De uitkomsten van het onderzoek van de inspectie neemt de minister mee in zijn besluit om een vergunning wel of niet te verlengen. Verder heeft de minister de Auditdienst Rijk gevraagd een administratief/organisatorisch onderzoek te verrichten, onder meer gericht op de financiële situatie van de vier vergunninghouders.

Dit rapport geeft de uitkomsten van het onderzoek van de Inspectie Jeugdzorg bij Stichting Meiling weer.

## Stichting Meiling

Stichting Meiling stelt zich tot doel op te komen voor hulpbehoevende kinderen in andere landen. Dit doet Stichting Meiling door te bemiddelen bij interlandelijke adoptie voor kinderen die in hun geboorteland geen mogelijkheden hebben om in gezinsverband op te groeien en projecthulp te verlenen voor de kinderen die in de tehuizen achterblijven. Stichting Meiling is een vrijwilligersorganisatie van adoptiefouders die in 1989 is opgericht. In 2013 zijn via Meiling 55 en in 2014 44 kinderen geadopteerd. Op dit moment bemiddelt Stichting Meiling vanuit China, Taiwan en Suriname.

## Reikwijdte onderzoek en toetsingskader

Het onderzoek van de inspectie heeft zich toegespitst op de vraag in hoeverre Stichting Meiling erin slaagt om een kwalitatief verantwoord bemiddelingsproces te bieden.

Het onderzoek is uitgevoerd aan de hand van het toetsingskader 'Vergunninghouder Interlandelijke adoptie' (zie bijlage 1). Het toetsingskader bestaat uit vijf thema's: controle van buitenlandse partnerorganisatie, verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens, verzamelen van kindgegevens, matching tussen kind en adoptiefouders en de afronding van het bemiddelingsproces door vergunninghouders. De inspectie heeft dit toetsingskader in 2013 vastgesteld, gepubliceerd en gestuurd naar alle vergunninghouders en de minister van Veiligheid en Justitie. De toetsingscriteria zijn deels ontleend aan de Wobka en het Kwaliteitskader vergunninghouders interlandelijke adoptie van juni 2008<sup>2</sup>.

Verder heeft de inspectie bij het opstellen van haar toetsingskader gebruik gemaakt van de eerder door haar geformuleerde aanbevelingen<sup>3</sup>, zoals de verwachting dat vergunninghouders de medische gegevens over het kind laten duiden door een medisch onafhankelijk deskundige. De inspectie verwacht van de vergunninghouders dat hun werkwijze voldoet aan de uitgangspunten zoals die zijn genoemd in het toetsingskader zodat iedere vergunninghouder een kwalitatief verantwoord adoptieproces biedt waarbij de belangen van het kind voorop staan en worden gewaarborgd.

De beantwoording van de vraag of de vergunninghouder zorgt voor een zorgvuldige controle van de buitenlandse partnerorganisaties (thema 1 van het Toetsingskader), gebeurt in het kader van de verlenging van de vergunningen door de Centrale autoriteit Internationale Kinderaangelegenheden. Dit thema is daarom in dit onderzoek van de inspectie buiten beschouwing gelaten.

In haar onderzoek heeft de inspectie gesignaleerd dat de ontwikkeling waarbij de landen van herkomst steeds meer invulling zijn gaan geven aan de verantwoordelijkheden die zij op grond van het Haags verdrag hebben, zich de laatste jaren heeft doorgezet. Landen van herkomst willen zichzelf ervan overtuigen dat de adoptiekinderen uit hun land op een goede plek terecht komen en maken in steeds meer gevallen uiteindelijk zelf de beoordeling welke specifieke aspirant-adoptiefouders bij het specifieke kind passen. Mede als gevolg hiervan is de rol van vergunninghouders in het bemiddelingsproces veranderd. In elk geval heeft de inspectie in haar onderzoek gesignaleerd dat de vergunninghouders beperkt invulling (kunnen) geven aan hun taak om voor het adoptiekind de juiste adoptiefouders(s) te vinden. Deze ontwikkeling overschrijdt de individuele verantwoordelijkheid van de vergunninghouders. De inspectie heeft deze tekortkoming daarom middels een signalement onder de aandacht gebracht van de staatssecretaris van

---

<sup>2</sup> Het Kwaliteitskader vergunninghouders interlandelijke adoptie bevat kwaliteitseisen voor de vergunninghouders en is tot stand gekomen na overleg tussen de vergunninghouders en het ministerie van Veiligheid Justitie om te komen tot een eenduidige werkwijze en de bewaking van de eigen kwaliteit.

<sup>3</sup> Brief Inspectie Jeugdzorg van 3 november 2011 aan het ministerie van Veiligheid en Justitie, Directoraat-Generaal Jeugd en Sanctietoepassing.



Veiligheid en Justitie en hem aanbevolen verbeteringen in het proces van interlandelijke adoptie aan te brengen om daarmee de kwaliteit van het adoptieproces te verbeteren.

Het toezicht omvatte een analyse van de beleidsstukken van Stichting Meiling en een analyse van een aantal dossiers. Daarnaast heeft de inspectie gesprekken gevoerd met de bestuurder en verschillende medewerkers van Stichting Meiling die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van het bemiddelingsproces (intake, matching en nazorg). Tevens heeft zij, via Stichting Meiling, de (aspirant-)adoptiefouders voor wie Stichting Meiling in 2014 bemiddelingsactiviteiten had verricht, gevraagd anoniem een digitale vragenlijst in te vullen over hoe zij het bemiddelingsproces hebben ervaren.




Bijlage 2 bevat een verdere verantwoording van het toezicht en bijlage 3 bevat de geaggregeerde resultaten van de door (aspirant)adoptiefouders ingevulde digitale vragenlijst van de inspectie<sup>4</sup>.

---

<sup>4</sup> De inspectie heeft (aspirant)adoptiefouders benaderd voor het (anoniem) invullen van een digitale vragenlijst over de kwaliteit van het bemiddelingsproces van de vergunninghouder die voor hen bemiddelt/heeft bemiddeld.

## 2 Bevindingen

In dit hoofdstuk geeft de Inspectie Jeugdzorg haar oordeel op de thema's verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens, verzamelen van kindgegevens, matching tussen kind en adoptiefouders en de afronding van het bemiddelingsproces. Ieder thema is uitgewerkt in een aantal criteria. Elke paragraaf bevat de verwachting van de inspectie, het oordeel van de inspectie per thema, variërend van goed tot voldoende, matig en onvoldoende, en een tabel met de volgende oordelen van de inspectie over elk criterium:

	voldoende
	matig
	onvoldoende

In de toelichting na elke tabel staan de feitelijke bevindingen: wat de inspectie tijdens het toezicht met betrekking tot de criteria heeft gehoord en gezien. In het toetsingskader dat is opgenomen in bijlage 1 staat beschreven wat de inspectie moet hebben aangetroffen om tot het oordeel voldoende te komen.

### 2.1 Het verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens

#### Verwachting

De inspectie verwacht van een vergunninghouder interlandelijke adoptie dat zij zich een compleet en actueel beeld vormt van de aspirant-adoptiefouders waarin duidelijk wordt wat de mogelijkheden van de aspirant-adoptiefouders zijn om een buitenlands adoptiekind te verzorgen en op te voeden. Verder vindt de inspectie het belangrijk dat een vergunninghouder interlandelijke adoptie zorgvuldig omgaat met de privacy van de aspirant-adoptiefouders.

#### Oordeel

De inspectie is van oordeel dat het verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens door Stichting Meiling matig gebeurt.

<b>Thema 2. Verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens</b>	
2.1. De vergunninghouder zorgt dat de relevante oudergegevens van aspirant-adoptiefouders compleet zijn.	<b>M</b>
2.2. De vergunninghouder zorgt dat de relevante oudergegevens van aspirant-adoptiefouders actueel zijn.	<b>V</b>
2.3. De vergunninghouder stelt op basis van de verkregen en zelf verworven oudergegevens een concreet ouderprofiel op.	<b>V</b>
2.4. De vergunninghouder waarborgt de privacy van de aspirant-adoptiefouders.	<b>O</b>

## Onderbouwing

### *Complete oudergegevens*

Wanneer aspirant-adoptiefouders aangeven bemiddeld te willen worden door Stichting Meiling, stuurt de Centrale autoriteit het gezinsrapport van de Raad voor de Kinderbescherming en de beginseltoestemming toe aan de Stichting Meiling. De eerste stap in het bemiddelingsproces bij Stichting Meiling betreft de inschrijving van aspirant-adoptiefouders. Dan vindt ook de eerste check plaats of het gezinsrapport van de Raad voor de Kinderbescherming volledig is. Op basis van het raadsrapport en de beginseltoestemming wordt vervolgens gekeken of Stichting Meiling voor deze aspirant-adoptiefouders kan bemiddelen. Indien dit antwoord positief luidt, worden de gegevens overgedragen naar de centrale intake waarna aspirant-adoptiefouders worden uitgenodigd voor een intakegesprek. Tijdens dat intakegesprek wordt besproken voor welk land ouders bemiddelbaar zijn. Afhankelijk van het land waarvoor aspirant-adoptiefouders kiezen, worden zij uitgenodigd voor een zogenoemde special needs-intake. Aspirant-adoptiefouders krijgen voorafgaand aan deze intake een 'wensen en grenzen'-formulier toegestuurd en dit wordt dan besproken tijdens de intake. Aspirant-adoptiefouders krijgen vervolgens tijd om na te denken voor welke special needs zij open staan en zich hierover te laten adviseren door een arts. Vervolgens worden de oudergegevens overgedragen aan de afdeling van het voorkeursland waaruit aspirant-adoptiefouders willen adopteren. Vrij kort daarna worden aspirant-adoptiefouders uitgenodigd door de landencontactpersoon voor een uitgebreid gesprek waarin alle details van dat land en de 'wensen en grenzen' ten aanzien van de mogelijke special needs van het kind worden besproken. In deze fase wordt tevens aan aspirant-adoptiefouders gevraagd de benodigde gegevens gereed te maken en aan Stichting Meiling toe te sturen. Aspirant-adoptiefouders moeten in elk geval een Verklaring Omtrent het Gedrag en werkgeversverklaringen overleggen. Als relevante oudergegevens ontbreken, dan zorgt Stichting Meiling ervoor dat deze alsnog door aspirant-adoptiefouders worden aangeleverd. Pas als alle gegevens compleet zijn, worden deze toegezonden aan een buitenlandse partnerorganisatie.

Uit het onderzoek van de inspectie blijkt dat alle aspirant-adoptiefouders waarvoor Stichting Meiling bemiddelt, beschikken over een geldige beginseltoestemming.

Verbeterpunt is dat Stichting Meiling niet één compleet dossier per bemiddeling bijhoudt dat bestaat uit een ouderdeel, een kindeel, een matchingsdeel, een nazorg/follow-up deel en alle relevante documenten bevat. Gegevens worden door medewerkers die betrokken zijn bij een bepaalde stap in het bemiddelingsproces zelf bewaard (bijvoorbeeld de ontvangen kindgegevens) en andere documenten (zoals het matchingverslag) worden digitaal bewaard op het centrale kantoor. Hierdoor vindt geen zorgvuldige dossieropbouw plaats en is niet inzichtelijk hoe het bemiddelingsproces is verlopen.

### *Actuele oudergegevens*

Stichting Meiling gaat ook na of het gezinsrapport van de Raad voor de Kinderbescherming nog actueel is. Dit doet zij onder meer door aspirant-adoptiefouders er in de intakegesprekken op te wijzen dat zij wijzigingen in de gezinssituatie, de zogenaamde life-events, moeten melden aan

Stichting Meiling. Ook stuurt Stichting Meiling jaarlijks een brief naar aspirant-adoptiefouders waarin zij erop wijst dat life-events gemeld moeten worden. Daarnaast besteedt Stichting Meiling in haar nieuwsbrieven en op haar website aandacht aan onderwerpen als het melden van life-events en het tijdig actualiseren van documenten. Verder maakt Stichting Meiling aspirant-adoptiefouders via de bemiddelingsovereenkomst duidelijk dat zich na het verkrijgen van de beginseltoestemming, geen belangrijke veranderingen in het gezin zoals overlijden, scheiding of ernstige ziekte plaatsgevonden mogen hebben voorgedaan.

#### *Het opstellen van een concreet ouderprofiel*

De landencontactpersonen van Stichting Meiling gaan tijdens het intakegesprek met aspirant-adoptiefouders na voor welke specifieke handicaps zij openstaan, wat een special need van ouders vraagt en wat zij kinderen met een specifieke special need moeten kunnen bieden. Dit gebeurt aan de hand van het formulier waarin aspirant-adoptiefouders hun "wensen en grenzen" hebben aangegeven ten aanzien van mogelijke special needs van het te adopteren kind. Verder wordt er van het intakeverslag een verslag gemaakt middels een vast format. Uit het onderzoek van de inspectie is gebleken dat hiervoor verschillende formats bestaan. Positief is dat in één van die formats nadrukkelijk wordt gevraagd om op diverse onderwerpen een eigen inschatting te geven van de mogelijkheden van aspirant-adoptiefouders. Hierdoor wordt inzichtelijk wat aspirant-adoptiefouders een kind uit een specifiek land kunnen bieden. In de dossiers waarin dit format niet is gebruikt, beschikt Stichting Meiling middels het raadsrapport, het door aspirant-adoptiefouders ingevulde "wensen en grenzen" formulier en het intakeverslag over voldoende beeld van de vaardigheden van aspirant-adoptiefouders om een kind met een specifieke special need uit een bepaald land te kunnen adopteren en van de mogelijkheden die ouders een kind kunnen bieden. Daarbij gaat Stichting Meiling na of de wensen en grenzen van aspirant-adoptiefouders zich verhouden met de uitgangspunten zoals die zijn genoemd in de Wobka alsmede met de eisen die de landen van herkomst en zichzelf als vergunninghouder aan een zorgvuldige adoptie stellen.

Positief is dat nagenoeg alle (aspirant-)adoptiefouders die de digitale vragenlijst over Stichting Meiling hebben ingevuld, aangegeven dat Stichting Meiling voldoende inzicht heeft gekregen in hun persoonlijke situatie om een adoptiekind te kunnen opvoeden.

#### *Het waarborgen van de privacy van aspirant-adoptiefouders*

De gesprekken met aspirant-adoptiefouders worden in de huiskamers van de vrijwilligers van Stichting Meiling gevoerd. Het is door alle (aspirant-)adoptiefouders die deze vraag in de enquête over Stichting Meiling hebben beantwoord, bevestigd dat zij ongestoord met de vrijwilligers van Stichting Meiling hebben kunnen praten.

Verbeterpunt is dat de documenten door de vrijwilligers thuis niet worden opgeborgen in een brandveilige kast. Hierdoor bestaat het risico dat door een brand de dossiers blijvend worden beschadigd of gegevens volledig verloren gaan. Stichting Meiling verlangt van medewerkers via de vrijwilligersverklaring onder meer dat zij een grote zorgvuldigheid betrachten in het opbergen en archiveren van alle relevante stukken. Vrijwilligers geven hier uitvoering aan door stukken op te bergen in een kast die kan worden afgesloten. Dit is echter geen brandveilige kast.

Een ander verbeterpunt betreft de beveiliging van de digitale communicatie. Vrijwilligers van Stichting Meiling communiceren veelal per email met elkaar, en versturen op deze manier ook persoonsgegevens van aspirant-adoptiefouders en adoptiekinderen naar elkaar, zonder de bescherming van een beveiligde omgeving. Slechts enkele vrijwilligers van Stichting Meiling geven aan binnen een beveiligde omgeving te werken.

## 2.2 Het verzamelen van kindgegevens

### Verwachting

De inspectie verwacht van een vergunninghouder interlandelijke adoptie dat zij zich een compleet, actueel en betrouwbaar beeld van het kind vormt om daarmee te waarborgen dat zijzelf alsmede de aspirant-adoptiefouders over voldoende informatie beschikken om een weloverwogen en verantwoorde keuze te maken bij het accepteren van het kindvoorstel. Tevens verwacht de inspectie dat een vergunninghouder interlandelijke adoptie medische informatie over de gezondheidssituatie van het kind (eerste tests, bloeduitslagen, vaccinaties e.d.) door een onafhankelijk medisch specialist laat duiden in het kader van de (toekomstige) ontwikkeling van het kind.

### Oordeel

De inspectie is van oordeel dat het verzamelen van kindgegevens door Stichting Meiling goed gebeurt.

<b>Thema 3. Verzamelen van kindgegevens</b>	
3.1 De vergunninghouder zorgt dat de relevante kindgegevens compleet zijn	<b>v</b>
3.2 De vergunninghouder zorgt dat de relevante kindgegevens actueel zijn	<b>v</b>
3.3 De vergunninghouder zorgt dat de relevante kindgegevens betrouwbaar zijn	<b>v</b>
3.4 De vergunninghouder stelt op basis van de kindgegevens een concreet kindprofiel op	<b>v</b>

### Onderbouwing

#### *Complete kindgegevens*

Stichting Meiling zorgt ervoor dat de relevante kindgegevens die zij uit het land van herkomst ontvangt, compleet zijn door na te gaan of minimaal een medisch rapport, een ontwikkelrapport en een verklaring aanwezig is waaruit blijkt dat het kind geadopteerd mag worden. Als gegevens ontbreken, dan vraagt Stichting Meiling die alsnog bij het land van herkomst op. Middels de

enquête gaven bijna alle (aspirant-)adoptiefouders die deze vraag hebben ingevuld aan, dat zij volledige informatie over de medische en sociaal-emotionele ontwikkeling van hun kind hadden ontvangen.

Stichting Meiling verifieert op basis van de beschikbare documenten of het kind geschikt is om in een gezin te kunnen opgroeien. In het geval van een medische aandoening, laat Stichting Meiling de ontvangen medische informatie duiden door een arts die naast zijn werkzaamheden als arts, ook als vrijwilliger voor Stichting Meiling werkt. Uit de bestudering van de documenten door de inspectie blijkt dat naast de beoordeling van deze arts, ook de beoordeling van de arts uit het land van herkomst wordt vastgelegd in het dossier. Op het moment dat meer specifieke kennis nodig is, wint Stichting Meiling advies in bij een specialist.

#### *Actuele kindgegevens*

Stichting Meiling zorgt voor een actueel beeld over de kinderen door het opvragen van recente ontwikkelings- en medische rapportages. Stichting Meiling beschikt in elk geval over informatie van het kind over het afgelopen jaar. Als recente informatie ontbreekt, dan vraagt Stichting Meiling die op in het land van herkomst. Uit de gegevensanalyse van de inspectie blijkt dat Stichting Meiling nadere concretisering van informatie opvraagt zoals gegevens over een ziekenhuisopname, aanvullende foto's waaruit blijkt dat het kind kan staan of nadere informatie waaruit blijkt dat de ontwikkeling van het kind vergelijkbaar is met de ontwikkeling van leeftijdsgenootjes.

#### *Betrouwbaarheid van kindgegevens*

Stichting Meiling gaat ervan uit dat de gegevens die zij over de kinderen vanuit het land van herkomst ontvangt, waarheidsgetrouw zijn omdat zij eerder heeft geoordeeld dat de organisaties waarmee zij samenwerkt, betrouwbaar zijn en al lang met deze organisaties samenwerkt. Stichting Meiling werkt vooral samen met organisaties die een 'link' hebben met de overheidsinstanties ter plaatse. Documenten uit de landen waarmee wordt samengewerkt bevatten stempels, officiële briefhoofden, namen en handtekeningen en zijn soms ook gewaarmerkt.

#### *Opstellen van een concreet kindprofiel*

Meestal wordt in het land van herkomst de inschatting gemaakt wat het kind nodig heeft en welke ouders hierbij het beste kunnen aansluiten. Het land van herkomst doet dan een matchingsvoorstel aan Stichting Meiling en stuurt de informatie over het kind mee. Positief is dat Stichting Meiling op basis van de ontvangen kindgegevens een kindprofiel opstelt met daarin de formele gegevens van het kind, de uitkomst van de duiding van de medische informatie door een arts en informatie over de sociale achtergrond en het psychisch functioneren van het kind en de uitkomst van de eventuele duiding hiervan door deskundigen. Ook wordt in het kindprofiel de koppeling gemaakt tussen de specifieke behoeften van het kind en wat dit vraagt van de draagkracht van aspirant-adoptiefouders. Medewerkers met een verschillende relevante expertise zijn betrokken bij de totstandkoming van het kindprofiel.

## 2.3 De matching tussen kind en adoptiefouders

De inspectie verwacht dat een vergunninghouder interlandelijke adoptie tot een zorgvuldige matching komt waarbij wordt beoordeeld of de specifieke aspirant-adoptiefouders gezien het ouderprofiel kunnen bieden wat het kind gezien zijn of haar profiel nodig heeft. Dit betekent dat een vergunninghouder met gebruikmaking van alle beschikbare informatie omtrent de persoonlijke achtergrond, de gezinssituatie, het medisch verleden, het sociale milieu en de levensomstandigheden van zowel de biologische ouder(s) en het adoptiekind als de aspirant-adoptiefouders moet proberen voor het adoptiekind de juiste adoptiefouder(s) te vinden.

### Oordeel

De inspectie is van oordeel dat de matching door Stichting Meiling goed gebeurt.

<b>Thema 4: Matching tussen kind en adoptiefouders</b>	
4.1 De vergunninghouder zorgt voor een zorgvuldige matching	V
4.2 De vergunninghouder hanteert een zorgvuldige voordrachtprocedure	V

### Onderbouwing

#### *Zorgvuldige matching*

In het land van herkomst maakt de buitenlandse partnerorganisatie op grond van de ontvangen ouderdossiers een eerste inschatting welke aspirant-adoptiefouders het kind kunnen bieden wat het nodig heeft. In sommige landen is het vervolgens aan de biologische ouders om uit een aantal ouderprofielen een definitieve keuze te maken. Soms ontvangt Stichting Meiling een kindprofiel met de vraag welke aspirant-adoptiefouders volgens hen in staat zijn om aan te kunnen sluiten bij de behoeften van het kind. Stichting Meiling maakt dan zelf de inschatting welke ouders bij het kind passen. Ook is er een procedure in China waarbij kinderen die voor adoptie in aanmerking komen op een voor alle vergunninghouders toegankelijke website worden geplaatst waarbij zij kunnen aangeven of zij ouders hebben die bij een specifiek kind passen. Vervolgens hebben vergunninghouders dan 72 uur de tijd voor een definitieve match.

Na ontvangst van het matchingsvoorstel uit het land van herkomst, vindt een eerste check plaats of de match passend is. Dit gebeurt door twee medewerkers van het landenteam. Als wordt besloten dat het voorstel past binnen de draagkracht van aspirant-adoptiefouders, wordt het voorstel doorgestuurd naar de Centrale Matching Unit (hierna CMU). Dit is een multidisciplinair team van Stichting Meiling dat op basis van alle rapportages en documenten nogmaals checkt of het voorstel passend is. Om deze beoordeling te kunnen maken, ontvangt de CMU onder andere het kindprofiel en het kinddossier, het centrale intakeverslag, het verslag van de special needs intake, de Verklaring Omtrent het Gedrag en het gezinsrapport. Op grond van deze documenten toetst de CMU of de informatie compleet is en of zij het een navolgbare match vindt. De

bevindingen en conclusies van de CMU worden vastgelegd in het 'controleformulier CMU adoptiefouders en te adopteren kind'. Vragen die hierin onder andere staan opgenomen is of het ouderprofiel aansluit bij de behoeften van het kind en of de special need klopt met de aangegeven mogelijkheden van de ouders.

Indien er vragen rijzen of het voorstel past binnen de draagkracht van ouders, dan vraagt Stichting Meiling de Raad voor de Kinderbescherming, via de Centrale autoriteit, om aanvullend onderzoek te doen. Als aspirant-adoptiefouders aangegeven niet akkoord te gaan met het voorstel, dan wordt dit door Stichting Meiling doorgegeven aan het land van herkomst en wordt met de aspirant-adoptiefouders gesproken over de reden van afwijzing.

#### *Zorgvuldige voordrachtprocedure*

Bij het matchingsvoorstel aan aspirant-adoptiefouders, nemen de landencontactpersonen eerst telefonisch contact met de aspirant-adoptiefouders op om dit nieuws te delen. De foto's van het kind worden vervolgens per email aan de aspirant-adoptiefouders gestuurd. De aspirant-adoptiefouders worden daarna uitgenodigd voor een persoonlijk gesprek bij de landencontactpersonen thuis waarbij alle ontvangen gegevens over het kind worden ingezien en eventuele vragen kunnen worden gesteld.

Positief is dat in de enquête nagenoeg alle (aspirant-)adoptiefouders die deze vraag hebben beantwoord, aangeven dat Stichting Meiling hen duidelijk heeft gemaakt wat zij het kind moeten kunnen bieden.

Na een voorstel hebben aspirant-adoptiefouders gemiddeld een paar dagen de tijd om aan te geven of zij akkoord gaan met het voorstel.

In de bemiddelingsovereenkomst maakt Stichting Meiling aan aspirant-adoptiefouders duidelijk wat de gevolgen zijn als op verzoek van ouders de bemiddeling wordt beëindigd. Bijna alle (aspirant-)adoptiefouders die deze vraag in de enquête hebben beantwoord, geven aan dat zij op een duidelijke wijze door Stichting Meiling zijn ingelicht over de gevolgen van het weigeren van een matchingsvoorstel.

## 2.4 De afronding van het bemiddelingsproces

De inspectie verwacht dat er na de aankomst van het kind in Nederland zicht is op hoe het met het kind gaat. Een gestructureerde vorm van begeleiding/nazorg als standaard onderdeel van de adoptieprocedure verkleint immers het risico dat problemen niet op tijd worden erkend en er te lang wordt gewacht met het inschakelen van eventuele hulp.

### Oordeel

De inspectie is van oordeel dat de afronding van het bemiddelingsproces door Stichting Meiling goed verloopt.



<b>Thema 5: Afronding van het bemiddelingsproces</b>	
5.1 De vergunninghouder begeleidt het adoptiegezin na de plaatsing	V
5.2 De vergunninghouder informeert de staat van herkomst over het verloop van de plaatsing in het adoptiegezin	V
5.3 De vergunninghouder doet aan meten en verbeteren	V

## Onderbouwing

### *Begeleiding van het gezin na plaatsing*

Stichting Meiling vormt zich na aankomst van het kind in Nederland een beeld over de gezondheid van het kind, de hechting in het gezin, de sociaal-emotionele ontwikkeling, de cognitieve ontwikkeling en de opvoedingsvaardigheden van de ouders door telefonisch contact met adoptiefouders op te nemen. Afspraak is dat tussen de drie weken en drie maanden na aankomst telefonisch contact met ouders wordt opgenomen. In de praktijk vindt het eerste telefoongesprek binnen vier tot zes weken na aankomst plaats. Het gebeurt ook dat ouders zelf contact opnemen met de nazorgmedewerkers van Stichting Meiling. Het telefoongesprek gebeurt aan de hand van een checklist. Het voornemen is om na ongeveer één jaar een tweede keer telefonisch contact met ouders op te nemen. Door gebrek aan capaciteit, is deze werkwijze tot nu toe niet van de grond gekomen. Zo nodig, geeft Stichting Meiling ouders advies of verwijst zij hen door naar specialistische hulpverlening, zoals de Stichting Adoptievoorzieningen<sup>5</sup> of Basic Trust.

### *Follow-up rapportages*

Afhankelijk van de eisen van het land van herkomst, stuurt Stichting Meiling de follow-up rapportages die door ouders zijn opgesteld over het verloop van de plaatsing van het kind in het gezin, via de Centrale autoriteit naar de buitenlandse partnerorganisaties. Stichting Meiling maakt aspirant-adoptiefouders middels de bemiddelingsovereenkomst duidelijk dat zij Stichting Meiling, afhankelijk van de eisen van het land van herkomst, dienen te informeren over de ontwikkeling en bijzonderheden van het kind middels het toesturen van foto's en/of brieven.

### *Meten en verbeteren*

Stichting Meiling evalueert haar bemiddelingsproces onder meer door ouders binnen één maand na thuiskomst te vragen een enquête in te vullen waarin zij hun mening kunnen geven over het verloop van de procedure. Aandachtspunt is dat deze enquête niet anoniem wordt uitgezet. Verder spreekt Stichting Meiling tijdens speciale 'Meiling-avonden' en bijeenkomsten met ouders en pikt zij daarbij hun ervaringen over het bemiddelingsproces op. De ouderenquêtes worden geanalyseerd op basis waarvan verbeteringen in de werkwijze worden aangebracht. Deze hebben zich de afgelopen periode bijvoorbeeld gericht op het intensiveren van de nazorgactiviteiten.

<sup>5</sup> Stichting Adoptievoorzieningen is de landelijke organisatie die voorlichting, voorbereiding en nazorg op het gebied van adoptie in samenhang aanbiedt.

Een lid van het bestuur van Stichting Meiling is verantwoordelijk voor het continue proces van verbetering. Zo worden er jaarlijks meerdere interne audits uitgevoerd. Naar aanleiding van deze kwaliteitsmetingen worden verbetermaatregelen genomen.

Daarnaast bezoeken bestuursleden van Stichting Meiling periodiek de buitenlandse partnerorganisaties om zicht te houden op de werkwijze. Daarnaast begeleiden medewerkers van Stichting Meiling ouders altijd tijdens hun reis om het kind op te halen en is er ook op deze wijze zicht op het functioneren van de buitenlandse organisaties. Verder betreft Stichting Meiling, indien aan de orde, de adviezen van de Klachtencommissie Vergunninghouders Interlandelijke adoptie bij het verbeteren van haar werkwijze.

### 3 Eindoordeel en vervolg

Het eindoordeel van de inspectie luidt dat de kwaliteit van het bemiddelingsproces van Stichting Meiling **voldoende** is.

Dit oordeel van de inspectie is gebaseerd op de volgende beoordeling van vier van de vijf onderzoeksthema's uit het Toetsingskader vergunninghouder interlandelijke adoptie:

- Het verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens gebeurt matig;
- Het verzamelen van kindgegevens gebeurt goed;
- De matching verloopt goed;
- De afronding van het bemiddelingsproces is goed.

Stichting Meiling dient binnen een half jaar concrete maatregelen te nemen die ertoe leiden dat:

- Het verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens goed gebeurt doordat:
  - a. er één compleet (fysiek) dossier per bemiddeling wordt opgesteld dat in elk geval bestaat uit een ouderdeel, een kinddeel, een matchingsdeel en een nazorg/follow-up-deel met daarin alle relevante documenten;
  - b. dossiers altijd worden opgeborgen in een brandvertragende kast die kan worden afgesloten;
  - c. onderlinge communicatie per email alleen plaatsvindt in een afgeschermd technische omgeving.

De inspectie wil vóór 24 juli 2015 geïnformeerd worden over deze verbetermaatregelen en de termijnen waarbinnen de maatregelen zijn doorgevoerd. De inspectie volgt de uitvoering van de verbetermaatregelen in het reguliere toezicht.

## Bijlage 1 – Toetsingskader Vergunninghouder

### Interlandelijke adoptie

Het toetsingskader bestaat uit de thema's controle van buitenlandse partnerorganisatie, verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens, verzamelen van kindgegevens, matching tussen kind en adoptiefouders en de afronding van het bemiddelingsproces door vergunninghouders. Ieder thema is uitgewerkt in een aantal criteria. Om van de oordelen op de verschillende criteria te komen tot het eindoordeel, hanteert de inspectie de onderstaande beslisregel. De inspectie wijkt alleen gemotiveerd van deze beslisregel af als op inhoudelijke gronden hiervoor aanleiding bestaat.

*Het eindoordeel is:*

- 1. voldoende als 75 procent van de criteria of meer als een voldoende is beoordeeld;*
- 2. matig als tussen de 65 en 75 procent van de criteria als een voldoende is beoordeeld;*
- 3. onvoldoende als minder dan 65 procent van de criteria als een voldoende is beoordeeld, of als een vergunninghouder op één of meerdere thema's op alle criteria als onvoldoende is beoordeeld.*

*De score op themaniveau is:*

- 1. goed als alle criteria voldoende zijn;*
- 2. voldoende als 51% of meer (maar minder dan 100%) van de criteria voldoende zijn;*
- 3. matig als alle criteria matig zijn of minder dan 51% van de criteria voldoende zijn en de overige zijn matig en/of onvoldoende;*
- 4. onvoldoende als 51% of meer van de criteria onvoldoende is.*

#### **1. CONTROLE VAN BUITENLANDSE PARTNERORGANISATIE<sup>6</sup>**

*De vergunninghouder verzamelt voorafgaand aan de samenwerking alle beschikbare informatie over de buitenlandse partnerorganisatie zodat zij zich een goed beeld kan vormen van de wijze van werken van dat contact. Verder verzamelt de vergunninghouder voortdurend informatie over de manier van werken van haar buitenlandse partnerorganisaties. Op die manier kan een vergunninghouder zicht houden op de kwaliteit van werken van haar buitenlandse contactpersonen.*

- |     |  |
|-----|--|
| 1.1 | De vergunninghouder heeft een volledig beeld van de wijze van werken van de buitenlandse partnerorganisatie voordat de bemiddelingsrelatie wordt aangegaan |
|-----|--|

<sup>6</sup> De beantwoording van de vraag of de vergunninghouder zorgt voor een zorgvuldige controle van de buitenlandse partnerorganisaties (thema 1 van het Toetsingskader), is dit keer in het kader van de verlenging van de vergunningen belegd bij de Centrale autoriteit Internationale Kinderaangelegenheden (CA IKA).

	<p><i>Verwachtingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>De vergunninghouder heeft beleid waarin staat op welke wijze een beeld wordt gevormd over de betrouwbaarheid van de buitenlandse partnerorganisatie.</i></li> <li>• <i>De vergunninghouder brengt bij het aangaan van de relatie een bezoek aan de buitenlandse partnerorganisatie om zich een beeld te vormen van de manier van werken.</i></li> <li>• <i>De vergunninghouder heeft inzicht in de bestemming en besteding van de financiën van de organisatie.</i></li> <li>• <i>De vergunninghouder heeft actuele en relevante prestatiegegevens over de buitenlandse partnerorganisatie (aantallen adopties, percentage vondelingen, percentage afstandsverklaringen).</i></li> <li>• <i>De vergunninghouder legt de verkregen informatie vast.</i></li> <li>• <i>De vergunninghouder maakt een verslag van haar toetsing van de buitenlandse partnerorganisatie.</i></li> </ul>
1.2	<p>De vergunninghouder verzamelt bij voortduring informatie over de betrouwbaarheid van de buitenlandse partnerorganisatie.</p> <p><i>Verwachtingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>De vergunninghouder onderhoudt contact met de buitenlandse partnerorganisatie.</i></li> <li>• <i>De vergunninghouder bezoekt de buitenlandse partnerorganisatie periodiek.</i></li> <li>• <i>De vergunninghouder legt de verkregen informatie vast.</i></li> <li>• <i>De vergunninghouder legt de afspraken met de buitenlandse partnerorganisatie vast.</i></li> <li>• <i>Indien twijfel ontstaat over de betrouwbaarheid, wint de vergunninghouder nadere referenties in.</i></li> <li>• <i>De vergunninghouder meldt het schriftelijk aan de Nederlandse Centrale autoriteit indien er gereede twijfel over de betrouwbaarheid van de buitenlandse partnerorganisatie bestaat.</i></li> </ul>
<p><b>2. VERZAMELEN VAN ASPIRANT-ADOPTIEFOUDERGEGEVENS</b></p> <p><i>De vergunninghouder vormt zich een compleet en actueel beeld van de aspirant-adoptiefouders waaruit duidelijk wordt wat de mogelijkheden van de aspirant-adoptiefouders zijn om een buitenlands adoptiekind te verzorgen en op te voeden. Verder gaat de vergunninghouder zorgvuldig om met de privacy van de aspirant-adoptiefouders.</i></p>	
2.1	<p>De vergunninghouder zorgt dat de relevante oudergegevens van aspirant-adoptiefouders compleet zijn.</p> <p><i>Verwachtingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>De vergunninghouder gaat na of het gezinsrapport van de Raad voor de Kinderbescherming volledig is. Er is in ieder geval:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>informatie over resultaat en raadpleging van het Justitieel Documentatieregister;</i></li> <li>- <i>informatie over medische geschiedenis en huidige gezondheid van de aspirant-adoptiefouders.</i></li> </ul> </li> <li>• <i>De vergunninghouder kan toelichten en aantonen wat hij doet als de relevante oudergegevens niet compleet zijn.</i></li> <li>• <i>De vergunninghouder beschikt over een geldige beginseltoestemming van de minister.</i></li> </ul>
2.2	<p>De vergunninghouder zorgt dat de relevante oudergegevens van aspirant-adoptiefouders actueel zijn.</p> <p><i>Verwachtingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>De vergunninghouder gaat na of het gezinsrapport nog actueel is.</i></li> <li>• <i>De vergunninghouder laat aspirant-adoptiefouders een verklaring ondertekenen dat na het opmaken van het gezinsrapport geen 'life event' heeft plaatsgevonden en dat zij eventuele 'life events' zullen melden aan de vergunninghouder.</i></li> <li>• <i>De vergunninghouder kan toelichten en aantonen wat hij doet als de relevante oudergegevens niet actueel zijn.</i></li> </ul>
2.3	<p>De vergunninghouder stelt op basis van de verkregen en zelf verworven oudergegevens een concreet ouderprofiel op.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>De vergunninghouder geeft aan wat de vaardigheden van de aspirant-adoptiefouders zijn.</i></li> <li>• <i>De vergunninghouder geeft aan wat de aspirant-adoptief ouders kunnen bieden.</i></li> <li>• <i>De vergunninghouder stelt vast dat aspirant-adoptiefouders voldoen aan de uitgangspunten van:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Wobka;</i></li> <li>- <i>land van herkomst;</i></li> <li>- <i>vergunninghouder.</i></li> </ul> </li> </ul>
2.4	<p>De vergunninghouder waarborgt de privacy van de aspirant-adoptiefouders.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder beschikt over een gespreksruimte voor het voeren van gesprekken met aspirant-adoptiefouders.</li> <li>• De vergunninghouder zorgt ervoor dat dossiers worden opgeborgen in een afgesloten, brandveilige kast.</li> <li>• Aspirant-adoptiefouders vinden dat de vergunninghouder zorgvuldig omgaat met hun privacy.</li> </ul>
<p><b>3. VERZAMELEN VAN KINDGEGEVENS</b></p> <p><i>De vergunninghouder vormt zich een compleet, actueel en betrouwbaar beeld van het kind om daarmee te waarborgen dat zijzelf alsmede de aspirant-adoptiefouders over voldoende informatie beschikken om een weloverwogen en verantwoorde keuze te maken bij het accepteren van het kindvoorstel. Tevens laat de vergunninghouder medische informatie over de gezondheidssituatie van het kind (eerste tests, bloedsuitslagen, vaccinaties e.d.) door een onafhankelijk medisch specialist duiden in het kader van de (toekomstige) ontwikkeling van het kind.</i></p>	
3.1	<p>De vergunninghouder zorgt dat de relevante kindgegevens compleet zijn.</p> <p><i>Verwachtingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder gaat na of de relevante kindgegevens compleet zijn. Er is in elk geval een: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Afstandsverklaring /ontzetting/verlaten verklaring;</li> <li>- Observatie (ontwikkelings) rapport;</li> <li>- Medisch rapport.</li> </ul> </li> <li>• De vergunninghouder beschikt over informatie waaruit blijkt dat is nagegaan of het kind niet een zodanige achtergrond heeft dat het in Nederland in een zorginstelling terecht zal komen.</li> <li>• De vergunninghouder laat de buitenlandse medische informatie over het kind door een onafhankelijke arts duiden.</li> <li>• De vergunninghouder kan toelichten en aantonen wat hij doet om de kindgegevens aan te vullen als die niet compleet zijn.</li> </ul>
3.2	<p>De vergunninghouder zorgt dat de relevante kindgegevens actueel zijn.</p> <p><i>Verwachtingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder beschikt over een observatie (ontwikkelings) rapport dat niet ouder is dan één jaar.</li> <li>• De vergunninghouder beschikt over een medisch rapport dat niet ouder is dan één jaar.</li> <li>• De vergunninghouder kan toelichten en aantonen wat hij doet om de relevante kindgegevens aan te vullen als die niet actueel zijn.</li> </ul>
3.3	<p>De vergunninghouder zorgt dat de relevante kindgegevens betrouwbaar zijn.</p> <p><i>Verwachtingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder controleert de betrouwbaarheid van de aangeleverde kindgegevens.</li> <li>• De vergunninghouder kan toelichten en aantonen wat hij doet als de relevante kindgegevens niet betrouwbaar zijn.</li> </ul>
3.4	<p>De vergunninghouder stelt op basis van de kindgegevens een concreet kindprofiel op.</p> <p><i>Verwachtingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder stelt de behoeften van het kind vast.</li> <li>• De vergunninghouder stelt vast wat ouders dit kind moeten kunnen bieden.</li> </ul>
<p><b>4. MATCHING TUSSEN KIND EN ADOPTIEFOUDERS</b></p> <p><i>De vergunninghouder komt tot een zorgvuldige matching waarbij wordt beoordeeld of de specifieke aspirant-adoptiefouders gezien het ouderprofiel kunnen bieden wat het kind gezien zijn of haar profiel nodig heeft. Dit betekent dat de vergunninghouder met gebruikmaking van alle beschikbare informatie omtrent de persoonlijke achtergrond, de gezinssituatie, het medisch verleden, het sociale milieu en de levensomstandigheden van zowel de biologische ouder(s) en het adoptiekind als de aspirant-adoptiefouders moet proberen voor het adoptiekind de juiste adoptiefouder(s) te vinden.</i></p>	
4.1	<p>De vergunninghouder zorgt voor een zorgvuldige matching.</p> <p><i>Verwachtingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder weegt zichtbaar af of de specifieke aspirant-adoptiefouders gezien het ouderprofiel bieden wat het kind gezien zijn of haar profiel nodig heeft.</li> <li>• De (beoordeling van de) matching door de vergunninghouder geschiedt door een team van minimaal</li> </ul>

	<p><i>twee personen.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>De vergunninghouder hanteert een procedure voor het geval er geen geschikte adoptiefouders beschikbaar zijn.</i></li> <li>• <i>De vergunninghouder hanteert een procedure voor het geval het gezinsonderzoek onvoldoende informatie biedt voor een matching.</i></li> </ul>
4.2	<p>De vergunninghouder hanteert een zorgvuldige voordracht procedure.</p> <p><i>Verwachtingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>De vergunninghouder verstrekt bij de voordracht de informatie uit het kindprofiel.</i></li> <li>• <i>De vergunninghouder geeft de aspirant-adoptiefouders de gelegenheid tot het stellen van vragen en geeft hen antwoord en stelt vast dat de antwoorden begrepen zijn.</i></li> <li>• <i>De vergunninghouder maakt aspirant-adoptiefouders duidelijk dat zij binnen een redelijke termijn moeten besluiten.</i></li> <li>• <i>De vergunninghouder maakt vooraf duidelijk wat de consequenties voor aspirant-adoptiefouders van het weigeren van een matchingsvoorstel zullen zijn.</i></li> </ul>
<p><b>5. AFRONDING VAN HET BEMIDDELINGSPROCES DOOR VERGUNNINGHOUDERS</b></p> <p><i>De vergunninghouder heeft na de aankomst van het kind in Nederland zicht op hoe het met het kind gaat. Een gestructureerde vorm van begeleiding/nazorg als standaard onderdeel van de adoptieprocedure verkleint immers het risico dat problemen niet op tijd worden erkend en er te lang wordt gewacht met het inschakelen van eventuele hulp.</i></p>	
5.1	<p>De vergunninghouder begeleidt het adoptiegezin na de plaatsing.</p> <p><i>Verwachtingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>De vergunninghouder vormt zich na de aankomst van het kind in Nederland een beeld van:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>de gezondheid van het kind;</i></li> <li>- <i>de hechting in het gezin;</i></li> <li>- <i>de sociaal emotionele ontwikkeling;</i></li> <li>- <i>de cognitieve ontwikkeling;</i></li> <li>- <i>de opvoedingsvaardigheden van de ouders.</i></li> </ul> </li> <li>• <i>Indien nodig geeft de vergunninghouder adoptiefouders advies over te nemen maatregelen of het verkrijgen van specialistische hulp.</i></li> </ul>
5.2	<p>De vergunninghouder informeert de staat van herkomst over het verloop van de plaatsing in het adoptiegezin.</p> <p><i>Verwachtingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>De vergunninghouder brengt conform de gemaakte afspraak met de buitenlandse partnerorganisatie rapport uit aan het land van herkomst over het verloop van de plaatsing in het adoptiegezin.</i></li> </ul>
5.3	<p>De vergunninghouder doet aan meten en verbeteren.</p> <p><i>Verwachtingen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>De vergunninghouder evalueert het bemiddelingsproces.</i></li> <li>• <i>De vergunninghouder vraagt adoptiefouders naar hun ervaringen tijdens het bemiddelingsproces en hun visie hierop.</i></li> <li>• <i>De uitkomsten van de evaluatie leiden tot verbeteringen in de werkwijze.</i></li> </ul>

## Bijlage 2 – Verantwoording

Bij Stichting Meiling is toezicht uitgevoerd op 13 maart en 10 april 2015. Het toezicht bestond uit de volgende onderdelen:

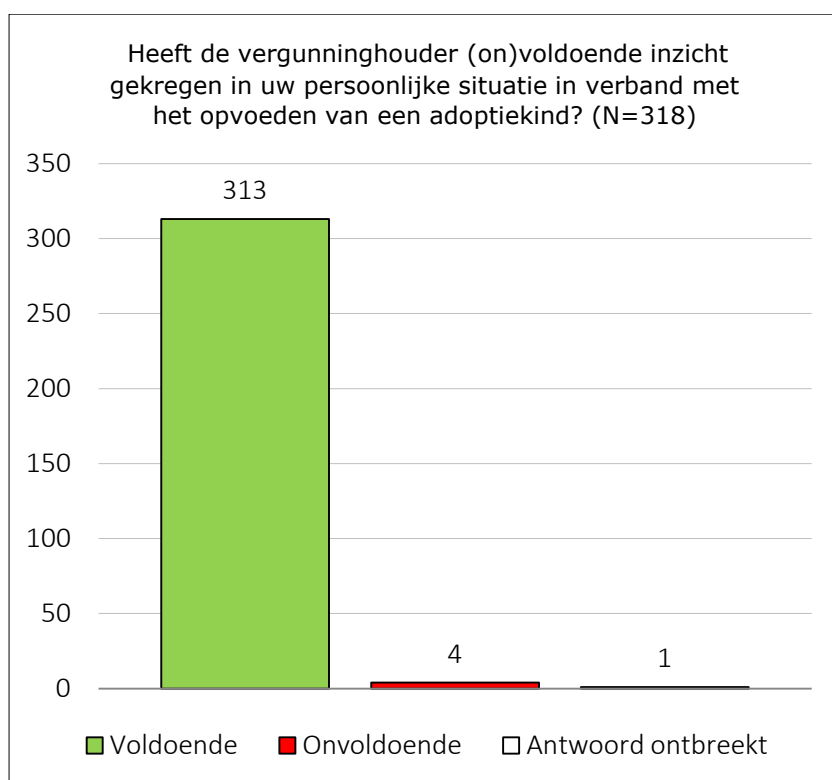
1. Het bijwonen van een presentatie van de vergunninghouder.
2. Een interview met de bestuurder.
3. Interviews met medewerkers die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van het bemiddelingsproces.
4. De check van dossiers waarbij de inspectie zelf de dossiers heeft geselecteerd aan de hand van een aantal criteria.
5. Enquêtes uitgezet onder (aspirant-)adoptiefouders.
6. Telefonische interviews met (aspirant-)adoptiefouders.
7. Analyse van de aanwezige documenten van de vergunninghouder.

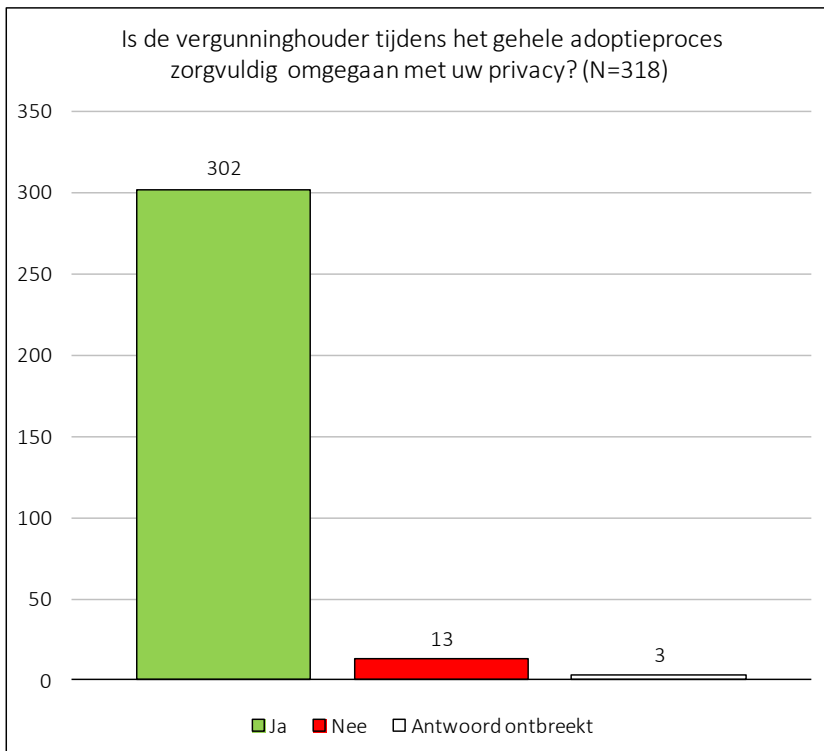
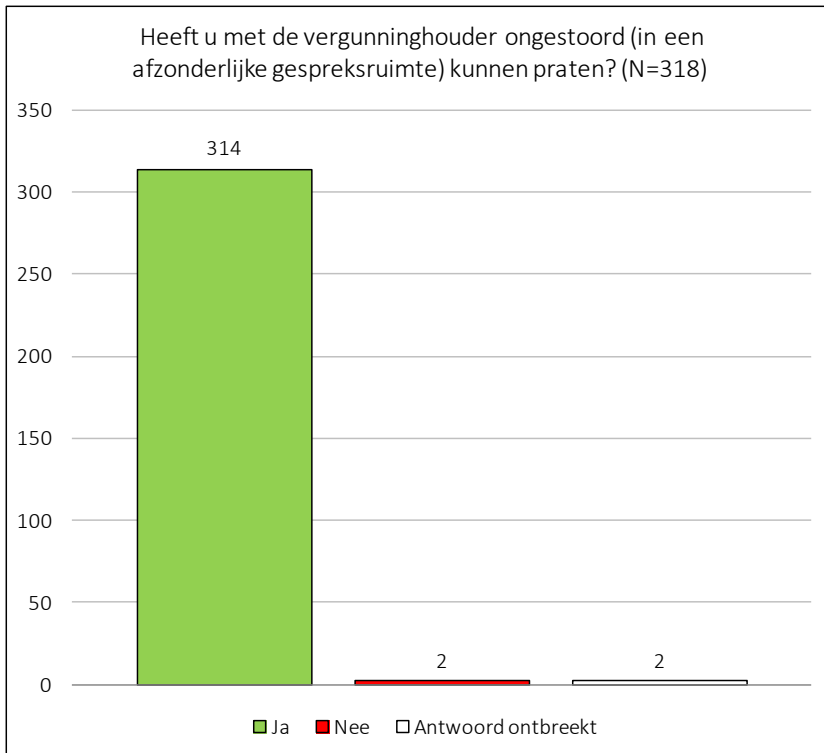


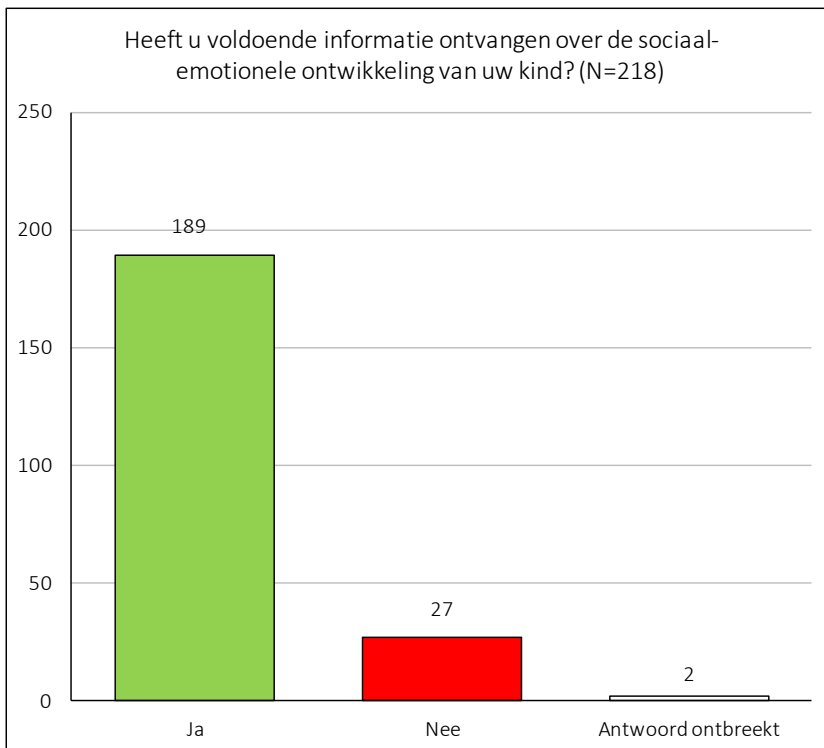
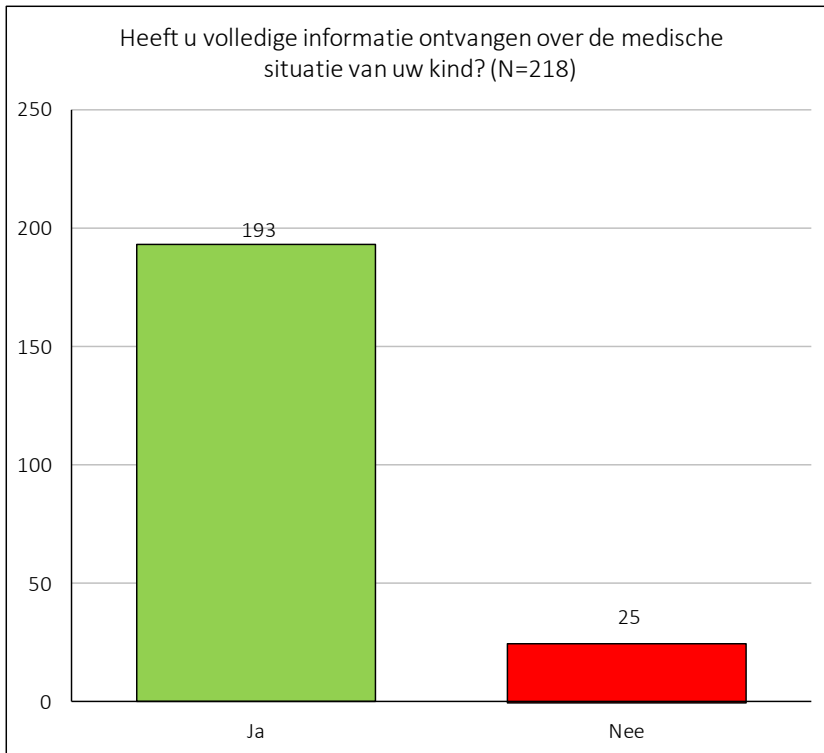
## Bijlage 3 – Geaggregeerde resultaten enquête (aspirant)adoptiefouders

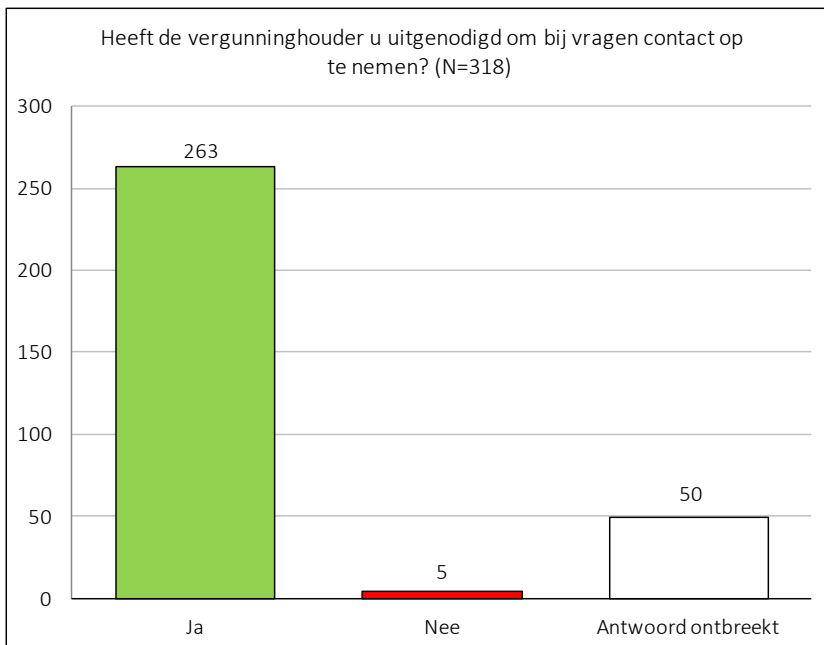
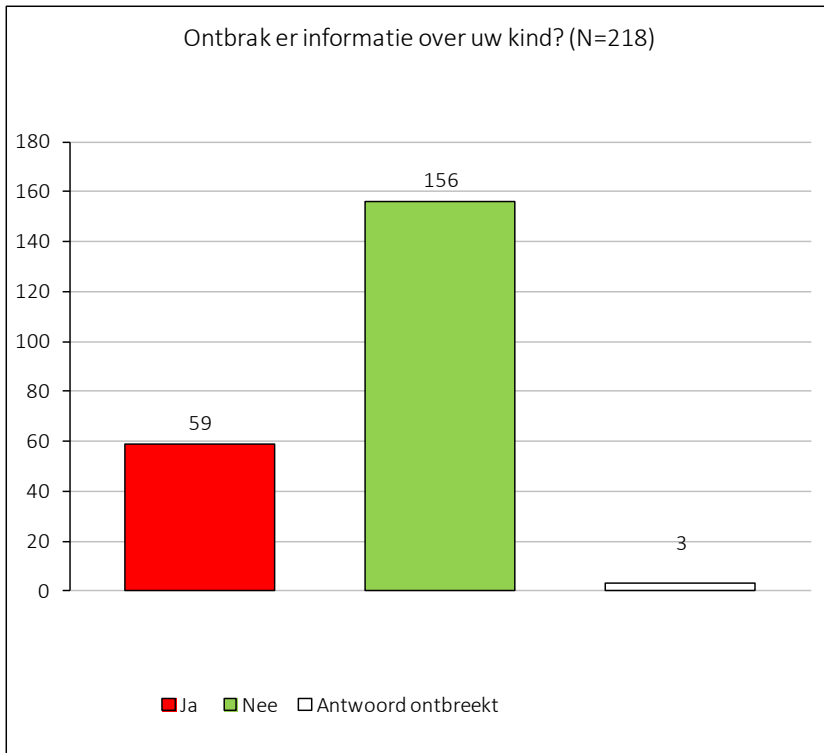
De Inspectie Jeugdzorg vindt het belangrijk om van (aspirant)adoptiefouders te horen hoe zij het bemiddelingsproces (hebben) ervaren. Daarom heeft de inspectie, via de vergunninghouders, (aspirant)adoptiefouders benaderd voor het (anoniem) invullen van een digitale vragenlijst over de kwaliteit van het bemiddelingsproces van de vergunninghouder die voor hen bemiddelt/heeft bemiddeld. In totaal hebben 318 (aspirant)adoptiefouders de enquête ingevuld waarbij geldt dat de (aspirant)adoptiefouders in verschillende fasen van het bemiddelingsproces zaten waardoor niet elke vraag door alle 318 (aspirant)adoptiefouders beantwoord is.

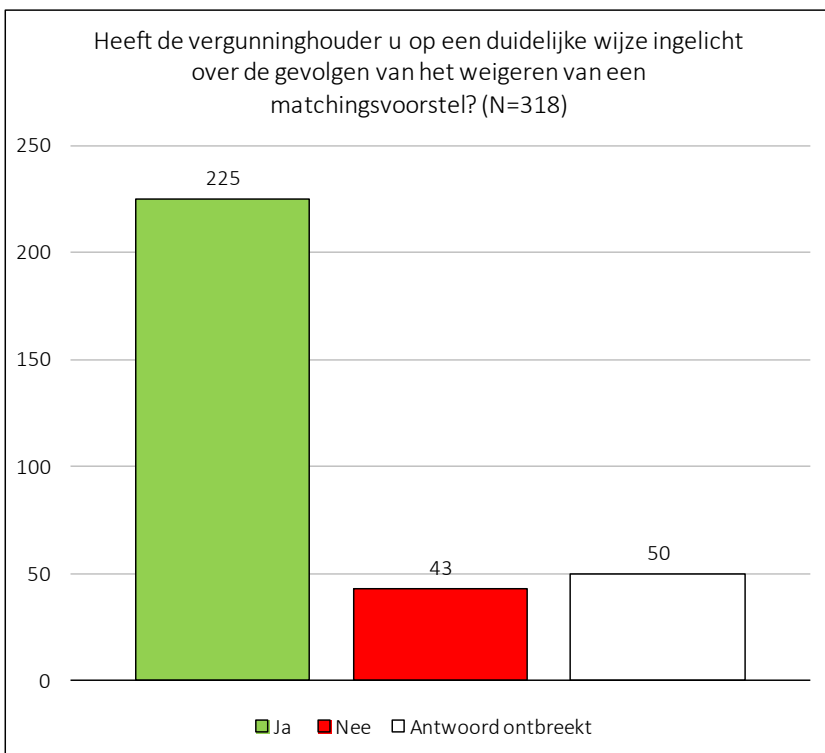
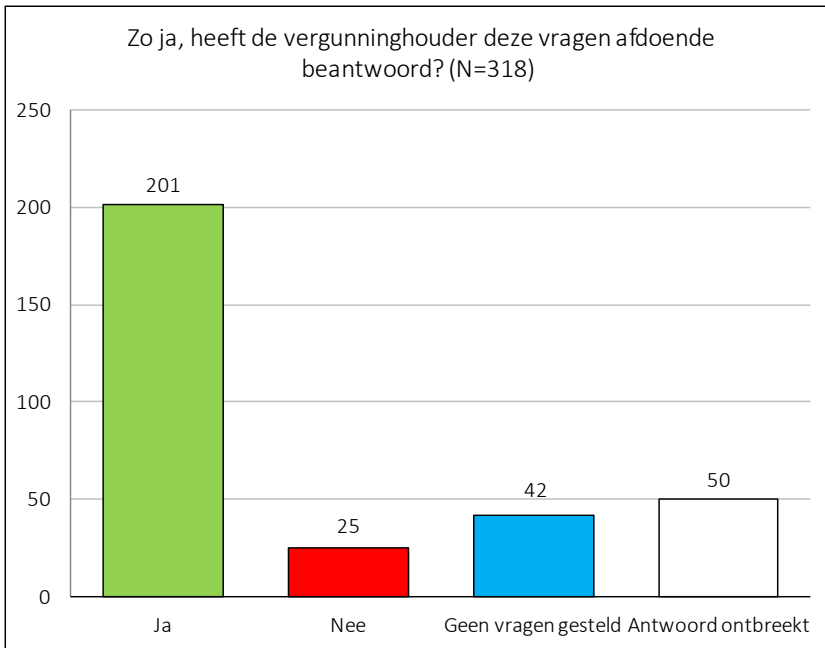
Hieronder staan de geaggregeerde resultaten weergegeven van de vragen voor zover die in de rapporten terugkomen.

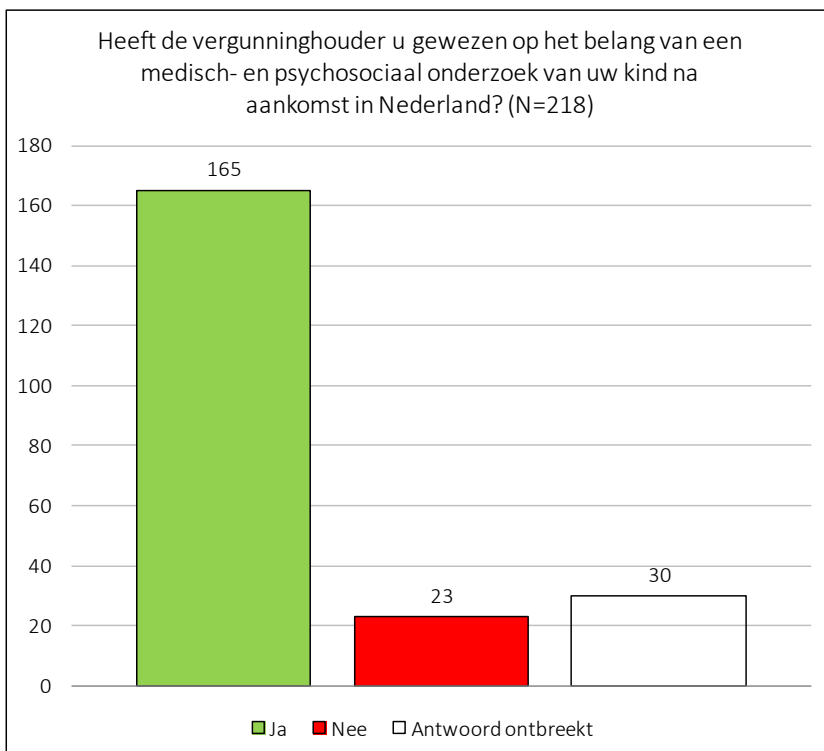
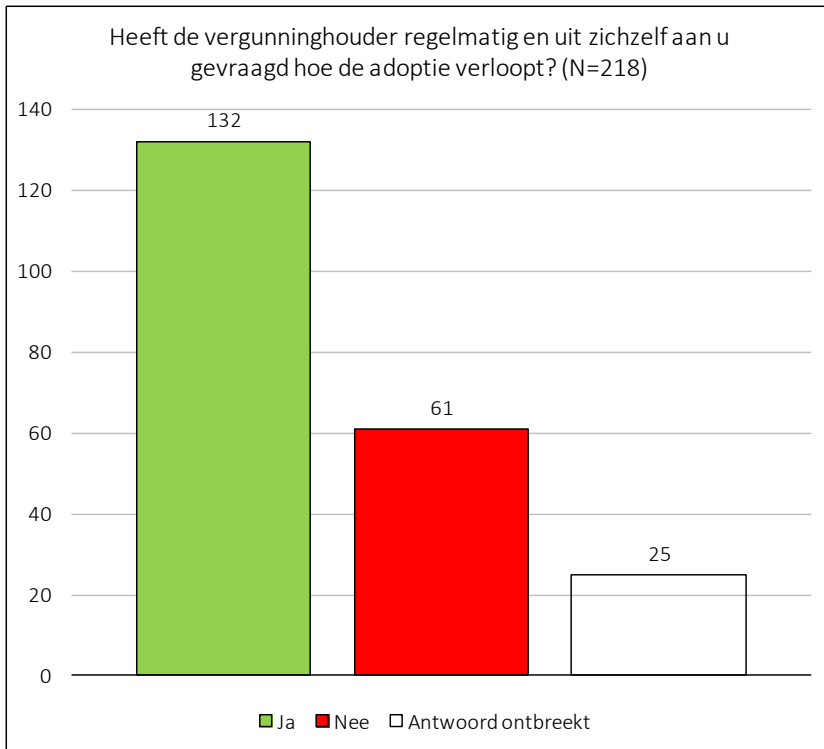


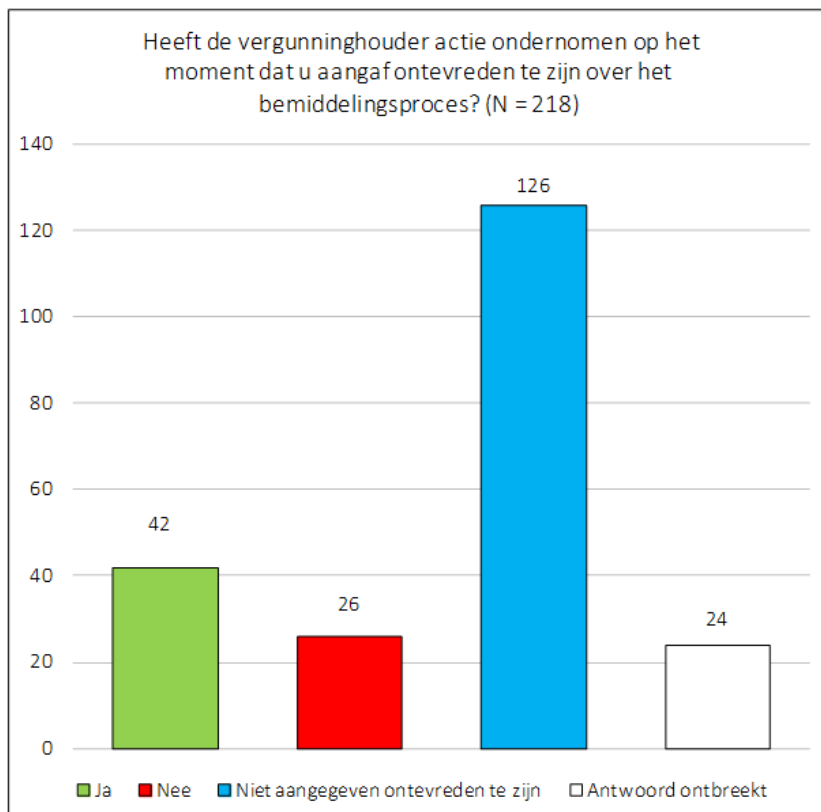
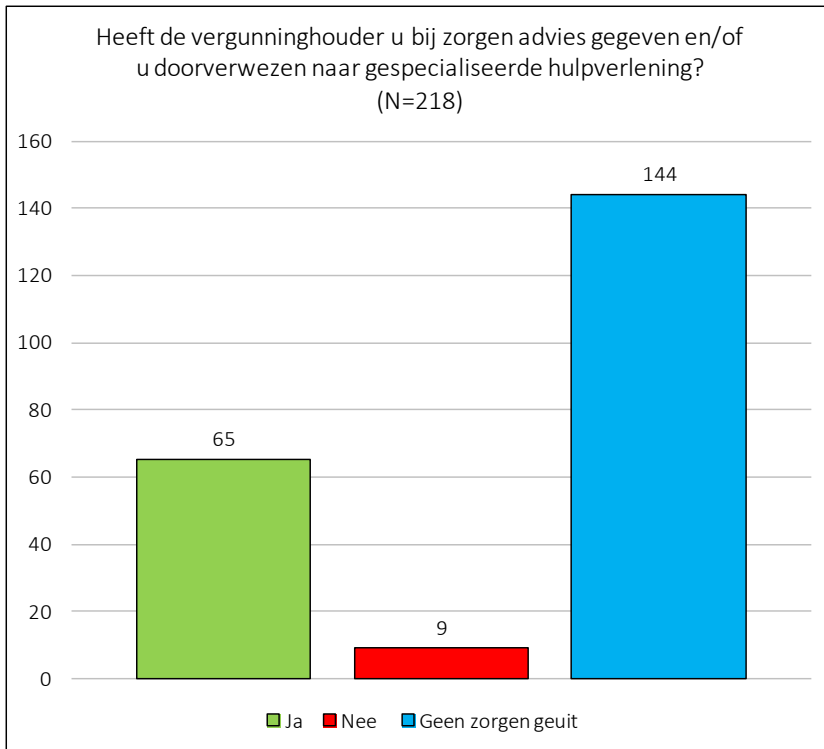


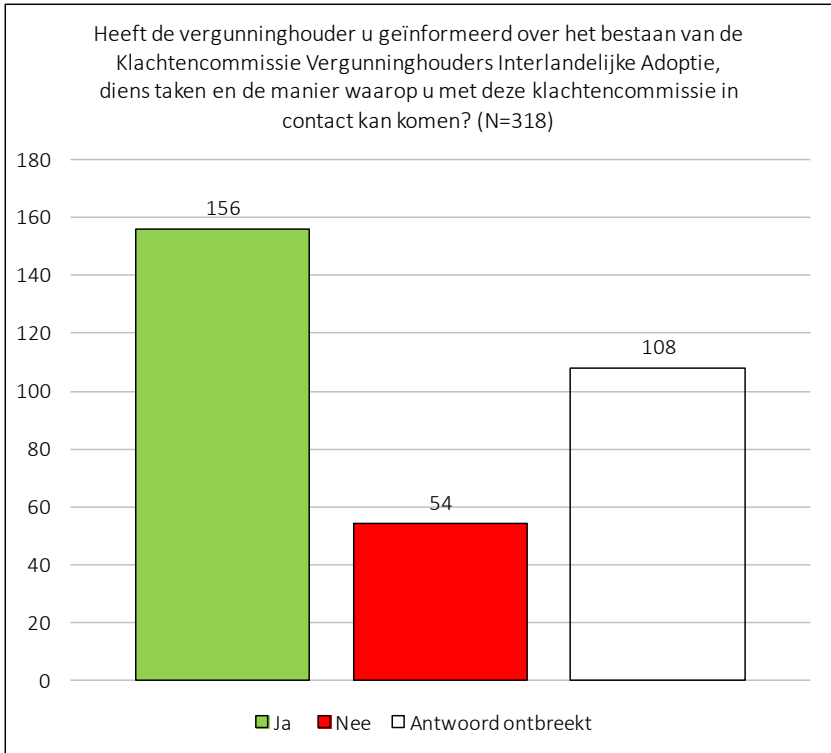
















**Inspectie Jeugdzorg**

Postbus 483  
3500 AL Utrecht  
088 3700230

[www.inspectiejeugdzorg.nl](http://www.inspectiejeugdzorg.nl)

