



Inspectie Jeugdzorg  
Ministerie van Volksgezondheid,  
Welzijn en Sport



De kwaliteit van het  
bemiddelingsproces bij de  
vergunninghouder  
interlandelijke adoptie  
Vereniging Wereldkinderen

Utrecht, juni 2015



De kwaliteit van het  
bemiddelingsproces bij de  
vergunninghouder  
interlandelijke adoptie  
Vereniging Wereldkinderen

## Samenvatting

Op 17 en 18 maart 2015 heeft de Inspectie Jeugdzorg onderzoek gedaan bij de vergunninghouder interlandelijke adoptie Vereniging Wereldkinderen (hierna Wereldkinderen). Doel van dit onderzoek was om te bepalen in hoeverre Wereldkinderen erin slaagt een kwalitatief verantwoord bemiddelingsproces te bieden. Het onderzoek bij Wereldkinderen vond plaats op verzoek van de minister van Veiligheid en Justitie. Wereldkinderen verzocht de minister op 29 januari 2015 om verlenging van de vergunning om te mogen bemiddelen bij opnemings van buitenlandse kinderen in Nederland. Teneinde over dit verzoek te kunnen beslissen, vindt de minister het van belang om te weten hoe de inspectie het bemiddelingsproces bij Wereldkinderen beoordeelt.

Het eindoordeel van de inspectie luidt dat de kwaliteit van het bemiddelingsproces van Wereldkinderen **voldoende** is.

Dit oordeel van de inspectie is gebaseerd op de beoordeling van vier van de vijf onderzoeksthema's uit het 'Toetsingskader vergunninghouder interlandelijke adoptie'<sup>1</sup>. Dit betreft de thema's: het verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens, het verzamelen van kindgegevens, de matching tussen kind en adoptiefouders en de afronding van het bemiddelingsproces.

De inspectie is van oordeel dat bij Wereldkinderen:

- het verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens goed gebeurt;
- het verzamelen van kindgegevens matig gebeurt;
- de matching matig verloopt;
- de afronding van het bemiddelingsproces goed is.

De vier onderzoeksthema's zijn ieder afzonderlijk uitgewerkt in een aantal criteria. Wereldkinderen voldoet bij tien van de dertien criteria aan de verwachtingen die de inspectie op dat punt stelt. Om ook ten aanzien van de overige drie criteria aan de verwachting van de inspectie te voldoen, verwacht de inspectie dat Wereldkinderen op korte termijn concrete maatregelen neemt waardoor:

- Het verzamelen van kindgegevens goed gebeurt doordat:
  - a. de duiding van de medische informatie door de onafhankelijke arts altijd wordt vastgelegd in het dossier;
  - b. op basis van de verkregen gegevens over het kind een concrete inschatting wordt gemaakt van de specifieke en mogelijke toekomstige behoeften van het kind en wat deze behoeften aan specifieke vaardigheden van adoptiefouders vragen.

---

<sup>1</sup> De Centrale autoriteit Internationale Kinderaangelegenheden (CA IKA) beoordeelt de vraag of de vergunninghouder zorgt voor een zorgvuldige controle van de buitenlandse partnerorganisaties (thema 1 van het Toetsingskader).

- De matching goed verloopt doordat inzichtelijk wordt gemaakt op grond waarvan is geoordeeld dat juist deze adoptiefouders het kind kunnen bieden wat het kind gelet op de specifieke (zorgen opvoeding)behoeften nodig heeft.

De inspectie wil vóór 24 juli 2015 geïnformeerd worden over deze verbetermaatregelen en de termijnen waarbinnen de maatregelen zijn doorgevoerd. De inspectie beoordeelt vervolgens of het verbeterplan volledig, realistisch en ambitieus is. De inspectie volgt daarna de uitvoering van de verbetermaatregelen.

# Inhoudsopgave

<b>1 Inleiding .....</b>	<b>5</b>
Vereniging Wereldkinderen.....	5
Reikwijdte onderzoek en toetsingskader.....	6
<b>2 Bevindingen .....</b>	<b>8</b>
2.1 Het verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens .....	8
2.2 Het verzamelen van kindgegevens .....	10
2.3 De matching tussen kind en adoptiefouders.....	12
2.4 De afronding van het bemiddelingsproces .....	14
<b>3 Eindoordeel en vervolg .....</b>	<b>16</b>
<b>Bijlage 1 – Toetsingskader Vergunninghouder Interlandelijke adoptie .....</b>	<b>17</b>
<b>Bijlage 2 – Verantwoording .....</b>	<b>21</b>
<b>Bijlage 3 – Geaggregeerde resultaten enquête (aspirant)adoptiefouders .....</b>	<b>22</b>

# 1 Inleiding

Op grond van de Wet opneming buitenlandse kinderen ter adoptie (Wobka) hebben vergunninghouders interlandelijke adoptie toestemming van de minister van Veiligheid en Justitie nodig om te mogen bemiddelen bij adopties vanuit het buitenland naar Nederland. Er zijn op dit moment in Nederland zes organisaties die van de minister van Veiligheid en Justitie een vergunning hebben om te mogen bemiddelen bij interlandelijke adoptie. Het betreft de volgende organisaties: Stichting Kind en Toekomst, Stichting Afrika, Stichting Meiling, de Nederlandse Adoptie Stichting, Vereniging Wereldkinderen en Adoptiestichting A New Way.

Een vergunning voor bemiddeling wordt aan de vergunninghouders afgegeven voor een periode van drie jaar en kan op verzoek van de vergunninghouder op grond van artikel 16a van de Wobka steeds worden verlengd voor een periode van vijf jaar. De vergunningen van vijf vergunninghouders verlopen in het najaar van 2015. Het gaat om de volgende organisaties: Stichting Kind en Toekomst, Stichting Afrika, Stichting Meiling, de Nederlandse Adoptie Stichting en Vereniging Wereldkinderen (hierna: Wereldkinderen). Vier van deze vergunninghouders hebben de minister van Veiligheid en Justitie gevraagd om een verlenging van hun vergunning.

Wereldkinderen heeft dit verzoek op 29 januari 2015 gedaan. Stichting Afrika heeft aangegeven haar werkzaamheden in 2015 te zullen beëindigen.

Om de aanvragen voor verlenging van de vergunning te kunnen beoordelen, heeft de minister de Inspectie Jeugdzorg gevraagd om in het eerste kwartaal 2015 onderzoek te doen naar de werkwijze van deze vier vergunninghouders. De uitkomsten van het toezicht van de inspectie neemt de minister mee in zijn besluit om een vergunning wel of niet te verlengen. Verder heeft de minister de Auditdienst Rijk (ADR) gevraagd een administratief/organisatorisch onderzoek te verrichten, deels gericht op de financiële situatie van de vier vergunninghouders.

Dit rapport geeft de uitkomsten van het toezicht van de Inspectie Jeugdzorg bij Wereldkinderen weer.

## Vereniging Wereldkinderen

Wereldkinderen is in 1971 opgericht en heeft als missie geformuleerd dat kinderen het beste in hun eigen land kunnen opgroeien in een liefdevolle en veilige gezinssituatie. Wanneer er voor het kind in het geboorteland geen reële bestaansmogelijkheden zijn in een gezin of gezinsvervangende situatie, ziet Wereldkinderen interlandelijke adoptie als een goede, verantwoorde keuze. Het belang van het kind staat daarbij voor Wereldkinderen voorop. In 2013 zijn via Wereldkinderen 121 en in 2014 105 kinderen geadopteerd. Wereldkinderen bemiddelt voor adoptie uit China, Thailand, Filippijnen, Israël, Ethiopië, Zuid-Afrika, Kenia en Colombia.

## Reikwijdte onderzoek en toetsingskader

Het onderzoek van de inspectie heeft zich toegespitst op de vraag in hoeverre Wereldkinderen erin slaagt om een kwalitatief verantwoord bemiddelingsproces te bieden.

Het onderzoek is uitgevoerd aan de hand van het toetsingskader 'Vergunninghouder Interlandelijke adoptie' (zie bijlage 1). Het toetsingskader bestaat uit vijf thema's: controle van buitenlandse partnerorganisatie, verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens, verzamelen van kindgegevens, matching tussen kind en adoptiefouders en de afronding van het bemiddelingsproces door vergunninghouders. De inspectie heeft dit toetsingskader in 2013 vastgesteld, gepubliceerd en gestuurd naar alle vergunninghouders en de minister van Veiligheid en Justitie. De toetsingscriteria zijn deels ontleend aan de Wobka en het Kwaliteitskader vergunninghouders interlandelijke adoptie van juni 2008<sup>2</sup>.

Verder heeft de inspectie bij het opstellen van haar toetsingskader gebruik gemaakt van de eerder door haar geformuleerde aanbevelingen<sup>3</sup>, zoals de verwachting dat vergunninghouders de medische gegevens over het kind laten duiden door een medisch onafhankelijk deskundige. De inspectie verwacht van de vergunninghouders dat hun werkwijze voldoet aan de uitgangspunten zoals die zijn genoemd in het toetsingskader zodat iedere vergunninghouder een kwalitatief verantwoord adoptieproces biedt waarbij de belangen van het kind voorop staan en worden gewaarborgd.

De beantwoording van de vraag of de vergunninghouder zorgt voor een zorgvuldige controle van de buitenlandse partnerorganisaties (thema 1 van het Toetsingskader), gebeurt in het kader van de verlenging van de vergunningen door de Centrale autoriteit Internationale Kinderaangelegenheden. Dit thema is daarom in dit onderzoek van de inspectie buiten beschouwing gelaten.

In haar onderzoek heeft de inspectie gesignaleerd dat de ontwikkeling waarbij de landen van herkomst steeds meer invulling zijn gaan geven aan de verantwoordelijkheden die zij op grond van het Haags verdrag hebben, zich de laatste jaren heeft doorgezet. Landen van herkomst willen zichzelf ervan overtuigen dat de adoptiekinderen uit hun land op een goede plek terecht komen en maken in steeds meer gevallen uiteindelijk zelf de beoordeling welke specifieke aspirant-adoptiefouders bij het specifieke kind passen. Mede als gevolg hiervan is de rol van vergunninghouders in het bemiddelingsproces veranderd. In elk geval heeft de inspectie in haar onderzoek gesignaleerd dat de vergunninghouders beperkt invulling (kunnen) geven aan hun taak om voor het adoptiekind de juiste adoptiefouders(s) te vinden. Deze ontwikkeling overschrijdt de individuele verantwoordelijkheid van de vergunninghouders. De inspectie heeft deze tekortkoming daarom middels een signalement onder de aandacht gebracht van de staatssecretaris van Veiligheid en Justitie en hem aanbevolen verbeteringen in het proces van interlandelijke adoptie aan te brengen om daarmee de kwaliteit van het adoptieproces te verbeteren.

---

<sup>2</sup> Het Kwaliteitskader vergunninghouders interlandelijke adoptie bevat kwaliteitseisen voor de vergunninghouders en is tot stand gekomen na overleg tussen de vergunninghouders en het ministerie van Veiligheid Justitie om te komen tot een eenduidige werkwijze en de bewaking van de eigen kwaliteit.

<sup>3</sup> Brief Inspectie Jeugdzorg van 3 november 2011 aan het ministerie van Veiligheid en Justitie, Directoraat-Generaal Jeugd en Sanctietoepassing.



Het toezicht omvatte een analyse van de beleidsstukken van Wereldkinderen en een analyse van de dossiers. Daarnaast heeft de inspectie gesprekken gevoerd met de bestuurder en verschillende medewerkers van Wereldkinderen die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van het bemiddelingsproces (intake, matching en nazorg). Tevens heeft zij, via Wereldkinderen, de adoptiefouders voor wie Wereldkinderen in 2014 bemiddelingsactiviteiten had verricht, gevraagd anoniem een digitale vragenlijst in te vullen.




Bijlage 2 bevat een verdere verantwoording van het toezicht en bijlage 3 bevat de geaggregeerde resultaten van de door (aspirant)adoptiefouders ingevulde digitale vragenlijst van de inspectie<sup>4</sup>.

---

<sup>4</sup> De inspectie heeft (aspirant)adoptiefouders benaderd voor het (anoniem) invullen van een digitale vragenlijst over de kwaliteit van het bemiddelingsproces van de vergunninghouder die voor hen bemiddelt/heeft bemiddeld.

## 2 Bevindingen

In dit hoofdstuk geeft de Inspectie Jeugdzorg haar oordeel op de thema's verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens, verzamelen van kindgegevens, matching tussen kind en adoptiefouders en de afronding van het bemiddelingsproces. Ieder thema is uitgewerkt in een aantal criteria. Elke paragraaf bevat de verwachting van de inspectie, het oordeel van de inspectie per thema, variërend van goed tot voldoende, matig en onvoldoende, en een tabel met de volgende oordelen van de inspectie over elk criterium:

	voldoende
	matig
	onvoldoende

In de toelichting na elke tabel staan de feitelijke bevindingen: wat de inspectie tijdens het toezicht met betrekking tot de criteria heeft gehoord en gezien. In het toetsingskader dat is opgenomen in bijlage 1 staat beschreven wat de inspectie moet hebben aangetroffen om tot het oordeel voldoende te komen.





### 2.1 Het verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens

#### Verwachting

De inspectie verwacht van een vergunninghouder interlandelijke adoptie dat zij zich een compleet en actueel beeld vormt van de aspirant-adoptiefouders waarin duidelijk wordt wat de mogelijkheden van de aspirant-adoptiefouders zijn om een buitenlands adoptiekind te verzorgen en op te voeden. Verder vindt de inspectie het belangrijk dat een vergunninghouder interlandelijke adoptie zorgvuldig omgaat met de privacy van de aspirant-adoptiefouders.

#### Oordeel

De inspectie is van oordeel dat het verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens door Wereldkinderen goed gebeurt.

<b>Thema 2. Verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens</b>	
2.1. De vergunninghouder zorgt dat de relevante oudergegevens van aspirant-adoptiefouders compleet zijn.	
2.2. De vergunninghouder zorgt dat de relevante oudergegevens van aspirant-adoptiefouders actueel zijn.	
2.3. De vergunninghouder stelt op basis van de verkregen en zelf verworven oudergegevens een concreet ouderprofiel op.	
2.4. De vergunninghouder waarborgt de privacy van de aspirant-adoptiefouders.	

## Onderbouwing

### *Complete oudergegevens*

De eerste stap in het bemiddelingsproces bij Wereldkinderen betreft de inschrijving van aspirant-adoptiefouders. Dan vindt ook de eerste check plaats of het gezinsrapport van de Raad voor de Kinderbescherming volledig is. Vervolgens wordt het dossier overgedragen aan het intake-team. Daar wordt op basis van het raadsrapport, de beginseltoestemming en een door aspirant-adoptiefouders ingevuld intakeformulier, gekeken of Wereldkinderen voor deze aspirant-adoptiefouders kan bemiddelen. Indien dit antwoord positief luidt, wordt het dossier overgedragen aan de afdeling van het voorkeursland waaruit aspirant-adoptiefouders willen adopteren. Het verschilt per land welke gegevens aspirant-adoptiefouders vervolgens over zichzelf moeten aanleveren. Aspirant-adoptiefouders moeten in elk geval een Verklaring Omtrent het Gedrag en werkgeversverklaringen overleggen. Als relevante oudergegevens ontbreken, dan zorgt Wereldkinderen ervoor dat deze alsnog door ouders worden aangeleverd. Pas als alle gegevens compleet zijn, wordt het ouderdossier toegezonden aan een buitenlandse partnerorganisatie. Alle aspirant-adoptiefouders waarvoor Wereldkinderen bemiddelt, beschikken over een geldige beginseltoestemming.

### *Actuele oudergegevens*

Wereldkinderen gaat ook na of het gezinsrapport van de Raad voor de Kinderbescherming nog actueel is. Dit doet zij onder meer door aspirant-adoptiefouders er via de algemene voorwaarden bij de bemiddelingsovereenkomst op te wijzen dat zij Wereldkinderen onverwijld in kennis moeten stellen van feiten en/of omstandigheden die tot wijziging van hun adoptiemogelijkheden kunnen leiden. Verder wordt aspirant-adoptiefouders in het intakeformulier de vraag gesteld of er na het gezinsonderzoek nog wijzigingen in hun gezinssituatie zijn opgetreden. Tijdens het intakegesprek wordt aspirant-adoptiefouders gemeld dat het voor de bemiddeling van belang is dat zij elke wijziging in hun persoonlijke situatie aan Wereldkinderen doorgeven. In haar nieuwsbrieven wijst Wereldkinderen aspirant-adoptiefouders erop dat zij de geldigheidsduur van de documenten in de gaten moeten houden en voor tijdige verlenging/actualisering daarvan moeten zorgen.

### *Het opstellen van een concreet ouderprofiel*

Wereldkinderen gaat tijdens het intakegesprek met aspirant-adoptiefouders na uit welk land ouders een kind willen adopteren en voor welke specifieke medische problemen zij openstaan. Dit gebeurt aan de hand van het intakeformulier waarin aspirant-adoptiefouders hun "wensen en grenzen" aangeven ten aanzien van mogelijke special needs van het te adopteren kind. Deze special needs worden met ouders doorgenomen waarbij ouders bewust worden gemaakt van de consequenties die bepaalde beperkingen bij een kind met zich mee kunnen brengen.

Hoewel Wereldkinderen niet zelf op basis van alle door haar ontvangen gegevens en eigen ervaringen met aspirant-adoptiefouders een concreet ouderprofiel opstelt, beschikt zij middels het raadsrapport, het door aspirant-adoptiefouders ingevulde intakeformulier en het intakeverslag over voldoende beeld van de vaardigheden van aspirant-adoptiefouders om een kind met een specifieke

special need uit een bepaald land te kunnen adopteren en de mogelijkheden die ouders een kind kunnen bieden. Daarbij gaat Wereldkinderen na of de wensen en grenzen van aspirant-adoptiefouders zich verhouden met de uitgangspunten zoals die zijn genoemd in de Wobka alsmede met de eisen die de landen van herkomst en zichzelf als vergunninghouder aan een zorgvuldige adoptie stellen.

Positief is dat nagenoeg alle (aspirant-)adoptiefouders die de digitale vragenlijst over Wereldkinderen hebben ingevuld, aangaven dat Wereldkinderen voldoende inzicht had gekregen in hun persoonlijke situatie om een adoptiekind te kunnen opvoeden.

#### *Het waarborgen van de privacy van aspirant-adoptiefouders*

Wereldkinderen beschikt over twee gespreksruimten voor het voeren van gesprekken met aspirant-adoptiefouders waarin zij ongestoord met elkaar kunnen praten. Dossiers worden opgeborgen in een afgesloten, brandveilige kast. Met uitzondering van één ouder, geven de andere adoptiefouders die de enquête van de inspectie hebben ingevuld, aan dat zij vinden dat Wereldkinderen zorgvuldig omgaat met hun privacy.

## 2.2 Het verzamelen van kindgegevens

### Verwachting

De inspectie verwacht van een vergunninghouder interlandelijke adoptie dat zij zich een compleet, actueel en betrouwbaar beeld van het kind vormt om daarmee te waarborgen dat zijzelf alsmede de aspirant-adoptiefouders over voldoende informatie beschikken om een weloverwogen en verantwoorde keuze te maken bij het accepteren van het kindvoorstel. Tevens verwacht de inspectie dat een vergunninghouder interlandelijke adoptie medische informatie over de gezondheidssituatie van het kind (eerste tests, bloeduitslagen, vaccinaties e.d.) door een onafhankelijk medisch specialist laat duiden in het kader van de (toekomstige) ontwikkeling van het kind.

### Oordeel

De inspectie is van oordeel dat het verzamelen van kindgegevens door Wereldkinderen matig gebeurt.

<b>Thema 3. Verzamelen van kindgegevens</b>	
3.1 De vergunninghouder zorgt dat de relevante kindgegevens compleet zijn	<b>M</b>
3.2 De vergunninghouder zorgt dat de relevante kindgegevens actueel zijn	<b>V</b>
3.3 De vergunninghouder zorgt dat de relevante kindgegevens betrouwbaar zijn	<b>V</b>
3.4 De vergunninghouder stelt op basis van de kindgegevens een concreet kindprofiel op	<b>M</b>

## Onderbouwing

### *Complete kindgegevens*

Wereldkinderen zorgt ervoor dat de relevante kindgegevens die zij uit het land van herkomst ontvangt, compleet zijn door na te gaan of minimaal een medisch rapport, een ontwikkelrapport en een verklaring aanwezig is waaruit blijkt dat het kind geadopteerd mag worden. Als gegevens ontbreken, dan vraagt Wereldkinderen die alsnog bij het land van herkomst op. Op basis van de ontvangen informatie maakt de onafhankelijke arts die door Wereldkinderen wordt ingeschakeld, een weging of het kind geschikt is om in een gezin op te kunnen opgroeien. Wereldkinderen plaatst geen kinderen waarbij het risico bestaat dat zij permanente zorg nodig hebben en daarom het gezin weer moeten verlaten zoals kinderen met het syndroom van Down of kinderen met het Foetaal Alcohol Syndroom.

Positief is dat Wereldkinderen een samenwerkingsovereenkomst met een Nederlands ziekenhuis is aangegaan en zij voor de duiding van medische informatie in alle gevallen een kinderarts van dit ziekenhuis inschakelt. Het contact met deze kinderarts gaat vaak per email maar vindt soms ook plaats tijdens de zogenaamde informatiedagen van Wereldkinderen. De kinderarts is vaste spreekster op deze dagen om aspirant-adoptiefouders voor te lichten. Tijdens deze dagen wordt tijd ingeruimd om met de kinderarts dossiers door te spreken.

Verbeterpunt bij het duiden van de medische informatie over het kind betreft de vastlegging hiervan. Uit de dossieranalyse van de inspectie is gebleken dat de e-mails over de medische duiding en de informatie die uit mondelinge gesprekken met de kinderarts wordt verkregen niet altijd wordt vastgelegd in de dossiers. Hierdoor is niet navolgbaar hoe de kinderarts tot zijn beoordeling is gekomen dat een special need niet over de grenzen van de draagkracht van aspirant-adoptiefouders heengaat.

### *Actuele kindgegevens*

Wereldkinderen zorgt voor een actueel beeld over de kinderen door het opvragen van recente ontwikkelings- en medische rapportages. Wereldkinderen beschikt in elk geval over informatie van het kind over het afgelopen jaar. Als recente informatie ontbreekt, dan vraagt Wereldkinderen die op in het land van herkomst. Dit doet zij door het inschakelen van haar contactpersonen ter plaatse. Een voorbeeld hiervan is dat een contactpersoon naar het kindertehuis is afgereisd om een filmpje te maken van het gedrag van het kind.

### *Betrouwbaarheid van kindgegevens*

Wereldkinderen gaat ervan uit dat de gegevens die zij over de kinderen vanuit het land van herkomst ontvangt, waarheidsgetrouw zijn omdat zij eerder heeft geoordeeld dat de organisaties waarmee zij samenwerkt, betrouwbaar zijn. Wereldkinderen werkt vooral samen met organisaties die werken overeenkomstig het Haags adoptieverdrag en een 'link' hebben met de overheidsinstanties ter plaatse. Documenten uit deze landen bevatten stempels, officiële briefhoofden, namen en handtekeningen en zijn soms ook gewaarmerkt.

### Opstellen van een concreet kindprofiel

In het land van herkomst wordt de inschatting gemaakt wat het kind nodig heeft en welke ouders hierbij het beste kunnen aansluiten. Het matchingsformulier dat medewerkers van Wereldkinderen na ontvangst van het matchingsvoorstel uit het land van herkomst invullen bevat het kopje 'kindprofiel', waarbij de persoonlijke gegevens en de gegevens over de gezondheid van het kind ingevuld moeten worden. De vragen over de geestelijke conditie en de special needs van het kind worden in dit formulier beantwoord middels een ja/nee-categorie. Verder is in dit formulier de vraag naar de zorgbehoefte van het kind opgenomen en de vraag of het gezin aan de zorgbehoefte kan voldoen.

Uit de dossieranalyse is echter gebleken dat de informatie die onder het kopje kindprofiel over de specifieke zorgbehoefte van het kind wordt vermeld, zeer summier is. Hierdoor is het voor aspirant-adoptiefouders niet altijd voldoende inzichtelijk wat de specifieke en mogelijke toekomstige behoeften, ook op sociaal-emotioneel vlak, van het kind zijn. Ook wordt er slechts een beperkte inschatting gemaakt van wat de specifieke behoeften van het kind vragen aan specifieke vaardigheden van adoptiefouders. Een voorbeeld hiervan is dat in het dossier van een kind met genderonduidelijkheid slechts staat opgenomen dat ouders open dienen te staan voor onduidelijkheid over het geslacht.

## 2.3 De matching tussen kind en adoptiefouders

De inspectie verwacht dat een vergunninghouder interlandelijke adoptie tot een zorgvuldige matching komt waarbij wordt beoordeeld of de specifieke aspirant-adoptiefouders gezien het ouderprofiel kunnen bieden wat het kind gezien zijn of haar profiel nodig heeft. Dit betekent dat een vergunninghouder met gebruikmaking van alle beschikbare informatie omtrent de persoonlijke achtergrond, de gezinssituatie, het medisch verleden, het sociale milieu en de levensomstandigheden van zowel de biologische ouder(s) en het adoptiekind als de aspirant-adoptiefouders moet proberen voor het adoptiekind de juiste adoptiefouder(s) te vinden.

### Oordeel

De inspectie is van oordeel dat de matching door Wereldkinderen matig gebeurt.

<b>Thema 4: Matching tussen kind en adoptiefouders</b>	
4.1 De vergunninghouder zorgt voor een zorgvuldige matching	M
4.2 De vergunninghouder hanteert een zorgvuldige voordrachtprocedure	V

## Onderbouwing

### *Zorgvuldige matching*

In het land van herkomst maakt de buitenlandse partnerorganisatie op grond van de ontvangen ouderdossiers een eerste inschatting welke aspirant-adoptiefouders het kind kunnen bieden wat het nodig heeft. In sommige landen is het vervolgens aan de biologische ouders om uit een aantal ouderprofielen een definitieve keuze te maken. Soms ontvangt Wereldkinderen een kindprofiel met de vraag welke aspirant-adoptiefouders volgens hen in staat zijn om aan te kunnen sluiten bij de behoeften van het kind. Wereldkinderen maakt dan zelf de inschatting welke ouders bij het kind passen. Ook is er een procedure in China waarbij kinderen die voor adoptie in aanmerking komen op een voor alle vergunninghouders toegankelijke website worden geplaatst waarbij zij kunnen aangeven of zij ouders hebben die bij een specifiek kind passen. Vervolgens hebben vergunninghouders dan 72 uur de tijd voor een definitieve match.

Na ontvangst van het matchingsvoorstel uit het land van herkomst of in het geval Wereldkinderen wordt gevraagd om zelf geschikte ouders bij het kind te vinden, checkt Wereldkinderen alleen of de leeftijd, de gezondheid en ontwikkeling van het kind passen binnen de grenzen die de aspirant-adoptiefouders hebben aangegeven. Deze afweging gebeurt door minimaal twee medewerkers en wordt vastgelegd in het matchingsformulier.

Verbeterpunt is dat Wereldkinderen niet afweegt op basis van welke competenties en speciale vaardigheden ten aanzien van de special needs én de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind, juist deze aspirant-adoptiefouders kunnen aansluiten bij de specifieke kenmerken en (zorg- en opvoeding)behoeften van het kind. Met name de vraag naar de (toekomstige) sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind en de afweging wat dit specifiek van de aspirant-adoptiefouders vraagt, blijft onderbelicht. Hierdoor wordt de betekenis van de komst van het adoptiekind voor aspirant-adoptiefouders niet altijd voldoende duidelijk gemaakt en is het voor aspirant-adoptiefouders niet altijd goed navolgbaar waarom is geoordeeld dat juist zij passen bij dit specifieke kind. Uit de analyse van de dossiers werd duidelijk dat ouders deze vraag in een aantal gevallen ook stelden aan Wereldkinderen.

Als aspirant-adoptiefouders aangeven niet akkoord te gaan met het voorstel of in het geval Wereldkinderen geen geschikte ouders kan vinden, wordt dit doorgegeven aan het land van herkomst. Indien er vragen rijzen of het voorstel past binnen de draagkracht van ouders, dan vraagt Wereldkinderen de Raad voor de Kinderbescherming, via de Centrale autoriteit, om aanvullend onderzoek te doen.

### *Zorgvuldige voordrachtprocedure*

Bij het matchingsvoorstel aan aspirant-adoptiefouders verstrekt Wereldkinderen alle haar bekende informatie over het kind. Wereldkinderen vraagt aspirant-adoptiefouders om na het voorstel contact met haar op te nemen waarbij ouders vragen kunnen stellen. Na een voorstel hebben aspirant-adoptiefouders gemiddeld een paar dagen de tijd om aan te geven of zij akkoord gaan met het voorstel. In elk geval is deze termijn zodanig dat ouders zich over de medische gegevens

uit het voorstel kunnen laten adviseren door een deskundige en Wereldkinderen hierover vragen kunnen stellen.

Middels haar algemene voorwaarden maakt Wereldkinderen aan ouders duidelijk wat de gevolgen zijn als aspirant-adoptiefouders een voorstel weigeren dat past binnen de draagkracht van aspirant-adoptiefouders, namelijk opschorting of (gedeeltelijke) ontbinding van de bemiddelingsovereenkomst zonder voorafgaande ingebrekestelling.

Ongeveer 80% van de ouders die deze vraag in de enquête van de inspectie hebben beantwoord, geven aan dat zij op een duidelijke wijze door Wereldkinderen zijn ingelicht over de gevolgen van het weigeren van een matchingsvoorstel.

## 2.4 De afronding van het bemiddelingsproces

De inspectie verwacht dat er na de aankomst van het kind in Nederland zicht is op hoe het met het kind gaat. Een gestructureerde vorm van begeleiding/nazorg als standaard onderdeel van de adoptieprocedure verkleint immers het risico dat problemen niet op tijd worden erkend en er te lang wordt gewacht met het inschakelen van eventuele hulp.

### Oordeel

De inspectie is van oordeel dat de afronding van het bemiddelingsproces door Wereldkinderen goed verloopt.

<b>Thema 5: Afronding van het bemiddelingsproces</b>	
5.1 De vergunninghouder begeleidt het adoptiegezin na de plaatsing	V
5.2 De vergunninghouder informeert de staat van herkomst over het verloop van de plaatsing in het adoptiegezin	V
5.3 De vergunninghouder doet aan meten en verbeteren	V

### Onderbouwing

#### *Begeleiding van het gezin na plaatsing*

Wereldkinderen vormt zich na aankomst van het kind in Nederland een beeld over de gezondheid van het kind, de hechting in het gezin, de sociaal-emotionele ontwikkeling, de cognitieve ontwikkeling en de opvoedingsvaardigheden van de ouders door telefonisch contact met adoptiefouders op te nemen. Dit telefoongesprek gebeurt aan de hand van een checklist waarin vragen staan over het eet- en slaapgedrag van het kind, de gezondheid, de hechting en de ontwikkeling. Vervolgens wordt er in het eerste jaar na thuiskomst nog minimaal driemaal telefonisch contact met ouders opgenomen. Zo nodig, geeft Wereldkinderen ouders advies of verwijst zij hen door naar specialistische hulpverlening.



### *Follow-up rapportages*

Afhankelijk van de eisen van het land van herkomst, stuurt Wereldkinderen de follow-up rapportages die door ouders zijn opgesteld over het verloop van de plaatsing van het kind in het gezin, via de Centrale Autoriteit naar de buitenlandse partnerorganisaties. Om ervoor te zorgen dat ouders aan deze verplichting (blijven) voldoen, heeft Wereldkinderen in haar algemene voorwaarden opgenomen dat adoptiefouders € 50 per dag verschuldigd zijn voor iedere dag dat zij verzuimen deze verplichting na te komen.

### *Metten en verbeteren*

Wereldkinderen evalueert haar bemiddelingsproces onder meer door ouders na afloop van de adoptieprocedure te vragen een 'evaluatieformulier uitvoering adoptieprocedure' in te vullen waarin zij hun mening kunnen geven over het verloop van de procedure. Aandachtspunt is dat deze enquête niet anoniem wordt uitgezet.

Daarnaast voert Wereldkinderen functioneringsgesprekken met haar buitenlandse contactpersonen, houdt zij zicht op de werkwijze van haar buitenlandse partnerorganisaties en betreft zij de adviezen van de Klachtencommissie Vergunninghouders Interlandelijke adoptie bij het verbeteren van haar werkwijze.

Verder vraagt Wereldkinderen ouders tijdens telefonische contacten en op de contactdagen naar hun ervaringen. Ook pikt Wereldkinderen ervaringen van ouders uit de follow up rapportages op. De ouderenquêtes worden geanalyseerd op basis waarvan verbeteringen in de werkwijze worden aangebracht. Deze hebben zich de afgelopen periode gericht op het intensiveren van de nazorgactiviteiten en het verwachtingenmanagement ten aanzien van de bereikbaarheid voor (aspirant)-adoptiefouders. Wereldkinderen heeft er bewust voor gekozen om niet steeds uit eigen beweging contact met ouders op te nemen in de periode dat er geen matchingsvoorstel is gedaan, maar ouders erop te wijzen dat zij bij vragen zelf contact kunnen opnemen met Wereldkinderen. Ouders worden geïnformeerd welke contactpersonen voor hen beschikbaar zijn. Bijna alle ouders die deze vraag hebben beantwoord in de enquête van de inspectie, geven aan dat Wereldkinderen hen heeft uitgenodigd om bij vragen contact op te nemen.

### 3 Eindoordeel en vervolg

Het eindoordeel van de inspectie luidt dat de kwaliteit van het bemiddelingsproces van Wereldkinderen **voldoende** is.

Dit oordeel van de inspectie is gebaseerd op de volgende beoordeling van vier van de vijf onderzoeksthema's uit het Toetsingskader vergunninghouder interlandelijke adoptie:

- Het verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens gebeurt goed;
- Het verzamelen van kindgegevens gebeurt matig;
- De matching verloopt matig;
- De afronding van het bemiddelingsproces is goed.

Wereldkinderen dient op korte termijn concrete maatregelen te nemen die ertoe leiden dat:

- Het verzamelen van kindgegevens goed gebeurt doordat:
  - a. de duiding van de medische informatie door de onafhankelijke arts altijd wordt vastgelegd in het dossier;
  - b. op basis van de verkregen gegevens over het kind een concrete inschatting wordt gemaakt van de specifieke en mogelijke toekomstige behoeften van het kind en wat deze behoeften aan specifieke vaardigheden van adoptiefouders vragen.
- De matching goed verloopt doordat inzichtelijk wordt gemaakt op grond waarvan is geoordeeld dat juist deze adoptiefouders het kind kunnen bieden wat het kind gelet op de specifieke (zorg- en opvoeding)behoeften nodig heeft.

De inspectie wil vóór 24 juli 2015 geïnformeerd worden over deze verbetermaatregelen en de termijnen waarbinnen de maatregelen zijn doorgevoerd. De inspectie beoordeelt vervolgens of het verbeterplan volledig, realistisch en ambitieus is. De inspectie volgt daarna de uitvoering van de verbetermaatregelen in het reguliere toezicht.

# Bijlage 1 – Toetsingskader Vergunninghouder

## Interlandelijke adoptie

Het toetsingskader bestaat uit de thema's controle van buitenlandse partnerorganisatie, verzamelen van aspirant-adoptiefoudergegevens, verzamelen van kindgegevens, matching tussen kind en adoptiefouders en de afronding van het bemiddelingsproces door vergunninghouders. Ieder thema is uitgewerkt in een aantal criteria. Om van de oordelen op de verschillende criteria te komen tot het eindoordeel, hanteert de inspectie de onderstaande beslisregel. De inspectie wijkt alleen gemotiveerd van deze beslisregel af als op inhoudelijke gronden hiervoor aanleiding bestaat.

*Het eindoordeel is:*

- 1. voldoende als 75 procent van de criteria of meer als een voldoende is beoordeeld;*
- 2. matig als tussen de 65 en 75 procent van de criteria als een voldoende is beoordeeld;*
- 3. onvoldoende als minder dan 65 procent van de criteria als een voldoende is beoordeeld, of als een vergunninghouder op één of meerdere thema's op alle criteria als onvoldoende is beoordeeld.*

*De score op themaniveau is:*

- 1. goed als alle criteria voldoende zijn;*
- 2. voldoende als 51% of meer (maar minder dan 100%) van de criteria voldoende zijn;*
- 3. matig als alle criteria matig zijn of minder dan 51% van de criteria voldoende zijn en de overige zijn matig en/of onvoldoende;*
- 4. onvoldoende als 51% of meer van de criteria onvoldoende is.*

### **1. CONTROLE VAN BUITENLANDSE PARTNERORGANISATIE<sup>5</sup>**

*De vergunninghouder verzamelt voorafgaand aan de samenwerking alle beschikbare informatie over de buitenlandse partnerorganisatie zodat zij zich een goed beeld kan vormen van de wijze van werken van dat contact. Verder verzamelt de vergunninghouder voortdurend informatie over de manier van werken van haar buitenlandse partnerorganisaties. Op die manier kan een vergunninghouder zicht houden op de kwaliteit van werken van haar buitenlandse contactpersonen.*

1.1	De vergunninghouder heeft een volledig beeld van de wijze van werken van de buitenlandse partnerorganisatie voordat de bemiddelingsrelatie wordt aangegaan
-----	--

<sup>5</sup> De beantwoording van de vraag of de vergunninghouder zorgt voor een zorgvuldige controle van de buitenlandse partnerorganisaties (thema 1 van het Toetsingskader), gebeurt in het kader van de verlenging van de vergunningen door de Centrale autoriteit Internationale Kinderaangelegenheden. Dit thema is daarom in dit onderzoek van de inspectie buiten beschouwing gelaten.

	<p>Verwachtingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder heeft beleid waarin staat op welke wijze een beeld wordt gevormd over de betrouwbaarheid van de buitenlandse partnerorganisatie.</li> <li>• De vergunninghouder brengt bij het aangaan van de relatie een bezoek aan de buitenlandse partnerorganisatie om zich een beeld te vormen van de manier van werken.</li> <li>• De vergunninghouder heeft inzicht in de bestemming en besteding van de financiën van de organisatie.</li> <li>• De vergunninghouder heeft actuele en relevante prestatiegegevens over de buitenlandse partnerorganisatie (aantallen adopties, percentage vondelingen, percentage afstandsverklaringen).</li> <li>• De vergunninghouder legt de verkregen informatie vast.</li> <li>• De vergunninghouder maakt een verslag van haar toetsing van de buitenlandse partnerorganisatie.</li> </ul>
1.2	<p>De vergunninghouder verzamelt bij voortduring informatie over de betrouwbaarheid van de buitenlandse partnerorganisatie.</p> <p>Verwachtingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder onderhoudt contact met de buitenlandse partnerorganisatie.</li> <li>• De vergunninghouder bezoekt de buitenlandse partnerorganisatie periodiek.</li> <li>• De vergunninghouder legt de verkregen informatie vast.</li> <li>• De vergunninghouder legt de afspraken met de buitenlandse partnerorganisatie vast.</li> <li>• Indien twijfel ontstaat over de betrouwbaarheid, wint de vergunninghouder nadere referenties in.</li> <li>• De vergunninghouder meldt het schriftelijk aan de Nederlandse Centrale autoriteit indien er gereede twijfel over de betrouwbaarheid van de buitenlandse partnerorganisatie bestaat.</li> </ul>
<p><b>2. VERZAMELEN VAN ASPIRANT-ADOPTIEFOUDERGEGEVENS</b></p> <p>De vergunninghouder vormt zich een compleet en actueel beeld van de aspirant-adoptiefouders waaruit duidelijk wordt wat de mogelijkheden van de aspirant-adoptiefouders zijn om een buitenlands adoptiekind te verzorgen en op te voeden. Verder gaat de vergunninghouder zorgvuldig om met de privacy van de aspirant-adoptiefouders.</p>	
2.1	<p>De vergunninghouder zorgt dat de relevante oudergegevens van aspirant-adoptiefouders compleet zijn.</p> <p>Verwachtingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder gaat na of het gezinsrapport van de Raad voor de Kinderbescherming volledig is. Er is in ieder geval: <ul style="list-style-type: none"> <li>- informatie over resultaat en raadpleging van het Justitieel Documentatieregister;</li> <li>- informatie over medische geschiedenis en huidige gezondheid van de aspirant-adoptiefouders.</li> </ul> </li> <li>• De vergunninghouder kan toelichten en aantonen wat hij doet als de relevante oudergegevens niet compleet zijn.</li> <li>• De vergunninghouder beschikt over een geldige beginseltoestemming van de minister.</li> </ul>
2.2	<p>De vergunninghouder zorgt dat de relevante oudergegevens van aspirant-adoptiefouders actueel zijn.</p> <p>Verwachtingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder gaat na of het gezinsrapport nog actueel is.</li> <li>• De vergunninghouder laat aspirant-adoptiefouders een verklaring ondertekenen dat na het opmaken van het gezinsrapport geen 'life event' heeft plaatsgevonden en dat zij eventuele 'life events' zullen melden aan de vergunninghouder.</li> <li>• De vergunninghouder kan toelichten en aantonen wat hij doet als de relevante oudergegevens niet actueel zijn.</li> </ul>
2.3	<p>De vergunninghouder stelt op basis van de verkregen en zelf verworven oudergegevens een concreet ouderprofiel op.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder geeft aan wat de vaardigheden van de aspirant-adoptiefouders zijn.</li> <li>• De vergunninghouder geeft aan wat de aspirant-adoptief ouders kunnen bieden.</li> <li>• De vergunninghouder stelt vast dat aspirant-adoptiefouders voldoen aan de uitgangspunten van: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wobka;</li> <li>- land van herkomst;</li> <li>- vergunninghouder.</li> </ul> </li> </ul>
2.4	<p>De vergunninghouder waarborgt de privacy van de aspirant-adoptiefouders.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder beschikt over een gespreksruimte voor het voeren van gesprekken met aspirant-adoptiefouders.</li> <li>• De vergunninghouder zorgt ervoor dat dossiers worden opgeborgen in een afgesloten, brandveilige kast.</li> <li>• Aspirant-adoptiefouders vinden dat de vergunninghouder zorgvuldig omgaat met hun privacy.</li> </ul>
<p><b>3. VERZAMELEN VAN KINDGEGEVENS</b></p> <p>De vergunninghouder vormt zich een compleet, actueel en betrouwbaar beeld van het kind om daarmee te waarborgen dat zijzelf alsmede de aspirant-adoptiefouders over voldoende informatie beschikken om een weloverwogen en verantwoorde keuze te maken bij het accepteren van het kindvoorstel. Tevens laat de vergunninghouder medische informatie over de gezondheidssituatie van het kind (eerste tests, bloedsuitslagen, vaccinaties e.d.) door een onafhankelijk medisch specialist duiden in het kader van de (toekomstige) ontwikkeling van het kind.</p>	
3.1	<p>De vergunninghouder zorgt dat de relevante kindgegevens compleet zijn.</p> <p>Verwachtingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder gaat na of de relevante kindgegevens compleet zijn. Er is in elk geval een: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Afstandsverklaring /ontzetting/verlaten verklaring;</li> <li>- Observatie (ontwikkelings) rapport;</li> <li>- Medisch rapport.</li> </ul> </li> <li>• De vergunninghouder beschikt over informatie waaruit blijkt dat is nagegaan of het kind niet een zodanige achtergrond heeft dat het in Nederland in een zorginstelling terecht zal komen.</li> <li>• De vergunninghouder laat de buitenlandse medische informatie over het kind door een onafhankelijke arts duiden.</li> <li>• De vergunninghouder kan toelichten en aantonen wat hij doet om de kindgegevens aan te vullen als die niet compleet zijn.</li> </ul>
3.2	<p>De vergunninghouder zorgt dat de relevante kindgegevens actueel zijn.</p> <p>Verwachtingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder beschikt over een observatie (ontwikkelings) rapport dat niet ouder is dan één jaar.</li> <li>• De vergunninghouder beschikt over een medisch rapport dat niet ouder is dan één jaar.</li> <li>• De vergunninghouder kan toelichten en aantonen wat hij doet om de relevante kindgegevens aan te vullen als die niet actueel zijn.</li> </ul>
3.3	<p>De vergunninghouder zorgt dat de relevante kindgegevens betrouwbaar zijn.</p> <p>Verwachtingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder controleert de betrouwbaarheid van de aangeleverde kindgegevens.</li> <li>• De vergunninghouder kan toelichten en aantonen wat hij doet als de relevante kindgegevens niet betrouwbaar zijn.</li> </ul>
3.4	<p>De vergunninghouder stelt op basis van de kindgegevens een concreet kindprofiel op.</p> <p>Verwachtingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder stelt de behoeften van het kind vast.</li> <li>• De vergunninghouder stelt vast wat ouders dit kind moeten kunnen bieden.</li> </ul>
<p><b>4. MATCHING TUSSEN KIND EN ADOPTIEFOUDERS</b></p> <p>De vergunninghouder komt tot een zorgvuldige matching waarbij wordt beoordeeld of de specifieke aspirant-adoptiefouders gezien het ouderprofiel kunnen bieden wat het kind gezien zijn of haar profiel nodig heeft. Dit betekent dat de vergunninghouder met gebruikmaking van alle beschikbare informatie omtrent de persoonlijke achtergrond, de gezinssituatie, het medisch verleden, het sociale milieu en de levensomstandigheden van zowel de biologische ouder(s) en het adoptiekind als de aspirant-adoptiefouders moet proberen voor het adoptiekind de juiste adoptiefouder(s) te vinden.</p>	
4.1	<p>De vergunninghouder zorgt voor een zorgvuldige matching.</p> <p>Verwachtingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder weegt zichtbaar af of de specifieke aspirant-adoptiefouders gezien het ouderprofiel bieden wat het kind gezien zijn of haar profiel nodig heeft.</li> <li>• De (beoordeling van de) matching door de vergunninghouder geschiedt door een team van minimaal</li> </ul>

	<p>twee personen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder hanteert een procedure voor het geval er geen geschikte adoptiefouders beschikbaar zijn.</li> <li>• De vergunninghouder hanteert een procedure voor het geval het gezinsonderzoek onvoldoende informatie biedt voor een matching.</li> </ul>
4.2	<p>De vergunninghouder hanteert een zorgvuldige voordracht procedure.</p> <p>Verwachtingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder verstrekt bij de voordracht de informatie uit het kindprofiel.</li> <li>• De vergunninghouder geeft de aspirant-adoptiefouders de gelegenheid tot het stellen van vragen en geeft hen antwoord en stelt vast dat de antwoorden begrepen zijn.</li> <li>• De vergunninghouder maakt aspirant-adoptiefouders duidelijk dat zij binnen een redelijke termijn moeten besluiten.</li> <li>• De vergunninghouder maakt vooraf duidelijk wat de consequenties voor aspirant-adoptiefouders van het weigeren van een matchingsvoorstel zullen zijn.</li> </ul>
<p><b>5. AFRONDING VAN HET BEMIDDELINGSPROCES DOOR VERGUNNINGHOUDERS</b></p> <p><i>De vergunninghouder heeft na de aankomst van het kind in Nederland zicht op hoe het met het kind gaat. Een gestructureerde vorm van begeleiding/nazorg als standaard onderdeel van de adoptieprocedure verkleint immers het risico dat problemen niet op tijd worden erkend en er te lang wordt gewacht met het inschakelen van eventuele hulp.</i></p>	
5.1	<p>De vergunninghouder begeleidt het adoptiegezin na de plaatsing.</p> <p>Verwachtingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder vormt zich na de aankomst van het kind in Nederland een beeld van: <ul style="list-style-type: none"> <li>- de gezondheid van het kind;</li> <li>- de hechting in het gezin;</li> <li>- de sociaal emotionele ontwikkeling;</li> <li>- de cognitieve ontwikkeling;</li> <li>- de opvoedingsvaardigheden van de ouders.</li> </ul> </li> <li>• Indien nodig geeft de vergunninghouder adoptiefouders advies over te nemen maatregelen of het verkrijgen van specialistische hulp.</li> </ul>
5.2	<p>De vergunninghouder informeert de staat van herkomst over het verloop van de plaatsing in het adoptiegezin.</p> <p>Verwachtingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder brengt conform de gemaakte afspraak met de buitenlandse partnerorganisatie rapport uit aan het land van herkomst over het verloop van de plaatsing in het adoptiegezin.</li> </ul>
5.3	<p>De vergunninghouder doet aan meten en verbeteren.</p> <p>Verwachtingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De vergunninghouder evalueert het bemiddelingsproces.</li> <li>• De vergunninghouder vraagt adoptiefouders naar hun ervaringen tijdens het bemiddelingsproces en hun visie hierop.</li> <li>• De uitkomsten van de evaluatie leiden tot verbeteringen in de werkwijze.</li> </ul>

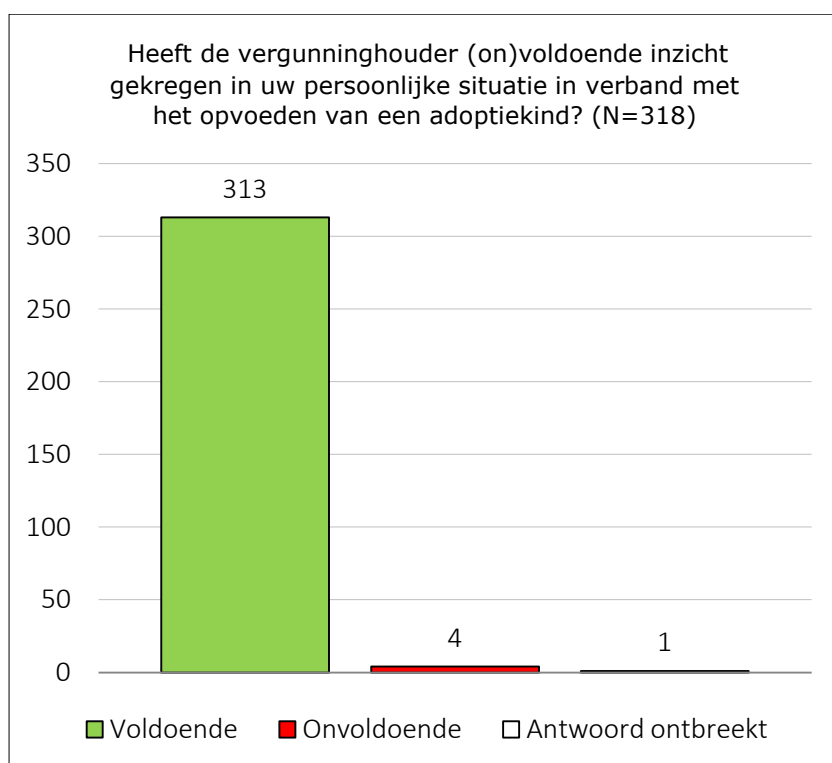
## Bijlage 2 – Verantwoording

Bij Wereldkinderen is toezicht uitgevoerd op 17 en 18 maart 2015. Het toezicht bestond uit de volgende onderdelen:

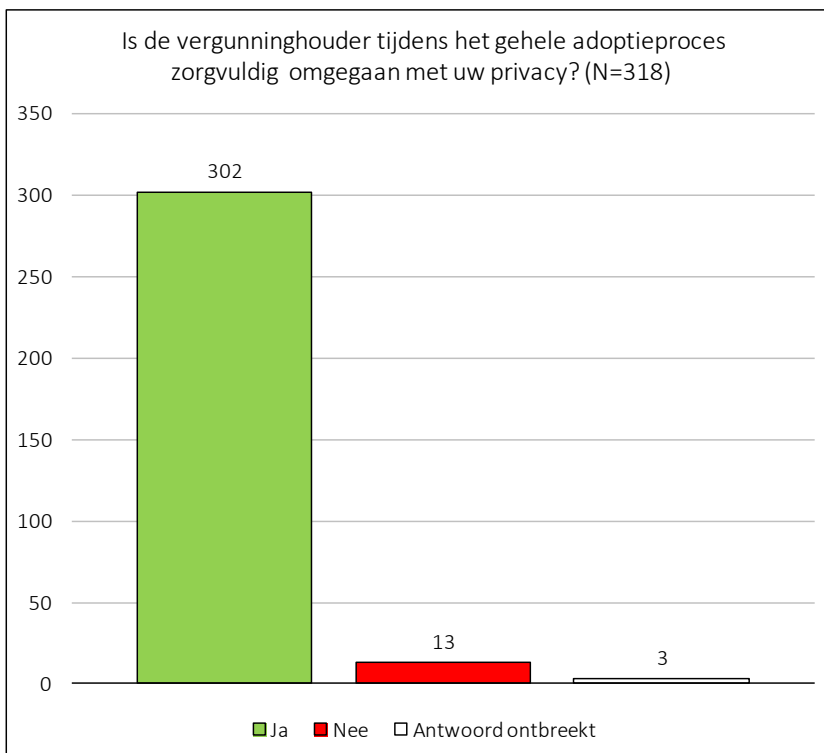
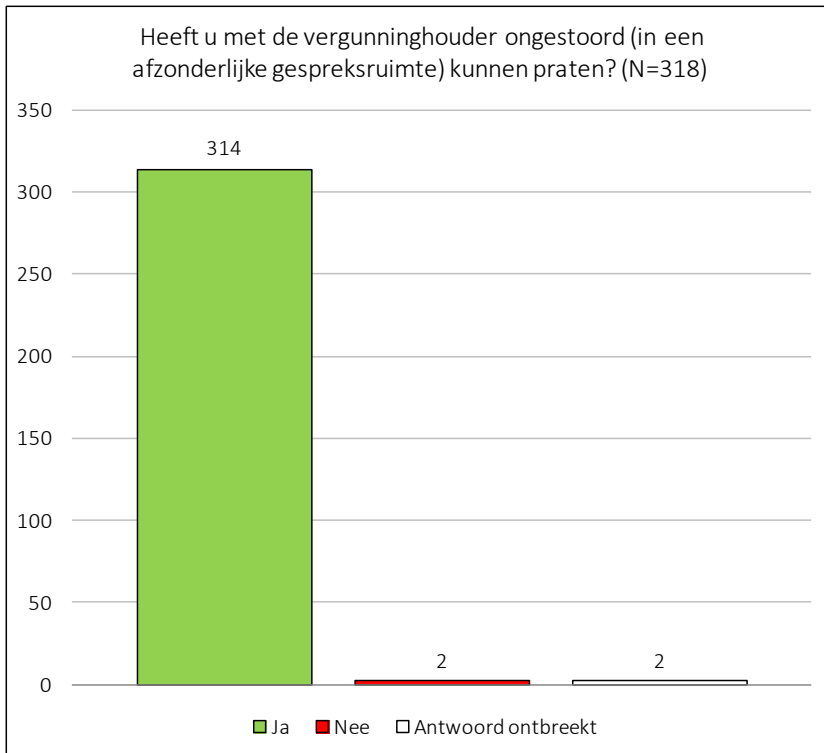
1. Het bijwonen van een presentatie van de vergunninghouder.
2. Een interview met de bestuurder.
3. Interviews met medewerkers die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van het bemiddelingsproces.
4. De check van dossiers waarbij de inspectie zelf de dossiers heeft geselecteerd aan de hand van een aantal criteria.
5. Enquêtes uitgezet onder (aspirant-)adoptiefouders.
6. Telefonische interviews met (aspirant-)adoptiefouders.
7. Analyse van de aanwezige documenten van de vergunninghouder.

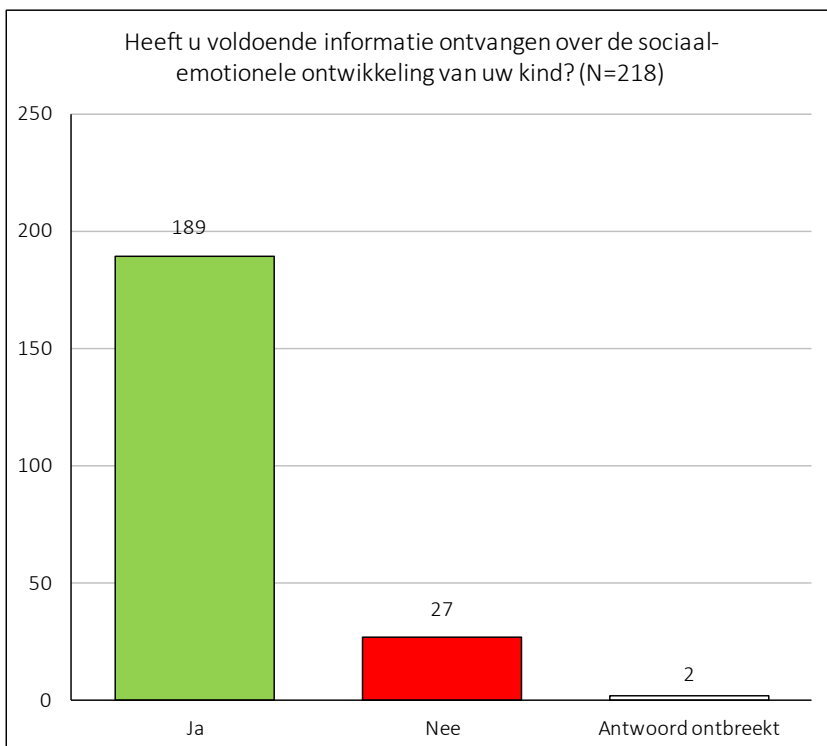
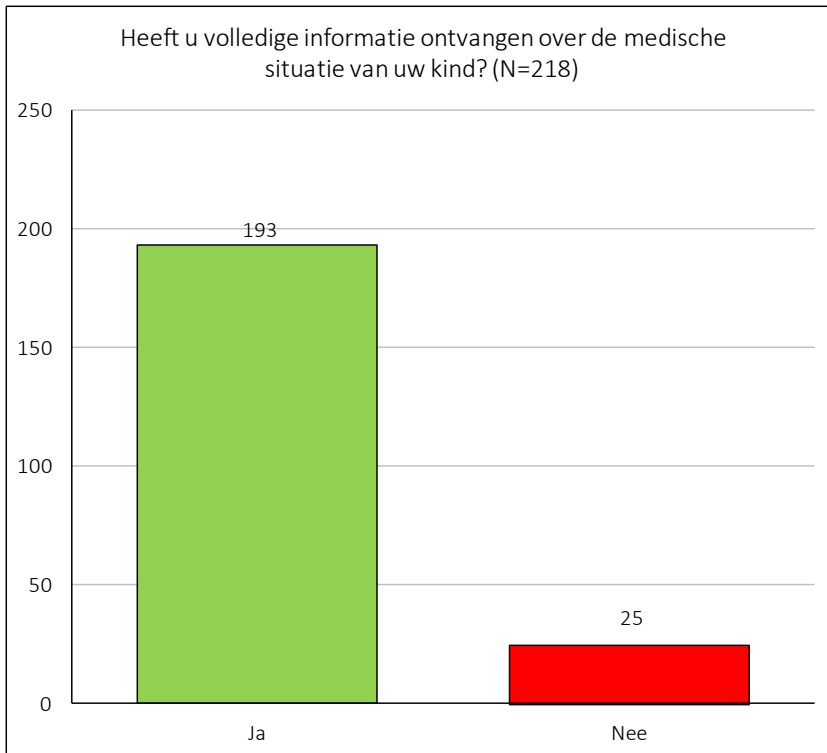
## Bijlage 3 – Geaggregeerde resultaten enquête (aspirant)adoptiefouders

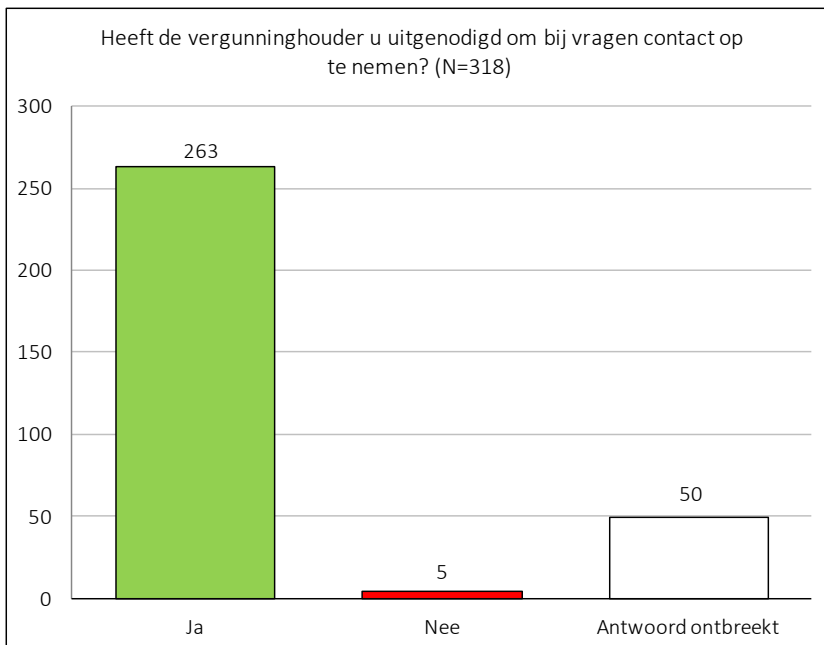
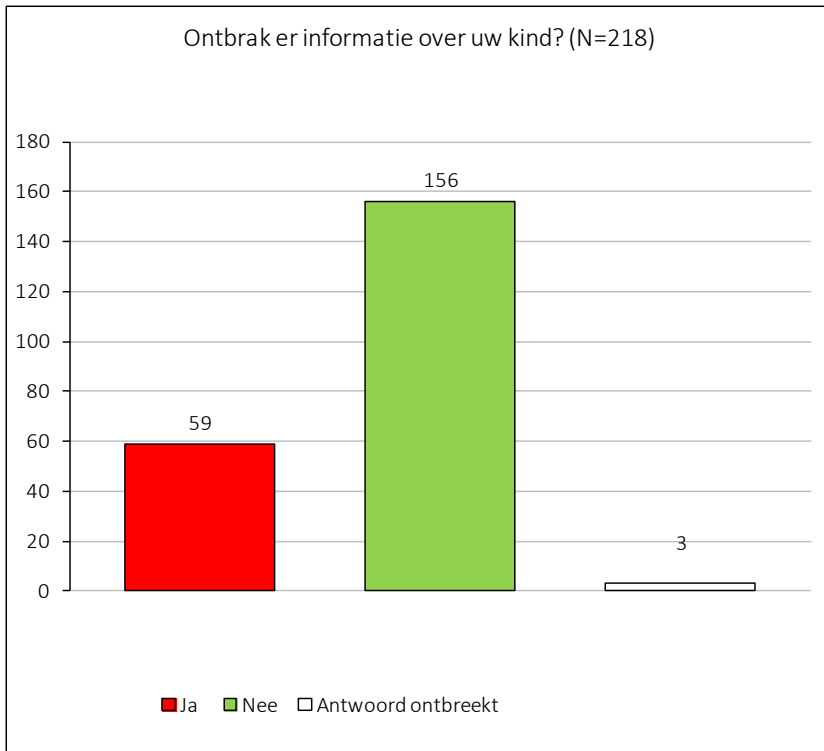
De Inspectie Jeugdzorg vindt het belangrijk om van (aspirant)adoptiefouders te horen hoe zij het bemiddelingsproces (hebben) ervaren. Daarom heeft de inspectie, via de vergunninghouders, (aspirant)adoptiefouders benaderd voor het (anoniem) invullen van een digitale vragenlijst over de kwaliteit van het bemiddelingsproces van de vergunninghouder die voor hen bemiddelt/heeft bemiddeld. In totaal hebben 318 (aspirant)adoptiefouders de enquête ingevuld waarbij geldt dat de (aspirant)adoptiefouders in verschillende fasen van het bemiddelingsproces zaten waardoor niet elke vraag door alle 318 (aspirant)adoptiefouders beantwoord is. Hieronder staan de geaggregeerde resultaten weergegeven van de vragen voor zover die in de rapporten terugkomen.

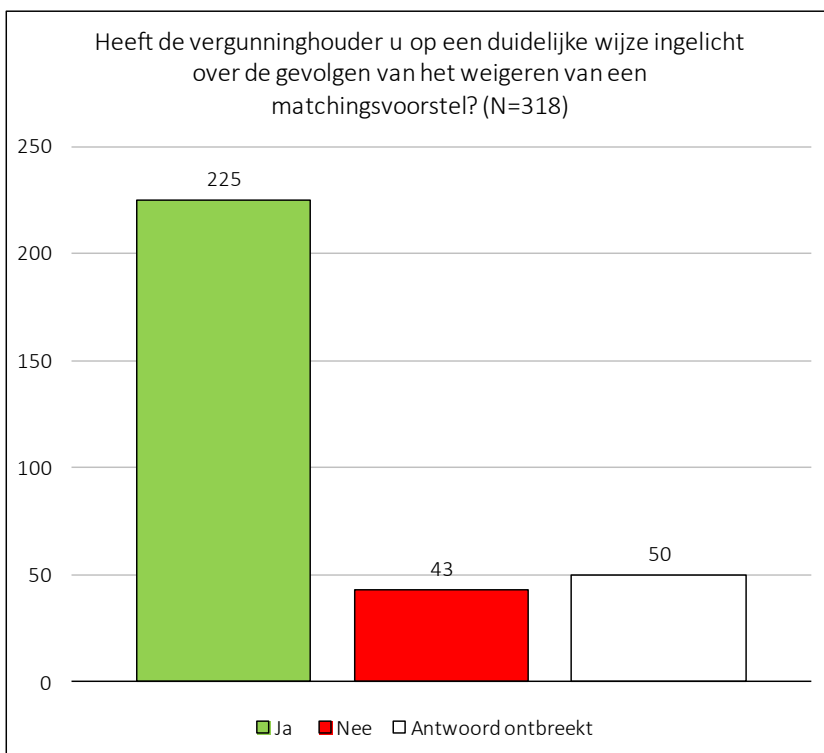
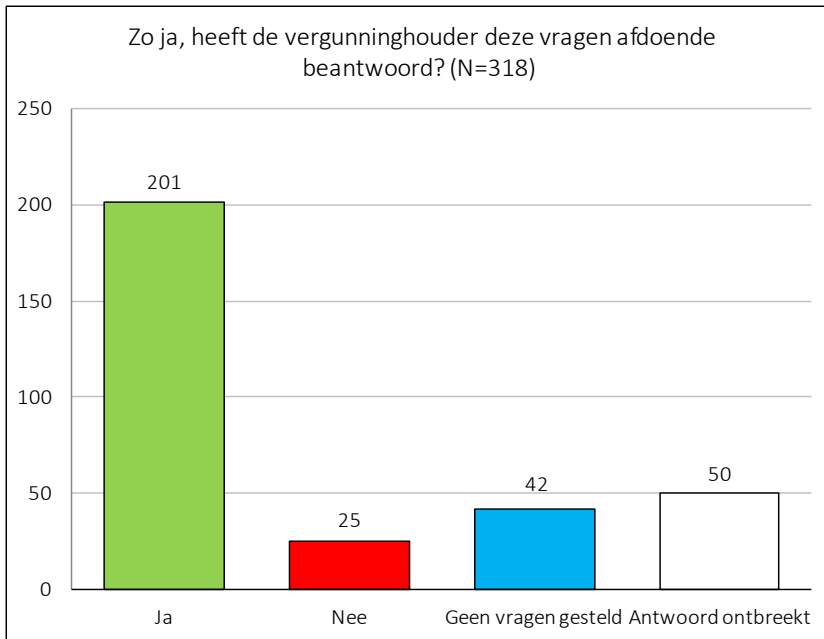


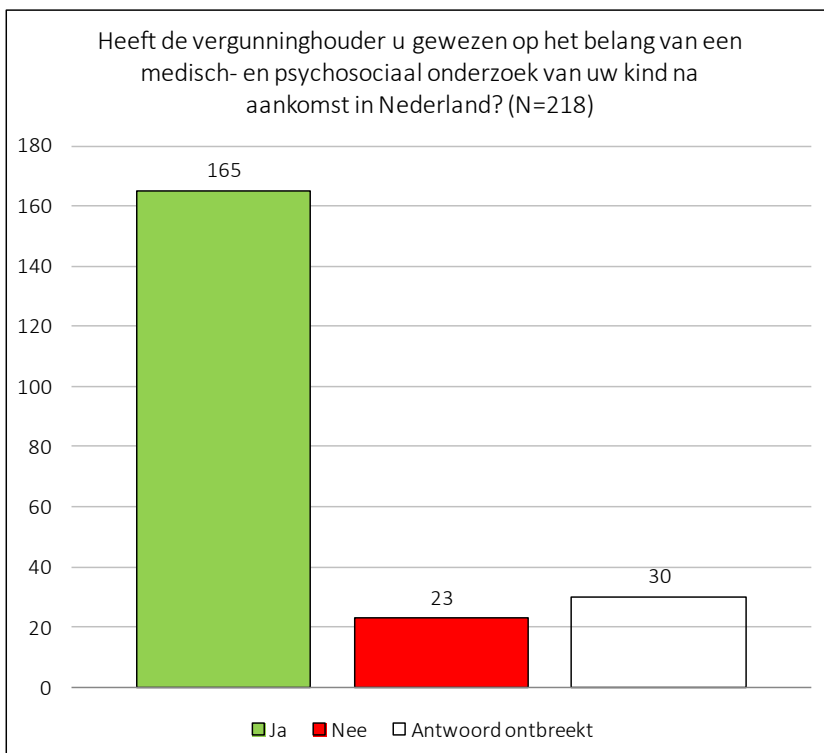
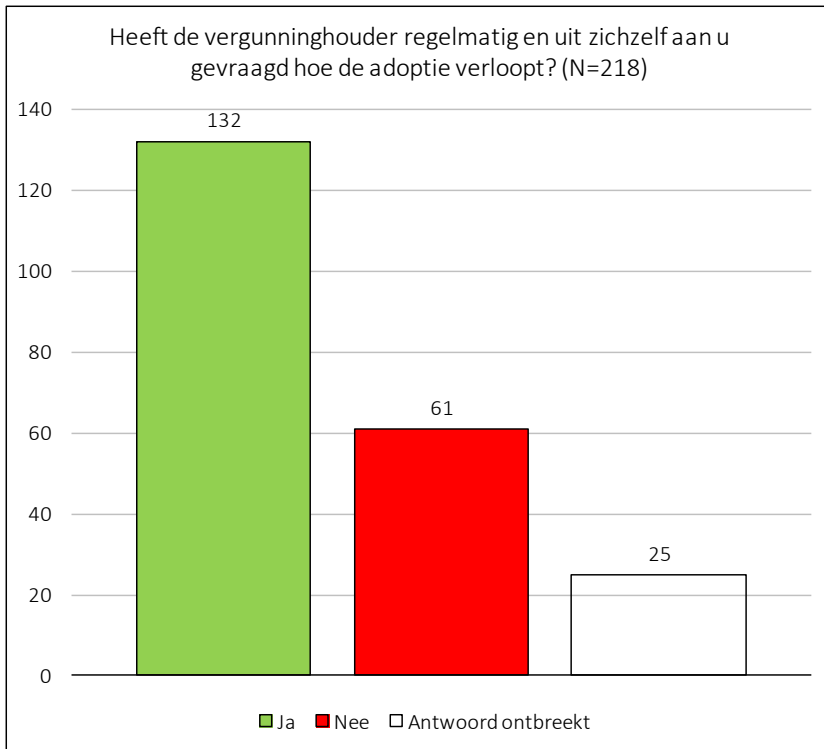


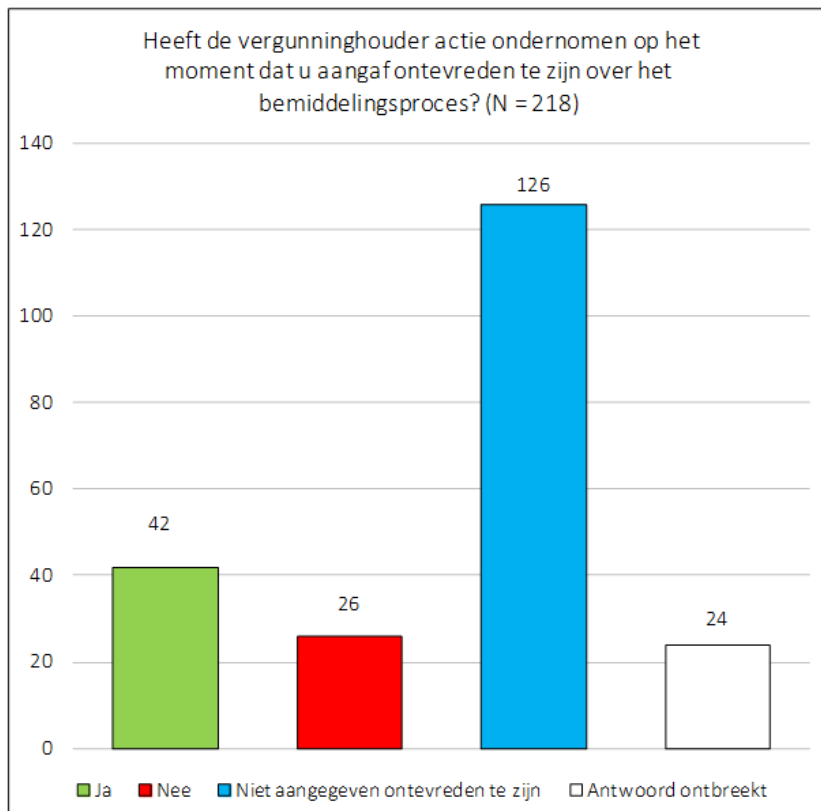
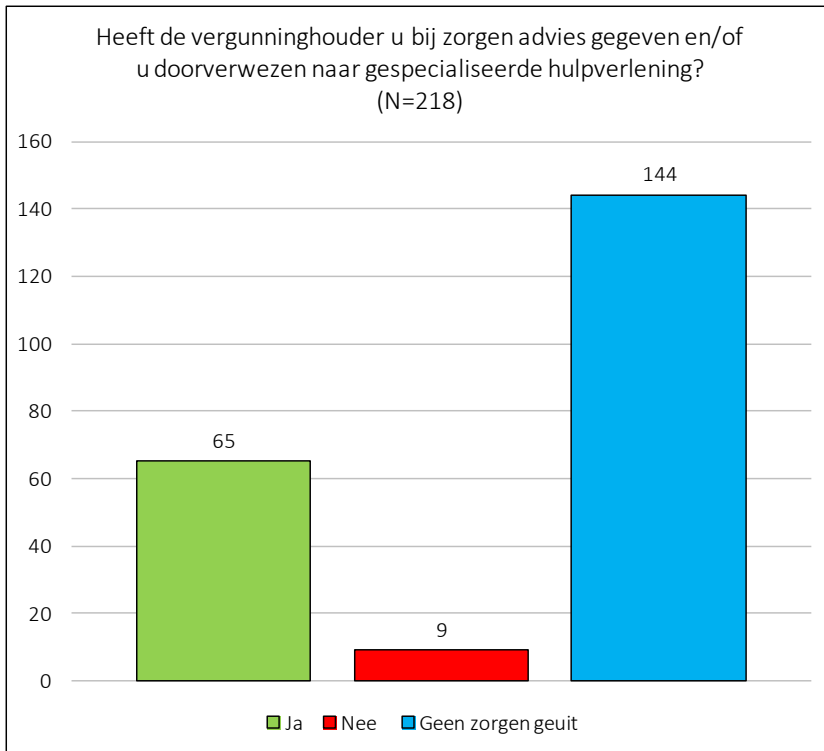


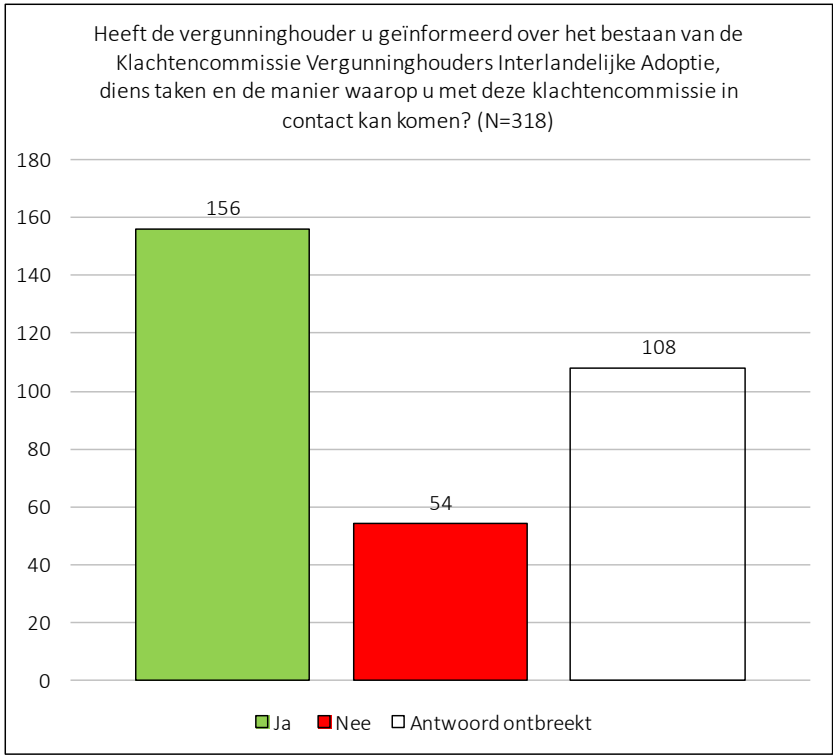


















**Inspectie Jeugdzorg**

Postbus 483  
3500 AL Utrecht  
088 3700230

[www.inspectiejeugdzorg.nl](http://www.inspectiejeugdzorg.nl)

