

Instellingsbesluit ambtelijke adviestafel Gemeenschappelijke Regeling Eemkracht

Het bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Eemkracht;

gelet op:

- artikel 16 van de Gemeenschappelijke Regeling Eemkracht;
- artikel 24 Wet gemeenschappelijke regelingen;

gezien het voorstel van het bestuur van Eemkracht:

BESLUIT:

vast te stellen:

INSTELLINGSBESLUIT AMBTELIJKE ADVIESTAFEL GEMEENSCHAPPELIJKE REGELING EEMKRACHT

Artikel 1. Begripsbepalingen

- a. regeling: Gemeenschappelijke Regeling Eemkracht;
- b. ambtelijke adviestafel: de ambtelijke adviestafel Gemeenschappelijke Regeling Eemkracht zoals bedoeld in artikel 16 van de regeling;
- c. het bestuur: het bestuur zoals bedoeld in artikel 7 van de regeling;
- d. colleges: de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten;
- e. gemeenten: de gemeenten als bedoeld in artikel 1 onder c van de regeling;
- f. secretaris: de secretaris-directeur van de regeling.

Artikel 2. Adviestafel

Er is een ambtelijke adviestafel GR Eemkracht die de agenda en onderliggende bestuurlijke stukken van een schriftelijk advies voorziet ten behoeve van het Bestuur van Eemkracht. De Ambtelijke Adviestafel heeft een driedelig doel:

1. het Bestuur te adviseren;
2. sparringpartner te zijn voor de secretaris;
3. als lid van de Ambtelijke Adviestafel een centraal aanspreekpunt zijn binnen de eigen gemeentelijke organisatie.

Artikel 3. Bevoegdheden

1. De ambtelijke adviestafel is bevoegd tot het uitbrengen van ambtelijk schriftelijk advies aan het bestuur over een besluit of voorstel dat voorligt bij het bestuur.
2. Onderwerpen die uitgezonderd zijn van de in het eerste lid genoemde bevoegdheid tot advies zijn in ieder geval:
 - a. de (concept)notulen;
 - b. aangelegenheden die betrekking hebben op personeelszaken;
 - c. aangelegenheden die raken aan de uitvoering van bedrijfsvoeringstaken van de regeling (bijvoorbeeld keuze accountant, verantwoording secretaris voor in mandaat genomen besluiten);
 - d. de ingekomen en uitgaande stukken.
3. Een advies van de Ambtelijke Adviestafel kan minderheidsstandpunten omvatten.
4. Tenzij dit op grond van de Wet open overheid achterwege wordt gelaten, wordt het advies openbaar gemaakt.

Artikel 4. Samenstelling

1. De Ambtelijke Adviestafel GR Eemkracht bestaat uit maximaal twee leden per gemeente. Per lid wordt ook een plaatsvervanger benoemd.
2. De gemeenten dragen in hun voordrachten in gezamenlijkheid zorg voor een evenwichtige samenstelling van de Ambtelijke Adviestafel waarbij verschillende expertises vertegenwoordigd zijn. Hierbij is in ieder geval wenselijk dat de volgende competenties aanwezig zijn: strategisch advies, financieel advies, juridisch advies.
3. De secretaris is aanwezig bij de vergaderingen en heeft een ondersteunende rol. De secretaris kan zich laten bijstaand door medewerkers of experts.

Artikel 5. Benoeming en zittingsduur

1. De (plaatsvervangende) leden van de Ambtelijke Adviestafel worden benoemd door het Bestuur, op bindende voordracht van de deelnemende gemeenten.
2. Het bestuur kan een lid van de ambtelijke adviestafel tussentijds als lid ontslag verlenen. In tussentijds ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
3. Het lidmaatschap van de ambtelijke adviestafel eindigt op het moment dat betrokkene niet meer in dienst is van de gemeente waarvoor hij is voorgedragen of op het moment dat het college van een deelnemende gemeente een nieuw lid voor de ambtelijke adviestafel voordraagt.

Artikel 6. Voorzitter van de Ambtelijke Adviestafel

1. De Ambtelijke Adviestafel wijst uit zijn midden een voorzitter aan. De Ambtelijke Adviestafel kan er ook voor kiezen de secretaris-directeur aan te wijzen als voorzitter.
2. Wanneer de secretaris-directeur als voorzitter wordt benoemd, schrijft een van de andere leden het advies van de Ambtelijke Adviestafel.

Artikel 7. Vergaderingen

1. De Ambtelijke Adviestafel vergadert minimaal zo vaak als het bestuur en voorts zo vaak als de voorzitter van de Ambtelijke Adviestafel dat nodig acht.
2. Het bestuur stelt een reglement van orde vast voor de vergaderingen van de Ambtelijke Adviestafel.
3. De agenda en de bijbehorende stukken worden ten minste een week voorafgaand aan de vergadering gedeeld met de leden.
4. Wanneer op de agenda ontwerpbegroting, jaarstukken, begrotingswijzigingen of bestuursrapportages staan, worden deze documenten twee weken voorafgaand aan de vergadering gedeeld met de leden.

Artikel 8. Slotbepalingen

1. Dit besluit treedt in werking op de dag na vaststelling.
2. Dit besluit kan worden aangehaald als: Instellingsbesluit Ambtelijke Adviestafel Gemeenschappelijke Regeling Eemkracht.

Aldus besloten in de vergadering van het bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Eemkracht,

d.d. 8 januari 2026

secretaris,

voorzitter,