

## Reglement adviescommissie bezwaarschriften ambtenarenzaken

### Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. de wet : de Algemene wet bestuursrecht;
- b. ambtenaar : de ambtenaar zoals bedoeld in artikel 1:1 lid 1 onder a van de collectieve arbeidsvoorwaardenregeling Veiligheidsregio's (CAR-UWO);
- c. de commissie : de adviescommissie zoals bedoeld in artikel 3;
- d. bezwaarschrift : een bezwaarschrift als bedoeld in de Algemene wet bestuursrecht;
- e. secretaris : de secretaris en diens plaatsvervanger van de commissie;
- f. hoorzitting : mondelinge behandeling van het bezwaarschrift door de commissie;
- g. partijen : bezwaarmaker, verweerder;
- h. VRBZO : Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost

### Artikel 2 Reikwijdte reglement

1. Dit reglement is bedoeld voor de behandeling van bezwaarschriften ingediend door ambtenaren werkzaam bij VRBZO. Het bezwaarschrift dient gericht te zijn tegen een besluit genomen door of namens een bestuursorgaan van VRBZO en de rechtspositie of arbeidsvoorwaarden van de individuele ambtenaar betreft.

### Artikel 3 Instelling adviescommissie

1. Er is een commissie, genoemd adviescommissie bezwaarschriften ambtenarenzaken, zoals bedoeld in artikel 7:13 van de wet, voor de voorbereiding van de beslissing op bezwaarschriften.
2. VRBZO kan beslissen bepaalde bezwaarschriften niet voor te leggen aan de commissie. Bezwaarschriften die, naar het oordeel van VRBZO, als evident niet-ontvankelijk of evident ongegrond (zullen) worden aangemerkt, kunnen ook door VRBZO anderszins worden behandeld. Een en ander met het oog op de beperking van de kosten en ter vermijding van nodeloze beslaglegging op de commissie.
3. Het Dagelijks Bestuur van VRBZO beslist op de bij hem ingediende bezwaarschriften na advies van de commissie, tenzij toepassing is gegeven aan het vorige lid.
4. Het horen zoals bedoeld in artikel 7:2 van de wet geschiedt door de commissie.

### Artikel 4 Samenstelling commissie

1. De commissie bestaat uit de voorzitter, of bij diens afwezigheid de plaatsvervangend voorzitter, en ten minste twee en ten hoogste vier leden. Allen benoemd, geschorst en ontslagen door het Dagelijks Bestuur van VRBZO.
2. De voorzitter en de leden van de commissie maken geen deel uit van VRBZO en zijn niet werkzaam onder de verantwoordelijkheid van VRBZO.
3. Tijdens de behandeling van een bezwaarschrift bestaat de commissie uit drie leden, de voorzitter meegerekend, behoudens de uitzondering in artikel 9.2.
4. De commissie wordt bijgestaan door een secretaris, of bij diens afwezigheid door de plaatsvervangend secretaris, die door het Dagelijks Bestuur van VRBZO op voordracht van de commissie wordt benoemd.
5. De secretaris legt in de uitoefening van zijn functie uitsluitend verantwoording af aan de commissie.
6. De secretaris maakt het verslag van de zitting zoals bedoeld in artikel 7:7 van de wet. Het advies wordt eveneens opgesteld door de secretaris.

### Artikel 5 Zittingsduur en vergoeding

1. De leden van de commissie en de secretaris worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar.
2. Zij kunnen worden herbenoemd.
3. De aftredende leden en de secretaris blijven hun functie nog maximaal drie maanden vervullen.
4. De leden van de commissie en de secretaris kunnen op ieder moment ontslag nemen.
5. De leden van de commissie ontvangen een vergoeding voor hun werkzaamheden.

6. De hoogte van deze vergoeding bedraagt voor elke bijgewoonde hoorzitting € 285,- voor de voorzitter en € 225,- voor de leden.
7. In het vergoedingsbedrag worden geacht te zijn begrepen alle werkzaamheden van de voorzitter en de leden van de commissie.
8. De secretaris ontvangt een vergoeding van € 77,- per uur.
9. De reiskosten van de commissieleden en de secretaris bedraagt het maximaal fiscaal vrijgestelde bedrag per kilometer. Tevens worden de parkeerkosten vergoed. Indien per openbaar vervoer wordt gereisd, worden de gemaakte kosten volledig vergoed op basis van tweede klasse.

#### **Artikel 6 Ontheffing uit functie**

1. De leden van de commissie en de secretaris worden uit hun functie ontheven:
  - a. op eigen verzoek;
  - b. bij de aanvaarding van een ambt dat of een betrekking die onverenigbaar is met het lidmaatschap van de commissie;
  - c. wanneer zij door handelen of nalaten het werk van de commissie in diskrediet kunnen brengen c.q. het vertrouwen in de commissie ondermijnen. Zulks ter beoordeling van het Dagelijks Bestuur, nadat het betrokken lid is gehoord;
  - d. wegens opheffing van de commissie.
2. De leden van de commissie kunnen uit hun functie worden ontheven wanneer zij door ziekte(n) of gebreken blijvend ongeschikt zijn om hun functie te vervullen.

#### **Artikel 7 Procedure**

1. Een ingekomen bezwaarschrift wordt onverwijld in handen gesteld van de secretaris van de commissie.
2. De secretaris van de commissie bepaalt de plaats en het tijdstip van de hoorzitting.
3. De secretaris draagt zorg voor oproeping van de leden van de commissie voor de hoorzitting.
4. De secretaris zorgt voor oproeping van de partijen.
5. De secretaris stelt de partijen in de gelegenheid tot tien dagen voor de zitting nadere stukken in te dienen.
6. Alvorens partijen en de commissie op te roepen voor de hoorzitting, beoordeelt de secretaris het dossier op volledigheid. Is er sprake van onvolledigheid van het dossier dan worden de benodigde stukken terstond opgevraagd.

#### **Artikel 8 De hoorzitting**

1. De hoorzitting is besloten. De indiener van het bezwaar kan zich bij de hoorzitting laten bijstaan.
2. De commissie beraadslaagt buiten de aanwezigheid van partijen achter gesloten deuren.
3. De voorzitter, secretaris, diens plaatsvervangers en de leden van de commissie nemen niet deel aan de behandeling van een bezwaarschrift waarbij zij persoonlijk direct of indirect betrokken zijn.
4. De commissie geeft een advies, waarin de afzonderlijke meningen van commissieleden niet zijn verwoord. Commissieleden onthouden zich, buiten het advies om, van enige mening of commentaar.

#### **Artikel 9 Quorum**

1. Voor het houden van de hoorzitting is het vereist dat de meerderheid van het aantal leden van de commissie, waaronder de voorzitter en de secretaris, aanwezig is.
2. Anders dan onder 1 is bepaald, kan in het geval een lid van de commissie niet aanwezig kan zijn bij de hoorzitting, het horen door de voorzitter en één lid plaatsvinden in aanwezigheid van de secretaris, mits het verhinderde lid wel betrokken wordt bij de advisering. Dit wordt voorafgaand aan het horen meegedeeld.

#### **Artikel 10 Onderzoek**

1. De voorzitter van de commissie kan, eventueel door tussenkomst van de secretaris, ten behoeve van de voorbereiding van het advies rechtstreeks inlichtingen inwinnen bij partijen.
2. Indien aan het inwinnen van advies kosten zijn verbonden, is daarvoor vooraf machtiging van het Dagelijks Bestuur van VRBZO vereist.

### **Artikel 11 Verslag hoorzitting**

1. Het verslag van het horen, zoals bedoeld in artikel 7:7 van de wet, vermeldt de namen van alle aanwezigen, alsmede hun hoedanigheid.
2. Het verslag vermeldt voorts beknopt hetgeen tijdens de zitting is gezegd en voorgevallen.
3. Het verslag verwijst naar de op de zitting overgelegde bescheiden, die aan het verslag worden gehecht.
4. Het verslag wordt, namens de commissie, door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

### **Artikel 12 Advies**

1. De commissie beslist bij meerderheid van stemmen over het uit te brengen advies.
2. Als de stemmen staken, beslist de stem van de voorzitter.
3. Het advies is gemotiveerd en omvat een advies aan het Dagelijks Bestuur van VRBZO voor de te nemen beslissing op het bezwaarschrift.
4. Het advies wordt, namens de commissie, door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

### **Artikel 13 Inwerkingtreding en citeertitel**

1. Dit reglement treedt in werking na bekendmaking.
2. Dit reglement kan worden aangehaald als "Reglement adviescommissie bezwaarschriften ambtenarenzaken Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost."
3. Bij de inwerkingtreding van dit besluit vervalt het besluit van het Dagelijks Bestuur d.d. 23 december 2014 inzake 'Reglement adviescommissie bezwaarschriften ambtenarenzaken', in werking getreden d.d. 1 januari 2015.

Aldus vastgesteld door het Dagelijks Bestuur Veiligheidsregio Brabant-Zuidoost,  
namens deze,  
d.d. 12 november 2025  
M. Wilms- Wils  
Directeur