

Subsidieregeling BSO+ Regio Hart van Brabant

1 september 2026 tot en met 31 augustus 2027

Besluit van de Bestuurscommissie Jeugd van de gemeenschappelijke regeling Regio Hart van Brabant tot vaststelling van de subsidieregeling BSO+ Hart van Brabant, inclusief de beweging richting inclusieve kinderopvang, waarbij onder buitenschoolse opvang (BSO) wordt verstaan de opvang van kinderen in de basisschoolleeftijd buiten schooltijd zonder extra ondersteuningsbehoefte, en onder BSO+ de variant daarvan met aanvullende ondersteuning voor kinderen met extra ondersteuningsbehoeften, waaronder uit het speciaal (basis)onderwijs.

De Bestuurscommissie Jeugd van de gemeenschappelijke regeling Regio Hart van Brabant; overwegende dat het bestuur BSO+ en de beweging richting inclusieve kinderopvang wil bevorderen door het verlenen van subsidies voor activiteiten die daaraan bijdragen; gelet op de Algemene subsidieverordening Gemeenschappelijke Regeling regio Hart van Brabant; besluit vast te stellen de subsidieregeling BSO+ Hart van Brabant, 01-09-2026 t/m 31-08-2027.

Doelstelling

BSO+ in Regio Hart van Brabant heeft als doel om kinderen in de (basisschool)leeftijd van 4 tot en met 15 jaar met extra ondersteuningsbehoeften buitenschoolse opvang te bieden. BSO+ betreft recreatieve, belevingsgerichte kinderopvang buiten schooltijden voor kinderen met een ondersteuningsbehoefte die staan ingeschreven bij het speciaal basisonderwijs (SBO), speciaal onderwijs (SO) of voortgezet speciaal onderwijs (VSO).

De gemeenschappelijke regeling Hart van Brabant is een samenwerkingsverband van gemeenten. De volgende gemeenten nemen deel aan de gemeenschappelijke regeling: Alphen-Chaam, Baarle-Nassau, Dongen, Gilze en Rijen, Goirle, Heusden, Hilvarenbeek, Loon op Zand, Oisterwijk, Tilburg en Waalwijk in Midden-Brabant waarbij jeugdhulp en BSO+ gezamenlijk wordt georganiseerd en ingekocht.

De BSO+ subsidieregeling 2026 - 2027 beoogt dat ieder kind een passende BSO-plek kan vinden, bij voorkeur in de eigen wijk of het eigen dorp. Parallel aan deze BSO+ subsidieregeling wordt de subsidieregeling 'brede toegankelijke BSO' uitgevoerd, als een strategische stap in de regionale transitie naar inclusieve kinderopvang. Met deze pilot worden verschillende aanpakken beproefd die gericht zijn op het verbeteren van de toegankelijkheid, bereikbaarheid en spreiding van (meer) inclusieve BSO. De resultaten van de pilot worden benut voor toekomstige beleidsvorming en voor het overwegen van eventuele structurele maatregelen. De Regio Hart van Brabant sluit hierbij aan bij de landelijke stip op de horizon zoals beschreven in de Handreiking Op weg naar inclusieve kinderopvang, evenals bij de ambitie om uiterlijk in 2035 te komen tot een (meer) inclusieve BSO.

Artikel 1 - Aard van de regeling

1. Deze subsidieregeling is een regeling als bedoeld in Artikel 2, lid 1 van de Algemene Subsidieverordening Gemeenschappelijke Regeling Hart van Brabant (ASV).
2. De bepalingen uit de ASV zijn van toepassing, voor zover daarvan in deze regeling niet wordt afgeweken.
3. Op deze subsidieregeling is de Algemene wet bestuursrecht (Awb) van toepassing.

Artikel 2 - Definities

1. In deze regeling wordt verstaan onder:
 - a. aanbieder: een rechtspersoon die BSO levert conform de vereisten in onderhavige subsidieregeling;
 - b. ASV: Algemene Subsidieverordening Gemeenschappelijke Regeling Hart van Brabant;
 - c. BCJ: Bestuurscommissie Jeugd als bedoeld in de ASV;
 - d. Brede toegankelijke BSO: het betreft de recreatieve, belevingsgerichte kinderopvang buiten schooltijden óók voor kinderen met een ondersteuningsbehoefte die staan ingeschreven bij een SBO of SO.
 - e. BSO+: buitenschoolse opvang plus. Het betreft de recreatieve, belevingsgerichte kinderopvang buiten schooltijden voor kinderen met een ondersteuningsbehoefte die staan ingeschreven bij een SBO, SO of VSO. Het bedrijfsmatig of anders dan om niet verzorgen, opvoeden en bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen;
 - f. dagdeel: 3,5 tot 4 uur;

- g. GR HvB: gemeenschappelijke regeling Hart van Brabant, het samenwerkingsverband van gemeenten in Midden-Brabant waarbij jeugdhulp en BSO+ gezamenlijk wordt georganiseerd en ingekocht;
- h. (reguliere) BSO: buitenschoolse opvang gericht op kinderen die staan ingeschreven op een basisschool als bedoeld in art. 1 Wet primair onderwijs;
- i. SBO: speciale school voor basisonderwijs als bedoeld in art. 1 Wet primair onderwijs;
- j. SO: school voor speciaal onderwijs als bedoeld in art. 2 Wet op de expertise centra, niet zijnde voortgezet speciaal onderwijs;
- k. Toegang/Wijkteam (vervolg Toegang): de voorziening die het GR HvB heeft ingericht om ondersteuning te bieden aan een gezin en de toeleiding te organiseren naar hulp, zorg, ondersteuning en opvang.
- l. VSO: school voor voortgezet speciaal onderwijs als bedoeld in art. 2 Wet op de expertise-centra.
- m. Kinderen met ondersteuningsbehoefte: Kinderen die vanwege een licht verstandelijke beperking of ontwikkelachterstand of gedragsproblemen extra ondersteuning nodig hebben, buiten de basisondersteuning.
- n. (Ernstig) meervoudig beperkt; kinderen of jongeren met zowel een (ernstige) verstandelijke beperking als één of meer bijkomende beperkingen (bijvoorbeeld motorisch, zintuiglijk of medisch), waardoor zij in hun dagelijks functioneren (zeer) intensieve en gespecialiseerde ondersteuning nodig hebben.

Artikel 3 - Toepassingsbereik

1. Het bepaalde in deze subsidieregeling is enkel van toepassing op de verlening en vaststelling van subsidies door de BCJ voor de in artikel 4 bedoelde activiteiten.
2. Op deze subsidieregeling zijn de Wet op de Kinderopvang en de Jeugdwet niet van toepassing.

Artikel 4 Doelgroep en activiteiten

1. Subsidie kan uitsluitend worden verstrekt voor BSO+. BSO+ is bedoeld voor die kinderen van het SBO, SO en VSO die opvang behoeven, maar niet terecht kunnen op een reguliere BSO en/of (pilot) brede toegankelijke BSO i.v.m. hun extra ondersteuningsbehoefte. Kinderen zonder specifieke ontwikkelingsachterstanden of (gedrags)problemen passen binnen de reguliere kinderopvang.
2. Voor BSO+ geldt het volgende:
 - a. normalisering is het uitgangspunt. Verzorging, opvoeding en opvang door ouders en reguliere BSO is voorliggend op de BSO+, zodat de behoefte zoveel mogelijk in de nabije omgeving van het kind wordt vervuld;
 - b. BSO+ wordt slechts aanvullend op de inzet vanuit het sociale netwerk ingezet;
 - c. de Toegang bepaalt welke kinderen voor BSO+ in aanmerking komen en hoeveel dagdelen BSO+ geleverd mogen worden.
 - d. de ratio van het aantal opvangmedewerkers dat per kind wordt ingezet, wordt door de aanbieder bepaald aan de hand van de ondersteuningsbehoefte van de kinderen. Er wordt gewerkt met kleinere groepen dan reguliere BSO om voldoende individuele aandacht te bieden in rustige en voorspelbare omgeving gecreëerd die aansluit bij de ondersteuningsbehoeften van kinderen. BSO+ biedt duidelijke draagstructuren en er worden vaste routines gehanteerd om een veilige en stabiele opvangsituatie te waarborgen. Er worden vaste groepen georganiseerd met verbonden begeleiders (vaste gezichten), zodat kinderen elkaar kennen, zich veilig voelen en continuïteit en vertrouwen wordt geboden.
3. Het organiseren van vervoer naar en van de opvanglocatie wordt geboden door de aanbieder als de ouders niet in staat zijn om hierin te voorzien. De aanbieder draagt hiervoor de verantwoordelijkheid en zorgt voor:
 - a. Adequate vervoermiddelen voorzien van alle benodigde veiligheidsvoorschriften
 - b. Chauffeurs in het bezit van een verklaring omtrent gedrag (VOG).

Artikel 5 - Eisen aan de aanbieder

1. De subsidie kan uitsluitend worden aangevraagd door een aanbieder. De aanbieder is een rechtspersoon die ten tijde van de looptijd van de subsidieregeling BSO+ biedt op een locatie die gevestigd is in een van de gemeenten van de GR HvB.
2. De aanbieder werkt niet met onderaannemers; BSO+ wordt uitgevoerd door de aanbieder zelf op de eigen locatie(s).
3. De aanbieder beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin ten minste een concrete beschrijving is opgenomen van:
 - a. de wijze waarop de ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de BSO+ wordt gestreefd;

4. De aanbieder heeft een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De aanbieder draagt er zorg voor dat conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. Dat beleid omvat in ieder geval:
 - a. een concrete beschrijving van de wijze waarop de aanbieder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de medewerkers een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
 - b. een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen op locatie met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen, de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen, en het risico op grensoverschrijdend gedrag door medewerkers, medewerkers in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen;
 - c. een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen teneinde de onder lid 2 sub b van dit artikel genoemde risico's in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
5. De aanbieder draagt er zorg voor dat er gedurende de BSO+ te allen tijde ten minste één medewerker aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van medische eerste hulp aan kinderen.
6. De aanbieder organiseert de BSO+ op zodanige wijze, voorziet de opvanglocatie zowel kwalitatief, als kwantitatief zodanig van personeel en materieel, draagt zorg voor een zodanige verantwoordelijkheidsverdeling, en voert een zodanig pedagogisch beleid dat leidt tot een verantwoorde BSO+.
7. Ter uitvoering van het genoemde in lid 6 besteedt de aanbieder in ieder geval aantoonbaar aandacht aan het aantal medewerkers in relatie tot het aantal kinderen per leeftijdscategorie, de groepsgrootte, het dagritme, de opleidingseisen waaraan medewerkers voldoen, de voorwaarden waaronder en de mate waarin medewerkers in opleiding en stagiairs kunnen worden belast met de verzorging, opvoeding en bijdrage aan de ontwikkeling van kinderen, de inzet van pedagogisch beleidsmedewerkers en de opleidingseisen waaraan pedagogisch beleidsmedewerkers voldoen.
8. Alle medewerkers van de aanbieder zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag.
9. De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
10. De aanbieder is verplicht te werken volgens de Wet op de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.
11. Indien de aanbieder of medewerker van de aanbieder op enigerlei wijze bekend is geworden dat een bij zijn onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of psychisch of fysiek geweld jegens een kind dat gebruik maakt van de door hem geboden BSO+, treedt de aanbieder of medewerker van de aanbieder onverwijld in overleg met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het onderwijs.
12. Indien uit het overleg, bedoeld in het elfde lid, moet worden geconcludeerd dat sprake is van een redelijk vermoeden dat de desbetreffende persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een misdrijf als bedoeld in het elfde lid, doet de aanbieder of medewerker van de aanbieder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar van de politie.
13. De aanbieder hanteert een klachtenregeling die er in ieder geval in voorziet dat:
 - a. de ouder zijn klacht schriftelijk bij de aanbieder kan indienen;
 - b. de aanbieder de klacht zorgvuldig onderzoekt;
 - c. de aanbieder de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling van de klacht;
 - d. de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk zes weken na indiening bij de aanbieder, wordt afgehandeld;
 - e. de aanbieder aan de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt, en;
 - f. er in het oordeel een concrete termijn wordt gesteld waarbinnen eventuele maatregelen naar aanleiding van de klacht zullen zijn gerealiseerd.
14. De aanbieder levert ten behoeve van de verantwoording van de geleverde opvang binnen een maand na afloop van ieder kwartaal aan een door de BCJ aangewezen functionaris een ingevuld template aan. De aangeleverde gegevens worden uitsluitend gebruikt voor verantwoording en zijn alleen toegankelijk voor daartoe aangewezen functionarissen. De gegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk voor het genoemde doel. De verwerking van de gegevens vindt plaats overeenkomstig de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en de gegevens worden in gepseudonimiseerde vorm aangeleverd.
15. Eenzelfde overzicht met dezelfde gegevens als beschreven in artikel 5 lid 14 wordt binnen drie maanden na afloop van een kalenderjaar door de aanbieder aangeleverd in de vorm van een

jaaroverzicht. Voor het aanleveren van de verantwoordingen wordt het format van Regio Hart van Brabant gebruikt.

Artikel 6 - Doelgroep BSO+

BSO+ mag door aanbieders uitsluitend op grond van deze subsidieregeling worden geleverd aan kinderen die voldoen aan de volgende eigenschappen:

- a. het kind is ingezetene van Nederland;
- b. het kind staat ingeschreven op een SBO, SO of VSO;
- c. het kind is niet rolstoel gebonden;
- d. het kind is niet (ernstig) meervoudig beperkt;
- e. het kind komt niet of niet meer in aanmerking toegelaten te worden voor een reguliere BSO vanwege zijn ondersteuningsbehoefte;
- f. het aantoonbaar niet mogelijk is BSO te ontvangen vanuit pilot BSO Brede Toegankelijke BSO;
- g. het is voor de ouders van het kind niet mogelijk om te voorzien in de opvang ten tijde van de dagdelen waarvoor hij de aanvraag voor BSO+ heeft ingediend;
- h. het kind is door de Toegang van een aan de GR HvB deelnemende gemeente toegelaten tot BSO+;

Artikel 7 Tot BSO+ wordt niet gerekend

- a. reguliere BSO;
- b. het toezicht houden op schoolgaande kinderen dat zich beperkt tot het toezicht tijdens de middagpauze;
- c. verzorging en opvoeding die plaatsvindt in het kader van de Jeugdwet;
- d. de verzorging, de opvoeding en het bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen, anders dan gastouderopvang, die geschiedt op een plaats waar het kind zijn hoofdverblijf heeft;

Artikel 8 - Aanvraag van de subsidie

1. Subsidieaanvragen kunnen worden ingediend vanaf de dag na publicatie van de regeling. De aanvraagtermijn bedraagt vier weken.
2. Bij de aanvraag, van de subsidie worden onderstaande documenten en informatie aangeleverd:
 - a. adressen van het hoofdkantoor en opvanglocatie(s) van de aanbieder;
 - b. contactgegevens van de contactpersoon van de aanbieder;
 - c. een gewaarmerkt uittreksel uit de KvK, niet ouder is dan 3 maanden;
 - d. een overzicht van behaalde opleidingen, certificeringen en registraties (waaronder SKJ) van de medewerkers die direct betrokken zijn bij het leveren van BSO+ en het bepalen van het beleid betreffende BSO+;
 - e. een overzicht van kwaliteitscertificeringen van de organisatie;
 - f. een pedagogisch beleidsplan zoals beschreven in artikel 5 lid 3;
 - g. een veiligheids- en gezondheidsbeleid zoals beschreven in artikel 5 lid 4;
 - h. het totale bedrag waarvoor de aanvrager binnen de geldigheidsduur van de subsidieregeling BSO+ wil en kan leveren, waarbij dat bedrag nooit hoger kan zijn dan het subsidieplafond in artikel 10 lid 1.
3. Voor het aanvragen wordt het 'aanvraagformulier BSO+' volledig ingevuld aangeleverd.
4. Onvolledige aanvragen kunnen door de BCJ buiten behandeling worden gelaten.
5. De BCJ kan het verlenen en vaststellen van de subsidie mandateren, waarbij ondermandaat is toegestaan.
6. De BCJ is bevoegd om in bijzondere gevallen van hardheid gemotiveerd van deze regeling af te wijken.
7. BC wijst de aanbieder erop dat een deel van het beschikbare BSO+ budget is gereserveerd voor de pilot 'BSO gemengde groepen'. Dit kan betekenen dat het resterende budget in de toekomst verder wordt afgebouwd, herverdeeld of dat de subsidie voor BSO+ op termijn geheel komt te vervallen of aanzienlijk wordt verminderd. Aanbieders dienen hier rekening mee te houden.

Artikel 9 - subsidieverplichtingen

1. De aanbieder die subsidie ontvangt op grond van deze regeling is verplicht om binnen vier weken na verzending van de beschikking tot subsidieverlening de gemeente waarin diens betreffende locatie(s) gevestigd is c.q. zijn te informeren over verlening van deze subsidie.
2. Uit deze melding blijkt ten minste: naam van de organisatie; adres en locatiecode van de deelnemende locatie(s); korte omschrijving van BSO+; periode waarin het BSO+ wordt uitgevoerd. Het doel van deze informatievoorziening is om gemeenten inzicht te geven in lokale initiatieven en samenwerking te bevorderen.
3. Tijdens de uitvoering van de activiteiten is ten minste één volwassene met een geldig kinder-EHBO-certificaat aanwezig.

4. In de subsidiebeschikking kunnen aanvullende of ander luidende verplichtingen worden opgelegd aan de subsidieontvanger.
5. De subsidieontvanger draagt actief bij aan de regionale beweging richting inclusieve kinderopvang. Dit betekent dat hij meedoet aan overleg en ontwikkelactiviteiten, kennis en ervaringen deelt met partners, en samen werkt aan praktische stappen zoals toeleiding, inclusieve groepsvorming en passende ondersteuning.

Artikel 10 - Subsidieplafond

1. Het subsidieplafond wordt vastgesteld maximaal € 888.000.
2. Het subsidieplafond geldt voor de gehele geldigheidsduur van de subsidieregeling.

Artikel 11 - Wijze van verdeling

1. Indien het totaal aangevraagde bedrag het subsidieplafond overstijgt, vindt verstrekking van de subsidie plaats in volgorde van de door de BCJ aangebrachte rangschikking, totdat het subsidieplafond is bereikt.
2. Bij de rangschikking van de aanvragen kent de BCJ punten toe aan de hand van de volgende aspecten:
 - a. de kwaliteit van de medewerkers, beoordeeld aan de hand van het aangeleverde conform artikel 8 lid 2 d van deze regeling (max. 10 punten);
 - b. de certificering van de organisatie, beoordeeld aan de hand van het aangeleverde conform artikel 8 lid 2 sub e van deze regeling (max. 10 punten);
 - c. de kwaliteit van het pedagogisch beleidsplan, beoordeeld aan de hand van het aangeleverde conform artikel 8 lid 2 sub f van deze regeling (max. 10 punten);
 - d. de kwaliteit van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, beoordeeld aan de hand van het aangeleverde conform artikel 8 lid 2 sub g van deze regeling (max. 10 punten);
 - e. Samenwerkingskracht met relevante partners om regionale doorontwikkeling te realiseren naar inclusieve buitenschoolse kinderopvang conform artikel 9 lid 4. (max. 10 punten)
3. De aanvragen worden beoordeeld op basis van vooraf vastgestelde criteria, waaraan per aanvraag een puntenscore wordt toegekend. Op basis van deze puntenscore wordt een rangschikking opgesteld. Bij de rangschikking wordt tevens rekening gehouden met een evenwichtige geografische spreiding van het aanbod binnen de regio; indien nodig kan hiervan worden afgeweken van de volgorde van puntenscores om deze spreiding te waarborgen. Indien na toepassing hiervan sprake is van gelijke scores, vindt nadere rangschikking plaats op basis van een aanvullend criterium. Binnen een opvanglocatie hebben reeds geplaatste (zittende) kinderen voorrang op nieuwe aanmeldingen, zodat de continuïteit en stabiliteit voor kinderen en gezinnen behouden blijft.

Artikel 12 - Tarief BSO+

1. Deze subsidieregeling ziet op een tegemoetkoming in de kosten BSO+ voor kinderen die volgens het BRP staan ingeschreven in een van de gemeenten van de GR HvB en voldoen aan de criteria in artikel 6 van deze regeling.
2. Het tarief voor het leveren van een dagdeel BSO+ bedraagt voor 2026: € 59,81. In dit tarief vallen, behoudens vervoer, alle kosten die gepaard gaan met BSO+
3. Het tarief voor een enkele vervoersbeweging bedraagt voor 2026: € 9,46. Een enkele vervoersbeweging behelst het vervoeren van een kind van of naar de BSO+ locatie. Vervoer kan alleen worden ingezet in het geval ouders het vervoer niet kunnen organiseren en het vervoer niet anderszins georganiseerd en gefinancierd is.
4. De tarieven in het tweede en derde lid worden gedurende de geldigheidsduur van de subsidieregeling jaarlijks geïndexeerd met het definitieve OVA prijsindexcijfer voor personele kosten, zoals gepubliceerd door de Nederlandse Zorgautoriteit.
5. De BCJ vergoedt enkel de kosten voor de dagdelen waarop het kind gebruik heeft gemaakt van BSO+. Resterende kosten maken geen onderdeel uit van deze subsidieregeling.

Artikel 13 - Verantwoording en vaststelling subsidie

1. Uiterlijk 31 augustus 2027 dient de aanbieder een aanvraag tot subsidievaststelling in. Afhankelijk van het verleende subsidiebedrag verantwoordt de aanbieder de subsidie conform de in artikel 14, 15 of 16 geldende bepalingen van de ASV.
2. Aanvullend op de verantwoording in het vorige lid levert de aanbieder het volgende aan:
 - a. een overzicht conform de in artikel 5 lid 14 van deze regeling genoemde gegevens voor de gehele geldigheidsduur van de subsidieregeling
 - b. een lijst van voorgevallen calamiteiten in de zin van artikel 5 lid 4 en lid 11 van deze regeling en de manier waarop de aanbieder hiermee is omgegaan en waar nodig zijn beleid heeft aangescherpt.
3. Op basis van de aanlevering van het genoemde in het eerste en tweede lid stelt de BCJ na ontvangst van de aanvraag tot subsidievaststelling de subsidie vast, onder verrekening van eventueel

verleende voorschotten. Een controle waarin wordt onderzocht of het jaaroverzicht genoemd in het tweede lid, onder a correspondeert met de administratie van de BCJ is onderdeel van de beoordeling van de aanvraag tot subsidievaststelling.

Artikel 14 - Geldigheidsduur subsidieregeling

1. Deze subsidieregeling treedt per publicatiedatum in werking. De activiteiten dienen plaats te vinden tussen 1 september 2026 en 31 augustus 2027.

Artikel 15 – Weigeringsgronden

Subsidieverlening kan, naast de in de artikelen 4:25 en 4:35 van de Algemene wet bestuursrecht en artikel 9 van de Algemene Subsidieverordening Gemeenschappelijke Regeling Hart van Brabant geregelde gevallen, geheel of gedeeltelijk worden geweigerd indien:

1. De activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd niet of niet in overwegende gericht zijn op kinderen in de gemeenten die deel uitmaken van de GR Hart van Brabant, of wanneer onvoldoende is gemotiveerd hoe de activiteiten bijdragen aan het regionaal doel van BSO+.
2. De aangevraagde activiteiten in overwegende mate overlappen met reeds bestaand
2. Vergelijkbaar aanbod binnen deregio, waardoor geen sprake is van aantoonbare meerwaarde of aanvulling op het bestaande aanbod van BSO of BSO+.
3. niet aannemelijk is gemaakt dat de subsidie noodzakelijk is voor het uitvoeren van de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd, bijvoorbeeld doordat de activiteiten redelijkerwijs uit andere middelen kunnen worden bekostigd.
4. de aanvraag niet voldoet aan de voorwaarden, vereisten of verplichtingen die in deze subsidieregeling, de ASV of de Awb zijn gesteld om in aanmerking te komen voor subsidie.
5. Uit de financiële beoordeling blijkt dat de aanvrager onvoldoende financieel draagkrachtig is om de activiteiten uit te voeren, blijkend uit onder meer:
 6. een negatief eigen vermogen,
 7. structureel negatieve exploitatieresultaten,
 8. een onvoldoende liquiditeits- of solvabiliteitspositie, of
 9. Onvoldoende onderbouwing van financiële risico's.
10. het aangevraagde subsidiebedrag hoger is dan noodzakelijk gelet op de aard, omvang en kostenstructuur van de voorgestelde activiteiten.

Aanvraagformulier BSO+ 01-09-2026 t/m 31-08-2027

BSO+ in Regio Hart van Brabant heeft als doel om kinderen in de basisschoollleeftijd van 4 tot en met 13 jaar met extra ondersteuningsbehoeften buitenschoolse opvang te bieden. BSO+ betreft recreatieve, belevingsgerichte kinderopvang buiten schooltijden voor kinderen met een ondersteuningsbehoefte die staan ingeschreven bij het speciaal basisonderwijs (SBO), speciaal onderwijs (SO) of voortgezet speciaal onderwijs (VSO).

1. Gegevens aanbieder

Naam organisatie:	
KvK-nummer:	
Hoofdkantoor: Adres Postcode en plaats	
Rekeningnummer/ IBAN Ten name van	
Adres(sen) BSO+ locatie(s): Adres Postcode en plaats	
Gegevens contactpersoon: Naam Functie E-mail Telefoon	

2. Om-/beschrijving van de BSO+

Activiteit met invulveld toelichting aanbieder, *maximaal 7 regels per activiteit.*

<p>2.1 Doelgroep <i>Beschrijf welke kinderen worden opgevangen (profiel, ondersteuningsbehoeften, leeftijdsgroep).</i></p> <p>Invulveld:</p>
<p>2.2 Werkwijze <i>Hoe ziet de dagelijkse aanpak eruit? Welke pedagogische uitgangspunten gelden?</i></p> <p>Invulveld:</p>
<p>2.3 Groepsgrootte <i>Hoeveel kinderen per groep en waarom?</i></p> <p>Invulveld:</p>
<p>2.4 Inzet en kwalificaties van begeleiding. <i>Welke functies, aantallen en kwalificaties worden ingezet?</i></p> <p>Invulveld:</p>
<p>2.5 Structuur van dagdelen. <i>Hoe ziet een dagdeel eruit? Hoe worden rust en activiteit afgewisseld?</i></p> <p>Invulveld:</p>
<p>2.6 Herstelruimte / prikkelarme ruimte (indien van toepassing). <i>Is er een rustige ruimte aanwezig? Hoe wordt deze gebruikt?</i></p>

Invulveld:
2.7 Voorspelbaarheid en vaste routines. <i>Hoe wordt gewerkt met duidelijke structuur, visuele ondersteuning, vaste begeleiders, etc.?</i>
Invulveld:

3. Normalisering & samenwerking met ouders/verzorgers

Vul per onderdeel een korte, concrete beschrijving in (max. 5–7 zinnen per onderdeel).

3.1 Normalisering: hoe wordt dit toegepast? <i>(Voorliggende voorzieningen, inzet netwerk, stimuleren eigen kracht van gezin)</i>
Invulveld:
3.2 Samenwerking met ouders/verzorgers <i>(Communicatie, betrokkenheid, overleg, afstemming over ondersteuning en doelen)</i>
Invulveld:
3.3 Afstemming met thuissituatie <i>(Hoe informatie wordt opgehaald, afgestemd, gedeeld en geïntegreerd in de opvang)</i>
Invulveld:

4. Samenwerking met partners

Beschrijf per relevante partner hoe de samenwerking is ingericht. concrete beschrijving in (max. 3–5 zinnen per onderdeel)

4.1 Onderwijs (SBO, SO, VSO en regulier PO) <i>(Structureel overleg? Uitwisseling? Overdrachten? Gezamenlijke aanpak?)</i>
Invulveld:
4.2 Reguliere BSO-aanbieders <i>(Doorstroom, afstemming, gezamenlijke aanpak, inclusieve ontwikkeling)</i>
Invulveld:
4.3 Jeugdhulp <i>(Samenwerkingsafspraken, korte lijnen, escalatie, ondersteuning op maat)</i>
Invulveld:
4.4 Gemeenten / Toegang. <i>(Afstemming over plaatsing, signalen, evaluaties, casuïstiek)</i>
Invulveld:
4.5 Andere BSO+ aanbieders <i>(Kennisdeling, regionale afstemming, samenwerking in casussen)</i>
Invulveld:

4.6 Pilot 'Brede Toegankelijke BSO' / BSO gemengde groepen (indien van toepassing) <i>(Koppelingen, deelname, doorverwijzing, gezamenlijke leeraanpak)</i>

5. Organisatorische voorwaarden

5.1 De aanbieder werkt niet met onderaannemers (artikel 5 lid 2).

Ja, bevestigd Nee

5.2 De BSO+ wordt geleverd op locaties binnen de GR Hart van Brabant (artikel 5 lid 1).

Ja Nee

6. Medewerkers en kwaliteit

6.1 Overzicht opleidingen, certificeringen, SKJ-registraties toegevoegd? (Artikel 8 lid 2d)

Ja Nee

6.2 Overzicht kwaliteitscertificeringen organisatie toegevoegd? (Artikel 8 lid 2e)

Ja Nee

6.3 Beschikt de aanbieder over ten minste één medewerker kinder-EHBO tijdens ieder dagdeel? (Artikel 5 lid 5, artikel 9 lid 2)

Ja Nee

7. Beleid en kwaliteitsdocumenten

Voeg de volgende documenten bij (verplichte bijlagen):

Document	Bijgevoegd?
Pedagogisch beleidsplan (artikel 5 lid 3)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Veiligheids- en gezondheidsbeleid (artikel 5 lid 4)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Klachtenregeling (artikel 5 lid 13)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee

8. Aanvraag subsidiebedrag BSO+

8.1 Totaal aangevraagd subsidiebedrag*

€

8.2 Capaciteit binnen de aanvraag

- Verwacht aantal kinderen:
- Totaal aantal dagdelen per jaar:
- Totaal aantal vervoersbewegingen per jaar
(alleen indien van toepassing):

**Tarief 2026: BSO+ per dagdeel: € 59,81, enkele vervoersbeweging: € 9,46*

Belangrijke voorwaarden; het berekende subsidiebedrag mag niet hoger zijn dan het subsidieplafond (artikel 10, lid 1). De aanbieder is zelf verantwoordelijk voor het bewaken van het subsidieplafond. De uiteindelijke subsidie wordt vastgesteld op basis van de daadwerkelijke realisatie en moet worden verantwoord volgens de geldende verantwoordingsregels.

9. Doelgroep en toelating

Bevestig dat BSO+ uitsluitend wordt ingezet voor kinderen die voldoen aan de voorwaarden van artikel 6.

Ja Nee

10. Vervoer (indien van toepassing)

Indien de aanbieder vervoer aanbiedt:

Voorwaarde	Bevestiging
Vervoermiddelen voldoen aan veiligheidsvoorschriften	<input type="checkbox"/> Ja
Chauffeurs hebben VOG	<input type="checkbox"/> Ja

11. Verantwoording

De aanbieder verklaart kennis te nemen van de verplichtingen:

- kwartaaloverzichten aanleveren (artikel 5 lid 14)
- jaaroverzicht aanleveren (artikel 5 lid 15)
- meldplicht richting de gemeente (artikel 9 lid 1)
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling hanteren (artikel 5 lid 10)
- calamiteiten melden conform artikel 5 lid 11–12

Akkoord

12. Financiële beoordeling

Ter beoordeling van de financiële draagkracht zoals bedoeld in artikel 4:25 en 4:35 van de Algemene wet bestuursrecht, dient de aanbieder de volgende documenten aan te leveren:

- recente jaarrekening (incl. balans, resultatenrekening en toelichting);
- tussentijdse cijfers indien de jaarrekening niet actueel is;
- begroting voor de subsidieperiode;
- liquiditeits- of kasstroomprognose;
- toelichting op financiële continuïteit en risicobeheersing;

13. Bijlagen

- KvK-uittreksel (max. 3 maanden oud)
- Overzicht opleidingen en certificeringen medewerkers
- Overzicht kwaliteitscertificeringen organisatie
- Pedagogisch beleidsplan incl. volledige uitwerking artikel 5 lid 3
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid incl. volledige uitwerking artikel 5 lid 4
- Klachtenregeling
- Eventuele aanvullende documenten

10. Verklaring en ondertekening

De ondertekenaar verklaart:

- dit formulier volledig en naar waarheid te hebben ingevuld;
- alle verplichte bijlagen te hebben toegevoegd;
- bekend te zijn met alle eisen en verplichtingen binnen de subsidieregeling BSO+ 2026–2027.

Plaats:

Datum:

Naam bestuurder / tekenbevoegde:

.....

Handtekening:

.....