

Regeling concerncontroller RBG 2026

Het dagelijks bestuur van de Regionale Belasting Groep;

overwegende dat het wenselijk is ten behoeve van de uitoefening van de functie van concerncontroller regels te stellen;

gelet op het bepaalde in artikel 50 van de Gemeenschappelijke regeling Regionale Belasting Groep;

gelet op de artikelen 212, 213 en 213a Gemeentewet;

besluit:

vast te stellen de navolgende regeling

Positie van de concerncontroller in de organisatie

Artikel 1

1. De concerncontroller is onafhankelijk in zijn adviserende en toetsende taak.
2. De concerncontroller stuurt tevens het team Advies & Ondersteuning aan.
3. De concerncontroller valt hiërarchisch onder de directeur.
4. De concerncontroller heeft toegang tot alle informatie die relevant is voor de uitoefening van zijn functie.
5. De concerncontroller geeft gevraagd en ongevraagd advies aan de directeur en de teammanagers.
6. De concerncontroller kan, indien hij dat nodig acht, direct adviseren aan het dagelijks bestuur (escalatielij). Hij doet dit slechts nadat hij de directeur hierover heeft geïnformeerd.
7. Het dagelijks bestuur kan de concerncontroller rechtstreeks opdracht geven tot het doen van onderzoek naar de doelmatigheid en rechtmatigheid van het handelen op onderdelen van de organisatie.

Doelstelling van de concerncontroller

Artikel 2

De concerncontroller stelt zich bij de uitoefening van zijn taken ten doel:

- a. de bevordering van rechtmatige, doelmatige en doeltreffende inzet van middelen en een juiste en tijdige informatievoorziening aan management en bestuur over prestaties, middelen en werkprocessen;
- b. de naleving van de toepasselijke wettelijke bepalingen en bestuurlijke richtlijnen ten aanzien van de kadernota, de (meerjaren)begroting, en jaarrekening;
- c. de zorg voor het inzichtelijk maken en beheersen van risico's.

Het takenpakket van de concerncontroller

Artikel 3

De concerncontroller heeft de volgende taken:

- a. het gevraagd en ongevraagd adviseren van de directeur en teammanagers over de kwaliteit en de doelmatigheid van bedrijfsprocessen en de uitvoering van het prestatiecontract;
- b. het adviseren van de directeur en management over de naleving van kaders en richtlijnen en de kwaliteit van de in het kader van de begroting, jaarrekening en periodieke management rapportages overgelegde informatie;
- c. het (laten) verrichten van onderzoeken naar de doelmatigheid en doeltreffendheid van de organisatie of delen daarvan;
- d. het toezicht op de administratieve organisatie en de werking van de interne controle;
- e. het toezicht op de aanwezigheid, werking en toepassing van de controlesystemen, in het bijzonder het systeem van risicomanagement;
- f. het in overleg met de directie en teammanagers opstellen van bindende instructies voor de organisatie, ter verzekering van een effectieve en betrouwbare bedrijfsvoering;

Slotbepalingen

Artikel 4

In de gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist het dagelijks bestuur.

Artikel 5

1. Deze regeling treedt in werking op de dag na de publicatie.
2. De regeling controller RBG van 9 april 2015 wordt ingetrokken.

Vastgesteld door het dagelijks bestuur van de Regionale Belasting Groep,

Schiedam, 23 april 2026

directeur,

w.g.

J.F. Kooistra

voorzitter,

w.g.

P. Ouwendijk