

Mandaatbesluit Regio Gooi en Vechtstreek 2025

Het dagelijks bestuur, respectievelijk de voorzitter van het openbaar lichaam Regio Gooi en Vechtstreek;

Gelet op het bepaalde in artikel 17 en 19 van de *Gemeenschappelijke Regeling Regio Gooi en Vechtstreek*;

Gelet op afdeling 10.1.1 (Mandaat) van de *Algemene wet bestuursrecht* (Awb);

Overwegende dat

- bij besluit van het Dagelijks Bestuur van 3 oktober 2024 de interne governance is gewijzigd;
- op basis daarvan de Organisatieregeling Regio Gooi en Vechtstreek is gewijzigd;
- het daarom noodzakelijk is het Mandaatbesluit in overeenstemming te brengen met de Organisatieregeling

Besluit:

1. Vast te stellen het *Mandaatbesluit Regio Gooi en Vechtstreek 2025* met geactualiseerd bevoegdhedenregister.
2. In te trekken het *Mandaatbesluit Regio Gooi en Vechtstreek 2022* inclusief bevoegdhedenregister.
3. De uitoefening van de bevoegdheden die staan vermeld in het bevoegdhedenregister behorende bij het *Mandaatbesluit Regio Gooi en Vechtstreek 2025* te verlenen aan de daarin genoemde functionarissen.
4. Ten aanzien van de uitoefening van de onder 3. vermelde bevoegdheden de navolgende voorschriften vast te stellen.

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit besluit wordt een aantal begrippen gehanteerd, waaronder het volgende wordt verstaan:

1. Ten aanzien van mandaat
 - a. Mandaat: de bevoegdheid om in naam van het bestuursorgaan besluiten te nemen;
 - b. Gemandateerde: de functionaris die van de mandaatgever de bevoegdheid heeft gekregen om in naam van de mandaatgever besluiten te nemen;
 - c. Mandaatgever: het bestuursorgaan dat aan een in het bevoegdhedenregister opgenomen functionaris de bevoegdheid geeft om in naam van het bestuursorgaan besluiten te nemen.
2. Ten aanzien van volmacht
 - a. Volmacht: de bevoegdheid om namens een bestuursorgaan privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten;
 - b. Gevolmachtigde: de functionaris die van de volmachtgever de bevoegdheid heeft gekregen om namens het bestuursorgaan privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten;
 - c. Volmachtgever: het bestuursorgaan dat aan een in het bevoegdhedenregister opgenomen functionaris de bevoegdheid geeft namens het bestuursorgaan privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten.
3. Ten aanzien van machtiging
 - a. Machtiging: de bevoegdheid om namens het bestuursorgaan handelingen te verrichten niet zijnde besluiten en/of privaatrechtelijke rechtshandelingen;
 - b. Gemachtigde: de functionaris die van het bestuursorgaan de bevoegdheid heeft gekregen om in naam van het bestuursorgaan handelingen te verrichten niet zijnde besluiten en/of privaatrechtelijke rechtshandelingen.
4. Ten aanzien van ondermandaat

De bevoegdheid om het verleende mandaat door te geven aan een andere functionaris binnen de organisatie.
5. Ten aanzien van substitutie

De bevoegdheid om de verleende volmacht door te geven aan een andere functionaris binnen de organisatie.
6. Ten aanzien van ondertekeningsmandaat

De bevoegdheid om een besluit van een bestuursorgaan namens het bestuursorgaan te ondertekenen.

7. Dagelijks bestuur: het dagelijks bestuur van Regio Gooi en Vechtstreek.
8. Voorzitter: de voorzitter van het dagelijks bestuur van Regio Gooi en Vechtstreek.
9. Regio: het openbaar lichaam Regio Gooi en Vechtstreek als bedoeld in artikel 1 van de *Gemeenschappelijke Regeling Regio Gooi en Vechtstreek*.
10. Ambtelijke organisatie: de ambtelijke organisatie van Regio Gooi en Vechtstreek.
11. Algemeen directeur: de functionaris aangesteld als algemeen directeur van Regio Gooi en Vechtstreek.
12. Concerndirecteur: de functionaris aangesteld als concerndirecteur van Regio Gooi en Vechtstreek.
13. Directie: de algemeen directeur en concerndirecteur gezamenlijk.
14. Bestuurssecretaris: de functionaris aangesteld als secretaris van het algemeen bestuur en van het dagelijks bestuur.
15. RVE manager: de functionaris aangesteld als manager van een resultaatverantwoordelijke eenheid.
16. Teammanager: de functionaris aangesteld als teammanager (een team binnen een resultaatverantwoordelijke eenheid of een van de - rechtstreek onder de directie vallende - Teams bedrijfsvoering).
17. Werknemer: hij die met de Regio een arbeidsovereenkomst heeft gesloten.
18. Senior juridisch adviseur: functionaris aangesteld als senior juridisch adviseur.
19. Klachtenfunctionaris: de functionaris aangewezen als klachtenfunctionaris.
20. Leerplichtambtenaar: functionaris aangewezen als leerplichtambtenaar in de zin van de Leerplichtwet 1969 en de RMC wetgeving.
21. Concerncontroller: functionaris aangesteld als concern controller.
22. Financial controller: functionaris die bedrijfsvoering ondersteunt en adviseert bij financiële, bedrijfskundige en strategische vraagstukken.
23. Functionaris Gegevensbescherming: functionaris die toezicht houdt op de toepassing en naleving van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
24. Privacy Officer: functionaris aangesteld als privacy officer.
25. Bevoegdhedenregister: het overzicht van door de mandaatgever aan de gemandateerde opgedragen bevoegdheden.
26. Instructie: richtlijnen (per geval of algemeen) aan de (onder)gemandateerde of (onder)gevolmachtigde over de uitoefening van een gemandateerde gevolmachtigde bevoegdheid.

Artikel 2 Algemeen

Bij de uitoefening van de bevoegdheden in mandaat, volmacht dan wel machtiging wordt het daaromtrent gestelde bij of krachtens wetten, verordeningen, regelingen, besluiten, aanwijzingen en richtlijnen, hoe ook genaamd, van Europese, rijks, provinciale en gemeentelijke wetgevers of andere bestuursorganen in acht genomen.

Artikel 3 Verantwoordelijkheid

De uitoefening van de bevoegdheden in mandaat, volmacht dan wel machtiging vindt plaats in naam en onder verantwoordelijkheid van het dagelijks bestuur.

Artikel 4 Reikwijdte mandaat, volmacht en machtiging; instructies en voorschriften

1. De verlening van de bevoegdheden in mandaat, volmacht dan wel machtiging geschiedt in de ruimste zin des woords voor zover direct te maken hebbend met de opgedragen taken.
2. De gemandateerde is bevoegd tot het verrichten van alle handelingen, benodigd voor de voorbereiding, bekendmaking en uitvoering van een door hem krachtens mandaat genomen besluit.¹
3. De uitoefening van de gemandateerde bevoegdheden geschiedt binnen de grenzen en met inachtneming van het ter zake geldende recht, specifiek met inachtneming van artikel 10:3 Algemene wet bestuursrecht en de bij of krachtens wettelijke regelingen door het dagelijks bestuur vastgestelde richtlijnen, beleidsregels, evenals de financiële afspraken die gelden op grond van de regeling voor de uitoefening van de betreffende taak.
4. Een ieder aan wie krachtens dit besluit mandaat, volmacht of machtiging (of het recht van substitutie) is verleend, past de algemene dan wel specifieke instructie als bedoel in artikel 10:6 Algemene wet bestuursrecht, van het dagelijks bestuur, respectievelijk de Voorzitter toe.

¹) Zoals het verstrekken van mondelinge en/of schriftelijke informatie en gegevens van feitelijke en objectieve aard, het verzenden van ontvangstbewijzen, het voeren van overige correspondentie, het vragen van adviezen en inwinnen van inlichtingen en het verzorgen van bekendmakingen, kennisgevingen en andere publicaties.

5. Het dagelijks bestuur zorgt er voor dat de algemeen directeur en concerndirecteur over aan het dagelijks bestuur bekende informatie beschikken die noodzakelijk is voor een correcte uitvoering van de gemandateerde bevoegdheden. De algemeen directeur en concerndirecteur zorgen ervoor dat de personen aan wie zij ondermandaat verlenen eveneens kunnen beschikken over deze informatie.
6. Waar volmacht is verleend tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen ter uitvoering van een daarop betrekking hebbend besluit wordt onder de volmacht ook begrepen het bewaken van de uitvoering van die rechtshandeling, waartoe onder meer worden gerekend ingebrekestelling, ontbinding, vorderen van nakoming, opzegging van een overeenkomst en alle andere besluiten, die hiermee verband (kunnen) houden, met uitzondering van de beslissing tot het voeren van een rechtsgeding.
7. Een in mandaat te nemen besluit mag niet worden genomen, indien:
 - a. het besluit leidt tot afwijking van of aanvulling op het tot dan toe gevoerde beleid, dan wel indien precedentwerking te verwachten is;
 - b. het besluit niet past binnen de daartoe bestemde budgetten dan wel er geen dekking is voor de financiële gevolgen van het besluit en/of niet voorzien is in de benodigde autorisatie volgens het vier ogen principe;
 - c. sprake is van betrokkenheid van meerdere eenheden en één van de betrokken eenheden over het te nemen besluit een afwijkend of negatief advies heeft uitgebracht;
 - d. er persoonlijke betrokkenheid van de gemandateerde of gevolmachtigde bij het te nemen besluit bestaat;
 - e. andere dan financiële gevolgen voor de Regio niet of niet volledig kunnen worden overzien;
 - f. de mandaatgever vooraf te kennen heeft gegeven zelf te willen beslissen / ondertekenen;
 - g. uit overleg met de portefeuillehouder blijkt dat deze het voorstel aan het ter zake bevoegde bestuursorgaan wil voorleggen;
 - h. advies nodig is van andere organisatieonderdelen en het advies en het eigen standpunt niet op elkaar aansluiten of niet tot dezelfde conclusie leiden.

Indien één of meer van de in het zevende lid onder a. tot en met h. omschreven situaties zich voordoet, dan besluit het ter zake bevoegde bestuursorgaan zelf.

Artikel 5 Ondertekening

In de ondertekening dient tot uitdrukking te worden gebracht, dat het besluit is genomen krachtens mandaat. Hierbij wordt de volgende formulering aangehouden:

*“namens het dagelijks bestuur van de Regio,
(functie (onder-)gemandateerde:)
Algemeen directeur/concerndirecteur / RVE manager/teammanager/medewerker
..... handtekening
[Naam]”*

Artikel 6 Ondertekeningsmandaat

Aan de bestuurssecretaris, de algemeen directeur en concerndirecteur wordt mandaat verleend tot ondertekening van besluiten genomen door het dagelijks bestuur en door de voorzitter. Dit dient uit het besluit te blijken. Hierbij wordt de volgende formulering aangehouden:

*“overeenkomstig het door het dagelijks bestuur/de voorzitter van de Regio genomen besluit,
De bestuurssecretaris óf De algemeen directeur of De concerndirecteur,
handtekening en naam”*

Artikel 7 Ondermandaat/ Substitutie

1. Indien en voor zover niet anders is aangegeven is het de algemeen directeur, concerndirecteur en de managers (RVE managers en teammanagers) toegestaan ondermandaat en het recht van substitutie (doorgeven van volmacht en machtiging) aan anderen binnen de organisatie te verlenen tenzij dit uitdrukkelijk in het bevoegdhedenregister is verboden. Op een verleend ondermandaat en op de doorgegeven volmacht en machtiging zijn alle bepalingen van het *Mandaatbesluit Regio Gooi en Vechtstreek 2025* van overeenkomstige toepassing.
2. Ondermandatering en het doorgeven van volmacht geschieden bij schriftelijk besluit door de oorspronkelijke gemandateerde of gevolmachtigde. De oorspronkelijke gemandateerde of gevolmachtigde blijft verantwoordelijk voor de uitvoering van de doorgegeven bevoegdheden. Deze doorgegeven bevoegdheden worden onder verantwoordelijkheid van de directie in een overzicht opgenomen.

3. Ondermandaten en de doorgegeven volmachten worden ter kennis van het dagelijks bestuur gebracht.
4. Bij ondermandaat geschiedt de ondertekening op de wijze als bepaald in artikel 5, waarbij voor de ondertekenaar de naam en functie van de ondergemandateerde moet worden ingevuld.

Artikel 8 Informatie en overlegplicht

1. De (onder)gemandateerde, gevolmachtigde of degene die in de plaats van de gevolmachtigde de (rechts)handeling verricht, stelt het dagelijks bestuur in kennis van krachtens mandaat te nemen besluiten en/of verrichte (rechts)handelingen waarvan moet worden aangenomen dat kennisneming door het dagelijks bestuur gewenst is. Hier is in ieder geval sprake van indien:
 - a. de maatschappelijke, beleidsmatige, politieke, juridische of financiële omstandigheden daartoe aanleiding geven;
 - b. advies nodig is van anderen dan de gemandateerde of onder hem ressorterende medewerkers en het advies niet aansluit op het eigen standpunt van gemandateerde dan wel niet tot dezelfde uitkomsten leidt;
 - c. de algemeen directeur, concerndirecteur of de manager het noodzakelijk acht af te wijken van de door het dagelijks bestuur vastgestelde kaders en beleid.
2. De directie (aan het DB) en de RVE managers (aan de directie) dragen zorg voor periodieke verslaglegging van de door hem in mandaat en onder zijn verantwoordelijkheid krachtens mandaat genomen besluiten en van krachtens volmacht verrichte rechtshandelingen via de reguliere planning en controlcyclus, een en ander in overleg met het dagelijks bestuur.

Artikel 9 Citeertitel

Dit besluit wordt aangehaald als '*Mandaatbesluit Regio Gooi en Vechtstreek 2025*'.

Artikel 10 Inwerkingtreding

1. Dit besluit treedt een dag na bekendmaking in het *Blad gemeenschappelijke regeling* in werking en werkt terug tot en met 1 maart 2025.
2. Per die datum worden het *Mandaatbesluit Regio Gooi en Vechtstreek 2022* en het *Bevoegdhedenregister Regio Gooi en Vechtstreek 2022* ingetrokken.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur van 13 maart 2025.

Bussum, 13 maart 2025

M. Van der Linden
secretaris

G. Van den Top
voorzitter

Bijlage Bevoegdhedenregister Regio Gooi en Vechtstreek 2025

Vastgesteld tijdens de vergadering van het dagelijks bestuur d.d. 13 maart 2025 nr.: DOC-25009823.

- De uitoefening van alle volgens dit register gemandateerde bevoegdheden, verleende volmachten en machtigingen gelden altijd slechts ten aanzien van de taken binnen het werkgebied van de betreffende eenheid of team.
- Zijn algemeen directeur en concerndirecteur ten aanzien van een aangelegenheid beiden bevoegd / gevolmachtigd/ gemachtigd, dan is deze bevoegdheid / (vol)macht beperkt tot de eenheden waarvoor zij de directe verantwoordelijkheid dragen. Zijn meerdere eenheden betrokken waarvoor beide directeurs verantwoordelijkheid dragen, dan nemen zij in overleg een besluit en tekent een van beide directeurs.

Omschrijving bevoegdheid	Bestuursor- gaan/ Rechtsper- soon	Aan wie	Soort be- voegd- heid	Nadere voorwaar- den en bijzonderhe- den
1. Afdoen van brieven van feitelijke aard en voeren van correspondentie	Dagelijks be- stuur Voorzitter	Concerndirecteur Algemeen directeur RVE Manager Teammanager Werknemer	Machtiging	
2. Ondertekenen van routinematige verzoeken en mededelingen aan overheidsorganen	Dagelijks be- stuur Voorzitter	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager Teammanager Werknemer	Machtiging	
Vertegenwoordiging buiten rechte				
3. Doen van aangifte van strafbare feiten	Dagelijks be- stuur Voorzitter	Concerndirecteur Algemeen directeur RVE Manager	Machtiging	
4. Vertegenwoordigen van de Regio nadat het dagelijks bestuur heeft besloten tot het verrichten van de privaatrechtelijke rechtshandeling	Voorzitter	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager Teammanager	Volmacht	Het gaat hier om de ondertekening van contracten waartoe het dagelijks bestuur heeft besloten
5. Vertegenwoordigen van de Regio bij feitelijke handelingen	Voorzitter	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager Teammanager	Machtiging	
Bezwaar en beroep				
6. Beslissen op verzoeken om kostenvergoeding in verband met behandeling bezwaar; art. 7:15 Algemene wet bestuursrecht (Awb)	Dagelijks be- stuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager Senior juridisch adviseur	Mandaat	
7. Bevestigen ontvangst van bezwaarschrift en verdagen van de beslissing op bezwaar; art. 6:14 lid 1 en art. 7:10 lid 3 Awb	Dagelijks be- stuur	Concerndirecteur RVE Manager Senior juridisch adviseur	Machtiging	In de hoedanigheid van secretaris van de interne commissie afhandeling bezwaarschriften
8. Doorzenden van bezwaarschrift aan bevoegd bestuursorgaan; art. 6:15 Awb	Dagelijks be- stuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager Teammanager Senior juridisch adviseur	Machtiging	
9. Beslissen op een bezwaarschrift; art. 7:10 Awb	Dagelijks be- stuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager	Mandaat	Dit mandaat geldt niet als afgeweken wordt van het advies van de interne commissie afhandeling bezwaarschriften en wordt niet verleend aan degene die het besluit waartegen het bezwaar zich richt via mandaat heeft genomen
10. Besluiten tot het voeren van rechtsgedingen, bezwaarprocedures of administratief beroepsprocedures en handelingen ter voorbereiding daarop verrichten (waaronder voeren van verweer); art. 6:4 en art. 8:1 Awb en art. 33b lid 1 onder e Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr)	Dagelijks be- stuur Regio	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager Senior juridisch adviseur	Mandaat	Vooroverleg met dagelijks bestuur of portefeuillehouder. Het voeren van rechtsgedingen in het kader van inkoop en aanbesteding sociaal domein is voorbehouden aan de deelnemende gemeente.
11. Instemmen met rechtstreeks beroep bij de bestuursrechter; art. 7:1a Awb	Dagelijks be- stuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager Senior juridisch adviseur	Mandaat	

12.	Vertegenwoordigen van dagelijks bestuur en voorzitter in bezwaarzaken en in rechte; art. 8:24 Awb en art. 33d lid 2 Wgr	Dagelijks bestuur Voorzitter Regio	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager Teammanager Senior juridisch adviseur	Machtiging	Senior juridisch adviseur: in de hoedanigheid van betrokkene bij de voorbereiding van het primaire besluit (in de zin van art 7:5 lid 1 Awb) Bij civiele procedures geldt een verplichte procesvertegenwoordiging door een advocaat.
13.	Betalen van proceskosten vanwege een rechterlijke uitspraak; art. 8:74 en 8:75a Awb	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager Werknemer	Machtiging	Het gaat om de beslissing tot betaling. De feitelijke betaling wordt verricht door Team financiën. Er vindt voorafgaande aan de beslissing overleg plaats met de financial controller
Aansprakelijkstellingen					
14.	Aansprakelijk stellen van derden inzake beschadiging van eigendommen van de Regio en persoonlijk letsel van werknemers van de Regio inclusief de mededeling	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager	Volmacht	
15.	Beslissen op schadeclaims van derden in de privaatrechtelijke sfeer voor zover het gaat om bedragen van niet meer dan € 25.000,00	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager	Volmacht	Voorafgaand aan beoordeling contact leggen met verzekeraar door senior juridisch adviseur om eigen risico en dekking te toetsen
Wet open overheid (Woo)					
16.	Doorzenden Woo verzoek aan ander bestuursorgaan en vorderen van informatie bij derde; art. 4.2. lid 1 en 2 Woo	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager Teammanager Senior juridisch adviseur	Mandaat	
17.	Bevestigen ontvangst verzoek om informatie, aanvrager verzoeken verzoek om informatie te preciseren, opschorten en verdagen beslissing, in overleg treden met verzoeker en besluiten verzoek niet te behandelen; art. 4.1. lid 5 en lid 6, art. 4.2a., art. 4.4. leden 2 tot en met 4 en art. 4.6. Woo	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager Teammanager Senior juridisch adviseur	Machtiging Mandaat	
18.	Beslissen op een Woo verzoek; art. 4.3., art. 4.4. lid 5 en lid 6 en art. 4.5. Woo	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager	Mandaat	Voorgenomen besluit bespreken met portefeuillehouder als inwilliging of afwijzing verzoek belangrijke maatschappelijke of politieke gevolgen kan hebben
Wet hergebruik van overheidsinformatie (Who)					
19.	Doorzenden verzoek om hergebruik overheidsinformatie aan ander bestuursorgaan; art. 4 Who	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager Teammanager Senior juridisch adviseur	Mandaat	
20.	Bevestigen ontvangst verzoek om hergebruik overheidsinformatie, aanvrager verzoeken verzoek om hergebruik overheidsinformatie te preciseren, opschorten en verdagen beslissing en besluiten verzoek niet te behandelen; art. 3 en art. 4 Who en art. 4:5 Awb	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager Teammanager Senior juridisch adviseur	Machtiging Mandaat	
21.	Beslissen op een Who verzoek; art. 4 Who	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager	Mandaat	
Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)					
22.	Uitoefenen taken verstrekken informatie wanneer persoonsgegevens bij betrokkene worden verzameld en wanneer persoonsgegevens niet van de betrokkene zijn verkregen; art. 13 en art. 14 AVG	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager Teammanager	Machtiging	
23.	Behandelen en beslissen op verzoeken om rechten van betrokkenen; art. 15 tot en met 21 AVG	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager Teammanager	Mandaat	

24.	Aangaan, wijzigen en beëindigen van een gegevensuitwisselingsovereenkomst; art. 26 AVG	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager	Mandaat Volmacht	
25.	Aangaan, wijzigen en beëindigen van een verwerkersovereenkomst; art. 28 AVG	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager	Mandaat Volmacht	
26.	Bijhouden van een register van verwerkingen; art. 30 AVG	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur Privacy Officer	Machtiging	
27.	Melden inbreuk in verband met persoonsgegevens aan Autoriteit Persoonsgegevens en aan betrokkene; art. 33 en art. 34 AVG	Dagelijks Bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager Bestuurssecretaris Privacy Officer	Machtiging Mandaat	De 'Interne procedure afhandeling meldingen datalekken AVG' is hierbij leidend Mbt mandaat: De RVE manager beslist tot melding (senior juridisch adviseur adviseert); Mbt machtiging: feitelijk melden door privacy officer
Algemene wet bestuursrecht					
28.	Uitoefenen bevoegdheden over de aanvraag, de voorbereiding en de beslistermijn; paragrafen 4.1.1., 4.1.2. en 4.1.3.1 Awb	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager Teammanager Senior juridisch adviseur Leerplichtambtenaar	Machtiging Mandaat	
29.	Vaststellen van verschuldigdheid en hoogte van dwangsom wegens niet tijdig beslissen en terugvorderen van onverschuldigd betaalde dwangsom; art. 4:18 en 4:20 Awb	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager	Mandaat	
30.	Uitoefenen bevoegdheden tot opleggen en invorderen last onder dwangsom ter handhaving van regels uit de Leerplichtwet 1969; art. 5:32, art. 5:33 en art. 5:37 Awb	Dagelijks bestuur	Leerplichtambtenaar	Mandaat	Bij het uitoefenen van deze bevoegdheden dient gehandeld te worden conform de Beleidsregel toepassen last onder dwangsom Regio Gooi en Vechtstreek bij schoolverzuim
Klachten					
31.	Niet verder behandelen van klachten en verdagen beslistermijn van klachten over een gedraging van een werknemer of bestuursorgaan van de Regio; art. 8 en art. 10 lid 4 Klachtenregeling Regio Gooi en Vechtstreek (KRGV)	Dagelijks bestuur	Klachtenfunctionaris	Machtiging	
32.	Niet verder behandelen van klachten en verdagen termijn reactie op oordeel klachtencommissie over een gedraging van een werknemer van Veilig Thuis of Veilig Thuis zelf; art. 8 en art. 13 lid 2 Klachtenregeling Veilig Thuis Gooi en Vechtstreek (KVTGV)	Dagelijks bestuur	Klachtenfunctionaris	Machtiging	
33.	Afhandelen van klachten over een gedraging van een werknemer of bestuursorgaan van de Regio; art. 10 KRGV	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager	Machtiging	
34.	Reageren op oordeel klachtencommissie over klachten over gedraging werknemer Veilig Thuis of Veilig Thuis zelf; art. 13 KVTGV	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager	Machtiging	
35.	Verslaglegging doen en openbaar maken verslag klachten Veilig Thuis; art. 15 en art. 16 KVTGV	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur RVE Manager	Machtiging	
36.	Verdagen beslistermijn van klachten over een gedraging van een werknemer van de GGD of Jeugd en Gezin; art. 9 lid 5 Klachtenregeling Wkkgz zorg Regio Gooi en Vechtstreek (KZRGV)	Dagelijks bestuur	Klachtenfunctionaris	Machtiging	
37.	Afhandelen van klachten over een gedraging van een werknemer van de GGD of Jeugd en Gezin; art. 9 KZRGV	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur RVE Manager	Machtiging	
38.	Aanwijzen van een klachtenfunctionaris of plaatsvervanger; art. 6 KRGV, art. 6 KVTGV en art. 6 KZRGV	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur	Mandaat	
39.	Aanwijzen van een interne begeleider of plaatsvervanger; art. 7 KZRGV	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager	Mandaat	

40.	Vertegenwoordigen van dagelijks bestuur in klachtzaken; art. 10 KRGV Klachtenregeling Wkkgz zorg Regio Gooi en Vechtstreek (KZRGV)	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager Senior juridisch adviseur	Machtiging	
	Aanvragen subsidie				
41.	Aanvragen subsidie voor zover dienstbaar aan de taakuitoefening door de Regio	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager	Machtiging	In afstemming met de financieel controller
	Aanvragen vergunningen, ontheffingen, vrijstellingen e.d.				
42.	Aanvragen vergunningen, ontheffingen, vrijstellingen e.d. voor zover dienstbaar aan de taakuitoefening door de Regio	Dagelijks bestuur	Concerndirecteur Manager	Machtiging	In afstemming met de senior juridisch adviseur
	Leerplichtwet 1969				
43.	Afhandelen van aanvragen om vervangende leerplicht (al dan niet in laatste schooljaar); art. 3a en art. 3b Leerplichtwet 1969	Dagelijks bestuur	Leerplichtambtenaar	Mandaat	
44.	Afhandelen van verzoeken om vrijstelling van de inschrijvingsplicht voor ander onderwijs; art. 15 Leerplichtwet 1969	Dagelijks bestuur	Leerplichtambtenaar	Mandaat	
	Privaatrechtelijke rechtshandelingen				
	- Voor alle privaatrechtelijke rechtshandelingen genoemd in deze paragraaf dient de functionaris in de rol van procuratiehouder volgens de Procuratie- en Budgethoudersregeling Regio Gooi en Vechtstreek 2025 bij het gebruik maken van het mandaat c.q. de volmacht waarbij (financiële) verplichtingen worden aangegaan tot een bedrag van € 250.000,- advies te vragen van de financieel controller om de privaatrechtelijke rechtshandeling te verrichten. - Boven een bedrag van € 250.000,- dient de functionaris advies te vragen van de concerncontroller.				
45.	Besluiten tot inkoop van goederen en diensten en het geven van opdracht tot het uitvoeren van werken en het aangaan van een overeenkomst voor zover liggend op het werkterrein van de eenheid/het team en met uitzondering van inhuur en uitleening van personeel	Dagelijks bestuur	Concerndirecteur Algemeen directeur RVE Manager	Mandaat Volmacht	De besluiten tot inkoop van goederen, diensten en werken dienen te voldoen aan het regionale inkoopbeleid met inachtneming van de algemene inkoopvoorwaarden van de Regio Gooi en Vechtstreek en er dient voldoende budget beschikbaar te zijn. Het mandaat heeft betrekking op het besluit tot gunning, de overeenkomst c.q. opdrachtbrief, het contractbeheer en het contractmanagement
46.	Besluiten tot inhuur van personeel in de vorm van zzp-er via overeenkomst van opdracht	Dagelijks bestuur	Concerndirecteur Algemeen directeur RVE Manager	Mandaat Volmacht	Er dient voldoende budget beschikbaar te zijn en na advies van de personeelsadviseur en de inkoopadviseur
47.	Besluiten tot inhuur van personeel in de vorm van medewerker van bureau via detacheringsovereenkomst	Dagelijks bestuur	Concerndirecteur Algemeen directeur RVE Manager	Mandaat Volmacht	Zie nadere voorwaarden en bijzonderheden nummer 46
48.	Besluiten tot inhuur van personeel in de vorm van bureau via overeenkomst van opdracht	Dagelijks bestuur	Concerndirecteur Algemeen directeur RVE Manager	Mandaat Volmacht	Zie nadere voorwaarden en bijzonderheden nummer 46
49.	Besluiten tot detachering van personeel vanuit de Regio naar derden via detacheringsovereenkomst	Dagelijks bestuur	Concerndirecteur Algemeen directeur RVE Manager	Mandaat Volmacht	Zie nadere voorwaarden en bijzonderheden nummer 46
50.	Besluiten tot aangaan, wijzigen, verlengen of beëindigen van overeenkomsten over beheer, gebruik, onderhoud en verhuur van (ruimten in) gebouwen van de Regio of andere bij de Regio in beheer zijnde accommodaties	Dagelijks bestuur	Concerndirecteur Algemeen directeur RVE Manager	Mandaat Volmacht	Er dient voldoende budget beschikbaar te zijn en na advies van de senior juridisch adviseur
51.	Besluiten tot aangaan, wijzigen, verlengen of beëindigen van overeenkomsten over gebruik, beheer, huur en koop	Dagelijks bestuur	Concerndirecteur Algemeen directeur RVE Manager	Mandaat Volmacht	Zie nadere voorwaarden en bijzonderheden nummer 50
52.	Besluiten tot aangaan, wijzigen, verlengen of beëindigen van verzekeringsovereenkomsten plus het beheren van de verzekeringsportefeuille	Dagelijks bestuur	Concerndirecteur Algemeen directeur	Mandaat Volmacht Machtiging	Zie nadere voorwaarden en bijzonderheden nummer 50
53.	Besluiten tot andere privaatrechtelijke rechtshandelingen dan genoemd in deze paragraaf privaatrechtelijke rechtshandelingen	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager	Mandaat Volmacht	Zie nadere voorwaarden en bijzonderheden nummer 50
	Financiën				

54.	Doen van verschillende soorten aangiften bij de Belastingdienst	Dagelijks bestuur	Concerndirecteur Algemeen directeur Teammanager Financiën	Mandaat Machtiging	In overleg en na afstemming met de concern controller, financial controller
55.	Aanmanen en invorderen (waaronder oninbaar verklaren vorderingen) debiteuren en Belastingdienst	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager Teammanager Financiën	Mandaat Volmacht	Zie nadere voorwaarden en bijzonderheden nummer 54
56.	Aangaan van geldleningen	Dagelijks bestuur	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager Teammanager Financiën	Mandaat Volmacht	Van elke opneming van geldlening in het kader van geldleningen met een looptijd van één jaar of meer dient in de eerstvolgende vergadering van het dagelijks bestuur mededeling te worden gedaan
Personeel en organisatie					
57.	Alle bevoegdheden ter uitvoering en toepassing in individuele gevallen geregeld in de Cao Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties (SGO) plus Bijlagen en de lokale regelingen uit het Personeelshandboek Regio Gooi en Vechtstreek	Regio	Concerndirecteur Algemeen directeur RVE Manager	Volmacht Machtiging Mandaat	De volmacht, machtiging en het mandaat gelden niet bij: a. Uitoefening van de bevoegdheden ten aanzien van de functionarissen zelf vanwege persoonlijke betrokkenheid bij het te nemen besluit; b. Toepassing artikel 5.1 Cao SGO uitbreiding arbeidsduur van 36 naar maximaal 40 uur per week; c. Toepassing artikel 13 Studiefaciliteiten Regeling Personeelshandboek ontheffing terugbetalingsverplichting na instemming algemeen directeur
58.	Het afsluiten van een convenant tussen de Regio en de OR over de inzet en compensatie voor de OR en het (maximum) aantal zittingstermijnen; art. 13.1 Cao SGO	Regio	Algemeen directeur	Volmacht Mandaat	
59.	Alle bevoegdheden tot uitvoering en toepassing in individuele gevallen geregeld in Titel 10 Arbeidsovereenkomst van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek (BW)	Regio	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager	Volmacht Machtiging Mandaat	Zie nadere voorwaarden en bijzonderheden nummer 55 onder a. Dit betreft (aanvullende) regels over onder andere ontslag, disciplinaire straffen en arbeidsongeschiktheid wegens ziekte of gebrek
60.	Alle bevoegdheden tot uitvoering en toepassing in individuele gevallen geregeld in Titel 15 Vaststellingsovereenkomst van Boek 7 BW	Regio	Algemeen directeur Concerndirecteur RVE Manager	Volmacht Machtiging Mandaat	Zie nadere voorwaarden en bijzonderheden nummer 57 onder a
Afvalstoffenverordening Regio Gooi en Vechtstreek (Asv)					
61.	Het aanwijzen van een andere inzamelaar dan de GAD; art. 4 lid 1 sub a Asv	Dagelijks Bestuur	RVE Manager GAD	Mandaat	
62.	Het vaststellen van een omschrijving van de bestanddelen van huishoudelijke afvalstoffen; art. 7 lid 2 Asv	Dagelijks Bestuur	RVE Manager GAD	Mandaat	
63.	Het aanwijzen van (delen) van het grondgebied van de Regio waar omgekeerd wordt ingezameld; art. 8 lid 6 Asv	Dagelijks Bestuur	RVE Manager GAD	Mandaat	
64.	Het verlenen van een vrijstelling van het verbod als bedoeld in artikel 9 lid 1 Asv om bestanddelen van huishoudelijk afval afzonderlijk aan te bieden of achter te laten op een inzamelplaats; art. 9 lid 2 Asv	Dagelijks Bestuur	RVE Manager GAD	Mandaat	
65.	Het aanwijzen van locaties voor inzamelvoorzieningen; art. 11 lid 1 Asv	Dagelijks Bestuur	RVE Manager GAD	Mandaat	Zie de toelichting op artikel 11 Asv waarin het aanwijzen van locaties voor inzamelvoorzieningen onderdeel uitmaakt van het

					voorschrijven van soorten inzamelmiddelen en inza- melvoorzieningen
66.	Het verlenen van vrijstelling van het verbod als bedoeld in artikel 11 lid 3 Asv over het gebruik van het aangewezen inzamelmiddel of inzamelvoorziening; art. 11 lid 6 Asv	Dagelijks Be- stuur	RVE Manager GAD	Mandaat	
67.	Het verlenen van ontheffing van het dumpingsverbod; art. 15 lid 1 Asv Wet Bibob	Dagelijks Be- stuur	RVE Manager GAD	Mandaat	
68.	Het vragen van advies aan Bureau Bibob in de zin van artikel 5 Wet Bibob	Dagelijks Be- stuur	RVE Manager I & C	Machtiging	
69.	Toezen van informatie aan het Bu- reau ten behoeve van uitvoeren van on- derzoek door het Bureau in de zin van artikel 7a lid 4 Wet Bibob	Dagelijks Be- stuur	RVE Manager I & C	Machtiging	
70.	Het verrichten van onderzoek in de zin van artikel 7a Wet Bibob	Dagelijks Be- stuur	RVE Manager I & C	Machtiging	
71.	Melden van de conclusie van eigen on- derzoek aan het Bureau Bibob in de zin van artikel 7a lid 7 Wet Bibob	Dagelijks Be- stuur	RVE Manager I & C	Machtiging	
72.	Melden van een redelijk vermoeden aan het Bureau Bibob in de zin van artikel 7a lid 8 Wet Bibob	Dagelijks Be- stuur	RVE Manager I & C	Machtiging	