

Organisatiebesluit Veiligheidsregio Noord-Holland Noord 2024

Geldend van 1 januari 2024 t/m heden

Intitulé

Organisatiebesluit Veiligheidsregio Noord-Holland Noord 2024

Het dagelijks bestuur van de Veiligheidsregio Noord-Holland Noord

gelet op artikel 33b, eerste lid, aanhef en onder c, van de Wet gemeenschappelijke regelingen en de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Noord-Holland Noord 2023.

BESLUIT:

Het volgende 'Organisatiebesluit Veiligheidsregio Noord-Holland Noord 2024' vast te stellen:

Hoofdstuk 1 De organisatiestructuur van de Veiligheidsregio Noord-Holland Noord (VRNHN)

Artikel 1 Organisatiestructuur VRNHN

1. VRNHN is een bestuurlijk samenwerkingsverband tussen 16 gemeenten.
2. De bestuurlijke organisatie bestaat uit het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter van VRNHN
3. De ambtelijke hoofdstructuur van de VRNHN bestaat uit:
 - a. Directie, bestaande uit twee directeuren. Eén van de directeuren is tevens Regionaal Commandant Brandweer;
 - b. Ambulancezorg;
 - c. Bedrijfsvoering;
 - d. Brandweer;
 - e. Crisisbeheersing;
 - f. GHOR;
 - g. Staffbureau Bestuur en Directie;
 - h. Zorg- en Veiligheidshuis.
4. De ambtelijke hoofdstructuur kan nader worden uitwerkt in een organisatieplan. Indien er bij vaststelling van (een wijziging van) een organisatieplan sprake is van een belangrijke wijziging in de organisatie van de onderneming, dan wel in de verdeling van bevoegdheden binnen de onderneming wordt voorafgaand aan de vaststelling advies ingewonnen van de Ondernemingsraad.
5. Naast de eigen organisatie neemt VRNHN deel aan diverse zelfstandige rechtsorganen: Regionale Ambulancevoorziening NHN, Meldkamer Noord-Holland, Brandweerschool Noord-Holland, WVS, Stichting Risicobeheer en Verzekeringen, Stichting Waarborgfonds Veiligheidsregio's. Deze organisaties blijven in dit organisatiebesluit buiten beschouwing.

Artikel 2 Directieoverleg (DO)

1. VRNHN kent een ambtelijk orgaan, het Directieoverleg, belast met de taken als bedoeld in artikel 11.
2. De leden van het DO zijn:
 - a. directeuren VRNHN;
3. Het DO wordt ondersteund door de bestuurs- en directiesecretaris en een directiesecretaresse.
4. Overige aanwezigen bij het DO zijn de bestuurs- en directie-adviseurs en de teammanager Staffbureau.

Artikel 3 Multidisciplinair Directieteam (MDT)

1. VRNHN kent een ambtelijk orgaan, het Multidisciplinair Directieteam, belast met de taken als bedoeld in artikel 12.
2. De leden van het MDT zijn:
 - a. de directeuren van VRNHN;

- b. de Directeur Publieke Gezondheid (DPG);
 - c. de coördinerend gemeentesecretaris (CG);
 - d. het sectorhoofd van de Politie Noord-Holland Noord;
 - e. de teammanager Crisisbeheersing.
3. Alle onder lid 2 genoemde leden hebben een adviserende rol en beslissen ook mee in het aannemen en doorgeleiden van voorstellen.
4. Eén van de programmaregisseurs van de afdeling Crisisbeheersing is secretaris van het Multidisciplinair Directieteam en draagt zorg voor de planning, organisatie, agendering en verslaglegging.
5. Het Multidisciplinair Directieteam organiseert onderling de verdeling van de taken en de onderlinge plaatsvervangings.

Artikel 4 Managementteam Veiligheidsregio

1. VRNHN kent een ambtelijk orgaan, het Managementteam Veiligheidsregio (MT VR), belast met de taken als bedoeld in artikel 13.
2. De leden van het Managementteam VR zijn:
 - a. de directeuren;
 - b. de teammanagers;
 - c. de teamcommandanten.
3. De concerncontroller, Chief information Security Officer (CISO) en Functionaris Gegevensbescherming (FG) kunnen vanuit hun controlerende rol deelnemen aan de MT VR vergaderingen.
4. Het Managementteam VR wordt ondersteund door de bestuurs- en directiesecretaris en een ondersteuner die zorgdraagt voor de planning, organisatie, agendering en verslaglegging.
5. Het Managementteam VR organiseert onderling de verdeling van de taken en de onderlinge plaatsvervangings.
6. De samenstelling van het Managementteam VR kan worden gewijzigd door de directeuren.

Artikel 5 Management Ambulancezorg

1. VRNHN kent een ambtelijk orgaan, het Management Ambulancezorg, belast met de taken als bedoeld in artikel 14.
2. De leden van het Management Ambulancezorg zijn:
 - a. de teammanager ambulancezorg;
 - b. de operationeel managers ambulancezorg.
3. Het Management Ambulancezorg wordt ondersteund door een ondersteuner die zorgdraagt voor de planning, organisatie, agendering en verslaglegging.
4. Het Management Ambulancezorg organiseert onderling de verdeling van de taken en de onderlinge plaatsvervangings.
5. De samenstelling van de vergadering van het management Ambulancezorg kan worden gewijzigd door de teammanager Ambulancezorg.

Artikel 6 Management Bedrijfsvoering

1. VRNHN kent een ambtelijk orgaan, het Management Bedrijfsvoering, belast met de taken als bedoeld in artikel 15.
2. De leden van het Management BV zijn:
 - a. de teammanager bedrijfsvoering;
 - b. de hoofden van een team van bedrijfsvoering.
3. Het management Bedrijfsvoering wordt ondersteund door de secretaris Bedrijfsvoering die zorgdraagt voor de planning, organisatie, agendering en verslaglegging.
4. Het Management BV organiseert onderling de verdeling van de taken en de onderlinge plaatsvervangings.
5. De samenstelling van de vergadering van het management kan worden gewijzigd door de teammanager bedrijfsvoering.

Artikel 7 Management Brandweer

1. VRNHN kent een ambtelijk orgaan, het Management Brandweer, belast met de taken als bedoeld in artikel 16.
2. De leden van het Management Brandweer zijn:

- a. de Regionaal Commandant (facultatief);
 - b. alle teamcommandanten van de brandweer;
 - c. de teammanager team Kennis & Informatie Brandweer
3. Het Management Brandweer wordt ondersteund door de secretaris brandweer en een ondersteuner die zorgdragen voor de planning, organisatie, agendering.
4. Het Management Brandweer organiseert onderling de verdeling van de taken en de onderlinge plaatsvervangings.
5. De samenstelling van de vergadering van het management kan worden gewijzigd door de teamcommandanten in gezamenlijk overleg.

Artikel 8 Management Crisisbeheersing

1. VRNHN kent een ambtelijk orgaan, het Management Crisisbeheersing, belast met de taken als bedoeld in artikel 17.
2. De leden van het Management Crisisbeheersing zijn:
 - a. de teammanager Crisisbeheersing;
 - b. de programmaregisseurs van de afdeling Crisisbeheersing;
3. De samenstelling van de vergadering van het management kan worden gewijzigd door de teammanager Crisisbeheersing.

Artikel 9 Management GHOR

1. VRNHN kent een ambtelijk orgaan, het Management GHOR, belast met de taken als bedoeld in artikel 18.
2. De leden van het Management GHOR zijn:
 - a. de teammanager GHOR;
 - b. de operationeel manager GHOR.
3. Het Management GHOR wordt ondersteund door een secretaris die zorgdraagt voor de planning, organisatie, agendering en verslaglegging.
4. Het Management GHOR organiseert onderling de verdeling van de taken en de onderlinge plaatsvervangings.
5. De samenstelling van de vergadering van het management kan worden gewijzigd door de teammanager GHOR.

Artikel 10 Management Zorg- en Veiligheidshuis

1. VRNHN kent een ambtelijk orgaan, het Management Zorg- en Veiligheidshuis, belast met de taken als bedoeld in artikel 19.
2. De leden van het Management Zorg- en Veiligheidshuis zijn:
 - a. de teammanager Zorg- en Veiligheidshuis;
 - b. de procesregisseurs en coördinatoren;
3. Het Management Zorg- en Veiligheidshuis wordt ondersteund door een secretaris die zorgdraagt voor de planning, organisatie, agendering en verslaglegging.
4. Het Management Zorg- en Veiligheidshuis organiseert onderling de verdeling van de taken en de onderlinge plaatsvervangings.
5. De samenstelling van de vergadering van het management kan worden gewijzigd door de teammanager Zorg en Veiligheidshuis.

Hoofdstuk 2 Taken en verantwoordelijkheden

Paragraaf 2.1. Taken

Artikel 11 Directieoverleg

Het DO heeft de volgende taken:

- a. voorbereiden van bestuursvergaderingen;
- b. besluitvorming op directieniveau.

Artikel 12 Multidisciplinair Directieteam

Het MDT heeft de volgende taken:

- a. adviseren van de directeur veiligheidsregio ten behoeve van de jaarlijkse voorlopige vaststelling van de evenementenkalender voor wat betreft het GHOR/GGD- en brandweerdeel;
- b. afstemmen over actuele ontwikkelingen, risico's en dreigingen op het gebied van multidisciplinaire crisisbeheersing;
- c. verbinden met en tussen crisispartners;
- d. voorbereiden van gezamenlijke producten;
- e. bevorderen van de integraliteit tussen de organisatieonderdelen en de multidisciplinaire samenwerking met crisispartners.

Artikel 13 Managementteam Veiligheidsregio

Het managementteam VR heeft de volgende taken:

- a. adviseren en ondersteunen van de directie in de uitvoering van de taken;
- b. afstemmen van de organisatie brede, beleidsmatige, bestuurlijke en strategische onderwerpen;
- c. bewaken van en rapporteren over de integrale resultaten van VRNHN;
- d. afstemmen ten aanzien van onderdeeloverstijgende onderwerpen, bevorderen van integraliteit tussen de onderdelen;
- e. uitdragen van de vastgestelde kernwaarden en visie op leiderschap

Artikel 14 Management Ambulancezorg

Het Management Ambulancezorg heeft de volgende taken:

- a. adviseren en ondersteunen van de teammanager Ambulancezorg in de uitvoering van de taken;
- b. afstemmen van onderdeel brede onderwerpen Ambulancezorg, inclusief RAV certificering;
- c. bewaken van de team resultaten binnen Ambulancezorg;
- d. voorbereiding en vaststelling managementrapportages en jaarplannen Ambulancezorg;
- e. voorbereiding van onderwerpen voor het managementteam VR;
- f. afstemmen over de inzet van mensen en middelen binnen het onderdeel;
- g. afstemming landelijke gremia (bijvoorbeeld vakraden);
- h. bespreken van de organisatie ontwikkeling van het betreffende onderdeel.

Artikel 15 Management Bedrijfsvoering

Het Management Bedrijfsvoering heeft de volgende taken:

- a. adviseren en ondersteunen van de teammanager bedrijfsvoering in de uitvoering van de taken;
- b. afstemmen van onderdeel brede onderwerpen bedrijfsvoering;
- c. bewaken van de team resultaten binnen bedrijfsvoering;
- d. voorbereiding en vaststelling managementrapportages en jaarplannen bedrijfsvoering;
- e. voorbereiding Management VR brede onderwerpen;
- f. afstemmen over de inzet van mensen en middelen binnen het onderdeel;
- g. afstemming landelijke gremia (bijvoorbeeld vakraden);
- h. bespreken van de organisatie ontwikkeling van het betreffende onderdeel.

Artikel 16 Management Brandweer

Het Management Brandweer heeft de volgende taken:

- a. adviseren en ondersteunen van de teamcommandanten in de uitvoering van de taken;
- b. afstemmen van onderdeel brede onderwerpen brandweer;
- c. bewaken van de team resultaten binnen de brandweer;
- d. voorbereiding en vaststelling managementrapportages en jaarplannen brandweer;
- e. voorbereiding Management VR brede onderwerpen;
- f. afstemmen over de inzet van mensen en middelen binnen het onderdeel, de verantwoordelijk teammanager besluit;
- g. afstemming landelijke gremia (bijvoorbeeld vakraden);
- h. bespreken van de organisatie ontwikkeling van het betreffende onderdeel.

Artikel 17 Management Crisisbeheersing

Het Management Crisisbeheersing heeft de volgende taken:

- a. adviseren en ondersteunen van de teammanager in de uitvoering van de taken;
- b. afstemmen van onderdeel brede onderwerpen crisisbeheersing;
- c. bewaken van de team resultaten binnen crisisbeheersing;
- d. voorbereiding en vaststelling managementrapportages en jaarplannen crisisbeheersing;

- e. voorbereiding Management VR brede onderwerpen;
- f. afstemmen over de inzet van mensen en middelen binnen het onderdeel, de verantwoordelijk teammanager besluit;
- g. afstemming landelijke gremia (bijvoorbeeld vakraden);
- h. bespreken van de organisatie ontwikkeling van het betreffende onderdeel.

Artikel 18 Management GHOR

Het Management GHOR heeft de volgende taken:

- a. adviseren en ondersteunen van de teammanager GHOR in de uitvoering van de taken;
- b. afstemmen van onderdeel brede onderwerpen GHOR;
- c. bewaken van de team resultaten binnen GHOR;
- d. voorbereiding en vaststelling managementrapportages en jaarplannen GHOR;
- e. voorbereiding Management VR brede onderwerpen;
- f. afstemmen over de inzet van mensen en middelen binnen het onderdeel;
- g. afstemming landelijke gremia (bijvoorbeeld vakraden);
- h. bespreken van de organisatie ontwikkeling van het betreffende onderdeel.

Artikel 19 Management Zorg- en Veiligheidshuis

Het Management Zorg- en Veiligheidshuis heeft de volgende taken:

- a. adviseren en ondersteunen van de teammanager Zorg- en Veiligheidshuis in de uitvoering van de taken;
- b. afstemmen van onderdeel brede onderwerpen Zorg- en Veiligheidshuis;
- c. bewaken van de team resultaten binnen Zorg- en Veiligheidshuis;
- d. voorbereiding en vaststelling managementrapportages en jaarplannen Zorg- en Veiligheidshuis;
- e. voorbereiding Management VR brede onderwerpen;
- f. afstemmen over de inzet van mensen en middelen binnen het onderdeel, de verantwoordelijk teammanager besluit;
- g. afstemming landelijke gremia (bijvoorbeeld vakraden);
- h. bespreken van de organisatie ontwikkeling van het betreffende onderdeel.

Artikel 20 Coördinerend gemeentesecretaris

De coördinerend gemeentesecretaris is belast met de voorbereiding en coördinatie van de maatregelen en voorzieningen die de gemeenten treffen met het oog op een ramp of crisis. Tevens houdt hij toezicht op de implementatie van de maatregelen en voorzieningen. De coördinerend gemeentesecretaris wordt door het algemeen bestuur van de veiligheidsregio aangewezen.

Artikel 21 Secretaris van de gemeenschappelijke regeling veiligheidsregio Noord-Holland Noord

De secretaris van de veiligheidsregio heeft de volgende taken:

- a. adviseert en ondersteunt de voorzitter van de veiligheidsregio, het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur bij de uitvoering van hun bestuurlijke taken;
- b. ondertekent mede de besluiten en brieven die van het algemeen bestuur en dagelijks bestuur uitgaan en draagt, voor zo ver nodig, zorg voor de bekendmaking van de genomen besluiten;
- c. bereidt de bestuursvergaderingen voor (inhoudelijk en procedureel); bewaakt de uitvoering van de bestuursbesluiten;
- d. speelt in op interne en externe politiek-bestuurlijke ontwikkelingen en is alert op veranderingen binnen de organisatie waarbij de integraliteit van voorstellen en besluitvorming wordt bewaakt.

Paragraaf 2.2. Verantwoordelijkheden

Artikel 22 Directie

- 1. De directie bestaat uit twee directeuren:
 - a. één van de directeuren is tevens de Regionaal Commandant;
 - b. één van de directeuren is tevens de bestuurder van RAV NHN.
- 2. De directeur heeft, mede gelet op de taken genoemd in de Wet Veiligheidsregio's en de Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Noord-Holland Noord 2023, in elk geval de volgende taken en verantwoordelijkheden:
 - a. strategisch aansturen van en leidinggeven aan de ambtelijke organisatie;

- b. regie voeren op strategie en beleid van VRNHN;
 - c. het ontwikkelen, het doen implementeren en uitdragen van de strategische doelen van de organisatie, zowel ten aanzien van de hoofdlijnen van beleid als ten aanzien van de organisatie ontwikkeling;
 - d. het zorg dragen voor een gecoördineerde en integrale inbreng van maatschappelijke ontwikkelingen, rijksbeleid en bestuurlijke inzichten in de beleidsontwikkeling, beleidsvoorbereiding, beleidsuitvoering en beleidsevaluatie
 - e. het bewaken van het verloop van onder meer de beleidsprocessen, de budgetcyclus en de beleidsplannen, overeenkomstig de door het algemeen bestuur en dagelijks bestuur vastgestelde kaders;
 - f. de doorontwikkeling van VRNHN;
 - g. het stimuleren van samenwerking met andere hulpverleningsdiensten en partners in veiligheid.
 - h. zorg dragen voor de inhoudelijke kwaliteit van de taakuitvoering en de dienstverlening;
 - i. besluiten over de inzet van mensen en middelen organisatie overstijgend;
 - j. bijstaan en adviseren, alsmede het (integraal) voorbereiden van besluiten van het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur, en de voorzitter bij de uitoefening van hun taken;
 - k. bewaken van de eenduidigheid in het functioneren van VRNHN als geheel en het borgen van de verbinding met vertegenwoordigers van de deelnemende gemeenten, bedoeld in de Gemeenschappelijke Regeling.
3. De directeur is eindverantwoordelijk voor de taken en verantwoordelijkheden als bedoeld in het tweede lid en is bestuurlijk en organisatorisch aanspreekpunt. De directeur legt verantwoording af aan het dagelijks bestuur.

Artikel 23 Multidisciplinair Directieteam

1. De leden van het Multidisciplinair Directieteam zijn ieder voor zich afzonderlijk verantwoordelijk voor de eigen organisatie c.q. organisatieonderdeel met het daaraan opgedragen takenpakket.
2. Het MDT organiseert onderling de verdeling van de taken en de onderlinge plaatsvervangings.
3. Het MDT kan gevraagde en ongevraagde adviezen uitbrengen aan de daartoe bestemde bestuurlijke commissie, ten behoeve van het Algemeen Bestuur.

Artikel 24 Ambulancezorg

1. De afdeling Ambulancezorg staat onder leiding van de teammanager Ambulancezorg.
2. De teammanager Ambulancezorg wordt ondersteund door twee operationeel managers.
3. De operationeel managers hebben de dagelijkse leiding over de volgende teams:
 - team Oost;
 - team West.
4. De afdeling Ambulancezorg houdt zich bezig met het in Regionaal Ambulance Voorziening (RAV) verband uitvoeren van Ambulancezorg voor de gemeenten Den Helder, Drechterland, Enkhuizen, Hollands Kroon, Hoorn, Koggenland, Medemblik, Opmeer, Schagen, Stede Broec en Texel.

Artikel 25 Bedrijfsvoering

1. De afdeling Bedrijfsvoering staat onder leiding van de teammanager Bedrijfsvoering.
2. De teammanager Bedrijfsvoering wordt ondersteund door de hoofden Bedrijfsvoering.
3. De hoofden staan aan het hoofd van de volgende teams:
 - Communicatie en Business Intelligence;
 - Facilitair, Huisvesting en Inkoop;
 - Financiën en Kwaliteit;
 - HRM;
 - Informatiebeheer en ICT.
4. De afdeling Bedrijfsvoering houdt zich bezig met taken op het gebied van:
 - a. human resources (HR);
 - b. financiën;
 - c. strategie- en beleidsontwikkeling;
 - d. inkoop en contractmanagement;
 - e. informatisering en informatiebeheer;
 - f. communicatie;
 - g. business intelligence;

- h. kwaliteit;
- i. juridische zaken;
- j. facilitair.

Artikel 26 Brandweer

1. Binnen VRNHN wordt de brandweertaak verricht in drie geografisch vormgegeven teams en één team Kennis & Informatie Brandweer:
 - team Regio Alkmaar (de gemeenten Alkmaar, Bergen, Castricum, Dijk en Waard en Heiloo);
 - team Noordkop (de gemeenten Den Helder, Hollands Kroon, Schagen en Texel);
 - team West-Friesland (de gemeenten Drechterland, Enkhuizen, Hoorn, Medemblik, Opmeer en Stede Broec)
 - Een geografisch team brandweer staat onder leiding van een teamcommandant en houdt zich bezig met brandweezorg in de ruimste zin van het woord.
2. Voor zover de brandweertaak betrekking heeft op Kennis, Informatie, Specialisme en Kwaliteit wordt deze verricht binnen het team Kennis en Informatie. Het team Kennis & Informatie Brandweer staat onder leiding van een teammanager.

Artikel 27 Crisisbeheersing

1. De afdeling Crisisbeheersing staat onder leiding van de teammanager Crisisbeheersing.
2. De afdeling crisisbeheersing houdt zich bezig met de volgende taken:
 - a. Rampenbestrijding en Crisisbeheersing.
 - b. Bevolkingszorg.

Artikel 27a Bevolkingszorg

1. De teammanager Crisisbeheersing geeft formeel leiding aan de programmaregisseur Bevolkingszorg van de Veiligheidsregio.
2. De teammanager Crisisbeheersing en de coördinerend gemeentesecretaris regelen de onderlinge afstemming van de taken die Bevolkingszorg verricht.
3. Bij één van de programmaregisseurs is de uitvoering van Bevolkingszorg belegd;
4. Om continuïteit van Bevolkingszorg te kunnen realiseren op het gebied van kwaliteit en effectiviteit, wordt er zo veel mogelijk door de gemeenten samengewerkt. De programmaregisseur Bevolkingszorg ondersteunt, faciliteert en adviseert de gemeenten in de voorbereiding op crisisbeheersing en rampenbestrijding, specifiek voor de gemeentelijke processen (Bevolkingszorg). De programmaregisseur professionaliseert de vakbekwaamheid en kwaliteit van de Bevolkingszorgfunctionarissen. De gemeenten zijn en blijven eindverantwoordelijk voor een adequate Bevolkingszorg.
5. De gemeenten zijn verantwoordelijk voor het op peil houden van de basiskennis crisisbeheersing én Bevolkingszorg van de functionarissen van de eigen gemeente (inclusief collegeleden) en voor de vulling van de lokale functiestructuur in het alarmeringssysteem van de veiligheidsregio. Ook bewaken zij mede de kwalitatieve en kwantitatieve bijdrage van de eigen gemeente aan de regionale organisatie.

Artikel 28 GHOR

1. De afdeling GHOR staat, onverminderd het bepaalde in artikel 32 van de Wet veiligheidsregio's, onder leiding van de teammanager GHOR.
2. De teammanager GHOR wordt hierbij ondersteund door de operationeel manager GHOR.
3. De GHOR houdt zich bezig met de taken als bedoeld in artikel 33 tot en met 34 van de Wet veiligheidsregio's.

Artikel 29 Stafbureau Bestuur en Directie

1. Het Stafbureau Bestuur en Directie staat onder leiding van de teammanager Stafbureau Bestuur en Directie. Dit is de teammanager bedrijfsvoering.
2. Het Stafbureau Bestuur en Directie staat het algemeen en dagelijks bestuur en de directie bij de uitoefening van hun taken terzijde en verschaft hen daartoe gevraagd en ongevraagd alle nodige informatie, advies en bijstand.

Artikel 30 Zorg- en Veiligheidshuis

1. Het Zorg- en Veiligheidshuis staat onder leiding van de teammanager Zorg- en Veiligheidshuis.

2. Het Zorg- en Veiligheidshuis is een netwerkorganisatie met als doel (ernstige) overlast beperken en criminaliteit te verminderen of te voorkomen. Dit wordt samen met de partners uit de straf-, zorg- en bestuurlijke keten gedaan door een integrale individuele aanpak op diverse thema's waaronder personen met verward gedrag, huiselijk geweld, jeugd, radicalisering, mensenhandel etcetera.

Artikel 31 De coördinerend gemeentesecretaris

1. De coördinerend gemeentesecretaris is daartoe, met instemming van de Kring van gemeentesecretarissen van de gemeenten die samenwerken in de Veiligheidsregio Noord-Holland Noord, door het algemeen bestuur aangewezen.
2. De coördinerend gemeentesecretaris is, ingevolge artikel 36 Wet veiligheidsregio's, belast met de coördinatie van de maatregelen en voorzieningen die de gemeenten treffen met het oog op een ramp of crisis.
3. De coördinerend gemeentesecretaris is belast met de inbreng van een bredere oriëntatie op de wensen en belangen van de deelnemende gemeenten van besluiten.

Artikel 32 Secretaris van de veiligheidsregio

1. Een van de directeuren is secretaris van het algemeen bestuur en dagelijks bestuur.
2. De secretaris staat het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur bij de uitoefening van hun taken terzijde en verschaft hen daartoe gevraagd en ongevraagd alle nodige informatie, advies en bijstand.
3. De secretaris is verantwoordelijk voor een snel en adequaat verloop van de procedures die noodzakelijk zijn voor het besluitvormingsproces. Als zich hierbij problemen voordoen legt deze dat voor aan het dagelijks bestuur.
4. De secretaris draagt er zorg voor dat de besluiten van de bestuursorganen worden vastgelegd en ondertekend en dat er presentielijsten van de vergaderingen van het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur worden bijgehouden.
5. De secretaris is gerechtigd de inlichtingen in te winnen die deze voor een goede vervulling van de eigen taak nodig heeft.
6. De secretaris legt over de uitoefening van zijn taken als secretaris veiligheidsregio verantwoording af aan het dagelijks bestuur.

Hoofdstuk 3 Werkwijze

Artikel 33 Concerncontrol

1. De directie is verantwoordelijk voor de inrichting en uitvoering van de controlfunctie binnen de kaders die gelden voor beheer, doeltreffendheid, doelmatigheid, rechtmatigheid en kwaliteit.
2. De concerncontroller heeft tot taak om toezicht te houden op de doeltreffendheid, doelmatigheid en rechtmatigheid van de aanwending van financiële en personele middelen en de besluitvorming.
3. De concerncontroller heeft een zelfstandige informatiepositie ten opzichte van het bestuur. Bij(vermoeden van) misstanden informeert de concerncontroller de directeur en, indien hij dit nodig acht, de portefeuillehouder in het dagelijks bestuur.

Artikel 34 (onder)mandaat, (onder)volmacht en (onder)machtiging

1. Bevoegdheden worden uitgeoefend op basis van attributie, delegatie, (onder)mandaat, (onder)volmachten (onder)machtiging zoals geregeld in de Algemene wet bestuursrecht (Awb), de organieke wetten maar ook in diverse bijzondere wetten.
2. Het dagelijks bestuur en de voorzitter dragen zorg voor mandaat, volmacht en machtiging aan de directeur ten behoeve van de uitvoering van de taken en verantwoordelijkheden.
3. De directeur draagt zorg voor ondermandaat, ondervolmacht en ondermachtiging, opdat de leidinggevenden en medewerkers beschikken over relevante bevoegdheden om uitvoering te geven aan hun taken en verantwoordelijkheden.
4. Uitgangspunt is dat bevoegdheden voor uitvoering van taken en verantwoordelijkheden door middel van (onder)mandaat, (onder)volmacht of (onder)machtiging kunnen worden uitgeoefend binnen de kaders die door het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur of de voorzitter zijn vastgesteld.
5. De organisatieonderdelen kunnen uitgaven doen en verplichtingen aangaan overeenkomstig de daarvoor vastgestelde regelingen.

Hoofdstuk 4 Slotbepalingen

Artikel 35 Uitwerking

Dit Organisatiebesluit Veiligheidsregio Noord-Holland Noord 2024 kan nader worden uitgewerkt in een organisatieplan. Het organisatieplan wordt vastgesteld door de Directie.

Artikel 36 Inwerkingtreding en citeertitel

1. Dit organisatiebesluit treedt in werking op 1 januari 2024.
2. Dit besluit kan worden aangehaald als "Organisatiebesluit Veiligheidsregio Noord-Holland Noord 2024".

Dit besluit zal met de toelichting op de website van 'officiële bekendmakingen' worden gepubliceerd via www.officielebekendmakingen.nl.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur van 15 februari 2024.

De Voorzitter, A.M.C.G. Schouten.

De Secretaris, K. Taneja.

Toelichting Organisatiebesluit Veiligheidsregio Noord-Holland Noord 2024

Op grond van artikel 33b, eerste lid, aanhef en onder c, van de Wet gemeenschappelijke regelingen en de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Noord-Holland Noord 2023 is het dagelijks bestuur bevoegd regels vast te stellen over de ambtelijke organisatie van VRNHN.

Het Organisatiebesluit heeft een andere opzet dan de eerdere verordening betreffende de organisatie. Enerzijds is de vorige verordening sterk verouderd, anderzijds is de ambtelijke organisatie van VRNHN sterk veranderd. Daarnaast zijn overbodige bepalingen weggelaten die op basis van andere verordeningen en/of regelingen reeds worden geregeld.

Dit Organisatiebesluit betreft een besluit op hoofdlijnen, zonder overlap met andere (wettelijke) regelingen. Het Organisatiebesluit benoemt daarom slechts de belangrijkste organen, taken en bevoegdheden en geeft daarmee dus maar een deel van de organisatie weer. Veel is in meerdere of mindere mate formeel uitgewerkt in nadere regelingen en richtlijnen (bijvoorbeeld het mandaatbesluit of de budgethoudersregeling, of wordt geregeld in (in)formele afspraken.

Dit besluit bestaat uit 3 onderdelen, namelijk de organisatiestructuur, taken en verantwoordelijkheden en werkwijze. Diverse zaken die in het Organisatiebesluit worden beschreven zijn reeds in werking gezet en functioneren als zodanig. Door vaststelling van het Organisatiebesluit worden deze zaken als het ware formeel bevestigd (codificatie).

Uitgelichte artikelen

Directeur (artikel 2)

De Gemeenschappelijke Regeling VRNHN heeft een ambtelijke organisatie met aan het hoofd twee directeurs. In de Gemeenschappelijke Regeling wordt geen onderscheid gemaakt in hiërarchie. Waar in het organisatiebesluit "directeur" wordt genoemd kan deze bevoegdheid door beide directeurs worden uitgeoefend. Hierbij wordt er van uitgegaan dat de directeurs onderling afstemmen over het betreffende onderwerp.

Multidisciplinair Directieteam (artikel 3)

Het MDT is een flexibel ingestoken overleg tussen multidisciplinaire partners. De focus van het MDT ligt op strategische thema's en partnerschappen. Het MDT heeft de volgende taken:

- formele taak: adviseren van de directeur veiligheidsregio ten behoeve van de jaarlijkse voorlopige vaststelling van de evenementenkalender voor wat betreft het GHOR/GGD- en brandweerdeel;
- verdiepen op thema's, eventueel samen met partners (op uitnodiging);
- naar behoefte, bijvoorbeeld bij multidisciplinaire knelpunten of (bestuurlijke) gevoelige dossiers.

Management (artikel 4 t/m 10)

Het management is verantwoordelijk voor het beleid of (afdelings)programma van de organisatie dan wel een afdeling. Ze zetten de toon voor onder andere de doelstellingen, prioriteiten en de missie en visie. Ze bepalen de lange termijn voor de organisatie of afdeling en zorgen ervoor dat het makkelijk vertaald kan worden voor uitvoering in de organisatie.

Coördinerend gemeentesecretaris (artikel 20)

Dit artikel ziet op de overkoepelende taakstelling van de gemeenschappelijke regeling opdat gemeenten zich beter regionaal kunnen voorbereiden op het bestrijden van rampen en zware ongevallen. De rol en taak van de coördinerend gemeentesecretaris wordt hier in de kern vastgelegd, conform artikel 36 Wvr. De coördinerend gemeentesecretaris is belast met de coördinatie van de maatregelen en voorzieningen die de gemeenten treffen met het oog op een ramp of crisis.

Bevolkingszorg (artikel 27a)

De gemeentelijke activiteiten bij een crisissituatie noemen we 'bevolkingszorg'. Binnen Veiligheidsregio Noord-Holland Noord (VR NHN) is een deel van de bevolkingszorgtaken regionaal georganiseerd. In 2015 is daartoe het Expertteam Bevolkingszorg opgericht. Dit team staat ten dienste van alle gemeenten en bestaat uit experts 24/7 beschikbaar zijn voor sleutelfuncties in de crisisteam CoPI, ROT, sectie Bevolkingszorg en het beleidsteam. Voor de gemeentelijke taken op het gebied van crisisbeheersing en bevolkingszorg hebben de gemeenten diverse functies ingericht om de benodigde lokale taken uit te voeren en het expertteam met expertise te ondersteunen. Deze functies en taken zijn beschreven in het Handboek lokale bevolkingszorg.

Slotbepalingen (artikel 36)

Procedureel geldt dat bij eerdere wijziging van de Gemeenschappelijke Regeling verzuimd is de Organisatieverordening in te trekken waardoor deze formeel nog steeds in werking is. Die moet derhalve worden ingetrokken. Nu de Organisatieverordening toentertijd door het algemeen bestuur is vastgesteld moet deze ook door het algemeen bestuur worden ingetrokken. Dat kan derhalve niet gelijktijdig plaatsvinden met de vaststelling van het Organisatiebesluit door het dagelijks bestuur.

Overige artikelen

Deze artikelen behoeven geen nadere toelichting.