

Regeling Verlof WerkSaam Westfriesland

Inleiding

In de cao SGO, de cao Wsw en de cao Aan de slag zijn afspraken over verlof opgenomen. In deze regeling worden nadere afspraken gemaakt over hoe we omgaan met verlof bij WerkSaam.

Het dagelijks bestuur van WerkSaam Westfriesland;

gezien de instemming van de ondernemingsraad van 3 oktober 2023

gelet op:

- artikel 23 van de gemeenschappelijke regeling WerkSaam Westfriesland;
- de SGO medewerkers volgen hoofdstuk 4 van de SGO als het om de koop van verlof gaat;
- de geldende regels rondom opname verlof bij ziekte en waarde uurloon bij koop- en verkoop van vakantie-uren

overwegende dat het doel van deze regeling is het beschrijven van een aantal maatregelen en procedures met betrekking tot verlof;

b e s l u i t:

de Regeling Verlof WerkSaam Westfriesland te wijzigen. De tekst na wijziging luidt als volgt:

I ALGEMEEN

Artikel 1. Reikwijdte

Deze regeling is van toepassing op:

- a. de staf- en leidinggevende medewerker van WerkSaam Westfriesland, die de cao SGO volgt, maar voor het kopen van verlof wordt verwezen naar hoofdstuk 4 van de cao SGO
- b. de Wsw-medewerker en de medewerker die de cao Aan de slag volgt.

II KOOP EN VERKOOP VERLOFUREN

Artikel 2. Cafetariamodel

1. De medewerker kan eenmaal per jaar een verzoek indienen om extra vakantie-uren te kopen of te verkopen.
2. Dit zijn twee van de uitruilmogelijkheden van het cafetariamodel: de medewerker ruilt geld voor extra vrije tijd of de medewerker ruilt vrije tijd voor geld.

Artikel 3. Verkoop verlofuren

1. De verkoop van verlofuren is eenmalig en beperkt tot 72 uur per jaar. De uren voor verkoop zijn de uren boven het wettelijk verlof van 144 van het lopende jaar.
2. Medewerkers met een parttime dienstverband kunnen uren verkopen naar rato.

Artikel 4. Koop verlofuren voor Wsw-medewerkers en cao Aan de slag medewerkers

1. De medewerker mag 1 keer per kalender jaar maximaal 72 uur kopen, medewerkers met een parttime dienstverband kopen naar rato.
2. De verlofuren worden betaald met het vakantiegeld en/of de eindejaarsuitkering

Artikel 5. Uurtarief bij koop en verkoop

Het uurloon bij koop en verkoop is inclusief structurele toeslagen (denk aan vakantiegeld, eindejaarsuitkering of IKB) in de maand waarin het recht is ontstaan.

Artikel 6. Indienen verzoek

1. Een verzoek tot verkoop en koop van uren wordt ingediend bij de direct leidinggevende.
2. Na goedkeuring van de leidinggevende, handelt HR het verzoek verder administratief af.
3. De uiterste datum van indiening van het verzoek tot verkoop of koop uren is 1 november van het jaar, waarin het verlofrecht is toegekend.

III VERLOF

Artikel 7. Opname verlof

1. Vakantie-uren worden opgenomen in overleg met de leidinggevende. Deze beoordeelt of er geen bedrijfsmatige belemmeringen zijn alvorens met het verzoek in te stemmen.
2. Aan het eind van het jaar kan de medewerker maximaal 72 uur verlof (medewerkers met een parttime dienstverband naar rato) meenemen naar het volgend jaar.
3. Indien daar aanleiding toe is, kan de leidinggevende een hoger aantal uren toestaan.
4. Medewerkers nemen hun verlof op voordat zij uit dienst treden, tenzij er bedrijfsmatige belemmeringen zijn.

Artikel 8. Verplicht verlof

Uiterlijk in december overlegt de directeur met de ondernemingsraad over voor het volgende jaar eventueel vast te stellen verplicht verlof.

Artikel 9. Opbouw en opname verlof tijdens ziekte

1. De volledige vakantierechten worden gedurende de laatste 6 maanden van de arbeidsongeschiktheid opgebouwd.
2. Bij arbeidsongeschiktheid langer dan 6 maanden, wordt over de meerdere maanden alleen het wettelijke verlof opgebouwd.
3. Tijdens het verlof vervalt de re-integratieverplichting van de medewerker evenals de korting op het salaris als daar sprake van is
4. Als de medewerker tijdens ziekte op vakantie wil gaan, dan bespreekt hij/zij dit eerst met de leidinggevende. Deze zal, indien nodig, met de bedrijfsarts overleggen.
5. Wanneer de medewerker ziek wordt tijdens de vakantie meldt hij of zij dit zo snel mogelijk bij de leidinggevende.
6. In dit geval is de medewerker verplicht zich onder behandeling te stellen van een arts. Een door deze arts ondertekende verklaring wordt na terugkeer bij de leidinggevende of de bedrijfsarts ingeleverd.

Artikel 10. Verjaring verlof

1. Bij Wsw- en beschut werken medewerkers vervalt in principe het wettelijk verlof 6 maanden na het jaar van toekenning.
2. Voor de SGO volgers vervalt het wettelijk verlof na 12 maanden na het jaar van toekenning. Zie verder de cao SGO hoofdstuk 6
3. Eventueel uitstaand wettelijk verlof volgens lid 1 en 2 wordt na deze termijn als verjaard beschouwd. Tenzij de werknemer tot aan dat tijdstip redelijkerwijs niet in staat is geweest vakantie op te nemen.
4. Voor het bovenwettelijk verlof blijft de verjaringstermijn voor alle medewerkers 5 jaar.

IV SLOTBEPALINGEN

Artikel 11. Hardheidsclausule

De directeur beslist in gevallen waarin deze regeling niet of niet in redelijkheid voorziet.

Artikel 12. Inwerkingtreding

Deze gewijzigde regeling treedt in werking op de dag na bekendmaking.

Artikel 13. Citeertitel

Deze gewijzigde regeling wordt aangehaald als: Regeling Verlof WerkSaam Westfriesland.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur van 12 oktober 2023.

*De voorzitter,
S.C.F. Visser-Botman*

*De directeur,
M.J. Dölle*