

Ondermandaatregeling Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant 2023

De Algemeen Directeur / Regionaal commandant van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant:

Gelet op;

- Afdeling 10.1.1. van de Algemene wet bestuursrecht;
- Artikel 33 tot en met artikel 33d van de Wet gemeenschappelijke regelingen;
- de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant;
- de Mandaatregeling Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant 2019;

Overwegende;

- dat het Dagelijks Bestuur en de Voorzitter van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant in de Mandaatregeling Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant 2016 de Algemeen Directeur hebben gemandateerd en dat deze op grond daarvan ondermandaat kan verlenen aan leidinggevenden en andere functionarissen;
- dat uit praktisch oogpunt en ter bevordering van een vlotte afhandeling van zaken het aanbeveling verdient de afhandeling van daarvoor in aanmerking komende zaken onder te mandateren;
- dat door de wijziging van de organisatiestructuur de Ondermandaatregeling Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant aangepast moet worden;

Besluit:

De volgende regeling vast te stellen:

Ondermandaatregeling Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant 2023

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. Veiligheidsregio: de Veiligheidsregio, bedoeld in artikel 1, onder a van de Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant;
- b. Algemeen Directeur / Regionaal Commandant: de Algemeen Directeur van de Veiligheidsregio, tevens Regionaal Commandant Brandweer, zoals bedoeld in artikel 25 van de Wet veiligheidsregio's;
- c. Plv Algemeen Directeur/ Plv Regionaal Commandant: de door het Algemeen Bestuur aangewezen plaatsvervanger van de Algemeen Directeur, tevens plaatsvervangend Regionaal Commandant Brandweer, zoals bedoeld in artikel 25 van de Wet veiligheidsregio's;
- d. Directeur Publieke Gezondheid: de directeur van de gemeentelijke gezondheidsdienst als bedoeld in artikel 32, lid 1 van de Wet veiligheidsregio's;
- e. (Onder)mandaat: de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan besluiten te nemen, bedoeld in afdeling 10.1.1. van de Algemene wet bestuursrecht;
- f. Afdoeningsmandaat: de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan besluiten te nemen en deze te ondertekenen;
- g. Ondertekeningsmandaat: de bevoegdheid om een door een bestuursorgaan zelf genomen besluit te ondertekenen;
- h. Volmacht: de bevoegdheid om namens een bestuursorgaan privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten;
- i. Machtiging: de bevoegdheid om namens een Bestuursorgaan feitelijke handelingen te verrichten, geen besluiten of privaatrechtelijke rechtshandelingen zijnde;
- j. Ondergemandateerde: de functionaris van de veiligheidsregio, aan wie de Algemeen Directeur / Regionaal Commandant Brandweer heeft opgedragen om namens een bestuursorgaan te beslissen;
- k. Ondermandatenlijst VR MWB: Het bij deze regeling horende overzicht van de door de Algemeen Directeur / Regionaal Commandant Brandweer opgedragen bevoegdheden dat als bijlage bij deze regeling is gevoegd.

Artikel 2 Ondermandaat

1. Daar waar in deze regeling sprake is van ondermanda(a)t(en) of ondergemandateerde(n) wordt tevens begrepen manda(a)t(en) of gemandateerde(n).
2. Aan de Plv Algemeen Directeur / Plv Regionaal commandant worden alle bevoegdheden ondergemandateerd die door het Dagelijks Bestuur en de Voorzitter van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant aan de Algemeen Directeur zijn gemandateerd.

3. Aan de in de Ondermandatenlijst¹ genoemde functionarissen van de veiligheidsregio wordt opgedragen het krachtens ondermandaat nemen van beslissingen die daarin zijn vermeld.
4. De in de Ondermandatenlijst toegekende ondermandaten betreffen een afdoeningsmandaat tenzij anders wordt aangegeven.
5. Bij verlenen van nieuwe ondermandaten dan wel bij wijziging of intrekking van ondermandaten wordt dit verwerkt in de Ondermandatenlijst.
6. Het verlenen van ondermandaat door ondergemandateerden is niet toegestaan, tenzij dit uitdrukkelijk vermeld wordt in de Ondermandatenlijst.

Artikel 3 Niveaus ondermandaat

Voor de ondermandaten worden de volgende niveaus met de daarbij behorende functionarissen onderscheiden:

- a. *Niveau 1:*
Plv Algemeen Directeur / plv Regionaal Commandant Brandweer, Directeur Publieke Gezondheid
- b. *Niveau 2:*
Sectormanagers, Districtsmanagers, Concerncontroller;
- c. *Niveau 3:*
Afdelingshoofden, Programmamanagers;
- d. *Niveau 4:*
Ploegleiders, Postcommandanten.

Artikel 4 Reikwijdte ondermandaat

Ondermandaat geldt in de ruimste zin van het woord, waardoor hieronder ook wordt begrepen:

- a. het nemen van positieve en negatieve besluiten;
- b. het nemen van voorbereidingsbesluiten en het verrichten van voorbereidingshandelingen;
- c. verdagen en/ of uitstellen en buiten behandeling stellen;
- d. het voeren van correspondentie, die direct te maken heeft met de opgedragen taken;
- e. het stellen van nadere voorwaarden dan wel het verbinden van voorschriften aan een beslissing;
- f. het bekend maken en toezenden van besluiten overeenkomstig wettelijke regels;
- g. alle andere besluiten die genomen moeten worden en alle andere handelingen die verricht moeten worden binnen het kader van de uitvoering van de verleende bevoegdheid.

Artikel 5 Grenzen ondermandaat

1. De bevoegdheid om beslissingen in (onder) mandaat te nemen omvat niet het nemen van beslissingen:
 - a. die afwijken van het tot dan toe gevoerde beleid;
 - b. die in strijd zijn met de geldende regels op het gebied van budgetbeheer dan wel leiden tot overschrijding van het betreffende budget zoals opgenomen in de geldende begroting;
 - c. waarbij het inwinnen van advies van derden verplicht is, en het advies en het standpunt van de ondergemandateerde functionaris niet op elkaar aansluiten, of niet tot dezelfde conclusie leiden;
 - d. op bezwaar- en beroepschriften;
 - e. waarbij de uitoefening van de ondergemandateerde bevoegdheid de persoon, de functie of enig ander belang van de ondergemandateerde functionaris zelf betreft.
2. Bij de uitoefening van ondergemandateerde bevoegdheden wordt het daaromtrent gestelde bij of krachtens wetten, besluiten, verordeningen, regelingen, aanwijzingen, richtlijnen en kaders, hoe ook genaamd, van Europese, Rijks-, provinciale en gemeentelijke wetgevers dan wel vastgesteld binnen de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant in acht genomen.
3. Het ondermandaat heeft alleen betrekking op aangelegenheden die de organisatie-eenheid waartoe de ondergemandateerde functionaris behoort betreft, dan wel op de functionele taken die aan de functionaris zijn toebedeeld.
4. Voor het uitoefenen van ondermandaat gelden de interne instructies die op grond van de Mandaatregeling Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant worden vastgesteld².

Artikel 6 Ondertekening

1. In geval van uitoefening van afdoeningsmandaat worden uitgaande stukken als volgt ondertekend:

1) De ondermandatenlijst is als bijlage aan deze regeling toegevoegd.

2) De instructie is als bijlage aan deze regeling toegevoegd.

Namens het Dagelijks Bestuur van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant,

Functie

Handtekening

Naam

2. In geval van uitoefening van ondertekeningsmandaat worden uitgaande stukken, afhankelijk van de vraag of het besluit is genomen door het Algemeen Bestuur of het Dagelijks Bestuur, als volgt ondertekend:

Overeenkomstig het besluit van het Algemeen/Dagelijks Bestuur van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant,

Functie

Handtekening

Naam

Artikel 7 Plaatsvervanging

1. De Algemeen Directeur / Regionaal Commandant Brandweer kan worden vervangen door de Plaatsvervangend Algemeen Directeur / Plaatsvervangend Regionaal Commandant en kan andere functionarissen aanwijzen die in geval van afwezigheid in zijn plaats kunnen treden.
2. De Directeur Publieke Gezondheid wijst, met in achtneming van daarvoor geldende regelingen, de functionarissen aan die in geval van afwezigheid in zijn plaats treden.
3. Bij afwezigheid van overige functionarissen als genoemd in het eerste en tweede lid kan het ondermandaat worden uitgeoefend door een functionaris die werkzaam is op hetzelfde niveau, als bedoeld in artikel 3, bij voorkeur binnen de eigen afdeling, district of sector. Functionarissen in een hoger werkniveau, als bedoeld in artikel 3, kunnen het ondermandaat ook uitoefenen, bij voorkeur de direct leidinggevende van de ondergemandateerde functionaris.
4. Plaatsvervangers beschikken over alle ondergemandateerde bevoegdheden, tenzij anders is bepaald.

Artikel 8 Volmachten en machtigingen

Voor de toepassing van dit besluit wordt met ondermandaat gelijkgesteld de verlening van volmacht of machtiging.

Artikel 9 Intrekking en inwerkingtreding

1. Dit besluit treedt in werking op de eerste dag na die van bekendmaking.
2. De Ondermandaatregeling Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant 2021 wordt ingetrokken.

Artikel 10 Citeertitel

Deze regeling kan worden aangehaald onder de naam 'Ondermandaatregeling VR MWB 2023'.

Aldus vastgesteld door de Algemeen Directeur / Regionaal commandant van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant,

Breda, 11 september 2023

*De Algemeen Directeur / Regionaal commandant,
A.C. Trijselaar*

Ondermandatenlijst VR MWB

Behorend bij Ondermandaatregeling Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant 2023
Vastgesteld door de Algemeen Directeur d.d. 11 september 2023

AD/RC = Algemeen Directeur / Regionaal commandant

Nr.	Omschrijving en uitzonderingen	Mandataris	Ondergeman- dateerden	Specifieke voorwaarden / opmerkingen
1.	ALGEMEEN		Alle functionarissen op het genoemde niveau en/specifieke genoemde functionarissen.	
1.1	Uitwisselen van gegevens			
1.1.1	Voeren van correspondentie ter voorbereiding of uitvoering van besluiten van het Algemeen en Dagelijks bestuur en de Voorzitter van de veiligheidsregio.	AD/RC	Niveau 1	Instructie Bij correspondentie waaraan politieke, bestuurlijke of andere belangrijke consequenties zijn verbonden voorleggen aan het bestuursorgaan via (plv) Algemeen Directeur / Regionaal Commandant
1.1.2	Verstrekken van zakelijke inlichtingen aan derden omtrent algemeen geldende voorschriften en regelingen en over feiten en gegevens die geen beleidsaspecten bevatten	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	
1.1.3	Toezenden van bescheiden in gevallen waarin daarop op grond van geldende voorschriften en regelingen aanspraak kan worden gemaakt	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	
1.1.4	Beantwoorden van verzoeken om informatie, deelneming aan enquêtes en dergelijke	AD/RC	Niveau 1, 2, 3 Voorzitter Ondernemingsraad	
1.1.5	Beslissen op formele verzoeken om informatie als bedoeld in de Wet openbaarheid van bestuur en Wet hergebruik overheidsinformatie + Reageren op zienswijzeverzoek	AD/RC	Niveau 1 + Juridisch adviseur	Juridisch adviseur mag aanvragen en verzoeken om zienswijzen afdoen voor zover het een verzoek om feitelijke informatie is en er geen andere weigeringsgronden als eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer aan de orde zijn. T.b.v. eerbiediging van persoonlijke levenssfeer worden daarbij persoonsgegevens met in acht name van bestaande jurisprudentie geanonimiseerd.
1.1.6	Nemen van besluiten op grond van de Algemene verordening persoonsgegevens	AD/RC	Niveau 1	
1.1.7	Het ondertekenen van besluiten die door het Algemeen Bestuur, Dagelijks Bestuur of Voorzitter van de veiligheidsregio zelf zijn genomen.	AD/RC	Niveau 1	Brieven die uitgaan met ondertekening op basis van ondertekeningmandaat moeten worden ondertekend overeenkomstig artikel 5, lid 2 van de Mandaatregeling

				ling c.q. artikel 6, lid 2 van de Ondermandaatregeling
1.2.	Archiefwet/archiefbeheer			
1.2.1	Vernietigen van archiefbescheiden: Opstellen lijst van te vernietigen archiefbescheiden, het daadwerkelijk vernietigen en het ondertekenen van verklaringen van vernietiging (art 3 Archiefwet en art 3 en 8 Archiefbesluit)	AD/RC	Afdelingshoofd Informatisering	
1.2.2	Migratie van digitale archiefbescheiden: Opstellen lijst van te migreren archiefbescheiden, die niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats, het daadwerkelijk migreren en het ondertekenen van migratieverklaringen (art 3 Archiefwet en art 25 Archiefbesluit)	AD/RC	Afdelingshoofd Informatisering	
1.2.3	Vervreemding van archiefbescheiden: Vervreemden van archiefbescheiden aan andere zorgdrager, voor zover deze niet zijn overgebracht naar de archiefbewaarplaats (art 8 Archiefwet)	AD/RC	Afdelingshoofd Informatisering	Na advies van de archivaris
1.2.4	Overbrengen archiefbescheiden: Overbrengen van archiefbescheiden die niet voor vernietiging in aanmerking komen naar de archiefbewaarplaats.	AD/RC	Afdelingshoofd Informatisering	
1.3.	Algemene wet bestuursrecht			
1.3.1	Uitvoering geven aan de hoofdstukken 1 tot en met 4 Algemene wet bestuursrecht (Awb): 2:1, 2:2, 2:3, 2:14, 3:2, 3:4, 3:6, 3:7, 3:11, 3:12, 3:13, 3:14, 3:15, 3:17, 3:18 lid 2 en 4, 3:41, 3:42, 3:43, 3:44, 4:3a, 4:4, 4:5, 4:6, 4:7, 4:8, 4:11 en 4:14, 4:15, titel 4.4 (Voor verklaring zie lijst in de bijlagen)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	
1.3.2	Toepassen van bevoegdheden zoals bedoeld in 5:15 tot en met 5:19 Awb	Toezichthouders art 5:11 Awb		Personen binnen de VR die zijn aangewezen als toezichthouder van wettelijke voorschriften, die over deze bevoegdheden beschikken zijn: – Toezichthouders ex artikel 61 Wvvr – Functionaris gegevensbescherming ex art 37, lid 1, onder a jo. art 39, lid 1, onder b van de AVG Geldt niet voor zover het aanwijzingsbesluit beperkingen heeft aangebracht.
1.3.3	Afgeven van legitimatiebewijzen als bedoeld in art 5:12 Algemene wet bestuursrecht aan aangewezen toezichthouders	AD/RC	(plv) Algemeen Directeur / Regionaal commandant	
1.3.4	Ontvangstbevestiging bezwaarschrift als bedoeld in art 6:14, lid 1 Awb	AD/RC	Secretaris commissie bezwaarschriften	

1.3.5	Nemen van een besluit tot het vaststellen van de kosten van bestuursdwang ex art 5:25 Algemene wet bestuursrecht	AD/RC	Niveau 1	Betreffende het opleggen van last onder bestuursdwang tav bedrijfsbrandweerplicht (art 31 Wvr) en / of informatieverstrekkingsplicht art 17-bedrijven (art 48 Wvr) -> zie onder 7.1.5
1.3.6	Behandelen van klachten op grond van hoofdstuk 9 van de Algemene wet bestuursrecht.	AD/RC	Niveau 1	Overeenkomstig de geldende klachtenregeling
1.3.7	Het nemen van een besluit inzake het toekennen van een dwangsom bij niet tijdig beslissen→ (Wet dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen à art 4:18 Awb)	AD/RC	Niveau 1	
1.4.	Rechtsmiddelen en vertegenwoordiging			
1.4.1	Voeren van verweer in administratiefrechtelijke, strafrechtelijke en civielrechtelijke procedures (inclusief het vertegenwoordigen ter zitting)	AD/RC	Niveau 1	Algemeen Directeur / Regionaal Commandant en Directeur Publieke Gezondheid kunnen medewerkers incidenteel of doorlopend ondermandateren dan wel machtigen voor het:
1.4.2	Instellen van gerechtelijke middelen waaronder begrepen verhaals- en incasoprocedures, het aanspannen van administratiefrechtelijke en civielrechtelijke procedures en arbitrage (inclusief opdracht tot procureurstelling en opdracht tot juridische bijstand)	AD/RC	Niveau 1	voeren van verweer, instellen van gerechtelijke middelen, verrichten van proceshandelingen, deelnemen aan mediationtrajecten of vertegenwoordiging van de veiligheidsregio in juridische procedures als bedoeld in de onderdelen 1.4.1 tot en met 1.4.5
1.4.3	Verrichten van alle proceshandelingen bij juridische procedures die het belang van de veiligheidsregio dienen	AD/RC	Niveau 1	
1.4.4	Deelnemen aan / volgen, uitvoeren en bewaken van een mediationtraject t.b.v. het oplossen van geschillen inclusief aangaan van de mediationovereenkomst	AD/RC	Niveau 1	PS Het vertegenwoordigen van de veiligheidsregio voor zover dit het ondertekenen van contracten betreft is geregeld in onderdeel 1.6.1 en is gekoppeld aan het mandaat voor het nemen van een besluit tot het aangaan van een overeenkomst.
1.4.5	Vertegenwoordiging van veiligheidsregio in en buiten rechte (artikel 171 Gemeentewet)	AD/RC	Niveau 1,2	
1.5.	Subsidies			
1.5.1	Aanvragen van subsidies en nemen van besluiten in het kader van subsidieaanvragen, zoals het insturen van gegevens en het afleggen van verantwoording.	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	
1.6	Overeenkomsten, aanbestedingen en convenanten			
1.6.1	Aangaan, verlengen, wijzigen, beëindigen en ondertekenen van obligatoire overeenkomsten, inclusief het vestigen of opheffen van zakelijk rechten met dien verstande dat: <ul style="list-style-type: none"> de verplichting die uit de overeenkomst voortvloeit niet hoger is dan het bedrag vastgelegd in de budgetbeheer regeling de bevoegdheid geen betrekking heeft op het aangaan van erfpacht- 	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4 Voorzitter Ondernemingsraad	Ondermandaat geldt slechts: <ul style="list-style-type: none"> met inachtneming van de geldende budgetbeheerregeling overeenkomstig het geldende Inkoop- en aanbestedingsbeleid In afwijking van deze ondermandaten 1.6.1 en 1.6.2 kun-

	<ul style="list-style-type: none"> overeenkomsten, het vestigen van het recht op erfdiensbaarheid en het recht van opstal of het aan- en verkopen van onroerende zaken de bevoegdheid geen betrekking heeft op eventuele overeenkomsten die mandaatgever en/of gemandateerde persoonlijk/direct aangaan. 		<p>nen budgetbeheerders en bestellers die overeenkomstig de budgetbeheerregeling zijn opgenomen in het geldende budgetregister ofertes aanvragen en kleine bestellingen doen tot € 1000,00.</p> <p>Degene die het mandaat heeft tot het nemen van het besluit is tevens gemachtigd om de overeenkomst te ondertekenen.</p>
--	---	--	--

1.6.2	Voorbereiden van aanbestedingen c.q. het aanvragen van een oriëntatie-offerte t.b.v. marktverkenning	AD/RC	Niveau 1,2, 3, 4	
	Het uitvoeren van een aanbesteding	AD/RC	Niveau 1, 2, 3 Medewerker afdeling Inkoop- en Contractmanagement	Ondermandaat geldt alleen indien advies is ingewonnen bij de afdeling Inkoop en Contractmanagement Overeenkomstig geldende Inkoop- en aanbestedingsbeleid
	Het publiceren van een openbare aanbesteding (b.v. Tendermed)	AD/RC	Medewerkers afdeling Inkoop- en Contractmanagement	Afdeling Inkoop- en Contractmanagement voert uit namens de hele organisatie
	Gunning en afwijzing van opdrachten met betrekking tot werken, diensten en leveringen	AD/RC	Niveau 1,2,3, 4	De verplichting die uit de gunning / overeenkomst voortvloeit is niet hoger dan het bedrag vastgelegd in de budget beheer regeling.
1.6.3	Het afsluiten van convenanten	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	Onder convenant wordt verstaan: een schriftelijke set van afspraken tussen een overheidsorganisatie en één of meer andere partijen. Het doel van de afspraken is het realiseren van beleid of het uitvoeren van een overheidstaak.
1.7	Medezeggenschap			
1.7.1	Het optreden als WOR-bestuurder voor ondernemingsraad	AD/RC		Bestuurder is volgens de WOR degene die de dagelijks leiding heeft. Het overleg met de Ondernemingsraad wordt gevoerd door de Algemeen Directeur / Regionaal Commandant (=WOR-bestuurder).
1.7.2	Voorzitten van het technische beraad ter voorbereiding op besluitvorming in het Georganiseerd Overleg (GO)	AD/RC	Hoofd afdeling HR	
1.8	Aansprakelijkheid en verzekeringen			

1.8.1	Het afsluiten, prolongeren, wijzigen of beëindigen van verzekeringen, het aansprakelijk stellen van derden en het afdoen van aansprakelijkstellingen, met uitzondering van: <ul style="list-style-type: none"> • het nemen van besluiten die de mandaatgever en/of gemandateerde persoonlijk/direct aangaan • het afdoen van aansprakelijkstellingen boven het in de daarvoor geldende regeling vastgestelde bedrag. 	AD/RC	Niveau 1, 2 Afdelingshoofd Inkoop- en Contractmanagement	Ondermandaat geldt alleen indien advies is ingewonnen bij de afdeling Inkoop en contractmanagement. Afdelingshoofd Inkoop- en Contractmanagement is bevoegd als de verplichting die voortvloeit uit de overeenkomst niet hoger is dan het bedrag vastgelegd in de budget beheer regeling. Let op: Afdoen aansprakelijkstelling in overleg met verzekeraar
1.9	Overigen algemeen			
1.9.1	Aanvaarden erfstelling (onder voorrecht van boedelbeschrijving), legaat of schenking en het treffen van een schikking	AD/RC	-	
1.9.2	Aanwijzen secretaris van de commissie voor bezwaarschriften en plaatsvervanger(s) (art 9 Verordening op de commissie voor bezwaarschriften VR MWB)	AD/RC	-	
1.9.3	Aanwijzen klachtencoördinator bedoeld in artikel 3 van de Klachtenregeling VR MWB	AD/RC	-	
1.9.4a	Doen van aangifte bij politie / OM, onder andere indien aan eigendommen van de veiligheidsregio schade is toegebracht en het desgewenst voegen in eventuele strafrechtelijke procedures	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	Het ondermandaat voor het voegen in een eventuele strafrechtelijke procedure bevat niet het vertegenwoordigen van de veiligheidsregio ter zitting. Hiervoor is een machtiging voor nodig, zie ook 1.4.1
1.9.4b	Doen van aangifte in het kader van geweld tegen medewerkers met een publieke taak (Veilige Publieke Taak)	AD/RC	Officier van Dienst Brandweer	Overeenkomstig het 'Protocol Agressie en Geweld' zoals opgenomen in het operationeel handboek.
1.9.5	Vertegenwoordiging van de veiligheidsregio bij het verlijden van aktes en het ondertekenen van overeenkomsten, voor zover niet elders in deze lijst gemandateerd.	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	
1.9.6	Indienen van aanvragen voor ontheffing, vrijstelling, vergunning of melding op grond van regelgeving voor zover dienstbaar aan de taakuitvoering van de veiligheidsregio.	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	
2.	Human Resources (HR)			Interne instructie: Alle besluiten op grond van dit hoofdstuk 2 inzake HRM die consequenties hebben voor de rechtspositie van één of meer medewerkers worden geno-

				men na advies van de afdeling HR De ondermandaten in hoofdstuk 2 zijn niet van toepassing op de Directeur Publieke Gezondheid
2.1	Uitvoeren arbeidsvoorwaardenregeling			
2.1a	Werving, selectie, aanstelling en arbeidsovereenkomst			
2.1a.1	Aanbieden stageplaatsen (1.2a RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	
2.1a.2	Aanbieden werkervaringsplaatsen, werkervaringsovereenkomst (1.2b RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	
2.1a.3	Vrijgeven vacatures voor werving	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	Voor het eigen onderdeel, voor zover dat past binnen de vastgestelde HR formatie en HR budget
2.1.a3a	Vacature tijdelijk op een andere wijze invullen dan door vrijgeven vacature werving	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	Passend binnen de personele begroting van sector/district en de daarvoor geldende kaders
2.1a.4	Afhandelen open sollicitaties	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	
2.1a.5	Correspondentie met sollicitanten in werving- en selectieprocedures	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	Managementassistenten en administratief medewerkers kunnen namens en in opdracht van de ondergemandateerde functionarissen corresponderen met sollicitanten voor zover het geen besluiten betreft
2.1a.6	Besluiten omtrent tijdelijke / vaste aanstellingen beroepsfuncties (2:1, 2.1.A. 2.1B, 2.2, 2:3, 2:4, RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	ROL, RCvD, HOvD, OvD, AGS worden aangesteld door de Algemeen Directeur / Regionaal Commandant. Districtsmanagers worden aangesteld door de Algemeen Directeur / Regionaal Commandant in overleg met de burgemeester(s) van de betrokken clusters. Voor manschappen geldt de Regeling doorstroombeleid voor de functie van manschap in de 24-uurs dienst.
	Idem vrijwilligers Brandweer (19:6 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	
2.1a.7	Aangaan van arbeidsovereenkomst op oproepbasis (2:5 ev RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	
2.1a.8	Besluiten omtrent aanpassing arbeidsduur (2:7 RAV MWB) Vermindering arbeidsduur Vermeerdering arbeidsduur	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	Voor zover dat past binnen de vastgestelde formatie en HR budget.

2.1a.9	Besluiten tot verruiming van de arbeidsduur naar max. 40 uur per week (2:7a RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1	
2.1.b	Salaris- en vergoedingsregeling			
2.1b.1	Besluiten omtrent vaststelling en wijziging salaris (3:3 t/m 3.6 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	Regeling beloningsbeleid is van toepassing. Binnen het door de directie vastgestelde formatieplan
2.1b.2	Functioneringstoelage (3:8 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1	
2.1b.3	Arbeidsmarkttoelage (3:9 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1	
2.1b.4	Waarnemingstoelage (3:10 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	
2.1b.5	Toelage onregelmatige dienst (3:11 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	
2.1b.6	Buitendagvenstertoelage (3:12 RAV MWB)	AID/RC	Niveau 1, 2, 3	
2.1b.7	Toelage beschikbaarheidsdienst (3:13 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	
2.1b.8	Inconveniënttoelage (3:14 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	
2.1b.9	Garantietoelage (3:15 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	
2.1b.10	Afbouwtoelage (3:16 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	
2.1b.11	Vergoeding BHV, EHBO en interventieteam (3:17 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	
2.1b.12	Overwerkvergoeding (3:18 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	
2.1b.13	Ambtsjubileum (3:19 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	
2.1b.14	Beloning uitstekend functioneren en/of bijzondere prestaties (3:20 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2	Voor zover dit past binnen de arbeidsvoorwaarden (Regeling Extra belonen).
2.1b.15	Reis- en verblijfskostenvergoeding (3:21 en 15:1:22 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	Reisregeling binnenland is van toepassing. Inclusief goedkeuren declaraties
2.1b.16	Reiskostenvergoeding woon-werkverkeer (3:22 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	Voor zover Sociaal Plan van toepassing is. Inclusief goedkeuren declaraties
2.1b.17	Overlijdensuitkering (3:23 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1 + afdelingshoofd HR	
2.1b.18	Uitkering bij overlijden als gevolg van een ongeval in en door de dienst (3:24 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1 + afdelingshoofd HR	
2.1b.19	Recht op tegemoetkoming in de kosten van de zorgverzekering (3:25 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1 + afdelingshoofd HR	
2.1b.20	Besluit verkoop vakantie-uren (3:36 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	
2.1c	Arbeidsduur en werktijden			
2.1c.1	Vaststellen roosters 24-uursdiensten (4:1:1:1 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	

2.1c.2	Besluiten inzake arbeidsduur en werktijden (4:1 t/m 4:6 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	Uitgezonderd besluit over 36- of 40-urige werkweek Werktijdenregeling is van toepassing
2.1c.3	Inzetten opgebouwd verlofgoed uit voormalig spaarverlof (4:9 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1	
2.1 d	Vakantie, vakantietoelage en verlof			
2.1d.1	Besluiten omtrent wel/niet verlenen van verlof en intrekken van verlof (6:1, ev, 6:2 ev RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	
2.1d.2	Verlenen van verlof: (hfdst 6:4 t/m 6:12 RAV MWB), o.a.: <ul style="list-style-type: none"> • buitengewoon verlof • langdurend zorgverlof • vakbondsverlof • kortdurende zorgverlof • ouderschapsverlof • zwangerschaps- en bevallingsverlof • adoptie- en pleegouderverlof • onbetaald verlof 	AD/RC	Niveau 1, 2, 3 Niveau 4 voor ouderschapsverlof	Wet arbeid en zorg is van toepassing. Ten aanzien van het buitengewoon verlof is de Regeling buitengewoon verlof van toepassing. Niveau 4 mag alleen besluiten nemen over ouderschapsverlof
2.1e	Ontslag			
2.1e.1	Ontslagbesluiten op grond van de volgende artikelen van de RAV MWB: <ul style="list-style-type: none"> • 8:1 op eigen verzoek • 8:2 bereiken AOW-leeftijd • 8:4 volledig arbeidsongeschikt • 8:5 gedeeltelijk arbeidsongeschikt • 8:7 sub a verlies vereiste aanstelling • 19:41 op eigen verzoek 	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	Voor niveau 3 en 4 geldt dit alleen voor het ontslag op eigen verzoek Ontslag wegens reorganisatie (8.3), ontslag wegens onbekwaamheid of ongeschiktheid (8.6). overige ontslaggronden artikel 8.7 (b t/m f), ontslag op andere gronden (8.8 en 8.9) of strafontslag (8.13) kan alleen worden gegeven door de Algemeen Directeur / Regionaal commandant
2.1f	Disciplinaire straffen			
2.1f.1	Besluiten met betrekking tot disciplinaire straffen, inclusief schorsing als ordemaatregel (H-16, 8:13, 8:15.1, 19:38 t/m 19:40 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2	Strafontslag (8.13) kan alleen worden gegeven door de Algemeen Directeur/Regionaal commandant
2.1g	Opleiden en ontwikkeling			
2.1g.1	Toekennen studiefaciliteiten en aanwijzen loopbaandeskundige (Hfdst 17 en 19:15:1:1 ev RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3,	Overeenkomstig de 'Regeling studiefaciliteiten'
2.1h	Overige rechten en verplichtingen			
2.1h.1	Toestemming persoonlijk gebruik van goederen of diensten (15:1b RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	Er is een verbod, tenzij leidinggevende toestemming geeft.
2.1h.2	Toestemming aannemen van geschenken en gelden (15:1c)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	Overeenkomstig de 'Regeling aannemen geschenken, vergoedingen en ingaan op uitnodigingen'

2.1h.3	Besluiten betreffende nevenfuncties (15:1e RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	Overeenkomstig de 'Regeling nevenwerkzaamheden'
2.1h.4	Opleggen verplichting tot het aanvaarden van een andere betrekking / werkzaamheden (15:1:10,15:1:11 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1	
2.1h.5	Schadevergoeding door personeel (15:1:12RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1	
2.1.h.6	Toestemming dragen uniform of dienstkleiding tijdens betogingen en optochten (15:1:16 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	
2.1h.7	Verstrekking van vergoeding voor aanschaf, reiniging en onderhoud schoeisel voor zover dit niet vanuit de organisatie ter beschikking wordt gesteld (15:1:16:1 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	Inclusief goedkeuring declaratie
2.1h.8	Besluiten betreffende woonverplichtingen en toekennen vergoeding voor verplaatsingskosten (15:1:17, 15:1:18 en hfdst 18 RAV MWB))	AD/RC	Niveau 1	
2.1.h.9	Onmiddellijk ontzeggen toegang tot dan wel verblijf in kantoren, werkplaatsen of andere arbeidsterreinen (15:1;19 RAV MWB) Mondeling of schriftelijk	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	Ontzegging toegang wordt binnen drie werkdagen bekrachtigd door een schriftelijk besluit van de Algemeen Directeur / Regionaal Commandant
	Schriftelijk ontzeggen toegang tot dan wel verblijf in kantoren, werkplaatsen of andere bedrijfsterreinen (15:1:19 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1	
2.1h.10	Toestemming gebruik eigen motorvoertuig bij vervulling van de functie (15:24 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	
2.1h.11	Schadeloosstelling van personeel (15:1:23 en 15:1:25 5 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1	
2.1h.12	Opleggen verplichting tot het volgen van een opleiding / onderwijs (15:1:26 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	
2.1h.13	Aanwijzen medewerkers om taken in het kader van vakbekwaamheid uit te voeren (art 2 Aanvullende taken vakbekwaamheid)	AD/RC	Niveau 1, 2 + afdelingshoofd vakbekwaam worden en bedrijfsbureau	
2.1i	Rechtspositieregeling vrijwilligers Brandweer			Voor aanstelling (19:1, 19:6), ontslag (19:41 t/m 19:43) en disciplinaire maatregelen (19:38 t/m 19:40) zie de paragrafen 2.1 a, g en h !
2.1i.1	Bevordering vrijwilligers Brandweer (19:9 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	
2.1i.2	Toekennen vergoedingen vrijwilligers Brandweer (19:13 t/m 19:21, 19:26, 19:28 RAVMWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	
2.1i.3	Opdragen of verlenen toestemming tot volgen opleiding vrijwilligers Brandweer (19:21 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2	

2.1i3a	Uitbetalen van ontvangen daggelduitkering op grond van de ongevallenverzekering (19:25 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	
2.1i.4	Toestemming voor persoonlijk gebruik van eigendommen veiligheidsregio/brandweer (19:33 RAV MWB)	AD/RC	1, 2, 3, 4	Er is een verbod, tenzij leidinggevende toestemming geeft.
2.1i.5	Toestemming gebruik motorvoertuig vrijwilligers Brandweer (19:34 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	
2.1i.6	Toestemming tot het dragen van dienstkleding en uitrustingsstukken wanneer geen werkzaamheden als vrijwilliger worden verricht en toestemming om ander insignes en onderscheidingstekens te dragen dan die verbonden aan de rang behorende bij de functie (19:36 RAV WMB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	
2.1i.7	Vergoeding van schade door vrijwilligers Brandweer (19:37 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2	
2.1i2	Keuringen brandweerpersoneel			
2.1i2.1	Indien keuring daar aanleiding toegeeft medewerker tijdelijk en voor een vooraf bepaalde tijd vrijstellen van het totaal of een aantal van zijn taken en het verlengen daarvan (19a:3 lid 6 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	
2.1i2.2	Medewerker die aangesteld is als beroeps gedurende de tijdelijke vrijstelling van taken als bedoeld onder artikel 19a:3 RAV MWB andere werkzaamheden opdragen (19a:3, lid 8 RAV MWVB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	
2.1j	Vergoeding piketdiensten beroepsbrandweer			
2.1j.1	Besluiten vergoedingen piketdiensten en brandweerpersoneel in 24-uursdiensten (hfdst 20 RAV MWB)	AD/RC	Niveau 1, 2, 3	Regeling vergoeding brandweerpersoneel in de 24-uursdienst en personeel om roosterdienst GMK is van toepassing.
2.2	Uitvoeren nadere regels arbeidsvoorwaardenregeling			
2.2.1	Het uitvoeren en nemen van besluiten inzake de uitvoeringsregelingen die zijn vastgesteld op grond van de arbeidsvoorwaardenregeling	AD/RC	Niveau 1	Andere niveaus zijn bevoegd voor zover dit valt onder de bevoegdheden die elders in deze mandaatregeling zijn opgenomen.
2.3	Uitvoeren Sociaal Statuut / Sociaal Plan			
2.3.1	Het uitvoeren en nemen van besluiten in het kader van een vastgesteld Sociaal Plan / Sociaal Statuut	AD/RC	Niveau 1	
2.4	Uitvoeren personeelsbeleid			
2.4.1	Toepassen van het geldend beleid op het gebied van personeel en organisatie met uitzondering van: <ul style="list-style-type: none"> het nemen van besluiten die de mandaatgever en/of gemandateerd persoonlijk/ direct aangaan 	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	

	<ul style="list-style-type: none"> • investeringsbeslissingen boven bedragen vastgesteld in de daarvoor geldende regeling 			
3.	Financiën, planning en control			
3.1	Het aangaan van financiële verplichtingen en het doen van uitgaven binnen de vastgestelde kaders	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4 Voorzitter Ondernemingsraad	Ondermandaat geldt slechts met inachtneming van maximumbedragen in de geldende budgetbeheerregeling Dit heeft ook betrekking op het goedkeuren van declaraties middels de daarvoor bestemde systemen
3.2	Geven van opdrachten aan de (externe) deurwaarder tot het innen van civielrechtelijke vorderingen.	AD/RC	Niveau 1, 2	
3.3	Toepassen van het geldende beleid op het gebied van financiën en control met uitzondering van: <ul style="list-style-type: none"> • het nemen van besluiten die de mandaatgever en/of gemandateerde persoonlijk/direct aangaan • investeringsbeslissingen boven bedragen vastgesteld in de daarvoor geldende regeling 	AD/RC	Niveau 1,2, 3, 4	
4.	Inkoop en contractmanagement			
4.1	Toepassen van het geldende beleid op het gebied van inkoop en contractmanagement met uitzondering van: <ul style="list-style-type: none"> • het nemen van besluiten die de mandaatgever en/of gemandateerd persoonlijk/direct aangaan • investeringsbeslissingen boven bedragen vastgesteld in de daarvoor geldende regeling. 	AD/RC	Niveau 1,2, 3	Zie ook 1.6.2. voor aanbestedingen
5.	Informatisering			
5.1	Toepassen van het geldende beleid op het gebied van informatisering met uitzondering van: <ul style="list-style-type: none"> • het nemen van besluiten die de mandaatgever en/of gemandateerde direct aangaan • investeringsbeslissingen boven bedragen vastgesteld in de daarvoor geldende regeling 	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	
5.2	Afsluiten van (computer)certificaten en domeinregistraties	AD/RC	Niveau 1,2, Afdelingshoofd Informatisering	
6.	Communicatie			
6.1	Toepassen van het geldende beleid op het gebied van communicatie met uitzondering van: <ul style="list-style-type: none"> • het nemen van besluiten die de mandaatgever en/of gemandateerde persoonlijk/direct aangaan 	AD/RC	Niveau 1, 2, 3, 4	

	<ul style="list-style-type: none"> • investeringsbeslissingen boven bedragen vastgesteld in de daarvoor geldende regeling. 			
7.	Crisisbeheersing en Risicobeheersing			
7.1	Wet veiligheidsregio's			
7.1.1.	Adviseren van het bevoegd gezag over risico's van branden, rampen en crisis in de bij of krachtens de wet aangewezen gevallen alsmede in de gevallen die in het beleidsplan zijn bepaald (art 10 onder b Wet veiligheidsregio's (WVR))	AD/RC	(plv) AD/RC Sectormanager CB/RB Afdelingshoofd Crisisbeheersing	Betreft taak rampenbestrijding- en crisisbeheersing
7.1.2.	Adviseren van de colleges van burgemeester en wethouders over de taak, bedoeld in artikel 3, eerste lid Wvr (art 10 onder c Wvr)	AD/RC	(plv) AD/RC Sectormanager CB/RB Districtsmanagers Afdelingshoofd Industriële Veiligheid Afdelingshoofden gebiedsteams RB	Betreft taak brandweerszorg
7.1.3.	Adviseren van andere overheden en organisaties op het gebied van de brandpreventie, brandbestrijding en het voorkomen, beperken en bestrijden van ongevallen met gevaarlijke stoffen (art 25 lid 1, onder e Wvr)	AD/RC	(plv) AD/RC Sectormanager CB/RB Districtsmanagers Afdelingshoofd Industriële Veiligheid Afdelingshoofden gebiedsteams RB	Betreft taak brandweerszorg
7.1.4.	Beschikking nemen tot aanwijzen inrichting als bedrijfsbrandweerplichtig als bedoeld in art 31, lid 1 Wvr	AD/RC	Niveau 1	
	Alle handelingen en correspondentie in het aanwijstraject bedrijfsbrandweer voorafgaande aan de beschikking	AD/RC	(plv) AD/RC Sectormanager CB/RB Afdelingshoofd Industriële Veiligheid	Zie ook onder 1.3.1 Handelingen o.a.: art 7.2 lid 3 en 4 en 7.3 lid 2 en 4 van het Besluit veiligheidsregio's
7.1.5.	Het opleggen van een last onder bestuursdwang of dwangsom als bedoeld in artikel 63 Wet veiligheidsregio's jo. artikel 5:31 en 5:32 Algemene wet bestuursrecht ter handhaving van het bij of krachtens artikel 31 bepaalde (<i>aanwijzing bedrijfsbrandweer</i>) alsmede het bij of krachtens artikel 48 bepaalde ten aanzien van de krachtens artikel 17 aangewezen inrichtingen (<i>informatieverplichtingen Brzo-inrichtingen</i>), tot welke bevoegdheid mede behoort het stilleggen of gedeeltelijk buiten werking stellen of verzegelen van de inrichting dan wel het verzegelen of verwijderen van hetgeen zich in de inrichting bevindt	AD/RC	(plv) AD/RC	Bij spoedeisende bestuursdwang 5:31, lid 2 Awb door toezichthouder volgt altijd formeel besluit van Algemeen Directeur / Regionaal Commandant 5:31 lid 1 Awb
7.1.6.	Aanwijzen van toezichthouders belast met het toezicht op de naleving van het bij of krachtens artikel 30 en 31 bepaal-	AD/RC	(plv) AD/RC	Van deze aanwijzing moet mededeling worden gedaan in de Staatscourant.

	de of het bij of krachtens artikel 48 bepaalde ten aanzien van de krachtens artikel 17 aangewezen inrichtingen (artikel 61, lid 1 Wvr)			Het betreft toezicht op aanwijzing bedrijfsbrandweer en op het voldoen aan informatieverplichtingen door Brzo-inrichtingen op grond van het Brzo 2015 en het Rrzo.
7.1.7	Coördinatie van de maatregelen en voorzieningen die de gemeenten treffen met het oog op een ramp of crisis (art 36 Wvr)	Coördinerend gemeenteseccretaris	-	Attributie aan de aangewezen coördinerend functionaris (in onze regio de Coördinerend gemeenteseccretaris).
7.2	Besluit en Regeling risico's zware ongevallen			
7.2.1	Uitvoeren van het Besluit risico's zware ongevallen 2015 en de Regeling risico's zware ongevallen	AD/RC	(plv) AD/RC Sectormanager CB/RB Afdelingshoofd Industriële Veiligheid Afdelingshoofden gebiedsteams RB	Met name artikel 13 Regeling risico's zware ongevallen met betrekking tot inspectiesysteem, inspectieplannen en inspectieprogramma's
7.3	Besluiten externe veiligheid			
7.3.1.	In verband met groepsrisico adviseren over mogelijkheden tot voorbereiding van bestrijding en beperking van de omvang van een ramp en over de zelfredzaamheid van personen in het invloedsgebied van een inrichting als bedoeld in artikel 12, lid 3 en artikel 13 lid 3 van het Besluit externe veiligheid inrichtingen (BEVI), artikel 9 van het Besluit externe veiligheid transportroutes en artikel 12, lid 2 van het Besluit externe veiligheid buisleidingen.	AD/RC	(plv) AD/RC Sectormanager CB/RB Afdelingshoofd Industriële Veiligheid Afdelingshoofden gebiedsteams RB	
7.4	Besluit Omgevingsrecht			
7.4.1	Adviseren van burgemeester en wethouders dan wel Gedeputeerde Staten met betrekking tot een aanvraag betreffende het oprichten, het veranderen of veranderen van de werking of het in werking hebben van een inrichting als bedoeld in de Wet milieu-beheer (art 6.3 Besluit omgevingsrecht)	AD/RC	(plv) AD/RC Sectormanager CB/RB Afdelingshoofd Industriële Veiligheid Afdelingshoofden gebiedsteams RB	

7.5	Vuurwerkbesluit			
7.5.1	Adviseren ten aanzien van het stellen van nadere eisen met betrekking tot voorschriften voor het opslaan, (herverpakken) en bewerken vuurwerk als bedoeld in artikel 2.2.3 lid 3 en 3.2.2 lid 3 Vuurwerkbesluit	AD/RC	(plv) AD/RC Sectormanager CB/RB Afdelingshoofd Industriële Veiligheid Afdelingshoofden gebiedsteams RB	
7.5.2	Adviseren ten aanzien van het tot ontbranding brengen van vuurwerk als bedoeld in artikel 3B.3a, lid 6 onder c Vuurwerkbesluit	AD/RC	(plv) AD/RC Sectormanager CB/RB Afdelingshoofd Industriële Veiligheid Afdelingshoofden gebiedsteams RB	

7.5.3	Voeren van overleg inzake toestaan kortere termijn voor melding inzake tot ontbranding brengen vuurwerk als bedoeld in artikel 3B.4 lid 5 Vuurwerkbesluit	AD/RC	(plv) AD/RC Sectormanager CB/RB Afdelingshoofd Industriële Veiligheid Afdelingshoofden gebiedsteams RB	
7.5.4	Adviseren inzake afwijking van voorschrift 1.8 bijlage I Vuurwerkbesluit met betrekking tot situering van ruimten waar consumentenvuurwerk aanwezig mag zijn.	AD/RC	(plv) AD/RC Sectormanager CB/RB Afdelingshoofd Industriële Veiligheid Afdelingshoofden gebiedsteams RB	
7.6	Regeling optische en geluidssignalen 2009			
7.6.1	Aanwijzen van functionarissen voor het rijden met optische en geluidssignalen (art 4 Regeling optische en geluidssignalen 2009)	AD/RC	(plv) AD/RC Sectormanager CB/RB Districtsmanagers	Aanwijzing voor ROL, AGS, HoVD en RCvD is voorbehouden aan Algemeen Directeur / Regionaal Commandant Overige brandweerfunctionarissen (met name brandweerchauffeurs) worden aangewezen door de districtsmanagers. Andere functionarissen (met name de Informatiemanagers en Informatiecoördinatoren) worden aangewezen door de sectormanager RB/CB Geldt niet voor medewerkers GHOR, deze worden aangewezen door de DPG, zie onder
7.7	Overigen CB / RB			
7.7.1	Overige vormen van advisering inzake brandveiligheidsaspecten voor zover niet reeds vallend onder 7.1.1 tot en met 7.1.16 waaronder advisering m.b.t: <ul style="list-style-type: none"> • infrastructurele projecten • integraal veiligheidsbeleid • ruimtelijke ordeningsplannen • bouwvergunningen en bouwplannen • brandbeveiligingsinstallaties • toepassing Woningwet, , brandbeveiligingsverordening, Wet ruimtelijke ordening, Activiteitenbesluit milieubeheer, ontruimingsplannen, APV, Drank- en Horecawet, Wet vervoer gevaarlijke stoffen, Wet explosieven voor civiel gebruik, Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, Bouwbesluit 2012 etc. 	AD/RC	(plv) AD/RC Sectormanager CB/RB Afdelingshoofd Industriële Veiligheid Afdelingshoofden gebiedsteams RB	In de Wet veiligheidsregio's zijn algemene adviestaken opgenomen met betrekking tot brandweezorg, brandpreventie, brandbestrijding en het voorkomen, beperken en bestrijden van ongevallen met gevaarlijke stoffen. Dit vormt de basis voor vele vormen van advisering van de brandweer (zie onder 7.1.1 en 7.1.2). Daarnaast zijn er een aantal adviestaken neergelegd in 'bijzondere' wetgeving, zoals bijvoorbeeld het Vuurwerkbesluit. Voor zover het geven van advies vanuit de brandweer hier niet onder valt geeft dit ondermandaat de gelegenheid om namens
	Milieuadvisering in het kader van de omgevingsvergunning	AD/RC	(plv) AD/RC Sectormanager CB/RB Afdelingshoofd Industriële Veiligheid	

			Afdelingshoofden gebiedsteams RB	het Dagelijks Bestuur advies te geven op het gebied van brandveiligheids- en milieuaspecten.
	Milieuadvisering aan de provincie	AD/RC	(plv) AD/RC Sectormanager CB/RB Afdelingshoofd Industriële Veiligheid Afdelingshoofden gebiedsteams RB	
7.7.2	Adviering van de deelnemende gemeenten bij een verbetering van de kwaliteit van de gemeentelijke rampbestrijdingstaken (art 5, lid 2 onder a Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant)	AD/RC	Coördinerend functionaris (art 36 Wvr)	
7.7.3	Adviering bij evenementenvergunningen (art 5, lid 2 onder b Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant)	AD/RC	(plv) AD / RC Sectormanager CB/RB	In overleg met brandweer, GHOR, politie en andere mogelijk betrokken partijen.
7.7.4	Het in rekening brengen van kosten en het versturen van rekeningen naar aanleiding van overeenkomsten die betrekking hebben op opleiden, trainen, oefenen bevolkingszorg	AD/RC	(plv) AD / RC Sectormanager CB/RB Afdelingshoofd bevolkingszorg	
7.7.5	Het geven van dwingende instructies aan regionale piketfunctionarissen, nadat deze door het eigen college van B&W als regionaal piketfunctionaris zijn aangewezen.	AD/RC	Coördinerend functionaris (art 36 Wvr)	
7.7.5a	Het geven van dwingende instructies aan alle specialistische bevolkingszorgfuncties en crisiscommunicatiefuncties die onderdeel uitmaken van het vakbekwaamheidsprogramma nadat deze door het eigen college van B&W voor die functie zijn aangewezen	AD/RC	Coördinerend functionaris (art 36 Wvr)	
7.7.6	Vaststellen van operationele planvorming die betrekking heeft op bevolkingszorg en crisiscommunicatie	AD/RC	Coördinerend functionaris (art 36 Wvr)	
7.7.7	Vaststellen van tarieven voor Safety Village met dien verstande dat een verhoging slechts het gevolg mag zijn van indexering van loon- en prijsontwikkeling + het verlenen van kortingen op basis van de door de AD/RC vastgestelde kortingsregeling	AD/RC	(plv) AC / RC Afdelingshoofd vakbekwaamheid worden en bedrijfsbureau	Tarieven moeten worden vastgesteld door Algemeen Directeur / Regionaal Commandant. Het afdelingshoofd vakbekwaamheid worden en bedrijfsbureau mag alleen kortingen geven op basis van door de Algemeen Directeur / Regionaal Commandant vastgestelde kortingsregeling.

8.	Geneeskundige hulpverleningsorganisatie in de regio (GHOR)			
8.1	Wet veiligheidsregio's			
8.1.1	Het maken van schriftelijke afspraken over de inzet van instellingen, zorgaanbieders, ambulancevervoerders en gezondheidsdiensten als bedoeld in artikel 33 lid 1 van de WVR (art 33 lid 2 WVR)	AD/RC	DPG	DPG mag verder ondermandateren

8.1.2	In overleg treden met een instelling of zorgaanbieder als bedoeld in artikel 33, lid 1 WVR indien de uitvoering van de geneeskundige hulpverlening of de voorbereiding daarop naar het oordeel van het bestuur van de veiligheidsregio tekortschiet (art 34, lid 1 WVR)	AD/RC	DPG	DPG mag verder ondermandateren
8.1.3	Het geven van een schriftelijke aanwijzing aan een instelling of zorgaanbieder als bedoeld in artikel 33, lid 1 WVR indien de uitvoering van de geneeskundige hulpverlening of de voorbereiding daarop naar het oordeel van het bestuur van de veiligheidsregio tekortschiet (art 34, lid 2 Wvr (artikel 34, lid 2 WVR)	AD/RC	DPG	Geen verder mandaat, omdat het hier ingrijpende bevoegdheid betreft.
8.1.4	Minister verzoeken om de nodige maatregelen te treffen indien de instelling of zorgaanbieder als bedoeld in artikel 34, lid 2 Wvr in gebreke blijft (art 34, lid 3 WVR)	AD/RC	DPG	Geen verder mandaat, omdat het hier ingrijpende bevoegdheid betreft.

8.2	Wet publieke gezondheid			
8.2.1	Het toepassen van de maatregelen die door Onze Minister worden opgedragen, indien het gaat om de voorbereiding op de bestrijding van: <ul style="list-style-type: none"> • Infectieziekten behorende tot groep A, of • Een nieuw subtype humaan influenzavirus, waarbij ernstig gevaar voor de volksgezondheid bestaat Artikel 8, lid 1 Wet publieke gezondheid	AD/RC	DPG	DPG mag verder ondermandateren
8.2.2	Het uitoefenen van de bevoegdheden van de Voorzitter van de Veiligheidsregio als bedoeld in de artikelen 18, 30, 31, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 53 en 54, van de Wet publieke gezondheid	AD/RC	DPG	Voor de toepassing van artikel 34, lid 4, 47, 51, 55 en 56 is bij uitsluiting de voorzitter van de veiligheidsregio bevoegd.
8.3	Wet ambulancezorg			
8.3.1	Het vaststellen van eisen waaraan vergunninghouder op grond van artikel 3 van de Wet ambulancezorg dient te voldoen ten aanzien van de meldkamer ambulancezorg (art 4, lid 3 Wet ambulancezorg)	AD/RC	DPG	
8.3.2	Het adviseren van de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport over vaststelling of wijziging eisen als bedoeld onder 8.2.1 (art 4, lid 4 Wet ambulancezorg)	AD/RC	DPG	
8.4	Regeling optische en geluidssignalen			
8.4.1	Aanwijzen functionarissen voor het rijden met optische en geluidssignalen (artikel 4 Regeling Optische en geluidssignalen 2009)	AD/RC	DPG	Betreft alleen de aanwijzing van GHOR-functionarissen
9.	Overigen			
9.1	Het afsluiten van een bruikleenovereenkomst voor CO-melder	AD/RC	Bevelvoerders	Voor het afsluiten van de bruikleenovereenkomst wordt het daarvoor vastgestelde sjabloon gebruikt.

Lijst behorende bij artikel 3, onder b en c van de Ondermandateregeling Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant 2023

In het Organisatiebesluit (vastgesteld door het Dagelijks Bestuur), het Organisatieplan en de daarbij behorende bijlagen (vastgesteld door de Algemeen Directeur / Regionaal commandant) zijn de functies binnen de ambtelijke organisatie van de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant opgenomen. Het betreft onder andere de volgende functies:

Sector- en districtsmanagers

- a. Sectormanager Strategie & Bedrijfsvoering
- b. Sectormanager Risicobeheersing en Crisisbeheersing
- c. Districtsmanager Hart van Brabant
- d. Districtsmanager Baronie
- e. Districtsmanager Markiezzaten

Afdelingshoofden

a.	Hoofd Brandweezorg	3x
b.	Hoofd TFL centraal	1x
c.	Hoofd TFL district	3x
d.	Afdelingshoofd vakmanschap en vakbekwaam blijven	1x
e.	Afdelingshoofd vakbekwaam worden en bedrijfsbureau	1x
f.	Afdelingshoofd IOA	1x
g.	Afdelingshoofd OCB	1x
h.	Afdelingshoofd Crisisbeheersing	1x
i.	Afdelingshoofd Bevolkingszorg	1x
j.	Afdelingshoofd Industriële Veiligheid	1x
k.	Afdelingshoofden gebiedsteams RB	3x
l.	Afdelingshoofd Piket	1x
m.	Afdelingshoofd Inkoop en Contractmanagement	1x
n.	Afdelingshoofd Financiën, Planning en Control	1x
o.	Afdelingshoofd Communicatie	1x
p.	Afdelingshoofd Informatisering	1x
q.	Afdelingshoofd Strategie & Ontwikkeling	1x
r.	Afdelingshoofd HR	1x

Indien er een wijziging in het Organisatiebesluit en/of het Organisatieplan wordt vastgesteld wordt deze lijst dienovereenkomstig aangepast.

Lijst behorende bij Ondermandatenlijst VR MWB onderdeel 1.3.1

Uitvoering geven aan de hoofdstukken 1 tot en met 4 Algemene wet bestuursrecht (Awb):

- * art 2:1, lid 2: schriftelijke machtiging verlangen van vertegenwoordiger
- * art 2:3, lid 1: doorzenden geschriften aan een ander bestuursorgaan
- * art 2:3, lid 2: terugzenden geschriften aan afzender
- * art 2:14, lid 1 elektronisch verzenden berichten indien geadresseerde daar mee instemt
- * art 3:2: vergaren van de nodige kennis omtrent de relevante feiten en de af te wegen belangen
- * art 3:4, lid 1 afweging rechtstreeks bij het besluit betrokken belangen
- * art 3:6, lid 1: aan adviseur aangeven binnen welke termijn een advies verwacht wordt
- * art 3:7, lid 1: aan adviseur gegevens ter beschikking stellen nodig voor vervulling van taak
- * art 3:11, lid 1: ontwerpbesluit en daarop betrekking hebbende stukken ter inzage leggen
- * art 3:12, lid 1: kennisgeven ontwerpbesluit in het voor het bestuursorgaan aangewezen publicatieblad
- * art 3:13, lid 1: toezenden van ontwerpbesluit aan belanghebbenden, waaronder de aanvrager
- * art 3:14, lid 1: aanvullen ter inzage gelegde stukken met nieuwe relevante stukken en gegevens
- * art 3:15, lid 3: aanvrager in de gelegenheid stellen te reageren op zienswijzen
- * art 3:15, lid 4: degene tot wie besluit is gericht in de gelegenheid stellen te reageren op zienswijzen
- * art 3:17: opmaken van verslag van mondeling naar voren gebrachte zienswijzen
- * art 3:18, lid 2: verlengen termijn voor het nemen van een besluit
- * art 3:18, lid 4: mededeling doen dat geen zienswijzen naar voren zijn gebracht
- * art 3:41, lid 1: toezenden of uitreiken besluiten aan belanghebbenden onder wie de aanvrager
- * art 3:41, lid 2: bekendmaking besluit op andere wijze dan door toezending of uitreiking
- * art 3:42: bekendmaking van besluiten die niet tot één of meer belanghebbenden zijn gericht
- * art 3:43, lid 1: mededelen van besluit aan degenen die bij voorbereiding zienswijze naar voren hebben gebracht
- * art 3:44, lid 1 en 2: kennisgeven van terinzagelegging besluit en stukken indien toepassing wordt gegeven aan afdeling 3.4
- * art 3:44, lid 3: indien van toepassing afwijken van art 3:44, lid 1 overeenkomstig dit artikel

- * art 4:3a: het bevestigen van de ontvangst van een elektronische aanvraag
- * art 4:5, lid 1 aanvrager in gelegenheid stellen aanvraag aan te vullen en niet in behandeling nemen
- * art 4:5, lid 2: aanvrager in gelegenheid stellen aanvraag te vertalen en niet in behandeling nemen
- * art 4:5, lid 3 aanvrager in gelegenheid stellen aanvraag samen te vatten en niet in behandeling nemen
- * art 4:6, lid 2 afwijzen indien geen nieuw gebleken feiten of veranderde omstandigheden
- * art 4:7, lid 1: aanvrager in de gelegenheid stellen zienswijze naar voren te brengen ivm afwijzing
- * art 4:8, lid 1: belanghebbende in de gelegenheid stellen zienswijze naar voren te brengen ivm afwijzing
- * art 4:11: achterwege laten van toepassing artikelen 4:7 en 4:8 Awb voor zover van toepassing
- * art 4:12, lid 1: achterwege laten toepassing 4:7 en 4:8 Awb bij financiële beschikking
- * art 4:14, lid 1, 3: verdagen beslistermijn door mededeling

INTERNE INSTRUCTIE ³

Beperking van het uitoefenen van bevoegdheden op basis van (onder)mandaat

Het uitoefenen van bevoegdheden is niet onbeperkt. Bevoegdheden kunnen worden uitgeoefend binnen de grenzen die daarvoor gegeven zijn. Een verleend (onder)mandaat mag volgens de vastgestelde regelingen niet gebruikt worden voor beslissingen⁴:

- die afwijken van het tot dan toe gevoerde beleid;
- die in strijd zijn met de geldende regels op het gebied van budgetbeheer dan wel leiden tot overschrijding van het betreffende budget zoals opgenomen in de geldende begroting;
- waarbij het inwinnen van advies van derden verplicht is, en het advies en het standpunt van de (onder)gemandateerde niet op elkaar aansluiten, of niet tot dezelfde conclusie leiden;
- op bezwaar- en beroepschriften;
- waarbij de uitoefening van de (onder)gemandateerde bevoegdheid de persoon, de functie of enig ander belang van de (onder)gemandateerde zelf betreft.

Het (onder)mandaat mag uiteraard alleen worden uitgeoefend voor zover het betrekking heeft op aangelegenheden die de organisatie-eenheid waartoe de ondergemandateerde functionaris behoort betreft, dan wel op de functionele taken die aan de functionaris zijn toebedeeld⁵.

Naast deze grenzen zijn er ook kaders en voorwaarden waarmee bij de uitoefening van ondermandaat rekening moet worden gehouden. Bij uitoefening van het ondermandaat moet rekening worden gehouden met⁶:

- hetgeen door Europese, Rijks-, provinciale en gemeentelijke wetgever is bepaald;
- hetgeen daaromtrent is vastgesteld binnen de Veiligheidsregio Midden- en West-Brabant.

Indien niet binnen deze regels, kaders en randvoorwaarden wordt gehandeld is er geen sprake van een geldig ondermandaat en wordt onbevoegd gehandeld.

Tenslotte geldt dat de uitoefening van bevoegdheden niet plaatsvindt zonder overleg met en/of advies van daarbij betrokken diensten, afdelingen en eenheden binnen en buiten de veiligheidsregio. Daar waar er bedrijfsvoeringsaspecten een rol spelen dient de Sector Strategie & Bedrijfsvoering betrokken te worden bij de voorbereiding van een besluit. De Sector Strategie & Bedrijfsvoering heeft daarbij een kaderstellende, toetsende en/of adviserende en begeleidende rol:

- a. Onder de kaderstellende rol wordt verstaan het opstellen van regels, kaders en randvoorwaarden waaraan een besluit moet voldoen. Kaders en randvoorwaarden worden opgesteld door of namens de Algemeen Directeur / Regionaal Commandant van de veiligheidsregio en waar nodig bestuurlijk vastgesteld.
- b. Onder de toetsende rol wordt verstaan het controleren of een voorgenomen besluit voldoet aan de daarvoor geldende kaders, randvoorwaarden en/of regels. Bij een positief resultaat kan het besluit door de (onder)gemandateerde worden genomen en uitgevoerd.

3) Instructie van de Algemeen Directeur ex artikel 2 lid 5 van de Mandaatregeling VR MWB, maakt geen deel uit van de formele ondermandaatregeling, maar is alleen voor intern gebruik.

4) Artikel 4 lid 1 Mandaatregeling VR MWB en artikel 5 lid 1 Ondermandaatregeling VR MWB

5) Artikel 5, lid 3 Ondermandaatregeling VR MWB

6) Artikel 4 lid 2 Mandaatregeling VR MWB en artikel 5 lid 2 Ondermandaatregeling VR MWB

- c. Onder de adviserende en begeleidend rol wordt verstaan het in beeld brengen van de belangen, risico's en opties, het doen van een voorstel voor het nemen van een besluit en het ondersteunen en sturen van de (onder)gemandateerde tijdens het hele besluitvormingsproces. Indien nodig kan in overleg met de Algemeen Directeur externe ondersteuning worden ingeschakeld.