

## **Besluit van het dagelijks bestuur van de Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid houdende de verlening van mandaat, volmacht en machtiging aan de gemeente Dordrecht ter uitvoering van dienstverlenende taken aan de Omgevingsdienst (Mandaatbesluit servicegemeente Dordrecht)**

Het dagelijks bestuur van de Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid,

Gelet op:

- De overgang van de dienstverlening per 1 januari 2022 van het Servicecentrum Drechtsteden naar de gemeente Dordrecht;
- De Overeenkomst dienstverlening Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid – gemeente Dordrecht 2022 – 2025, welke met ingang van 1 april 2022 zal gelden;
- Afdeling 10.1.1 van de Algemene wet bestuursrecht;

Overwegende:

- dat, om de taken en werkzaamheden van de servicegemeente Dordrecht goed, rechtmatig en efficiënt te laten verlopen, de in dit besluit neergelegde bevoegdheden zijn gemandateerd en volmacht en machtiging is verleend aan het college van Dordrecht, met de mogelijkheid om daarvan ondermandaat te verlenen;

Besluit als volgt:

### **Artikel 1 Definities**

In dit besluit wordt verstaan onder:

- College: het college van burgemeester en wethouders van Dordrecht.
- Dagelijks bestuur: het dagelijks bestuur van de Omgevingsdienst.
- Machtiging: de bevoegdheid om namens dagelijks bestuur handelingen te verrichten die noch een besluit, noch een privaatrechtelijke rechtshandeling zijn.
- Mandaat: de bevoegdheid om namens het dagelijks bestuur besluiten te nemen.
- Omgevingsdienst: het openbaar lichaam Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid, bedoeld in artikel 2 van de Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid.
- Ondertekeningsmandaat: de bevoegdheid om namens het dagelijks bestuur genomen besluiten te ondertekenen en bekend te maken.
- Volmacht: de bevoegdheid om namens het dagelijks bestuur privaatrechtelijke rechtshandelingen te verrichten.

### **Artikel 2 Mandaat**

- Aan het college wordt mandaat verleend ten aanzien van de in de bijlagen genoemde bevoegdheden.
- Het college is bevoegd om van de bevoegdheden die bij dit besluit aan hem zijn toegekend, ondermandaat te verlenen.
- Het Algemeen mandaatbesluit Dordrecht is de uitwerking van het ondermandaat als bedoeld in het tweede lid, tenzij voor een specifieke bevoegdheid een op zichzelf staand ondermandaatbesluit is vastgesteld.

### **Artikel 3 Uitzonderingen**

Het mandaat is niet van toepassing indien het dagelijks bestuur of de directeur van de Omgevingsdienst beslist dat de aangelegenheid door de Omgevingsdienst zelf moet worden afgedaan.

### **Artikel 4 Voorwaarden**

Het dagelijks bestuur kan voorwaarden stellen met betrekking tot de verlening van het (onder) mandaat.

### **Artikel 5 Informatieplicht**

Een ieder aan wie bij of krachtens dit besluit mandaat of ondermandaat is verleend informeert het dagelijks bestuur, door tussenkomst van de directeur van de Omgevingsdienst, voorafgaand aan de toe-

passing van het mandaat, bij zwaarwegende omstandigheden en gebeurtenissen die betrekking hebben op de gemandateerde bevoegdheden.

### **Artikel 6 Ondertekening**

1. Dit besluit heeft betrekking op de volgende besluiten en documenten:
  - a. Publiekrechtelijke besluiten en documenten waarin deze worden vastgelegd;
  - b. Privaatrechtelijke rechtshandelingen en andere handelingen en documenten waarin deze worden vastgelegd;
2. Documenten, bedoeld in het eerste lid, worden opgemaakt op briefpapier en in de huisstijl van de Omgevingsdienst. Uit de ondertekening dient te blijken dat de besluiten en andere (rechts-) handelingen namens het dagelijks bestuur zijn genomen of verricht.
3. Ingeval van ondertekeningssmandaat, worden de documenten opgemaakt op briefpapier en in de huisstijl van de Omgevingsdienst en als volgt ondertekend: "Overeenkomstig het door het dagelijks bestuur genomen besluit van <datum>, gevolgd door de functienaam en naam van de ondertekenaar.

### **Artikel 7 Volmacht en machtiging**

Voor de toepassing van deze regeling en de daarop berustende bepalingen worden met mandaat gelijkgesteld de verlening van volmacht en machtiging.

### **Artikel 8 Bekendmaking en inwerkingtreding**

Dit besluit wordt bekendgemaakt in het publicatieblad van de gemeenschappelijke regeling en treedt in werking op 1 januari 2022.

### **Artikel 9 Citeertitel**

Dit besluit wordt aangehaald als "Mandaatbesluit servicegemeente Dordrecht".

Aldus vastgesteld door het dagelijks bestuur van de Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid op 11 november 2021.

De secretaris,  
mr. R. Visser

De voorzitter,  
Drs. M. Stolk

### **Bijlage 1**

#### **Bevoegdheden van algemene aard**

Bevoegdheid

- Het ondertekenen van routinematige correspondentie niet zijnde besluiten en/of beschikkingen.

### **Bijlage 2**

#### **Bevoegdheden op het gebied van juridische zaken**

Bevoegdheid

- Het voeren van de correspondentie en het verrichten van alle (rechts-) handelingen in het kader van bezwaarprocedures, met uitzondering van het nemen van de beslissing op bezwaar.
- Het in behandeling nemen, behandelen en nemen van besluiten over aansprakelijkstellingen door derden. Voorwaarde: over erkenning van aansprakelijkheid vindt vooraf overleg plaats met de Omgevingsdienst.
- Het aansprakelijk stellen van derden voor door hen veroorzaakte schades aan eigendommen van de Omgevingsdienst.
- Het voeren van schriftelijk en mondeling verweer, het verschaffen van nadere inlichtingen en het vertegenwoordigen van het dagelijks bestuur ter rechtszitting in verband met de ingediende bezwaarschriften, zienswijzen en bedenkingen, ingesteld (hoger) beroep en/of verzoeken om voorlopige voorziening en verzetsprocedures bij de gemeentelijke commissie bezwaarschriften, de gerechten, het college van Gedeputeerde Staten, de Centrale Raad van Beroep en de (voorzitter van de) Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.
- het aanwijzen van personen als Functionaris Gegevensbescherming als bedoeld in artikel 37 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dordrecht draagt ervoor zorg dat de Functionaris Gegevensbescherming jaarlijks rapport uitbrengt over zijn bevindingen ten aanzien van de gegevensbescherming in de werkprocessen van de Omgevingsdienst, waar nodig voorzien van aanbevelingen.

- het melden van datalekken bij de Autoriteit Persoonsgegevens, alsmede de juridische begeleiding en advisering bij datalekken.
- het bijhouden van het register van datalekken.

### **Bijlage 3**

#### **Bevoegdheden op het gebied van documentaire informatievoorziening**

##### Bevoegdheid

- Archivering van P-dossiers
- Het in overleg en na toestemming vernietigen van daarvoor volgens de vigerende archiefwetgeving in aanmerking komende archiefbescheiden

### **Bijlage 4**

#### **Bevoegdheden op personeelsgebied**

##### Bevoegdheid

- Het uitvoeren van administratie van het wervings- en selectiebeleid, waaronder het voeren van sollicitatieprocedures en het ondertekenen van de relevante correspondentie zoals ontvangstbevestiging, uitnodiging etc. Voorwaarde: ondertekeningsmandaat.
- Het voorbereiden van rechtspositionele besluiten.
- Het verstrekken van informatie aan UWV / ABP / Loyalis / IZA / Arbo Unie en/of overige uitvoeringsinstanties in het kader van sociale zekerheidswetgeving, de bovenwettelijke WW en suppletiereregelingen.
- Het uitvoeren van (gelegd) loonbeslag.
- Het afgeven van werkgeversverklaringen.
- Het uitvoeren van werkzaamheden op het gebied van de salaris- en personeelsadministratie.

### **Bijlage 5**

#### **Bevoegdheden op financieel gebied**

##### Bevoegdheid

- Het verlenen van uitstel van betalingen en het in dat verband treffen van betalingsregelingen.
- Het versturen van aanslagen en facturen en het treffen van betalings- en invorderingsmaatregelen van leges en vorderingen uit hoofde van privaatrechtelijke verbintenissen.
- Het bij de rechtbank aanhangig maken van een vordering kleiner dan € 25.000.
- Het ondertekenen van de verklaring derdenbeslag, wanneer derdenbeslag is gelegd.
- Het doen van verklaring van de vorderingen en zaken die door beslag zijn getroffen.
- Het verrichten van betalingen en spoedbetalingen ten behoeve van door de Omgevingsdienst aangegane verplichtingen.

### **Bijlage 6**

#### **Bevoegdheden op het gebied van inkoop en aanbesteding**

##### Bevoegdheid

- Het plaatsen van een aanbesteding op de aanbestedingskalender.
- Het verrichten van rechts- en feitelijke handelingen in het kader van aanbestedingsprocedures voor werken, leveringen en diensten, niet zijnde het gunningsbesluit en het besluit tot het aangaan van een overeenkomst, tenzij daar bij de start van de aanbesteding specifiek en aantoonbaar mandaat voor is gegeven