

Reiskostenregeling Woon-werkverkeer en dienstreizen WerkSaam Westfriesland

Het dagelijks bestuur van WerkSaam Westfriesland;

gezien de instemming van het GO van WerkSaam Westfriesland;

gelet op:

- artikel 23 van de gemeenschappelijke regeling WerkSaam Westfriesland;

overwegende dat het doel van deze regeling is het beschrijven van voorwaarden en procedures ten behoeve van de vergoeding van reiskosten;

b e s l u i t :

de Reiskostenregeling woon-werkverkeer en dienstreizen WerkSaam te wijzigen. De tekst na wijziging luidt als volgt:

Artikel 1. Reikwijdte en begrenzing

1. Deze regeling is van toepassing op:
 - a. de ambtenaar als bedoeld in de Ambtenarenwet 2017.
 - b. de medewerker die valt onder WerkSaam Verloning (niet gesubsidieerd)
2. Deze regeling is niet van toepassing op:
 - a. de Wsw medewerker; voor hen geldt de eigen cao-Wsw
 - b. de Beschut medewerker; voor hen geldt de eigen cao- Aan de slag
 - c. de medewerkers met een gesubsidieerd dienstverband bij WerkSaam Verloning; voor hen geldt een eigen regeling.

Artikel 2. Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

Afstand: de afstand in kilometers van de woning tot de vaste arbeidsplaats gemeten via de snelste route volgens de postcodesystematiek van de routeplanner van de ANWB.

Artikel 3. Tegemoetkoming reiskosten woon-werkverkeer

1. Er wordt een onbelaste tegemoetkoming in de reiskosten toegekend van de woning tot de arbeidsplaats op de dagen dat er naar kantoor wordt gereisd. Deze tegemoetkoming geldt tot een maximale reisafstand van 50 kilometer enkele reis. De eerste 5 heen en eerste 5 kilometer terug komen voor eigen rekening.
2. Het kilometertarief bedraagt € 0,19.
3. De kosten voor het reizen met het openbaar vervoer worden volledig vergoed op basis van 2de klas, op basis van de voordeligste manier van reizen. Voor deze vergoeding dient de medewerker het abonnement of de losse kaartjes van het openbaar vervoer in te leveren bij de personeelsadministratie.
4. Als de medewerker dagelijks of wekelijks wisselt van wijze van vervoer tussen eigen vervoer en openbaar vervoer, wordt de vergoeding gebaseerd op basis van de kilometervergoeding van € 0,19.
5. Als de medewerker minder dan 6 kilometer van WerkSaam woont is er geen recht op een tegemoetkoming in de reiskosten. Wel kunnen de reiskosten over de eerste 5 kilometer aan het einde van het jaar worden uitgeruild.

Artikel 4. Uitbetaling vergoeding woon-werkverkeer

1. De tegemoetkoming woon-werkverkeer wordt maandelijks op declaratiebasis vergoed, op basis van aanwezigheid in het gebouw.
2. Door het gebruik van de toegangsbadge wordt de aanwezigheid in het gebouw geregistreerd.
3. De vergoeding van de reiskosten wordt een maand nadat de kosten zijn gemaakt bij de salarisbetaling uitbetaald.

Artikel 5. Wijziging bedrag tegemoetkoming

Het bedrag van de tegemoetkoming wijzigt indien:

- a. de afstand van en naar de arbeidsplaats wijzigt;
- b. er geen recht meer is op een tegemoetkoming door gebruik van dienstauto of medisch vervoer.

Artikel 6. Reiskosten dienstreizen en uitbetaling

1. De medewerker die op verzoek van zijn leidinggevende een dienstreis aflegt dient in principe gebruik te maken van het openbaar vervoer.
2. Hiervoor is een business card beschikbaar voor gebruik van de trein 2e klas, bus tram of metro.
3. Deze kaart werkt als een OV-kaart en het voordeel is dat de medewerker niet zelf de reiskosten hoeft voor te schieten.
4. De businesscard kan gereserveerd worden via de email bij inkoop@werksaamwf.nl.
5. Als de medewerker geen gebruik maakt van de business card en met openbaar vervoer reist worden de reiskosten vergoed op basis van het tarief 2e klas. De kosten kunnen via een declaratieformulier worden ingediend bij de salarisadministratie.
6. Wanneer openbaar vervoer niet doeltreffend is, staat er de dienstauto, scooter of fiets ter beschikking.
7. Wanneer de medewerker er, met instemming van de leidinggevende, voor kiest om met eigen vervoer te reizen geldt de kilometervergoeding van € 0,19. De kosten kunnen via een declaratieformulier worden ingediend bij de salarisadministratie.

Artikel 7. Regels Belastingdienst

1. De in artikel 3 en 6 genoemde tegemoetkoming mag fiscaal onbelast worden uitbetaald.
2. Bij wijziging van de fiscale regels van de Belastingdienst, kunnen deze voorwaarden worden gewijzigd.

Artikel 8. Hardheidsclausule

De directeur beslist in gevallen waarin deze regeling niet of niet in redelijkheid voorziet.

Artikel 9. Inwerkingtreding

Deze gewijzigde regeling treedt in werking op 1 juni 2021.

Artikel 10. Citeertitel

Deze gewijzigde regeling wordt aangehaald als: Reiskostenregeling woon-werkverkeer en dienstreizen WerkSaam Westfriesland.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het dagelijks bestuur van 8 juli 2021,

De voorzitter, K. Al Mobayed

De directeur, M.J. Dölle