

## **Ondermandaat en volmachtverlening algemeen directeur/secretaris WSP Parkstad**

De Algemeen Directeur/ Secretaris van WSP Parkstad bij besluit van 20-12-2018:

### **BESLUIT**

Gelet op de Mandaat- en procuratieregeling d.d. 20-12-2018

Gelet op de behoefte aan een duidelijke taak- en bevoegdheidstoekenning van de Commercieel Directeur;

Vast te stellen navolgend ondermandaat en volmachtverlening:

### **Artikel 1 Begripsbepaling**

1. De begripsbepaling in artikel 1 van de Mandaat- en procuratieregeling van WSP Parkstad d.d. 20-12-2018 is van overeenkomstige toepassing.
2. De GR kent een door het Dagelijks Bestuur in die functie benoemde Commercieel Directeur.
3. De Commercieel Directeur maakt deel uit van het Personeel.

### **Artikel 2 Ondermandaat en volmachtverlening**

1. De Algemeen Directeur/ Secretaris verleent ondermandaat en volmacht aan de Commercieel Directeur zoals opgenomen in de aan deze regeling gehechte bevoegdhedenmatrix
2. Onverminderd het vorige lid wordt met dit besluit, voor zover van toepassing, met onder-mandaat gelijkgesteld: de verlening van volmacht tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen, en de machtiging om handelingen te verrichten die noch een besluit noch een privaatrechtelijke rechtshandeling zijn.

### **Artikel 3 Organisatie in- en extern optreden**

1. De Commercieel Directeur is in- en extern aanspreekpunt voor de in bijlage 2 opgenomen onderwerpen.
2. Het vorige lid behelst enkel een werkafpraak en uitdrukkelijk geen bevoegdheidstoebedeling zoals beschreven artikel 2.

### **Artikel 4 Inwerkingtreding**

1. Dit besluit treedt in werking na publicatie.
2. Met dit besluit vervallen alle eerder verstrekte ondermandaten en volmachten.

*Aldus vastgesteld:  
Bij besluit van de Algemeen Directeur/ Secretaris d.d. 20-12-2018  
Algemeen Directeur/ Secretaris  
Fred Dijk*

**Bijlage 1. Zie bijgevoegde bijlage.**

## **Bijlage 2**

| Thema  | Algemeen directeur / Secretaris | Commercieel Directeur |
|--|---------------------------------|-----------------------|
| <b>Financieel</b>  | xxxxx                           |                       |
| <b>Externe contacten</b>   | xxxxx                           |                       |
| Bedrijven  |                                 | xxxxx                 |
| Vakbonden  | xxxxx                           |                       |
| Instellingen   |                                 | xxxxx                 |
| Gemeenten  | Xxxxx                           |                       |
| <b>Interne contacten</b>   |                                 |                       |
| Voorzitter directie  | xxxxx                           |                       |
| Voorzitter MT overleg  | xxxxx                           |                       |
| Marketing en Communicatie  |                                 | xxxxx                 |
| WSP  |                                 | xxxxx                 |
| Externe contacten  |                                 | xxxxx                 |
| Communicatie gemeenten   | xxxxx                           |                       |
| Intern   | xxxxx                           |                       |
| Vorbereiding AvA / AB  | xxxxx                           |                       |
| Beschut activiteiten   | xxxxx                           |                       |
| Detacheringsactiviteiten   | xxxxx                           | xxxxx                 |
| Secretariaat   | xxxxx                           |                       |
| Juridische zaken   | xxxxx                           |                       |
| Gebouwen / beheer  | xxxxx                           |                       |
| ICT  | xxxxx                           |                       |
| Inkoop   | xxxxx                           |                       |
| P&O  | xxxxx                           |                       |
| Strategie voor zover niet voorbehouden aan de gemeenten c.q. bestuur<br>GR | xxxxx                           | xxxxx                 |