

Wijziging bevoegdhedenregister Servicepunt71

Gelet op:

- De inwerkingtreding van de Wet Normalisering Rechtspositie Ambtenaren (WNRA) en de Cao Samenwerkende Gemeentelijk Organisaties (Cao SGO) per 1 januari 2020;
- Artikel 9:12 van de Algemene wet bestuursrecht.

Overwegende dat:

- als gevolg van de inwerkingtreding van de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra) per 1 januari 2020 tegelijkertijd de Cao Samenwerkende Gemeentelijk Organisaties (Cao SGO) van toepassing wordt op de arbeidsrelatie van het personeel van Servicepunt 71, waardoor het HRM-deel (hoofdstuk 4) van het bevoegdhedenregister van Servicepunt71 aanpassing behoeft;
- de CAR-UWO door de inwerkingtreding van de Cao SGO niet meer van toepassing is, zodat de verwijzingen in het bevoegdhedenregister naar deze arbeidsvoorwaardenregeling verwijderd moeten worden en vervangen door artikelen uit de Cao SGO en het Burgerlijk Wetboek;
- inhoudelijk het bevoegdhedenregister met name aangepast moet worden op het gegeven dat de eenzijdige besluitvorming rond de arbeidsrelatie – zoals dat voorheen was gebaseerd op CAR-UWO en de Awb – is vervangen door de tweezijdige arbeidsovereenkomsten en daaruit voortvloeiende afspraken, gebaseerd op de Cao SGO en het BW;
- de tekst van artikel 9:12 van de Algemene wet bestuursrecht aanleiding geeft om tevens punt 5:3 (Klachten) aan te passen, in die zin dat 'beslissingen' wordt vervangen door 'beoordeling en schriftelijke afdoening', en dat er voorts een verwijzing wordt opgenomen naar het Klachtenreglement van Servicepunt71;
- en tot slot, dat het om praktische redenen aan te bevelen is, dat waar in het bevoegdhedenregister de teammanager wordt genoemd, daar tevens de concernmanager als bevoegd functionaris wordt toegevoegd.

Besluit

Het bestuur besluit:

1. het bevoegdhedenregister Servicepunt71 2020, versie mei 2020, vast te stellen;
2. het bevoegdhedenregister Servicepunt71 2019, versie 1.0 (januari 2019) in te trekken;
3. te bepalen dat de besluiten 1 en 2 in werking treden de dag na publicatie van dit besluit en terugwerken tot 1 januari 2020;
4. te verklaren dat arbeidsrechtelijke beslissingen die tussen 1 januari 2020 en de datum van inwerkingtreding van dit besluit zijn genomen, alsmede de in deze periode aangegane arbeidsovereenkomsten, worden geacht bevoegd tot stand te zijn gekomen.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het bestuur van Servicepunt71 d.d. 4 juni 2020

De voorzitter

E.G.E.M. Bloemen

De secretaris

E. Zandstra

BEVOEGDHEDEN REGISTER SERVICEPUNT71 2020 VERSIE MEI 2020

| BEVOEGDHEDEN REGISTER SERVICEPUNT71 2020 VERSIE MEI 2020 | | | | | | | |
|---|-------------------------|---|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---|
| BEVOEGDHEDEN BESTUUR EN VOORZITTER SERVICEPUNT 71 VERLEEND AAN HET SGB IEDER VOOR ZOVER DAARTOE BEVOEGD | | | ONDERMANDATEN VAN HET SGB AAN DE DIRECTEUR SERVICEPUNT71 EN DOOR HEM AANGEWEEZEN MEDEWERKERS SERVICEPUNT71 | | | | |
| Nr. | Wettelijke grondslag | Bevoegdheid | 1 ^{ste} functionaris | 2 ^e functionaris | 3 ^e functionaris | 4 ^e functionaris | Voorwaarden en bijzonderheden |
| 1 Hoofdstuk 1 Algemene bevoegdheden en mandaten | | | | | | | |
| Algemene mandaten | | | | | | | |
| 1.1 | | Het zenden van bewijzen van ontvangst (inclusief bezwaarschriften ex art. 6:14 Awb en klachten ex art. 9:1 Awb). | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker | | |
| 1.2 | | Het verschaffen van feitelijke informatie, inlichtingen en gegevens. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker | | Voor zover het onderwerp van de inlichtingen en de gegevens niet vertrouwelijk zijn. |
| 1.3 | | Het versturen van uitnodigingen voor besprekingen. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker | | |
| 1.4 | | Het voeren van correspondentie en de gelegenheid bieden een zienswijze in te dienen (al dan niet op grond van de Awb) voor zover dit betrekking heeft op in mandaat te nemen besluiten. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker | | |
| 1.5 | | Het ter inzage leggen van stukken, waaronder besluiten. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker | | |
| 1.6 | | Het waarmerken van afschriften. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker | | |
| 1.7 | Artikel 2:3 en 6:15 Awb | Het doorzenden en terugsturen van geschriften, het doorzenden van bezwaarschriften en dit meedelen aan de aanvrager of afzender. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker | | |
| Bezwaar, beroep en klachten | | | | | | | |
| 1.8 | | Beslissen op bezwaarschriften o.g.v. de Algemene wet bestuursrecht (Awb). | Voorzitter bestuur | | | | Indien beslissing conform advies van de Regionale Commissie bezwaarschriften Servicepunt71 is, dan wel indien er ambtelijk gehoord is. Ondertekening door voorzitter en secretaris van het bestuur. Het mandaat geldt niet voor bezwaarschriften inzake rechtspositionele |

| | | | | | | | |
|---|--------------------------------------|---|-----------|--|-------------|--|--|
| | | | | | | | aangelegenheden. Verder ondermandaat is niet mogelijk. |
| 1.9 | Artikel 7:1a Awb | Het beslissen omtrent een verzoek om rechtstreeks beroep in te stellen of het zelf verzoeken om rechtstreeks beroep. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | | | In afstemming met Juridische Zaken. Het mandaat geldt niet voor degene die het besluit waartegen het bezwaar zich richt, krachtens mandaat heeft genomen. |
| Archiefwet 1995 | | | | | | | |
| 1.10 | | Uitoefenen van de bevoegdheden voortvloeiende uit de Archiefwet 1995, Archiefverordening 2017 Servicepunt71 en het Besluit Informatiebeheer 2017 Servicepunt71. | Directeur | Archivaris / Concernmanager-Teammanager. | Medewerkers | | |
| Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) | | | | | | | |
| 1.11 | Artikel 12 AVG | Vaststellen privacyverklaring gemeentelijke website. | Directeur | | | | |
| 1.12 | Artikel 15, 16, 17, 18, 20 en 21 AVG | Besluiten op verzoeken ten aanzien van eigen persoonsgegevens. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | | | |
| 1.13 | Artikel 26 AVG | Vaststellen regeling gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijkheden. | Directeur | Concernmanager | Teammanager | | Na afstemming met de Privacy Officer. Indien een regeling als bedoeld in artikel 26 AVG hoort bij een hoofdovereenkomst, ligt de bevoegdheid bij degene die bevoegd is de hoofdovereenkomst te sluiten en ondertekenen (zie mandaten onder Contracten). Voor een zelfstandige regeling zonder hoofdovereenkomst als bedoeld in artikel 26 AVG is de teammanager bevoegd. |
| 1.14 | Artikel 28, derde lid, AVG | Sluiten en ondertekenen verwerkersovereenkomsten of een andere rechtshandeling als bedoeld in artikel 28, derde lid, AVG. | Directeur | Concernmanager | Teammanager | | Na afstemming met de Privacy Officer. Indien een verwerkersovereenkomst of een andere rechtshandeling als bedoeld in artikel 28, derde lid, AVG hoort bij een hoofdovereenkomst, de bevoegdheid ligt bij degene die bevoegd is de hoofdovereenkomst te sluiten en ondertekenen (zie mandaten onder Contracten). Voor een zelfstandige verwer- |

| | | | | | | | |
|--|----------------|--|-----------|----------------------------------|------------|--|---|
| | | | | | | | kersovereenkomst of andere rechtshandeling als bedoeld in artikel 28, derde lid, AVG is de teammanager bevoegd. |
| 1.15 | Artikel 33 AVG | Het doen van meldingen aan de Autoriteit Persoonsgegevens in geval van datalekken. | Directeur | Functionaris Gegevensbescherming | | | |
| 1.16 | Artikel 35 AVG | Vaststellen Gegevensbeschermingseffectbeoordeling. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | | | Na afstemming met de Privacy Officer. |
| Wet openbaarheid van bestuur (Wob) | | | | | | | |
| 1.17 | | Het beslissen op aanvragen op grond van de Wob. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | | | Indien het verzoek mede de gegevens van een partnerorganisatie (gemeente of overig) betreft, wordt er geen besluit genomen voordat met de partnerorganisatie is overlegd. |
| Wetboek van burgerlijke rechtsvordering | | | | | | | |
| 1.18 | | In ontvangst nemen exploit van dagvaarding | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker | | |
| Kwijtschelding | | | | | | | |
| 1.19 | | Het verlenen van kwijtschelding tot een bedrag van € 25.000,- | Directeur | | | | Verder ondermandaat is niet mogelijk. |
| Contracten | | | | | | | |
| 1.20 | | Besluiten tot het aangaan van een overeenkomst tot een bedrag tot € 100.000,- en het ondertekenen daarvan. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | | | Het mandaat geldt uitsluitend voor zover de verplichting binnen de voor het team in de desbetreffende begroting vastgestelde budgetten past. |
| 1.21 | | Besluiten tot het aangaan van een overeenkomst tot een bedrag vanaf € 100.000,- tot € 500.000,- en het ondertekenen daarvan. | Directeur | Concernmanager | | | Het mandaat aan de concernmanager geldt uitsluitend voor zover de verplichting binnen de voor het cluster en de daaronder vallende teams in de desbetreffende begroting vastgestelde budgetten past. Het ondermandaat aan de directeur geldt voor in de begroting vastgestelde budgetten voor alle clusters en teams. Verder ondermandaat is niet mogelijk. |

| | | | | | | | |
|------|--|--|-----------|----------------------------|------------|--|--|
| 1.22 | | Het doen van bestellingen tot maximaal € 300,-. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker | | Het mandaat geldt uitsluitend voor de medewerker die als besteller is aangewezen. De bestelling moet passen binnen de voor het team in de desbetreffende begroting vastgestelde budgetten. |
| 1.23 | | Besluiten tot het aangaan van collectieve en individuele dienstverleningsovereenkomsten, alsmede de daarbij behorende leveringscontracten met gemeenten en overige partijen en het ondertekenen daarvan. | Directeur | | | | Voor zover de DVO binnen de door het bestuur vastgestelde kader valt zijnde: een sluitend financieel kader en het Afwegingskader uitbreiding dienstverlening en na afstemming met de concerncontroller. Verder ondermandaat is niet mogelijk. |
| 1.24 | | Besluiten tot het aangaan van dienstverleningsovereenkomsten voor meer en maatwerk en het ondertekenen daarvan. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | | | Na afstemming met de concerncontroller en voor zover het binnen het door het bestuur vastgestelde kader valt zijnde: een sluitend financieel kader en het Afwegingskader uitbreiding dienstverlening. Ondermandaat aan de concernmanager/teammanager geldt alleen voor zover het geen nieuwe klanten of werkzaamheden betreft en tot een bedrag van € 100.000,-. |
| 1.25 | | Besluiten tot het aangaan van raamovereenkomsten en het ondertekenen daarvan. | Directeur | | | | Verder ondermandaat is niet mogelijk. Ondertekening wordt afgestemd met Juridische Zaken. Voor het aangaan van overeenkomsten voortvloeiend uit de raamovereenkomst en ondertekening daarvan, geldt het algemene mandaat voor aangaan van overeenkomsten. |
| 1.26 | | Het voorbereiden van wijzigingen van de producten dienstencatalogus (PDC), inclusief de implementatie daarvan. | Directeur | | | | Enmaal per jaar bekrachtigt het bestuur de gewijzigde PDC. Verder ondermandaat is niet mogelijk. |
| 1.27 | | Het vaststellen van tarieven en verdeelsleutels binnen de door het bestuur vastgestelde kaders | | | | | Ondermandaat is niet mogelijk. Mandaat berust bij SGB. |

| | | | | | | | |
|---|---|--|-----------|----------------------------|------------|--|--|
| | | van de Verrekensystematiek Servicepunt71. | | | | | |
| | Overig | | | | | | |
| 1.28 | | Uitstapjes, dagjes uit en incidentele sluitingen van (onderdelen) van Servicepunt71. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | | | |
| 1.29 | | Via een gerechtelijke procedure verkrijgen van betaling van opeisbare vorderingen tot € 25.000,-. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | | | Na afstemming met Juridische Zaken. |
| Mandaten op grond van en met inachtneming van de Mandaatbesluiten servicepunt71 van de gemeenten Leiden, Leiderdorp, Oegstgeest en Zoeterwoude | | | | | | | |
| 1.30 | | Het aangaan en opzeggen van contracten, voor zover door de deelnemer voor de betreffende taken expliciet budget beschikbaar heeft gesteld. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | | | Het mandaat is beperkt tot een bedrag van en tot een maximum van € 100.000,-. |
| 1.31 | | Het ondertekenen van routinematige correspondentie niet zijnde besluiten en/of beschikkingen. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker | | |
| 2. ALGEMENE WET BESTUURSRECHT | | | | | | | |
| 2.1 | Artikel 3:6 | Het stellen van een termijn waarbinnen advies wordt verwacht. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker | | |
| 2.2 | Artikel 4:5, eerste lid | Het stellen van een termijn voor het aanvullen van een aanvraag. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker | | |
| 2.3 | Artikel 4:14 | Het eenmalig verdagen van de beslistermijn op een aanvraag. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | | | |
| 2.4 | Artikel 4:15 | Het opschorten van een beslistermijn. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker | | |
| 2.5 | Artikel 4:18 | Het toekennen van een dwangsom bij het niet tijdig nemen van een besluit. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | | | |
| 2.6 | Titel 4.4 | Beslissingen aangaande bestuursrechtelijke geldschulden. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | | | |
| 3. FINANCIËN | | | | | | | |
| Treasurystatuut | | | | | | | |
| 3.1 | Artikel 16, lid 1, onder e, gemeenschappelijke regeling Servicepunt71 | Bevoegdheden tot uitvoering van het treasurybeleid. | Directeur | | | | De kaders van dit mandaat worden bepaald door het Treasurystatuut Servicepunt71. Mandaat geldt tot een bedrag van € 5.000.000,-. Verder ondermandaat is niet mogelijk. |

| | | | | | | | |
|---|---|---|----------------|--|---|--|--|
| 3.2 | Artikel 18, lid 5 gemeenschappelijke regeling Servicepunt71 | Machtiging om namens de voorzitter overeenkomsten te ondertekenen die het gevolg zijn van de uitvoering van het treasurybeleid. | Direc- teur | | | | De kaders van dit mandaat worden bepaald door het Treasurystatuut Servicepunt71. Machtiging geldt tot een bedrag van € 5.000.000,-. Verder ondermandaat is niet mogelijk. |
| 3.3 | Artikel 18, lid 5 gemeenschappelijke regeling Servicepunt71 | Machtiging om namens de voorzitter procuratie te verlenen op de bankrekening(en) van Servicepunt71 ter uitvoering van het betalingsverkeer zoals opgedragen in het treasurybeleid. | Direc- teur | | | | De kaders van dit mandaat worden bepaald door het Treasurystatuut Servicepunt71. Machtiging geldt tot een bedrag van € 5.000.000,-. Verder ondermandaat is niet mogelijk. |
| 3.4 | Artikel 18, lid 5 gemeenschappelijke regeling Servicepunt71 | Machtiging om namens de voorzitter procuratie te verlenen op de bankrekening(en) van de deelnemende gemeenten ter uitvoering van het betalingsverkeer zoals opgedragen in de gemeenschappelijke regeling. | Direc- teur | | | | De kaders van dit mandaat worden bepaald door de vastgestelde regeling respectievelijk de DVO/PDC of aanvullende afspraken met een deelnemende gemeente. Verder ondermandaat is niet mogelijk. |
| Betalingen | | | | | | | |
| 3.5 | | De bevoegdheid tot het verrichten van een betaling binnen het toegewezen budget. | Direc- teur | Concern- manager Team- manager | Mede- wer- ker | | Het mandaat geldt voor zover het binnen het budget en het investeringsprogramma van de ondergemandateerde blijft. Het ondermandaat aan de medewerker geldt alleen indien aangewezen als besteller en tot maximaal € 300,-. |
| 3.6 | | Het ondertekenen van betalingsherinneringen, aanmaningen, dwangbevelen en betalingsregelingen. | Direc- teur | Concern- manager- Team- manager | Finan- cieel mede- wer- ker (kas- sier) | | Ondermandaat Concernmanager/ Teammanager en verder: voor een betalingsregeling geldt een maximum van € 10.000,-. |
| Mandaten op grond van en met inachtneming van de Mandaatbesluiten Servicepunt71 van de gemeenten Leiden, Leiderdorp, Oegstgeest en Zoeterwoude | | | | | | | |
| 3.7 | | Het verlenen van uitstel van betalingen en het in dat verband treffen van betalingsregelingen. | Direc- teur | Concern- manager- Team- manager | Mede- wer- ker | | |
| 3.8 | | Het versturen van aanslagen en facturen en het treffen van betalings- en invorderingsmaatregelen van o.a. grafrechten, leges, huren, (erf)pachten, havengelden, marktgelden en vorderingen uit hoofde | Direc- teur | Concern- manager- Team- manager | Mede- wer- ker | | |

| | | | | | | | |
|------|--|--|-----------|---|----------------------|--|---|
| | | van privaatrechtelijke verbintenissen. | | | | | |
| 3.9 | | Het bij de rechtbank ahangig maken van een vordering kleiner dan € 25.000,-. | Directeur | | | | |
| 3.10 | | Het ondertekenen van de verklaring derdenbeslag, wanneer derdenbeslag onder de deelnemer is gelegd. | Directeur | Concern- manager- Teamman- nager | | | |
| 3.11 | | Het doen van aangifte BTW voor het totaal van de deelnemer en aangiften van het BTW-compensatie-fonds. | Directeur | Concern- manager- Teamman- nager | Mede- wer- ker | | |
| 3.12 | | Het doen van verklaring van de vorderingen en zaken die door beslag zijn getroffen. | Directeur | Concern- manager- Teamman- nager | | | |
| 3.13 | | Het verrichten van betalingen en spoedbetalingen t.b.v. door of namens de gemeente aangegane verplichtingen. | Directeur | Concern- manager- Teamman- nager | Mede- wer- ker | | Gebruik ondermandaat door een medewerker alleen na overleg en met instemming van de gemeente, overeenkomstig een door de gemeente gefiatteerde procedure. |
| 3.14 | | Het doen van aangifte van Informatie Voor Derden (IV3), EMUsaldo en van andere aangiftes waartoe een deelnemer als werkgever of als rechtspersoon is gehouden. | Directeur | Concern- manager- Teamman- nager | | | |
| 3.15 | | Het opnemen of uitzetten van middelen op de geldmarkt met een looptijd van minder dan een jaar. | Directeur | | | | Het gebruik van de bevoegdheden vindt plaats conform het gemeentelijk Treasurystatuut. |
| 3.16 | | Het opnemen van geldleningen op de kapitaalmarkt. | Directeur | | | | Het gebruik van de bevoegdheden vindt plaats conform het gemeentelijk Treasurystatuut. |
| 3.17 | | Het verstrekken van geldleningen via de kapitaalmarkt. | Directeur | | | | Het gebruik van de bevoegdheden vindt plaats conform het gemeentelijk Treasurystatuut. |
| 3.18 | | Het vervroegd aflossen van leningen op de kapitaalmarkt. | Directeur | | | | Het gebruik van de bevoegdheden vindt plaats conform het gemeentelijk Treasurystatuut. |
| 3.19 | | Het beheer van de portefeuille aangaande langlopende leningen. | Directeur | | | | Het gebruik van de bevoegdheden vindt plaats conform het gemeentelijk Treasurystatuut. |

| | | | | | | | |
|--|--|---|-----------|----------------------------|------------|--|--|
| 3.20 | | Het doen van beleggingen op de kapitaalmarkt. | Directeur | | | | Het gebruik van de bevoegdheden vindt plaats conform het gemeentelijk Treasurystatuut. |
| 3.21 | | Het beheer van de beleggingsportefeuille. | Directeur | | | | Het gebruik van de bevoegdheden vindt plaats conform het gemeentelijk Treasurystatuut. |
| 3.22 | Artikel 160, eerste lid, Gemeentewet | Bevoegdheden tot uitvoering van het treasurybeleid | Directeur | | | | Het gebruik van de bevoegdheden vindt plaats conform het gemeentelijk Treasurystatuut. |
| 3.23 | Artikel 171 Gemeentewet | Machtiging om namens de burgemeester procuratie te verlenen op de bankrekening(en) van de gemeenten, ter uitvoering van het betalingsverkeer van de gemeenten, zoals opgedragen in de gemeenschappelijke regeling. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker | | De kaders van dit mandaat worden bepaald door de vastgestelde gemeenschappelijke regeling resp. de DVO / PDC met de deelnemende gemeenten en het gemeentelijk Treasurystatuut. Gebruik ondermandaat door een medewerker alleen na overleg en met instemming van de gemeente, overeenkomstig een door de gemeente gefiatteerde procedure. |
| 4. HRM | | | | | | | |
| Bevoegdheden m.b.t. functie directeur | | | | | | | |
| 4.1 | Artikel 3.1 onder d, Organisatiebesluit Servicepunt71 | Uitoefenen van de werkgeversrol jegens de directeur SP71, waaronder begrepen de functionele aansturing, het geven van kaderstellende instructies, coachen, beoordelen, belonen en overige operationele werkgeverstaken. | | | | | Ondermandaat niet mogelijk. Mandaat berust bij SGB |
| 4.2 | Artikel 14, lid 4, gemeenschappelijke regeling Servicepunt71 | Het vaststellen van de instructie voor de directeur Servicepunt71. | | | | | Ondermandaat niet mogelijk. Mandaat berust bij SGB |
| Bevoegdheden CAR-UWO | | | | | | | |
| 4.3 | 2.7, 2.8 en 2.9 | Het aanbieden van stageovereenkomsten en werkervaringsplaatsen, incl. vergoedingen daarvoor, en het aanbieden van een takenpakket op maat met daarbij afwijkende beloning | Directeur | Concernmanager-Teammanager | | | |
| 4.4 | 2.1 en 2.5 | Het aangaan van arbeidsovereenkomsten, inclusief | Directeur | Concernmanager | | | |

| | | de bijzondere dienstverbanden als bedoeld in 2.5 | | Teammanager | | | |
|------|---|---|-----------|----------------------------|--|--|--|
| 4.5 | 3.3 t/m 3.25, 6.5, lid 3, 4.3, 4.4 en 7:658a BW. Reiskostenregeling en Keuzemodel Arbeidsvoorwaarden. | Overeenkomen van het salaris met een individuele werknemer en alle beslissingen omtrent toelagen, vergoedingen, uitkeringen, IKB en verkoop van bovenwettelijke vakantie-uren. | Directeur | Concernmanager Teammanager | | | De bevoegdheid tot het toevoegen van bronnen en het aanvullen van de bestedingsdoelen IKB blijft voorbehouden aan het bestuur. |
| 4.6 | 12 en 5.4 lid 12 | Evaluatie van de afspraken werktijden met de OR en vertegenwoordiging in het lokaal overleg met de vakbonden | Directeur | | | | Het bestuur heeft de directeur aangewezen als vertegenwoordiger in de zin van art. 12 lid 4 |
| 4.7 | 5.4 lid 4, 5 en 6, en 6.8 t/m 6.16, en artikel 6:6 Wazo | Het maken van afspraken met individuele werknemers over werktijden, vakantie, verlof en de planning van werkzaamheden, alsmede alle beslissingen over betaald en onbetaald verlof. | Directeur | Concernmanager Teammanager | | | |
| 4.8 | artikel 7.4, lid 2 en artikel 7:658a BW en artikel 4 van de Arbeidsomstandighedenwet | Verlenen van vrijstelling van werkzaamheden o.g.v. een advies van de Arbodienst en het treffen van maatregelen ter bevordering van de arbeidsinschakeling m.b.t. de werknemer die wegens ziekte verhinderd is de bedongen arbeid te verrichten. | Directeur | Concernmanager Teammanager | | | |
| 4.9 | artikel 7.1 en artikel 7:660a en 7:670a BW | Beslissen over maatregelen, waaronder staken loonbetaling, bij het niet nakomen van verplichtingen in het kader van arbeidsre-integratie. | Directeur | | | | |
| 4.10 | 2.10 en artikel 7:667 en 7:670a BW. | Opzeggen van de arbeidsovereenkomst, ofwel het afzien daarvan, bij het bereiken van de AOW-gerechtigde leeftijd; aanzegging als de tijd van de arbeidsovereenkomst is verstreken, of bij wet aangegeven; alsmede opzegging tijdens proeftijd. | Directeur | Concernmanager Teammanager | | | |
| 4.11 | artikel 7.5 en artikel 7:669 lid 3, onder a en b BW | Het opzeggen van de arbeidsovereenkomst wegens arbeidsongeschiktheid door ziekte of gebreken van de werknemer, ofwel door het vervallen van arbeidsplaatsen | Directeur | | | | Behoeft instemming van het UWV of de ontslagcommissie. |
| 4.12 | artikel 7:669 lid 3 onder c t/m h BW. | Het opzeggen van de arbeidsovereenkomst als daar een redelijke grond voor bestaat, m.u.v. van | Directeur | | | | Voor het ontslag is ontbinding door de kantonrechter nodig |

| | | | | | | | |
|------|--|--|-----------|-------------------------------|--|--|---|
| | | ontslag op grond van arbeidsongeschiktheid door ziekte of gebreken of wegens het vervallen van arbeidsplaatsen. | | | | | |
| 4.13 | artikel 7:677 BW | Onverwijld opzeggen van de arbeidsovereenkomst wegens dringende reden (ontslag op staande voet) | Directeur | | | | |
| 4.14 | 11.4 | Het opleggen van een schorsing als ordemaatregel | Directeur | | | | |
| 4.15 | 9.1 | Vaststellen dat iemand door reorganisatie boven-tallig wordt, inclusief vaststelling datum start van het Van-Werk-naar werktraject | Directeur | | | | |
| 4.16 | Wet Verbetering Poortwachter | In overleg met de medewerker opstellen van een Plan van aanpak en andere maatregelen in het kader van de arbeidsre-integratie van de werknemer bij ziekte. | Directeur | Concernmanager Teammanager | | | |
| 4.17 | 9.6 t/m 9.13 | Onderzoek, beslissingen en vaststelling contract i.h.k.v. het Van werk-naar-werktraject. | Directeur | Concernmanager Teammanager | | | |
| 4.18 | 11.1 en artikel 7:660 BW | Het geven van voorschriften omtrent het verrichten van de arbeid en aan die welke strekken ter bevordering van de goede orde, alsmede het opleggen van het dragen van uniform of dienstkleding of andere kledingvoorschriften. | Directeur | Concernmanager Teammanager | | | |
| 4.19 | artikel 7:661 BW | Aansprakelijk stellen van de werknemer bij het doelbewust of door roekeloos gedrag toebrengen van schade | Directeur | | | | |
| 4.20 | artikel 5 lid 1, onder e Ambtenarenwet 2017 en 7:658c BW | Het nemen van maatregelen i.v.m. vermoedens van misstanden. | Directeur | | | | M.u.v. de bevoegdheid op grond van lid 1 tot het vaststellen van een regeling. Dit blijft voorbehouden aan het bestuur. |
| 4.21 | artikel 10.4 en 10.9 en artikel 7:629, 7:611 en 7:660 BW | Het treffen van maatregelen jegens medewerkers bij het niet nakomen van voorschriften, niet gedragen als goed werknemer of bij het niet nakomen van re-integratie- of andere verplichtingen. | Directeur | | | | |
| 4.22 | 8.5 en 8.7 | Beslissingen inzake begeleiding en ondersteuning van medewerkers ter verbetering van inzetbaarheid en mobiliteit. | Directeur | Concernmanager Teammanager | | | Met inachtneming van het Besluit uitwerking opleiding en ontwikkeling en binnen |

| | | | | | | | |
|---|-----------------|---|-----------|-------------------------------|------------|--|---|
| | | | | | | | het vastgestelde opleidingsbudget. |
| Regeling persoonlijk gezondheidsbudget | | | | | | | |
| 4.23 | Artikel 2 en 3 | Het toekennen van een vergoeding voor bestedingsdoeleinden zoals vermeld in artikel 3 van de regeling persoonlijk gezondheidsbudget. | Directeur | Concernmanager Teammanager | | | |
| 4.24 | Artikel 4 | Het treffen van een bijzondere regeling tot een maximum van € 250,- per jaar. | Directeur | | | | |
| Formatie | | | | | | | |
| 4.25 | | Beslissen over verschuivingen of wijzigingen van de formatie, voor zover er geen sprake is van personele gevolgen. | Directeur | Concernmanager Teammanager | | | Het ondermandaat van de directeur voor zover passend binnen het totale personeelsbudget van Servicepunt71. Het ondermandaat van de concernmanager/teammanager alleen voor zover passend binnen het personeelsbudget van het team. |
| 4.26 | | Besluiten over het (her)waarderen van een functie. | Directeur | | | | |
| Loonbeslag | | | | | | | |
| 4.27 | Artikel 475 Rv. | De uitvoering van loonbeslagen. | Directeur | Salarisadministrateur SP71 | | | |
| Klachtenregeling Ongewenst gedrag | | | | | | | |
| 4.28 | Artikel 13 | Afdoening klacht Ongewenst gedrag | Directeur | | | | |
| Mandaten op grond van en met inachtneming van de Mandaatbesluiten Servicepunt71 van de gemeenten Leiden, Leiderdorp, Oegstgeest en Zoeterwoude | | | | | | | |
| 4.29 | | Het uitvoeren van het wervings- en selectiebeleid, waaronder het voeren van sollicitatieprocedures en het ondertekenen van de relevante correspondentie zoals ontvangstbevestiging, uitnodiging etc. | Directeur | Concernmanager Teammanager | Medewerker | | Ondertekeningsmandaat. |
| 4.30 | | Het in behandeling nemen, behandelen en bekendmaken van besluiten, genomen door de deelnemers, op grond van de desbetreffende rechtspositieregeling (cao SGO) en eigen lokale regelingen, met uitzondering van disciplinaire maatregelen. | Directeur | Concernmanager Teammanager | | | Ondertekeningsmandaat. |
| 4.31 | | Het behandelen en bekendmaken van besluiten, genomen door de deelnemers, in het kader van de | Directeur | Concernmanager Teammanager | | | Ondertekeningsmandaat. |

| | | | | | | | |
|----------------------------|---|---|-----------|----------------------------|---------------------------------|--|--|
| | | functiebeschrijving en functiewaardering. | | | | | |
| 4.32 | | Het verstrekken van informatie aan UWV / ABP / Loyalis/ IZA /Arbo Unie en/of overige uitvoeringsinstanties in het kader van sociale zekerheidswetgeving, de bovenwettelijke WW en suppletie-regelingen. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker salarisadministratie | | |
| 4.33 | | Het uitvoeren van (gelegd) loonbeslag. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker salarisadministratie | | |
| 4.34 | | Het afgeven van werkgeversverklaringen. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker salarisadministratie | | |
| 4.35 | | Het uitvoeren van administratieve werkzaamheden op het gebied van de salaris- en personeelsadministratie. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker salarisadministratie | | |
| 5. JURIDISCHE ZAKEN | | | | | | | |
| Bezwaarschriften | | | | | | | |
| 5.1 | | Het voeren van de correspondentie en het verrichten van alle (rechts)handelingen in het kader van bezwaarprocedures. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker | | Uitgezonderd is het nemen van een beslissing op bezwaar. |
| Klachten | | | | | | | |
| 5.2 | Hoofdstuk 9 Awb | Het verdagen van de afhandeling van een klacht, het registreren van schriftelijke klachten en het verzorgen van de jaarlijkse publicatie van geregistreerde klachten. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker | | |
| 5.3 | Artikel 9:12 Awb en Klachtenreglement SP71. | Het beoordelen en schriftelijk afdoen van klachten. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | | | Mandaat geldt niet indien de klacht een gedraging van de directeur of een van de leden van het bestuur of het SGB betreft. Het mandaat inzake een klacht omtrent een gedraging van een teammanager berust bij de concernmanager. |

| Verzekeringen en aansprakelijkstellingen | | | | | | | |
|--|--|---|-----------|----------------------------|------------|---|---|
| 5.4 | | Het sluiten en opzeggen van verzekeringsovereenkomsten. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | | | |
| 5.5 | | Het afhandelen van aansprakelijkstellingen beneden het eigen risico en licht letsel. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker | | Vóór de erkenning van aansprakelijkheid dient er overleg plaats te vinden met de betreffende opdrachtgever. |
| 5.6 | | Het aanmelden van aansprakelijkstellingen bij de verzekeringsmaatschappij bij schade boven het eigen risico en zwaar letsel. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker | | Vóór de erkenning van aansprakelijkheid dient er overleg plaats te vinden met de verzekeraar en de betreffende opdrachtgever. |
| 5.7 | | Aansprakelijkstelling van derden. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker | | |
| Overig | | | | | | | |
| 5.8 | | Het voeren van schriftelijk en mondeling verweer, het verschaffen van nadere inlichtingen en het vertegenwoordigen van de bestuursorganen van de gemeenten en de bestuursorganen van Servicepunt71 in verband met ingediende bezwaarschriften, zienswijzen en bedenkingen, ingesteld (hoger) beroep en/of verzoeken om voorlopige voorziening en verzetprocedures bij de Regionale commissie bezwaarschriften, de rechtbank, de voorzieningenrechter, het college van gedeputeerde staten, de Centrale Raad van Beroep en de (voorzitter van de) Afdeling bestuursrecht-spraak van de Raad van State. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker | | M.u.v. personeelsaangelegenheden waarbij de teammanager HRM is gemandateerd. |
| Mandaten op grond van en met inachtneming van de Mandaatbesluiten Servicepunt71 van de gemeenten Leiden, Leiderdorp, Oegstgeest en Zoeterwoude | | | | | | | |
| 5.9 | | Het voeren van de correspondentie en het verrichten van alle (rechts)handelingen in het kader van bezwaarprocedures, met uitzondering van het nemen van de beslissing op bezwaar. | Bestuur | SGB | Directeur | Concernmanager, teammanager en medewerker | |
| 5.10 | | Het in behandeling nemen, behandelen en ne- | Bestuur | SGB | Directeur | Concern- | Over erkenning van aansprakelijkheid kan |

| | | | | | | | |
|------|--|---|---------|-----|-----------|---|---|
| | | men van besluiten over aansprakelijkstellingen door derden, uitgezonderd planschadeverzoeken. | | | | manager, teammanager en medewerker | alleen worden besloten na overleg en overeenstemming met de betrokken deelnemer. In afwijking van artikel 6 tweede lid van de gemeentelijke mandaatbesluiten Servicepunt71 2013 mag het afhandelen geschieden op briefpapier en in huisstijl van Servicepunt71. |
| 5.11 | | Het aansprakelijk stellen van derden voor door hen bij de gemeente veroorzaakte schade (regreszaken). | Bestuur | SGB | Directeur | Concernmanager, teammanager en medewerker | Gemeentelijke vakafdelingen melden de schade bij Servicepunt71. Over het aansprakelijk stellen van derden kan alleen worden besloten na overleg en overeenstemming met de betreffende deelnemer. In afwijking van artikel 6 tweede lid van de gemeentelijke mandaatbesluiten Servicepunt71 2013 mag het afhandelen geschieden op briefpapier en in huisstijl van Servicepunt71. |
| 5.12 | | Het voeren van schriftelijk en mondeling verweer, het verschaffen van nadere inlichtingen en het vertegenwoordigen van de burgemeester, het college en de gemeenteraad ter rechtszitting in verband met de ingediende bezwaarschriften, zienswijzen en bedenkingen, ingesteld (hoger) beroep en/of verzoeken om voorlopige voorziening en verzetprocedures bij de gemeentelijke commissie bezwaarschriften, de gerechten, het college van gedeputeerde staten, de Centrale Raad van Beroep, de (voorzitter van de) Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State en het College van Beroep voor het bedrijfsleven. | Bestuur | SGB | Directeur | Concernmanager, teammanager en medewerker | De te volgen procedure en de stukken worden besproken met de betrokken deelnemer. |
| 5.13 | | Het inschakelen van juridische bijstand ten behoeve van rechtsgedingen. | Bestuur | SGB | Directeur | Concernmanager | Na overleg en in overeenstemming met de betrokken deelnemer. |

| | | | | | | | |
|-----------------------------------|--|--|-----------|----------------------------|------------|---|---|
| | | | | | | Teammanager | |
| 5.14 | | Het verdagen van de afhandeling van een klacht, het registreren van schriftelijke klachten en het verzorgen van de jaarlijkse publicatie van geregistreerde klachten. | Bestuur | SGB | Directeur | Concernmanager, teammanager en medewerker | Voor zover de gemeenteraad de bevoegdheid heeft gedelegeerd aan het college, betreft de bevoegdheid eveneens de aan de gemeenteraad gerichte klachten. Gebruik ondermandaat door medewerker alleen na overleg en in overeenstemming met de betrokken deelnemer. |
| 5.15 | | Het aanwijzen van secretarissen van de Regionale commissie bezwaarschriften van de deelnemers. | Bestuur | SGB | Directeur | Concernmanager Teammanager | |
| 6. FACILITAIRE ZAKEN | | | | | | | |
| 6.1 | | Huren en leasen van onroerende zaken voor ambtelijke huisvesting. | Directeur | | | | |
| 6.2 | | Het opleggen van een toegangsverbod aan personen voor bepaalde tijd (maximaal 1 jaar) ten aanzien van één of meerdere gebouwen van Servicepunt71. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | | | |
| 7. INKOOP- EN AANBESTEDING | | | | | | | |
| 7.1 | | Het verrichten van rechts- en feitelijke handelingen in het kader van aanbestedingsprocedures voor werken, leveringen en diensten, niet zijnde het aangaan van een overeenkomst. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | Medewerker | | |
| 7.2 | | Het aangaan van raamovereenkomsten en de ondertekening daarvan. | Directeur | Concernmanager-Teammanager | | | Mits Servicepunt71 schriftelijk heeft aangegeven mee te willen doen in het aanbestedingstraject dat leidt tot de desbetreffende raamovereenkomst. Ondertekening wordt afgestemd met Juridische Zaken. Voor het aangaan van overeenkomsten voortvloeiend uit de raamovereenkomst en ondertekening daarvan, geldt het algemene mandaat voor aangaan van overeenkomsten. |

Mandaten op grond van en met inachtneming van de Mandaatbesluiten Servicepunt71 van de gemeenten Leiden, Leiderdorp, Oegstgeest en Zoeterwoude

| | | | | | | | |
|-----|--|--|---------|-----|-----------|---|--|
| 7.3 | | Het verrichten van rechts- en feitelijke handelingen in het kader van aanbestedingsprocedures voor werken, leveringen en diensten, niet zijnde het aangaan van een overeenkomst. | Bestuur | SGB | Directeur | Concernmanager, teammanager en medewerker | |
| 7.4 | | Het aangaan van raamovereenkomsten. | Bestuur | SGB | Directeur | Concernmanager Teammanager | Mits de gemeente schriftelijk heeft aangegeven mee te willen doen in het aanbestedingstraject dat leidt tot de desbetreffende raamovereenkomst. Ondertekening wordt afgestemd met Juridische Zaken. Voor het aangaan van overeenkomsten voortvloeiend uit de raamovereenkomst en ondertekening daarvan, geldt het algemene mandaat voor aangaan van overeenkomsten |